本人確認記録の参考様式

作成日時　　年　　月　　日

基本事項	
本人確認を行った者	
本人確認記録を作成した者	
契約した携帯電話の台数	台
契約した携帯電話の番号	

本人特定事項		
個人	氏名	
	住居	〒　　都・道・府・県
	生年月日	
代理人	氏名	
	住居	〒　　都・道・府・県
	生年月日	
法人	名称	
	所在地	〒　　都・道・府・県

本人確認方法等

個人（法人の代表者、国等の代理契約者を含む）	属性		□自然人　□法人の代表者等　□国等の代表者 国等の名称（　　） 確認した方法（　　）
	本人確認書類		関連事項
	本人確認書類	第三者が入手できない書類	□免許証 □パスポート・乗員手帳 □個人番号カード □在留カード □各種健康保険証 □国民年金手帳・身体障害者手帳 □その他（　　）
		第三者が入手できる書類	□印鑑登録証明書 □戸籍謄本又は抄本 □住民票の写し又は記載事項証明書 □その他（　　） 名称　（　　） 番号等　（　　）
	現在の住居を確認した方法（本人確認書類と現住所が異なる場合）		□国税又は地方税の領収証又は納税証明書 □社会保険料の領収書 □公共料金の領収書 □外国政府又は国際機関から発行又は発給された書類等 □その他公的機関が発行した書類 名称　（　　） 発行者　（　　）
	関連事項		□対面取引（第三者が入手できない書類の提示） 確認年月日（　　） □その他（第三者が入手できる書類の提示・非対面取引） □書留郵便等による送付 引受番号等（　　） 到着年月日（　　） □職員による直接交付 交付した者（　　） 交付した時間（　　） 確認方法（　　） □特定事項伝達型本人限定受取郵便等による確認 引受番号等（　　） 到着年月日（　　） □２回目以降の取引 確認年月日（　　） 確認方法等 （　　）

法人	本人確認書類		□登記事項証明書 □印鑑登録証明書 □官公庁から発行又は発給された書類等 □その他 名称　（　　） 番号等　（　　）
	現在の住居を確認した方法（本人確認書類と現住所が異なる場合）		□国税又は地方税の領収証又は納税証明書 □社会保険料の領収書 □公共料金の領収書 □官公庁又は外国政府から発行又は発給された書類等 □その他公的機関が発行した書類 名称　（　　） 発行者　（　　）
	関連事項		□対面取引 確認年月日（　　） □非対面取引 □書留郵便等による送付 引受番号等（　　） 到着年月日（　　） □職員による直接交付 到着年月日（　　） 交付した者（　　） 交付した時間（　　） 確認方法（　　） □２回目以降の取引 確認年月日（　　） 確認方法等 （　　）

注　本参考様式はイメージです。この様式に沿って作成することが義務づけられているものではありません。