

国土交通大学校柏研修センターの施設管理の業務評価（案）の概要

1. 事業内容及び契約期間

○ 業務内容

国土交通大学校柏研修センターの施設管理業務（点検等及び保守（定期点検・臨時点検及び保守、運転・監視及び日常点検・保守）、清掃業務、執務環境測定業務、受付及び管理人業務）について、職員及び研修生が快適に業務及び研修を行えるよう適切に実施

○ 契約期間

平成24年4月1日から平成27年3月31日

2. 実施状況に関する評価

○ 達成されるべき管理・運營業務の質

快適性の確保、管理業務の不備による研修の中断、管理業務の不備による怪我の各項目について、質は達成されていると評価できる。

○ 確保すべき水準

点検等及び保守、清掃、警備等業務、執務環境測定、受付及び管理人業務の各項目について、水準以上にあるものと評価できる。

○ その他

機械設備、建物の劣化状況及び不具合箇所への対応、及び見積取得で受託事業者の創意工夫が発揮されており、評価できる。

3. 実施経費に関する評価

本事業の平成24年度、平成25年度の実施経費の平均は30,386千円であり、民間競争入札前の従来の実施に要した経費（平成20年度）の40,067千円と比べ、9,681千円（約24.1%）の経費が削減されている。

4. 今後の事業について

民間競争入札の導入により、業務の質の確保、実施経費の削減等がなされていることから、良好な実施状況であると評価できる。次期より、国土交通大学校柏研修センターの要望に基づき「市場化テスト終了プロセス及び新プロセス運用に関する指針（平成26年3月19日官民競争入札等監理委員会決定）に基づく終了プロセスにて事業を実施することが適当であると考えられる。

以上