

【対比表・ひな型】標準仕様書(帳票) 01_個人住民税

内/外	大分類	小分類	No.	帳票名称	帳票概要(帳票の用途)	統一規格となる様式	機能比較表項目	検討項目(論点)	検討除外候補	帳票定義済(本番用見解)										事前回答集計					事務用見解													
										検討除外候補内訳										帳票の要素					出力方式					項目定義の要否								
										必要性が低い(出力しているのが仕のため)	要件化済又は追加を想定	連携エラーリスト出力機能の追加	アラート・エラーチェック案件に規定	取込み結果確認リスト出力機能の追加	マスタリスト(登録内容の確認用)	外/内	必須	不要	一括	個別	個別/一括	専用紙	可(画面確認可)	可(EUC可)	必須	不要	必要区分に関する事務用見解	要否区分	出力方式	専用紙	EUC	項目定義検討対象						
内部	作業帳票	マスタリスト	1	事業所情報確認リスト	登録されている事業所の一覧 事業所の基本情報、特別徴収事業者を確認する			・全ベンダが同一用途の帳票を用意しており、必須帳票と考えられます。	●									●	内部	4	4	2	0	0	-	0	2	0	2	本票との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。 <WT1後修正> WT1後の追加意見を踏まえ、要否区分等を修正しました。	オプション	一括	-	-	○	×		
内部	作業帳票	マスタリスト	2	事業所設定確認一覧	納期特別・納付書不要が設定されている事業所の確認用一覧			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	2	5	2	0	0	-	0	2	0	1	不要との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	作業帳票	結果点検	3	年度切替処理チェックリスト	年度切替処理で基本情報等の確認が必要と判断されたもののチェックリスト 年度切り替え処理を実施したタイミングで出力する。			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	4	4	4	0	0	-	1	2	1	3	本票との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。 <WT1後修正> WT1後の追加意見を踏まえ、要否区分等を修正しました。	オプション	一括	-	-	○	×		
内部	作業帳票	対象者リスト	4	基本情報リスト	システムに登録されている基本情報の一覧 システム登録内容の確認用			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	作業帳票	マスタリスト	5	世帯台帳	システムに登録されている世帯情報を確認するための台帳			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	作業帳票	マスタリスト	6	世帯台帳表引渡	世帯台帳の表引用の世帯主の一覧 世帯台帳の対応するページ数が印字されている			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	作業帳票	マスタリスト	7	世帯主チェックリスト	世帯主が2人以上になっている場合及び世帯主がない世帯の一覧			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	作業帳票	対象者リスト	8	課税対象者(1/1)異動リスト	課税期日の基本情報に異動があったものの一覧			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	4	4	5	0	0	-	0	3	0	4	不要との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	作業帳票	対象者リスト	9	異り異動者一覧	課税期日以前に遡った住記異動者の一覧 他都市町村課税及び課税漏れを確認する調査資料			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	7	1	6	0	1	-	0	6	1	6	必須が多数のため、出力必須の帳票として定義します。	必須	一括	-	-	○	×		
内部	作業帳票	対象者リスト	10	扶養情報引継ぎチェックリスト	前年夫婦関係の引継ぎ処理において前年から住記上変更があった者の一覧			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	1	6	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	作業帳票	対象者リスト	11	配偶者未特定一覧	続柄から夫婦関係が特定できなかった者の一覧(子2人・子の妻1人の場合等)			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	4	4	4	0	0	-	0	4	0	4	構成員の運用差異があり、帳票要否が分かれているため、オプションとして定義します。	オプション	一括	-	-	○	×		
内部	決算書・決算資料	-	12	所得課税	1月1日時点の住民の所得状況を世帯単位で把握する帳票			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	作業帳票	対象者リスト	13	申告書作成区分変更者リスト(当初課税区分)	申告書の作成区分(発注要否)を変更した者のリスト			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	2	6	2	0	0	-	0	3	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	システム帳票	-	14	無号シール	パンチ入力資料等の課税資料整理用に貼付するシール			・"番号"データの有無自体が、システム仕様によるため、標準帳票としては不要の想定です。	●	●									内部	0	8	1	0	0	-	0	1	0	1	全団体が不要であるため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
内部	システム帳票	-	15	無号シール(バーコードあり)	パンチ入力資料等の課税資料整理用に貼付するシール バーコードが印字されており、バーコードによる管理が可能			・"番号"データの有無自体が、システム仕様によるため、標準帳票としては不要の想定です。	●	●									内部	0	8	1	0	0	-	0	1	0	1	全団体が不要であるため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-		
外部	申告書	-	16	総括表	特別徴収義務者に対して、当初課税前に送付する総括表	あり(省令)	12.3.	【検討項目】 ・地方税施行規則の「第十七号様式」の通りの出力を想定しています。 ・項目の不足等の不都合な点があればご回答ください。 ・追加項目がある場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●										外部	7	1	1	0	6	7	-	-	4	1	必須が多数のため、出力必須の帳票として定義します。 【専用紙の利用】 一部自治体のみ対応のためオプションとして整理します。 連続帳票を利用(J市) OCR対応帳票を利用(K市) ※WT2以降の建認を想定 【印刷範囲の検討要否】 プレプリントの対象は、「定型の文章(第17号様式記載要領)・記入枠」でよいか 【印字要否の検討要否】 -法人の法人番号(個人番号は印字不可) -番号法における番号提供の際の本人確認及び番号確認の結果の記入欄(事務手続き用) 【レイアウトの検討要否】 2枚一組(A4として出力)の出力要否	必須	個別/一括	連続帳票 OCR対応	-	-	-	◎ 省令様式をベースに項目・レイアウトを検討
外部	申告書	-	17	総括表															外部	3	0	0	0	3	3	-	-	1	1	No.16の帳票に統合して検討する。	-	-	-	-	-	-		
外部	宛名ラベル	-	18	総括表発送対象宛名ラベル	特別徴収義務者に送付する総括表の送付時に貼付する宛名ラベル(シール)			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。 ・ただし、WTで必要と判断した場合は、機能で定義する想定です(送付に必要な情報が出力されればよいため。)	●	●										外部	1	7	1	0	1	1	-	-	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
外部	宛名ラベル	-	19	事業所宛名ラベル	事業所宛名の宛名ラベル 事業所への送付物がある場合に使用する宛名シール			・全てのベンダが同一用途の帳票を用意しているため、必須の帳票と考えられます。 ・ただし、送付先情報が印字されなければならないため、機能として定義し、出力項目の検討は不要の認識です。	●	●										外部	3	5	0	0	3	2	-	-	0	3	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	結果点検	20	総括表発送対象者リスト	総括表発送対象の事業所の確認用の帳票		1.2.1.	・機能要件でオプションとして定義している帳票です。 ・内部帳票であるため、項目の定義までは不要と考えます。	●	●									内部	5	3	5	0	1	-	0	4	1	3	機能要件にてオプション機能としたため、本件は、オプションで整理します。	オプション	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	対象者リスト	21	給与支払報告書提出事業所リスト	給与支払報告書を媒体で提出する特別徴収義務者のリスト			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●									内部	3	5	3	0	0	-	0	3	1	2	本票との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。 <WT1後修正> WT1後の追加意見を踏まえ、要否区分等を修正しました。	オプション	一括	-	-	○	×		

【対比表・ひな型】標準仕様書(帳票) 01_個人住民税

利用区分			No.	帳票名称	帳票概要(帳票の用途)	統一機能となる様式	機能比較表項目	検討項目(論点)	帳票定義済(帳票見解)										事前回答集計					事務見解										
内/外	大分類	小分類							検討除外/候補	機能要件として定義するもの						外/内	帳票の要否		出力方式		外部帳票	内部帳票・代替運用		項目定義の要否		要否区分に属する事務見解	要否区分	出力方式	専用紙	EUC	項目定義検討対象			
										必要性が高い(出力しているのが(社)のみ)	要件化済又は追加を想定	連携エラーリスト出力機能の追加	アラート・エラーチェック条件に規定	取込み結果確認リスト出力機能の追加	マスタリスト(登録内容の確認用)		必須	不要	一括	個別		個別/一括	専用紙	可(画面確認可)	可(EUC可)							必須	不要	
内部	作業帳票	対象者リスト	105	分離課税者リスト	分離課税があるもののリスト 所得額、控除額、税額等の確認用資料			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	3	5	3	0	0	-	0	3	0	2	不要との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	対象者リスト	106	差額課税者リスト	差額課税があるもののリスト 差額の内容、所得額、控除額、税額等の確認用資料			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	1	5	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	結果点検	107	寄附金控除控除者リスト	寄附金控除があるもののリスト 控除額等の確認用資料			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	3	5	3	0	0	-	0	3	0	2	不要との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	結果点検	108	住宅借入金等特別税額控除者リスト	住宅借入金等特別税額控除があるもののリスト 控除額等の確認用資料			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	4	4	3	0	0	-	0	3	0	2	不要との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。 <WT①後修正> WT①後の追加意見を踏まえ、要否区分等を修正しました。	オプション	一括	-	-	○	×	
内部	作業帳票	結果点検	109	分離課税所得と繰り越し控除があるもののリスト	分離課税所得と繰り越し控除があるもののリスト 所得額、控除額等の確認用資料			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	4	4	3	0	0	-	0	3	0	2	不要との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としている団体が多数であることから、帳票は不要と判断します。 <WT①後修正> WT①後の追加意見を踏まえ、要否区分等を修正しました。	オプション	一括	-	-	○	×	
内部	作業帳票	対象者リスト	110	分離所得者リスト	分離所得があるもののリスト 所得額、控除額、税額等の確認用資料			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	2	6	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	対象者リスト	111	マイナ所得者リスト	所得額がマイナスとなっているもののリスト マイナスとなっている所得の種類や所得額を確認するための資料	14.14 追加44 2.1.9 2.1.10		・チェック処理結果の確認用資料の出力は、必須の機能として定義しています。 -ただし、内部帳票であるため項目の定義までは不要と考えます。 -また、機能で定義するチェック条件に、必要となる帳票が依存するため、帳票要件での定義は不要と考えます。	●	●	●					内部	3	5	3	0	0	-	0	2	0	2	チェック結果の確認用リスト(データ)は機能WTでオプションとしていましたが、必須に修正します。 また、チェック結果の確認用リストについての共通要件として、以下の記載を追加します。 原則はチェック結果をデータ出力し、並べ替えや絞り込みで任意のチェック結果を確認する運用を想定しています。 【追加する内容】 確認用リスト(データ)は、抽出理由(エラーまたはアラートとなった条件)の判別ができ、出力したデータは、抽出理由ごとの並び替え(ソート)や絞り込みといった加工が容易に実施できる形式であること。	機能で定義	-	-	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	112	農業所得者リスト	農業所得があるもののリスト 所得額等の確認用資料			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	マスタリスト	113	給付特別徴収義務者加納税義務者リスト	給付特別徴収義務者ごとの納税義務者の確認用リスト			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	2	6	2	0	0	-	0	2	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	マスタリスト	114	年金特別徴収義務者加納税義務者リスト	年金特別徴収義務者ごとの納税義務者の確認用リスト			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いします。	●	●						内部	2	6	2	0	0	-	0	2	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	エラーリスト	115	追加課税控除資料入力エラーリスト	資料入力時、資料チェックで警告又はエラーとなった資料の一覧	14.14 追加44 2.1.9 2.1.10		・チェック処理結果の確認用資料の出力は、必須の機能として定義しています。 -ただし、内部帳票であるため項目の定義までは不要と考えます。 -また、機能で定義するチェック条件に、必要となる帳票が依存するため、帳票要件での定義は不要と考えます。	●	●	●					内部	6	2	4	0	1	-	0	3	0	4	チェック結果の確認用リスト(データ)は機能WTでオプションとしていましたが、必須に修正します。 また、チェック結果の確認用リストについての共通要件として、以下の記載を追加します。 原則はチェック結果をデータ出力し、並べ替えや絞り込みで任意のチェック結果を確認する運用を想定しています。 【追加する内容】 確認用リスト(データ)は、抽出理由(エラーまたはアラートとなった条件)の判別ができ、出力したデータは、抽出理由ごとの並び替え(ソート)や絞り込みといった加工が容易に実施できる形式であること。	機能で定義	-	-	-	○	×	
内部	作業帳票	結果点検	116	給報・年金合算一覧表	給報・年金(特別徴収分)の合算処理結果の一覧 エラー有無、アラート有無、エラー内容、アラート内容の確認用資料	14.14 追加44 2.1.9 2.1.10		・チェック処理結果の確認用資料の出力は、必須の機能として定義しています。 -ただし、内部帳票であるため項目の定義までは不要と考えます。 -また、機能で定義するチェック条件に、必要となる帳票が依存するため、帳票要件での定義は不要と考えます。	●	●	●					内部	5	3	3	0	1	-	0	3	0	4	チェック結果の確認用リスト(データ)は機能WTでオプションとしていましたが、必須に修正します。 また、チェック結果の確認用リストについての共通要件として、以下の記載を追加します。 原則はチェック結果をデータ出力し、並べ替えや絞り込みで任意のチェック結果を確認する運用を想定しています。 【追加する内容】 確認用リスト(データ)は、抽出理由(エラーまたはアラートとなった条件)の判別ができ、出力したデータは、抽出理由ごとの並び替え(ソート)や絞り込みといった加工が容易に実施できる形式であること。	機能で定義	-	-	-	○	×	
内部	作業帳票	結果点検	117	給報・年金合算一覧表					●	●	●				内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	No.116と統合し、検討します。	-	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	結果点検	118	給報・年金合算一覧表					●	●	●				内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	No.116と統合し、検討します。	-	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	結果点検	119	給報・年金合算一覧表					●	●	●				内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	No.116と統合し、検討します。	-	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	結果点検	120	申告書・給報合算確認一覧表	申告書・給報合算の合算処理結果の一覧 エラー有無、アラート有無、エラー内容、アラート内容の確認用資料	14.14 追加44 2.1.9 2.1.10		・チェック処理結果の確認用資料の出力は、必須の機能として定義しています。 -ただし、内部帳票であるため項目の定義までは不要と考えます。 -また、機能で定義するチェック条件に、必要となる帳票が依存するため、帳票要件での定義は不要と考えます。	●	●	●					内部	5	3	3	0	1	-	0	3	0	4	チェック結果の確認用リスト(データ)は機能WTでオプションとしていましたが、必須に修正します。 また、チェック結果の確認用リストについての共通要件として、以下の記載を追加します。 原則はチェック結果をデータ出力し、並べ替えや絞り込みで任意のチェック結果を確認する運用を想定しています。 【追加する内容】 確認用リスト(データ)は、抽出理由(エラーまたはアラートとなった条件)の判別ができ、出力したデータは、抽出理由ごとの並び替え(ソート)や絞り込みといった加工が容易に実施できる形式であること。	機能で定義	-	-	-	○	×	
内部	作業帳票	結果点検	121	申告書・給報合算確認一覧表					●	●	●				内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	No.120と統合し、検討します。	-	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	結果点検	122	申告書・給報合算確認一覧表					●	●	●				内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	No.120と統合し、検討します。	-	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	結果点検	123	申告書・給報合算確認一覧表					●	●	●				内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	No.120と統合し、検討します。	-	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	結果点検	124	申告書・給報合算確認一覧表					●	●	●				内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	No.120と統合し、検討します。	-	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	結果点検	125	申告書・給報合算確認一覧表					●	●	●				内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	No.120と統合し、検討します。	-	-	-	-	○	×		
内部	作業帳票	結果点検	126	未合算確認一覧表	合算処理ができなかった課税資料の確認用の一覧表	14.14 追加44 2.1.9 2.1.10		・チェック処理結果の確認用資料の出力は、必須の機能として定義しています。 -ただし、内部帳票であるため項目の定義までは不要と考えます。 -また、機能で定義するチェック条件に、必要となる帳票が依存するため、帳票要件での定義は不要と考えます。	●	●	●					内部	4	3	5	0	0	-	0	4	0	4	チェック結果の確認用リスト(データ)は機能WTでオプションとしていましたが、必須に修正します。 また、チェック結果の確認用リストについての共通要件として、以下の記載を追加します。 原則はチェック結果をデータ出力し、並べ替えや絞り込みで任意のチェック結果を確認する運用を想定しています。 【追加する内容】 確認用リスト(データ)は、抽出理由(エラーまたはアラートとなった条件)の判別ができ、出力したデータは、抽出理由ごとの並び替え(ソート)や絞り込みといった加工が容易に実施できる形式であること。	機能で定義	-	-	-	○	×	

【対比表・ひな型】標準仕様書(帳票) 01_個人住民税

利用区分				帳票定義済(事務用見解)										事前回答集計										事務用見解											
内/外	大分類	小分類	No.	帳票名称	帳票概要(帳票の用途)	統一機能となる様式	機能比較表項目	検討項目(論点)	検討除外機能	機能要件として定義するもの										帳票の要否		出力方式		外部帳票		内部帳票+代替運用		項目定義の要否		要否区分に関する事務用見解	要否区分	出力方式	専用紙	EUC	項目定義検討対象
										必要性が低い(出力しているのが(社)のみ)	要件化済又は追加を想定	連携エラーリスト出力機能の追加	アラート/エラーチェック条件に規定	取込み結果確認リスト出力機能の追加	マスタリスト(登録内容の確認用)	必須	不要	一括	個別	個別/一括	専用紙	可(画面確認可)	可(EUC可)	必須	不要										
内部	作業帳票	対象者リスト	141	控除対象配偶者、配偶者特別控除、被扶養者等チェックリスト	控除対象となるかの確認用のリスト		WT4追加-7	・チェック処理結果の確認用資料の出力は、必須の機能として定義しています。 ・ただし、内部帳票であるため項目の定義までは不要と考えます。 ・また、機能で定義するチェック条件に、必要となる帳票が依存するため、帳票要件での定義は不要と考えます。	●								内部	6	2	4	0	1	-	0	3	0	5	必須が多数のため、必須帳票として整理します。 ※機能要件で、自動判定により、被扶養者、配偶者等の世帯情報を更新したもののリスト出力を必須としています。 ※確認用リストの詳細(帳票見解-項目)は、導入するシステムに従うこととする想定です。	必須	一括	-	-	○	×	
内部	作業帳票	対象者リスト	142	控除対象配偶者、配偶者特別控除、被扶養者等チェックリスト					●								内部	2	3	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-		
内部	作業帳票	対象者リスト	143	控除対象配偶者、配偶者特別控除、被扶養者等チェックリスト					●								内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	不要との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としていることから、帳票は不要と判断します。	不要	-	-	-	-		
内部	作業帳票	対象者リスト	144	控除対象配偶者、配偶者特別控除、被扶養者等チェックリスト					●								内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	3	チェック結果の確認用リスト(データ)は機能WTでオプションとしていましたが、必須に修正します。 また、チェック結果の確認用リストについての共通要件として、以下の記載を追加します。 原則はチェック結果をデータ出力し、並び替えや絞り込みで任意のチェック結果を確認する運用を想定しています。 【追加する内容】 確認用リスト(データ)は、抽出理由(エラーまたはアラートとなった条件)の判別ができ、出力したデータは、抽出理由ごとの並び替え(ソート)や絞り込みといった加工が容易に実施できる形式であること。	機能で定義	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	対象者リスト	145	控除対象配偶者、配偶者特別控除、被扶養者等チェックリスト	世帯内の控除関連・配付関連・夫婦間の均等割関連及び扶養関連をチェックして出力する			・全ベンダが同一用途の帳票を用意しており、必須帳票と考えられます。 ・ただし、内部帳票であるため、機能として定義し、項目の定義は不要と考えます。	●	●							内部	5	3	4	0	0	-	0	3	0	4	構成員の運用差異があり、帳票要件が分かれているため、オプションとして定義します。	オプション	一括	-	-	○	×	
内部	作業帳票	対象者リスト	146	配偶者特別控除確認リスト	配偶者特別控除の確認用のリスト			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							内部	2	5	2	0	0	-	0	2	0	2	不要との回答が多数であることから、帳票は不要と判断します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	エラーリスト	147	年金特別徴収者の宛名・課税資料の不一致リスト	年金特別徴収者対象者の課税資料と基本情報及び宛名情報との不一致(特定不可)リスト			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							内部	3	3	3	0	0	-	0	3	0	2	構成員の運用差異があり、帳票要件が分かれているため、オプションとして定義します。	オプション	一括	-	-	○	×	
内部	作業帳票	対象者リスト	148	死亡、転出、消除者リスト	死亡、転出、消除として登録されている者の一覧		3.8.22	・機能要件で必須機能と定めました。内部帳票であり、出力項目の定義は不要と考えます	●	●							内部	7	1	5	0	0	-	0	3	1	3	機能要件で必須としているため、必須帳票として機能要件に整理します。 また、本件の確認結果に基づき、機能の定義を以下の通りに修正します。 【機能の定義(3.8.22)】 今回月次処理の対象となっている者のうち、死亡者、転出(国内・国外)、職権消除の一覧を作成できること。 また、作成した一覧では、対象者の氏名・生年月日・住所・異動年月日、本居地、筆頭者名、相続人代表者(納税承継人)が確認できること。 死亡者には相続人代表者(納税承継人)の設定有無を管理できること。	必須(機能)	一括	-	-	○	×	
内部	作業帳票	対象者リスト	149	死亡、転出、消除者リスト													内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	2	No.148に統合します。	-	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	対象者リスト	150	死亡、転出、消除者リスト													内部	4	1	3	0	0	-	0	2	0	2	No.148に統合します。	-	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	対象者リスト	151	死亡、転出、消除者リスト													内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	2	No.148に統合します。	-	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	対象者リスト	152	死亡、転出、消除者リスト													内部	4	1	3	0	0	-	0	2	0	2	No.148に統合します。	-	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	対象者リスト	153	死亡、転出、消除者リスト													内部	3	2	3	0	0	-	0	2	0	2	No.148に統合します。	-	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	結果点検	154	徴収区分異動者リスト	徴収区分異動者の確認。2か年処理(例:前年度の退職異動結果より、新年度の当初から異動させておく処理)の一括処理結果の確認用出力リスト			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							内部	3	5	2	0	0	-	0	2	1	1	不要との回答が半数以上であり、必要な場合もEUCでの運用も可能としているため多数であることから、帳票は不要と判断します。 <WT①後修正> WT①後の追加意見を踏まえ、要否区分等を修正しました。	オプション	一括	-	-	○	×	
内部	作業帳票	結果点検	155	普徴義務者区分更新一覧表	事業者のうち、普通徴収に切り替えたものの一覧			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							内部	2	4	2	0	0	-	0	1	0	2	不要との回答が多数であることから、帳票は不要と判断します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	結果点検	156	普徴義務者区分更新一覧表													内部	1	2	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	対象者リスト	157	普徴課税計算中止対象者リスト	普徴課税時に併徴データのチェックを行い、エラー分を表示する帳票			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							内部	4	4	3	0	0	-	0	1	0	3	不要との回答が半数以上ですが、EUC等の代替運用が実施されない場合が想定されるため、オプション帳票として整理します。 <WT①後修正> WT①後の追加意見を踏まえ、要否区分等を修正しました。	必須	一括	-	-	○	×	
内部	作業帳票	対象者リスト	158	特別徴収課税計算削除者リスト	課税計算における削除者の一覧			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							内部	2	5	2	0	0	-	0	1	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	エラーリスト	159	特別徴収課税計算不一致リスト	所得金額等の入力値と計算値が異なるものの一覧		14.14追加44 21.9. 21.10.	・チェック処理結果の確認用資料の出力は、必須の機能として定義しています。 ・ただし、内部帳票であるため項目の定義までは不要と考えます。 ・また、機能で定義するチェック条件に、必要となる帳票が依存するため、帳票要件での定義は不要と考えます。	●	●	●						内部	3	5	3	0	0	-	0	1	0	2	チェック結果の確認用リスト(データ)は機能WTでオプションとしていましたが、必須に修正します。 また、チェック結果の確認用リストについての共通要件として、以下の記載を追加します。 原則はチェック結果をデータ出力し、並び替えや絞り込みで任意のチェック結果を確認する運用を想定しています。 【追加する内容】 確認用リスト(データ)は、抽出理由(エラーまたはアラートとなった条件)の判別ができ、出力したデータは、抽出理由ごとの並び替え(ソート)や絞り込みといった加工が容易に実施できる形式であること。	機能で定義	-	-	-	-	-	
外部	納付書	-	160	特別徴収納入書表紙	特別徴収事業者に対して送付する、特別徴収納入書の表紙			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							外部	1	7	0	0	2	1	-	-	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
外部	宛名ラベル	-	161	特別徴収宛名ラベル	特別徴収義務者の宛名ラベル 特別徴収義務者への送付物がある場合に使用する宛名シール			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。 ・ただし、WTで必要と判断した場合は、機能で定義する想定です(送付に必要な情報が出力されればよい)。)	●	●							外部	2	6	0	0	2	1	-	-	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
内部	作業帳票	結果点検	162	特別徴収ラベル作成一覧	特別徴収宛名ラベルの作成一覧			【検討項目】 ・本帳票の要否をご確認ください。 ・必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-	-	
外部	納付書	-	163	特別徴収納入書	地方税法に基づき確定した税額を特別徴収義務者が納入するための納入書		41.2.	・全ベンダが同一用途の帳票を用意しており、必須帳票と考えられます。 ・利用可能な納入書の様式については、収納システムとの機能として定義される想定であるため、課税側の定義は不要と考えます。	●	●	●						外部	7	1	1	0	5	6	-	-	0	3	必須が多数のため、出力必須の帳票として定義します。 ※原則として、収納業務で必要と判断した帳票様式で出力することを想定しています。	必須	個別/一括	連絡帳票 OCR対応	-	-	-	×
外部	納付書	-	164	特別徴収納入書					●	●						外部	2	3	1	0	1	2	-	-	0	2	No.163と統合して検討する。	-	-	-	-	-	-		

【対比表・ひな型】標準仕様書(帳票) 01_個人住民税

内/外	大分類	小分類	No.	帳票名称	帳票概要(帳票の用途)	統一機能となる様式	機能比較表項目	検討項目(論点)	帳票定義済(事務局見解)										事前回答集計					事務局見解										
									検討除外候補	必要性が低い(出力しているのが(社)のみ)	検討除外候補内訳				外/内	帳票の要否		出力方式		外部帳票	内部帳票+代替運用		項目定義の要否		要否区分に関する事務局見解	要否区分	出力方式	専用紙	EUO	項目定義検討対象				
											要件化済又は追加を想定	連携エラーリスト出力機能の追加	アラート・エラーチェック条件に規定	取込み結果確認リスト出力機能の追加		必須	不要	一括	個別		個別/一括	可(画面確認可)	可(EUO可)	必須							不要			
内部	作業帳票	対象者リスト	303	減免対象者リスト	地方税法に基づき、減免が許可された対象者のリスト			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	2	6	1	0	1	-	0	2	1	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	集計表	304	年金仮徴収義務者別合計表	年金特別徴収義務者の仮徴収額の合計表			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	2	6	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	集計表	305	年金特別徴収データ処理状況確認表	年金特徴の直近二年度分の各種通知データの処理件数			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	3	5	3	0	0	-	1	2	0	3	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	集計表	306	年金特別徴収データ個人明細表	年金特徴の各種通知データの内容を個人ごとに確認するための帳票			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	2	6	2	0	0	-	1	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	集計表	307	年金特別徴収データ集計表	年金特徴の各種通知データの種数を義務者、各種区分、処理結果ごとに集計したものを			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	2	6	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	集計表	308	年金特別徴収入金確認表	年金特徴にて徴収された金額を入金者、収納日、徴収日別に集計したものを			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	4	4	3	0	0	-	0	4	0	3	構成員の運用差異があり、帳票要否が分かれているため、オプションとして定義します。	オプション	一括	-	○	×
内部	作業帳票	対象者リスト	309	年金仮徴収収納反映一覧	仮徴収の調定額を収納へ反映したデータを個人毎に出力したもの			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	3	5	3	0	0	-	0	3	0	3	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	310	年金特別徴収収納反映一覧	年金特徴収納反映対象者一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	3	5	3	0	0	-	0	3	0	3	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	集計表	311	仮徴収金額集計表	仮徴収金額の集計表。			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	3	5	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	312	異動者リスト	指定範囲内で異動のあった対象データの帳票出力制御に関連するデータの一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	5	3	3	0	1	-	0	5	1	3	必須が多数のため、出力必須の帳票として定義します。	必須	一括	-	○	×
内部	作業帳票	対象者リスト	313	異動者リスト					●	●								内部	3	2	1	0	1	-	0	3	0	3	No.312に統合して検討する。	-	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	314	所得割片方該当者リスト	所得割が都道府県又は市町村民税の片方のみの人の一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	1	7	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	315	調整額該当者リスト	調整額の該当者の一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	1	7	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	316	分離退職異動対象者一覧表	分離退職異動対象のあった対象者の一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	2	6	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	317	併用徴収対象者一覧表	併用徴収対象者の確認用の一覧表			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	2	6	2	0	0	-	0	3	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	結果点検	318	併用徴収チェックリスト	併用徴収対象者の年税額、所得額等の詳細情報の確認用の一覧表			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	3	5	2	0	1	-	0	3	0	3	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	319	強制課税区分対象者一覧表	職権により、強制的に非課税等の課税区分の変更を設定した対象者の一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	1	6	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	対象者リスト	320	強制非課税サイン該当者一覧表	職権により、強制的に非課税を設定した対象者の一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	1	6	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-
内部	作業帳票	集計表	321	当初課税/更正処理件数集計表	当初課税/更正処理の件数を集計したもの			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●								内部	4	4	4	0	0	-	0	4	0	4	構成員の運用差異があり、帳票要否が分かれているため、オプションとして定義します。	オプション	一括	-	○	×
内部	調定表	-	322	調定表	現年分/過年分、所得税割/均等割、市町村民税/都道府県民税等の調定情報	71.2.		【検討項目】 -上記について、出力項目の定義が必要であるなどの意見やバリエーションが出力された課税台帳にカスタマイズを使用していただくなどの事例があれば、その用途・有用性を併せて教えてください。 -また、業務上必要な調定表の単位についてもご回答ください。	●	●								内部	8	0	6	0	0	-	0	3	1	6	必須が多数のため、出力必須の帳票として定義します。 出力単位及び確認が必要な情報について、確認します。 【出力単位】 -現年度/過年度(年度単位)/現年度+過年度 -普通徴収(年金含む)/普通徴収(年金含まない)/普通徴収(年金のみ)/特別徴収(年金含む)/特別徴収(年金含まない)/特別徴収(年金のみ)/金体分 ※併年分の預けについて確認します。 -異動のみ 【確認が必要な情報】 市町村民税/都道府県民税、均等割/所得割、前月分、今月分、今月減分、今月増減、累計の税と年数 その他、異動事由(課税取消分、新規課税分、総特一普通徴収切替分、普通一給特切替分、年特一普通切替分、減免分、退職分)ごとの額と件数	必須	一括	-	○	×
内部	調定表	-	323	調定表					●	●								内部	5	0	4	0	0	-	0	2	1	4	No.322に統合して検討する。	-	-	-	-	-
内部	調定表	-	324	調定表					●	●								内部	5	0	4	0	0	-	0	2	1	4	No.322に統合して検討する。	-	-	-	-	-
内部	調定表	-	325	調定表					●	●								内部	5	0	4	0	0	-	0	2	1	4	No.322に統合して検討する。	-	-	-	-	-
内部	調定表	-	326	調定表					●	●								内部	5	0	4	0	0	-	0	2	1	4	No.322に統合して検討する。	-	-	-	-	-
内部	調定表	-	327	調定表					●	●								内部	5	0	3	0	0	-	0	2	1	4	No.322に統合して検討する。	-	-	-	-	-
内部	調定表	-	328	調定表					●	●								内部	5	0	4	0	0	-	0	2	1	4	No.322に統合して検討する。	-	-	-	-	-
内部	調定表	-	329	調定表					●	●								内部	5	0	4	0	0	-	0	2	1	4	No.322に統合して検討する。	-	-	-	-	-
内部	調定表	-	330	調定表					●	●								内部	5	0	4	0	0	-	0	2	1	4	No.322に統合して検討する。	-	-	-	-	-

【対比表・ひな型】標準仕様書(帳票) 01_個人住民税

利用区分			No.	帳票名称	帳票概要(帳票の用途)	統一機能となる様式	機能比較表項目	検討項目(論点)	帳票定義済(本番用見解)										事前回答集計										事務用見解										
内/外	大分類	小分類							検討除外候補	検討除外候補内訳										帳票の要否		出力方式				外部帳票				内部帳票+代替運用		項目定義の要否		要否区分に関する事務用見解	要否区分	出力方式	専用紙	EUO	項目定義検討対象
										必要性が低い(出力しているのが1社のみ)	要件化済又は追加を想定	連携エラーリスト出力機能の追加	アラート・エラーチェック条件に規定	取込み結果確認リスト出力機能の追加	マスタリスト(登録内容の確認用)	外/内	必須	不要	一括	個別	個別/一括	専用紙	可(画面確認可)	可(EUO可)	必須	不要													
内部	作業帳票	対象者リスト	416	年金特種収納反映一覧	年金特種収納反映対象者一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●							内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-						
内部	作業帳票	エラーリスト	417	国保・後期01通知データ取込で個人特定できなかったデータ一覧	国保・後期01通知データ取込で個人特定できなかったデータの一覧			【検討項目】 -本帳票の要否をご回答ください。 -必要とする場合は、その用途・有用性についても併せてご回答をお願いいたします。	●	●	●	●					内部	1	7	1	0	0	-	0	1	0	1	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-						
内部	作業帳票	マスタリスト	418	課税状況調用 市町村テーブルデータ	ホスト処理用 市町村テーブル内容。データと本帳票をセンターへ送付する。			ホストシステムでの処理を前提とした帳票であり、標準帳票としては不要と判断しています。	●	●							内部	1	7	2	0	0	-	0	2	0	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-						
内部	作業帳票	エラーリスト	419	申告支援アンマッパリスト	申告支援システムの住民税課税データの移行時に、徴収区分のチェックを行う。特徴入力時と普徴入力時の徴収区分に不整合が生じた場合に、メッセージをリストに出力する。			課税支援システムとの連携にかかる帳票は標準化の検討対象外です。									内部	2	4	3	0	0	-	0	1	1	2	不要が多数のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-						
内部	作業帳票	対象者リスト	420	課税支援宛名名寄一覧	課税支援システムへの宛名連携済かつ名寄せ済がある対象者に関する情報を出力するリスト			課税支援システムとの連携にかかる帳票は標準化の検討対象外です。									内部	0	6	1	0	0	-	0	1	0	1	全団体不要のため、不要として整理します。	不要	-	-	-	-						
内部	作業帳票	エラーリスト	421	課税支援システムデータ取込エラーリスト	課税支援システムからの取り込みエラーの対象データリスト			課税支援システムとの連携にかかる帳票は標準化の検討対象外です。									内部	4	2	4	0	0	-	0	3	1	4	必須が多数のため、出力必須の帳票として定義します。 ※データ取り込み時の取り込み結果の確認の機能を必須要件として追加します(「11.その他」の機能として追加を想定)。 【機能要件】 システム外の電子データ(確定申告書、給与支払報告書、年金支払報告書、国税連携関連情報、他団体回送情報、年金特別徴収異動データ、パンデータ等)の取り込み処理に付随して、取り込み結果を確認リストを出力(データ・紙)できること。 <確認が必要な情報> ・取り込み件数 ・エラー対象及びエラー内容 ・該当者なしとなったもの	機能で定義	一括	-	○	×						
内部	作業帳票	エラーリスト	422	課税支援システムデータ取込エラーリスト													内部	2	3	2	0	0	-	0	3	1	2	No.421に統合して検討する。	-	-	-	-	-						
内部	作業帳票	エラーリスト	423	課税支援システムデータ取込エラーリスト													内部	2	3	2	0	0	-	0	3	1	2	No.421に統合して検討する。	-	-	-	-	-						
内部	作業帳票	エラーリスト	424	課税支援システムデータ取込エラーリスト													内部	2	3	2	0	0	-	0	3	1	2	No.421に統合して検討する。	-	-	-	-	-						
内部	作業帳票	対象者リスト	425	納期特例該当リスト	納期特例に該当する事業所の一覧												内部	1	1	2	0	0	-	0	2	0	2	追加要望の帳票であるため、帳票要否を確認します。											
外部	お知らせ・案内	-	426	納期特例承認通知書	納期特例の承認通知を事業所に送付する												外部	1	0	0	0	1	0	-	-	0	1	追加要望の帳票であるため、帳票要否を確認します。											
外部	お知らせ・案内	-	427	納期特例取消通知書	納期特例の取消通知を事業所に送付する												外部	1	0	0	0	1	0	-	-	0	1	追加要望の帳票であるため、帳票要否を確認します。											
内部	作業帳票	対象者リスト	428	既充当額減額一覧表	既充当額・株式等譲渡所得割額にかかる既充当額減額が顕著となる対象者の一覧												内部	1	0	1	0	0	-	0	1	0	1	追加要望の帳票であるため、帳票要否を確認します。											
外部	お知らせ・案内	-	429	特別徴収義務者指定通知	特別徴収義務者指定通知を送送する												外部	1	0	1	0	0	0	-	-	1	0	追加要望の帳票であるため、帳票要否を確認します。											
外部	照会文書	-	430	重複扶養申告確認照会文書(同世帯)	被扶養者が重複している場合の確認用の照会文書(同世帯)												外部	1	0	0	0	1	0	-	-	0	1	追加要望の帳票であるため、帳票要否を確認します。											
外部	照会文書	-	431	重複扶養申告確認照会文書(別世帯)	被扶養者が重複している場合の確認用の照会文書(別世帯)												外部	1	0	0	0	1	0	-	-	0	1	追加要望の帳票であるため、帳票要否を確認します。											
外部	申告書	-	432	住民税申告書(家庭版)	家庭版課税対象者への送付用の住民税申告書												外部	1	0	0	0	1	0	-	-	0	1	追加要望の帳票であるため、帳票要否を確認します。											

帳票WT 事前確認回答欄の凡例:比較表

帳票の要否		業務上の要否を回答ください(不要の場合、以降の回答は不要です)
要否判断の理由・備考		(特に必要とした場合)上記回答の理由・用途を回答ください 出力条件などの要望がある場合もこちらへ記載ください
出力方式		出力方式について以下から選択して回答ください 個別 :対象を指定して1件ずつ個別に出力する帳票(主にオンライン処理) 一括 :対象範囲を指定して一括で出力する帳票(主にバッチ処理) 個別/一括 :状況に応じて、個別と一括の両方での出力が必要な帳票
外部帳票のみ	用紙	印字用紙について以下より選択して回答ください (なお、コピー偽造防止用紙は汎用紙として回答ください) 汎用紙 :通常の印刷用紙 専用紙 :専用紙のうち、圧着ハガキ・複写用紙などの特殊な加工がされていない用紙 専用紙(圧着ハガキ) :印刷後、圧着機にて圧着し個人情報部分などを秘匿できる用紙 専用紙(複写用紙) :複写印字に対応した用紙
	専用紙の理由	専用紙を利用している場合はその理由を回答ください 例) 郵送料金の低減化のため圧着ハガキを利用している OCRのため枠などを読み取らないようにしている 見やすさの観点から、定型の文章・枠などはプレプリントしている 大量印刷を効率的に実施するため、連続帳票プリンタを利用している など
内部帳票のみ	代替の可否	当該帳票について、帳票そのものを出力しない方法を許容できるか回答ください。 可(画面確認可) :システム画面で情報が確認できれば紙やデータの出力は不要 可(EUC可) :EUCでのデータ出力でも問題ない 不可 :帳票として出力する必要があるため不可
	代替可否の理由	(特に「不可」とした場合)上記回答の理由を教えてください
項目定義の要否	要否	項目定義についての業務上の要否を回答ください(不要の場合、以降の回答は不要です) 必須 :項目の定義が必要な(パッケージ仕様での運用が許容できない)場合に選択してください 必要に応じて、出力項目(及びレイアウト)の指定(項目定義書または帳票概要に記載)を検討します 不要 :項目の定義は不要(帳票名称等から明示的な項目が印字されていれば、パッケージ帳票での運用が可能)
	要否判断の理由・備考	項目定義が必要な理由を教えてください 上記回答で、“一部項目”を選択した場合は、出力必須項目と項目ごとに業務上の必要性を教えてください