

No.	移行ファイル名	説明	データ項目の改定 (○:改定有り)
1	人事基本情報ファイル	職員の個人情報を管理するファイル(最新の情報を管理)	
2	氏名履歴情報ファイル	職員の氏名履歴を管理登録するファイル	
3	住所履歴情報ファイル	職員の住所履歴を管理登録するファイル	
4	学歴履歴情報ファイル	職員の学歴を管理登録するファイル	
5	資格履歴情報ファイル	職員の資格・免許の取得履歴を管理登録するファイル	
6	表彰履歴情報ファイル	職員の表彰履歴を管理登録するファイル	
7	休職履歴情報ファイル	休職及び懲戒、外国派遣の履歴を管理するファイル(稼働時点で休職・懲戒期間中のデータも含む)	
8	口座情報ファイル	職員の口座を管理するファイル	
9	扶養台帳基本情報ファイル	職員の扶養親族・所得税コードを管理するファイル(扶養台帳履歴情報ファイルの上位ファイル)	
10	扶養台帳履歴情報ファイル	扶養親族ごとの扶養手当の開始・終了理由及び対象期間を管理する履歴ファイル (扶養台帳基本情報ファイルの下位ファイル)	
11	通勤手当台帳情報ファイル	職員の通勤手当を管理する履歴ファイル(通勤手当台帳経路情報ファイルの上位ファイル)	
12	通勤手当台帳経路情報ファイル	職員の通勤手当を管理する履歴ファイル(通勤手当台帳ファイルの下位ファイル)	
13	住居手当台帳情報ファイル	職員の住居手当を管理する履歴ファイル	○
14	生命保険加入者台帳情報ファイル	職員の生命保険、損害保険、地震保険等の加入情報を管理するファイル	
15	財形台帳情報ファイル	職員の財形貯蓄を管理するファイル	
16	住民税マスタ情報ファイル	職員の住民税控除額を管理するファイル	
17	支給明細情報ファイル	職員の支給時点の情報を管理するファイル	
18	異動歴情報ファイル	人事異動の履歴を管理するファイル	
19	所屬発令情報ファイル	人事異動や特殊発令の発令履歴を管理するファイル	

No.	移行ファイル名	説明	データ項目の改定 (○:改定有り)
20	本務外情報ファイル	最新の本務外情報(併任、兼任、兼務、事務取扱、出向、派遣、専従許可、特殊発令)の情報を管理するファイル	
21	昇給マスタ情報ファイル	職員の昇給予定のうち、前回、現在、次回を管理するファイル	
22	給料発令情報ファイル	職員の給料表発令履歴を管理するファイル	
23	手当発令情報ファイル	職員の期末手当、勤勉手当、寒冷地手当の発令履歴を管理するファイル	
24	保障給マスタ情報ファイル	職員の保障給の最新の状態を管理するファイル	
25	社会保険標準報酬月額情報ファイル	職員の社会保険の情報を管理するファイル	
26	研修履歴情報ファイル	職員番号毎の研修等の受講履歴を管理するファイル	
27	前職履歴情報ファイル	職員番号毎の前職歴等、採用前の前職履歴を管理するファイル	
28	共済組合標準報酬月額情報ファイル	職員の共済組合の情報を管理するファイル	
29	個人番号情報ファイル	職員の個人番号情報を管理するファイル	

データ項目一覧表		業務名					移行ファイル名		バージョン	
		人事給与					人事基本情報ファイル		V2.7	

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	移行基準日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
3	採用フラグ	9	1		採用フラグ	○		採用状態を表すフラグ	1	
4	退職フラグ	X	1		退職状態区分	○		退職状態(現職、退職、退職予定等)を表すフラグ	0	
5	職員種別	9	1		職員種別			職員の種別(一般職、教育職等)を表す区分 ※自治体ごとに個別に設定	1	
6	共済番号	9	10					共済組合で管理する番号	1234567890	
7	住基個人番号	X	15					住民基本台帳で管理する個人番号	1234567890	
8	氏名変更年月日	X	8					氏名変更年月日	20120216	
9	氏名漢字	N	100	○		○		半角文字入力不可 苗字と名前の間に空白スペースを設定	関東 太郎	
10	氏名カナ	N	100			○		苗字と名前の間に空白スペースを設定 全角カナのみ	カントウ タロウ	
11	性別	X	1		性別	○		性別(男性、女性)を示すコード	1	APPLIC標準仕様コード辞書 性別 引用
12	外国人区分	X	1		外国人区分			外国人区分(日本人、外国人)を示すコード	0	
13	生年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	APPLIC標準仕様項目セット辞書 日付情報 引用
14	血液型	9	1		血液型			血液型(A,B,AB,O)を表すコード	1	
15	血液型 プラスマイナス	9	1		血液型(プラスマイ ナス)			血液型(RH+、RH-)を表すコード	1	
16	旧姓使用区分	9	1		旧姓使用区分			旧姓を使用するか否かの区分	1	
17	旧姓使用_氏名漢字	N	100	○				旧姓を使用する時設定、半角文字入力不可 苗字と名前の間に空白スペースを設定	関西 太郎	
18	旧姓使用_氏名カナ	N	100					旧姓を使用する時設定、苗字と名前の間に空白スペースを設定 全角カナのみ	カンサイ タロウ	
19	現住所_変更年月日	X	8					現住所変更年月日	20120216	
20	市町村コード	X	5		都道府県市町村 コード			全国地方公共団体コード等の利用を想定。住所のコード化が必要な範囲に 応じて自治体で個別に設定する。	12345	
21	住所コード	X	30		住所コード			全国地方公共団体コード等の利用を想定。住所のコード化が必要な範囲に 応じて自治体で個別に設定する。	139999	APPLIC標準仕様項目セット辞書 住所コード 引用
22	町名_漢字	N	30	○				町名(漢字)に加えて文字を入力可 半角文字使用不可	飯田橋1丁目	
23	地番_漢字	N	30	○				地番(漢字) 半角文字使用不可	1-1	
24	方書_漢字	N	100	○				方書 半角文字使用不可	〇〇ビル1F	
25	住所漢字	N	150	○		○		住所(漢字) 半角文字使用不可	東京都千代田区飯田橋1丁目1-1 〇〇ビル1F	
26	住所カナ	N	125					カナ住所 全角カナのみ	トウキョウトチヨダクイダバシ1-	
27	電話番号	X	15			○		全角文字設定不可(ハイフン可)	012-345-6789	
28	携帯電話番号	X	15					全角文字設定不可(ハイフン可)	123-1234-5678	
29	郵便番号	X	10					郵便番号	1070072	APPLIC標準仕様項目セット辞書 郵便番号 引用
30	基礎年金番号	X	10					ハイフンなし半角10桁(4桁+6桁)	1234567891	
31	メールアドレス	X	50					半角全角設定可	abcde12345@xx.xx.xx	
32	学歴コード	9	2		学歴コード			採用前で、情報がない場合は「0」を設定	1	
33	学校コード	9	10		学校コード			採用前で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	0	
34	学部コード	9	10		学部コード			採用前で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	0	
35	学科コード	9	10		学科コード			採用前で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	0	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						人事基本情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
36	専攻コード	9	10		専攻コード			採用前で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	0	
37	課程コード	9	10		課程コード			採用前で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	1	
38	修学年数	S9	10					採用前で、情報がない場合は「0」を設定	4	
39	修了区分	9	1		修了区分			採用前で、情報がない場合は「0」を設定	2	
40	修学開始年月日	X	8					採用前で、情報がない場合は未設定	20120216	
41	修学修了年月日	X	8					採用前で、情報がない場合は未設定	20120216	
42	学校名称_漢字	N	30					採用前で、情報がない場合は未設定	〇〇大学	
43	学部名称_漢字	N	15					採用前で、情報がない場合は未設定	〇〇学部	
44	採用後取得学歴_学校名称_漢字	N	30					採用後で、情報がない場合は未設定	〇〇大学	
45	採用後取得学歴_学部名称_漢字	N	15					採用後で、情報がない場合は未設定	〇〇学部	
46	採用後取得学歴_学歴コード	9	2		学歴コード			採用後で、情報がない場合は「0」を設定	1	
47	採用後取得学歴_学校コード	9	10		学校コード			採用後で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	0	
48	採用後取得学歴_学部コード	9	10		学部コード			採用後で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	0	
49	採用後取得学歴_学科コード	9	10		学科コード			採用後で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	0	
50	採用後取得学歴_専攻コード	9	10		専攻コード			採用後で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	0	
51	採用後取得学歴_修学区分_課程コード	9	10		課程コード			採用後で、情報がない場合は「0」を設定 ※自治体ごとに個別に設定	1	
52	採用後取得学歴_修学年数	S9	10					採用後で、情報がない場合は「0」を設定	0	
53	採用後取得学歴_修了区分	9	1		修了区分			採用後で、情報がない場合は「0」を設定	1	
54	採用後取得学歴_修学開始年月日	X	8					採用後で、情報がない場合は未設定	20120216	
55	採用後取得学歴_修学修了年月日	X	8					採用後で、情報がない場合は未設定	20120216	
56	採用区分	9	1		採用区分			採用の区分(上級試験採用、中級試験採用等)を表すコード	1	
57	採用試験区分	9	2		採用試験区分			採用試験の種類(上級、中級等)を表すコード。職員種別が一般職、教育職、教 育長のときは必須。	1	
58	採用試験年度	9	4					YYYYの形式	2012	
59	採用年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
60	実採用年月日	X	8			○		転属等があった場合は他自治体での採用年月日。それ以外は採用年月日と 同様。	20120216	
61	発令年月日_現職	X	8			○		現在の職名になった発令年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	
62	発令年月日_現所属	X	8			○		現在の所属になった発令年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	
63	発令年月日	X	8			○		人事異動の発令年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	
64	現級発令年月日	X	8					現在の級になった発令年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	
65	発令事由コード	9	3		発令事由コード			発令の事由を表すコード	10	
66	身分コード	9	6		身分コード			身分を表すコード 特別職以外は必須	1	
67	職級コード	X	2		職級コード			職級(部長職、課長職等)を表すコード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職級コード 引用
68	所属区分	X	12		所属区分	○		所属を表すコード	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
69	職名コード	X	4		職名	○		職名(課長、係長等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1003	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職名コード 引用
70	階級コード	X	2		階級			階級(消防正監、消防監等)を表すコード	04	APPLIC標準仕様項目セット辞書 階級コード 引用

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						人事基本情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
71	職種コード	X	2		職種	○		職種(一般事務職、医療技術職等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	01	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職種コード 引用
72	会計コード	X	2		会計コード	○		会計(一般会計、下水道事業特別会計等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	01	APPLIC標準仕様項目セット辞書 会計 引用
73	財務所属コード	X	12		財務所属コード			財務所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
74	予算所属コード	X	12		予算所属コード			予算所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
75	款コード	X	2			○		款コード	02	APPLIC標準仕様項目セット辞書 款 引用
76	項コード	X	2			○		項コード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 項 引用
77	目コード	X	2			○		目コード	04	APPLIC標準仕様項目セット辞書 目 引用
78	事業コード	X	8			○		事業コード	05060708	
79	給料_発令年月日	X	8					現在の給料表が発令された日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
80	発令形態コード	9	5		発令形態コード			発令の形態を表すコード	1010	
81	給料表コード	9	2		給料表コード			給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
82	等級	9	2		等級			給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	2	
83	号給	9	3		号給			給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	102	
84	給料月額	S9	15					現在の給料表月額	300000	
85	保障給	S9	15					保障給がある場合は、保障給の金額	0	
86	併任フラグ	9	1		併任フラグ			現在の併任状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
87	兼任フラグ	9	1		兼任フラグ			現在の兼任状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
88	兼務フラグ	9	1		兼務フラグ			現在の兼務状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
89	事務取扱フラグ	9	1		事務取扱フラグ			現在の事務取扱状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
90	出向フラグ	9	1		出向フラグ			現在の出向状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
91	派遣フラグ	9	1		派遣フラグ			現在の派遣状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
92	専従許可フラグ	9	1		専従許可フラグ			現在の専従許可状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
93	特殊発令フラグ	9	1		特殊発令フラグ			現在の特殊発令状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
94	休業・休職・停職フラグ	9	1		休業・休職・停職フ ラグ			現在の休業・休職・停職状態(非該当、該当)を表すフラグ	0	
95	定数外フラグ	9	1		定数外フラグ			定数(定数員、定数外)を表すフラグ	0	
96	退職_発令年月日	X	8					退職フラグ=1の場合必須 YYYYMMDDの形式	20120216	
97	退職理由コード	9	2		退職事由コード			退職理由を表すコード	1	
98	退職_在職期間	S9	10					在職月数	120	
99	退職_加算期間	S9	10					加算月数	12	
100	退職_除算期間_休業・休職	S9	10					除算月数	10	
101	退職_除算期間_その他	S9	10					除算月数	10	
102	退職_通算期間	S9	10					通算月数	300	
103	退職_特別昇給前_給料表	9	2		給料表コード			給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
104	退職_特別昇給前_等級	9	2		等級			給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	7	
105	退職_特別昇給前_号給	9	3		号給			給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	53	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						人事基本情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
106	退職_特別昇給前_給料月額	S9	15					退職特昇がある場合、特昇前の給料表月額 退職特昇がない場合は「0」	464000	
107	退職_特別昇給後_給料表	9	2		給料表コード			給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
108	退職_特別昇給後_等級	9	2		等級			給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	7	
109	退職_特別昇給後_号給	9	3		号給			給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	56	
110	退職_特別昇給後_給料月額	S9	15					退職特昇がある場合、特昇後の給料表月額 退職特昇がない場合は「0」	494000	
111	退職_給料改定率	S9	10					退職_給料改定率	1	
112	退職_改定給料月額	S9	15					退職_改定給料月額	494000	
113	退職_支給率	S9	10					退職_支給率	20	
114	退職_手当金	S9	15					退職手当金	10000000	
115	納付日	X	8					退職手当金の納付日	20120331	
116	退職控除_所得税	S9	15					支給決定額及び控除内訳-控除内訳所得税	150000	
117	退職控除_市町村民税	S9	15					支給決定額及び控除内訳-市町村民税	150000	
118	退職控除_県民税	S9	15					支給決定額及び控除内訳-県民税	150000	
119	退職控除_住民税特徴残額税	S9	15					支給決定額及び控除内訳-住民税特徴残高	150000	
120	退職控除_退職互助会一時拠出金	S9	15					支給決定額及び控除内訳-退職互助拠出金	150000	
121	退職控除_共済弁済金	S9	15					支給決定額及び控除内訳-共済弁済金	150000	
122	退職控除_共済物資	S9	15					支給決定額及び控除内訳-共済物資	150000	
123	退職控除_控除額計	S9	15					計算式:[退職控除_所得税]+[退職控除_市町村民税]+[退職控除_県民 税]+[退職控除_住民税特徴残額税]+[退職控除_退職互助会一時拠出 金]+[退職控除_共済弁済金]+[退職控除_共済物資]+[その他控除額]	150000	
124	退職控除_差引支給額	S9	15					計算式:[退職_手当金]+[その他支給額]-[退職控除_控除額計]	10000000	
125	退職その他支給額	S9	15					退職手当用 支給決定額及び控除内訳-その他支給金	200000	
126	退職その他控除額	S9	15					退職手当用 支給決定額及び控除内訳-その他控除金	50000	
127	給与計算区分	9	2		給与計算区分			給与計算上の区分(全額支給、日割等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	0	
128	扶養手当区分	9	1		扶養手当区分			給与計算用の扶養手当について計算対象とするかしないか(なし、一般職、教 育職等)を表すコード	1	
129	通勤手当区分	9	1		通勤手当区分			給与計算用の通勤手当について計算対象とするかしないか(なし、一般職、教 育職等)を表すコード	1	
130	住居手当区分	9	1		住居手当区分			給与計算用の住居手当について計算対象とするかしないか(なし、一般職、教 育職等)を表すコード	1	
131	時間外手当区分	9	1		時間外手当区分			給与計算用の時間外手当について計算対象とするかしないか(なし、一般、特 別A等)を表すコード	1	
132	宿日直手当区分	X	3		宿日直			給与計算用の宿日直手当について計算対象とするかしないか(なし、普通宿日 直、特別宿日直等)を表すコード	001	
133	管理職特別勤務手当区分	9	1		管理職特別勤務手 当区分			給与計算用の管理職特別勤務手当について計算対象とするかしないか(なし、 一種適用職員等)を表すコード	1	
134	産業教育手当区分	9	1		産業教育手当区分			給与計算用の産業教育手当区分について計算対象とするかしないか(なし、夜 間定時制等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	0	
135	定時制通信教育手当区分	9	1		定時制通信教育手 当区分			給与計算用の定時制通信教育手当区分について計算対象とするかしないか (なし、産業教育手当等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	0	
136	期末区分	9	1		期末区分			給与計算用の期末手当について計算対象とするかしないか(なし、一般職、指 定職等)を表すコード	1	
137	勤勉区分	9	1		勤勉区分			給与計算用の勤勉手当について計算対象とするかしないか(なし、一般職、指 定職等)を表すコード	1	
138	差額区分	9	1		差額区分			給与計算用の差額について計算対象とするかしないか(対象外、対象)を表す コード	1	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					人事基本情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
139	共済掛金区分	9	1		共済掛金区分			給与計算用の共済掛金について計算対象としないか(なし、共済掛金区分を表すコード	1	
140	共済負担金区分	9	1		共済負担金区分			給与計算用の共済負担金について計算対象としないか(なし、共済負担区分を表すコード	1	
141	社会保険該当フラグ	9	1		社会保険該当フラグ			給与計算用の社会保険について(社会保険非該当、協会けんぽ等)を表すフラグ	1	
142	互助会掛金区分	9	1		互助会掛金区分			給与計算用の共済区分互助会掛金について計算対象としないか(非加入、加入)を表すコード	1	
143	互助会負担金区分	9	1		互助会負担金区分			給与計算用の共済区分互助会負担金について計算対象としないか(非加入、加入)を表すコード	1	
144	退職負担金区分	9	2		退職負担金区分			退職負担金について 計算対象としないか(非加入、加入)を表すコード	1	
145	退職者互助会掛金区分	9	1		退職者互助会掛金区分			退職者互助会について計算対象としないか(非加入、加入)を表すコード	1	
146	児童手当掛金区分	9	1		児童手当掛金区分			児童手当掛金について計算対象としないか(非対象、対象)を表すコード	1	
147	児童手当負担金区分	9	1		児童手当負担金区分			児童手当負担金について計算対象としないか(非対象、対象)を表すコード	1	
148	介護該当フラグ	9	1		介護該当フラグ			給与計算用の介護保険について計算対象としないか(介護なし・厚年あり(40歳未満)、介護あり・厚年あり(40歳以上65歳未満)等)を表すコード	0	
149	職員互助会費コード	9	1		職員互助会費コード			職員互助費の控除(非加入、加入)を示すコード	0	
150	職員組合費コード	9	1		職員組合費コード			職員組合費の控除について(非加入、加入)を表すコード	0	
151	派遣・再任用コード	9	2		派遣・再任用コード			派遣・再任用(一般職員、退職派遣職員、組合専従職員、再任用職員(フルタイム勤務)、再任用職員(短時間勤務)等)を示すコード	0	
152	減額措置コード	9	1		減額措置コード			給与計算用の減額措置について計算対象としないか(該当外、非該当)を表すコード	0	
153	給料調整コード_3級加算	9	1		給料調整コード(3級加算)			3級加算コード(3級加算1、3級加算2等)を表すコード 非対象なら「0」を設定	1	
154	給料調整個人分母_3級加算	S9	15					3級加算 分母 非対象なら「100」を設定	100	
155	給料調整個人分子_3級加算	S9	15					3級加算 分子 非対象なら「100」を設定	100	
156	給料調整個人入力額_3級加算	S9	15					3級加算 個人加算 非対象なら「0」を設定	100	
157	給料調整コード_教職調整	9	1		給料調整コード(教職調整)			教職調整コード(教職調整1、教職調整2等)を表すコード 非対象なら「0」を設定	1	
158	給料調整個人分母_教職調整	S9	15					教職調整 分母 非対象なら「100」を設定	100	
159	給料調整個人分子_教職調整	S9	15					教職調整 分子 非対象なら「100」を設定	100	
160	給料調整個人入力額_教職調整	S9	15					教職調整 個人加算 非対象なら「0」を設定	0	
161	給料調整コード_給料調整	9	1		給料調整コード(給料調整)			給料調整コード(給料調整1、給料調整2等)を表すコード 非対象なら「0」を設定	1	
162	給料調整個人分母_給料調整	S9	15					給料調整 分母 非対象なら「100」を設定	100	
163	給料調整個人分子_給料調整	S9	15					給料調整 分子 非対象なら「100」を設定	100	
164	給料調整個人入力額_給料調整	S9	15					給料調整 個人加算 非対象なら「0」を設定	0	
165	給料分母	S9	15					給料(本俸)の支給割合 分母	100	
166	給料分子	S9	15					給料(本俸)の支給割合 分子	100	
167	管理職手当コード	X	3		管理職手当			管理職手当(行政職(一)・10級・一様、行政職(一)・9級・一様等)を表すコード	001	
168	管理職手当個人分母	S9	15					管理職手当 手当額に対する支給調整 分母	100	
169	管理職手当個人分子	S9	15					管理職手当 手当額に対する支給調整 分子	100	
170	管理職手当個人入力額	S9	15					管理職手当 個人毎に設定する手当額	15000	
171	地域手当コード_地域手当	9	1		地域手当コード(地域手当)			地域手当コード(地域手当)(1級地(特別区)、2級地(一般)等)を表すコード	1	
172	地域手当個人分母_地域手当	S9	15					地域手当 手当額に対する支給調整 分母(地域手当)	100	
173	地域手当個人分子_地域手当	S9	15					地域手当 手当額に対する支給調整 分子(地域手当)	100	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						人事基本情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 [空白]	繰り返し [2桁以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
174	地域手当個人入力額_地域手当	S9	15					地域手当 個人毎に設定する手当額(地域手当)	15000	
175	地域手当コード_広域異動手当	9	1		地域手当コード(広 域異動手当)			地域手当コード(広域異動手当)(3%、6%等)を表すコード	1	
176	地域手当個人分母_広域異動手当	S9	15					地域手当 手当額に対する支給調整 分母(広域異動手当)	100	
177	地域手当個人分子_広域異動手当	S9	15					地域手当 手当額に対する支給調整 分子(広域異動手当)	100	
178	地域手当個人入力額_広域異動手当	S9	15					地域手当 個人毎に設定する手当額(広域異動手当)	15000	
179	地域手当コード_研究員調整手当	9	1		地域手当コード(研 究員調整手当)			地域手当コード(研究員調整手当)(率1、率2等)を表すコード	1	
180	地域手当個人分母_研究員調整手当	S9	15					地域手当 手当額に対する支給調整 分母(研究員調整手当)	100	
181	地域手当個人分子_研究員調整手当	S9	15					地域手当 手当額に対する支給調整 分子(研究員調整手当)	100	
182	地域手当個人入力額_研究員調整手当	S9	15					地域手当 個人毎に設定する手当額(研究員調整手当)	15000	
183	単身赴任手当コード	9	1		単身赴任手当コー ド			単身赴任手当(100km以上300km未満、300km以上500km未満等)を表 すコード	1	
184	単身赴任手当距離	S9V	5,2					単身赴任手当 算定の基礎となる距離	250	
185	単身赴任手当個人入力額	S9	15					単身赴任手当 個人毎に設定する手当額	15000	
186	初任給調整手当開始年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
187	初任給調整手当職員区分	9	1		初任給調整手当職 員区分			初任給調整手当の職員を表す区分	1	
188	初任給調整手当期間区分	9	2		初任給調整手当期 間区分			初任給調整手当の期間区分	12	
189	初任給調整手当個人入力額	S9	15					初任給調整手当 個人毎に設定する手当額	15000	
190	特地勤務手当コード	9	1		特地勤務手当コー ド			特地勤務手当(1級地、2級地等)を表すコード	1	
191	特地勤務手当異動年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
192	特地勤務手当異動前基礎額	S9	15					特地勤務手当 異動前基礎額(算定の基礎となる合計額)	15000	
193	特地勤務手当個人分母	S9	15					特地勤務手当 手当額に対する支給調整 分母	100	
194	特地勤務手当個人分子	S9	15					特地勤務手当 手当額に対する支給調整 分子	100	
195	特地勤務手当個人入力額	S9	15					特地勤務手当 個人毎に設定する手当額	15000	
196	準特地勤務手当コード	9	1		準特地勤務手当 コード			準特地勤務手当(特地官署(6級地～3級地)、特地官署(2級地・1級地)等)を 表すコード	1	
197	準特地勤務手当転居年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
198	準特地勤務手当異動前基礎額	S9	15					準特地勤務手当 異動前基礎額(算定の基礎となる合計額)	15000	
199	準特地勤務手当個人分母	S9	15					準特地勤務手当 手当額に対する支給調整 分母	100	
200	準特地勤務手当個人分子	S9	15					準特地勤務手当 手当額に対する支給調整 分子	100	
201	準特地勤務手当個人入力額	S9	15					準特地勤務手当 個人毎に設定する手当額	15000	
202	義務教育等教員特別手当コード	9	1		義務教育等教員特 別手当コード			義務教育等教員特別手当(義務教育1、義務教育2等)を表すコード 非対象なら「0」を設定	1	
203	義務教育等教員特別手当個人調整数分母	S9	15					義務教育等教員特別手当 手当額に対する支給調整 分母	100	
204	義務教育等教員特別手当個人調整数分子	S9	15					義務教育等教員特別手当 手当額に対する支給調整 分子	100	
205	義務教育等教員特別手当個人入力額	S9	15					義務教育等教員特別手当 個人毎に設定する手当額	15000	
206	寒冷地級地区分	9	1		寒冷地級地区分			寒冷地級地(1級地、2級地等)を表す区分	1	
207	寒冷地世帯区分	9	1		寒冷地世帯区分			寒冷地世帯(世帯主(扶養あり)、世帯主(その他)等)を表す区分	1	
208	寒冷地手当個人加算額	S9	15					寒冷地手当 個人加算額	15000	

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							人事基本情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 【空白】	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
209	所得税指定税率分母	S9	15					所得税コード 甲乙が'5'(率設定)の場合必須 率の分母	1000	
210	所得税指定税率分子	S9	15					所得税コード 甲乙が'5'(率設定)の場合必須 率の分子	20	
211	所得税甲乙丙	9	1		甲乙丙			所得税額表種類(甲、乙等)を表すコード	1	
212	所得税税配偶者	9	1		税配偶者			所得税上の配偶者(税配偶者なし、税配偶者あり(妻)用等)を表すコード	1	
213	所得税控対配	X	2		控除対象配偶者の 区分			控除対象配偶者の区分	01	
214	所得税一般	9	10					所得税上の一般該当人数	1	
215	所得税特定	9	10					所得税上の特定該当人数	1	
216	所得税老人	9	10					所得税上の老人該当人数	1	
217	所得税同居老親	9	10					所得税上の同居老親該当人数	1	
218	所得税同居特障	9	10					所得税上の同居特障該当人数	1	
219	所得税特障	9	10					所得税上の特障該当人数	1	
220	所得税障害	9	10					所得税上の障害該当人数	1	
221	所得税本人障害	X	1		本人障害区分			所得税上の本人障害(非該当、一般障害等)を表すコード	1	
222	所得税本人老年	9	1		本人老年			所得税上の本人老年(非該当、非該当)を表すコード	0	
223	所得税本人寡婦	X	1		本人寡婦区分			所得税上の本人寡婦(非該当、該当(寡婦)等)を表すコード	1	
224	所得税本人特定寡婦	9	1		本人特定寡婦区分			所得税上の本人特定寡婦(非該当、非該当)を表すコード	1	
225	所得税本人勤労	9	1		本人勤労			所得税上の本人勤労(非該当、非該当)を表すコード	0	
226	所得税年少	9	10					所得税上の年少該当人数	0	
227	差押コード	9	1		差押コード			差押による支給項目、控除項目の計算内容を表すコード	1	
228	差押開始年月	X	6					YYYYMMの形式	201202	
229	差押取下げ年月	X	6					YYYYMMの形式	201202	
230	差押総額	S9	15					差し押さえの総額	1500000	
231	差押済額	S9	15					差し押さえて集金済の金額	500000	
232	差押残額	S9	15					差し押さえの残額	1000000	
233	定額差押額月例	S9	15					差押コードに'4'を設定した場合、月例支給で差し押さえを行う金額 それ以外は「0」	100000	
234	定額差押額賞与	S9	15					差押コードに'4'を設定した場合、賞与支給で差し押さえを行う金額 それ以外は「0」	200000	
235	定額差押額寒冷地	S9	15					差押コードに'4'を設定した場合、寒冷地手当支給で差し押さえを行う金額 それ以外は「0」	200000	
236	定額差押額差額	S9	15					差押コードに'4'を設定した場合、差額支給で差し押さえを行う金額 それ以外は「0」	200000	
237	差押禁止割合分母	S9	15					差押コードに'1'または'2'を設定した場合、率分母を設定 それ以外は「100」	100	
238	差押禁止割合分子	S9	15					差押コードに'1'または'2'を設定した場合、率分子を設定 それ以外は「0」	0	
239	差押禁止割合端数処理	9	3					差押禁止割合の端数処理	1	
240	差押禁止上限額	S9	15					差押コードに'1'または'2'を設定した場合の上限額	3000000	
241	共済長期免除	9	1		共済長期免除			育児短時間(共済長期免除しない、共済長期免除する)を表すコード	1	
242	組合員種別	9	2		組合員種別			共済報告用の項目 組合員の種別(一般組合員、特別職(手当なし)等)を表 すコード	10	
243	勤務予定区分	9	10		勤務予定区分			勤務予定スケジュール(カレンダー)の設定用区分 ※自治体ごとに個別に設定	1	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						人事基本情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
244	給与支払者	9	10		給与支払者コード			給与支払者を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
245	採用試験年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
246	採用試験合格年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
247	通勤務時間	S9	4					単位:分	2325	
248	自治体コード	X	6		団体コード			全国地方公共団体コード等の利用を想定。住所のコード化が必要な範囲に 応じて自治体で個別に設定する。	123456	
249	給与種別	9	1		給与種別			給与種別(一般職、特別職等)を表すコード	0	
250	給料特例減額給料調整3級加算コード	9	1		給料調整3級加算 コード			給料調整3級加算コード	1	
251	給料特例減額率分母	S9	15					対象者ではない場合は「1000」を設定する。	1000	
252	給料特例減額率分子	S9	15					※減額率分子をマイナスの値で設定。 対象者ではない場合は「0」を設定する。	0	
253	給料特例減額本給	S9	15					※マイナスの値で設定。 対象者ではない場合は「0」を設定する。	0	
254	給料特例減額教職加算コード	9	1		教職加算コード			教職加算コード	1	
255	給料特例減額管理職手当特例減額率分母	S9	15					対象者ではない場合は「1000」を設定する。	1000	
256	給料特例減額管理職手当特例減額率分子	S9	15					※減額率分子をマイナスの値で設定。 対象者ではない場合は「0」を設定する。	0	
257	給料特例減額管理職手当特例減額	S9	15					※マイナスの値で設定。 対象者ではない場合は「0」を設定する。	0	
258	給料特例減額給料調整コード	9	1		給料調整コード(給 料調整)			給料調整コード	1	
259	給料特例減額給料調整個人調整数分母	S9	15					給料特例減額 給料調整減額に対する調整 分母	0	
260	給料特例減額給料調整個人調整数分子	S9	15					給料特例減額 給料調整減額に対する調整 分子	0	
261	給料特例減額差額	S9	15					※マイナスの値で設定。 対象者ではない場合は「0」を設定する。	0	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					氏名履歴情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須(O) ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	10	
3	氏名変更年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
4	氏名漢字	N	100	○		○		半角文字入力不可 苗字と名前の間に空白スペースを設定	関東 太郎	
5	氏名カナ	N	100			○		苗字と名前の間に空白スペースを設定 全角カナのみ	カントウ タロウ	
6	旧姓使用区分	9	1					旧姓を使用するか否かの区分	0	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					住所履歴情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	10	
3	現住所_変更年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
4	住所漢字	N	150	○		○		住所(漢字) 半角文字使用不可	東京都千代田区	
5	住所カナ	N	125					カナ住所 全角カナのみ	トウキョウトチヨダクイダバシ1ー	
6	市町村コード	X	5		都道府県市町村 コード			全国地方公共団体コード等の利用を想定。住所のコード化が必要な範囲に 応じて自治体で個別に設定する。	12345	
7	住所コード	X	30		住所コード			全国地方公共団体コード等の利用を想定。住所のコード化が必要な範囲に 応じて自治体で個別に設定する。	139999	APPLIC標準仕様項目セット辞書 住所コード 引用
8	町名_漢字	N	30	○				町名(漢字)に加えて文字を入力可 半角文字使用不可	飯田橋1丁目	
9	地番_漢字	N	30	○				地番(漢字) 半角文字使用不可	1ー1	
10	方書_漢字	N	100	○				方書 半角文字使用不可	〇〇ビル1F	
11	郵便番号	X	10					郵便番号	1020072	APPLIC標準仕様項目セット辞書 郵便番号 引用

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						学歴履歴情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	10	
3	採用前後フラグ	9	1		採用前後フラグ	○		採用状態(採用前、採用後)を表すフラグ	1	
4	学歴コード	9	2		学歴コード			学歴(大学、短期大学等)を表すコード	1	
5	学校コード	9	10		学校コード			学校を管理するコード ※自治体ごとに個別に設定	0	
6	学部コード	9	10		学部コード			学部を管理するコード ※自治体ごとに個別に設定	0	
7	学科コード	9	10		学科コード			学科を管理するコード ※自治体ごとに個別に設定	0	
8	専攻コード	9	10		専攻コード			専攻を管理するコード ※自治体ごとに個別に設定	0	
9	課程コード	9	10		課程コード			学歴の課程を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
10	修学年数	S9	10					0～9999の値	4	
11	修了区分	9	1		修了区分	○		学歴の修了状態(修了、卒業等)を表す区分	1	
12	修学開始年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
13	修学修了年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
14	学校名称_漢字	N	30					半角文字不可 学校コードに対応する名称を入力するか、任意入力かを選択可 (学校名をコード管理しない場合は必須入力)	○○大学	
15	学部名称_漢字	N	15					半角文字不可 学部コードに対応する名称を入力するか、任意入力かを選択可 (学部名をコード管理しない場合は必須入力)	○○学部	
16	学科名称_漢字	N	30					半角文字不可 学科コードに対応する名称を入力するか、任意入力かを選択可 (学科名称をコード管理しない場合は必須入力)	○○学科	
17	専攻名称_漢字	N	30					半角文字不可 専攻コードに対応する名称を入力するか、任意入力かを選択可 (専攻名称をコード管理しない場合は必須入力)	○○専攻	
18	初任給学歴	9	1		初任給学歴			初任給計算書の最終学歴に(する、しない)を表す区分	0	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					資格履歴情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	1	
3	資格種類コード	9	10		資格種類コード			資格種類コードと資格名称,漢字とどちらかのみ ※自治体ごとに個別に設定	0	
4	資格コード	9	10		資格コード			資格を表すコード(資格種類コードを入力する場合、必須) ※自治体ごとに個別に設定	0	
5	取得年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120401	
6	登録番号	X	20					半角全角使用可	A001	
7	資格名称,漢字	N	30					資格種類コードと資格名称,漢字とどちらかのみ入力可 半角文字使用不可	認定看護師	
8	有効年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20170331	
9	発行者	N	30					半角文字使用不可	〇〇〇〇協会	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						表彰履歴情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	10	
3	表彰種類コード	9	10		表彰種類コード			表彰種類コードと表彰名称,漢字とどちらかのみ入力可 ※自治体ごとに個別に設定	0	
4	表彰コード	9	10		表彰コード			表彰種類コードを入力する場合、必須 表彰種類コードを入力しない場合、入 力不可	0	
5	表彰名称,漢字	N	30					表彰種類コードと表彰名称,漢字とどちらかのみ入力可(コード表に登録しない 表彰種類を入力する場合使用) 半角文字使用不可 ※自治体ごとに個別に設定	永年勤続表彰	
6	発令年月日,表彰	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
7	発令事由コード	9	3		発令事由コード			発令の事由を表すコード	310	
8	発令形態コード	9	5		発令形態コード			発令の形態を表すコード	31010	
9	発令分類コード	9	5		発令分類コード			発令の分類を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	31011	
10	発令文	N	200					発令された文言を入力	○○○賞を授与する	
11	任命権者コード	9	5		任命権者コード			任命権者コード ※自治体ごとに個別に設定	1	

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							休職履歴情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10から10単位に連番	10	
3	発令年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
4	発令フラグ	9	1		発令フラグ	○		発令状態(発令済、解除等)を表すフラグ	1	
5	発令事由コード	9	3		発令事由コード	○		発令の事由を表すコード	10	
6	発令形態コード	9	5		発令形態コード			発令の形態を表すコード	23010	
7	発令分類コード	9	5		発令分類コード			発令の分類を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	23011	
8	開始年月日	X	8					該当事由期間の開始年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	
9	終了年月日	X	8					該当事由期間の終了年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	
10	延長年月日	X	8					発令期間の延長を行う場合の終了年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	
11	短縮年月日	X	8					発令期間の短縮を行う場合の終了年月日。発令形態コードが育児欠勤短縮の時必須	20120216	
12	給料停止年月日	X	8					無給期間が開始となる日を設定。(発令生成時には「無給開始期間」の置き換え) 発令形態コードが休職給与停止の時必須。 YYYYMMDDの形式	20120216	
13	法律条例	9	10					発令文上に根拠となる法律・条例・規則の条を設定(発令生成時に「休職条」と置き換え)	1	
14	法律項	9	10					発令文上に根拠となる法律・条例・規則の項を設定(発令生成時に「休職項」と置き換え)	1	
15	法律号	9	10					発令文上に根拠となる法律・条例・規則の号を設定(発令生成時に「休職号」と置き換え)	1	
16	減額分母	S9	10					休職等に伴う給料減額がある場合に、率分母を設定。無い場合は「100」を設定	100	
17	減額分子	S9	10					休職等に伴う給料減額がある場合に、率分子を設定。無い場合は場合は「0」を設定	50	
18	停職月	9	10					停職月	0	
19	停職日	9	10					停職日	0	
20	減給分母	S9	10					懲戒等に伴う減給がある場合に減給率分母を設定。無い場合は「100」を設定	100	
21	減給分子	S9	10					懲戒等に伴う減給がある場合に減給率分子を設定。減額が無い場合は「0」を設定	0	
22	減給期間	S9	10					懲戒等に伴う減給がある場合にその期間を月数で設定	6	
23	始期年月	X	6					懲戒等に伴う減給がある場合にその減給開始年月を「YYYYMM」で設定	201202	
24	通勤務時間	S9	4					期間中の勤務時間MMMM形式 例:「2400」=40時間	2325	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						口座情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	金融機関コード	X	4		金融機関	○	3	(全銀協)統一金融機関コード	0001	APPLIC標準仕様項目セット辞書 金融機関コード 引用
3	支店コード	X	3		支店	○	3	(全銀協)統一店番号	125	APPLIC標準仕様項目セット辞書 支店コード 引用
4	口座種別	X	1		口座種別	○	3	(全銀協)預金種目	1	APPLIC標準仕様項目セット辞書 口座種別 引用
5	口座番号	X	8			○	3	口座振込区分に該当口座の指定がある場合、必須	01234567	APPLIC標準仕様項目セット辞書 口座番号 引用
6	口座名義人カナ	N	40				3	全角カナのみ設定可	カントウ タロウ	APPLIC標準仕様項目セット辞書 口座名義人カナ 引用
7	振込区分	X	1		振込区分			口座の指定(全額第一口座、全額第二口座、端数第一口座等)を表すコード	1	
8	口座振込第二口座	S9	15					振込区分=5「端数第一口座、残額現金」または振込区分=6「残額第一口座」以 外の場合は、0固定 金額を設定する場合は1000単位	10000	
9	口座振込第三口座	S9	15					振込区分=5「端数第一口座、残額現金」または振込区分=6「残額第一口座」以 外の場合は、0固定 金額を設定する場合は1000単位	10000	
10	口座現金月例	S9	15					振込区分=5「端数第一口座、残額現金」または振込区分=6「残額第一口座」以 外の場合は、0固定 金額を設定する場合は1000単位	10000	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						扶養台帳基本情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	扶養者番号	9	10			○		職員番号毎に扶養者を識別する番号 職員番号毎に1から1単位に連番	1	
3	氏名漢字	N	100	○		○		半角文字設定不可 苗字と名前の間に全角スペースを設定	関東 太郎	
4	氏名カナ	N	100					苗字と名前の間に空白スペースを設定 全角カナのみ	カントウ タロウ	
5	続柄コード	X	2		続柄	○		職員から見た対象者の続柄を表すコード	01	
6	生年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
7	手当_扶養手当該当	9	1		扶養手当該当			扶養手当の該当(非該当、該当)を表す区分	1	
8	手当_扶養手当加算該当	9	1		扶養手当加算該当			扶養手当加算の該当(非該当、該当)を表す区分	1	
9	税該当扶養	9	1		税該当扶養			所得税上の扶養について(非該当、該当)を表す区分	1	
10	税同居	9	1		税同居			所得税上の同居老親状況(同居、非同居)を表す区分	1	
11	税障害フラグ	X	1		税障害フラグ			所得税上の障害(無、一般障害等)を表すフラグ	1	
12	税一般	9	1		税一般			所得税上の一般(非該当、該当)を表すフラグ	1	
13	税特定	9	1		税特定			所得税上の特定(非該当、該当)を表すフラグ	1	
14	税老人	9	1		税老人			所得税上の老人(非該当、該当)を表すフラグ	1	
15	別居区分	9	1		別居区分			同居、別居を表す区分	1	
16	別居_住所	N	150	○				住所 全角文字(N 150)または半角英数字(X 300)使用可 (ただし全角文字と半角英数字の混在は不可とする)	東京都千代田区飯田橋1丁目1-1 〇〇ビル1F	
17	別居_カナ住所	N	125					カナ住所 全角カナのみ	トウキョウトチヨダクイダハシ1-	
18	別居_市町村コード	X	5		都道府県市町村 コード			全国地方公共団体コード等の利用を想定。住所のコード化が必要な範囲に 応じて自治体で個別に設定する。	12345	
19	別居_住所コード	X	30		住所コード			全国地方公共団体コード等を想定しているが、自治体ごとにコード化の範囲も 含め個別に設定	139999	
20	別居_町名_漢字	N	30	○				町名(漢字)に加えて文字を入力可 半角文字使用不可	飯田橋1丁目	
21	別居_地番_漢字	N	30	○				地番(漢字) 半角文字使用不可	1-1	
22	別居_方書_漢字	N	100	○				方書 半角文字使用不可	〇〇ビル1F	
23	別居_郵便番号	X	10					郵便番号	1020072	
24	国外住所	9	1		国外住所			「別居_住所」が国外であるか(非該当、該当)を表す区分	1	
25	非居住者	9	1		非居住者			非居住者の要件を満たすか(非該当、該当)を表す区分	1	
26	生計を一にする事実_送金額	S9	15					直近の年末調整年における国外居住親族へ送金等をした金額の合計額	1200000	
27	生計を一にする事実_備考	N	35					「生計を一にする事実(送金額)」に関する補足・備考欄 半角文字使用不可	生活費として送金	
28	共済_被扶養者	9	1		共済_被扶養者			共済_被扶養者(非該当、該当)を表す区分	1	
29	共済_特定疾病	9	1		共済_特定疾病			共済_特定疾病(非該当、該当)を表す区分	1	
30	共済_老人医療	9	1		共済_老人医療			共済_老人医療(非該当、該当)を表す区分	1	
31	共済_遠隔地	9	1		共済_遠隔地			共済_遠隔地(非該当、該当)を表す区分	1	
32	備考_給与用	N	30					備考(給与用)	扶養者確認事項有り	
33	児童手当支給開始年月	X	6					児童手当の支給開始年月 YYYYMMの形式	201202	
34	児童手当非該当年月	X	6					児童手当が非該当になった年月 YYYYMMの形式	201202	
35	児童手当該当区分1	9	1		児童手当該当区分			2月期→10月の区分(非該当、第1子、第2子、第3子以降)	1	

データ項目一覧表	業務名				移行ファイル名			バージョン	
	人事給与				扶養台帳基本情報ファイル			V2.7	

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
36	児童手当該当区分2	9	1		児童手当該当区分			2月期→11月の区分(非該当、第1子、第2子、第3子以降)	1	
37	児童手当該当区分3	9	1		児童手当該当区分			2月期→12月の区分(非該当、第1子、第2子、第3子以降)	1	
38	児童手当該当区分4	9	1		児童手当該当区分			2月期→ 1月の区分(非該当、第1子、第2子、第3子以降)	1	
39	児童手当支給事由1	9	1		児童手当支給事由			2月期→10月の事由(非該当、児童手当、特例給付、法附則第7条給付、法附則第8条給付)	1	
40	児童手当支給事由2	9	1		児童手当支給事由			2月期→11月の事由(非該当、児童手当、特例給付、法附則第7条給付、法附則第8条給付)	1	
41	児童手当支給事由3	9	1		児童手当支給事由			2月期→12月の事由(非該当、児童手当、特例給付、法附則第7条給付、法附則第8条給付)	1	
42	児童手当支給事由4	9	1		児童手当支給事由			2月期→ 1月の事由(非該当、児童手当、特例給付、法附則第7条給付、法附則第8条給付)	1	
43	児童手当支給月数	S9	10					支給した月数0～4のいずれかを設定。(児童手当該当区分と児童手当支給事由が共に非該当ではない月の合計)	4	

データ項目一覧表	業務名				移行ファイル名				バージョン	
	人事給与				扶養台帳履歴情報ファイル				V2.7	

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	申請年月日	X	8					申請した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
3	登録年月日	X	8					登録した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
4	扶養者番号	9	10			○		職員番号毎に扶養者を識別する番号	1	
5	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	1	
6	異動開始年月日	X	8			○		事象の発生した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
7	支給開始年月日	X	8			○		支給を開始する日付 DDは01固定 YYYYMMDDの形式	20120201	
8	支給開始理由	9	2		扶養手当理由コー ド	○		扶養手当の支給(開始・終了)理由	1	
9	異動終了年月日	X	8					事象の発生した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
10	支給終了年月日	X	8					支給を終了する日付 DDは月末日 YYYYMMDDの形式	20120229	
11	支給終了理由	9	2		扶養手当理由コー ド			扶養手当の支給(開始・終了)理由	1	
12	備考_給与用	N	30					半角文字設定不可	扶養者確認事項有り	

データ項目一覧表	業務名				移行ファイル名			バージョン	
	人事給与				通勤手当台帳情報ファイル			V2.7	

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	1	
3	発生年月日	X	8			○		事象の発生した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
4	申請年月日	X	8					申請した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
5	受理年月日	X	8					申請を受理した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
6	登録年月日	X	8					登録した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
7	条文区分	9	1		通勤条文区分	○		通勤条文(交通用具、交通用具等)を表す区分コード	1	
8	支給開始年月日	X	8			○		支給を開始する日付 DDは01固定 YYYYMMDDの形式	20120201	
9	支給開始理由	9	2		通勤手当支給開始理由	○		通勤手当の支給開始理由(転居、方法変更等)を表すコード	1	
10	支給終了年月日	X	8					支給を終了する日付 DDは月末日 YYYYMMDDの形式	20120229	
11	支給終了理由	9	2		通勤手当支給終了理由			通勤手当の支給終了理由(転居、方法変更等)を表すコード	1	
12	通勤手当 支給額	S9	15					通勤手当額	0	
13	非課税	S9	15					非課税額	0	
14	備考 給与用	N	30					半角文字設定不可	通勤手当変更予定有り	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					通勤手当台帳経路情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	1	
3	経路番号	9	10			○		職員番号毎、SQ毎に1から1単位に連番	1	
4	適用年月日	X	8			○		適用を開始する日付 DDは01固定 YYYYMMDDの形式	20120201	
5	通勤方法コード	9	2		通勤方法コード	○		鉄道、バス等の通勤方法を識別するコード	7	
6	定期月数	9	2		定期月数			定期券の支給月(定期なし、1ヶ月、3ヶ月等)	1	
7	通勤経路	N	60					始点～終点の通勤経路 半角文字入力不可	A公園～B市役所前	
8	通勤運賃	S9	15					運賃	7500	
9	通勤距離	S9V	5,2					距離	10	
10	支給額	S9	15			○		支給額(課税＋非課税)	7500	
11	うち非課税額	S9	15			○		支給額(非課税)	7500	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						住居手当台帳情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	1	
3	発生年月日	X	8			○		事象の発生した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
4	申請年月日	X	8					申請した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
5	登録年月日	X	8					登録した日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
6	住居手当コード	9	1		住居手当区分コード	○		住宅手当(新築や持ち家等)の区分を表すコード	1	
7	家賃額	S9	15					家賃の金額	80000	
8	家賃額_留守宅分	S9	15					家賃額(留守宅分)	0	
9	支給開始年月日	X	8			○		支給を開始する日付 DDは01固定 YYYYMMDDの形式	20120201	
10	支給開始理由	9	1		住居手当理由コード	○		住宅手当の支給開始理由(新採用(新規)、新築等)を表すコード	1	
11	支給終了年月日	X	8					支給を終了する日付 DDは月末日 YYYYMMDDの形式	20120229	
12	支給終了理由	9	1		住居手当理由コード			住宅手当の支給終了理由(退職(喪失)、新築・購入5年経過等)を表すコード	1	
13	住居手当額	S9	15					住居手当額	20000	
14	新築_購入年月日	X	8					新築の場合、購入年月日を設定 YYYYMMDDの形式	20120216	
15	住居5年を経過する日	X	8					新築の場合、購入年月日から5年後の1日前を設定 YYYYMMDDの形式	2017215	
16	備考_給与用	N	30					半角文字設定不可	転居予定有り	
17	経過措置適用フラグ	9	1		住居手当経過措置適用フラグ			住居手当経過措置の適用状態(適用、解除)を表すフラグ	1	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						生命保険加入者台帳情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	生命保険会社コード	9	10		生命保険会社コード	○		生命保険会社種類を表すコード	9820	
3	証券記号番号	X	13					証券記号番号 移行元システムで管理していない場合は、一律「0」も可	1234567890123	
4	契約年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
5	満期区分	9	1		満期区分			生命保険の満期(年満期、才満期等)を表す区分	1	
6	保険期間	S9	10					月数	12	
7	払込終期	X	8					YYYYMMの形式	201212	
8	保険額	S9	15					保険額	1000000	
9	保険料1月	S9	15			○		1月月例の保険料	10000	
10	保険料2月	S9	15			○		2月月例の保険料	10000	
11	保険料3月	S9	15			○		3月月例の保険料	10000	
12	保険料4月	S9	15			○		4月月例の保険料	10000	
13	保険料5月	S9	15			○		5月月例の保険料	10000	
14	保険料6月	S9	15			○		6月月例の保険料	10000	
15	保険料7月	S9	15			○		7月月例の保険料	10000	
16	保険料8月	S9	15			○		8月月例の保険料	10000	
17	保険料9月	S9	15			○		9月月例の保険料	10000	
18	保険料10月	S9	15			○		10月月例の保険料	10000	
19	保険料11月	S9	15			○		11月月例の保険料	10000	
20	保険料12月	S9	15			○		12月月例の保険料	10000	
21	保険料6月賞与	S9	15			○		6月賞与の保険料	10000	
22	保険料12月賞与	S9	15			○		12月賞与の保険料	10000	
23	保険料合計	S9	15					保険料1月,保険料2月,保険料3月,保険料4月,保険料5月,保険料6月,保険料7月,保険料8月,保険料9月,保険料10月,保険料11月,保険料12月,保険料6月賞与保険料12月賞与の合計	140000	
24	保険種類	9	2		保険種類コード	○		保険種類(生命保険、個人年金保険等)を表すコード	1	
25	解約フラグ	X	1		解約フラグ			解約(継続中、解約(支払済))を表すフラグ	0	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					財形台帳情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須(O) ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	貯蓄区分	9	1		貯蓄区分	○		貯蓄の種類(一般貯蓄、住宅貯蓄等)を表す区分	1	
3	金融機関コード	X	4		金融機関	○		(全銀協)統一金融機関コード	0001	APPLIC標準仕様項目セット辞書 金融機関 引用
4	共通記入事項_積立開始日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120201	
5	共通記入事項_預入金額_毎月	S9	15			○		預入金額(月例)	10000	
6	共通記入事項_預入金額_手当	S9	15			○		預入金額(賞与)	10000	
7	共通記入事項_積立終了日	X	8					YYYYMMDDの形式	20121231	
8	最高限度額	S9	15					5500000以下、下4桁は0固定(1万単位)	3000000	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						住民税マスタ情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	処理年	9	4			○		6月を開始年とする。 YYYYの形式	2012	
2	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
3	住民税個人番号	X	11					住民税個人番号	12345678901	
4	受給者番号	X	25					受給者番号	1234567890	
5	住民税住所漢字	N	150	○				半角文字設定不可	東京都千代田区飯田橋1丁目1-1 ○○ビル1F	
6	住民税住所カナ	N	30					全角カナのみ設定可	トウキョウトチヨダクワイダハシ1ー	
7	住民税氏名漢字	N	100	○				半角文字設定不可	関東 太郎	
8	住民税氏名カナ	N	100					全角カナのみ設定可	カントウ タロウ	
9	特別徴収額	S9	15					特別徴収額	150150	
10	住民税6月分	S9	15			○		処理年6月の住民税控除額	12650	
11	住民税7月分	S9	15			○		処理年7月の住民税控除額	12500	
12	住民税8月分	S9	15			○		処理年8月の住民税控除額	12500	
13	住民税9月分	S9	15			○		処理年9月の住民税控除額	12500	
14	住民税10月分	S9	15			○		処理年10月の住民税控除額	12500	
15	住民税11月分	S9	15			○		処理年11月の住民税控除額	12500	
16	住民税12月分	S9	15			○		処理年12月の住民税控除額	12500	
17	住民税1月分	S9	15			○		処理年の翌年1月の住民税控除額	12500	
18	住民税2月分	S9	15			○		処理年の翌年2月の住民税控除額	12500	
19	住民税3月分	S9	15			○		処理年の翌年3月の住民税控除額	12500	
20	住民税4月分	S9	15			○		処理年の翌年4月の住民税控除額	12500	
21	住民税5月分	S9	15			○		処理年の翌年5月の住民税控除額	12500	
22	住民税市町村	X	6		団体コード	○		全国地方公共団体コード等の利用を想定。コード化が必要な範囲に応じて自治体で個別に設定する。	123456	
23	変更月	X	2					特別徴収税額が変更となった月を設定する。	04	
24	摘要	N	40					半角文字設定不可（特別徴収税額が変更となった理由等を設定する。）	配偶者収入の訂正	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						支給明細情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の理 由のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	年度	9	4			○		YYYYの形式	2012	
2	処理年	9	4			○		YYYYの形式	2012	
3	処理月	9	2			○		計算対象の月 1～12:各月給与/13:3月賞与/14:6月賞与/15:寒冷地/16:12月賞与/17:年調 /18:差額	1	
4	処理区分	9	1		処理区分	○		処理の種類(月例、賞与、差額等)を表す区分	0	
5	処理名称	N	30					処理名称	平成22年度 平成23年 1月	
6	支給年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
7	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
8	共済番号	9	10					共済組合で管理する番号(処理年、処理月時点)	1234567890	
9	氏名漢字	N	100	○				半角文字設定不可 苗字と名前の間に全角スペースを設定 処理年、処理月時点の氏名(漢字)	関東 太郎	
10	氏名カナ	N	100					苗字と名前の間に空白スペースを設定 全角カナのみ 処理年、処理月時点の氏名(カナ)	カントウ タロウ	
11	性別	X	1		性別			性別(男性、女性)を示すコード	1	APPLIC標準仕様コード辞書 性別 引用
12	性別名称_漢字	N	2					性別コードに応じて以下の漢字を設定 (男、女)	男	
13	生年月日	X	8					生年月日	20120216	APPLIC標準仕様項目セット辞書 日付情報 引用
14	職員種別	9	1		職員種別			職員の種別(一般職、教育職等)を表す区分	1	
15	職員種別名称_漢字	N	10					職員種別に応じて以下の漢字を設定 (一般職、教育職、三役、非常勤、教育長)	一般職	
16	給与種別	9	1		給与種別			給与種別(一般職、特別職等)を表すコード	0	
17	給与種別名称_漢字	N	3					給与種別に応じて以下の漢字を設定 (一般職、特別職、議員、委員、嘱託、臨時)	一般職	
18	所属区分	X	12		所属区分			所属を表すコード	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
19	所属名称	N	30					所属名称		
20	職名コード	X	4		職名			職名(課長、係長等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1003	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職名コード 引用
21	職名略称_漢字	N	20					職名略称(漢字)		
22	身分コード	9	6		身分コード			身分を表すコード 特別職以外は必須	1	
23	身分略称_漢字	N	20					身分略称(漢字)		
24	職級コード	X	2		職級コード			職級(部長職、課長職等)を表すコード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職級コード 引用
25	職級名称_漢字	N	20					職級名称(漢字)		
26	会計コード	X	2		会計コード			会計(一般会計、下水道事業特別会計等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	01	APPLIC標準仕様項目セット辞書 会計 引用
27	会計略称_漢字	N	10					会計略称(漢字)		
28	財務所属コード	X	12		財務所属コード			財務所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
29	財務所属略称_漢字	N	20					財務所属略称(漢字)		
30	予算所属コード	X	12		予算所属コード			予算所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
31	予算所属略称	N	20					予算所属略称		
32	款コード	X	2		款コード			款コード	02	APPLIC標準仕様項目セット辞書 款 引用
33	款名称_漢字	N	30					款名称(漢字)		
34	項コード	X	2		項コード			項コード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 項 引用

データ項目一覧表		業務名						移行ファイル名	バージョン	
		人事給与						支給明細情報ファイル	V2.7	

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
35	項_漢字	N	30					項(漢字)		
36	目コード	X	2		目コード			目コード	04	APPLIC標準仕様項目セット辞書 目 引用
37	目_漢字	N	30					目(漢字)		
38	事業コード	X	8		事業コード			事業コード	05060708	
39	事業_漢字	N	60					事業(漢字)		
40	給料表コード	9	2		給料表コード			給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
41	給料表略称_漢字	N	10					給料表略称(漢字)		
42	等級	9	2		等級			給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	2	
43	号給	9	3		号給			給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	102	
44	給料_発令年月日	X	8					給料表が発令された日付 YYYYMMDDの形式	20120216	
45	給与計算区分	9	2		給与計算区分			給与計算上の区分(全額支給、日割等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	0	
46	給与計算区分名称_漢字	N	15					給与計算区分に応じて以下の漢字を設定 (全額支給、退職、無給休職、派遣・専従、日割・休職、育児休業、短時間勤務)	全額支給	
47	時間100_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の100/100に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
48	時間125_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の125/100に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
49	時間150_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の150/100に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
50	時間135_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の135/100に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
51	時間160_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の160/100に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
52	時間25_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の25/100に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
53	休日_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の休日勤務に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
54	夜間_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の夜間勤務に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
55	時間50_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の50/100に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
56	時間175_異動前	S9	10					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の175/100に相当する単価の勤務時間(単位:分)	60	
57	超勤給料額_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の基礎額となる給料額	340000	
58	超勤基礎額_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の基礎額	300000	
59	単価100_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の100/100に相当する単価	1500	
60	単価125_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の125/100に相当する単価	1500	
61	単価150_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の150/100に相当する単価	1500	
62	単価135_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の135/100に相当する単価	1500	
63	単価160_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の160/100に相当する単価	1500	
64	単価25_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の25/100に相当する単価	1500	
65	単価休日_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の休日勤務に相当する単価	1500	
66	単価夜間_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の夜間勤務に相当する単価	1500	
67	単価50_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の50/100に相当する単価	1500	
68	単価175_異動前	S9	15					月途中で単価の変更がない場合(または月途中で単価の変動があった場合は 額異動前)の175/100に相当する単価	1500	

データ項目一覧表		業務名						移行ファイル名		バージョン
		人事給与						支給明細情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
69	単価減額_異動前	S9	15					月途中に単価の変更がない場合(または月途中に単価の変動があった場合は 額異動前)の減額に相当する単価	1500	
70	時間100_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の100/100に相当する単価の 勤務時間(単位:分)	60	
71	時間125_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の125/100に相当する単価の 勤務時間(単位:分)	60	
72	時間150_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の150/100に相当する単価の 勤務時間(単位:分)	60	
73	時間135_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の135/100に相当する単価の 勤務時間(単位:分)	60	
74	時間160_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の160/100に相当する単価の 勤務時間(単位:分)	60	
75	時間25_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の25/100に相当する単価の勤 務時間(単位:分)	60	
76	休日_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の休日勤務に相当する単価の 勤務時間(単位:分)	60	
77	夜間_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の夜間勤務に相当する単価の 勤務時間(単位:分)	60	
78	時間50_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の50/100に相当する単価の勤 務時間(単位:分)	60	
79	時間175_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の175/100に相当する単価の 勤務時間(単位:分)	60	
80	超勤給料額_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の基礎額となる給料額	340000	
81	超勤基礎額_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の基礎額	300000	
82	単価100_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の100/100に相当する単価	1500	
83	単価125_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の125/100に相当する単価	1500	
84	単価150_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の150/100に相当する単価	1500	
85	単価135_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の135/100に相当する単価	1500	
86	単価160_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の160/100に相当する単価	1500	
87	単価25_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の25/100に相当する単価	1500	
88	単価休日_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の休日勤務に相当する単価	1500	
89	単価夜間_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の夜間勤務に相当する単価	1500	
90	単価50_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の50/100に相当する単価	1500	
91	単価175_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の175/100に相当する単価	1500	
92	単価減額_異動後	S9	15					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の減額に相当する単価	1500	
93	減額設定_欠勤時間数_異動前	S9	10					月途中に単価の変更がない場合(または月途中に単価の変動があった場合は 額異動前)の欠勤時間に相当する勤務時間(単位:分)	60	
94	減額設定_介護休暇時間数_異動前	S9	10					月途中に単価の変更がない場合(または月途中に単価の変動があった場合は 額異動前)の介護休暇に相当する勤務時間(単位:分)	60	
95	減額設定_部分休業時間数_異動前	S9	10					月途中に単価の変更がない場合(または月途中に単価の変動があった場合は 額異動前)の部分休業に相当する勤務時間(単位:分)	60	
96	減額設定_欠勤時間数_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の欠勤時間に相当する勤務時 間(単位:分)	60	
97	減額設定_介護休暇時間数_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の介護休暇に相当する勤務時 間(単位:分)	60	
98	減額設定_部分休業時間数_異動後	S9	10					月途中に単価の変動があった場合の額異動後の部分休業に相当する勤務時 間(単位:分)	60	
99	宿日直手当区分	X	3		宿日直			給与計算用の宿日直手当について計算対象とするかしないか(なし、普通宿日 直、特別宿日直等)を表すコード	001	
100	宿日直手当区分名称	N	30					宿日直手当区分名称		
101	日直	S9	15					宿日直の日直分の金額	0	
102	回数日直	S9	10					日直の回数	10	
103	半日	S9	15					宿日直の半日分の金額	0	

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							支給明細情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
104	回数半日	S9	10					半日直の回数	10	
105	管理職特別勤務手当区分	9	1		管理職特別勤務手当区分			給与計算用の管理職特別勤務手当(なし、一種適用職員等)を表す区分	1	
106	管理職特別勤務手当区分名称	N	30					管理職特別勤務手当区分名称		
107	単価管理職特別6時間以下	S9	15					単価管理職特別6時間以下	0	
108	回数管理職特別6時間以下	S9	10					単価管理職特別6時間以下の回数	10	
109	単価管理職特別6時間超	S9	15					単価管理職特別6時間超	0	
110	回数管理職特別6時間超	S9	10					単価管理職特別6時間超の回数	10	
111	共済短期基礎額	S9	15					共済短期基礎額	300000	
112	共済介護基礎額	S9	15					共済介護基礎額	300000	
113	共済長期基礎額	S9	15					共済長期基礎額	300000	
114	共済福祉基礎額	S9	15					共済福祉基礎額	300000	
115	共済退職等年金基礎額	S9	15					共済退職等年金基礎額	300000	
116	共済経過の長期基礎額	S9	15					共済経過の長期基礎額	300000	
117	市町村互助会基礎額	S9	15					市町村互助会基礎額	300000	
118	退職者互助会基礎額	S9	15					退職者互助会基礎額	300000	
119	共済追加費用基礎額	S9	15					共済追加費用基礎額	300000	
120	児童手当負担金基礎額	S9	15					児童手当負担金基礎額	300000	
121	退職手当負担金基礎額	S9	15					退職手当負担金基礎額	300000	
122	標準報酬月額健保_月例分	S9	15					標準報酬月額健保(月例分)	300000	
123	標準報酬月額厚生_月例分	S9	15					標準報酬月額厚生(月例分)	300000	
124	標準報酬月額健保_退職分	S9	15					標準報酬月額健保(退職分)	300000	
125	標準報酬月額厚生_退職分	S9	15					標準報酬月額厚生(退職分)	300000	
126	雇用保険基礎額	S9	15					雇用保険基礎額	300000	
127	職員組合費基礎額	S9	15					職員組合費基礎額	300000	
128	職員互助会費基礎額	S9	15					職員互助会費基礎額	300000	
129	期末基礎	S9	15					期末手当 算定の基礎額	300000	
130	期末基礎給料	S9	15					期末手当 算定の基礎額内訳(給料)	300000	
131	期末基礎給料調整	S9	15					期末手当 算定の基礎額内訳(給料調整)	300000	
132	期末基礎扶養手当	S9	15					期末手当 算定の基礎額内訳(扶養手当)	15000	
133	期末基礎地域手当	S9	15					期末手当 算定の基礎額内訳(地域手当)	15000	
134	期末基礎その他	S9	15					期末手当 算定の基礎額内訳(その他)	300000	
135	期末役職加算基礎地域手当	S9	15					期末手当 役職加算算定の基礎額(地域手当)	15000	
136	期末管理職加算基礎地域手当	S9	15					期末手当 管理職加算算定の基礎額(地域手当)	15000	
137	期末役職加算額	S9	15					期末手当 役職加算額	300000	
138	期末管理職加算額	S9	15					期末手当 管理職加算額	300000	

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							支給明細情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
139	勤勉基礎	S9	15					勤勉手当 算定の基礎額	300000	
140	勤勉基礎給料	S9	15					勤勉手当 算定の基礎額内訳(給料)	300000	
141	勤勉基礎給料調整	S9	15					勤勉手当 算定の基礎額内訳(給料調整)	300000	
142	勤勉基礎扶養手当	S9	15					勤勉手当 算定の基礎額内訳(扶養手当)	15000	
143	勤勉基礎地域手当	S9	15					勤勉手当 算定の基礎額内訳(地域手当)	15000	
144	勤勉基礎その他	S9	15					勤勉手当 算定の基礎額内訳(その他)	300000	
145	勤勉役職加算基礎地域手当	S9	15					勤勉手当 役職加算算定の基礎額(地域手当)	15000	
146	勤勉管理職加算基礎地域手当	S9	15					勤勉手当 管理職加算算定の基礎額(地域手当)	15000	
147	勤勉役職加算額	S9	15					勤勉手当 役職加算額	300000	
148	勤勉管理職加算額	S9	15					勤勉手当 管理職加算額	300000	
149	寒冷地基準額	S9	15					寒冷地基準額	300000	
150	寒冷地手当個人加算額	S9	15					寒冷地手当個人加算額	300000	
151	支給総額	S9	15					支給総額	300000	
152	支給非課税額	S9	15					支給非課税額	300000	
153	支給課税額	S9	15					支給課税額	300000	
154	社会保険料計	S9	15					社会保険料計	300000	
155	控除総額	S9	15					控除総額	300000	
156	差引支給額	S9	15					差引支給額	300000	
157	課税対象額	S9	15					課税対象額	300000	
158	法定控除額	S9	15					法定控除額	300000	
159	法定外控除額	S9	15					法定外控除額	300000	
160	現金支給額	S9	15					現金支給額	300000	
161	口座額	S9	15					口座振込額	300000	
162	金融機関分振込額	S9	15					金融機関分振込額	300000	
163	郵便局分振込額	S9	15					郵便局分振込額	300000	
164	金融機関コード	X	4		金融機関		3	(全銀協)統一金融機関コード	0001	APPLIC標準仕様項目セット辞書 金融機関コード 引用
165	金融機関名称_漢字	N	15				3	金融機関名称(漢字)	〇〇銀行	
166	支店コード	X	3		支店		3	(全銀協)統一店番号	125	APPLIC標準仕様項目セット辞書 支店コード 引用
167	支店名称_漢字	N	15				3	支店名称(漢字)	〇〇支店	
168	口座種別	X	1		口座種別		3	(全銀協)預金種目	1	APPLIC標準仕様項目セット辞書 口座種別 引用
169	口座種別名称_漢字	N	2				3	口座種目に応じて以下の漢字を設定 (普通、当座)	普通	
170	口座番号	X	8				3	口座番号	01234567	APPLIC標準仕様項目セット辞書 口座番号 引用
171	口座名義人カナ	N	40				3	全角カナのみ設定可	カントウ タロウ	APPLIC標準仕様項目セット辞書 口座名義人カナ 引用
172	支給項目コード	9	3				50	支給項目コード	101	
173	支給項目サブコード	9	3				50	支給項目のサブコード	1	

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							支給明細情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 〔空白〕	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
174	支給項目名称	N	40				50	支給項目名称	給料	
175	支給金額	S9	15				50	支給金額	10000	
176	控除項目コード	9	3				50	控除項目コード	171	
177	控除項目サブコード	9	3				50	控除項目のサブコード	1	
178	控除項目名称	N	40				50	控除項目名称	所得税	
179	控除金額	S9	15				50	控除金額	10000	
180	給料月額_異動後	S9	15					給料表月額(月途中に単価の変動があった場合は額異動後の給料表月額)	300000	
181	給料月額_異動前	S9	15					給料表月額(月途中に単価の変動があった場合は額異動前の給料表月額)	300000	
182	期末支給率分母	S9	15					期末手当 支給率 分母	100	
183	期末支給率分子	S9	15					期末手当 支給率 分子	0	
184	期末期間率分母	S9	15					期末手当 期間率 分母	100	
185	期末期間率分子	S9	15					期末手当 期間率 分子	0	
186	期末率調整分母	S9	15					期末手当 算出額に対する個人調整率 分母	100	
187	期末率調整分子	S9	15					期末手当 算出額に対する個人調整率 分子	0	
188	期末定額調整	S9	15					期末手当 算出額に対する個人調整額	300000	
189	勤勉支給率分母	S9	15					勤勉手当 支給率 分母	100	
190	勤勉支給率分子	S9	15					勤勉手当 支給率 分子	0	
191	勤勉期間率分母	S9	15					勤勉手当 期間率 分母	100	
192	勤勉期間率分子	S9	15					勤勉手当 期間率 分子	0	
193	勤勉成績率分母	S9	15					勤勉手当 成績率 分母	100	
194	勤勉成績率分子	S9	15					勤勉手当 成績率 分子	0	
195	勤勉率調整分母	S9	15					勤勉手当 算出額に対する個人調整率 分母	100	
196	勤勉率調整分子	S9	15					勤勉手当 算出額に対する個人調整率 分子	0	
197	勤勉定額調整	S9	15					勤勉手当 算出額に対する個人調整額	300000	
198	超勤代休時間50_異動前	S9	10					当月の60時間超えにより50%加算された(125%から175%に変更された等)時間のうち、代休を取得する時間(額異動前) ※単位は分	360	
199	超勤代休時間25_異動前	S9	10					当月の60時間超えにより25%加算された(150%から175%に変更された等)時間のうち、代休を取得する時間(額異動前) ※単位は分	360	
200	超勤代休時間15_異動前	S9	10					当月の60時間超えにより15%加算された(135%から150%に変更された等)時間のうち、代休を取得する時間(額異動前) ※単位は分	360	
201	超勤代休時間の勤務50_前月_異動前	S9	10					前月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動前) ※単位は分	360	
202	超勤代休時間の勤務25_前月_異動前	S9	10					前月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動前) ※単位は分	360	
203	超勤代休時間の勤務15_前月_異動前	S9	10					前月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動前) ※単位は分	360	
204	超勤代休時間の勤務50_前々月_異動前	S9	10					前々月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動前) ※単位は分	360	

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							支給明細情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
205	超勤代休時間の勤務25_前々月_異動前	S9	10					前々月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動前) ※単位は分	360	
206	超勤代休時間の勤務15_前々月_異動前	S9	10					前々月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動前) ※単位は分	360	
207	超勤代休時間50_異動後	S9	10					当月の60時間超えにより50%加算された(125%から175%に変更された等)時間のうち、代休を取得する時間(額異動後) ※単位は分	360	
208	超勤代休時間25_異動後	S9	10					当月の60時間超えにより25%加算された(150%から175%に変更された等)時間のうち、代休を取得する時間(額異動後) ※単位は分	360	
209	超勤代休時間15_異動後	S9	10					当月の60時間超えにより15%加算された(135%から150%に変更された等)時間のうち、代休を取得する時間(額異動後) ※単位は分	360	
210	超勤代休時間の勤務50_前月_異動後	S9	10					前月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動後) ※単位は分	360	
211	超勤代休時間の勤務25_前月_異動後	S9	10					前月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動後) ※単位は分	360	
212	超勤代休時間の勤務15_前月_異動後	S9	10					前月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動後) ※単位は分	360	
213	超勤代休時間の勤務50_前々月_異動後	S9	10					前々月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動後) ※単位は分	360	
214	超勤代休時間の勤務25_前々月_異動後	S9	10					前々月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動後) ※単位は分	360	
215	超勤代休時間の勤務15_前々月_異動後	S9	10					前々月分の代休を取得する予定だったが、代休が取れず、支給することになった時間(額異動後) ※単位は分	360	
216	決定等級_短期	9	2					決定した標準報酬等級(短期)	18	
217	決定等級_厚生年金	9	2					決定した標準報酬等級(厚生年金)	18	
218	決定等級_退職等年金	9	2					決定した標準報酬等級(退職等年金)	18	
219	従前月額_短期	S9	15					従前の標準報酬月額(短期)	300000	
220	従前月額_厚生年金	S9	15					従前の標準報酬月額(厚生年金)	300000	
221	従前月額_退職等年金	S9	15					従前の標準報酬月額(退職等年金)	300000	
222	従前等級_短期	9	2					従前の標準報酬等級(短期)	18	
223	従前等級_厚生年金	9	2					従前の標準報酬等級(厚生年金)	18	
224	従前等級_退職等年金	9	2					従前の標準報酬等級(退職等年金)	18	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						異動履歴情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	発令年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
3	発令番号	9	10			○		職員番号毎に10から10番単位に連番	10	
4	発令事由コード	9	3		発令事由コード			発令の事由を表すコード	10	
5	所属区分	X	12		所属区分			所属を表すコード	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
6	所属名称	N	30					所属名称		
7	身分コード	9	6		身分コード			身分を表すコード 特別職以外は必須	1	
8	身分略称(漢字)	N	20					身分略称(漢字)		
9	階級コード	X	2		階級			階級(消防正監、消防監等)を表すコード	04	APPLIC標準仕様項目セット辞書 階級コード 引用
10	階級略称(漢字)	N	20					階級略称(漢字)		
11	職名コード	X	4		職名			職名コード(表示用) ※自治体ごとに個別に設定	1003	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職名コード 引用
12	職名略称(漢字)	N	20					職名略称(漢字)		
13	職級コード	X	2		職級コード			職級(部長職、課長職等)を表すコード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職級コード 引用
14	職員種別コード	9	1		職員種別			職員の種別(一般職、教育職等)を表す区分	1	
15	職種コード	X	2		職種			職種(一般事務職、医療技術職等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	01	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職種コード 引用
16	派遣・再任用コード	9	2		派遣・再任用コード			派遣・再任用(一般職員、退職派遣職員(継続長期組合員)、組合専従職員、再任用職員(フルタイム勤務)、再任用職員(短時間勤務)等)を示すコード	0	
17	共済リスト区分	9	1		共済リスト区分			共済掛金リスト(市町村共済、議員共済等)を表すコード	1	
18	所属所コード	9	5		所属所コード			共済報告用のコード ※自治体ごとに個別に設定	123	
19	共済番号	9	10					共済組合で管理する番号(発令年月日時点)	1234567890	
20	共済区分	9	1		共済区分			共済(市町村共済(一般)、市町村共済(特別職)等)を表す区分	1	
21	企業コード	9	1		企業コード			企業を識別するコード	1	
22	共済用部課署コード	X	12		部課署コード			共済報告用のコード ※自治体ごとに個別に設定		
23	会計コード	X	2		会計コード			会計(一般会計、下水道事業特別会計等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	01	APPLIC標準仕様項目セット辞書 会計 引用
24	財務所属コード	X	12		財務所属コード			財務所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
25	予算所属コード	X	12		予算所属コード			予算所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
26	款コード	X	2					款コード	02	APPLIC標準仕様項目セット辞書 款 引用
27	項コード	X	2					項コード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 項 引用
28	目コード	X	2					目コード	04	APPLIC標準仕様項目セット辞書 目 引用
29	事業コード	X	8					事業コード	05060708	
30	組合員種別	9	2		組合員種別			共済報告用の項目 組合員の種別(一般組合員、特別職(手当なし)等)を表すコード	10	
31	共済報告年月	X	6					YYYYMMの形式	201202	
32	共済報告対象	9	10		共済報告対象			共済報告対象を表すコード	0	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					所属発令情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	発令年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
3	発令事由コード	9	3		発令事由コード	○		発令の事由を表すコード	10	
4	発令形態コード	9	5		発令形態コード			発令の形態を表すコード	6010	
5	発令分類コード	9	5		発令分類コード			発令の分類を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	6011	
6	発令番号	9	10			○		職員番号・発令年月日毎に0から10単位に連番	10	
7	発令枝番	9	10			○		職員番号・発令年月日・発令番号毎に0から10単位に連番	10	
8	発令文	N	200			○		発令の文言 半角全角設定可	〇〇市職員に任命する	
9	任命権者コード	9	5		任命権者コード	○		任命権者コード ※自治体ごとに個別に設定	1	
10	任命権者名称,漢字	N	30	○		○		半角文字設定不可	〇〇市長	
11	年度	9	4					YYYYの形式	2012	
12	改定年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						本務外情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	本務外種類コード	9	2		本務外種類コード	○		本務外種類(併任、兼任等)を表すコード	1	
2	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
3	発令順位	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	10	
4	発令年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
5	身分コード	9	6		身分コード			身分を表すコード	1	
6	職級コード	X	2		職級コード			職級(部長職、課長職等)を表すコード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職級コード 引用
7	所属区分	X	12					所属を表すコード	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
8	所属名称	N	30					所属名称		
9	職名コード	X	4		職名	○		職名(課長、係長等)を表すコード 兼務、事務取扱、特殊発令の場合必須 ※自治体ごとに個別に設定	1003	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職名コード 引用
10	職種コード	X	2		職種	○		人事職種(一般事務職、医療技術職等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	01	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職種コード 引用
11	期間_開始年月日	X	8					専従、派遣、出向の場合、必須 YYYYMMDDの形式	20120216	
12	期間_終了年月日	X	8					専従、派遣、出向の場合、必須 YYYYMMDDの形式	20120216	
13	期間_延長フラグ	9	1		期間_延長フラグ			期間延長(なし、延長)を表すフラグ	1	
14	期間_延長年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
15	解除フラグ	9	1		解除フラグ	○		解除(前回発令済、今回解除等)を表すフラグ	1	
16	発令事由コード	9	3		発令事由コード	○		発令の事由を表すコード	10	
17	発令形態コード	9	5		発令形態コード			発令の形態を表すコード	21010	
18	発令分類コード	9	5		発令分類コード			発令の分類を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	21011	
19	階級コード	X	2		階級			階級(消防正監、消防監等)を表すコード	04	APPLIC標準仕様項目セット辞書 階級コード 引用

データ項目一覧表	業務名						移行ファイル名	バージョン
	人事給与						昇給マスタ情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	次回_発令年月日	X	8					次回昇給予定年月日	20120216	
3	次回_昇給事由	9	2		昇給事由コード			昇給事由(普通昇給、昇格等)を表すコード	1	
4	次回_経過月数	S9	10					次回 経過月数	0	
5	次回_給料表	9	2		給料表コード			給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
6	次回_級	9	2		等級			給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	2	
7	次回_号給	9	3		号給			給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	106	
8	次回_給料額	S9	15					次回昇給予定の給料表級号給に対応した給料表月額	300000	
9	次回_勤務成績	X	2		勤務成績			勤務成績(A,A+,B,C,D,Eまたは未設定)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	A	
10	現在_発令年月日	X	8			○		現在の昇給が発令された年月日	20120216	
11	現在_昇給事由	9	2		昇給事由コード	○		昇給事由(普通昇給、特別昇給等)を表すコード	1	
12	現在_経過月数	S9	10					現在の経過月数	0	
13	現在_給料表	9	2		給料表コード	○		給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
14	現在_級	9	2		等級	○		給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	2	
15	現在_号給	9	3		号給	○		給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	102	
16	現在_給料額	S9	15			○		現在の給料表級号給に対応した給料表月額	300000	
17	現在_勤務成績	X	2		勤務成績			勤務成績(A,A+,B,C,D,Eまたは未設定)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	A	
18	前回_発令年月日	X	8					前回給料表が発令された年月日	20120216	
19	前回_昇給事由	9	2		昇給事由コード			昇給事由(普通昇給、特別昇給等)を表すコード	1	
20	前回_経過月数	S9	10					前回 経過月数	0	
21	前回_給料表	9	2		給料表コード			給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
22	前回_級	9	2		等級			給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	2	
23	前回_号給	9	3		号給			給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	98	
24	前回_給料額	S9	15					前回の給料表級号給に対応した給料表月額	300000	
25	前回_勤務成績	X	2		勤務成績			勤務成績(A,A+,B,C,D,Eまたは未設定)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	A	
26	摘要_昇給	N	50					半角文字設定不可	昇給確認事項有り	
27	基準年月日	X	8			○		普通昇給年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	
28	昇給処理フラグ	9	1		昇給処理フラグ			昇給処理(普通昇給該当者、異動者昇給該当者等)を表すフラグ	1	
29	特号給区別コード	X	1		特号給区別コード			特号給区別(最低号給の直近下位、特定号給未滿等)を表すコード	A	

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							給料発令情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	共済番号	9	10					共済組合で管理する番号	1234567890	
3	発令年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
4	改定年月日	X	8					原則は発令年月日と同じ値を設定。改定差額があった場合は遡る日付を設定。	20120216	
5	発令種別	9	2		昇給事由コード	○		昇給事由(普通昇給、昇格等)を表すコード	1	
6	発令番号	9	10			○		同日発令の場合の連番 職員毎、発令年月日毎、改定年月日毎に10から10単位で連番	10	
7	給料表	9	2		給料表コード	○		給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
8	等級	9	2		等級	○		給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	2	
9	号給	9	3		号給	○		給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	102	
10	勤務成績	X	2		勤務成績			勤務成績(A+A+B+C+D+Eまたは未設定を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	A	
11	発令文	N	200					発令文を設定。 複数行にわたる場合は、発令番号を変更して別レコードに設定 半角全角入力可	行政職(一)○等級○○号給を給する	
12	基本給	S9	15			○		基本給(給料表の金額)	210000	
13	任命権者コード	9	5		任命権者コード	○		任命権者コード ※自治体ごとに個別に設定	1	
14	任命権者名称,漢字	N	30	○		○		半角文字入力不可	○○市長	
15	年度	9	4					YYYYの形式	2012	
16	差額	S9	15					保障給が設定されている場合、保障給から基本給を差し引いた金額を設定。 保障給がない場合は「0」	0	
17	合計	S9	15					保障給が設定されている場合、保障給の金額を設定。 保障給がない場合は「0」	0	
18	特例減額,本給	S9	15					特例減額情報が設定されている場合、 特例減額本給の金額を設定。 特例減額がない場合は「0」	0	
19	特例減額,差額	S9	15					特例減額情報が設定されている場合、特例減額差額の金額を設定。 特例減額がない場合は「0」	0	
20	経過措置額	S9	15					経過措置額情報が設定されている場合、経過措置額の金額を設定。 経過措置額がない場合は「0」	0	
21	給料	S9	15					給料(実支給給料額(保障給・特例減額の反映後))	300000	
22	派遣・再任用コード	9	2		派遣・再任用コード			派遣・再任用(一般職員、退職派遣職員(継続長期組合員)、組合専従職員、 再任用職員(フルタイム勤務)、再任用職員(短時間勤務)等)を示すコード	0	
23	週勤務時間	S9	4					勤務時間MMMM形式 例:「2400」=40時間	2325	
24	人事改定年月日	X	8					部局コードの該当する改定年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					手当発令情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	共済番号	9	10					共済組合で管理する番号	1234567890	
3	発令年月日	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
4	手当区分	9	1		手当区分	○		手当(期末、勤勉等)の区分を表すコード	1	
5	発令文	N	100			○		半角文字設定不可	期末手当 300,000円を支給する	
6	任命権者コード	9	5		任命権者コード			任命権者コード ※自治体ごとに個別に設定	1	
7	任命権者名称,漢字	N	30	○				半角文字設定不可	〇〇市長	
8	年度	9	4					YYYYの形式	2012	
9	改定年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	

データ項目一覧表	業務名				移行ファイル名				バージョン	
	人事給与				保障給マスタ情報ファイル				V2.7	

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	給料表コード	9	2		給料表コード			給料表を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
3	等級	9	2		等級			給料表の等級 ※自治体ごとに個別に設定	2	
4	号給	9	3		号給			給料表の号給 ※自治体ごとに個別に設定	102	
5	給料月額	S9	15			○		保障給の金額	300000	
6	適用フラグ	9	1		保障給適用フラグ	○		保障給の適用状態(適用、解除)を表すフラグ	1	
7	解除年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120216	
8	給料調整額_定額	S9	15					給料調整額(定額)	0	
9	給料調整額_定率	S9V	2,1					給料調整額(定率)	0	
10	給料調整個人入力額	S9	15					給料調整個人入力額	0	
11	改定年月日	X	8					給料表の基準となる改定年月日 YYYYMMDDの形式	20120216	

データ項目一覧表		業務名					移行ファイル名		バージョン	
		人事給与					社会保険標準報酬月額情報ファイル		V2.7	

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	健康保険区分	9	1		健康保険区分	○		給与計算用の健康保険について計算対象としないか(無、協会けんぽ等)を表すコード	1	
3	厚生年金区分	9	1		厚生年金区分	○		給与計算用の厚生年金について計算対象としないか(無、有)を表すコード	1	
4	雇用保険区分	9	1		雇用保険区分	○		給与計算用の雇用保険について計算対象としないか(無、有)を表すコード	1	
5	健康保険番号	X	16					6桁の半角数値	123456	
6	厚生年金番号	X	20					厚生年金番号	XXXX123456	
7	雇用保険番号	X	11					ハイフンなし半角11桁(4桁+6桁+1桁)	12345678901	
8	標準報酬月額健保_月例分	S9	15			○		標準報酬月額(月例分) 健康保険用	300000	
9	標準報酬月額健保_退職分	S9	15					標準報酬月額健保(退職分)	300000	
10	標準報酬月額厚生_月例分	S9	15			○		標準報酬月額(月例分) 厚生年金用	300000	
11	標準報酬月額厚生_退職分	S9	15					標準報酬月額厚生(退職分)	300000	
12	社保取得日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120201	
13	社保喪失日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120201	
14	雇用取得日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120201	
15	雇用喪失日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120201	
16	社保手続フラグ	9	1		社保手続フラグ			社会保険の手続状況(手続無し、要手続等)を表すフラグ	9	
17	雇用手続フラグ	9	1		雇用手続フラグ			雇用保険の手続状態(手続無し、要手続、継続等)を表すフラグ	9	
18	健康保険料	S9	15					健康保険料(被保険者負担分) 移行元で保険料額を管理していない場合は「0」	0	
19	厚生年金保険料	S9	15					厚生年金保険料(被保険者負担分) 移行元で保険料額を管理していない場合は「0」	0	
20	雇用保険料	S9	15					雇用保険料(被保険者負担分) 移行元で保険料額を管理していない場合は「0」	0	
21	介護保険料	S9	15					介護保険料(被保険者負担分) 移行元で保険料額を管理していない場合は「0」	0	
22	社保喪失フラグ	9	1		社保喪失フラグ			社会保険の喪失状況(手続無し、要手続等)を表すフラグ	0	
23	雇用喪失フラグ	9	1		雇用喪失フラグ			雇用保険の喪失状態(手続無し、要手続、継続等)を表すフラグ	0	
24	社保消込日	X	8					直近の社会保険標準報酬月額情報の変更日	20120216	
25	厚生手番	X	10					ハイフンなし半角10桁(4桁+6桁)	XXXX123456	
26	国年手番	X	10					ハイフンなし半角10桁(4桁+6桁)	XXXX123456	
27	船保手番	X	10					ハイフンなし半角10桁(4桁+6桁)	XXXX123456	
28	通貨によるものの額	S9	15					通貨によるものの額	300000	
29	現物によるものの額	S9	15					現物によるものの額	300000	
30	被扶養者の有無	9	1		被扶養者有無			被扶養者について(健康保険被扶養者(異動)届を社会保険事務所に提出する者、それ以外の者)の区分	1	
31	種別_性別	9	1		種別(性別)			社会保険用の種別(性別)(坑内員以外の男子、坑内員以外の女子等)を表すコード	1	
32	取得区分	9	1		取得区分			社会保険の取得状況(70歳以上で健康保険のみ加入する者、厚生年金保険に初めて加入する者等)を表す区分	1	
33	備考_住所	N	75					備考(住所)	東京都千代田区飯田橋1丁目1-1 ○○ビル1F	
34	備考_社保取得	N	75					半角全角設定可	社保取得メモ	
35	備考_社保喪失	N	75					半角全角設定可	社保喪失メモ	

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							社会保険標準報酬月額情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
36	備考_厚生取得	N	75					半角全角設定可	厚生年金取得メモ	
37	備考_厚生喪失	N	75					半角全角設定可	厚生年金喪失メモ	
38	喪失原因	9	1		喪失原因			社会保険の喪失原因(死亡喪失、70歳厚生喪失等)を表すコード	5	
39	適用年月	9	6					適用年月	0	
40	改定区分	9	1		改定区分			改定(定時決定、随時改定)を表す区分	1	
41	事業所コード	9	10		事業所コード			事業所を識別するコード 自治体ごとに個別に設定	1	
42	労災保険区分	9	1		労災保険区分			労災保険種類(条例適用、労災適用)を表す区分	1	
43	基礎年金番号	X	10					ハイフンなし半角10桁(4桁+6桁)	1234567891	
44	標準報酬月額	S9	15					標準報酬月額	300000	
45	負担科目適用フラグ	9	1		負担科目適用フラグ			社会保険の負担科目(本務の科目、事業所の科目、個人ごとの設定科目)を表す区分	1	
46	合算フラグ	9	1		合算フラグ			退職分を合算するかを表す区分	0	
47	会計コード	X	2		会計コード			会計(一般会計、下水道事業特別会計等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	01	APPLIC標準仕様項目セット辞書 会計 引用
48	財務所属コード	X	12		財務所属コード			財務所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
49	予算所属コード	X	12		予算所属コード			予算所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
50	款コード	X	2					款コード	02	APPLIC標準仕様項目セット辞書 款 引用
51	項コード	X	2					項コード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 項 引用
52	目コード	X	2					目コード	04	APPLIC標準仕様項目セット辞書 目 引用
53	事業コード	X	8					事業コード	05060708	
54	雇用保険事業所コード	9	10		雇用保険事業所コード			雇用保険事業所を表すコード	1	
55	被保険者区分	9	1		被保険者区分			社会保険の被保険者区分(一般、短時間労働者等)を表す区分	1	
56	退職日死亡日	X	8					資格喪失の場合に設定 退職日または死亡日 YYYYMMDDの形式	20120201	
57	個人番号を記載できない理由	9	1		個人番号記載不可理由区分			個人番号情報ファイルに当該職員番号での個人番号のデータがない場合のみ設定	3	
58	個人番号を記載できない理由_その他	N	75					「個人番号を記載できない理由」にて「3-その他」を設定した場合に設定 半角全角設定可	番号変更届出中のため	
59	保険証回収_添付	9	2					資格喪失時に回収できた保険証の枚数	2	
60	保険証回収_返不能	9	2					資格喪失時に回収できなかった保険証の枚数	0	
61	該非区分_70歳以上被用者	9	1		70歳以上被用者該非区分			70歳以上被用者の該非区分	1	
62	該当年月日_70歳以上被用者	X	8					70歳以上被用者となった日 YYYYMMDDの形式	20120201	
63	不該当年月日_70歳以上被用者	X	8					70歳以上被用者ではなくなった日 YYYYMMDDの形式	20120201	
64	二以上事業所勤務者	9	1		二以上事業所勤務者該非区分			二以上事業所勤務者の該非区分	0	
65	後期高齢者該当	9	1		後期高齢者該非区分			後期高齢者の該非区分	1	
66	継続再雇用者	9	1		継続再雇用者該非区分			継続再雇用者の該非区分	1	

データ項目一覧表	業務名				移行ファイル名			バージョン	
	人事給与				研修履歴情報ファイル			V2.7	

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須[○] ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	履歴番号	9	10			○		職員番号毎に10単位に連番	1	
3	研修種類コード	9	10		研修種類コード			研修の種類を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	1	
4	研修コード	9	10		研修コード			研修コード ※自治体ごとに個別に設定	1	
5	研修名称_漢字	N	30					研修種類コードと研修漢字のどちらかのみ設定可(コード表に登録しない研修 種類を設定する場合設定) 半角文字設定不可	初任行政研修	
6	研修内容_補足名称	N	30					半角文字設定不可		
7	研修実施機関	N	30					半角文字設定不可	〇〇研修センター	
8	研修期間_始	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120201	
9	研修期間_至	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
10	備考_人事	N	30					半角文字設定不可	受講態度良好	
11	研修番号	9	10					研修単位でユニーク。 別の職員が同じ研修を受講した場合は同じ値を設定する。	100	

データ項目一覧表	業務名					移行ファイル名		バージョン
	人事給与					前職履歴情報ファイル		V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須○ ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	番号	9	10			○		職員番号毎に10から10番単位に連番	10	
3	職歴種類	9	2		職歴種類	○		職歴の種類を表すコード	10	
4	経歴_備考	N	30					半角文字設定不可		
5	職務_備考	N	10					半角文字設定不可		
6	在職期間_開始	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120201	
7	在職期間_終了	X	8			○		YYYYMMDDの形式	20120216	
8	経歴月数	9	5			○		初任給へ反映のための換算対象となる月数	24	
9	算率_100	9	1			○		該当する換算率を指定 いずれか、1項目が1、それ以外は0を設定	1	
10	算率_80	9	1			○		該当する換算率を指定 いずれか、1項目が1、それ以外は0を設定	0	
11	算率_50	9	1			○		該当する換算率を指定 いずれか、1項目が1、それ以外は0を設定	0	
12	算率_25	9	1			○		該当する換算率を指定 いずれか、1項目が1、それ以外は0を設定	0	
13	備考_経歴	N	40					半角文字設定不可		

データ項目一覧表	業務名							移行ファイル名	バージョン
	人事給与							共済組合標準報酬月額情報ファイル	V2.7

No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須〔○〕 ／任意 〔空白〕	繰り返し 〔2回以上の場 合のみ記載〕	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	基礎年金番号	X	10					10桁の半角数値	1234567890	
3	組合員種別異動年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120201	
4	共済職種コード適用開始日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120201	
5	共済職種コード	9	2		共済職種コード			共済職種コード	99	
6	共済区分_短期	9	1		共済計算対象	○		共済組合の短期について計算対象としないかを表すコード	1	
7	共済区分_福祉	9	1		共済計算対象	○		共済組合の福祉について計算対象としないかを表すコード	1	
8	共済区分_厚年	9	1		共済計算対象	○		共済組合の厚生年金について計算対象としないかを表すコード	1	
9	共済区分_退職等年金	9	1		共済計算対象	○		共済組合の退職等年金について計算対象としないかを表すコード	1	
10	共済区分_児童手当拠出金	9	1		共済計算対象	○		共済組合の児童手当拠出金について計算対象としないかを表すコード	1	
11	標準報酬等級_短期	9	2					標準報酬等級(短期)	18	
12	標準報酬月額_短期	S9	15					標準報酬月額(短期)	300000	
13	標準報酬等級_厚年	9	2					標準報酬等級(厚年)	18	
14	標準報酬月額_厚年	S9	15					標準報酬月額(厚年)	300000	
15	標準報酬等級_退職等年金	9	2					標準報酬等級(退職等年金)	18	
16	標準報酬月額_退職等年金	S9	15					標準報酬月額(退職等年金)	300000	
17	負担科目異動年月日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120201	
18	負担科目適用フラグ	9	1		共済負担科目適用 フラグ	○		共済組合の負担科目(本務の科目、個人ごとの設定科目)を表す区分	1	
19	会計コード	X	2		会計コード			共済組合の負担科目 会計(一般会計、下水道事業特別会計等)を表すコード ※自治体ごとに個別に設定	01	APPLIC標準仕様項目セット辞書 会計 引用
20	財務所属コード	X	12		財務所属コード			共済組合の負担科目 財務所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
21	予算所属コード	X	12		予算所属コード			共済組合の負担科目 予算所属コード ※自治体ごとに個別に設定	001100220033	APPLIC標準仕様項目セット辞書 所属コード 引用
22	款コード	X	2					共済組合の負担科目 款コード	02	APPLIC標準仕様項目セット辞書 款 引用
23	項コード	X	2					共済組合の負担科目 項コード	03	APPLIC標準仕様項目セット辞書 項 引用
24	目コード	X	2					共済組合の負担科目 目コード	04	APPLIC標準仕様項目セット辞書 目 引用
25	事業コード	X	8					共済組合の負担科目 事業コード	05060708	
26	金融機関適用開始日	X	8					YYYYMMDDの形式	20120201	
27	金融機関コード	X	4		金融機関			給付金融機関 (全銀協)統一金融機関コード	0001	APPLIC標準仕様項目セット辞書 金融機関コード 引用
28	支店コード	X	3		支店			給付金融機関 (全銀協)統一店番号	125	APPLIC標準仕様項目セット辞書 支店コード 引用
29	口座種別	X	1		口座種別			給付金融機関 (全銀協)預金種目	1	APPLIC標準仕様項目セット辞書 口座種別 引用
30	口座番号	X	8					給付金融機関 口座番号	01234567	APPLIC標準仕様項目セット辞書 口座番号 引用
31	所属所コード	9	5		所属所コード			共済組合の所属所 ※自治体ごとに個別に設定	88001	

データ項目一覧表		業務名					移行ファイル名		バージョン	
		人事給与					個人番号情報ファイル		V2.7	
No.	データ項目名称	データ型	桁数	外字 使用	コード	必須(O) ／任意 [空白]	繰り返し [2回以上の場 合のみ記載]	項目説明	サンプル値	備考
1	職員番号	X	10			○		職員を管理する番号	1234567890	APPLIC標準仕様項目セット辞書 職員番号 引用
2	扶養者番号	9	10			○		職員番号毎に扶養者を識別する番号 職員番号毎に1から1単位に連番	1	扶養台帳基本情報ファイルの扶養者番号と一致 職員本人の場合は0を設定
3	個人番号	X	12			○		数字のみで構成される12桁の番号	123456789012	