

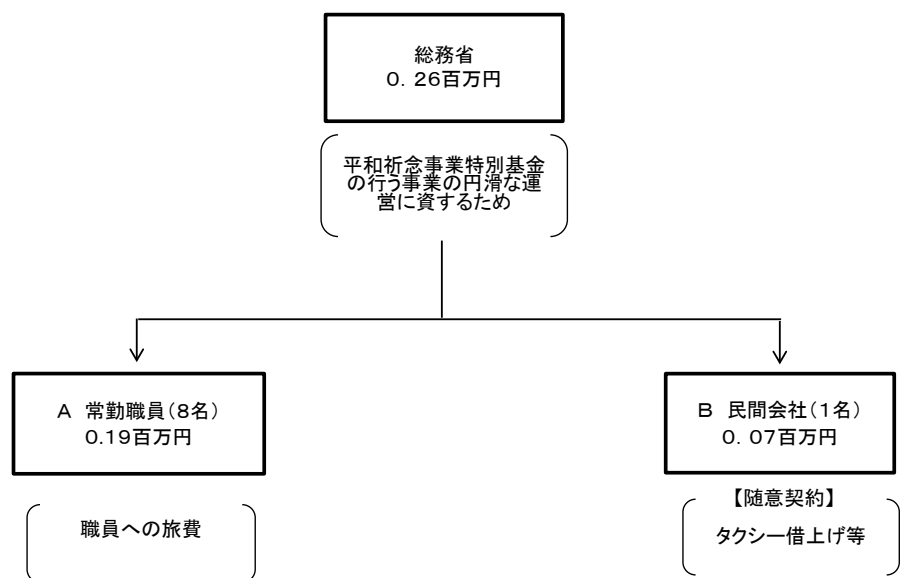
平成25年行政事業レビューシート

(総務省)

事業名	基金事業推進経費	担当部局庁	大臣官房	作成責任者				
事業開始・終了(予定)年度	昭和63年度(平成25年度終了予定)	担当課室	総務課管理室	室長 加瀬 徳幸				
会計区分	一般会計	政策・施策名	Ⅶ－１ 一般戦災死没者追悼等の事業の推進					
根拠法令 (具体的な条項も記載)	旧総務省設置法第4条第88号	関係する計画、通知等						
事業の目的 (目指す姿を簡潔に。3行程度以内)	平和祈念事業特別基金の行う事業の円滑な運営に資するため							
事業概要 (5行程度以内。別添可)	独立行政法人評価委員会平和祈念事業特別基金分科会委員との打合せに係る出張旅費やその他分科会に係る事務的経費							
実施方法	<input type="checkbox"/> 直接実施 <input type="checkbox"/> 委託・請負 <input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 負担 <input type="checkbox"/> 交付 <input type="checkbox"/> 貸付 <input checked="" type="checkbox"/> その他							
予算額・執行額 (単位:百万円)			22年度	23年度	24年度	25年度	26年度要求	
	予算 の 状 況	当初予算	2	5	5	2		
		補正予算	0	0	0	0		
		繰越し等	0	0	0	0		
	計		2	5	5	2		
	執行額		1	4	4			
執行率(%)		25%	70%	72%				
成果目標及び成果実績 (アウトカム)	成果指標			単位	22年度	23年度	24年度	目標値 (年度)
	委員との打合せに係る職員旅費及び事務的経費であるため、成果指標を示すべき事業には該当しないと考え		成果実績					
			達成度	%				
活動指標及び活動実績 (アウトプット)	活動指標			単位	22年度	23年度	24年度	25年度活動見込
	委員との打合せに係る職員旅費及び事務的経費であるため、成果指標を示すべき事業には該当しないと考え		活動実績 (当初見込み)					—
					()	()	()	
単位当たりコスト	上記の理由により、単位当たりコストを示すべき事業には該当しないと考え		算出根拠					
平成25・26年度予算内訳	費目	25年度当初予算	26年度要求	主な増減理由				
	旅費	0.5						
	消耗品費	0.3						
	印刷製本費	0.2						
	借料及び損料	0.5						
	賃金等	—						
	計							

事業所管部局による点検						
	項 目		評 価	評価に関する説明		
国費 必要投入 の	広く国民のニーズがあるか。国費を投入しなければ事業目的が達成できないのか。		—	事務的経費のため、国で執行している。		
	地方自治体、民間等に委ねることができない事業なのか。		○			
	明確な政策目的(成果目標)の達成手段として位置付けられ、優先度の高い事業となっているか。		—			
事業 の 効率性	競争性が確保されているなど支出先の選定は妥当か。		○	契約は省内で一括して行われており、選定は妥当である。		
	受益者との負担関係は妥当であるか。		—			
	単位当たりコストの水準は妥当か。		—			
	資金の流れの中間段階での支出は合理的なものとなっているか。		—			
	費目・使途が事業目的に即し真に必要なものに限定されているか。		○			
	不用率が大きい場合、その理由は妥当か。(理由を右に記載)		—			
事業 性の有 効	事業実施に当たって他の手段・方法等が考えられる場合、それと比較してより効果的あるいは低コストで実施できているか。		—			
	活動実績は見込みに見合ったものであるか。		—			
	整備された施設や成果物は十分に活用されているか。		—			
重複 排除	類似の事業がある場合、他部局・他府省等と適切な役割分担を行っているか。 (役割分担の具体的な内容を各事業の右に記載)		—			
	事業番号	類似事業名	所管府省・部局名			
点 検 結 果	出張について、割引制度の情報収集や経済的な経路の情報収集により、効率的・経済的な旅費となるよう努めた。					
外部有識者の所見						
行政事業レビュー推進チームの所見						
所見を踏まえた改善点/概算要求における反映状況						
備考						
関連する過去のレビューシートの事業番号						
	平成22年	153	平成23年	153	平成24年	146

※平成24年度実績を記入。執行実績がない新規事業、新規要求事業については現時点で予定やイメージを記入。



資金の流れ
(資金の受け取
り先が何を行っ
ているかについ
て補足する)
(単位: 百万
円)

費目・使途 (「資金の流れ」においてブロックごとに最大の金額が支出されている者について記載する。費目と使途の双方で実情が分かるように記載)	A.			E.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
	計		0	計		0
	B.			F.		
	費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)
計		0	計		0	
C.			G.			
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)	
計		0	計		0	
D.			H.			
費 目	使 途	金 額 (百万円)	費 目	使 途	金 額 (百万円)	
計		0	計		0	

支出先上位10者リスト

A.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	個人A	職員旅費	0.10		
2	個人B	職員旅費	0.07		
3	個人C	職員旅費	0.007		
4	個人D	職員旅費	0.005		
5	個人E	職員旅費	0.002		
6	個人F	職員旅費	0.002		
7	個人G	職員旅費	0.002		
8	個人H	職員旅費	0.001		
9					
10					

B.

	支 出 先	業 務 概 要	支 出 額 (百万円)	入札者数	落札率
1	東京都個人タクシー協同組合	タクシーの請負	0.07		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					