

(独)日本学生支援機構の国際交流会館等の運営等業務に係る措置に関する計画(案)

平成 21 年 9 月
独立行政法人日本学生支援機構

1 措置に関する計画案

公共サービス改革基本方針(平成 21 年 7 月 10 日閣議決定)(別添 1)に基づき、(独)日本学生支援機構が所有する国際交流会館等の運営等業務における民間競争入札について、次のとおり計画案を策定した。

【事項名・担当府省名】

(独)日本学生支援機構の国際交流会館等の運営等業務(文部科学省)

【入札手続き】

平成 21 年度においては、兵庫国際交流会館の管理・運営業務について、民間競争入札を実施

【業務の概要及び入札の対象範囲】

会館は、外国人留学生に対して生活及び居住の場を提供することによりその勉学その他学生生活を支援するとともに、入居学生その他の学生と、地域住民等との交流事業等を実施することにより、学生、地域住民等の国際理解の発展、相互交流に資することを目的として設置されている。

このうち、兵庫国際交流会館の管理・運営に係る業務について、公共サービス実施民間事業者に委託する。

※業務内容

○宿泊施設の利用に関する業務

入居者募集業務、入居者の面接及び入居手続き、生活指導、退去手続き、使用料(館費)等の請求手続き等、レジデント・アシスタントやカウンセラー等とのミーティング、アンケートの実施、緊急時対応等

○交流施設の利用に関する業務

会議室及び備品等の貸出手続き及び利用料金の請求手続き等

○施設維持管理業務(会館内に併設されている事務室に係る部分を含む)

施設利用者の安全確保、施設の清掃及び衛生管理、設備保守管理、施設設備等の軽微な維持補修等

○交流事業の実施に関する業務

各種催事の実施、関係団体及び大学等との連絡調整等

○窓口業務

外来者等の対応

○報告業務

日常の業務実施状況報告、委託業務実施報告、使用料（館費）等の請求及び回収状況報告、事故報告等

※兵庫国際交流会館の施設概要

○敷地面積：4,123.59㎡、延床面積：10,371.89㎡、構造：SRC造地上9階建

○主な構成施設：居室198室（単身160室、夫婦38室）、多目的ホール、ラウンジ、談話室、会議室、研修室、学習室、美術室、音楽室、自炊室、食事室、洗濯室、トレーニング室、和室、駐輪場

【入札等の実施予定時期】

平成21年度中に入札を実施し、平成22年4月から落札者による事業を実施

【契約期間】

平成22年4月から平成25年3月までの3年間

【入札等の対象施設・所在地】

兵庫国際交流会館（兵庫県）

【平成23年度以降の事業における対象範囲の拡大措置等】

民間競争入札の更なる実施については、民間競争入札の実施状況の検証結果等を踏まえ、残る10館の国際交流会館における民間競争入札を更に推進する。

2. 計画案策定に当たっての考え方

(1) 民間競争入札導入の経緯及び実施状況

「競争の導入による公共サービスの改革に関する法律」（平成18年法律第51号）に基づく「公共サービス改革基本方針」（平成18年12月22日閣議決定）において、広島国際交流会館の管理・運営業務が民間競争入札の対象とされ、平成20年4月より3年間の予定で民間競争入札による落札者に委託し、経費削減に努めている。平成21年5月には平成20年度分の実施状況を取りまとめ（別添2参照）、「確保すべき対象公共サービスの質」については、評価対象となる入居者及び各種催事の参加者を対象としたアンケートの調査項目の全てにおいて、民間競争入札の実施要項に記載された目標値（満足度）である80%を上回っている。

また、「独立行政法人整理合理化計画」（平成19年12月24日閣議決定）において民間競争入札の拡大を指摘されたことを受け、「公共サービス改革基本方針」の改定（平

成 19 年 12 月 24 日閣議決定)を踏まえ、平成 20 年度に大阪第二国際交流会館の管理・運營業務が民間競争入札の対象となり、平成 21 年 4 月より 3 年間の予定で、民間競争入札による落札者に委託し、経費削減に努めている。

今後、民間競争入札の更なる実施を進めるため、広島国際交流会館及び大阪第二国際交流会館の管理・運營業務における民間競争入札の検証結果等を踏まえ、残る 11 館の国際交流会館における民間競争入札を更に推進することとしており、平成 22 年度においては、本機構における市場化テストの先行事例である上記国際交流会館と条件の異なる施設として、日本国政府文部科学省奨学金の受給者である国費留学生を多数受け入れており、かつ入居者や関係機関等への影響が大きい大規模な施設である兵庫国際交流会館の管理・運營業務について、民間競争入札を実施する。

(2) 契約期間

民間事業者による本事業への投資、民間競争入札の実効性の検証の観点から、委託期間は複数年とすることが必要と考えており、3 年間を予定している。本機構における民間競争入札の先行事例である広島国際交流会館及び大阪第二国際交流会館においても委託期間は 3 年となっている。

「公共サービス改革基本方針」(抄)

(平成 21 年 7 月 10 日閣議決定)

(別表)

10. 独立行政法人の業務

事項名	措置の内容等	担当府省
<p>(20)(独)日本学生支援機構の国際交流会館等の運営等業務</p>	<p>○ (独)日本学生支援機構の全国 13 か所の国際交流会館のうち、次の内容の民間競争入札により事業を実施している「広島国際交流会館」の管理・運營業務について、実施要項等に基づき適切に運営する。</p> <p>【業務の概要及び入札等の対象範囲】 「広島国際交流会館」の管理・運營業務</p> <p>【契約期間】 平成 20 年 4 月から平成 23 年 3 月までの 3 年間</p> <p>【入札等の対象官署・事業所の数・所在地】 (独)日本学生支援機構の「広島国際交流会館」(広島県)</p> <p>○ (独)日本学生支援機構の全国 13 か所の国際交流会館のうち、次の内容の民間競争入札により事業を実施している「大阪第二国際交流会館」の管理・運營業務について、実施要項等に基づき適切に運営する。</p> <p>【業務の概要及び入札等の対象範囲】 「大阪第二国際交流会館」の管理・運營業務</p> <p>【契約期間】 平成 21 年 4 月から平成 24 年 3 月までの 3 年間</p> <p>【入札等の対象官署・事業所の数・所在地】 (独)日本学生支援機構の「大阪第二国際交流会館」(大阪府)</p> <p>【平成 22 年度以降の事業における対象範囲等の拡大措置】 民間競争入札の更なる実施について、上記の民間競争入札の検証結果等も踏まえ、残る 11 館の国際交流会館における民間競争入札を更に推進する。 このため、平成 21 年度中に、平成 22 年度に実施する民間競争入札に関する対象施設、実施予定時期、契約期間等を内容とする計画を、監理委員会と連携しつつ策定する。</p>	<p>文部科学省</p>

【広島国際交流会館の管理・運營業務】

民間事業者による対象公共サービスの実施状況

(独)日本学生支援機構
平成21年5月29日

1 対象公共サービスの内容

外国人留学生に対して生活及び居住の場を提供することによりその勉学その他学生生活を支援するとともに、入居学生その他の学生と、地域住民等との交流事業等を実施することにより、学生、地域住民等の国際理解の発展、相互交流に資することを目的として設置された、広島国際交流会館の管理・運営に係る業務

2 確保すべき対象公共サービスの質の確保の状況

実施期間	平成20年4月～平成21年3月	
実施民間事業者名	広島国際交流会館管理・運營業務共同事業体	
	確保すべき対象公共サービスの質	実績
アンケートによる満足度調査	入居者及び各種催事の参加者を対象としたアンケートにおいて、全ての項目(入居者:9項目、催事参加者:2項目)に対し、80%以上の回答者から「満足」、「やや満足」の回答を得る。	入居者:82%～100% 催事:97%～100%

(注記事項)

- 1 入居者に対するアンケートは、6月及び12月に入居者全員を対象として実施するとともに、退去する者に対してもその都度実施した。(入居者85名(退去者8名含む)に配布し、すべて回収)。
- 2 各種催事参加者に対するアンケートは、4回開催した催事終了後、それぞれ参加者全員を対象に実施した(参加者118名に配布し、108名分を回収)。

3 対象公共サービスの実施に要した経費

実施期間	平成20年4月～平成21年3月	
実施民間事業者名	広島国際交流会館管理・運營業務共同事業体	
支払額		22,236,001円
(参考)落札金額(税抜)	(3か年分)	63,531,432円

【広島国際交流会館の管理・運営業務】

会計法令に基づく監督・検査の状況

(独)日本学生支援機構
平成21年5月29日

1 対象公共サービスの内容

外国人留学生に対して生活及び居住の場を提供することによりその勉学その他学生生活を支援するとともに、入居学生その他の学生と、地域住民等との交流事業等を実施することにより、学生、地域住民等の国際理解の発展、相互交流に資することを目的として設置された、広島国際交流会館の管理・運営に係る業務

2 監督・検査の状況

実施期間	平成20年4月～平成21年3月
実施民間事業者名	広島国際交流会館管理・運営業務共同事業体
監督・検査の状況	契約及び実施要項において定めた事項について、適切な事務処理が行われているか、会計法令に照らして監督・検査を実施したところ、契約の解除や公共サービス改革法に基づく罰則に該当の適用となるような事項はなかった。

(注記事項)

別紙 アンケートによる満足度調査

1. 入居者満足度調査（入居者全員（6月、12月）及び退館者（随時）を対象に実施）

【平成20年6月調査】

(1) 実施時期；平成20年6月10日～20日

(2) 回収率；100%（回答者39人/対象者39人）

設 問	満足		不満足		満足度
	満足	やや満足	やや不満足	不満足	
入居時に行われる入居期間、入居費、使用料、会館規則、生活上の注意事項等についての説明は分かりやすかったですか。	28	9	1	1	95%
会館スタッフ（名札ストラップが赤色の者。警備員、清掃員を除く。以下同じ。）の日常の対応（生活指導、宅配便の取り次ぎ、入居者からの意見への対応、病気時の対応等）はいかがですか。	26	12	1	0	97%
入居者の様々な生活習慣・宗教・文化的背景に対する会館スタッフの配慮はいかがですか。	25	13	1	0	97%
会館スタッフのオリエンテーション・消防訓練での対応はいかがですか。	27	9	3	0	92%
使用料、光熱水料等の請求・督促は適切に行われていますか。	26	11	2	0	95%
共用施設の付属品・備品等（蛍光灯、新聞、2Fトイレトーパー、貸出品等）は適切に整備されていますか。	28	9	2	0	95%
駐輪場の管理状況はいかがですか。	26	12	0	1	97%
共用施設（調理室、食事室、洗濯室、廊下等）は清掃が行き届いていますか。	22	10	6	1	82%
警備員の対応はいかがですか。	22	15	2	0	95%

※回答者39人中、2人の退館者を含む。

【平成20年12月調査】

(1) 実施時期；平成20年12月3日～10日

(2) 回収率；100%（回答者46人/対象者46人）

設 問	満足		不満足		満足度
	満足	やや満足	やや不満足	不満足	
入居時に行われる入居期間、入居費、使用料、会館規則、生活上の注意事項等についての説明は分かりやすかったですか。	30	16	0	0	100%
会館スタッフ（名札ストラップが赤色の者。警備員、清掃員を除く。以下同じ。）の日常の対応（生活指導、宅配便の取り次ぎ、入居者からの意見への対応、病気時の対応等）はいかがですか。	34	11	0	0	100%
入居者の様々な生活習慣・宗教・文化的背景に対する会館スタッフの配慮はいかがですか。	34	11	0	0	100%
会館スタッフのオリエンテーション・消防訓練での対応はいかがですか。	38	7	1	0	98%
使用料、光熱水料等の請求・督促は適切に行われていますか。	37	9	0	0	100%
共用施設の付属品・備品等（蛍光灯、新聞、2Fトイレトーパー、貸出品等）は適切に整備されていますか。	37	8	0	0	100%
駐輪場の管理状況はいかがですか。	35	10	1	0	98%
共用施設（調理室、食事室、洗濯室、廊下等）は清掃が行き届いていますか。	30	13	2	1	93%
警備員の対応はいかがですか。	29	15	2	0	96%

※回答者46人中、6人の退館者を含む。

2. 催事満足度調査（各種催事後に実施）

【春のウエルカムパーティー】

(1)実施時期；平成20年4月8日～11日

(2)回収率；100%（回答者27人/参加者27人）

設 問	満足		不満足		満足度
	満足	やや満足	やや不満足	不満足	
開催にあたっての事前の館内への広報・周知はいかがでしたか。	22	5	0	0	100%
今回の催事全体を通して、会館スタッフ（名札ストラップが赤色の者）の対応はいかがでしたか。	26	1	0	0	100%

【秋のウエルカムパーティー】

(1)実施時期；平成20年10月5日

(2)回収率；100%（回答者32人/参加者32人）

設 問	満足		不満足		満足度
	満足	やや満足	やや不満足	不満足	
開催にあたっての事前の館内への広報・周知はいかがでしたか。	27	5	0	0	100%
今回の催事全体を通して、会館スタッフ（名札ストラップが赤色の者）の対応はいかがでしたか。	29	2	1	0	97%

【会館祭】

(1)実施時期；平成20年12月14日

(2)回収率；76.5%（回答者26人/参加者34人）

設 問	満足		不満足		満足度
	満足	やや満足	やや不満足	不満足	
開催にあたっての事前の館内への広報・周知はいかがでしたか。	23	3	0	0	100%
今回の催事全体を通して、会館スタッフ（名札ストラップが赤色の者）の対応はいかがでしたか。	25	1	0	0	100%

【餅つき大会】

(1)実施時期；平成21年1月18日

(2)回収率；92.0%（回答者23人/参加者25人）

設 問	満足		不満足		満足度
	満足	やや満足	やや不満足	不満足	
開催にあたっての事前の館内への広報・周知はいかがでしたか。	22	1	0	0	100%
今回の催事全体を通して、会館スタッフ（名札ストラップが赤色の者）の対応はいかがでしたか。	22	1	0	0	100%