

**行政事業レビューシート (総務省)**

|                             |                        |                   |              |              |
|-----------------------------|------------------------|-------------------|--------------|--------------|
| <b>事業名</b>                  | 郵政行政に係る国際政策の推進に必要な情報収集 | <b>担当部局庁</b>      | 情報流通行政局郵政行政部 | <b>作成責任者</b> |
| <b>事業開始・終了(予定)年度</b>        | 平成15年度～                | <b>担当課室</b>       | 国際企画室        | 室長 牛山 智弘     |
| <b>会計区分</b>                 | 一般会計                   | <b>施策名</b>        | VI 郵政行政の推進   |              |
| <b>根拠法令<br/>(具体的な条項も記載)</b> | 総務省設置法第4条第1項第80号       | <b>関係する計画、通知等</b> |              |              |

**事業の目的**  
(目指す姿を簡潔に。3行程度以内)

郵政行政に係る国際関係事務の円滑な推進のため、諸外国事情の情報収集・調査、関連する国際会議等への出席等を行うことにより、国民の利益確保の観点から的確な政策立案に資する。

**事業概要**  
(5行程度以内。別添可)

(1) 諸外国の郵政事業に関する情報の収集  
我が国の政策の企画立案のほか、国際機関や諸外国政府との協議・政策調整に当たって、適時適切に対応するため、諸外国における郵政事業に関する最新の情報・動向を調査・収集する。

(2) 新送金約定発効後における国際送金の動向に関する調査  
新送金約定発効後の国際郵便送金業務について、既に一部議論が開始されている次期送金約定の内容確定作業において我が国として適切な意見反映が行えるよう、近年の送金業務を取り巻く環境変化及び取引動向等を調査する。

(3) 国際会議等への対応  
国際郵便に関する諸制度の改廃に当たって我が国政策・方針を反映させるため、また、国際的な協議・調整等に当たって相互理解を促進させるため、UPUやWTO、EPA/FPA等の関係諸国会合に積極的に参画する。

(4) 国際事務に係る関係資料の翻訳、校閲、通訳等  
郵政行政に関する適時適切な政策の企画立案、国際会議及び諸外国等との協議等の円滑な実施に資するため、外部委託により、関係資料の翻訳、校閲及び通訳業務等を実施する。

**実施方法**

直接実施      業務委託等      補助      貸付      その他

|                            |        |      |      |      |      |      |        |
|----------------------------|--------|------|------|------|------|------|--------|
| <b>予算額・執行額</b><br>(単位:百万円) | 予算の状況  | 当初予算 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度要求 |
|                            |        | 補正予算 | 0    | 0    | 0    | 0    |        |
|                            |        | 繰越し等 | 0    | 0    | 0    | 0    |        |
|                            |        | 計    | 104  | 51   | 61   | 57   | 56     |
|                            | 執行額    | 94   | 26   | 31   |      |      |        |
|                            | 執行率(%) | 90.4 | 51.0 | 50.8 |      |      |        |

|                           |      |   |    |      |      |      |          |
|---------------------------|------|---|----|------|------|------|----------|
| <b>成果目標及び成果実績 (アウトカム)</b> | 成果指標 |   | 単位 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 目標値 (年度) |
|                           | 成果実績 | 本事業は、政策判断の基礎資料となる調査研究と国際会議に必要な外国旅費等を担保するものであり、成果指標を数値化することは困難である。 |    |      |      |      |          |
|                           | 達成度  |   | %  |      |      |      |          |

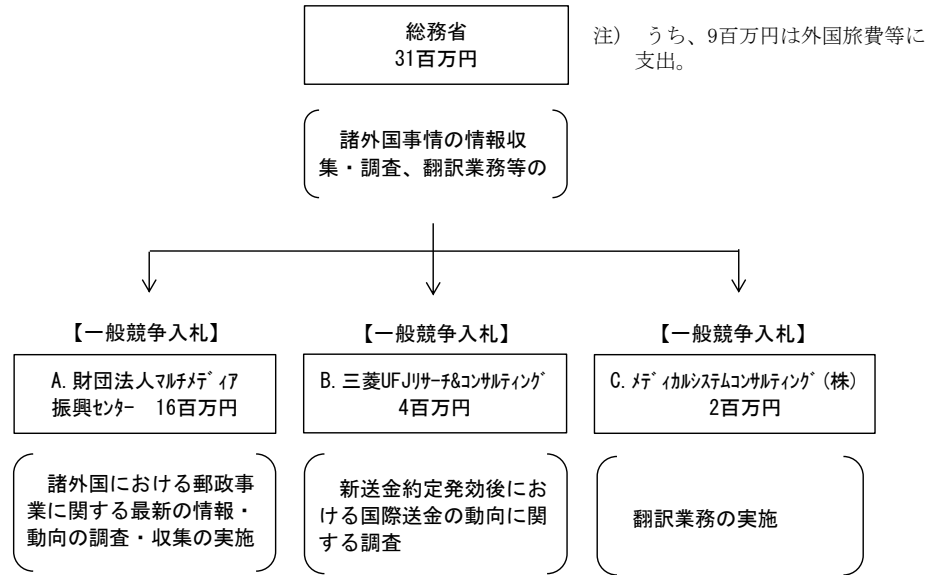
|                            |         |   |    |      |      |         |          |
|----------------------------|---------|---|----|------|------|---------|----------|
| <b>活動指標及び活動実績 (アウトプット)</b> | 活動指標    |   | 単位 | 20年度 | 21年度 | 22年度    | 23年度活動見込 |
|                            | 活動実績    | 本事業は、政策判断の基礎資料となる調査研究と国際会議に必要な外国旅費等を担保するものであり、活動指標を数値化することは困難である。 |    |      |      |         | —        |
|                            | (当初見込み) |   |    |      |      | ( ) ( ) |          |

|                 |        |      |  |
|-----------------|--------|------|--|
| <b>単位当たりコスト</b> | (円 / ) | 算出根拠 |  |
|-----------------|--------|------|--|

|                      |            |          |        |        |
|----------------------|------------|----------|--------|--------|
| <b>平成23・24年度予算内訳</b> | 費目         | 23年度当初予算 | 24年度要求 | 主な増減理由 |
|                      | 庁費         | 35       | 35     |        |
|                      | 職員旅費(外国旅費) | 22       | 21     |        |
|                      |            |          |        |        |
|                      |            |          |        |        |
|                      |            |          |        |        |
|                      | 計          | 57       | 56     |        |

| 事業所管部局による点検                              |  |                                       |      |
|--|--|---------------------------------------|------|
|  | 評価   | 項目                                    | 特記事項 |
| 目的・予算の状況                                 | <input type="radio"/>  | 広く国民のニーズがあり、優先度が高い事業であるか。             |      |
|  | <input type="radio"/>  | 国が実施すべき事業であるか。地方自治体、民間等に委ねるべき事業ではないか。 |      |
|  | <input type="radio"/>  | 不用率が大きい場合は、その理由を把握しているか。              |      |
| 資金の流れ・使途・費目                              | <input type="radio"/>  | 支出先の選定は妥当か。競争性が確保されているか。              |      |
|  | <input type="radio"/>  | 単位あたりコストの削減に努めているか。その水準は妥当か。          |      |
|  | <input type="radio"/>  | 受益者との負担関係は妥当であるか。                     |      |
|  | <input type="radio"/>  | 資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。         |      |
|  | <input type="radio"/>  | 費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。        |      |
| 活動実績・成果実績                                | <input type="radio"/>  | 他の手段と比較して実効性の高い手段となっているか。             |      |
|  | <input type="radio"/>  | 適切な成果目標を立て、その達成度は着実に向上しているか。          |      |
|  | <input type="radio"/>  | 活動実績は見込みに見合ったものであるか。                  |      |
|  | <input type="radio"/>  | 類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担となっているか。   |      |
|  | <input type="radio"/>  | 整備された施設や成果物は十分に活用されているか。              |      |
| 点検結果                                     | <p>我が国の郵政行政に関する政策の立案や諸外国政府との政策調整等を行うにあたり、本事業は国として必要不可欠である。調達の際は一般競争入札により競争性を確保する等、本事業予算は適切に執行されている。引き続き万国郵便連合（UPU）等の国際会議の場への積極的な参画が必要となる中、調査研究報告書の印刷部数の削減や海外出張行程の合理化等、より一層の予算執行の削減可能性を検討することとしたい。</p> <p>本事業の成果物は、諸外国政府との協議・調整や国際会議などの参考データ等として有効に活用されている。</p> |                                       |      |
| 予算監視・効率化チームの所見                           |  |                                       |      |
| 一部改善                                     | さらなる経費の効率化を図るべき。   |                                       |      |
| 上記の予算監視・効率化チームの所見を踏まえた改善点（概算要求における反映状況等） |  |                                       |      |
| 調達内容の見直しを行うなどし、平成23年度以降の予算額を約4百万円減額した。   |  |                                       |      |
| 補記（過去に事業仕分け・公開プロセス等の対象となっている場合はその結果も記載）  |  |                                       |      |
|  |  |                                       |      |

※平成22年度実績を記入



**資金の流れ**  
(資金の受け取り先が何を行っているかについて補足する) (単位: 百万円)

**費目・使途**  
 (「資金の流れ」  
 においてブロックごとに最大の  
 金額が支出されている者につい  
 て記載する。費目と使途の双方  
 で実情が分かるように記載)

| A.財団法人マルチメディア振興センター    |             |             | E. |    |             |
|------------------------|-------------|-------------|----|----|-------------|
| 費目                     | 使途          | 金額<br>(百万円) | 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) |
| 調査費                    | 人件費、物件費、管理費 | 16          |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
| 計                      |             | 16          | 計  |    | 0           |
| B.三菱UFJリサーチ&コンサルティング   |             |             | F. |    |             |
| 費目                     | 使途          | 金額<br>(百万円) | 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) |
| 調査費                    | 人件費、物件費、管理費 | 4           |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
| 計                      |             | 4           | 計  |    | 0           |
| C.メディカルシステムコンサルティング(株) |             |             | G. |    |             |
| 費目                     | 使途          | 金額<br>(百万円) | 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) |
| 人件費                    | 翻訳業務        | 2           |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
| 計                      |             | 2           | 計  |    | 0           |
| D.                     |             |             | H. |    |             |
| 費目                     | 使途          | 金額<br>(百万円) | 費目 | 使途 | 金額<br>(百万円) |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
|                        |             |             |    |    |             |
| 計                      |             | 0           | 計  |    | 0           |

### 支出先上位10者リスト

A.

|   | 支出先               | 業務概要                             | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率    |
|---|-------------------|----------------------------------|--------------|------|--------|
| 1 | 財団法人マルチメディア振興センター | 諸外国における郵政事業に関する最新の情報・動向の調査・収集の実施 | 16           | 2    | 93.30% |
| 2 |                   |                                  |              |      |        |
| 3 |                   |                                  |              |      |        |
| 4 |                   |                                  |              |      |        |
| 5 |                   |                                  |              |      |        |

B.

|   | 支出先                | 業務概要                      | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率    |
|---|--------------------|---------------------------|--------------|------|--------|
| 1 | 三菱UFJリサーチ&コンサルティング | 新送金約定発効後における国際送金の動向に関する調査 | 4            | 3    | 66.20% |
| 2 |                    |                           |              |      |        |
| 3 |                    |                           |              |      |        |
| 4 |                    |                           |              |      |        |
| 5 |                    |                           |              |      |        |

C.

|   | 支出先                  | 業務概要    | 支出額<br>(百万円) | 入札者数 | 落札率 |
|---|----------------------|---------|--------------|------|-----|
| 1 | メディカルシステムコンサルティング(株) | 翻訳業務の実施 | 2            | 6    | -   |
| 2 |                      |         |              |      |     |
| 3 |                      |         |              |      |     |
| 4 |                      |         |              |      |     |
| 5 |                      |         |              |      |     |