

自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査に
関する民間競争入札実施要項

令和 3 年〇月

国土交通省総合政策局
情報政策課交通経済統計調査室

目次

1 趣旨	1
2 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査の概要	1
3 本業務の詳細な内容及びその実施に当たり確保されるべき質に関する事項	7
3-1 本業務の詳細な内容	7
3-2 業務実施に当たり確保されるべきサービスの質	27
3-3 業務の改善策の作成・提出等	29
3-4 業務の改善提案	29
3-5 契約の形態及び支払	29
3-6 法令変更による増加費用及び損害の負担	29
4 実施期間に関する事項	30
5 入札参加資格に関する事項	30
6 民間競争入札に参加する者の募集に関する事項	31
7 落札者を決定するための評価の基準その他の落札者の決定に関する事項	32
7-1 落札者を決定するための評価の基準	32
7-2 落札者の決定	33
7-3 初回の入札で落札者が決定しなかった場合の措置	34
8 入札対象事業に関する従来の実施状況に関する情報の開示に関する事項	34
9 民間事業者が使用できる国有財産に関する事項	35
10 受託事業者が国土交通省に報告すべき事項、秘密を適正に取り扱うために必要な措置、その他本業務の適正かつ確実な実施の確保のために受託事業者が講ずべき事項	35
10-1 受託事業者が報告すべき事項	35
10-2 秘密を適正に取り扱うために必要な措置	36
10-3 契約に基づき受託事業者が講ずべき措置	36
11 本業務を実施するに当たり第三者に損害を加えた場合における損害賠償に関して受託事業者が負うべき責任等	40
12 対象公共サービスの評価に関する事項	40
13 その他本業務の実施に際し必要な事項	41

別紙・別添資料

【別紙 1】 評価項目一覧表

【別紙 2】 従来の実施状況に関する情報の開示

【別添 1】 情報取扱者名簿

【別添 2】 情報管理体制図

【別添 3】 国土交通省が用意する場所

【別添 4】 電話回線利用状況表

【別添 5】 調査票情報等の適正な管理のため講じる措置

【別添 6】 機密保持誓約書

【別添 7】 再委託（変更等）承諾申請書

【別添 A-1-1】 依頼状はがき（第 1 号様式）

【別添 A-1-2】 依頼状はがき（第 2 号、4 号様式）

【別添 A-1-3】 依頼状書類（第 1 号様式）

【別添 A-1-4】 依頼状書類（第 2 号、4 号様式）

【別添 A-1-5】 依頼状・督促状発送用封筒（第 1 号、2 号、4 号様式）

【別添 A-1-6】 プライバシー保護シール（依頼状・督促状共通）

【別添 A-1-7】 協力依頼状（第 3 号様式）

【別添 A-1-8】 調査票（第 1 号様式（前期月））

【別添 A-1-9】 調査票（第 1 号様式（後期月））

【別添 A-1-10】 調査票（第 2 号様式）

【別添 A-1-11】 調査票（第 3 号様式）

【別添 A-1-12】 調査票（第 3 号様式の 2）

【別添 A-1-13】 調査票（第 3 号様式の 3）

【別添 A-1-14】 調査票（第 4 号様式）

【別添 A-1-15】 記入要領（第 1 号様式（前期月））

【別添 A-1-16】 記入要領（第 1 号様式（後期月））

【別添 A-1-17】 記入要領（第 2 号様式）

【別添 A-1-18】 コード表（第 1 号、2 号様式）

【別添 A-1-19】 増補用調査票（第 1 号、2 号様式）

【別添 A-1-20】 記入要領（第 3 号様式）

【別添 A-1-21】 記入要領（第 3 号様式の 2）

【別添 A-1-22】 記入要領（第 3 号様式の 3）

【別添 A-1-23】 記入要領（第 4 号様式）

- 【別添A-1-24】増補用調査票（第4号様式）
- 【別添A-1-25】調査票発送用封筒（全様式共通）
- 【別添A-1-26】調査票発送用マチ付封筒（第1号、2号、4号様式）
- 【別添A-1-27】調査票返信用封筒（全様式共通）
- 【別添A-1-28】オンライン申請利用促進パンフレット（第1号（前月）、2号、4号様式）
- 【別添A-1-29】オンライン申請利用促進パンフレット（第1号様式（後月））
- 【別添A-1-30】オンライン申請利用促進パンフレット（第3号様式）
- 【別添A-1-31】督促状はがき（第1号、2号、4号様式）
- 【別添A-1-32】督促状はがき（第3号様式）
- 【別添A-1-33】督促状書類（第1号、2号、4号様式）
- 【別添A-1-34】宛名印字見本（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-2】印刷内訳（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-3】調査対象データのレコードフォーマット（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-4】バーコード様式（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-5】発送予定件数（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-6】依頼状発送予定日（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-7】調査票発送予定日（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-8】応答記録（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-9】事業所台帳変更連絡記録（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-10】調査票受渡確認票（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-11】調査票データのレコードフォーマット（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-12】受付督促簿（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-13】回収率表（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-14】疑義照会記録（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-15】調査票修正記録（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-16】内容検査方法確認記録（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-17】平均タッチ数（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-18】パンチデータ様式（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-19】パンチデータ提出表（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-20】見出し及び表紙様式（自動車輸送統計調査）
- 【別添A-21】調査票返却件数表（自動車輸送統計調査）

- 【別添B-1-1】依頼状（全様式共通）
- 【別添B-1-2】プライバシー保護シール（依頼状・督促状共通）
- 【別添B-1-3】趣意書及び調査票（第1号様式）
- 【別添B-1-4】趣意書及び調査票（第2号様式）
- 【別添B-1-5】趣意書及び調査票（第3号様式）
- 【別添B-1-6】趣意書及び調査票（第4号様式）

- 【別添B-1-7】 記入要領・記入例及びQ & A (第1号様式)
- 【別添B-1-8】 記入要領・記入例及びQ & A (第2号様式)
- 【別添B-1-9】 記入要領・記入例及びQ & A (第3号様式)
- 【別添B-1-10】 記入要領・記入例及びQ & A (第4号様式)
- 【別添B-1-11】 調査票発送用封筒 (全様式共通)
- 【別添B-1-12】 督促状 (第1号、2号、4号様式)
- 【別添B-1-13】 督促状 (第3号様式)
- 【別添B-2】 印刷内訳 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-3】 調査対象データのレコードフォーマット及び印字箇所 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-4】 バーコード様式 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-5】 依頼状発送予定日 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-6】 調査票発送予定日 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-7】 応答記録 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-8】 調査票受渡確認票 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-9】 調査票データのレコードフォーマット (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-10】 受付督促簿 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-11】 回収率表 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-12】 内容検査方法確認記録 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-13】 平均タッチ数 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-14】 パンチデータ様式 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-15】 パンチデータ提出表 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-16】 見出し及び表紙様式 (自動車燃料消費量調査)
- 【別添B-17】 調査票返却件数表 (自動車燃料消費量調査)

1 趣旨

「競争の導入による公共サービスの改革に関する法律」(平成 18 年法律第 51 号。以下「法」という。)に基づく競争の導入による公共サービスの改革については、公共サービスによる利益を享受する国民の立場に立って、公共サービスの全般について不断の見直しを行い、その実施について、透明かつ公正な競争の下で民間事業者の創意と工夫を適切に反映させることにより、国民のため、より良質かつ低廉な公共サービスを実現することを目指すものである。上記を踏まえ、国土交通省は、公共サービス改革基本方針(令和 3 年 7 月 9 日閣議決定)別表において民間競争入札の対象として選定された自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査(以下「本業務」という。)について、公共サービス改革基本方針に従って、民間競争入札実施要項(以下「実施要項」という。)を定めるものとする。

2 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査の概要

A. 自動車輸送統計調査

自動車輸送統計調査は、統計法(平成 19 年法律第 53 号)に基づく基幹統計調査(基幹統計である自動車輸送統計を作成するための調査)として、国内で輸送活動を行う自動車を対象に、その輸送量・走行量等を把握することにより、自動車輸送の実態を明らかにし、我が国の経済政策及び交通政策等を策定するための基礎資料を作成することを目的として、昭和 35 年 4 月から毎月実施している。

B. 自動車燃料消費量調査

自動車燃料消費量調査は、統計法に基づく一般統計調査(一般統計である自動車燃料消費量統計を作成するための調査)として、国内の自動車を対象に、その燃料消費量・走行量等を把握することにより、自動車の燃料消費量等の実態を明らかにし、我が国の地球温暖化対策及び交通政策等を策定するための基礎資料を作成することを目的として、平成 22 年 4 月から毎月実施している。

(1) 調査の対象

A. 自動車輸送統計調査

普通自動車、小型自動車、特種用途自動車及び軽自動車(道路運送車両法(昭和 26 年法律第 185 号)第 3 条)のうち、国土交通大臣が選定する自動車について調査を実施している。なお、貨物自家用自動車のうち軽自動車及び旅客自家用自動車並びに一般の輸送の用に供さない以下の自動車については、調査から除外している。

- ・軽自動車以外の自動車については、登録を受けない自動車
- ・軽自動車については、検査対象外自動車
- ・駐留軍の構成員及び軍属並びにそれらの家族の私有自動車
- ・被けん引車
- ・一般の輸送に従事しない特種用途車(消防車、パトカー等)

- ・二輪車 等

全数バス調査については、一般乗合旅客自動車運送事業、一般貸切旅客自動車運送事業及び特定旅客自動車運送事業（道路運送法（昭和 26 年法律第 183 号）第 3 条）を営む全ての事業所を対象に調査を実施している。

なお、調査対象の自動車及び事業所であっても、工場構内、駅構内のみの輸送等、公道を使用しない輸送は調査に含まない。

B. 自動車燃料消費量調査

登録自動車（道路運送車両法第 4 条）及び軽自動車（道路運送車両法第 60 条）のうち、国土交通大臣が選定する自動車について調査を実施している。なお、以下の自動車については、調査から除外している。

- ・大型特殊車（ブルドーザー等）
- ・小型特殊車（フォークリフト、農耕用ハンドトラクター等）
- ・二輪車
- ・電気自動車
- ・専ら緊急の用に供するための自動車（消防車、警察車等）等

(2) 調査の規模

A. 自動車輸送統計調査

- ① 第 1 号様式（貨物営業用）
約 9,800 両 （4、7、10、1 月）（以下「前期月」という。）
約 4,900 両 （上記以外の月）（以下「後期月」という。）
（母集団数約：157 万両）
- ② 第 2 号様式（貨物自家用）
約 9,700 両 （母集団数：約 522 万両）
- ③ 第 3 号様式（全数バス）
約 4,400 事業所 （全数調査）
- ④ 第 3 号様式の 2（旅客営業用（一般乗合・高速乗合））
約 1,000 両 （母集団数：約 900 事業所）
- ⑤ 第 3 号様式の 3（旅客営業用（貸切））
約 900 両 （母集団数：約 3,900 事業所）
- ⑥ 第 4 号様式（旅客営業用（乗用））
約 500 両 （母集団数：約 21 万両）

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 営業用貨物自動車調査票（第 1 号様式）
約 2,000 両 （母集団数約 145 万両）
- ② 営業用旅客自動車調査票（第 2 号様式）
約 850 両 （母集団数約 35 万両）

- ③ 自家用小型自動車調査票（第3号様式）
約5,400両（母集団数約7,312万両）
- ④ 自家用普通自動車調査票（第4号様式）
約1,350両（母集団数約151万両）

(3) 調査時期

A. 自動車輸送統計調査

- ① 調査の期日
毎月、国土交通大臣が指定する期間
- ② 調査対象期間
 - ・第1号様式（貨物営業用）：7日間
 - ・第2号様式（貨物自家用）：7日間
 - ・第3号様式（全数バス）：1か月間
 - ・第3号様式の2（旅客営業用（一般乗合・高速乗合））：3日間
 - ・第3号様式の3（旅客営業用（貸切））：3日間
 - ・第4号様式（旅客営業用（乗用））：3日間
- ③ 調査票の回収期日
調査期間満了の15日後

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 調査の期日
毎月、国土交通大臣が指定する期間
- ② 調査対象期間
 - ・営業用貨物自動車調査票（第1号様式）、営業用旅客自動車調査票（第2号様式）及び自家用普通自動車調査票（第4号様式）：7日間
 - ・自家用小型自動車調査票（第3号様式）：1か月間
- ③ 調査票の回収期日
調査月終了後の翌月10日

(4) 調査事項

A. 自動車輸送統計調査

【第1号様式、第2号様式、第3号様式の2及び第3号様式の3】

- a) 自動車の種類（貨物自動車に限る。）
- b) 主な用途（貨物自動車のうち事業用自動車に限る。）
- c) 最大積載量又は乗車定員
- d) 輸送回数
- e) 輸送区間
- f) 走行距離
- g) 輸送貨物の重量又は輸送人員

- h) 輸送貨物の品目（貨物自動車に限る。）
- i) 休車日数
- j) 事業の用に供される自動車であるときは、その事業の種類（貨物自動車のうち、自家用自動車に限る。）
- k) 前各号に関連する事項

【第3号様式】

- a) 輸送人員
- b) 走行距離
- c) 運行回数
- d) 保有車両数
- e) 前各号に関連する事項

【第4号様式】

- a) 乗車定員
- b) 輸送回数
- c) 輸送区間
- d) 走行距離
- e) 輸送人員
- f) 休車日数
- g) 前各号に関連する事項

B. 自動車燃料消費量調査

- a) 主な用途
- b) 休車日数（第3号様式を除く。）
- c) 調査期間中の燃料消費量
- d) 調査期間中の走行キロ
- e) 調査開始日・終了日（第3号様式に限る。）
- f) 車の利用頻度（第3号様式に限る。）
- g) 平均燃費の表示機能に表示されている燃費（第3号様式に限る。）

(5) 調査・報告方法

A. 自動車輸送統計調査

① 調査方法

調査方法については、郵送調査及びオンライン調査の2つの方法にて実施する。

a) 郵送調査

報告者に対して、受託事業者（この実施要項による事業を受託した事業者をいう。以下において同じ。）が、調査票及び政府統計共同利用システムのオンライン調査回答用のID・パスワードを記載した「オンライン申請利用促進パンフレット」等を郵送により配付する。

b) オンライン調査

報告者に対して、国土交通省が、政府統計共同利用システムのオンライン調査回答用のID・パスワード等を記載した電子メールを送付する。

② 報告方法

報告方法については、郵送又はオンラインによる報告の2つの方法にて実施する。

a) 郵送による報告

報告者が調査票に記入し、郵送により記入済み調査票を提出する方法により行う。なお、報告者からの郵送については、受託事業者が作成する返信用封筒を用いる。

b) オンラインによる報告

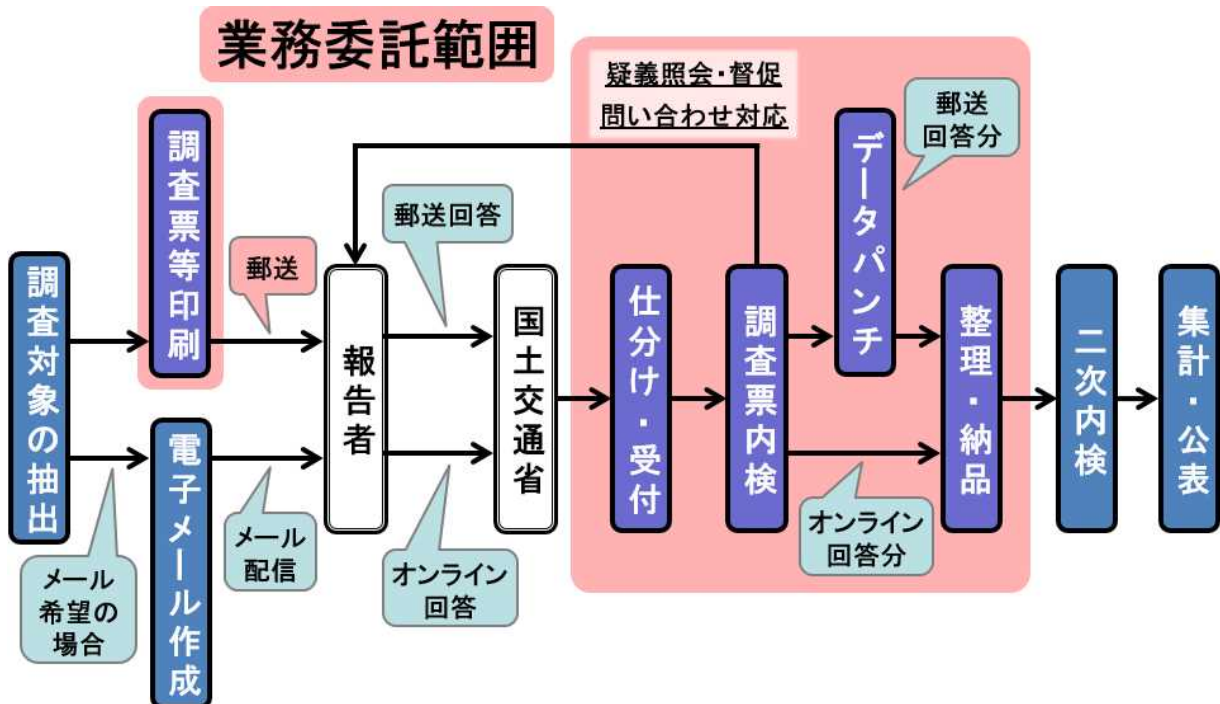
【全様式（第1号様式、第2号様式、第3号様式、第3号様式の2、第3号様式の3及び第4号様式）】

報告者が、政府統計共同利用システムのオンライン調査システムから電子調査票（オンライン調査システムに登録可能なExcel形式又はHTML形式の調査票）を取得、入力し、オンライン調査システムに入力済み電子調査票を登録する方法により行う。

【第3号様式、第3号様式の2及び第3号様式の3】

報告者が、電子政府の総合窓口を使用した国土交通省オンライン申請システムからExcel形式の調査票を取得、入力し、国土交通省オンライン申請システムに入力済み調査票を登録する方法により行う。

上記の調査方法及び報告方法を踏まえた本業務のフロー、並びに受託事業者が契約に基づき履行する範囲は以下の【図1】「業務フロー及び業務委託範囲（自動車輸送統計調査）」のとおりである。なお、電子メールを用いたオンライン調査については、受託事業者の履行範囲外である。



【図1】業務フロー及び業務委託範囲（自動車輸送統計調査）

B. 自動車燃料消費量調査

① 調査方法

調査方法については、郵送調査により実施する。

a) 郵送調査

報告者に対して、受託事業者が、調査票及び政府統計共同利用システムのオンライン調査回答用の ID・パスワードを記載した「オンライン申請利用促進パンフレット」等を郵送により配付する。

② 報告方法

報告方法については、郵送、FAX 又はオンラインによる報告の3つの方法にて実施する。

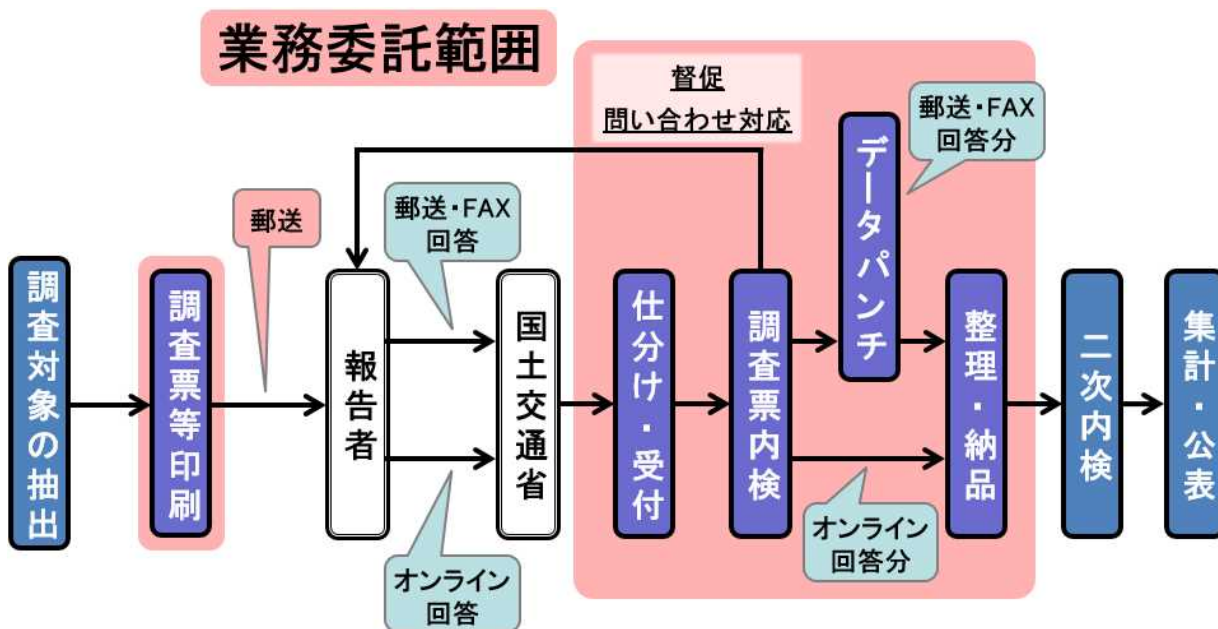
a) 郵送・FAX による報告

報告者が調査票に記入し、郵送又は FAX により記入済み調査票を提出する方法により行う。なお、報告者からの郵送については、調査票をはがきサイズに切り離せるようになっているため、はがきとして返送する。

b) オンラインによる報告

報告者が、政府統計共同利用システムのオンライン調査システムから電子調査票（オンライン調査システムに登録可能な HTML 形式の調査票）を取得、入力し、オンライン調査システムに入力済み電子調査票を登録する方法により行う。

上記の調査方法及び報告方法を踏まえた本業務のフロー、並びに受託事業者が契約に基づき履行する範囲は以下の【図2】「業務フロー及び業務委託範囲（自動車燃料消費量調査）」のとおりである。



【図2】業務フロー及び業務委託範囲（自動車燃料消費量調査）

3 本業務の詳細な内容及びその実施に当たり確保されるべき質に関する事項

3-1 本業務の詳細な内容

委託業務は、自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査における調査票等の調査関係用品の印刷・発送、電話応答対応、督促、調査票の受付、内容検査、照会対応及び電子データ化に係る業務である。

(1) 業務期間

業務期間は、令和4年10月1日から令和7年9月30日までとし、業務実施日は、「行政機関の休日に関する法律」(昭和63年法律第91号)第1条に定める行政機関の休日以外の日(以下「業務日」という。)とする。

(2) 貸与物件

国土交通省は、受託事業者に対し、以下 a) から f) に示す資料を貸与するものとする。貸与に当たっては、「貸与物件受領確認書」を作成し、国土交通省に提出するものとし、当該資料の使用が終了次第、速やかに国土交通省へ返却するものとする。

- a) 問い合わせ応答要領(自動車輸送統計調査・自動車燃料消費量調査)
- b) 電話督促要領(自動車輸送統計調査)
- c) 内容検査要領(自動車輸送統計調査・自動車燃料消費量調査)
- d) 前年度の応答記録(自動車輸送統計調査・自動車燃料消費量調査)
- e) 前年度の疑義照会記録(自動車輸送統計調査)
- f) 国土交通省情報セキュリティポリシー

(3) 業務の引継ぎ

① 現行の事業者からの引継ぎ

国土交通省は、業務の引継ぎが円滑に実施されるよう、現行の事業者及び受託事業者に対して必要な措置を講ずるとともに、引継ぎが完了したことを確認する。

本業務を新たに実施することとなった受託事業者は、本業務の開始日までに、業務内容を明らかにした書類等により、現行の事業者から業務の引継ぎを受けるものとする。なお、その際の事務引継ぎに必要となる経費は、現行の事業者の負担となる。

② 請負期間満了の際の引継ぎ

国土交通省は、業務の引継ぎが円滑に実施されるよう、受託事業者及び次回の事業者に対して必要な措置を講ずるとともに、引継ぎが完了したことを確認する。

本業務の終了に伴い受託事業者が変更となる場合には、本業務を受注した受託事業者は、当該業務の開始日までに、業務内容を明らかにした書類等により、次回の事業者に対し、引継ぎを行うものとする。なお、その際の事務引継ぎに必要となる経費は、本業務を受注した受託事業者の負担となる。

(4) 体制整備

- ① 受託事業者は、本業務の履行に関し、業務管理及び統括等を行う業務管理責任者並びに業務管理責任者を補佐する管理担当者（以下「業務管理責任者等」という。）を置くものとする。なお、業務管理責任者は、本実施要項に基づく受託事業者の業務全般を掌握し、本業務に携わる全ての要員に対し指揮監督を行う能力を有する者で、かつ通算3年以上の類似業務における業務管理責任者としての実務経験を有する者を選任すること。
- ② 以下の a) から g) に示す項目を含む業務計画書を本業務契約締結後、5 業務日以内に国土交通省に提出し、承認を得ること。
 - a) 本業務における実施方針
 - b) 業務体制（作業工程ごとに作成し、以下の内容を含むこと。）
 - ・ 業務手順及び実施体制
 - ・ 業務管理責任者等及び本業務に基づき配置する者の人数及び業務分担
 - ・ 業務管理責任者等の経験・スキル
 - c) 連絡先・窓口（緊急時の連絡体制を含むこと。）
 - d) 業務実施場所
 - e) 本業務の実施スケジュール（作業工程ごとに作成し、以下の内容を含むこと。）
 - ・ 毎月の作業内容
 - ・ 各工程における業務管理責任者等の役割
 - f) 本業務における情報セキュリティ対策の実施方針及び対応状況
 - g) 情報取扱者名簿及び情報管理体制図（様式例は【別添1】及び【別添2】参照）

なお、情報取扱者は本業務の履行上、必要最低限の範囲の者とし、情報管理責任者、情報取扱管理者、業務従事者別に氏名、所属、役職、所在地を明確化すること。
- ③ 業務計画書提出後、記載内容に変更が生じる場合には、事象発生日から5 業務日以内に変更内容を明示した業務計画書を国土交通省に提出し、承認を得ること。
- ④ 本業務の実施に当たり、守秘義務や調査統計について十分理解ができるような研修を事前に行うこと。
- ⑤ 本業務の実施場所は、国土交通省が用意する以下の場所又は受託事業者が用意する場所とする。また、受託事業者が場所を用意する場合は、10-2 に示す秘密保持の要件及び以下 a) から e) に示す要件を満たすこと。

【国土交通省が用意する場所】 ※ 詳細は【別添3】参照。

名 称：国土交通省総合政策局情報政策課交通経済統計調査室（別室）

住 所：東京都千代田区霞が関2-1-2 中央合同庁舎第2号館14階

床面積：約 37.5 m² (5.3m×7.1m)

設 備：電話機（10台）、開封機（1台）及び鍵付きロッカー（6台）はあるが、パソコン、インターネット環境、プリンター、机及び椅子はないため、受託事業者は必要数を用意すること。

電 話：概要は以下のとおり。

- ・ 8チャンネル準備されている。
- ・ 着信時は、着信課金及び代表ダイヤルイン方式である。

- ・発信時は、通話相手方に対し、着信課金番号が通知される。
- ・全回線が通話中の場合は、待ち合わせサービスのオリジナルガイダンスにより、電話が混雑しているため、空き次第受け付けるまで待つか、再度の掛け直しを依頼する旨、案内される。

【受託事業者が場所を用意する場合の要件】

- a) 業務実施区域への立入りを許可されていない者が容易に立ち入らないように、他の区域と明確に区分すること。
 - b) 業務実施区域への立入りを許可されていない者が容易に立ち入らないように、施錠可能な扉を設置し、業務従事者不在時は施錠すること。
 - c) 業務実施区域へ立入りを許可されていない者が容易に立ち入らないように、立ち入る者が許可された者であることの確認を行うための措置を講ずること。
 - d) 業務実施区域への入退室の記録を作成すること。
 - e) 電話機、開封機及びロッカーも含め受注者が用意し、電話回線の移設等にかかる費用についても受託事業者が負担すること。
 - f) 電話回線については、上記【国土交通省が用意する場所】と同等のものを受託事業者において用意すること。
- ⑥ 業務期間中の回線、通話、着信課金、代表ダイヤルイン及びオプションサービス等の電話に係る料金については、本業務の範囲として、受託事業者が負担すること。
 - ⑦ 電話回線の利用状況については、電話回線利用状況表を【別添4】「電話回線利用状況表」に示す様式により作成し、国土交通省へ月1回、電子媒体（Excel形式）で提出すること。

(5) 進捗管理

- ① 業務管理責任者は、上記(4)②で作成した業務計画書に基づき、作業進捗管理を実施すること。
- ② 受託事業者は、月1回、国土交通省に対する定例報告会を開催し、上記①の進捗状況について進捗状況報告書を作成し、定例報告会にて報告すること。なお、定例報告会の開催の場所、日時及び方法等については、国土交通省と協議の上、決定すること。
- ③ 定例報告会終了後、定例報告会議事要旨を取りまとめ、定例報告会実施の翌業務日までに国土交通省へ提出し、承認を得ること。
- ④ 業務管理責任者は、作業の遅延が予想される場合又は遅延が発生した場合、速やかに国土交通省へ遅延の実態と原因を報告し、遅延の解消に向けた協議を行うこと。
- ⑤ 業務管理責任者は、本業務に基づき配置する者の指揮、監督及び進捗状況を把握し、国土交通省からの本業務に関する問い合わせに対し、速やかに対応すること。
- ⑥ 本業務の実施に当たり、各工程において国土交通省から立ち会いの要請があった場合は認めること。
- ⑦ 事故等が発生した場合は、速やかに国土交通省に報告し、指示を求めること。

(6) 情報セキュリティ管理

受託事業者は、「政府機関等のサイバーセキュリティ対策のための統一基準(令和3年度版)」(令和3年7月7日サイバーセキュリティ戦略本部決定)に基づき、情報管理に必要な措置を講じ、情報セキュリティ及び個人情報保護を確保するものとする。特に以下の点に留意すること。

- ① 本業務の実施に当たって、情報漏えい防止をはじめとする情報セキュリティ及び個人情報保護を確保するための体制を整備し、情報管理責任者を置くとともに、セキュリティマニュアル等を作成して適正な調査情報の管理を行うこと。
- ② 調査関係用品、納入物件以外に作業過程で作成し、不要となった帳票、電子媒体等は契約終了時までには裁断・粉碎等により必ず廃棄すること。
- ③ 情報セキュリティに関する事故等が発生した場合は、速やかに国土交通省に報告し、今後の対応方針について協議すること。
- ④ 受託事業者は、業務管理責任者等の下、適正に情報管理を行うための体制を確保し、管理状況を把握すること。
- ⑤ 受託事業者は、本業務に基づき配置する全ての者に対し、研修又は指導を通じて秘密保持義務があることについて、周知徹底させること。
- ⑥ 受託事業者は、本業務に基づき配置する全ての者と個別に退職後も有効な守秘義務契約を締結すること。
- ⑦ 受託事業者は、本業務を履行する上で知り得た国土交通省に係る情報について、本業務の履行上必要最小限の範囲でのみ利用することとし、本業務に基づき配置する全ての者が、それぞれの作業に必要な範囲でのみアクセスを可能とするよう管理すること。
- ⑧ 受託事業者は、本業務に基づき配置する者が使用するパソコン等のシステムについて、適切なセキュリティ対策(パスワード設定、ウィルス対策ソフトウェアの導入、操作ログ管理ソフトウェアの導入セキュリティパッチの適用、ファイル共有ソフトウェアのインストール禁止、ファイルの暗号化及び外部との接続制限等)を講ずるとともに、その状況を随時確認すること。
- ⑨ 国土交通省が情報セキュリティ対策の実施状況等の報告を求めた場合、受託事業者は速やかに対応すること。
- ⑩ 国土交通省が、本業務に係る情報セキュリティが侵害され又は侵害の恐れがあると認めた場合、受託事業者に対し、パソコン等の操作ログ、建物入退出記録等の提出を求めることがあるので、受託事業者は速やかに対応すること。
- ⑪ 受託事業者は、国土交通省が必要に応じて行う情報セキュリティ対策に関する監査を受け入れること。
- ⑫ 受託事業者は、国土交通省情報セキュリティポリシーを遵守すること。なお、国土交通省情報セキュリティポリシーの開示は、3-1(2)及び8(2)によるものとする。

(7) 業務の内容

本業務の内容は以下のアからコに示すとおりであるが、ここに示す業務内容は最低限の要求要件であり、各業務について、適切かつ確実に行う工夫を求めるとともに、より良質かつ低廉

なサービスを実現する観点から、民間事業者の創意工夫を求める（業務実施の具体的な方法については、企画書に記載すること）。

また、受託事業者は定期的に国土交通省と連携を図り、円滑かつ確実な業務実施に努めることとする。

ア 調査関係用品の作成・印刷業務【対象調査月：令和4年11月調査分～令和7年11月調査分】

A. 自動車輸送統計調査

- ① 報告者に配付する以下の【表1】「調査関係用品一式（自動車輸送統計調査）」を作成・印刷すること。また、本印刷工程前に適切に作成・印刷されていることを確認するため、試行印刷を実施したものを国土交通省へ提出し、試行印刷内容の承認を得た上で本印刷工程に進むこと。調査関係用品の見本を【別添A-1-1】～【別添A-1-33】に示す。

【表1】調査関係用品一式（自動車輸送統計調査）

No	名称	備考
1	依頼状はがき（第1号様式）	※1
2	依頼状はがき（第2号、4号様式）	※1
3	依頼状書類（第1号様式）	※1、※4
4	依頼状書類（第2号、4号様式）	※1、※4
5	依頼状・督促状発送用封筒（第1号、2号、4号様式）	※1、※3
6	プライバシー保護シール（依頼状・督促状共通）	
7	協力依頼状（第3号様式）	
8	調査票（第1号様式（前期月））	※4
9	調査票（第1号様式（後期月））	※4
10	調査票（第2号様式）	※4
11	調査票（第3号様式）	※4
12	調査票（第3号様式の2）	※4
13	調査票（第3号様式の3）	※4
14	調査票（第4号様式）	※4
15	記入要領（第1号様式（前期月））	
16	記入要領（第1号様式（後期月））	
17	記入要領（第2号様式）	
18	コード表（第1号、2号様式）	
19	増補用調査票（第1号、2号様式）	
20	記入要領（第3号様式）	
21	記入要領（第3号様式の2）	
22	記入要領（第3号様式の3）	
23	記入要領（第4号様式）	
24	増補用調査票（第4号様式）	

25	調査票発送用封筒（全様式共通）	※2
26	調査票発送用マチ付封筒（第1号、2号、4号様式）	※2
27	調査票返信用封筒（全様式共通）	
28	オンライン申請利用促進パンフレット（第1号（前月）、2号、4号様式）	
29	オンライン申請利用促進パンフレット（第1号様式（後月））	
30	オンライン申請利用促進パンフレット（第3号様式）	
31	督促状はがき（第1号、2号、4号様式）	※3
32	督促状はがき（第3号様式）	※3
33	督促状書類（第1号、2号、4号様式）	※3、※4

※1：第1号様式、第2号様式及び第4号様式については、同一住所の調査対象車両が1台の場合は依頼状はがきを、2台以上の場合は依頼状書類及び依頼状発送用封筒を用いる。

※2：第1号様式、第2号様式及び第4号様式については、同一住所の調査対象車両が5台以内の場合は調査票発送用封筒を、6台以上の場合は調査票発送用マチ付封筒を用いる。第3号様式、第3号様式の2及び第3号様式の3については、調査票発送用封筒のみを用いる。

※3：第1号様式、第2号様式及び第4号様式については、同一住所の調査対象車両が1台の場合は督促状はがきを、2台以上の場合は督促状書類及び督促状発送用封筒を用いる。第3号様式、第3号様式の2及び第3号様式の3については、督促状はがきのみを用いる。

※4：依頼状書類、督促状書類、調査票の最終頁に、宛名用のデータ印字及びバーコード印字を行う。宛名の印字見本を【別添A-1-34】に示す。

- ② 各調査関係用品の印刷部数及び印刷仕様については【別添A-2】「印刷内訳（自動車輸送統計調査）」に示すとおりである。
- ③ 各調査関係用品については、国土交通省が毎月2回、CD-Rで貸与する調査対象データ（CSV形式）を基に、データ印字及びバーコード印字を行うこと。また、国土交通省から提供する調査対象データに郵便番号及び発送年月日は含まれていないため、受託事業者において郵便番号及び発送年月日を付与すること。調査対象データのレコードフォーマットを【別添A-3】「調査対象データのレコードフォーマット（自動車輸送統計調査）」に、バーコード様式を【別添A-4】「バーコード様式（自動車輸送統計調査）」に示す。
- ④ 調査対象データの貸与は、依頼状発送時点のデータを調査月の約1か月半前までに、調査票発送時点のデータを調査月の約2週間前までにそれぞれ行い、受託事業者は調査対象データを受領した際には、「調査対象データ受領確認書」を作成し、国土交通省に提出すること。

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 報告者に配付する以下の【表2】「調査関係用品一式（自動車燃料消費量調査）」を作成・印刷すること。また、本印刷工程前に適切に作成・印刷されていることを確認するため、試行印刷を実施したものを国土交通省へ提出し、試行印刷内容の承認を得た上で本印刷工程に進むこと。調査関係用品の見本を【別添B-1-1】～【別添B-1-13】に示す。

【表2】調査関係用品一式（自動車燃料消費量調査）

No	名称
1	依頼状（全様式共通）
2	プライバシー保護シール（依頼状・督促状共通）
3	趣意書及び調査票（第1号様式）
4	趣意書及び調査票（第2号様式）
5	趣意書及び調査票（第3号様式）
6	趣意書及び調査票（第4号様式）
7	記入要領・記入例及びQ&A（第1号様式）
8	記入要領・記入例及びQ&A（第2号様式）
9	記入要領・記入例及びQ&A（第3号様式）
10	記入要領・記入例及びQ&A（第4号様式）
11	調査票発送用封筒（全様式共通）
12	督促状（第1号、2号、4号様式）
13	督促状（第3号様式）

- ② 各調査関係用品の印刷部数及び印刷仕様については、【別添B-2】「印刷内訳（自動車燃料消費量調査）」に示すとおりである。
- ③ 各調査関係用品については、国土交通省が毎月2回、CD-Rで貸与する調査対象データ（CSV形式）を基に、データ印字及びバーコード印字を行うこと。また、国土交通省から提供する調査対象データに郵便番号及び発送年月日は含まれていないため、受託事業者において郵便番号及び発送年月日を付与すること。調査対象データのレコードフォーマット及び印字箇所を【別添B-3】「調査対象データのレコードフォーマット及び印字箇所（自動車燃料消費量調査）」に、バーコード様式を【別添B-4】「バーコード様式（自動車燃料消費量調査）」に示す。
- ④ 調査対象データの貸与は、依頼状発送時点のデータを調査月の約1か月半前までに、調査票発送時点のデータを調査月の約2週間前までにそれぞれ行い、受託事業者は調査対象データを受領した際には、「調査対象データ受領確認書」を作成し、国土交通省に提出すること。

イ 依頼状の発送業務【対象調査月：令和4年12月調査分～令和7年11月調査分】

A. 自動車輸送統計調査

- ① 各月の依頼状の発送予定件数は【別添A-5】「発送予定件数（自動車輸送統計調査）」に示すとおりである。なお、依頼状の発送件数については、オンライン調査の普及及び依頼状等の送付先住所の重複の程度により増減が生じる。
- ② 依頼状はがきについては、裏面にプライバシー保護シールを貼付すること。依頼状書類については三つ折りにし、依頼状発送用封筒の窓から宛名が見えるように封入・封緘すること。
- ③ 【別添A-6】「依頼状発送予定日（自動車輸送統計調査）」に基づき、依頼状を発送すること。なお、【別添A-6】に示す期日に発送することが困難な事態が生じた場合は、国土交通省と協議を行い、その結果に従うこと。

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 各月の依頼状の発送件数は【別添B-2】「印刷内訳（自動車燃料消費量調査）」に示すとおりである。
- ② 依頼状はがきについては、裏面にプライバシー保護シールを貼付すること。
- ③ 【別添B-5】「依頼状発送予定日（自動車燃料消費量調査）」に基づき、依頼状を発送すること。なお、【別添B-5】に示す期日に発送することが困難な事態が生じた場合は、国土交通省と協議を行い、その結果に従うこと。

ウ 調査票の発送業務【対象調査月：令和4年11月調査分～令和7年10月調査分】

A. 自動車輸送統計調査

- ① 各月の調査票の予定発送件数は【別添A-5】「発送予定件数（自動車輸送統計調査）」に示すとおりである。なお、調査票の発送件数については、オンライン調査の普及及び調査票等の送付先住所の重複の程度により増減が生じる。
- ② 調査票発送用封筒又は調査票発送用マチ付封筒に調査票、増補用調査票、記入要領、コード表、調査票返信用封筒及びオンライン申請利用促進パンフレットを封入・封緘すること。ただし、記入要領及びコード表は1つの封筒に一部のみ封入すること。また、調査票発送用封筒については、窓から調査票最終頁の宛名が見えるように封入・封緘し、調査票発送用マチ付封筒については、宛名ラベルを貼付すること。
- ③ 【別添A-7】「調査票発送予定日（自動車輸送統計調査）」に基づき、調査票を発送すること。なお、【別添A-7】に示す期日に発送することが困難な事態が生じた場合は、国土交通省と協議を行い、その結果に従うこと。

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 各月の調査票の発送件数は【別添B-2】「印刷内訳・発送件数（自動車燃料消費量調査）」に示すとおりである。
- ② 調査票発送用封筒に趣意書及び調査票、並びに記入要領・記入例及びQ&Aを封入・封緘すること。また、封入・封緘する際は三つ折りにし、発送用封筒の窓から宛名が見えるようにすること。

- ③ 【別添B-6】「調査票発送予定日（自動車燃料消費量調査）」に基づき、調査票を発送すること。なお、【別添B-6】に示す期日に発送することが困難な事態が生じた場合は、国土交通省と協議を行い、その結果に従うこと。

エ 電話による問い合わせ応答業務【実施期間：令和4年10月3日（月）～令和7年9月30日（火）】

自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査に関する報告者からの電話による問い合わせへの応答業務を実施すること。

- ① 応答件数については1か月当たり約1,500件を想定している。
- ② 電話応答時間は9:30から18:30までとする。
- ③ 実施場所及び電話回線は、(4)⑤で用意した実施場所及び電話回線を利用すること。
- ④ 用意する電話回線のうち、報告者からの問い合わせに対し、話し中等で電話が繋がらないという事象を極力防ぐために、最低3チャンネルの電話回線を極力空いている状態とすること。
- ⑤ 全ての問い合わせに対応できるようにするため、業務管理責任者等及び本業務に基づき配置する者を考慮して配置すること。
- ⑥ 応答は、国土交通省が契約後に貸与する「問い合わせ応答要領（自動車輸送統計調査・自動車燃料消費量調査）」に則って実施すること。また、本業務実施期間中の応答を基に、毎年「問い合わせ応答要領（自動車輸送統計調査・自動車燃料消費量調査）」の内容の改訂を行い、毎年度末及び令和7年9月19日（金）までに国土交通省に提出し、承認を得ること。
- ⑦ 電話応答の際に、報告者からの問い合わせに迅速かつ的確に回答するため、業務管理責任者等は、「問い合わせ応答要領（自動車輸送統計調査・自動車燃料消費量調査）」の内容を理解するとともに、本業務に基づき配置する者に予め必要な教育を行うこと。
- ⑧ 応答を行った都度、応答記録を【別添A-8】「応答記録（自動車輸送統計調査）」及び【別添B-7】「応答記録（自動車燃料消費量調査）」に示す様式により統計調査ごとに作成し、翌業務日の午前10時までに電子媒体（Excel形式）を国土交通省へ提出すること。また、国土交通省の求めに応じ、受託事業者は、応答内容のレビューを行うこと。なお、応答内容のレビューにおいて国土交通省が指摘した事項は、速やかに電話応答業務従事者に指示し、業務に反映させること。
- ⑨ 応答内容が自動車輸送統計調査の報告者である事業所の改廃の連絡である場合、応答記録の作成に加え、国土交通省より提供する調査対象データと照合を行い整合性の確認を行った後、事業所の改廃に係る情報を【別添A-9】「事業所台帳変更連絡記録（自動車輸送統計調査）」に示す様式により作成し、翌業務日の午前10時までに電子媒体（Excel形式）を国土交通省へ提出すること。
- ⑩ 応答内容が調査票等の再発送依頼である場合、応答記録の作成に加え、国土交通省より提供する調査対象データとの照合を行い整合性の確認を行った後、ア③に示すデータ印字を行った調査票等を再発送すること。なお、調査票等へのデータ印字については、手書きによる記載に代えてもよい。再発送件数については、1か月当たり約220件（自動車輸送統計調査：約160件、自動車燃料消費量調査：約60件）を想定している。

オ 調査票の受付業務【実施期間：令和4年10月3日（月）～令和7年9月26日（金）】

A. 自動車輸送統計調査

- ① 報告者が回答した調査票は、郵送又はオンラインにより国土交通省に提出される。受託事業者は、調査票及び調査票データを収録した CD-R、並びに引き渡しを行う調査票及び調査票データの件数を記載した【別添A-10】「調査票受渡確認票（自動車輸送統計調査）」の引き渡しを受けること。なお、少なくとも隔業務日に引き渡しを受けることとする。調査票データのレコードフォーマットについては、【別添A-11】「調査票データのレコードフォーマット（自動車輸送統計調査）」に示す。また、本業務の実施場所を受託事業者が用意した場合は、受託事業者において引き渡しのための運搬手段を用意することとし、運搬に当たっては調査票情報の漏えいを防止するためのセキュリティ措置を講じること。
- ② 1調査月当たりの受付件数は、調査票（紙媒体）については約 11,800 件、調査票データについては約 2,000 件を想定している。
- ③ 受託事業者は、引き渡し後直ちに調査票及び調査票データの件数を「調査票受渡確認票（自動車輸送統計調査）」と照合し、一致することを確認すること。一致が確認された場合、業務管理責任者等は「調査票受渡確認票（自動車輸送統計調査）」に押印の上、国土交通省へ返却すること。一致しない場合、業務管理責任者等は直ちに国土交通省に報告し、国土交通省の指示に従うこと。
- ④ 受託事業者は、国土交通省が提供する調査対象データを基に、毎月の調査票単位の受付状況を【別添A-12】「受付督促簿（自動車輸送統計調査）」に示す様式により作成し、引き渡し日中に最新の受付状況を反映させ、国土交通省へ月1回、電子媒体（Excel 形式）で提出すること。なお、受託事業者が報告者に発送した依頼状及び調査票については、宛先不明として国土交通省に返送される場合がある（以下、宛先不明として国土交通省に返送された依頼状及び調査票を「宛先不明物件」という。）。国土交通省は、毎業務日、宛先不明物件の一覧を示した宛先不明リストを受託事業者に提供することとし、受託事業者は、宛先不明リストの内容を「受付督促簿（自動車輸送統計調査）」に反映させること。
- ⑤ 受付に伴い、調査票から報告者である事業所の改廃が判明した場合は、事業所台帳変更連絡記録を【別添A-9】「事業所台帳変更連絡記録（自動車輸送統計調査）」に反映し、翌業務日の午前10時までに電子媒体（Excel 形式）を国土交通省へ提出すること。
- ⑥ 毎月の様式・支局単位の回収率を【別添A-13】「回収率表（自動車輸送統計調査）」に示す様式により作成し、国土交通省へ月1回、電子媒体（Excel 形式）で提出すること。また、1年分又は半年分をまとめた回収率表も作成し、毎年度末及び令和7年9月26日（金）までに提出すること。

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 報告者が回答した調査票は、郵送、FAX 又はオンラインにより国土交通省に提出される。受託事業者は、毎業務日、調査票及び調査票データを収録した CD-R、並びに引き渡しを行う調査票及び調査票データの件数を記載した【別添B-8】「調査票受渡確認票（自動車燃料

消費量調査)」の引き渡しを受けること。調査票データのレコードフォーマットについては、【別添B-9】「調査票データのレコードフォーマット（自動車燃料消費量調査）」に示す。また、本業務の実施場所を受託事業者が用意した場合は、受託事業者において引き渡しのための運搬手段を用意することとし、運搬に当たっては調査票情報の漏えいを防止するためのセキュリティ措置を講じること。

- ② 1調査月当たりの受付件数は、調査票（紙媒体）については約5,000件、調査票データについては約1,000件を想定している。
- ③ 受託事業者は、引き渡し後直ちに調査票及び調査票データの件数を「調査票受渡確認票（自動車燃料消費量調査）」と照合し、一致することを確認すること。一致が確認された場合、業務管理責任者等は「調査票受渡確認票（自動車燃料消費量調査）」に押印の上、国土交通省へ返却すること。一致しない場合、業務管理責任者等は直ちに国土交通省に報告し、国土交通省の指示に従うこと。
- ④ 受託事業者は、国土交通省が提供する調査対象データを基に、毎月の調査票単位の受付状況を【別添B-10】「受付督促簿（自動車燃料消費量調査）」に示す様式により作成し、引き渡し日中に最新の受付状況を反映させ、国土交通省へ月1回、電子媒体（Excel形式）で提出すること。なお、受託事業者が報告者に発送した依頼状及び調査票については、宛先不明として国土交通省に返送される場合がある。国土交通省は、毎業務日、宛先不明物件の一覧を示した宛先不明リストを受託事業者に提供することとし、受託事業者は、宛先不明リストの内容を「受付督促簿（自動車燃料消費量調査）」に反映させること。
- ⑤ 毎月の様式単位の回収率を【別添B-11】「回収率表（自動車燃料消費量調査）」に示す様式により作成し、国土交通省へ月1回、電子媒体（Excel形式）で提出すること。また、1年分又は半年分をまとめた回収率表も作成し、毎年度末及び令和7年9月26日（金）までに提出すること。

カ 電話督促業務【対象調査月：令和4年9月調査分～令和7年8月調査分】

A. 自動車輸送統計調査（自動車燃料消費量調査について同様の業務はない。）

- ① 【表3】「督促電話の発信期日（自動車輸送統計調査）」に示す期日までに調査票の提出がない報告者に対して、電話による督促を行うこと。

【表3】督促電話の発信期日（自動車輸送統計調査）

No	様式	調査対象	督促期日
1	第3号様式	旅客営業用（バス）	調査月翌月20日以降5業務日以内
2	第3号様式の2	旅客営業用 （一般乗合／高速乗合）	第3号様式と合わせて督促（※）
3	第3号様式の3	旅客営業用（貸切）	第3号様式と合わせて督促（※）

※ 第3号様式の2及び第3号様式の3については、第3号様式とともに報告者より提出される。

- ② 電話による督促件数は、1 調査月分当たり約 350 件を想定している。
- ③ 実施場所及び電話回線は、(4) ⑤で用意した実施場所及び電話回線を利用すること。
- ④ 「受付督促簿（自動車輸送統計調査）」及び「事業所台帳変更連絡記録（自動車輸送統計調査）」を基に、調査票未提出の報告者を示した「督促対象リスト（自動車輸送統計調査）」を作成し、電話督促開始の前業務日の 12:00 までに国土交通省へ電子媒体（CSV 形式）で提出し、承認を得ること。
- ⑤ 上記④により承認を得た「督促対象リスト（自動車輸送統計調査）」を基に、督促対象者に対し電話による督促を行うこと。
- ⑥ 電話による督促は、国土交通省が契約後に貸与する「電話督促要領（自動車輸送統計調査）」に則って実施すること。また、本業務実施期間中の応答を基に、「電話督促要領（自動車輸送統計調査）」の内容の改訂を行い、毎年度末及び令和 7 年 9 月 19 日（金）までに国土交通省に提出し、承認を得ること。
- ⑦ 督促状況について、当日中に「受付督促簿（自動車輸送統計調査）」に反映させること。

キ 督促状の発送業務【対象調査月：令和 4 年 9 月調査分～令和 7 年 8 月調査分】

A. 自動車輸送統計調査

- ① 【表 4】「督促状の発送期日（自動車輸送統計調査）」に示す期日までに調査票の提出がない報告者に対して、郵便による督促を行うこと。

【表 4】督促状の発送期日（自動車輸送統計調査）

No	様式	調査対象	督促期日
1	第 1 号様式	貨物営業用	調査期間終了後 15 日以降 5 業務日以内
2	第 2 号様式	貨物自家用	調査期間終了後 15 日以降 5 業務日以内
3	第 3 号様式	旅客営業用（バス）	調査月翌月 25 日以降 5 業務日以内
4	第 3 号様式の 2	旅客営業用 （一般乗合／高速乗合）	第 3 号様式と合わせて督促（※）
5	第 3 号様式の 3	旅客営業用（貸切）	第 3 号様式と合わせて督促（※）
6	第 4 号様式	旅客営業用（乗用）	調査期間終了後 15 日以降 5 業務日以内

※ 第 3 号様式の 2 及び第 3 号様式の 3 については、第 3 号様式とともに報告者より提出される。

- ② 郵送による督促件数は、1 調査月分当たり約 9,900 件を想定している。

- ③ 「受付督促簿（自動車輸送統計調査）」及び「事業所台帳変更連絡記録（自動車輸送統計調査）」を基に、調査票未提出の報告者を示した「督促対象リスト（自動車輸送統計調査）」を作成し、発送作業開始の前業務日の 12:00 までに国土交通省へ電子媒体（CSV 形式）で提出し、承認を得ること。
- ④ 上記③により承認を得た「督促対象リスト（自動車輸送統計調査）」のデータを基に、督促状はがき及び督促状書類にデータ印字を行うこと。
- ⑤ 督促状はがきについては、裏面にプライバシー保護シールを貼付すること。督促状書類については、督促状発送用封筒に封入・封緘すること。督促状書類については三つ折りにし、督促状発送用封筒の窓から宛名が見えるように封入・封緘すること。
- ⑥ 上記の【表 4】に基づき、督促状を発送すること。なお、【表 4】に示す期日に発送することが困難な事態が生じた場合は、国土交通省と協議を行い、その結果に従うこと。
- ⑦ 督促状況について、当日中に「受付督促簿（自動車輸送統計調査）」に反映させること。

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 【表 5】「督促状の発送期日（自動車燃料消費量調査）」に示す期日までに調査票の提出がない報告者に対して、郵便による督促を行うこと。

【表 5】督促状の発送期日（自動車燃料消費量調査）

No	様式	調査対象	督促期日
1	第 1 号様式	営業用貨物自動車	調査月翌月 15 日以降 5 業務日以内
2	第 2 号様式	営業用旅客自動車	調査月翌月 15 日以降 5 業務日以内
3	第 3 号様式	自家用小型自動車	調査月翌月 15 日以降 5 業務日以内
4	第 4 号様式	自家用普通自動車	調査月翌月 15 日以降 5 業務日以内

- ② 郵送による督促件数は、1 調査月分当たり約 5,200 件を想定している。
- ③ 「受付督促簿（自動車燃料消費量調査）」を基に、調査票未提出の報告者を示した督促対象リストを作成し、発送作業開始の前業務日の 12:00 までに国土交通省へ電子媒体（CSV 形式）で提出し、承認を得ること。
- ④ 上記③により承認を得た「督促対象リスト（自動車燃料消費量調査）」のデータを基に、督促状はがきにデータ印字を行うこと。
- ⑤ 督促状はがきについては、裏面にプライバシー保護シールを貼付すること。
- ⑥ 上記の【表 5】に基づき、督促状を発送すること。なお、【表 5】に示す期日に発送することが困難な事態が生じた場合は、国土交通省と協議を行い、その結果に従うこと。
- ⑦ 督促状況について、当日中に「受付督促簿（自動車燃料消費量調査）」に反映させること。

ク 調査票の内容検査業務【対象範囲：令和4年10月3日（月）引き渡し分～令和7年9月19日（金）までの引き渡し分】

A. 自動車輸送統計調査

受付が完了した調査票（報告者からオンラインによる報告があった調査票を含む。）について内容検査を行うこと。また、内容検査に伴い疑義が生じた場合、報告者に対し、電話により疑義照会を行うこと。

- ① 実施場所及び電話回線は、（４）⑤で用意した実施場所及び電話回線を利用すること。
- ② 内容検査は、国土交通省が契約後に貸与する「内容検査要領（自動車輸送統計調査）」に則って実施すること。また、本業務実施期間中の内容検査を基に、「内容検査要領（自動車輸送統計調査）」の内容の改訂を行い、毎年度末及び令和7年9月19日（金）までに国土交通省に提出し、承認を得ること。
- ③ 内容検査の正確性を高めるため、業務管理責任者等は、「内容検査要領（自動車輸送統計調査）」の内容を理解するとともに、本業務に基づき配置する者に予め必要な教育を行うこと。
- ④ 第3号様式、第3号様式の2及び第3号様式の3については、内容検査に伴い調査票の記載内容に疑義が生じた場合、報告者に対し、電話により疑義照会を行うこと。
- ⑤ 疑義照会の内容及び報告者の回答について、【別添A-14】「疑義照会記録（自動車輸送統計調査）」に示す様式により作成し、週1回、電子媒体（Excel形式）を国土交通省へ提出すること。
- ⑥ 第3号様式については、内容検査で修正した調査票の事業所コード及び修正件数を【別添A-15】「調査票修正記録（自動車輸送統計調査）」に示す様式により作成し、週1回、電子媒体（Excel形式）を国土交通省へ提出すること。
- ⑦ 内容検査に伴い、調査票から報告者である事業所の改廃が判明した場合は、事業所台帳変更連絡記録を【別添A-9】「事業所台帳変更連絡記録（自動車輸送統計調査）」に反映し、翌業務日の午前10時までに電子媒体（Excel形式）を国土交通省へ提出すること。
- ⑧ 内容検査に伴い、検査の判断及び修正方法等について疑義が生じた場合は、速やかに国土交通省へ確認すること。確認内容については、【別添A-16】「内容検査方法確認記録（自動車輸送統計調査）」に示す様式により作成し、1日分をまとめて当日中に電子媒体（Excel形式）を国土交通省へ提出すること。
- ⑨ 報告者からオンラインによる報告があった調査票については、内容検査完了後、内容検査による修正を反映した調査票データを国土交通省に提出すること。

B. 自動車燃料消費量調査

受付が完了した調査票（報告者からオンラインによる報告があった調査票を含む。）について内容検査を行うこと。

- ① 実施場所は、（４）⑤で用意した実施場所を利用すること。
- ② 内容検査は、国土交通省が契約後に貸与する「内容検査要領（自動車燃料消費量調査）」に則って実施すること。また、本業務実施期間中の内容検査を基に「内容検査要領（自動車燃

料消費量調査)」の内容の改訂を行い、毎年度末及び令和7年9月19日（金）までに国土交通省に提出し、承認を得ること。

- ③ 内容検査の正確性を高めるため、業務管理責任者等は、「内容検査要領（自動車燃料消費量調査）」の内容を理解するとともに、本業務に基づき配置する者に予め必要な教育を行うこと。
- ④ 内容検査に伴い、検査の判断及び修正方法等について疑義が生じた場合は、速やかに国土交通省へ確認すること。確認内容については、【別添B-12】「内容検査方法確認記録（自動車燃料消費量調査）」に示す様式により作成し、1日分をまとめて当日中に電子媒体（Excel形式）を国土交通省へ提出すること。
- ⑤ 報告者からオンラインによる報告があった調査票については、内容検査完了後、内容検査による修正を反映した調査票データを国土交通省に提出すること。

ケ 調査票のデータパンチ業務【対象範囲：令和4年10月3日（月）引き渡し分～令和7年9月19日（金）までの引き渡し分】

A. 自動車輸送統計調査

- ① 内容検査が終了した調査票のデータパンチを行うこと。作業量について、各様式の1ヶ月当たりの想定パンチ件数を以下の【表6】「各様式の1ヶ月当たりの想定パンチ件数（自動車輸送統計調査）」に示す。また、参考までに、各様式1件当たりの平均タッチ数を、【別添A-17】「平均タッチ数（自動車輸送統計調査）」に示す。

【表6】各様式の1ヶ月当たりの想定パンチ件数（自動車輸送統計調査）

No	様式	調査対象	電子化件数／月
1	第1号様式	貨物営業用	3,200件／月
2	第2号様式	貨物自家用	3,700件／月
3	第3号様式	旅客営業用（バス）	3,100件／月
4	第3号様式の2	旅客営業用 （一般乗合／高速乗合）	700件／月
5	第3号様式の3	旅客営業用（貸切）	700件／月
6	第4号様式	旅客営業用（乗用）	400件／月

- ② 調査票とパンチデータ様式の各項目の対応関係について、【別添A-18】「パンチデータ様式（自動車輸送統計調査）」に示す。なお、報告者からオンラインによる報告があった調査票データについては、【別添A-18】と同様のレコードフォーマットに変換すること。
- ③ データパンチに際して、ベリファイ方式等による検査入力を必ず実施すること。また、パンチデータ提出時に各パンチデータについての検査入力実施証明書を国土交通省へ提出し、承認を得ること。検査入力実施証明書の記載内容は、実施日、調査票種類、入力冊数、レコード数、平均トリップ数、記入率、タッチ数及び修正比率を含めることとし、国土交通省と協議の上、決定すること。

- ④ パンチデータは、CD-R に入力し、正副 2 部を月 2 回（15 日及び 30 日付近）提出すること。
 なお、各調査月のパンチデータの提出期限は、初回は調査月翌月の 30 日付近、2 回目は調査月翌々月の 15 日付近、3 回目は調査月翌々月の 30 日付近とする。各月のパンチデータの提出日については、事前に国土交通省と協議の上、決定すること。
- ⑤ パンチデータの提出状況を【別添 A - 1 9】「パンチデータ提出表（自動車輸送統計調査）」に示す様式により作成し、パンチデータ提出時に、国土交通省へ報告すること。
- ⑥ 国土交通省は、納入されたパンチデータの精度に疑義がある場合は、受託事業者に作業状況について報告を求めるとともに、監査を行うことができ、作業内容の改善やパンチデータの再提出を求めることができる。

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 内容検査が終了した調査票のデータパンチを行うこと。作業量について、各様式の 1 ヶ月当たりの想定パンチ件数を以下の【表 7】「各様式の 1 ヶ月当たりの想定パンチ件数（自動車燃料消費量調査）」に示す。また、参考までに、各様式 1 件当たりの平均タッチ数を、【別添 B - 1 3】「平均タッチ数（自動車燃料消費量調査）」に示す。

【表 7】各様式の 1 ヶ月当たりの想定パンチ件数（自動車燃料消費量調査）

No	様式	調査対象	電子化件数/月
1	第 1 号様式	営業用貨物自動車	1,200 件/月
2	第 2 号様式	営業用旅客自動車	600 件/月
3	第 3 号様式	自家用小型自動車	2,400 件/月
4	第 4 号様式	自家用普通自動車	800 件/月

- ② 調査票とパンチデータ様式の各項目の対応関係について、【別添 B - 1 4】「パンチデータ様式（自動車燃料消費量調査）」に示す。なお、報告者からオンラインによる報告があった調査票データについては、【別添 B - 1 4】と同様のレコードフォーマットに変換すること。
- ③ データパンチに際して、ベリファイ方式等による検査入力を必ず実施すること。また、パンチデータ提出時に各パンチデータについての検査入力実施証明書を国土交通省へ提出し、承認を得ること。検査入力実施証明書の記載内容は、実施日、調査票種類、入力冊数、レコード数、平均トリップ数、記入率、タッチ数及び修正比率を含めることとし、国土交通省と協議の上、決定すること。
- ④ パンチデータは、CD-R に入力し、正副 2 部を月 2 回（15 日及び 30 日付近）提出すること。
 なお、各調査月のパンチデータの提出期限は、初回は調査月翌月の 30 日付近、2 回目は調査月翌々月の 15 日付近とする。各月のパンチデータの提出日については、事前に国土交通省と協議の上、決定すること。
- ⑤ パンチデータの提出状況を【別添 B - 1 5】「パンチデータ提出表（自動車燃料消費量調査）」に示す様式により作成し、パンチデータ提出時に、国土交通省へ報告すること。

- ⑥ 国土交通省は、納入されたパンチデータの精度に疑義がある場合は、受託事業者に作業状況について報告を求めるとともに、監査を行うことができ、作業内容の改善やパンチデータの再提出を求めることができる。

コ 調査票の整理業務【対象範囲：令和4年10月3日（月）引き渡し分～令和7年9月26日（金）までの引き渡し分】

A. 自動車輸送統計調査

- ① 調査票（紙媒体）を整理・分類の上、国土交通省に返却すること。また、本業務の実施場所を受託事業者が用意した場合は、受託事業者において返却のための運搬手段を用意することとし、運搬に当たっては調査票情報の漏えいを防止するためのセキュリティ措置を講じること。
- ② 調査票を調査月別、支局別、様式別、層区分コードまたは車種番号別、サンプル番号順に整理・分類し、様式ごと、層区分コードまたは車種番号ごとに見出しを入れ、調査月及び支局別に表紙を付して、ビニール紐を用いて十字に縛ること。見出し及び表紙の様式を【別添A-20】「見出し及び表紙様式（自動車輸送統計調査）」に示す。
- ③ 調査票の返却は、パンチデータの納品に合わせて行うこと。また、返却件数について、【別添A-21】「調査票返却件数表（自動車輸送統計調査）」に示す様式により作成し、調査票返却時に国土交通省へ報告すること。なお、データパンチ業務の対象外である令和7年9月22日（月）から26日（金）までに引き渡した調査票（紙媒体）については、上記②の整理を行った上でパンチデータの最終納品時に併せて返却すること。

B. 自動車燃料消費量調査

- ① 調査票（紙媒体）を整理・分類の上、国土交通省に返却すること。また、本業務の実施場所を受託事業者が用意した場合は、受託事業者において返却のための運搬手段を用意することとし、運搬に当たっては調査票情報の漏えいを防止するためのセキュリティ措置を講じること。
- ② 調査票を調査月別、様式別、サンプル番号順に整理・分類し、様式ごとに見出しを入れ、調査月別に表紙を付して、はがき媒体は輪ゴムで十字に束ね、それ以外の紙媒体（FAXで回答があった調査票）は左上にホチキス留めをすること。見出し及び表紙の様式を【別添B-16】「見出し及び表紙様式（自動車燃料消費量調査）」に示す。
- ③ 調査票の返却は、パンチデータの納品に合わせて行うこと。また、返却件数について、【別添B-17】「調査票返却件数表（自動車燃料消費量調査）」に示す様式により作成し、調査票返却時に国土交通省へ報告すること。なお、データパンチ業務の対象外である令和7年9月22日（月）から26日（金）までに引き渡した調査票（紙媒体）については、上記②の整理を行った上でパンチデータの最終納品時に併せて返却すること。

(8) 業務受託に関する留意事項

- ① 依頼状、調査票及び督促状の発送（調査票の再発送含む）時の郵便に係る必要な承認手続きは、本業務の範囲として受託事業者が実施し、係る費用は受託事業者が負担すること。
- ② 依頼状、調査票及び督促状を発送（調査票の再発送含む）した際は、発送件数・発送年月日等の状況がわかる「発送状況報告書」を発送後5業務日以内に国土交通省に提出すること。
- ③ 受託事業者及び本業務に従事するものには本業務の実施に当たり、統計法第41条に定める守秘義務が課せられることになるので、十分留意すること。
- ④ 受託事業者は、記入済み調査票を日本国外に持ち出してはならない。
- ⑤ 受託事業者は、国土交通省が承認した方法以外で記入済み調査票のイメージ画像作成、複写を行ってはならない。
- ⑥ 受託事業者は、調査票情報等について適正な管理のため、【別添5】「調査票情報等の適正な管理のために講じる措置」に示す措置を講ずること。
- ⑦ 受託事業者は、本業務の実施に当たって、「国土交通省総合政策局情報政策課交通経済統計調査室」、「自動車輸送統計調査」及び「自動車燃料消費量調査」の名称やその一部を報告者に対する名称として使用することとし、他の名称を使用してはならない。ただし、事前に国土交通省が了解した場合は、この限りではない。
- ⑧ 受託事業者は、業務管理責任者等及び本業務に基づき配置する者は、本業務の実施に当たって、受託事業者が実施する本業務以外の業務及び受託事業者の事業を同時に実施してはならない。ただし、事前に国土交通省が了解した場合は、この限りではない。
- ⑨ 本業務の実施上必要な機器（パソコン、プリンター等）、什器（机、椅子等）及び消耗品（プリンター用紙、筆記用具等）は、全て受託事業者が用意すること。また、特段の理由がない限り「国等の環境物品等の調達の推進に関する法律」（平成12年法律第100号）に適応した製品を用いること。
- ⑩ 本業務の実施に伴い、諸設備の破損等が生じた場合は、国土交通省と協議の上、受託事業者の責任において修復を行うこと。
- ⑪ 本業務の実施に伴い、受託事業者は、作業場所を整理整頓し、清潔及び安全に留意して事故の防止に努めるとともに、安全の徹底を図り作業すること。また、適切な作業環境の維持に努めること。
- ⑫ 本業務において、国土交通省と受託事業者の間で用いる言語は、日本語とする。

(9) 納品物件（納品時期）

【表8】「国土交通省への納品物」に示す物件を国土交通省総合政策局情報政策課交通経済統計調査室に納品すること。なお、納品時期が行政機関の休日に当たる場合は、その前日までに納品すること。

【表8】 国土交通省への納品物

No	納品物件	納品期限	備考
1	業務計画書	契約締結後、5業務日以内に提出し、承認を得ること	紙媒体1部及び電子媒体

2	進捗状況報告書	月1回の定例報告会で報告すること	紙媒体1部及び電子媒体
3	定例報告会議事要旨	定例報告会実施日の翌業務日までに提出し、承認を得ること	紙媒体1部及び電子媒体
4	電話回線利用状況表	月1回の定例報告会で報告すること	電子媒体（Excel形式）
5-1	調査関係用品（自動車輸送統計調査）	【別添A-2】の「本省納品数」欄の数量を「本省納品日」欄に示す期日までに納品すること	
5-2	調査関係用品（自動車燃料消費量調査）	【別添B-2】の「本省納品数」欄の数量を「本省納品日」欄に示す期日までに納品すること	
6	調査対象データ受領確認書	国土交通省より提供する調査対象データを受領した際に提出すること	紙媒体1部 様式については、契約後、国土交通省と協議の上、決定する
7	発送状況報告書	依頼状、調査票及び督促状発送（調査票の再発送含む）後5業務日以内に提出すること	紙媒体1部 様式については、契約後、国土交通省と協議の上、決定する
8	問い合わせ応答要領（自動車輸送統計調査・自動車燃料消費量調査）	毎年度末及び令和7年9月19日（金）までに改訂版を提出し、承認を得ること	紙媒体1部及び 電子媒体（Word形式）
9	電話督促要領（自動車輸送統計調査）	毎年度末及び令和7年9月19日（金）までに改訂版を提出し、承認を得ること	紙媒体1部及び 電子媒体（Word形式）
10-1	内容検査要領（自動車輸送統計調査）	毎年度末及び令和7年9月19日（金）までに改訂版を提出し、承認を得ること	紙媒体1部及び 電子媒体（Word形式）
10-2	内容検査要領（自動車燃料消費量調査）	毎年度末及び令和7年9月19日（金）までに改訂版を提出し、承認を得ること	紙媒体1部及び 電子媒体（Word形式）
11-1	応答記録（自動車輸送統計調査）	翌業務日の午前10時まで提出すること	電子媒体（Excel形式）

11-2	応答記録（自動車燃料消費量調査）	翌業務日の午前 10 時まで に提出すること	電子媒体（Excel 形式）
12	事業所台帳変更連絡記録 （自動車輸送統計調査）	翌業務日の午前 10 時まで に提出すること	電子媒体（Excel 形式）
13-1	調査票受渡確認票（自動車 輸送統計調査）	調査票を受領してから翌業 務日までに押印の上、返却 すること	紙媒体 1 部
13-2	調査票受渡確認票（自動車 燃料消費量調査）	調査票を受領してから翌業 務日までに押印の上、返却 すること	紙媒体 1 部
14-1	受付督促簿（自動車輸送統 計調査）	月 1 回の定例報告会で報告 すること	電子媒体（Excel 形式）
14-2	受付督促簿（自動車燃料消 費量調査）	月 1 回の定例報告会で報告 すること	電子媒体（Excel 形式）
15-1	回収率表（自動車輸送統計 調査）	月 1 回の定例報告会で月ご との回収率を報告するこ と。毎年度末及び令和 7 年 9 月 26 日（金）までに 1 年 分又は半年分をまとめた回 収率表を提出すること	電子媒体（Excel 形式）
15-2	回収率表（自動車燃料消費 量調査）	月 1 回の定例報告会で月ご との回収率を報告するこ と。毎年度末及び令和 7 年 9 月 26 日（金）までに 1 年 分又は半年分をまとめた回 収率表を提出すること	電子媒体（Excel 形式）
16-1	督促対象リスト（自動車輸 送統計調査）	督促開始の前業務日 12 時 までに提出すること	電子媒体（CSV 形式）
16-2	督促対象リスト（自動車燃 料消費量調査）	督促開始の前業務日 12 時 までに提出すること	電子媒体（CSV 形式）
17	疑義照会記録（自動車輸送 統計調査）	週 1 回提出すること	電子媒体（Excel 形式）
18	調査票修正記録（自動車輸 送統計調査）	週 1 回提出すること	電子媒体（Excel 形式）
19-1	パンチデータ（自動車輸送 統計調査）	月 2 回（15 日及び 30 日付 近）納品すること	電子媒体（CSV 形式）で CD-R に入力し、正副 2 部
19-2	パンチデータ（自動車燃料 消費量調査）	月 2 回（15 日及び 30 日付 近）納品すること	電子媒体（CSV 形式）で CD-R に入力し、正副 2 部

20-1	パンチデータ提出表（自動車輸送統計調査）	パンチデータ納品時に併せて提出すること	電子媒体（Excel 形式）
20-2	パンチデータ提出表（自動車燃料消費量調査）	パンチデータ納品時に併せて提出すること	電子媒体（Excel 形式）
21-1	検査入力実施証明書（自動車輸送統計調査）	パンチデータ納品時に併せて提出すること	紙媒体 1 部及び電子媒体（Excel 形式）
21-2	検査入力実施証明書（自動車燃料消費量調査）	パンチデータ納品時に併せて提出すること	紙媒体 1 部及び電子媒体（Excel 形式）
22-1	調査票（自動車輸送統計調査）	パンチデータ納品時に併せて返却すること	
22-2	調査票（自動車燃料消費量調査）	パンチデータ納品時に併せて返却すること	
23-1	調査票返却件数表（自動車輸送統計調査）	調査票返却時に併せて提出すること	紙媒体 1 部及び電子媒体（Excel 形式）
23-2	調査票返却件数表（自動車燃料消費量調査）	調査票返却時に併せて提出すること	紙媒体 1 部及び電子媒体（Excel 形式）
24	引継書	令和 7 年 8 月 29 日（金）までに提出し、承認を得ること。最終版については、令和 7 年 9 月 26 日（金）までに提出し、承認を得ること	紙媒体 1 部及び電子媒体

(10) 検収

本業務における成果物が受託事業者から提出され、国土交通省による成果物の内容確認をもって検収とする。

3-2 業務実施に当たり確保されるべきサービスの質

本業務を実施するに当たって、確保されるべき質として求められるものは、以下(1)から(3)のとおりである。なお、国土交通省は、質の確保状況について、3-1(9)に示す納品物件及び10-1(1)に示す報告により毎月確認（モニタリング）する。

(1) スケジュールの遵守

本業務の実施に当たり、業務内容を工程ごとに受託事業者が策定し、事前に国土交通省と調整した作業方針、スケジュールに沿って確実に業務を実施すること。さらに、作業方針の変更の必要性、スケジュールの遅延等が見込まれた際には、適宜、国土交通省と対応について協議し、作業方針の変更及びスケジュールの再調整等を行うこと。

(2) マニュアルに沿った対応

電話督促業務、問い合わせ対応業務及び内容検査業務においては、国土交通省が貸与するマニュアルに沿って対応すること。

(3) 基準日における目標回収率

一連の業務（督促業務等）を通じ、各月の基準日（調査月終了後 45 日後）における統計調査ごと、様式ごとの調査票の回収率が、以下の【表 9】「目標回収率」に示す目標回収率を上回らなければならない。

【表 9】目標回収率

自動車輸送統計調査（※1）		
様式	調査対象	目標回収率
第1号様式	貨物営業用	61.9%
第2号様式	貨物自家用	46.4%
第3号様式	旅客営業用（バス）	72.2%
第3号様式の2	旅客営業用（一般乗合）	75.5%
	旅客営業用（高速乗合）	78.7%
第3号様式の3	旅客営業用（貸切）	74.4%
第4号様式	旅客営業用（乗用）	75.9%
自動車燃料消費量調査（※2）		
様式	調査対象	目標回収率
第1号様式	営業用貨物自動車	59.2%
第2号様式	営業用旅客自動車	70.1%
第3号様式	自家用小型自動車	41.3%
第4号様式	自家用普通自動車	51.8%

※1：自動車輸送統計調査の目標回収率について、第2号様式、第3号様式及び第4号様式については、直近3カ年度の各調査月終了後45日後時点における平均回収率により算出した。第1号様式、第3号様式の2及び第3号様式の3については、調査計画の変更により、令和2年4月分調査から調査客体及び調査対象数等について変更が生じていることから、令和2年度の各調査月終了後45日後時点における平均回収率により算出した。

※2：自動車燃料消費量調査の目標回収率については、直近3カ年度の各調査月終了後45日後時点における平均回収率により算出した。

また、目標回収率を下回った月があった場合は、各月の進捗報告書において、実績回収率が目標回収率を下回った要因について分析し、国土交通省に報告するとともに、回収率の達成を確保する上で必要な改善策を講ずること。なお、目標回収率は努力目標であり、最善の努力の結果、目標回収率が未達の場合、ペナルティ等は発生しない。

3-3 業務の改善策の作成・提出等

受託事業者は、次の①又は②の場合、速やかに業務の改善策（国土交通省への提案を含む）を作成及び提出し、国土交通省の承認を得た上で改善策を実施するものとする。

なお、受託事業者は、改善策の作成、提出及び実施に当たり、国土交通省に対して必要な助言及び協力を求めることができる。

- ① 受託事業者が業務の実施結果を踏まえ、業務の質の確保、向上を図るため、業務の改善が必要と判断した場合
- ② 国土交通省が、3-1（9）に示す納品物件や10-1（1）に示す報告の確認、又は業務の実施状況を観察することにより、業務の質が満たされないことが明らかになり、業務の改善が必要と判断し、受託事業者に対して業務の改善を求めた場合

3-4 業務の改善提案

受託事業者は、業務の質の確保、向上を図るため、業務の実施結果を踏まえた改善提案を国土交通省に対して行うこと。

3-5 契約の形態及び支払

（1）契約の形態

契約の形態は請負契約とする。

（2）契約金額の支払いについて

国土交通省は、受託事業者からの納品物件（3-1（9）参照）及び報告（10-1（1）参照）により検査を行い、業務の適正かつ確実な実施がなされたことを確認した後、所定の金額を支払う。

検査の結果、適正な業務がなされていない場合には、国土交通省は受託事業者に対して業務のやり直しを指示するとともに、業務の改善策の作成・提出を求めるものとする。

支払いについては、落札者が決定した後、落札者と国土交通省が協議を行い、当該年度の予算の範囲内で支払金額・回数を決定する。

3-6 法令変更による増加費用及び損害の負担

法令の変更により受託事業者に生じた合理的な増加費用及び損害は、①から③に該当する場合には国土交通省が負担し、それ以外の法令変更については受託事業者が負担する。

- ① 本業務に類型的又は特別に影響を及ぼす法令変更及び税制度の新設
- ② 消費税その他類似の税制度の新設・変更（税率の変更含む）

- ③ 上記①及び②のほか、法人税その他類似の税制度の新設・変更以外の税制度の新設・変更（税率の変更含む）

4 実施期間に関する事項

請負契約の契約期間は、契約締結日（令和4年7月上旬（予定））から令和7年9月30日までとする。

5 入札参加資格に関する事項

- ① 法第15条により準用する法第10条（第11号を除く）に抵触しない者であること。
- ② 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由のある場合に該当する。
- ③ 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- ④ 国土交通省から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- ⑤ 令和4年度、令和5年度及び令和6年度の国土交通省競争参加資格（全省庁統一資格）において「役務の提供等」でA又はB等級に格付けされている者であること。
- ⑥ 資格審査申請書又は添付書類に虚偽の記載をしていないと認められる者であること。
- ⑦ 本実施要項に記載する事項のとおり役務を実施・完了することができることを証明した者であること。なお、この場合の証明とは、落札者として決定された民間事業者との間で締結される法第20条第1項の契約（以下「本契約」という。）を締結することとなった場合、確実に完了期限までに業務を実施・完了することができるとの意思表示を書面により証明することをいう。
- ⑧ 13（4）の実施状況等評価委員会の構成員である外部有識者本人又はこれらの者と資本若しくは人事面において関連のある事業者でないこと。
- ⑨ 法人税並びに消費税及び地方消費税の滞納がないこと。
- ⑩ 次の各号に掲げる制度が適用される者にあつては、この入札の入札書提出期限の直近2年間（エ及びオについては2保険年度）の保険料について滞納がないこと。
ア 厚生年金保険、イ 健康保険（全国健康保険協会が管掌するもの）、ウ 国民年金、
エ 労働者災害補償保険、オ 雇用保険
- ⑪ 個人情報の取扱い管理体制について、プライバシーマークの使用許諾（JIS Q 15001）の認証を取得していること。
- ⑫ 品質管理体制について、ISO 9001 又は JIS Q 9001 認定を取得していること。

- ⑬ 単独で業務が担えない場合は、適正に業務を遂行できる共同事業体（当該業務を共同して行うことを目的として複数の民間事業者により構成された組織をいう。以下同じ。）として参加することができる。その場合、入札書類提出時までには共同事業体を結成し、代表者を決め、他の者は構成員として参加するものとし、その際に当該共同事業体の代表者及び構成員は、上記①から⑫までに定める入札参加資格を備えていることが必要である。また、共同事業体の構成員は、他の共同事業体の構成員となり、又は、単独で参加することはできない。なお、当該共同事業体は、共同事業体結成に関する協定書（又はこれに類する書類）を作成すること。

6 民間競争入札に参加する者の募集に関する事項

(1) 入札に係るスケジュール

- | | |
|------------|----------|
| ① 入札公告 | 令和4年2月下旬 |
| ② 入札説明会 | 令和4年3月上旬 |
| ③ 質問受付期限 | 令和4年4月中旬 |
| ④ 入札書類提出期限 | 令和4年4月中旬 |
| ⑤ 入札書類の評価 | 令和4年5月中旬 |
| ⑥ 開札 | 令和4年6月上旬 |
| ⑦ 契約の締結 | 令和4年7月上旬 |
| ⑧ 業務の引継ぎ | 令和4年8月上旬 |

(2) 入札の実施手続

① 入札説明会後の質問受付

入札公告以降、国土交通省において入札説明書の交付を受けた者は、本実施要項の内容や入札に係る事項について、入札説明会後に、国土交通省に対して質問を行うことができる。質問は原則として電子メールにより行い、質問内容及び国土交通省からの回答は原則として入札説明書の交付を受けた全ての者に対し公開することとする。

ただし、質問を行った民間事業者の権利や競争上の地位等を害するおそれがあると判断される場合には、質問者の意向を聴取した上で公開しないよう配慮する。

② 提出書類

民間競争入札に参加する者（以下「入札参加者」という。）は、次に掲げる書類を別に定める入札公告書及び入札仕様書に記載された期日と方法により、国土交通省まで提出すること。

a) 入札書

入札金額（入札参加者が消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、契約期間内全ての本業務に対する報酬総額の110分の100に相当する金額）を記した書類。

b) 企画書

総合評価のための業務運営の具体的な方法及びその質の確保の方法等に関する書類

c) 資格審査結果通知書

令和4年度競争参加資格（全省庁統一資格）における資格審査結果通知書の写し

d) 入札参加資格確認資料

5 ⑦、⑪、⑫及び⑬について証明する書類

e) 暴力団排除に関する誓約書

法第15条において準用する法第10条第4号及び第6号から第9号までの暴力団排除条項に該当しないこと等に関する誓約書

③ 企画書の内容

入札参加者が提出する企画書には、7で示す総合評価を受けるため、次の事項を記載することとする。なお、国土交通省が民間事業者の創意工夫による設定を求めている事項以外についても、民間事業者が創意工夫できる事項については企画書に記載すること。

a) 業務計画

b) 実施体制

c) 実施場所・設備

d) セキュリティ対策

e) 本業務従事予定者の研修

f) 組織の専門性・事業実績

g) 調査関係用品の印刷・発送

h) 問い合わせ・苦情等対応

i) 調査票の受付・督促

j) 調査票の内容検査

k) 調査票のデータパンチ

l) 調査票の整理・返却

m) ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する取組状況

7 落札者を決定するための評価の基準その他の落札者の決定に関する事項

本業務を実施する者（以下「落札者」という。）の決定は、総合評価方式によるものとする。落札者決定に当たっての質の評価項目の設定は、【別紙1】「評価項目一覧表」のとおり。なお、評価については、外部有識者（3名）（以下「評価者」という。）による審査を行う。

7-1 落札者を決定するための評価の基準

(1) 技術点（得点配分 181点）

技術評価は、提出された企画書の内容が、事業の趣旨に沿った実行可能なものであるか（必須項目）、また、効果的なものであるか（加点項目）について行い、必須項目審査の得点（以下「基礎点」という。）と加点項目審査の得点（以下「加点」という。）の合計点を技術点とする。

① 基礎点（得点配分 45点）

【別紙1】「評価項目一覧表」上の必須項目について審査を行い、その全てを満たしている提案には基礎点45点を与え、その一つでも満たしていない場合は失格とする。

② 加点（得点配分 136 点）

必須項目の審査で合格になった入札参加者に対して、【別紙 1】「評価項目一覧表」上の「加点」の項目について審査を行う。効果的な実施が期待されているかという観点から、入札参加者の企画提案を絶対評価することにより加点する。

具体的には、評価者は、加点項目ごとに入札参加者の企画書の内容を以下の【表 1 0】「審査基準」により評価し、各入札参加者に対して 0 点から 3 点までを付与する。各入札参加者の得点は、評価者の得点に、重要度に応じた加重を乗じた値とする。

【表 1 0】 審査基準

評価	評価内容	得点
A	非常に優れている	3
B	優れている	2
C	標準的・普通	1
D	記載なし、又は期待できない	0

(2) 入札価格点（得点配分 85 点）

入札価格に係る評価点については以下の計算方法により、入札参加者が提示した入札価格に応じて得点が計算される。なお、入札価格に係る得点配分は 85 点とする。

$$(1 - \text{入札価格} / \text{予定価格}) \times \text{入札価格に係る得点配分 (85 点)}$$

7-2 落札者の決定

(1) 落札方式

次の a) 及び b) の要件をともに満たしている者のうち、「(2) 総合評価点の計算」によって得られた数値の最も高い者を落札予定者とする。

a) 入札価格が予定価格の範囲内であること

b) 【別紙 1】「評価項目一覧表」に記載される要件のうち必須とされる項目を全て満たしていること

(2) 総合評価点の計算

$$\begin{aligned} \text{総合評価点} &= \quad \quad \quad \text{[技術点]} \quad \quad \quad + \quad \quad \quad \text{[入札価格点]} \\ &= \text{[基礎点(45 点)+加点(136 点満点)]} + \text{[(1 - 入札価格 / 予定価格) \times 85 点]} \end{aligned}$$

(3) その他

① 必須項目を全て満たしている者のうち、予定価格の制限に達した入札金額の入札がない場合は、直ちに再度の入札を行う。

② 落札予定者となった者の入札価格によっては、その者により本契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引

の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認められるときは、予定価格の範囲内の価格をもって入札をした他の者のうち、総合評価点の最も高い1者を落札者とすることがある。

- ③ 落札予定者となるべき者が2者以上あるときは、くじによって落札予定者を決定する。また、当該入札者のうち、くじを引かない者があるときは、これに代わって入札事務に関係のない国土交通省の職員にくじを引かせ落札予定者を決定する。
- ④ 国土交通省は、落札者が決定したときは、遅滞なく、落札者の氏名又は名称、落札金額、落札者の総合評価点等について公表するものとする。

7-3 初回の入札で落札者が決定しなかった場合の措置

国土交通省は、初回の入札において入札参加者がなかった場合、必須項目を全て満たす入札参加者がなかった場合又は再度の入札を行ってもなお落札者が決定しなかった場合は、原則として、入札条件を見直し、再度入札公告に付することとする。

再度の入札公告によっても落札者となるべき者が決定しない場合又は再度の入札公告によると本業務の実施の準備に必要な期間を確保することができない等のやむを得ない事情がある場合には、入札対象事業を自ら実施すること等ができる。この場合において、国土交通省はその理由を公表するとともに、官民競争入札等監理委員会（以下「監理委員会」という。）に報告する。

8 入札対象事業に関する従来の実施状況に関する情報の開示に関する事項

(1) 開示情報

自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査における従来の実施状況に関する情報の開示については、【別紙2】「従来の実施状況に関する情報の開示」のとおりとする。

(2) 資料の閲覧等

- ① 民間競争入札に参加する予定の者は、本実施要項の内容を理解するため、国土交通省と調整の上、3-1(2)に示す資料及び3-1(4)⑤に示す本業務の実施場所を閲覧することができる。
- ② 閲覧は、原則として、入札公告日から入札書提出期限の前日までの期間における業務日の10:00~18:00(12:00~13:00は除く)に行うことができる。
- ③ 資料の閲覧場所は、国土交通省総合政策局情報政策課交通経済統計調査室内とする。
- ④ 閲覧は、希望する日時の3業務日前までに、【別添6】「機密保持誓約書」及び入札参加資格を保有していることを確認できる書類を提出の上、以下の連絡先に申し込むこと。
国土交通省総合政策局情報政策課交通経済統計調査室交通統計第1係
電話：03-5253-8347
- ⑤ 閲覧に当たっては、以下の点を遵守すること。
 - ・ 1回の申し込みにおいては、2名を上限に1時間を限度とする。
 - ・ 閲覧によって知り得た情報については、入札書の作成以外には使用しないこと。

- ・本業務に関与しない者等に情報が漏えいしないように注意すること。
- ・閲覧資料等の複写や撮影等による閲覧内容の記録は行わないこと。

また、民間競争入札に参加する予定の者から追加の資料の開示について要望があった場合は、国土交通省は法令及び機密性等に問題のない範囲で適切に対応するよう努めるものとする。

9 民間事業者が使用できる国有財産に関する事項

国土交通省は、受託事業者が希望する場合、3-1(4)⑤に示す本業務の実施場所、並びに当該場所に設置する電話機(10台)、開封機(1台)及び鍵付きロッカー(6台)を無償で貸与する。なお、本業務の実施場所に係る賃料・電気料は国土交通省が負担する。ただし、電話及びインターネット通信に係る費用は受託事業者が負担すること。

10 受託事業者が国土交通省に報告すべき事項、秘密を適正に取り扱うために必要な措置、その他本業務の適正かつ確実な実施の確保のために受託事業者が講ずべき事項

10-1 受託事業者が報告すべき事項

(1) 報告等

3-2で設定した「質の確保」がなされていることを確認するため、受託事業者は、次のa)からf)について国土交通省に報告すること。なお、a)からd)については3-1(5)②に示す定例報告会開催時に、e)についてはパンチデータ納品時に、f)については令和4年度、令和5年度、令和6年度及び令和7年度の業務終了時点で報告すること。また、国土交通省は、報告を受け、業務の適正かつ確実な実施を確保するため、必要に応じ受託事業者との情報交換の場を設けるものとする。

- a) 進捗状況報告書
- b) 電話回線利用状況表(【別添4】参照)
- c) 受付督促簿(【別添A-12】及び【別添B-10】参照)
- d) 回収率表(【別添A-13】及び【別添B-11】参照)
- e) データパンチについて検査入力を実施したことが確認できる書類
- f) 事業報告書(当該年度に実施した業務結果全体を報告する書類。なお、事業報告書には「有効回答率の目標の達成状況」、「実施に要した経費・人員についての内訳」等の内容が含まれることを想定している。)

(2) 調査

① 履行開始時の立入検査

国土交通省は、本業務の履行状況を監督するため、履行開始時(契約後約1月以内)に受託事業者の作業場所やデータ保管場所の立入検査を行うこととする。

② 報告の結果等に基づく立入検査等

国土交通省は、上記(1)の報告等や、次のa)及びb)によるモニタリングの結果等により必要があると認めるときは、法第26条第1項に基づき、受託事業者に対し報告を求め、

又は受託事業者の事務所に立ち入り、業務の実施状況又は帳簿、書類その他の物件を検査し、若しくは関係者に質問することができる。

立入検査をする国土交通省の職員は、検査等を行う際には、当該検査が法第 26 条第 1 項に基づくものであることを受託事業者に明示するとともに、その身分を示す証明書を携帯し、提示する。

a) 受託事業者への電話等（適宜）

国土交通省から受託事業者の業務担当者へ電話等による質問を行い、その対応により適切に実施されているかを詳細に調べる。

b) 報告者へのアンケート（適宜）

受託事業者による調査票の不正記入等の不正行為を防止するため、回収調査票を適宜選択し、報告者に国土交通省からアンケートを行う。

また、受託事業者による督促・照会業務の不適切な対応がなかったかを調べるため、督促・照会業務の対象となった報告者の中から適宜選択し、事後的に国土交通省からアンケートを行う。

(3) 指示

国土交通省は、受託事業者による業務の適正かつ確実な実施を確保するために、上記(2)の調査の結果等により必要があると認めるときは、受託事業者に対して、必要な措置をとるべきことを指示することができるものとする。なお、上記にかかわらず、国土交通省は、業務の質の低下につながる問題点を確認した場合は、受託事業者に対し、必要な措置をとるべきことを指示することができるものとする。

10-2 秘密を適正に取り扱うために必要な措置

受託事業者は、本業務に関して国土交通省が開示した情報等（公知の事実等を除く。）及び業務遂行過程で作成した提出物等に関する情報を漏洩してはならないものとし、そのための必要な措置を講ずること。受託事業者（再委託を行った場合は、その再委託事業者を含む）及び本業務に従事する者は業務上知り得た秘密を漏らし、又は盗用してはならない。これらの者が秘密を漏らし、又は盗用した場合には、法第 54 条により罰則の適用がある。

なお、当該情報等を本業務以外の目的に使用又は第三者に開示してはならない。

この実施要項による契約が終了した後についても同様とする。

10-3 契約に基づき受託事業者が講ずべき措置

(1) 業務の開始及び中止

① 受託事業者は、締結された本契約に定められた業務開始日に、確実に本業務を開始しなければならない。なお、本業務は上記 10-1 (2) の調査を行う観点から日本国内において実施すること。

- ② 受託事業者は、やむを得ない事由により、本業務を中止しようとするときは、あらかじめ、国土交通省の承認を受けなければならない。

(2) 公正な取扱い

- ① 受託事業者は、本業務の実施に当たって、報告者を具体的な理由なく区別してはならない。
- ② 受託事業者は、報告者の取扱いについて、自らが行う他の事業の利用の有無により区別してはならない。

(3) 金品等の授受の禁止

受託事業者は、本業務において、本契約に関するものを除き、金品等を受け取る事又は与えることをしてはならない。

(4) 宣伝行為の禁止

- ① 受託事業者及び本業務に従事する者は、「国土交通省総合政策局情報政策課交通経済統計調査室」、「自動車輸送統計調査」及び「自動車燃料消費量調査」の名称やその一部を用い、本業務以外の自らが行う他の事業の宣伝に利用すること（一般的な会社案内資料において列挙される事業内容や受注業務の一つとして事実のみ簡潔に記載する場合等を除く。）及び当該自らが行う他の事業が本調査の一部であるかのように誤認させる恐れのある行為をしてはならない。
- ② 受託事業者は、本業務の実施に当たって、自らが行う他の事業の宣伝を行ってはならない。

(5) 法令の遵守

受託事業者は、本業務を実施するに当たり適用を受ける関係法令等を遵守しなくてはならない。

(6) 安全衛生

受託事業者は、本業務に従事する者の労働安全衛生に関する労務管理については、責任者を定め、関係法令に従って行わなければならない。

(7) 記録及び帳簿

受託事業者は、実施年ごとに本業務に関して作成した記録や帳簿書類を、それぞれ翌年度より5年間保管しなければならない。また、保管期間終了後は破砕等を行い判別不可能な状態で速やかに廃棄し、国土交通省にその旨報告しなければならない。

(8) 権利の譲渡

受託事業者は、原則として、本契約に基づいて生じた権利の全部又は一部を第三者に譲渡してはならない。

(9) 権利義務の帰属等

- ① 印刷物の制作上で発生した著作権及び電子データ等の所有権は国土交通省に帰属する。
- ② 受託事業者は、本業務の実施状況を公表しようとするときは、あらかじめ、国土交通省の承認を受けなければならない。
- ③ 本業務の実施が第三者の特許権、著作権その他の権利と抵触するときは、受託事業者は、その責任において、必要な措置を講じなければならない。

(10) 契約によらない自らの事業に関する禁止事項

受託事業者は、本業務を実施するに当たり、国土交通省の許可を得ることなく自ら行う事業又は国土交通省以外の者との契約に基づき実施する事業を行ってはならない。

(11) 取得した個人情報の利用の禁止

受託事業者は、本業務によって取得した個人情報を、自ら行う事業又は国土交通省以外の者との契約（本業務を実施するために締結した他の者との契約を除く。）に基づき実施する事業に用いてはならない。

(12) 再委託の取扱い

- ① 受託事業者は、本業務の実施に当たり、その全部を再委託してはならない。
- ② 受託事業者は、本業務の実施に当たり、その一部について再委託を行う場合は、原則としてあらかじめ企画書において、再委託に関する事項（再委託先の住所・名称、再委託先に委託する業務の範囲、再委託を行うことの合理性及び必要性、再委託先の業務履行能力並びに報告徴収その他運営管理の方法）について記載しなければならない。
- ③ 再委託に当たっては、再委託に関する事項を示した【別添7】「再委託（変更等）承諾申請書」を提出し、国土交通省の承諾を得なければならない。
- ④ 受託事業者は、本契約締結後やむを得ない事情により再委託を行う場合には、上記イの再委託に関する事項を明らかにした上で国土交通省の承認を受けなければならない。
- ⑤ 業務における総合的な企画及び判断ならびに業務遂行管理部分は再委託してはならない。
- ⑥ 契約金額に占める再委託契約金額の割合は、原則2分の1未満とする。
- ⑦ 受託事業者は、上記②又は④により再委託を行う場合には、再委託先から必要な報告を徴収することとする。
- ⑧ 再委託先は、10-2及び上記（2）から（11）までに掲げる事項について、受託事業者と同様の義務を負うものとする。
- ⑨ 受託事業者が再委託先の事業者に業務を実施させる場合は、全て受託事業者の責任において行うものとし、再委託先の事業者の責めに帰すべき事由については、受託事業者の責めに帰すべき事由とみなして、受託事業者が責任を負うものとする。
- ⑩ 受託事業者は、本業務の実施に当たり、再委託先の事業者に再々委託をさせてはならない。

(13) 委託内容の変更

国土交通省及び受託事業者は、本業務の更なる質の向上の推進又はその他やむを得ない事由により本契約の内容を変更しようとする場合は、あらかじめ変更の理由を提出し、それぞれの

相手方の承認を受けるとともに、法第 21 条の規定に基づく手続を適切に行わなければならない。

(14) 契約の解除

国土交通省は、受託事業者が次のいずれかに該当するときは、契約を解除することができる。

- a) 法第 22 条第 1 項第 1 号イからチ又は同項第 2 号に該当するとき
- b) 暴力団員を、業務を統括する者又は従業員としていることが明らかになったとき
- c) 暴力団又は暴力団関係者と社会的に非難されるべき関係を有していることが明らかになったとき

(15) 契約解除時の取扱い

① 契約解除時の請負報酬の支払

上記 (14) に該当し、契約を解除した場合には、国土交通省は受託事業者に対し、当該契約の解除の日までに本業務を契約に基づき実施した期間に係る請負報酬を支払う。

② 契約解除時の違約金と本業務の完了

上記 (14) に該当し、契約を解除した場合、受託事業者は、契約金額から消費税及び地方消費税に相当する金額並びに上記①の請負報酬を控除した金額の 100 分の 10 に相当する金額を違約金として国土交通省が指定する期日までに納付するとともに、国土交通省との協議に基づき、本業務の処理が完了するまでの間、責任を持って当該処理を行わなければならない。

③ 延滞金

国土交通省は、受託事業者が前項の規定による金額を国の指定する期日までに支払わないときは、その支払期限の翌日から起算して支払のあった日までの日数に応じて、年 100 分の 3 の割合で計算した金額を延滞金として納付させることができる。

④ 損害賠償

国土交通省は、契約の解除及び違約金の徴収をしてもなお損害賠償の請求をすることができる。なお、国土交通省から受託事業者に損害賠償を請求する場合において、原因を同じくする支払済みの違約金がある場合には、当該違約金は原因を同じくする損害賠償について、支払済額とみなす。

(16) 不可抗力免責

受託事業者は、上記事項にかかわらず、不可抗力により請負事業の全部若しくは一部の履行が遅延又は不能となった場合は当該責任を負わないものとする。

(17) 契約の解釈

本契約に関して疑義が生じた事項については、その都度、受託事業者と国土交通省とが協議する。

11 本業務を実施するに当たり第三者に損害を加えた場合における損害賠償に関して受託事業者が負うべき責任等

本契約を履行するに当たり、受託事業者等が、故意又は過失により第三者に損害を加えた場合における、当該損害に対する賠償等については、次に定めるところによるものとする。

(1) 受託事業者に対する求償

国土交通省が国家賠償法（昭和 22 年法律第 125 号）第 1 条第 1 項等に基づき当該第三者に対する賠償を行ったときは、国土交通省は受託事業者に対し、当該第三者に支払った損害賠償額（当該損害の発生について国土交通省の責めに帰すべき理由が存する場合は、国土交通省が自ら賠償の責めに任ずべき金額を超える部分に限る。）について求償することができる。

(2) 国土交通省に対する求償

受託事業者が民法（明治 29 年法律第 89 号）第 709 条等に基づき当該第三者に対する賠償を行った場合であって、当該損害の発生について国土交通省の責めに帰すべき理由が存するときは、当該受託事業者は国土交通省に対し、当該第三者に支払った損害賠償額のうち自ら賠償の責めに任ずべき金額を超える部分について求償することができる。

(3) その他

- ① 受託事業者が本契約に違反したことによって、又は受託事業者（その者が法人である場合にあっては、その役員）若しくはその職員その他の本契約の履行に従事する者が故意若しくは過失によって国土交通省に損害を与えたときは、受託事業者は、国土交通省に対する当該損害の賠償の責めに任じなければならない。
- ② 受託事業者は、受託事業者の責に帰すべき事由により、本契約に定める業務を各年度の業務終了時まで履行できないときは、遅延賠償金として、各年度の業務終了時の翌日から起算した遅延日数に応じ、1日について契約金額に対し年 100 分の 3 に相当する金額を国土交通省の指定する期間内に納付しなければならない。

12 対象公共サービスの評価に関する事項

(1) 実施状況に関する調査の時期

国土交通省は、総務大臣が行う評価の時期（令和 6 年 9 月を予定）を踏まえ、当該業務の実施状況については、令和 5 年度の業務終了時点における実施状況を調査するものとする。

(2) 調査の実施方法

国土交通省は、10-1 の報告等を基に、(3) の調査項目について必要な調査を行い、従来の実績と比較考量すること等により、質の維持向上が達成されたかを評価する（数値的な比較が可能な項目については定量的に評価する。）。あわせて経費削減が達成されたかを確認する。

(3) 調査項目

- ① 10-1 (1) a) ~f) に掲げる項目
- ② 3-1 (9) による業務の履行状況及び報告内容

(4) 意見聴取等

国土交通省は、本業務の実施状況等の調査を行うに当たり、必要に応じ、受託事業者（再委託先を含む）及び報告者から直接意見の聴取等を行うことができる。

(5) 実施状況等の提出

国土交通省は、本事業の実施状況等について、上記（1）の評価を行うため、令和6年8月を目途に総務大臣及び監理委員会へ提出するものとする。なお、国土交通省は、本業務の実施状況等を提出するに当たり、外部有識者の意見を聴くものとする。

13 その他本業務の実施に際し必要な事項

(1) 対象公共サービスの監督上の措置等の監理委員会への報告

国土交通省は、法第26条及び第27条に基づく報告徴収、立入検査、指示等を行った場合には、その都度、措置の内容及び理由並びに結果の概要を監理委員会へ報告することとする。

(2) 国土交通省の監督体制

- ① 本契約に係る監督は、国土交通省等が、自ら又は補助者に命じて、立会い、指示その他の適切な方法によって行う。
- ② 本業務の実施状況に係る監督は、10-1 (2) の調査により行う。

(3) 主な受託事業者の責務

- ① 法第25条第2項の規定により、本業務に従事する者は、刑法（明治40年法律第45号）その他の罰則の適用については、法令により公務に従事する職員とみなされる。
- ② 法第54条の規定により、本業務の実施に関し知り得た秘密を漏らし、又は盗用した者は、1年以下の懲役又は50万円以下の罰金に処される。
- ③ 法第55条の規定により、報告をせず、若しくは虚偽の報告をし、又は検査を拒み、妨げ、若しくは忌避し、若しくは質問に対して答弁をせず、若しくは虚偽の答弁をした者、あるいは指示に違反した者は、30万円以下の罰金に処される。
- ④ 法第56条の規定により、法人の代表者又は法人若しくは人の代理人、使用人その他の従業者が、その法人又は人の業務に関し、法第55条の違反行為をしたときは、行為者が罰せられるほか、その法人又は人に対して同条の刑が科される。
- ⑤ 会計検査について受託事業者は、会計検査院法（昭和22年法律第73号）第23条第1項第7号に規定する者に該当することから、会計検査院が必要と認めるときには、同法第25条及び第26条により、同院の実地の検査を受け、又は同院から資料・報告等の提出を求められ、若しくは質問を受ける場合がある。

- ⑥ 本業務の実施に関し、受託事業者は、統計法、「個人情報の保護に関する法律」（平成 15 年法律第 57 号）その他関係法令を遵守するものとする。特に統計法は第 41 条において、同条に定める業務に関して知り得た個人又は法人その他の団体の秘密を漏らしてはならないと定めており、受託事業者はそのための措置を講ずること。

(4) 実施状況等評価委員会の開催

国土交通省は、落札者決定のための評価、本業務の実施状況の評価等を行うに当たり、専門的・技術的知見を得るために、国土交通省及び外部有識者（3 名）を構成員とする実施状況等評価委員会を開催することとする。

別紙1 評価項目一覧表

企画書の目次		評価項目	評価の観点	得点配分		
大項目	中項目			(基礎点)	加点	加重
1 業務計画						
1.1	業務計画	・業務計画書について、国土交通省が示す要件が満たされているか	基本的な業務計画	3	-	-
		☆・業務手順について、効率的に業務を実施するための工夫が示されているか	業務の効率化	-	6	2
2 体制整備						
2.1	実施体制	・本業務を遂行可能な体制が確保されているか。また、人員の補助体制が確立されているか	基本的な実施体制	3	-	-
		・再委託をする業務がある場合、再委託の業務内容・業者が明確に示されているか(再委託をする業務がない場合、その旨が明確に示されているか)		3	-	-
		・統計調査に精通した業務管理責任者を配置しているか	統計調査の知識と体制の柔軟性	3	-	-
		・国土交通省からの疑義照会・要望等に迅速・柔軟に対応できる体制が整っているか	-	6	2	
2.2	実施場所・設備	・ISO 9001又はJIS Q 9001の認証を受けているか	品質管理体制・資格	3	-	-
		・本業務を実施する場所、設備環境(電話機、ロッカー、パソコン等)について、十分な環境が用意されているか	基本的な設備環境	3	-	-
2.3	セキュリティ対策	・国土交通省の示す情報セキュリティ管理の要件が満たされているか	基本的なセキュリティ管理体制	3	-	-
		・プライバシーマークの認証を受けているか	3	-	-	
		・ISO/IEC 27001 (ISMS国際規格)又はJIS Q 27001の認証を受けているか(注1)	-	6	-	
2.4	本業務従事予定者の研修	・効果的かつ実現可能なセキュリティ対策が具体的に示されているか	-	6	2	
		・研修プログラムの概要について、本業務における業務手順などの必要な内容を含んでいるか	研修のプログラム	3	-	-
2.5	組織の専門性・事業実績	☆・研修計画に工夫が示されているか(方法、研修時間など)	研修計画	-	6	2
		・類似調査事業の受託実績があり、組織又は本業務従事予定者に調査内容に関する専門知識・ノウハウ等があるか	実務実績	-	3	1
2.5	組織の専門性・事業実績	・電話による督促、問い合わせ対応の業務を行うに当たっては、テレマーケティング業務の実務経験を有する者を配置することとなっているか	処理能力	-	3	1
3 個別業務の実施方法						
3.1	調査関係用品の印刷・発送	・調査関係用品の印刷・発送の手順が具体的に示されているか	基本的手法	3	-	-
		☆・調査関係用品の印刷・発送方法について、業務を円滑に行うための創意工夫がされているか	-	6	2	
		☆・調査関係用品の誤配を防ぐ工夫が示されているか	調査関係用品の印刷・発送業務の質	-	12	4
		☆・報告者からの要望に応じて、速やかに調査票等を再発送するための工夫が示されているか	-	6	2	
3.2	問い合わせ・苦情等対応	・報告者からの問い合わせ・苦情等対応についての手順が具体的に示されているか	基本的手法	3	-	-
		☆・報告者からの問い合わせ・苦情等に、迅速・適切に対応するための体制と工夫が示されているか	問い合わせ・苦情等対応の工夫	-	9	3
3.3	調査票の受付・督促	・調査票の受付及び督促についての手順が具体的に示されているか	基本的手法	3	-	-
		☆・国土交通省からの調査票引き渡しに係る頻度及び運搬方法について、高頻度かつセキュアに行う工夫が示されているか	受付業務の質	-	9	3
		☆・督促方法について、調査票の目標回収率を達成するための創意工夫が示されているか	督促業務の質	-	9	3
3.4	調査票の内容検査	・調査票の内容検査についての手順が具体的に示されているか	基本的手法	3	-	-
		☆・調査票の内容検査を正確・迅速・確実に行うための工夫が示されているか	内容検査業務の質	-	12	4
3.5	調査票のデータパンチ	・調査票のデータパンチについての手順が具体的に示されているか	基本的手法	3	-	-
		☆・調査票のデータパンチを正確・迅速・確実に行う工夫が示されているか	データパンチの質	-	9	3
3.6	調査票の整理・返却	・調査票の整理・返却についての手順が具体的に示されているか	基本的手法	3	-	-
4 その他						
4.1	国土交通省が創意工夫を求めている項目以外の創意工夫の事項	☆・その他、業務を効果的・効率的に実施するための創意工夫が示されているか	その他	-	12	4
5 ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標						
5.1	女性活躍推進法に基づく認定(えるぼし認定企業)(注2)	・プラチナえるぼし認定企業である	4点	ワーク・ライフ・バランス等推進企業を評価する	-	4
		・えるぼし認定企業であり、認定段階が3	3点			
		・えるぼし認定企業であり、認定段階が2	2点			
		・えるぼし認定企業であり、認定段階が1	1点			
		・女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画策定届を提出している。 ※行動計画の策定義務がない事業主(常時雇用する労働者の人数が300人以下のもの)に限る(計画期間が満了していない行動計画を策定している場合のみ)	0.5点			
5.2	次世代法に基づく認定(くるみん認定企業及びプラチナくるみん認定企業)(注2)	・女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画策定届を提出していない	0点	-	3	-
		・プラチナくるみん認定企業	3点			
		・くるみん認定企業(旧基準・新基準)	2点			
5.3	若者雇用促進法に基づく認定(ユースエール認定企業)(注2)	・ユースエール認定企業	2点	-	2	-
		・未認定企業	0点			
5.4	賃上げの実施を表明した企業等(注3)	・事業年度または暦年において、対前年度または前年比で給与等受給者一人当たりの平均受給額を3%以上増加させる旨、従業員に表明していること【大企業】	7点	-	7	-
		・事業年度または暦年において、対前年度または前年比で給与等受給者一人当たりの給与総額を1.5%以上増加させる旨、従業員に表明していること【中小企業等】	7点			
☆ 新規性・創造性・効率性を求める項目				96	-	96
上記以外の項目				85	45	40
技術点合計(基礎点+加点)				181	45	136

・基礎点については、要件を満たしている場合…3点 要件を満たしていない場合…0点 で評価を行う。

・加点については、加点項目ごとにA～Dの4段階評価を行い、各評価の得点(3～0点)に「加重」を乗じた点数で評価を行う。

注1)この項目は、認証を受けていない…0点 認証を受けている…6点 で評価を行う。

注2)この項目は、認定段階又は認定の有無により、0～4点で評価を行う。

注3)本評価項目で加点を希望する入札参加者は、「従業員への賃金引上げ計画の表明書」を提出すること。

別紙2 従来の実施状況に関する情報の開示

1 従来の実施に要した経費

(単位:千円、税込)

		平成30年度	令和元年度	令和2年度
委託費等	委託費定額部分	176,546	180,253	196,946
	成果報酬等	-	-	-
	旅費その他	-	-	-
計		176,546	180,253	196,946

(注記事項)

本実施要項に記載の請負業務については、すべて民間事業者へ委託している。

平成30年度(民間委託)

- 自動車輸送統計調査票等印刷・発送業務
業務の契約期間は、平成30年4月2日から平成31年3月29日までの約12ヶ月
委託費は60,264千円
- 自動車燃料消費量調査に係る調査票等の印刷・発送業務
業務の契約期間は、平成30年4月2日から平成31年3月29日までの約12ヶ月
委託費は21,998千円
- 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査内容検査等業務【前期】
業務の契約期間は、平成30年4月9日から平成30年6月29日までの約3ヶ月
委託費は14,580千円
- 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査内容検査等業務【後期】
業務の契約期間は、平成30年6月19日から平成31年3月29日までの約9ヶ月(なお、履行開始日は平成30年7月2日)
委託費は79,704千円

令和元年度(民間委託)

- 自動車輸送統計調査票等印刷・発送業務
業務の契約期間は、平成31年4月1日から令和2年3月31日までの約12ヶ月
委託費は56,571千円
- 自動車燃料消費量調査に係る調査票等の印刷・発送業務
業務の契約期間は、平成31年4月1日から令和2年3月31日までの約12ヶ月
委託費は22,338千円
- 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査内容検査等業務
業務の契約期間は、平成31年4月1日から令和2年3月31日までの約12ヶ月
委託費は101,344千円

令和2年度(民間委託)

- 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査に係る調査票等印刷・発送業務
業務の契約期間は、令和2年4月1日から令和3年3月31日までの約12ヶ月
委託費は99,946千円
- 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査内容検査等業務
業務の契約期間は、令和2年4月1日から令和3年3月31日までの約12ヶ月
委託費は97,000千円

※自動車輸送統計調査については、調査計画の変更により令和2年4月分調査から、調査対象数について以下のとおり変更が生じている。

計画変更前		計画変更後	
第1号様式の1 事業所(貨物営業用)	約2,000事業所	事業所(貨物営業用)調査票の廃止	
第1号様式の2 貨物営業用自動車	上記事業所から 車種別に2両選定	第1号様式 貨物営業用自動車	前期月:約9,800両 後期月:約4,900両
第3号様式 旅客自動車(乗合・貸切・特定)	約250両	第3号様式 事業所(一般乗合・高速乗合・貸切・特定)	約4,400事業所
第3号様式の2 事業所(乗合)	約800事業所	第3号様式の2 旅客自動車(一般乗合・高速乗合)	約1,000両
第3号様式の3 事業所(貸切)	約3,200事業所	第3号様式の3 旅客自動車(貸切)	約900両
第3号様式の4 事業所(特定)	約100事業所		



2 従来の実施に要した人員

業務従事者(単位:人)		平成30年度	令和元年度	令和2年度
調査票等 印刷・発送 業務	自動車輸送統計調査	22.0	22.0	22.0
	自動車燃料消費量調査	30.0	30.0	16.0
内容検査等 業務	自動車輸送統計調査	11.0	11.0	11.0
	自動車燃料消費量調査	3.0	3.0	3.0

(業務従事者に求められる知識・経験等)

1. 統計調査に関する知識、情報処理(パソコン操作)に関する知識、調査対象、業界に関する予備知識が必要。
2. 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査に関する業務を熟知し、問い合わせ対応業務、督促業務、内容検査業務、疑義照会業務ができること。

(業務の繁閑の状況とその対応)

1. 自動車輸送統計調査については、調査月の前々月中旬に依頼状、前月下旬に調査票を郵送しており、調査票郵送直後に問い合わせが集中する。その後、電話督促、郵便督促後に集中するほか、随時、報告者からの問い合わせがある。
2. 自動車燃料消費量調査については、調査月の前々月中旬に依頼状、前月下旬に調査票を郵送しており、調査票郵送直後に問い合わせが集中する。その後、郵便督促後に集中するほか、随時、報告者からの問い合わせがある。

(注記事項)

令和2年度(民間委託)

- 直近の業務における民間事業者の実施体制は以下のとおり。

業務の種類	実施体制	受託事業者分	
		再委託分	
調査票等印刷・発送業務	1896.0 人日	1896.0 人日	0.0 人日
自動車輸送統計調査	1176.0 人日	1176.0 人日	0.0 人日
調査関係用品の作成・印刷業務	288.0 人日	288.0 人日	0.0 人日
依頼状の発送業務	288.0 人日	288.0 人日	0.0 人日
調査票の発送業務	600.0 人日	600.0 人日	0.0 人日
自動車燃料消費量調査	720.0 人日	720.0 人日	0.0 人日
調査関係用品の作成・印刷業務	288.0 人日	288.0 人日	0.0 人日
依頼状の発送業務	144.0 人日	144.0 人日	0.0 人日
調査票の発送業務	288.0 人日	288.0 人日	0.0 人日
内容検査等業務	3360.0 人日	1920.0 人日	1440.0 人日
自動車輸送統計調査	2640.0 人日	1560.0 人日	1080.0 人日
電話による問い合わせ応答業務	384.0 人日	384.0 人日	0.0 人日
調査票の受付業務	192.0 人日	192.0 人日	0.0 人日
督促業務	216.0 人日	216.0 人日	0.0 人日
内容検査業務	576.0 人日	576.0 人日	0.0 人日
データパンチ業務	1080.0 人日	0.0 人日	1080.0 人日
調査票の整理業務	192.0 人日	192.0 人日	0.0 人日
自動車燃料消費量調査	720.0 人日	360.0 人日	360.0 人日
電話による問い合わせ応答業務	96.0 人日	96.0 人日	0.0 人日
調査票の受付業務	48.0 人日	48.0 人日	0.0 人日
督促業務	24.0 人日	24.0 人日	0.0 人日
内容検査業務	144.0 人日	144.0 人日	0.0 人日
データパンチ業務	360.0 人日	0.0 人日	360.0 人日
調査票の整理業務	48.0 人日	48.0 人日	0.0 人日
合計	5256.0 人日	3816.0 人日	1440.0 人日

3 従来の実施に要した施設及び設備

平成30年度～令和2年度(民間委託)

- 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査に係る調査票等印刷・発送業務
 施設: 受託事業者が用意
 設備: 受託事業者が用意
- 自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査内容検査等業務
 施設: 国土交通省総合政策局情報政策課交通経済統計調査室(別室)
 設備: (国土交通省が用意)電話機10台、開封機1台、鍵付きロッカー6台
 (受託事業者が用意)机8台、椅子15脚

(注記事項)

内容検査等業務の実施場所を受託事業者が用意する場合、業務を実施するために必要となる設備は、受託事業者において準備する必要がある。

4 従来の実施における目的の達成の程度

	平成30年度				令和元年度				令和2年度			
	調査対象数	回収件数	目標・計画	回収率	調査対象数	回収件数	目標・計画	回収率	調査対象数	回収件数	目標・計画	回収率
自動車輸送統計調査												
旧 第1号様式の1(事業所票)	23,772	8,979	59.0%	37.8%	24,475	9,433	59.0%	38.5%				
旧 第1号様式の1(自動車票)	190,176	27,825		14.6%	195,800	29,775		15.2%				
新 第1号様式									77,798	49,299	60.0%	63.4%
新 第2号様式	116,441	54,185	41.0%	46.5%	116,492	53,749	41.0%	46.1%	116,487	54,497	41.0%	46.8%
旧 第3号様式(乗合・貸切・特定)	3,057	2,319	77.2%	75.9%	3,061	2,314	77.2%	75.6%				
旧 第3号様式の2(乗合事業所)	10,619	9,208	-	86.7%	10,498	9,206	-	87.7%				
旧 第3号様式の3(貸切事業所)	44,610	33,178	-	74.4%	45,222	33,883	-	74.9%				
旧 第3号様式の4(特定事業所)	3,870	3,034	-	78.4%	4,450	3,567	-	80.2%				
新 第3号様式									46,956	37,350	-	79.5%
新 第3号様式の2(一般乗合)									9,241	7,123		77.1%
新 第3号様式の2(高速乗合)									2,240	1,804	77.2%	80.5%
新 第3号様式の3(貸切)									10,908	8,253		75.7%
新 第4号様式	6,261	4,839	76.2%	77.3%	6,265	4,709	76.2%	75.2%	6,264	4,861	76.2%	77.6%
自動車燃料消費量調査												
第1号様式	24,248	15,150	64.8%	62.5%	24,250	14,728	63.8%	60.7%	24,251	15,633	64.4%	64.5%
第2号様式	10,258	7,605	76.1%	74.1%	10,259	7,388	75.0%	72.0%	10,260	7,669	75.0%	74.7%
第3号様式	64,477	28,146	48.2%	43.7%	64,455	27,358	47.0%	42.4%	64,467	29,268	47.3%	45.4%
第4号様式	16,481	9,090	57.6%	55.2%	16,487	8,889	56.6%	53.9%	16,492	9,233	56.8%	56.0%

(注記事項)

○ 上表の各年度の調査対象数及び回収件数は、各月の様式別の調査対象数及び回収件数を合計した値である。なお、回収件数は各調査月の月報公表時点における有効調査票(内容検査要領の基準を満たした調査票)の件数である。

○ 上表の目標・計画は、有効回収率(=内容検査要領の基準を満たした調査票を調査対象数で除した割合)を掲載している。

○ 自動車輸送統計調査については、調査計画の変更前である旧調査(平成30年度及び令和元年度)と、変更後である新調査(令和2年度)の実績について掲載している。

5 従来の実施方法等

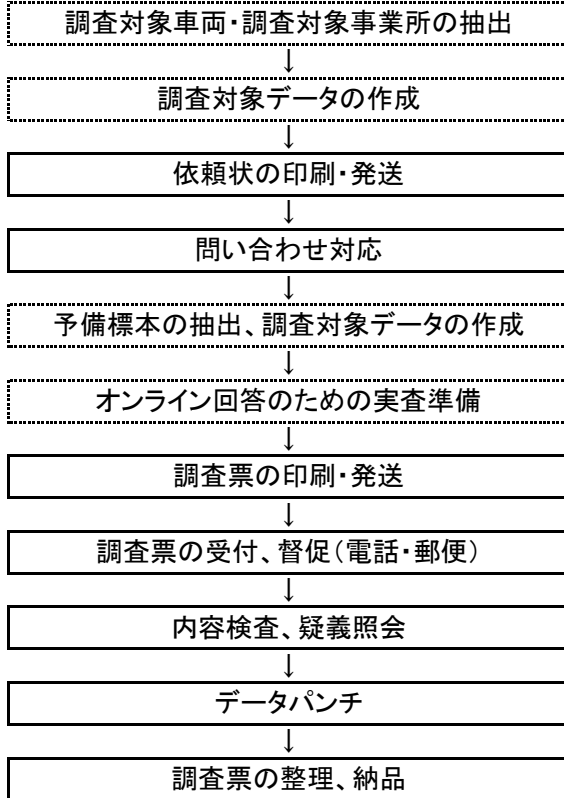
従来の実施方法(業務フロー図)

業務フロー図については以下のとおり。

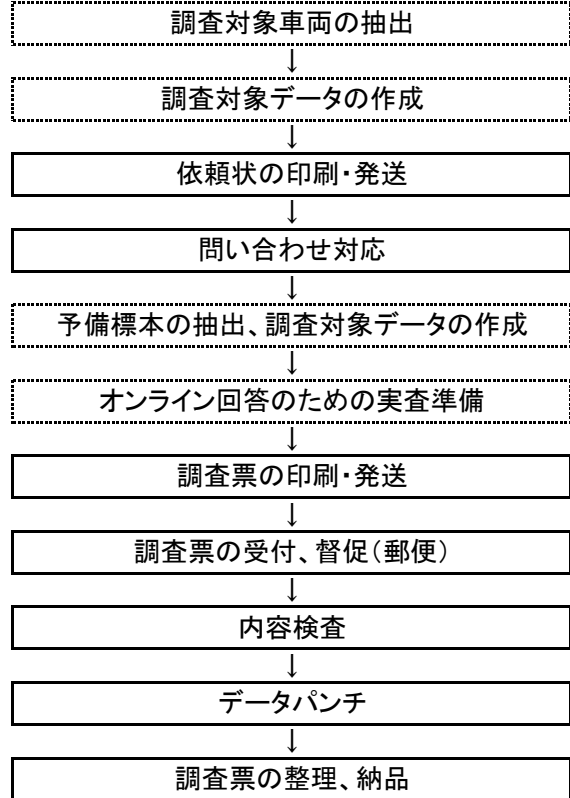
: 受託事業者にて実施

: 国土交通省にて実施

自動車輸送統計調査



自動車燃料消費量調査



(注記事項)

自動車輸送統計調査について、令和2年度までの調査においては、本実施要項に記載の「電子メールによるオンライン調査」は未導入であり、全て「郵送調査」により実施したものである。

令和2年度(民間委託)

注: 以下、各月は作業を実施した「作業月」を示す。(「調査月」ではない。)

1. 依頼状・調査票の印刷・発送

依頼状・調査票の印刷・発送件数、及び宛先不明として返送された件数は以下のとおり。なお、依頼状が宛先不明となったものについては、調査対象から除外する。宛先不明分については新たに予備標本を抽出し、調査票の発送を行っている。

自動車輸送統計調査												
令和2年度	4月				5月				6月			
	依頼状		調査票		依頼状		調査票		依頼状		調査票	
	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明
第1号様式	-	0	4,826	9	9,754	0	4,824	34	-	228	9,754	62
第2号様式	9,708	6	9,708	491	9,708	2	9,708	251	9,708	714	9,707	379
第3号様式	-	-	4,017	16	-	-	4,008	13	-	-	3,987	48
第3号様式の2(一般)	-	-	770	0	-	-	769	0	-	-	770	2
第3号様式の2(高速)	-	-	187	0	-	-	185	0	-	-	187	1
第3号様式の3(貸切)	-	-	909	0	-	-	909	0	-	-	909	6
第4号様式	522	0	522	3	522	0	522	3	522	5	522	2
令和2年度	7月				8月				9月			
	依頼状		調査票		依頼状		調査票		依頼状		調査票	
	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明
第1号様式	-	0	4,850	77	9,754	0	4,863	84	-	140	9,754	93
第2号様式	9,708	445	9,708	174	9,708	459	9,708	214	9,708	418	9,706	381
第3号様式	-	-	3,948	0	-	-	3,920	21	-	-	3,888	30
第3号様式の2(一般)	-	-	771	0	-	-	771	2	-	-	772	0
第3号様式の2(高速)	-	-	187	0	-	-	187	0	-	-	187	0
第3号様式の3(貸切)	-	-	909	0	-	-	909	1	-	-	909	4
第4号様式	522	5	522	0	522	8	522	4	522	2	522	7
令和2年度	10月				11月				12月			
	依頼状		調査票		依頼状		調査票		依頼状		調査票	
	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明
第1号様式	-	0	4,848	24	9,754	3	4,804	23	-	151	9,754	13
第2号様式	9,708	470	9,708	75	9,708	465	9,708	198	9,708	409	9,703	244
第3号様式	-	-	3,868	30	-	-	3,852	32	-	-	3,830	16
第3号様式の2(一般)	-	-	771	1	-	-	771	0	-	-	769	0
第3号様式の2(高速)	-	-	187	1	-	-	186	0	-	-	186	0
第3号様式の3(貸切)	-	-	909	2	-	-	909	5	-	-	909	0
第4号様式	522	4	522	3	522	4	522	3	522	9	522	2
令和2年度	1月				2月				3月			
	依頼状		調査票		依頼状		調査票		依頼状		調査票	
	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明
第1号様式	-	0	4,858	31	9,754	0	4,806	18	-	132	9,754	22
第2号様式	9,708	428	9,708	77	9,708	294	9,708	85	9,708	397	9,708	265
第3号様式	-	-	3,810	23	3,795	21	3,795	21	-	-	3,836	34
第3号様式の2(一般)	-	-	769	0	-	-	767	0	-	-	764	1
第3号様式の2(高速)	-	-	187	0	-	-	187	0	-	-	186	0
第3号様式の3(貸切)	-	-	909	1	-	-	909	2	-	-	908	3
第4号様式	522	1	522	2	522	1	522	1	522	6	522	4

1. 依頼状・調査票の印刷・発送(続き)

自動車燃料消費量調査												
令和2年度	4月				5月				6月			
	依頼状		調査票		依頼状		調査票		依頼状		調査票	
	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明
第1号様式	2,021	0	2,020	0	2,021	4	2,021	2	2,020	1	2,020	0
第2号様式	855	0	855	0	855	1	855	1	855	0	854	0
第3号様式	5,373	0	5,367	0	5,374	35	5,371	48	5,372	16	5,373	2
第4号様式	1,376	0	1,377	0	1,372	9	1,376	5	1,375	2	1,370	0
令和2年度	7月				8月				9月			
	依頼状		調査票		依頼状		調査票		依頼状		調査票	
	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明
第1号様式	2,021	2	2,018	2	2,021	23	2,021	9	2,021	28	2,020	9
第2号様式	855	1	853	1	855	6	854	1	855	7	855	3
第3号様式	5,372	44	5,364	37	5,374	290	5,369	91	5,369	268	5,369	108
第4号様式	1,374	5	1,373	2	1,372	34	1,374	10	1,377	35	1,371	9
令和2年度	10月				11月				12月			
	依頼状		調査票		依頼状		調査票		依頼状		調査票	
	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明
第1号様式	2,021	37	2,020	6	2,021	33	2,020	9	2,021	18	2,020	12
第2号様式	855	1	854	3	855	8	853	0	855	4	855	5
第3号様式	5,370	294	5,363	55	5,375	349	5,363	66	5,370	240	5,370	144
第4号様式	1,376	37	1,376	7	1,372	46	1,373	5	1,376	30	1,370	18
令和2年度	1月				2月				3月			
	依頼状		調査票		依頼状		調査票		依頼状		調査票	
	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明	印刷発送	宛先不明
第1号様式	2,021	27	2,020	2	2,021	32	2,021	3	2,021	2	2,021	23
第2号様式	855	3	855	0	855	4	853	0	855	0	855	8
第3号様式	5,371	274	5,360	38	5,374	310	5,362	37	5,373	1	5,374	350
第4号様式	1,375	40	1,373	1	1,372	35	1,371	0	1,373	0	1,372	58

2. 問い合わせ対応等

報告者からの問い合わせ件数、自動車輸送統計調査の調査対象事業所の改廃等に係る「事業所台帳変更連絡記録」の記録件数、及び報告者からの依頼に基づき調査票を再発送した件数は以下のとおり。なお、問い合わせ対応は、国土交通省が貸与する「問い合わせ応答要領」に基づき、実施した件数である。

問い合わせ件数

自動車輸送統計調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	269	37	236	417	341	407	570	325	402	472	265	634
第2号様式	272	241	551	357	539	463	686	630	568	569	607	675
第3号様式	85	52	225	186	116	158	124	103	131	82	100	95
第3号様式の2(一般)	26	12	61	21	19	25	15	22	19	4	10	13
第3号様式の2(高速)	3	1	9	3	1	1	4	2	1	0	2	0
第3号様式の3(貸切)	13	1	35	19	26	23	31	29	38	13	20	12
第4号様式	17	5	26	17	35	20	45	25	30	22	29	30

自動車燃料消費量調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	71	77	53	97	109	82	94	93	78	94	84	70
第2号様式	32	31	17	52	30	30	42	26	33	31	41	31
第3号様式	265	277	135	242	280	296	318	360	324	388	374	264
第4号様式	53	39	36	58	75	60	66	68	78	88	81	75

事業所台帳変更連絡記録件数

自動車輸送統計調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第3号様式関連	80	74	243	363	201	135	82	86	72	97	53	67

調査票再発送件数

自動車輸送統計調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	58	6	32	167	56	33	65	32	35	58	50	47
第2号様式	8	41	51	35	23	25	26	20	26	22	32	20
第3号様式	18	32	163	46	41	72	47	38	56	24	34	49
第3号様式の2(一般)	3	6	54	7	7	9	6	10	5	2	1	3
第3号様式の2(高速)	1	1	8	2	0	0	1	0	1	0	0	0
第3号様式の3(貸切)	0	0	30	12	7	6	10	3	15	5	7	2
第4号様式	2	2	11	4	5	5	5	3	7	6	4	3

自動車燃料消費量調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	7	28	27	26	24	17	23	24	16	12	19	20
第2号様式	0	11	6	6	12	5	9	8	8	6	10	8
第3号様式	27	33	17	20	20	19	27	29	13	16	23	27
第4号様式	4	8	8	10	5	12	11	5	6	12	5	11

3. 調査票受付件数

報告方法別の調査票受付件数は以下のとおり。なお、自動車輸送統計調査については、郵送、e-Survey及びe-Govを利用した報告が可能であり、自動車燃料消費量調査については、郵送、FAX及びe-Surveyを利用した報告が可能である。

自動車輸送統計調査

郵送												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	2,228	3,454	4,263	4,908	4,545	3,395	4,652	4,662	2,907	4,841	4,937	3,555
第2号様式	1,887	3,676	5,936	4,547	4,185	4,606	4,751	4,428	4,209	4,735	4,630	4,866
第3号様式	79	2,287	3,564	3,269	3,212	3,215	3,308	3,055	3,265	3,417	3,103	3,272
第3号様式の2(一般)	129	515	633	606	572	611	643	555	611	618	578	620
第3号様式の2(高速)	41	115	175	150	158	153	165	137	141	173	137	163
第3号様式の3(貸切)	148	600	691	716	684	670	719	619	700	696	679	731
第4号様式	215	347	478	401	366	421	411	389	386	464	377	461

e-Survey												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	0	0	998	704	679	457	766	1,002	552	756	1,171	548
第2号様式	0	0	1,440	618	499	694	853	886	855	781	1,005	709
第4号様式	0	0	99	52	30	58	61	50	56	66	68	60

e-Gov												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第3号様式	0	0	53	262	231	88	190	188	159	159	163	177
第3号様式の2(一般)	0	0	13	41	30	18	28	16	23	26	19	18
第3号様式の2(高速)	0	0	5	10	9	6	11	4	8	11	29	9
第3号様式の3(貸切)	0	0	19	27	19	31	21	10	20	15	13	12

自動車燃料消費量調査

郵送												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	1,087	1,075	1,135	1,129	1,073	1,081	1,059	1,083	1,082	1,010	1,082	1,035
第2号様式	587	593	566	578	565	563	557	570	528	546	540	554
第3号様式	2,148	2,136	2,181	2,216	2,264	2,233	2,168	2,201	2,196	2,136	2,182	2,153
第4号様式	704	684	685	700	679	692	648	674	676	681	609	647

FAX												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	8	26	28	30	32	25	32	14	30	26	21	21
第2号様式	6	11	5	13	21	17	11	6	11	12	10	9
第3号様式	45	61	57	63	53	68	56	48	60	55	54	53
第4号様式	6	13	12	17	26	23	20	10	14	15	29	14

e-Survey												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	141	154	170	201	221	228	216	230	243	237	228	259
第2号様式	49	43	66	65	80	72	78	77	92	85	81	85
第3号様式	262	273	315	351	330	341	384	455	484	427	425	446
第4号様式	98	86	73	88	104	91	98	126	136	114	128	136

(注記事項)

○ e-Surveyを利用して報告された調査票について、令和2年度においては内容検査業務等の対象外であり、調査票の整理番号を用いた受付業務のみを行った。

○ 自動車輸送統計調査の第3号様式、第3号様式の2及び第3号様式の3について、令和2年度においてはe-Surveyを利用した報告に対応していない。当該様式については、令和3年度冬以降にe-Surveyを利用した報告が可能となる。

○ e-Gov及びFAXを利用して報告された調査票については、国土交通省が印刷した上で受託事業者へ提供し、受託事業者は提供のあった調査票を対象に受付業務を行う。

4. 督促(電話・郵便)

電話督促・郵便督促の件数は以下のとおり。なお、電話督促は、自動車輸送統計調査について、国土交通省が貸与する「電話督促要領」に基づき、実施した件数である。

電話督促件数

自動車輸送統計調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第3号様式関連	0	527	337	374	363	231	277	274	266	200	223	248

郵便督促件数

自動車輸送統計調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	1,134	0	3,039	4,425	2,477	2,169	2,296	2,341	2,175	2,485	2,172	1,671
第2号様式	7,564	6,613	5,670	4,775	2,467	2,876	2,709	2,666	2,764	2,520	2,351	1,927
第3号様式	65	1,854	1,494	1,239	1,499	1,352	1,362	1,385	1,240	1,258	1,237	1,084
第4号様式	135	190	116	135	136	153	117	120	134	120	125	123

自動車燃料消費量調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第1号様式	834	927	911	865	827	810	809	804	821	823	896	822
第2号様式	293	293	258	231	260	259	247	281	265	291	285	262
第3号様式	3,218	3,542	3,526	3,262	3,392	3,380	3,261	3,105	3,175	3,103	3,489	3,184
第4号様式	627	702	653	646	656	669	633	622	618	668	659	628

5. 内容検査・疑義照会

内容検査の結果、修正を行った調査票の件数(注)、及び疑義照会を行った調査票の件数は以下のとおり。なお、内容検査は、国土交通省が貸与する「内容検査要領」に基づき、実施した件数である。

注:自動車輸送統計調査の第3号様式についてのみ計上。他の様式については計上なし。

調査票修正件数

自動車輸送統計調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第3号様式	76	84	12	617	626	280	225	163	186	164	209	119

疑義照会件数

自動車輸送統計調査												
令和2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
第3号様式	0	0	0	231	223	282	140	56	83	69	92	57
第3号様式の2(一般)	0	0	0	13	13	10	4	6	10	4	2	1
第3号様式の2(高速)	0	0	0	3	2	4	5	1	3	1	0	2
第3号様式の3(貸切)	0	0	0	16	24	29	11	13	10	10	22	9

6. データパンチ

データパンチを行った調査票の件数、並びに様式別の合計レコード数及びタッチ数は以下のとおり。なお、e-Surveyで報告があった調査票についてはデータパンチ業務の対象外である。

自動車輸送統計調査									
令和2年度	4月			5月			6月		
	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数
第1号様式	2,832	13,899	504,666	1,403	6,839	248,942	4,100	21,132	730,158
第2号様式	3,901	11,850	427,139	4,934	16,881	575,565	1,964	5,183	199,008
第3号様式	3,253	5,509	209,852	2,663	10,165	279,668	3,029	5,794	188,827
第3号様式の2(一般)	63	250	6,628	120	764	16,718	197	1,011	24,604
第3号様式の2(高速)	0	0	0	0	0	0	22	67	2,183
第3号様式の3(貸切)	68	135	5,555	143	254	10,825	209	276	14,829
第4号様式	333	6,049	125,641	302	140	6,421	278	398	18,026
令和2年度	7月			8月			9月		
	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数
第1号様式	3,350	23,141	712,380	3,047	16,439	530,997	4,418	30,751	950,849
第2号様式	2,045	7,070	249,358	4,695	14,801	540,265	5,164	16,734	604,873
第3号様式	3,487	3,487	155,788	3,941	3,941	171,508	6,428	6,428	293,584
第3号様式の2(一般)	322	2,051	46,034	529	2,763	66,295	736	4,179	98,141
第3号様式の2(高速)	129	376	12,218	155	272	11,654	206	577	19,341
第3号様式の3(貸切)	463	645	33,548	673	943	48,860	833	1,516	68,053
第4号様式	229	3,453	73,302	380	3,666	83,508	488	8,172	171,340
令和2年度	10月			11月			12月		
	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数
第1号様式	5,511	38,247	1,180,293	4,582	33,178	1,017,402	2,853	19,071	592,101
第2号様式	5,012	18,726	651,172	3,705	14,061	487,198	3,481	11,102	403,088
第3号様式	8,428	8,428	386,727	3,976	3,976	189,096	3,867	3,867	184,906
第3号様式の2(一般)	978	6,124	138,941	472	3,259	71,395	457	2,790	63,810
第3号様式の2(高速)	151	612	17,655	111	441	12,732	123	371	12,212
第3号様式の3(貸切)	510	1,379	51,306	297	782	29,266	633	1,221	53,440
第4号様式	525	12,426	253,776	394	8,640	176,742	329	5,535	115,734
令和2年度	1月			2月			3月		
	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数
第1号様式	2,191	14,096	440,280	3,344	22,480	699,425	2,062	10,678	349,045
第2号様式	2,718	8,862	318,495	2,963	9,836	353,023	2,002	4,607	186,143
第3号様式	3,455	3,455	165,004	4,476	4,476	207,549	2,872	2,872	136,029
第3号様式の2(一般)	567	3,682	82,191	296	2,151	46,426	315	2,128	47,018
第3号様式の2(高速)	80	218	7,394	133	529	15,371	60	205	6,300
第3号様式の3(貸切)	452	966	40,423	193	529	19,703	189	402	16,648
第4号様式	331	6,016	125,142	269	5,634	116,260	32	529	11,133

7. データパンチ(続き)

自動車燃料消費量調査									
令和2年度	4月			5月			6月		
	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数
第1号様式	1,023	1,023	36,872	979	979	35,227	1,075	1,075	38,785
第2号様式	564	564	20,368	560	560	19,821	549	549	19,074
第3号様式	1,902	1,902	83,068	1,711	1,711	74,854	1,930	1,930	83,220
第4号様式	666	666	23,212	633	633	21,689	648	648	22,122
令和2年度	7月			8月			9月		
	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数
第1号様式	651	651	23,018	880	880	31,287	1,011	1,011	36,208
第2号様式	381	381	13,198	363	363	12,666	508	508	18,040
第3号様式	1,881	1,881	81,308	1,719	1,719	74,660	1,756	1,756	77,190
第4号様式	430	430	14,504	295	295	10,158	609	609	21,236
令和2年度	10月			11月			12月		
	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数
第1号様式	1,026	1,026	36,546	1,059	1,059	37,763	1,046	1,046	37,403
第2号様式	543	543	19,184	558	558	19,782	517	517	18,353
第3号様式	1,841	1,841	80,297	1,910	1,910	83,299	1,948	1,948	85,194
第4号様式	616	616	21,287	648	648	22,505	653	653	22,796
令和2年度	1月			2月			3月		
	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数	調査票件数	レコード数	タッチ数
第1号様式	948	948	33,943	999	999	35,760	380	380	1,353
第2号様式	510	510	18,087	502	502	17,878	273	273	9,687
第3号様式	1,708	1,708	75,046	1,702	1,702	74,635	1,328	1,328	58,189
第4号様式	622	622	21,546	561	561	19,322	224	224	7,637

【別添1】情報取扱者名簿

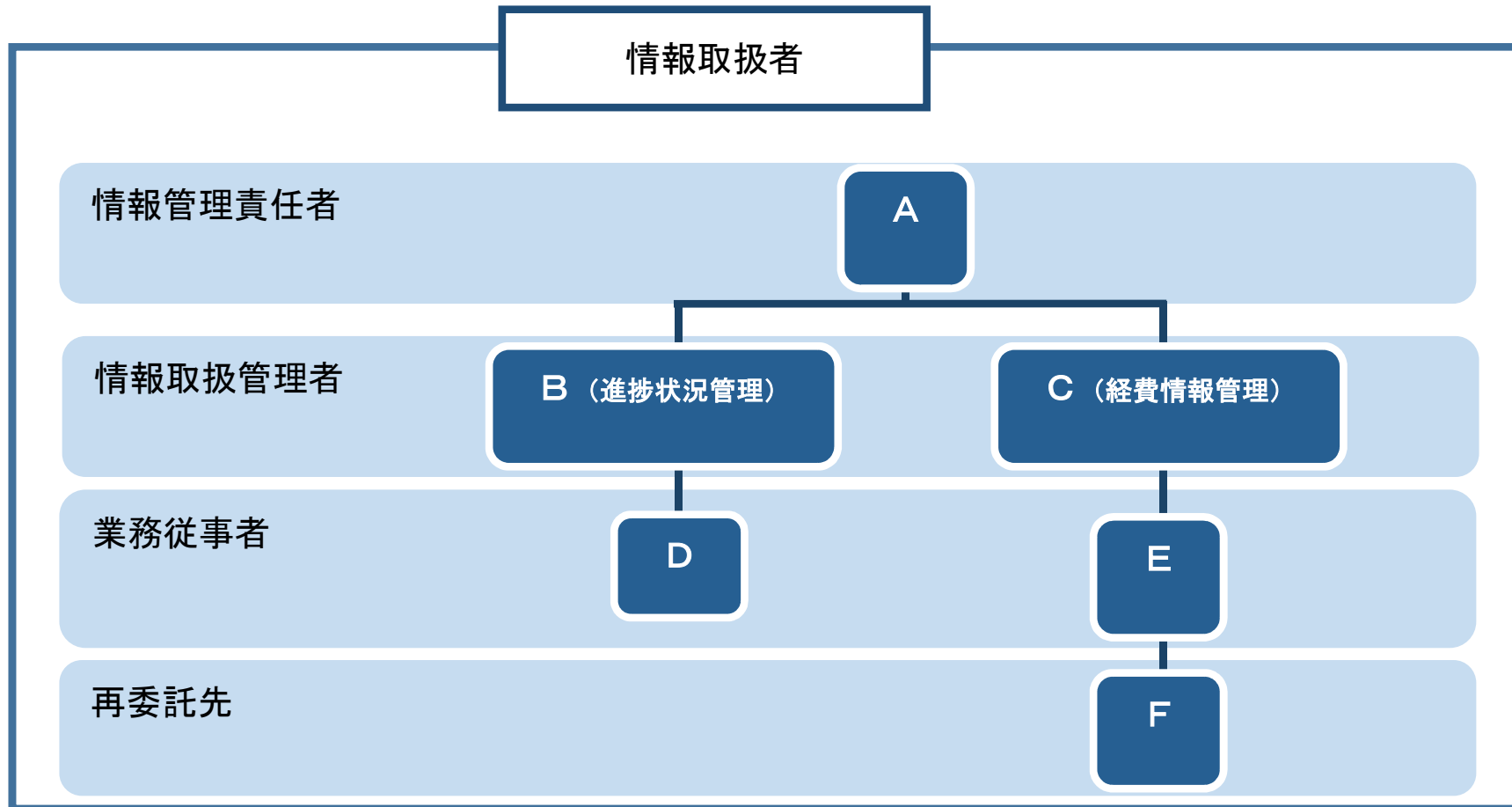
※情報取扱者は本業務の遂行のために最低限必要な範囲の者とする。こと。

		氏名	所属部署	役職	所在地
情報管理責任者 (※1)	A				
情報取扱管理者 (※2)	B				
	C				
業務従事者 (※3)	D				
	E				
再委託先	F				

(※1) 本業務における情報取扱のすべてに責任を有する者。

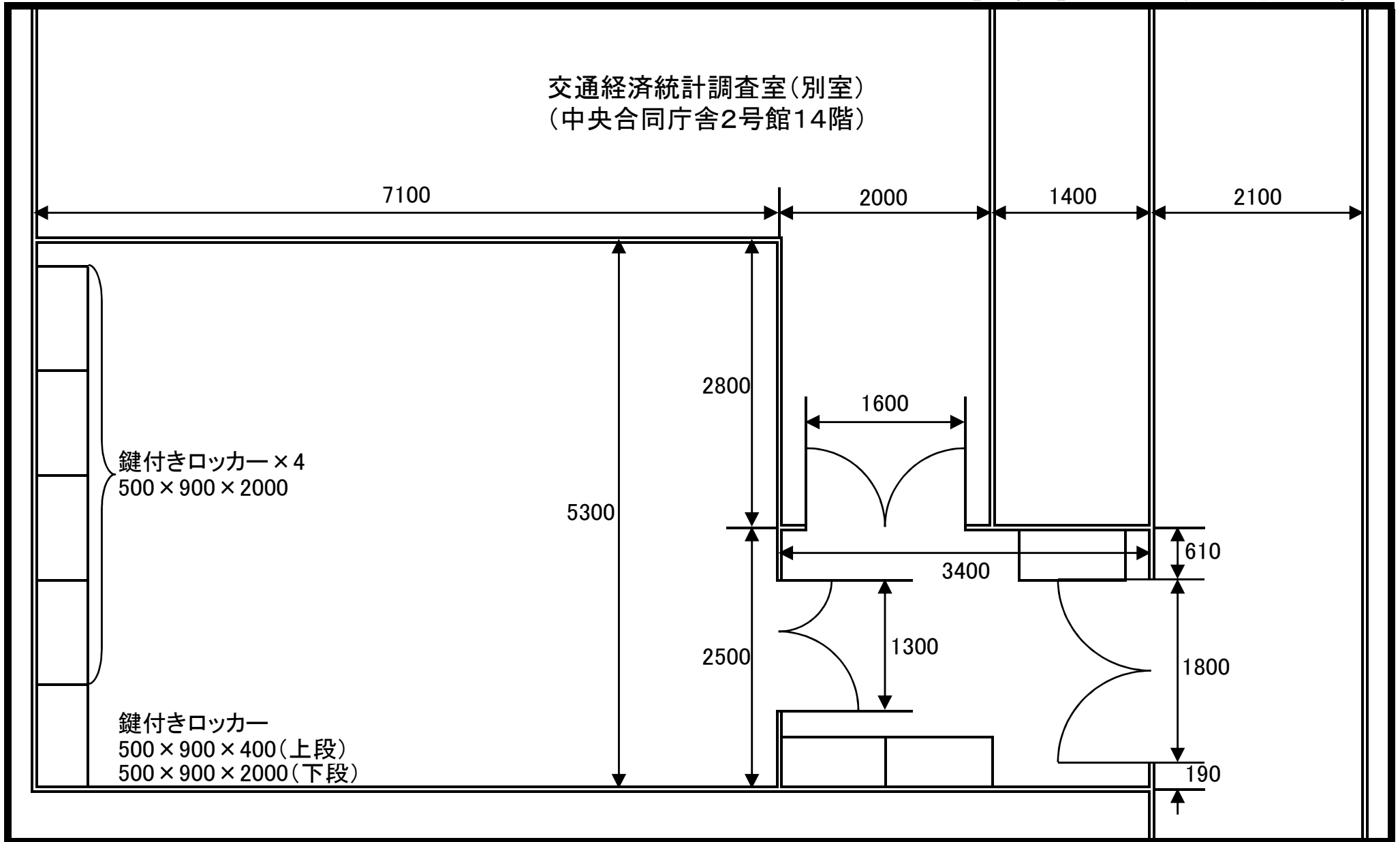
(※2) 本業務の進捗状況などの管理を行う者で、本業務で知り得た保護すべき情報を取り扱う可能性のある者。

(※3) 本業務で知り得た保護すべき情報を取り扱う可能性のある者。



※本業務の遂行にあたって、保護すべき情報を取り扱うすべての者を記載すること（再委託先も含む）。

交通経済統計調査室(別室)
(中央合同庁舎2号館14階)



※電話回線(電話機、DSU(回線接続装置)、TA(ターミナルアダプタ)及び交換機を含む。)は、発注者が用意したものを利用することとする。

単位:mm

電話回線利用状況表 yyyy年mm月dd日

	回線1		回線2		回線3		回線4		回線5		回線6		回線7		回線8	
	開始	終了	開始	終了	開始	終了	開始	終了	開始	終了	開始	終了	開始	終了	開始	終了
1	00:00	00:00														
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																
41																
42																
43																
44																
45																
46																
47																
48																
49																
50																
51																
52																
53																
54																
55																
56																
57																
58																
59																
60																
61																
62																
63																
64																
65																
66																
67																
68																
69																
70																
71																
72																
73																
74																
75																
76																
77																
78																
79																
80																
81																
82																
83																
84																
85																
86																
87																
88																
89																
90																
91																
92																
93																
94																
95																
96																
97																
98																
99																
100																

調査票情報等の適正な管理のため講じる措置

1 管理体制

(1) 基本方針の策定

受注者は、調査票情報等の適正管理に関する考え方や関係法令の遵守などを内容とする基本方針を定めること。

【規則¹第41条第6項第2号イ（1）関連】

(2) 管理体制等

受注者は、以下に示す体制によって、調査票情報等を取り扱う者の権限及び責務並びに業務を明確にし、適正な管理を推進すること。

【規則第41条第6項第2号イ（2）関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者は、1から5に掲げる適正管理に係る事務の総括を実施すること。
- ② 業務管理責任者は、調査票情報等の管理に係る業務を適正に運営するため、調査票情報等を取り扱う者の事務の範囲及び責任を明確にすること。
- ③ 業務管理責任者は、調査票情報等の管理に係る業務において、災害時等の非常時における対策を定めるとともに、その内容を、調査票情報等を取り扱う者に周知すること。
- ④ 業務管理責任者は、調査票情報等を取り扱う者及び取り扱うことができる調査票情報等の範囲を定めること。
- ⑤ 業務管理責任者は、本業務において、パソコン、サーバ等の情報処理機器や情報システム（以下「電子計算機等」という。）による集計を実施する場合、電子計算機等による集計の管理者（以下「集計管理者」という。）を指定すること。
- ⑥ 電子計算機等による集計処理は、集計管理者の指示又は承認を受けた者が実施すること。
- ⑦ 業務管理責任者は、電子計算機等による集計処理の実施状況を把握するため、集計処理に応じた実績を記録し、計画との照合等を行うこと。
- ⑧ 業務管理責任者等は、電磁的記録の障害の有無等について、定期的に又は随時、点検を行い、適切な管理を実施するとともに、その結果を発注者に報告すること。
- ⑨ 業務管理責任者は、発注者から貸与を受けた資料のうち、発注者が外部に知られることを適当としないものと指定した資料について、所定の場所に保管する等の措置を講ずること。
- ⑩ ⑨において発注者が指定した資料の管理は、業務管理責任者等が行い、定期的に又は随時、点検を行うこと。

(3) 管理簿の整備等

受注者は、以下に示す管理簿によって、受注者の組織内において適正に管理すべき調査票情報等を組織的かつ網羅的に把握し、厳重に管理すること。

【規則第41条第6項第2号イ（3）関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者は、管理簿における管理の単位、管理項目、調査票情報等を管理する管理担当者、記載内容等について、監督職員と調整の上、決定すること。

¹ 統計法施行規則（平成20年総務省令第145号）

- ② 業務管理責任者は、必要に応じて調査票情報等を管理する管理担当者を指定し、受払い、保管に関し、必要な事項の管理簿への記録、定期的又は随時の点検を行うこと。

(4) 調査票情報等の適正管理に関する規程の作成等

受注者は、取り扱う情報の区分に応じて組織的管理措置、人的管理措置、物理的管理措置、技術的管理措置及びその他の管理措置の内容を盛り込んだ調査票情報等の適正管理に関する規程を策定し、その内容を統計調査事務従事者等に周知徹底すること。また、当該規程の実施状況について、(5)の点検、監査等を通じて、適宜、把握・分析の上で評価し、必要な改善策を講ずること。

【規則第41条第6項第2号イ(4)関連】

(5) 点検及び監査

受注者は、以下に示すとおり、点検及び監査を組織的に行うことによって、調査票情報等の適切な管理を推進すること。

【規則第41条第6項第2号イ(5)関連】

具体的な対応策を以下に示す。

① 点検

業務管理責任者は((3)②において管理担当者を指定した場合は、管理担当者を通じて)、自ら管理責任を有する範囲の調査票情報等の取扱状況、保管状況等について定期的に点検を行い、問題が発生していないか確認し、必要があると認めるときは速やかに指導等を行うこと。また、(3)②において管理担当者を指定した場合は、管理担当者に対し、その管理状況について自己点検を行わせ、適正管理の徹底を図ること。

② 監査

受注者のうち調査票情報等を取り扱う者以外の者により、業務管理責任者等が①において実施する点検の適正性の確認を行う等の監査を行うこと。

(6) 事故発生時の対策

受注者は、調査票情報等の漏えい、滅失又は毀損の発生時における事務処理体制を整備すること。

【規則第41条第6項第2号イ(5)関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者は、調査票情報等の管理に係る業務において、災害時等の非常時における対策を定めるとともに、その内容について、調査票情報等を取り扱う者に周知すること。
- ② 業務管理責任者は、調査票情報等の紛失、消失、汚損等の事故が発生したときは、速やかにその経緯、被害状況等を調査するとともに、その調査結果について、監督職員に報告すること。また、監督職員の指示を受け、必要な措置を講ずること。
- ③ 業務管理責任者は、事故の原因分析に努め、必要な再発防止策等の措置を講ずること。

2 人的管理措置

(1) 研修の実施等

受注者は、調査票情報等を取り扱う者に対し、調査票情報等の適正な取り扱いに関する法令の理解と遵守が図られるよう、必要な教育及び訓練を行うこと。

【規則第41条第6項第2号ロ(2)関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者は、調査票情報等を取り扱う者に対し、統計法において、調査票

情報等の適正管理義務及び守秘義務並びにそれらに違反した場合の罰則が規定されていることについて、研修又は指導を通じて周知徹底すること。

- ② 業務管理責任者は、調査票情報等を取り扱う者に対し、業務上知り得た事項について、いかなる理由があっても、また、受託期間であるか否かを問わず、決して第三者にもらさないこと及び自己又は第三者の不正な利益を図る目的で利用しないことを内容とする秘密保持に関する誓約書を受注者に提出させること。なお、徴した誓約書については、受注者において所要の期間保管すること。

(2) 調査票情報等を取り扱う者の確認

受注者は、調査票情報等を取り扱う者が業務を実施する前に、以下①から③のいずれにも該当しないことを確認すること。

【規則第41条第6項第2号ロ(1)関連】

- ① 統計法(平成19年法律第53号)、個人情報保護に関する法律(平成15年法律第57号)、行政機関の保有する個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第58号)若しくは独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第59号)又はこれらの法律に基づく命令の規定に違反し、罰金以上の刑に処せられ、その執行を終わり又は執行を受けることがなくなった日から起算して5年を経過しない者
- ② 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者
- ③ 調査票情報等若しくは匿名データを利用して不適切な行為をしたことがある又は関係法令の規定に反した等の理由により調査票情報等を取り扱うことが不適切であると発注者が認めた者

3 物理的管理措置

(1) 執務室等の安全確保

受注者は、執務室等における調査票情報等の漏えい等事故を防止するため、「政府機関等の情報セキュリティ対策のための統一基準群(平成30年度版)」(平成30年7月25日サイバーセキュリティ戦略本部決定)及び同基準群に基づき策定された国土交通省情報セキュリティポリシーに沿って、(2)から(5)に示す対策を講ずること。なお、国土交通省情報セキュリティポリシーについては、契約後、受注者に開示する。

(2) 調査票情報等を取り扱う区域の特定及び入退室管理

受注者は、調査票情報等を取り扱う区域を特定することとし、調査票情報等を取り扱う区域として特定された区域への立入りの制限をするための措置を講ずること。

【規則第41条第6項第2号ハ(1)、(2)関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者は、必要に応じ、調査票情報等の保管室等への入室資格者を定めるとともに、入室目的の確認、入退室の記録、部外者の識別課及び業務管理責任者等の立会い等の措置を講ずること。
- ② 業務管理責任者は、必要に応じ、調査票情報等の保管室等の出入口の特定化による入退室の制限などの措置を講ずること。
- ③ 業務管理責任者は、必要に応じ、機械により入退室管理を行っている場合は、パスワード、識別カード等を設けるとともに、その管理方法(登録、発行、更新、変更、抹消、保管等)を定め、定期的に又は随時、これを見直し、パスワードの見逃防止、識別カードの不正使用防止等の措置を講ずること。

(3) 保安措置

受注者は、調査票情報等の取り扱いに係る機器の盗難防止のための措置を講ずること。

【規則第 41 条第 6 項第 2 号ハ（3）関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者等は、執務室等における不正・犯罪に備え、業務時間外は必ず施錠するものとし、また、電子計算機等についてはワイヤー等によって固定するなど、不正な持ち出しを防止するための措置を講ずること。
- ② 業務管理責任者等は、調査票情報等をロッカー等に一時的に保管する必要がある場合、その都度施錠を行うなど、不正な持ち出しを防止するための措置を講ずること。
- ③ 業務管理責任者等は、特に、調査票情報等について、特定の場所に保管することとし、防犯ベルや監視装置等の防犯措置を講ずること。
- ④ 業務管理責任者は、調査票情報等について、特定の場所に保管し、その重要度に応じ、耐火・耐熱庫への保管、施錠の措置を講ずること。

（4）防災対策

受注者は、調査票情報等の取り扱いに係る災害からの保護のための措置を講ずること。

【規則第 41 条第 6 項第 2 号ハ（3）関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 受注者は、自然災害及び人為的災害から調査票情報等を保護するため、その重要度に応じて、耐震、耐火、防災、防水等災害対として必要な措置を講ずること。また、電子計算機等の予備電源の確保などの対策も必要に応じて講ずること。
- ② 業務管理責任者は、調査票情報等について、その重要度に応じ、耐火・耐熱庫への保管等の対策を講ずること。

（5）調査票情報等を取り扱う電子計算機等の更改等による移行

受注者は、調査票情報等を取り扱う電子計算機等の更改等による移行を行う場合には、慎重に対応することで確実な移行を行うこと。

【規則第 41 条第 6 項第 2 号ハ（4）関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者等は、受注者において調査票情報等を取り扱う電子計算機等の更改等による移行を行う場合は、移行に伴う記録データのバックアップ措置を行い、確実な移行を行うこと。
- ② 業務管理責任者等は、調査票情報等を取り扱う電子計算機等に使用しているソフトウェアのバージョンアップに当たって、必要に応じて記録データのバックアップ措置を行うなど、万全の対策を講ずること。
- ③ 業務管理責任者等は、①及び②のバックアップ措置やデータの削除を行った場合、その記録（措置日、措置の内容等）を保存すること。

4 技術的管理措置

（1）電子計算機等の利用者の限定

受注者は、調査票情報等を取り扱う電子機器等において当該調査票情報等を処理することができる者を限定するため、適切な措置を講ずること。また、調査票情報等を取り扱う電子計算機等が電気通信回線に接続している場合、不正アクセス行為を防止するため、適切な措置を講ずること。

【規則第 41 条第 6 項第 2 号ニ（1）、（2）関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者は、電子計算機等の使用に関し、パスワード、識別カード等を設けるとともに、その管理方法（登録、発行、更新、変更、抹消、保管等）を定め、定期的に又は随時、これを見直し、パスワードの見読防止、識別カードの不正使用防止等の措置を講ずること。
- ② 調査票情報を取り扱う者は、以下の対策を講ずること。
 - 1) 自己のパスワードを他者に知られないよう管理すること。
 - 2) 国土交通省情報セキュリティポリシーに沿って定期的にパスワードの更新を行い、古いパスワードの再利用は行わないこと。
- ③ 業務管理責任者等は、調査票情報等を取り扱う端末について、統計調査事務従事者等が離席する場合はスクリーンロックを行うなど、不正操作対策を講ずること。
- ④ 業務管理責任者は、電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によって認識することができない方式で作られた記録）に記録された内容の秘匿の必要性の度合いに応じ、特定の集計処理を特定の電子計算機等に限定する又は使用者に応じてアクセス可能な領域、機能を限定するなどの措置を講ずること。
- ⑤ 業務管理責任者等は、外部と接続している電子計算機等を利用する場合は、ファイアウォール（外部からの不正なアクセスを遮断し、内部から外部にアクセスできる仕組み）の設定を行うこと。

（２）電子計算機等における漏えい防止等対策

受注者は、調査票情報等を取り扱う電子機器等が電気通信回線に接続していることに伴う調査票情報等の漏えい、滅失又は毀損を防止するため、適切な措置を講ずること。

【規則第 41 条第 6 項第 2 号ニ（３）関連】

具体的な対応策を以下に示す。

- ① 業務管理責任者等は、アンチウイルスソフトウェア、セキュリティパッチの導入、スクリーンロックの導入、定期的なデータのバックアップ等の適切なセキュリティ対策を講ずるほか、必要に応じて出力機器又はメールの利用制限、外部ネットワークとの遮断を行うこと。
- ② 業務管理責任者等は、電子計算機等について、証跡管理機能を設け、ログデータを保管することによって漏えい等事故に備えるとともに、可能であれば、保管したログデータを定期的に解析することにより、漏えい等がないか確認すること。
- ③ 集計処理時における調査票情報等の取り扱いは、業務管理責任者等の指示又は承認を受けた者が行い、日々の集計のための作業が終了した後は、調査票情報等を所定の場所に収納すること。また、集計処理時にサーバから端末に情報を移行して処理する場合、集計処理が終了した後に、端末の情報を消去し、サーバの定められたエリアに情報が格納されたことを確認すること。
- ④ 集計処理は、監督職員と協議して作成する計画に従って行うものとし、業務管理責任者等は、集計処理の内容に応じた実績の記録を行い、計画との照合等の措置を講ずること。
- ⑤ 業務管理責任者は、電磁的記録のアクセスモニタリング機能（不正が行われていないかを監視するために、電磁的記録へのアクセス記録を採取し、記録する機能）を設け、その記録を定期的に又は随時分析する等の方法により、不正アクセスに対し適切な対応を行うこと。
- ⑥ 業務管理責任者等は、調査票情報等の記録データについて、その滅失及び毀損等に備え、必ず記録データのバックアップ措置を講ずること。その他のデータについても、バックアップの必要性の有無を検証し、必要があると認めた場合は、同様の措置を講ずること。また、大規模災害等により生ずる支障の有無を検証し、支障が

あると認めるときは、「大規模災害が発生した場合に関する対応方針」（平成 28 年 3 月 30 日総務省政策統括官（統計基準担当）決定）を踏まえ、別の遠隔地にバックアップデータを保管するなど同時被災等しないための適切な措置を講ずること。

4 その他の管理措置

(1) 受注者が再委託する場合の対応

受注者は、調査票の取り扱いに係る業務を再委託する場合、再委託先による当該情報の適正管理に関する措置が講じられるよう、委託契約書等により具体的な措置内容を確認すること。

受注者は、調査票の取り扱いに係る業務を再委託する場合、発注者に対し、当該再委託を受ける者による組織的管理措置、物理的管理措置、技術的管理措置及びその他の管理措置の内容について必要な確認を求めること。

ただし、事業者母集団データベースに記録されている情報の取り扱いに関する業務については、「事業所母集団データベース運用管理規定」（平成 24 年 12 月 21 日総務省統計局長・政策統括官（統計基準担当）決定）に基づき、再委託を行ってはならない。

【規則第 41 条第 6 項第 2 号ホ（1）関連】

(2) 再委託先に対する監督

受注者は、当該再委託を受けた再委託先に対して、適正な管理を徹底させるために必要な適切な監督（定期的な報告、立入検査の実施等）を行うこと。

【規則第 41 条第 6 項第 2 号ホ（1）関連】

国土交通省総合政策局
情報政策課交通経済統計調査室長 殿

機密保持誓約書

〇〇〇〇（以下「当社」という）は、国土交通省に対し、「自動車輸送統計調査及び自動車燃料消費量調査に関する民間競争入札実施要項」に関する閲覧資料を閲覧するにあたり、機密情報の取り扱いについて、以下のとおり誓約致します。

令和 年 月 日

住 所

社 名

代表者名

印

1. 本誓約書において、機密情報とは、国土交通省が開示する全ての情報（資料、口頭による連絡・説明等形態を問わない。）とする。
2. 当社は、国土交通省から開示された機密情報を本件入札の目的にのみ使用するものとし、その他の目的には使用しないものとする。
3. 当社は、閲覧資料の持ち出し、閲覧資料の複製・複写、他媒体への移動（撮影含む）は行わず、閲覧終了後、速やかに返却するものとする。
4. 当社は、国土交通省から開示された機密情報を第三者に開示または漏えいしないものとする。
5. 当社は、本件入札に当たって機密情報を知る必要のある自己の役員、従業員に、本契約の内容を遵守させるものとする。
6. 当社が本誓約書に違反した場合には、当社は国土交通省が被った損害の賠償をするものとする。

令和 年 月 日

支出負担行為担当官
国土交通省大臣官房会計課長 殿

受託者 住所
(法人名、役職) 氏名 印

再委託(変更等)承諾申請書

令和 年 月 日付けの「(契約件名)」(契約金額 ¥〇〇〇円、税込み)に関して、下記のとおり申請するので、手続き方お願いします。

記

1. 再委託の(変更等)承諾を申請する業務及びその範囲(具体的に記載すること)
2. 再委託の(変更等)承諾を申請する必要性(具体的に記載すること)
3. 再委託の(変更等)承諾を申請する業務の契約(予定)金額(総計)
4. 再委託の(変更等)承諾を申請する業務の契約金額の根拠
 - ・業務の再委託に際し、当該業務の履行(予定)者から、入札書・見積書を徴収した結果(この場合、その「写し」を添付)
 - ・継続的な履行関係が存在する(この場合、その証明書(契約書、協定書)の「写し」を添付)
5. その他特記事項

令和 年 月 日

受託者氏名 _____ 殿

令和 年 月 日 付けで申請のあった上記については、承諾したので、その旨通知する。なお承諾内容等に変更等を生じる場合は、あらかじめ協議すること。

また、当該承諾内容等の履行については、次のことを承諾の条件とする。

- ①受託者は、再委託の相手方に対し業務の適性な履行を求めること
- ②受託者は、再委託業務に係る契約書、請求書、領収書などの書類を提出させた場合は、適切に保管し、事後において履行の確認ができるように徹底すること。
- ③受託者は、委託者(支出負担行為担当官等)からの求めに応じ、②の書類の写しを提出すること。

支出負担行為担当官
国土交通省大臣官房会計課長 印

郵便はがき

料金後納郵便

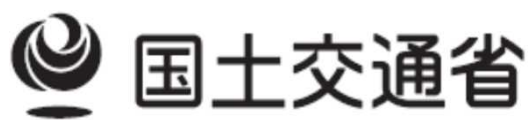
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

※郵送先の住所に合致する郵便番号を付与し印字を行うこと。

⑳

㉑

整理番号: ① - ② - ③ - ④



〒100-8918 東京都千代田区霞が関2丁目1番地3号
 国土交通省総合政策局
 情報政策課交通経済統計調査室
<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/>

[連絡先]
 国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口
 電話:0120-121-711(フリーダイヤル)
 受付:平日 午前9:30~午後6:30

バーコード印字欄

自動車輸送統計調査ご協力をお願い

拝啓 時下益々清栄のこととお慶び申し上げます。
 平素は国土交通行政にご理解頂き、誠にありがとうございます。
 さて、国土交通省では自動車の使用状況や輸送状況の実態を把握し、今後の交通政策や経済政策等を策定するための基礎資料を得ることを目的として、昭和35年より統計法に基づく国の基幹統計調査として「自動車輸送統計調査」を毎月実施しております。
 この度、全国の自動車の中から、自動車登録ファイル(車検データ等)を基に地域別、車種別に無作為に抽出した結果、貴方様が使用されている自動車が選定されましたので、事前のお願いを申し上げることになりました。
 つきましては、後日、調査票を郵送又はメールによりご案内させていただきますので、ご多忙中のところ大変恐縮ですが、宜しくご協力下さいますようお願い申し上げます。

**調査票はメールによるご案内が可能です。メールによるご案内をご希望される場合は、下記QRコード又はURLの「自動車輸送統計調査 オンライン窓口」より、メールアドレスをご登録いただきますようお願い申し上げます。
 なお、メールアドレスのご登録がない場合は、郵送でのご案内となります。**

貴方様の自動車がすでに廃車、名義変更、売却等されている場合や、調査票等の郵送先、宛先メールアドレスに変更等がございましたら、お手数ですが、表面連絡先のお問い合わせ窓口、又は「自動車輸送統計調査 オンライン窓口」へご連絡頂きますようお願い申し上げます。
 なお、本調査にご回答頂いた内容については、統計法第41条により秘密を保護するとともに、統計作成目的以外の目的では一切使用致しませんので、念のため申し添えます。
 引き続き、自動車輸送統計調査へのご理解、ご協力の程、宜しくお願い致します。 敬具

令和〇〇年〇〇月〇〇日
※発送年月日を印字

整理番号:①-②-③-④
 調査対象車両:⑰ ⑱ ⑲ ⑳
 調査期間:⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)
 ⑬月⑭日(⑮) から ⑯月⑰日(⑱)

「自動車輸送統計調査 オンライン窓口」
[URL](未定)



貴方様のログイン情報は下記のとおりです。
事業者ID又は車両IDどちらを利用してログインできます。

事業者ID :⑳
 車両ID :㉑
 初期パスワード:㉒
 初期パスワード:㉓

郵便はがき

料金後納郵便

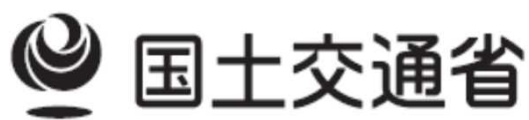
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

※郵送先の住所に合致する郵便番号を付与し印字を行うこと。

⑳

㉑

整理番号: ① - ② - ③ - ④



〒100-8918 東京都千代田区霞が関2丁目1番地3号
 国土交通省総合政策局
 情報政策課交通経済統計調査室
<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/>

[連絡先]
 国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口
 電話:0120-121-711(フリーダイヤル)
 受付:平日 午前9:30~午後6:30

バーコード印字欄

自動車輸送統計調査ご協力をお願い

拝啓 時下益々清栄のこととお慶び申し上げます。
 平素は国土交通行政にご理解頂き、誠にありがとうございます。
 さて、国土交通省では自動車の使用状況や輸送状況の実態を把握し、今後の交通政策や経済政策等を策定するための基礎資料を得ることを目的として、昭和35年より統計法に基づく国の基幹統計調査として「自動車輸送統計調査」を毎月実施しております。
 この度、全国の自動車の中から、自動車登録ファイル(車検データ等)を基に地域別、車種別に無作為に抽出した結果、貴方様が使用されている自動車が選定されましたので、事前のお願いを申し上げることになりました。
 つきましては、後日、調査票を郵送又はメールによりご案内させていただきますので、ご多忙中のところ大変恐縮ですが、宜しく協力下さいますようお願い申し上げます。

**調査票はメールによるご案内が可能です。メールによるご案内をご希望される場合は、下記QRコード又はURLの「自動車輸送統計調査 オンライン窓口」より、メールアドレスをご登録いただきますようお願い申し上げます。
 なお、メールアドレスのご登録がない場合は、郵送でのご案内となります。**

貴方様の自動車がすでに廃車、名義変更、売却等されている場合や、調査票等の郵送先、宛先メールアドレスに変更等がございましたら、お手数ですが、表面連絡先のお問い合わせ窓口、又は「自動車輸送統計調査 オンライン窓口」へご連絡頂きますようお願い申し上げます。
 なお、本調査にご回答頂いた内容については、統計法第41条により秘密を保護するとともに、統計作成目的以外の目的では一切使用致しませんので、念のため申し添えます。
 引き続き、自動車輸送統計調査へのご理解、ご協力の程、宜しくお願い致します。 敬具

令和〇〇年〇〇月〇〇日
※発送日を印字

整理番号:①-②-③-④
 調査対象車両:⑰ ⑱ ⑲ ⑳
 調査期間:⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

「自動車輸送統計調査 オンライン窓口」
[URL](未定)



貴方様のログイン情報は下記のとおりです。
事業者ID又は車両IDどちらを利用してログインできます。

事業者ID :㉖ 車両ID :㉘
 初期パスワード:㉗ 初期パスワード:㉙

自動車輸送統計調査ご協力のお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は国土交通行政にご理解頂き、誠にありがとうございます。

さて、国土交通省では自動車の使用状況や輸送状況の実態を把握し、今後の交通政策や経済政策等を策定するための基礎資料を得ることを目的として、昭和 35 年より統計法に基づく国の基幹統計調査として「自動車輸送統計調査」を毎月実施しております。

この度、全国の自動車の中から、自動車登録ファイル（車検データ等）を基に地域別、車種別に無作為に抽出した結果、別紙のとおり、貴方様が使用されている自動車が選定されましたので、事前のお願いを申し上げることになりました。

つきましては、後日、調査票を郵送又はメールによりご案内させていただきますので、ご多忙中のところ大変恐縮ですが、宜しくご協力下さいますようお願い申し上げます。

調査票はメールによるご案内が可能です。メールによるご案内をご希望される場合は、下記 QR コード又は URL の「国土交通省自動車輸送統計調査 オンライン窓口」より、メールアドレスをご登録いただきますようお願い申し上げます。

なお、メールアドレスのご登録がない場合は、郵送でのご案内となります。

貴方様の自動車がすでに廃車、名義変更、売却等されている場合や、調査票等の郵送先、宛先メールアドレスに変更等がございましたら、お手数ですが、以下の連絡先へご連絡頂きますようお願い申し上げます。

なお、本調査にご回答頂いた内容については、統計法第 41 条により秘密を保護するとともに、統計作成目的以外の目的では一切使用致しませんので、念のため申し添えます。

引き続き、自動車輸送統計調査へのご理解、ご協力の程、宜しくお願い致します。

敬具

令和 年 月 日

(発送年月日を印字)

[連絡先]

国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口

電話：0120-121-711 (フリーダイヤル)

受付：平日 午前9:30～午後6:30

国土交通省自動車輸送統計調査 オンライン窓口

URL：(未定)

こちらの QR コードからもアクセス可能です ⇒

QR コード
(未定)

ログイン ID (事業者 ID)：③

初期パスワード：③

※事業者 ID でログインいただくことにより、貴方様の保有するすべての調査対象車両について、参照・情報登録が可能です。

貴方様の調査対象車両について

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

⑳月㉑日(㉒) から ㉓月㉔日(㉕)

ログインID(車両ID)：④①

初期パスワード：④①

※車両IDでログインいただくことにより、当該調査対象車両についてのみ、参照・情報登録が可能です。(以下同様)

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

⑳月㉑日(㉒) から ㉓月㉔日(㉕)

ログインID(車両ID)：④①

初期パスワード：④①

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

⑳月㉑日(㉒) から ㉓月㉔日(㉕)

ログインID(車両ID)：④①

初期パスワード：④①

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

⑳月㉑日(㉒) から ㉓月㉔日(㉕)

ログインID(車両ID)：④①

初期パスワード：④①

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

⑳月㉑日(㉒) から ㉓月㉔日(㉕)

ログインID(車両ID)：④①

初期パスワード：④①

以下、対象車両分記載すること

自動車輸送統計調査ご協力のお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は国土交通行政にご理解頂き、誠にありがとうございます。

さて、国土交通省では自動車の使用状況や輸送状況の実態を把握し、今後の交通政策や経済政策等を策定するための基礎資料を得ることを目的として、昭和 35 年より統計法に基づく国の基幹統計調査として「自動車輸送統計調査」を毎月実施しております。

この度、全国の自動車の中から、自動車登録ファイル（車検データ等）を基に地域別、車種別に無作為に抽出した結果、別紙のとおり、貴方様が使用されている自動車が選定されましたので、事前のお願いを申し上げることになりました。

つきましては、後日、調査票を郵送又はメールによりご案内させていただきますので、ご多忙中のところ大変恐縮ですが、宜しくご協力下さいますようお願い申し上げます。

調査票はメールによるご案内が可能です。メールによるご案内をご希望される場合は、下記 QR コード又は URL の「国土交通省自動車輸送統計調査 オンライン窓口」より、メールアドレスをご登録いただきますようお願い申し上げます。

なお、メールアドレスのご登録がない場合は、郵送でのご案内となります。

貴方様の自動車がすでに廃車、名義変更、売却等されている場合や、調査票等の郵送先、宛先メールアドレスに変更等がございましたら、お手数ですが、以下の連絡先へご連絡頂きますようお願い申し上げます。

なお、本調査にご回答頂いた内容については、統計法第 41 条により秘密を保護するとともに、統計作成目的以外の目的では一切使用致しませんので、念のため申し添えます。

引き続き、自動車輸送統計調査へのご理解、ご協力の程、宜しくお願い致します。

敬具

令和 年 月 日

(発送年月日を印字)

[連絡先]

国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口

電話：0120-121-711 (フリーダイヤル)

受付：平日 午前9:30～午後6:30

国土交通省自動車輸送統計調査 オンライン窓口

URL：(未定)

こちらの QR コードからもアクセス可能です ⇒

QR コード
(未定)

ログイン ID (事業者 ID)：②⑥

初期パスワード：②⑦

※事業者 ID でログインいただくことにより、貴方様の保有するすべての調査対象車両について、参照・情報登録が可能です。

貴方様の調査対象車両について

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

ログインID(車両ID)：⑳

初期パスワード：㉑

※車両IDでログインいただくことにより、当該調査対象車両についてのみ、参照・情報登録が可能です。(以下同様)

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

ログインID(車両ID)：⑳

初期パスワード：㉑

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

ログインID(車両ID)：⑳

初期パスワード：㉑

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

ログインID(車両ID)：⑳

初期パスワード：㉑

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

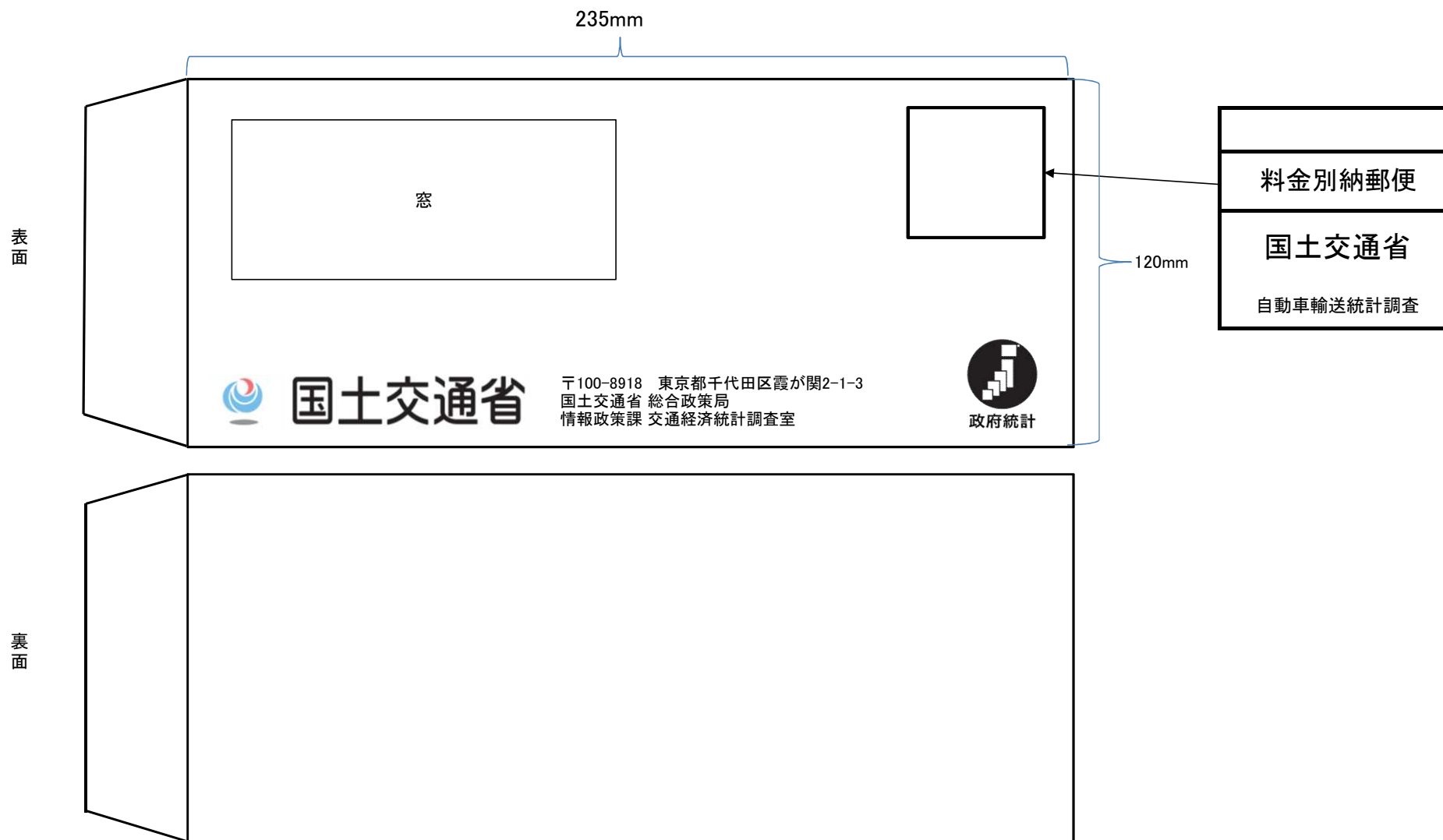
調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

ログインID(車両ID)：⑳

初期パスワード：㉑

以下、対象車両分記載すること


依頼状・督促状発送用封筒(第1号、2号、4号様式)



サイズ 縦138mm横95mm 1.5R
新規

2020/2/6M*



 : 77880と同色



自動車輸送統計調査ご協力のお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は国土交通行政にご理解頂き、誠にありがとうございます。

さて、国土交通省では自動車の使用状況や輸送状況の実態を把握し、今後の交通政策や経済政策等を策定するための基礎資料を得ることを目的として、昭和35年より統計法に基づく国の基幹統計調査として「自動車輸送統計調査」を毎月実施しております。

昨年度は、「自動車輸送統計調査」へのご協力、誠にありがとうございました。貴事業所のご協力のもと、国土交通行政を行っていく上での基礎資料として、本調査の役割を果たすことが出来たことを厚くお礼申し上げます。

本年度においても、なお一層、その役割を果たすべく、貴事業所の貴重なデータが必要不可欠でございますので、引き続き、ご協力を賜りますよう宜しくお願い申し上げます。

（なお、貴事業所の名称及び住所が変更されている場合には、お手数ですが以下の連絡先までご連絡頂きますようお願い申し上げます。）

なお、調査方法等の変更により、令和2年4月調査分より調査票様式を変更しております。毎月1ヶ月間の事業所ごとの運行実績については、「第3号様式」にてご回答をお願い致します。

また、地域別及び保有車種別に無作為に抽出した事業所の方に、調査票に記載する指定された3日間の運行実績について一般乗合バスもしくは高速乗合バスを1台選定し調査をする「第3号様式-2」調査票、または貸切バスを1台選定し調査をする「第3号様式-3」調査票を同封させて頂く月がございますので、調査対象に選定された場合は、併せてご協力の程、宜しくお願い致します。

なお、本調査により集収させて頂きましたデータについては、本調査以外の目的には一切使用致しませんので、念のため申し添えます。

引き続き、「自動車輸送統計調査」へのご理解、ご協力の程、宜しくお願い致します。

敬 具

令和〇〇年〇〇月〇〇日

※発送日を印字すること

[連絡先] 国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口

電話：0120-121-711（フリーダイヤル）

受付：平日 午前9：30～午後6：30

① - ② - ③ - ④

第1号様式(第6条関係)

基 幹 統 計 調 査
自 動 車 輸 送 統 計 調 査

自動車輸送統計調査票
— 貨物営業用 —
前期分



国 土 交 通 省

⑤ 年 ⑥ 月分



政府統計

統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

この統計調査について

- この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
- この調査は、同一の車両について2度調査(前期分と後期分)を行います。
今回は、1回目(前期分)の調査です。
- 別添の「調査票の記入のしかた」を参照して、枠の部分に記入してください。
- この調査についてわからないことがあれば、問合せ先(0120-121-711)に問い合わせてください。

調査期間(前期分)は⑦月⑧日(⑨)から⑩月⑪日(⑫)までの⑬日間です。

次回の調査期間(後期分)は⑳月㉑日(㉒)から㉓月㉔日(㉕)までの㉖日間です。

提出期限(前期分)は⑭月⑮日(⑯)です。

調査する自動車 ⑰ - ⑱ - ⑲ - ⑳

最大積載量 ㉒ kg
(トラクタについてはけん引重量)

種類 ㉓

報告者	住所	(〒 -) ⑳
	氏名 又は 名称	フリガナ ㉑
	電話番号	

バーコード印字箇所

調査開始日の午前0時に輸送の途中であれば、その輸送については記入しないでください。
調査終了日の午後12時(夜中)に輸送の途中であれば、その輸送については記入してください。
調査期間中自動車を使用しなかったときも、1. (1)～(3)を記入してください。

1.自動車について

(1) 主な用途 → 1. 特定荷主専属用 2. 特別積合せ貨物
 3. 一般貨物用 4. 集配用 5. その他用

(2) 調査期間中の走行距離

自動車の調査期間中の走行距離を記入してください。

	十	万	千	百	十	一	キ	ロ	メ	ー	ト	ル
調査開始時のメーターの数字(A).....→	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	km
調査終了時のメーターの数字(B).....→	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	km
調査期間中の走行距離(C) = (B) - (A).....→	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	km

トリップメーター等で、調査期間中の走行距離が正確に把握できる場合は、
(C) 欄にその数値を記入しても結構です。(この場合、(A) (B) 欄は空白で結構です。)

(3) 休車日数

調査期間中のうち、貨物を載せて走行しなかった日数→ 日

2.輸送状況について

自動車の輸送状況について、貨物を輸送した区間毎に次のページ以降に記入してください。
輸送状況は、貨物を載せて運行した場合のみ記入してください。

- (ア) 工場、工事現場等の中だけで貨物を輸送し、道路を走行しないときは、記入しないでください。
- (イ) 同じ日に同じ場所を同じ品目の貨物を積んで何度も往復して運行した場合は、まとめて記入しても結構です。
その場合には、走行距離欄にはその区間の距離(片道)を、重量欄には延重量を、輸送回数欄には貨物を載せて運行した回数を記入してください。
- (ウ) 集配作業の場合、走行途中で積込、取卸がある場合、あるいは特別積合せ貨物運送の場合には、「調査票の記入のしかた」の記入例を参照してください。
- (エ) 自動車航送船(カーフェリー)を利用した場合は、その乗船港名及び下船港名を備考欄に記入してください。

輸 送 区 間

1	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

2	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

3	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

4	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

5	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

6	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

輸 送 区 間

7	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	月 日	月 日	千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位				
品名	数量	単位							

8	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	月 日	月 日	千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位				
品名	数量	単位							

9	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	月 日	月 日	千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位				
品名	数量	単位							

10	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	月 日	月 日	千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位				
品名	数量	単位							

11	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	月 日	月 日	千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位				
品名	数量	単位							

12	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	月 日	月 日	千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位				
品名	数量	単位							

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

13	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一		備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他	
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

14	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一		備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他	
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

15	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一		備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他	
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

16	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一		備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他	
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

17	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一		備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他	
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

18	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一		備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他	
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

19	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

20	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

21	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

22	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

23	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

24	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

25	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

26	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

27	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

28	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

29	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

30	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

① - ② - ③ - ④

第1号様式(第6条関係)

基 幹 統 計 調 査
自 動 車 輸 送 統 計 調 査

自動車輸送統計調査票
—貨物営業用—
後期分



国 土 交 通 省

26 年 27 月分



政府統計

統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

この統計調査について

- この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
- この調査は、同一の車両について2度調査(前期分と後期分)を行います。
今回は、2度目(後期分)の調査です。
- 別添の「調査票の記入のしかた」を参照して、枠の部分に記入してください。
- この調査についてわからないことがあれば、問合せ先(0120-121-711)にお問い合わせください。

調査期間(後期分)は28月29日(30)から31月32日(33)までの34日間です。

次回の調査期間(〇〇分)は 月 日()から 月 日()までの 日間です。

提出期限(後期分)は35月36日(37)です。

調査する自動車 (17) - (18) - (19) - (20)

最大積載量 (22) kg
(トラクタについてはけん引重量)

種類 (23)

報告者	住所	(〒 -) <input type="text"/> (24)
	氏名 又は 名称	フリガナ <input type="text"/> (25)
	電話番号	<input type="text"/>

バーコード印字箇所

調査開始日の午前 0 時に輸送の途中であれば、その輸送については記入しないでください。
 調査終了日の午後 12 時（夜中）に輸送の途中であれば、その輸送については記入してください。
 調査期間中自動車を使用しなかったときも、1. (1)～(3)を記入してください。

1.自動車について

- (1) 主な用途 → 1. 特定荷主専属用 2. 特別積合せ貨物
 3. 一般貨物用 4. 集配用 5. その他用

(2) 調査期間中の走行距離

自動車の調査期間中の走行距離を記入してください。

	十 万	千	百	十	一	キロメートル
調査開始時のメーターの数字(A).....→						
調査終了時のメーターの数字(B).....→						
調査期間中の走行距離(C) = (B) - (A)....→						

トリップメーター等で、調査期間中の走行距離が正確に把握できる場合は、
 (C) 欄にその数値を記入しても結構です。(この場合、(A) (B) 欄は空白で結構です。)

(3) 休車日数

調査期間中のうち、貨物を載せて走行しなかった日数 → 日

2.輸送状況について

自動車の輸送状況について、貨物を輸送した区間毎に次のページ以降に記入してください。
 輸送状況は、貨物を載せて運行した場合のみ記入してください。

- (ア) 工場、工事現場等の中だけで貨物を輸送し、道路を走行しないときは、記入しないでください。
- (イ) 同じ日に同じ場所を同じ品目の貨物を積んで何度も往復して運行した場合は、まとめて記入しても結構です。
 その場合には、走行距離欄にはその区間の距離(片道)を、重量欄には延重量を、輸送回数欄には貨物を載せて運行した回数を記入してください。
- (ウ) 集配作業の場合、走行途中で積込、取卸がある場合、あるいは特別積合せ貨物運送のケースは、「調査票の記入のしかた」の記入例を参照してください。
- (エ) 自動車航送船(カーフェリー)を利用した場合は、その乗船港名及び下船港名を備考欄に記入してください。

輸 送 区 間

1	貨物の積込 都道府県コード※ 月 日 → 月 日	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一							
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 二	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:25%;">品名</th> <th style="width:25%;">数量</th> <th style="width:25%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				品名	数量	単位			
品名	数量	単位								
2	貨物の積込 都道府県コード※ 月 日 → 月 日	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一							
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 二	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:25%;">品名</th> <th style="width:25%;">数量</th> <th style="width:25%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				品名	数量	単位			
品名	数量	単位								
3	貨物の積込 都道府県コード※ 月 日 → 月 日	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一							
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 二	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:25%;">品名</th> <th style="width:25%;">数量</th> <th style="width:25%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				品名	数量	単位			
品名	数量	単位								
4	貨物の積込 都道府県コード※ 月 日 → 月 日	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一							
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 二	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:25%;">品名</th> <th style="width:25%;">数量</th> <th style="width:25%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				品名	数量	単位			
品名	数量	単位								
5	貨物の積込 都道府県コード※ 月 日 → 月 日	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一							
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 二	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:25%;">品名</th> <th style="width:25%;">数量</th> <th style="width:25%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				品名	数量	単位			
品名	数量	単位								
6	貨物の積込 都道府県コード※ 月 日 → 月 日	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一							
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 二	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。									
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:25%;">品名</th> <th style="width:25%;">数量</th> <th style="width:25%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				品名	数量	単位			
品名	数量	単位								

輸 送 区 間

7	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	〇〇 月 〇〇 日	→ 〇〇 月 〇〇 日	〇〇						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考						
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:						
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			品名	数量	単位				<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位							
8	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	〇〇 月 〇〇 日	→ 〇〇 月 〇〇 日	〇〇						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考						
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:						
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			品名	数量	単位				<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位							
9	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	〇〇 月 〇〇 日	→ 〇〇 月 〇〇 日	〇〇						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考						
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:						
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			品名	数量	単位				<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位							
10	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	〇〇 月 〇〇 日	→ 〇〇 月 〇〇 日	〇〇						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考						
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:						
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			品名	数量	単位				<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位							
11	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	〇〇 月 〇〇 日	→ 〇〇 月 〇〇 日	〇〇						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考						
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:						
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			品名	数量	単位				<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位							
12	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
	〇〇 月 〇〇 日	→ 〇〇 月 〇〇 日	〇〇						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考						
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:						
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			品名	数量	単位				<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位							

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

13	貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

14	貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

15	貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

16	貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

17	貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

18	貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

19	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

20	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

21	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

22	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

23	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

24	貨物の積込 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	月 日	月 日	千 百 十 一
輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考
十 一	十 万 千 百 十 一	十 万 千 百 十 一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。			<input type="checkbox"/> その他
品名	数量	単位	

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

25	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

26	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

27	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

28	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

29	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

30	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

① - ② - ③ - ④

第2号様式(第6条関係)

基 幹 統 計 調 査
自 動 車 輸 送 統 計 調 査



自動車輸送統計調査票
一貨物自家用一

国 土 交 通 省

⑤ 年 ⑥ 月分



政府統計

統計法に基づく国の統計調査
です。調査票情報の秘密の保護
に万全を期します。

この統計調査について

1. この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
2. 別添の「調査票の記入のしかた」を参照して、枠の部分に記入してください。
3. この調査についてわからないことがあれば、問合せ先(0120-121-711)に問い合わせてください。

調査期間は⑦月⑧日(⑨)から⑩月⑪日(⑫)までの⑬日間です。

提出期限は⑭月⑮日(⑯)です。

調査する自動車	<input type="text"/>	⑰	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	⑱	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	⑲	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
最大積載量	<input type="text"/>												Kg
種類	<input type="text"/>	⑳	<input type="text"/>										

報告者	住所	(〒 -) ⑳
	氏名 又は 名称	フリガナ ㉑
	電話番号	

バーコード印字箇所

調査開始日の午前0時に輸送の途中であれば、その輸送については記入しないでください。
 調査終了日の午後12時(夜中)に輸送の途中であれば、その輸送については記入してください。
 調査期間中自動車を使用しなかったときも、1. 及び2.(1)～(2)を記入してください。

1. あなたの事業所について(調査する自動車が業務用に使われる場合に記入してください。)

(例)〇〇製造業、〇〇卸売業 等

事業の種類 →

2. 自動車について

(1)調査期間中の走行距離

自動車の調査期間中の走行距離を記入してください。

	十	万	千	百	十	一	キロメートル
調査開始時のメーターの数字(A)……………→	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> km
調査終了時のメーターの数字(B)……………→	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> km
調査期間中の走行距離(C) = (B) - (A)……→	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> km

トリップメーター等で、調査期間中の走行距離が正確に把握できる場合は、
 (C)欄にその数値を記入しても結構です。(この場合、(A) (B)欄は空白で結構です。)

(2)休車日数

調査期間中のうち、貨物を載せて走行しなかった日数 ……………→ 日

3. 輸送状況について

自動車の輸送状況について、貨物を輸送した区間毎に次のページ以降に記入してください。
 輸送状況は、貨物を載せて運行した場合のみ記入してください。

- (ア) 工場、工事現場等の中だけで貨物を輸送し、道路を走行しないときは、記入しないでください。
- (イ) 同じ日に同じ場所を同じ品目の貨物を積んで何度も往復して運行した場合は、まとめて記入しても結構です。
 その場合には、走行距離欄にはその区間の距離(片道)を、重量欄には延重量を、輸送回数欄には貨物を載せて運行した回数を記入してください。
- (ウ) 自動車航送船(カーフェリー)を利用した場合は、その乗船港名及び下船港名を備考欄に記入してください。

輸 送 区 間

1	貨物の積込 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	→	貨物の取卸 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][]
	輸送回数(回) 十 一 [][] [][]	品目コード※ [][]	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][] [][] [][]	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

2	貨物の積込 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	→	貨物の取卸 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][]
	輸送回数(回) 十 一 [][] [][]	品目コード※ [][]	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][] [][] [][]	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

3	貨物の積込 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	→	貨物の取卸 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][]
	輸送回数(回) 十 一 [][] [][]	品目コード※ [][]	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][] [][] [][]	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

4	貨物の積込 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	→	貨物の取卸 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][]
	輸送回数(回) 十 一 [][] [][]	品目コード※ [][]	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][] [][] [][]	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

5	貨物の積込 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	→	貨物の取卸 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][]
	輸送回数(回) 十 一 [][] [][]	品目コード※ [][]	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][] [][] [][]	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

6	貨物の積込 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	→	貨物の取卸 月 日 [][] 月 [][] 日	都道府県コード※ [][]	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][]
	輸送回数(回) 十 一 [][] [][]	品目コード※ [][]	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 [][] [][] [][] [][] [][] [][]	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸 送 区 間

7	貨物の積込 都道府県コード※ 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 → 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇						
	輸送回数(回) 十 一 〇 〇	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 〇 〇	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他					
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位			
品名	数量	単位							

8	貨物の積込 都道府県コード※ 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 → 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇						
	輸送回数(回) 十 一 〇 〇	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 〇 〇	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他					
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位			
品名	数量	単位							

9	貨物の積込 都道府県コード※ 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 → 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇						
	輸送回数(回) 十 一 〇 〇	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 〇 〇	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他					
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位			
品名	数量	単位							

10	貨物の積込 都道府県コード※ 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 → 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇						
	輸送回数(回) 十 一 〇 〇	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 〇 〇	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他					
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位			
品名	数量	単位							

11	貨物の積込 都道府県コード※ 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 → 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇						
	輸送回数(回) 十 一 〇 〇	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 〇 〇	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他					
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位			
品名	数量	単位							

12	貨物の積込 都道府県コード※ 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 → 〇〇 月 〇〇 日 〇〇 都道府県コード※	貨物の取卸 都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇						
	輸送回数(回) 十 一 〇 〇	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 〇 〇	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他					
	kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">品名</th> <th style="width: 33%;">数量</th> <th style="width: 33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			品名	数量	単位			
品名	数量	単位							

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸 送 区 間

13	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

14	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

15	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

16	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

17	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

18	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸 送 区 間

19	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

20	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

21	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

22	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

23	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

24	貨物の積込 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	→	貨物の取卸 月 日 □□ □□	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □
	輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量	単位			

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸送区間

25	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

26	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

27	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

28	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

29	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

30	貨物の積込 月 日	都道府県コード※	→	貨物の取卸 月 日	都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一
	輸送回数(回) 十 一	品目コード※	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港:		
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。						
品名		数量		単位		

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

第3号様式(第6条関係)

自動車輸送統計調査票

この統計調査について

バーコード印字箇所

基幹統計調査

旅客営業用



- 1. この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
2. 別添の「調査票の記入のしかた」を参照して、[]枠の部分に記入してください。
3. この調査についてわからないことがあれば、問合せ先(0120-121-711)にお問い合わせください。
4. この調査票は、翌月の15日までに必ず提出してください。

自動車輸送統計調査

(全数調査票)

国土交通省

⑤ 年 ⑥ 月

Report header section containing fields for reporting agency (千 ⑦ -), address (⑧), name (氏名 又は 名称 ⑩), telephone number (⑪), and management number (①).

Operating mode selection section with checkboxes for '一般乗合運行', '高速乗合運行', '貸切運行', and '特定運行', each with a business code field (③ - ④).

Main data table with 4 columns for different operating modes. Rows include: 輸送人員 (合計), うち 輸送人員 (定期), うち 輸送人員 (定期外), 延実在日車 (日車), 延実働日車 (日車), 総走行キロ (キロメートル), うち 実車キロ (キロメートル), 延運行回数 (回), and 今月末実在車両数 (両).

輸送人員が前月に対して20%以上の増減があったときは、その理由をチェックしてください。(複数回答可)

Reasons for change section with checkboxes for '車両数の増減', '季節的なもの', '行事・催物', and '天候・災害', and a text box for 'その他' (Other).

② - ③ - ④ - ⑥

管理番号 ①

第3号様式の2(第6条関係)

自動車輸送統計調査票
— 旅客営業用 —



基 幹 統 計 調 査
自 動 車 輸 送 統 計 調 査

(一般乗合 ・ **高速乗合**)

国 土 交 通 省

⑦ 年 ⑧ 月分



統計法に基づく国の統計調査
です。調査票情報の秘密の保護
に万全を期します。

②の調査票種類が51の場合
高速乗合を※で消し込むこと。
②の調査票種類が54の場合
一般乗合を※で消し込むこと。

この統計調査について

1. この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
2. 別添の「調査票の記入のしかた」を参照して、枠の部分に記入してください。
3. この調査についてわからないことがあれば、問合せ先(0120-121-711)に問い合わせてください。

調査期間は⑨月⑩日(⑪)から⑫月⑬日(⑭)までの⑮日間です。

提出期限は⑯月⑰日(⑱)です。

調査する自動車

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

※車両番号の小さいものを1台選定し、記入してください。

ただし、既に対象となった車両を除き、車両番号の小さいものから順に選定してください。

乗 車 定 員

報告者	住 所	(〒 -) ⑰
	氏 名 又 は 名 称	フリガナ ⑱
	電話番号	

バーコード印字箇所

調査開始日の午前0時に輸送の途中であれば、その輸送については記入しないでください。
 調査終了日の午後12時(夜中)に輸送の途中であれば、その輸送については記入してください。
 調査期間中自動車を使用しなかったときも、1.(1)及び(2)を記入してください。

1. 自動車について

(1)調査期間中の走行距離

自動車の調査期間中の走行距離を記入してください。

	十 万 万 千 百 十 一 キロメートル								
調査開始時のメーターの数字(A).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> . <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table> km								
調査終了時のメーターの数字(B).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> . <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table> km								
調査期間中の走行距離(C) = (B) - (A).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> . <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table> km								

トリップメーター等で、調査期間中の走行距離が正確に把握できる場合は、(C)欄にその数値を記入しても結構です。(この場合、(A)(B)欄は空白で結構です。)

(2)休車日数

調査期間中のうち、旅客を乗せて走行しなかった日数→

 日

2. 輸送状況について

自動車の輸送状況について、旅客を輸送した区間毎に次のページ以降に記入してください。
 輸送状況は、旅客を乗せて運行した場合のみ記入してください。

一人平均乗車キロの算出方法例

・A駅を出発点とし、停留所B、Cを通過して終点D町に至る運行系統における「一人平均乗車キロ」の算例

	区間キロ	乗車人員	降車人員	区間乗客数	人キロ
A 駅		30 人			
B 停留所	3.0km	15 人	12 人	30 人	3.0×30=90.0
C 停留所	2.0km	5 人	17 人	33 人	2.0×33=66.0
D 町	3.0km	0 人	21 人	21 人	3.0×21=63.0
計		50 人	50 人		219.0 人キロ

人キロの算出：各停留所間の区間キロと、その区間の乗客数を掛けて人キロを算出する。

一人平均乗車キロの算出：人キロの計を乗車人員(または降車人員)の計で割って、一人平均乗車キロを算出する。

$$219.0 \text{ 人キロ} \div 50 \text{ 人} \doteq 4.4 \text{ km}$$

バーコード印字箇所

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

バーコード印字箇所

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
(片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
(片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
(片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
(片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

バーコード印字箇所

<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	運行系統 <input style="width: 100%;" type="text"/>													
この運行系統の距離	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一		キロメートル					.		km
千	百	十	一		キロメートル									
				.										
一日の延輸送人員	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一							.		人
千	百	十	一											
				.										
一日の運行回数 (片道又は1循環を1回とする)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	十	一					.		回				
十	一													
		.												
一人平均乗車キロ	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一		キロメートル					.		km
千	百	十	一		キロメートル									
				.										

<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	運行系統 <input style="width: 100%;" type="text"/>													
この運行系統の距離	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一		キロメートル					.		km
千	百	十	一		キロメートル									
				.										
一日の延輸送人員	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一							.		人
千	百	十	一											
				.										
一日の運行回数 (片道又は1循環を1回とする)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	十	一					.		回				
十	一													
		.												
一人平均乗車キロ	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一		キロメートル					.		km
千	百	十	一		キロメートル									
				.										

<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	運行系統 <input style="width: 100%;" type="text"/>													
この運行系統の距離	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一		キロメートル					.		km
千	百	十	一		キロメートル									
				.										
一日の延輸送人員	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一							.		人
千	百	十	一											
				.										
一日の運行回数 (片道又は1循環を1回とする)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	十	一					.		回				
十	一													
		.												
一人平均乗車キロ	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一		キロメートル					.		km
千	百	十	一		キロメートル									
				.										

<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	運行系統 <input style="width: 100%;" type="text"/>													
この運行系統の距離	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一		キロメートル					.		km
千	百	十	一		キロメートル									
				.										
一日の延輸送人員	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一							.		人
千	百	十	一											
				.										
一日の運行回数 (片道又は1循環を1回とする)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	十	一					.		回				
十	一													
		.												
一人平均乗車キロ	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">百</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">十</td> <td style="text-align: center; font-size: small;">一</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">.</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	千	百	十	一		キロメートル					.		km
千	百	十	一		キロメートル									
				.										

バーコード印字箇所

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

バーコード印字箇所

月 日 運行系統

この運行系統の距離

千 百 十 一 キロメートル
 . km

一日の延輸送人員

千 百 十 一 人
 .

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする)

十 一 回

一人平均乗車キロ

千 百 十 一 キロメートル
 . km

月 日 運行系統

この運行系統の距離

千 百 十 一 キロメートル
 . km

一日の延輸送人員

千 百 十 一 人
 .

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする)

十 一 回

一人平均乗車キロ

千 百 十 一 キロメートル
 . km

月 日 運行系統

この運行系統の距離

千 百 十 一 キロメートル
 . km

一日の延輸送人員

千 百 十 一 人
 .

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする)

十 一 回

一人平均乗車キロ

千 百 十 一 キロメートル
 . km

月 日 運行系統

この運行系統の距離

千 百 十 一 キロメートル
 . km

一日の延輸送人員

千 百 十 一 人
 .

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする)

十 一 回

一人平均乗車キロ

千 百 十 一 キロメートル
 . km

バーコード印字箇所

② - ③ - ④ - ⑥

管理番号 ①

第3号様式の2(第6条関係)

自動車輸送統計調査票
 ー旅客営業用ー
 (貸切)



国土交通省

⑦ 年 ⑧ 月分

基 幹 統 計 調 査
 自 動 車 輸 送 統 計 調 査



政府統計

統計法に基づく国の統計調査
 です。調査票情報の秘密の保護
 に万全を期します。

この統計調査について

1. この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
2. 別添の「調査票の記入のしかた」を参照して、枠の部分に記入してください。
3. この調査についてわからないことがあれば、問合せ先(0120-121-711)に問い合わせてください。

調査期間は⑨月⑩日(⑪)から⑫月⑬日(⑭)までの⑮日間です。

提出期限は⑯月⑰日(⑱)です。

調査する自動車

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

※車両番号の小さいものを1台選定し、記入してください。

ただし、既に対象となった車両を除き、車両番号の小さいものから順に選定してください。

乗 車 定 員

報告者	住 所	(〒 -) ⑲
	氏 名 又 は 名 称	フリガナ ⑳
	電話番号	

バーコード印字箇所

調査開始日の午前0時に輸送の途中であれば、その輸送については記入しないでください。
 調査終了日の午後12時(夜中)に輸送の途中であれば、その輸送については記入してください。
 調査期間中自動車を使用しなかったときも、1.(1)及び(2)を記入してください。

1. 自動車について

(1)調査期間中の走行距離

自動車の調査期間中の走行距離を記入してください。

	十 万 万 千 百 十 一 キロメートル									
調査開始時のメーターの数字(A).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> . <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table> km									
調査終了時のメーターの数字(B).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> . <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table> km									
調査期間中の走行距離(C) = (B) - (A).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> . <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table> km									

トリップメーター等で、調査期間中の走行距離が正確に把握できる場合は、(C)欄にその数値を記入しても結構です。(この場合、(A)(B)欄は空白で結構です。)

(2)休車日数

調査期間中のうち、旅客を乗せて走行しなかった日数→

--

 日

2. 輸送状況について

自動車の輸送状況について、旅客を輸送した区間毎に次のページ以降に記入してください。
 輸送状況は、旅客を乗せて運行した場合のみ記入してください。

一人平均乗車キロの算出方法例

・A駅を出発点とし、停留所B、Cを通過して終点D町に至る運行系統における「一人平均乗車キロ」の算例

	区間キロ	乗車人員	降車人員	区間乗客数	人キロ
A 駅		30 人			
B 停留所	3.0km	15 人	12 人	30 人	3.0×30=90.0
C 停留所	2.0km	5 人	17 人	33 人	2.0×33=66.0
D 町	3.0km	0 人	21 人	21 人	3.0×21=63.0
計		50 人	50 人		219.0 人キロ

人キロの算出：各停留所間の区間キロと、その区間の乗客数を掛けて人キロを算出する。

一人平均乗車キロの算出：人キロの計を乗車人員(または降車人員)の計で割って、一人平均乗車キロを算出する。

$$219.0 \text{ 人キロ} \div 50 \text{ 人} \doteq 4.4 \text{ km}$$

バーコード印字箇所

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

バーコード印字箇所

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

バーコード印字箇所

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

月 日 運行系統

この運行系統の距離 千 百 十 一 . キロメートル km

一日の延輸送人員 千 百 十 一 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする) 十 一 回

一人平均乗車キロ 千 百 十 一 . キロメートル km

バーコード印字箇所

<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 月 <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 日	運行系統 <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>										
この運行系統の距離	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">.</td> </tr> </table> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> km	千	百	十	一	キロメートル					.
千	百	十	一	キロメートル							
				.							
一日の延輸送人員	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">人</td> </tr> </table>	千	百	十	一						人
千	百	十	一								
				人							
一日の運行回数 (片道又は1循環を1回とする)	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">回</td> </tr> </table>	十	一				回				
十	一										
		回									
一人平均乗車キロ	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">.</td> </tr> </table> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> km	千	百	十	一	キロメートル					.
千	百	十	一	キロメートル							
				.							

<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 月 <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 日	運行系統 <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>										
この運行系統の距離	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">.</td> </tr> </table> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> km	千	百	十	一	キロメートル					.
千	百	十	一	キロメートル							
				.							
一日の延輸送人員	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">人</td> </tr> </table>	千	百	十	一						人
千	百	十	一								
				人							
一日の運行回数 (片道又は1循環を1回とする)	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">回</td> </tr> </table>	十	一				回				
十	一										
		回									
一人平均乗車キロ	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">.</td> </tr> </table> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> km	千	百	十	一	キロメートル					.
千	百	十	一	キロメートル							
				.							

<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 月 <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 日	運行系統 <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>										
この運行系統の距離	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">.</td> </tr> </table> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> km	千	百	十	一	キロメートル					.
千	百	十	一	キロメートル							
				.							
一日の延輸送人員	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">人</td> </tr> </table>	千	百	十	一						人
千	百	十	一								
				人							
一日の運行回数 (片道又は1循環を1回とする)	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">回</td> </tr> </table>	十	一				回				
十	一										
		回									
一人平均乗車キロ	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">.</td> </tr> </table> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> km	千	百	十	一	キロメートル					.
千	百	十	一	キロメートル							
				.							

<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 月 <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> 日	運行系統 <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>										
この運行系統の距離	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">.</td> </tr> </table> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> km	千	百	十	一	キロメートル					.
千	百	十	一	キロメートル							
				.							
一日の延輸送人員	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">人</td> </tr> </table>	千	百	十	一						人
千	百	十	一								
				人							
一日の運行回数 (片道又は1循環を1回とする)	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">回</td> </tr> </table>	十	一				回				
十	一										
		回									
一人平均乗車キロ	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">百</td> <td style="text-align: center;">十</td> <td style="text-align: center;">一</td> <td style="font-size: small;">キロメートル</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="vertical-align: middle;">.</td> </tr> </table> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> km	千	百	十	一	キロメートル					.
千	百	十	一	キロメートル							
				.							

バーコード印字箇所

月 日 運行系統

この運行系統の距離

千 百 十 一
 . キロメートル
 km

一日の延輸送人員

千 百 十 一
 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする)

十 一
 回

一人平均乗車キロ

千 百 十 一
 . キロメートル
 km

月 日 運行系統

この運行系統の距離

千 百 十 一
 . キロメートル
 km

一日の延輸送人員

千 百 十 一
 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする)

十 一
 回

一人平均乗車キロ

千 百 十 一
 . キロメートル
 km

月 日 運行系統

この運行系統の距離

千 百 十 一
 . キロメートル
 km

一日の延輸送人員

千 百 十 一
 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする)

十 一
 回

一人平均乗車キロ

千 百 十 一
 . キロメートル
 km

月 日 運行系統

この運行系統の距離

千 百 十 一
 . キロメートル
 km

一日の延輸送人員

千 百 十 一
 人

一日の運行回数
 (片道又は1循環を1回とする)

十 一
 回

一人平均乗車キロ

千 百 十 一
 . キロメートル
 km

バーコード印字箇所

① - ② - ③ - ④

第4号様式(第6条関係)

基 幹 統 計 調 査
自 動 車 輸 送 統 計 調 査

自動車輸送統計調査票
 ー旅客営業用ー
 (乗 用)



国 土 交 通 省

⑤ 年 ⑥ 月分



統計法に基づく国の統計調査
 です。調査票情報の秘密の保護
 に万全を期します。

この統計調査について

1. この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
2. 別添の「調査票の記入のしかた」を参照して、枠の部分に記入してください。
3. この調査についてわからないことがあれば、問合せ先(0120-121-711)に問い合わせてください。

調査期間は⑦月⑧日(⑨)から⑩月⑪日(⑫)までの⑬日間です。

提出期限は⑭月⑮日(⑯)です。

調査する自動車	<input type="text"/>	⑰	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	⑱	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	⑲	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
乗車定員	<input type="text"/> ⑳													
種 類	<input type="text"/>	㉓	<input type="text"/>											

報 告 者	住 所	(〒 -) ㉔
	氏 名 又 は 名 称	フリガナ ㉕
	電話番号	

バーコード印字箇所

調査開始日の午前0時に輸送の途中であれば、その輸送については記入しないでください。
 調査終了日の午後12時(夜中)に輸送の途中であれば、その輸送については記入してください。
 調査期間中自動車を使用しなかったときも、1.(1)及び(2)を記入してください。

1. 自動車について

(1)調査期間中の走行距離

自動車の調査期間中の走行距離を記入してください。

	十 万 万 千 百 十 一		キロメートル								
調査開始時のメーターの数字(A).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 100px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>							.	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		km
調査終了時のメーターの数字(B).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 100px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>							.	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		km
調査期間中の走行距離(C) = (B) - (A).....→	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 100px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table>							.	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 30px; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 100%;"></td> </tr> </table>		km

トリップメーター等で、調査期間中の走行距離が正確に把握できる場合は、(C)欄にその数値を記入しても結構です。(この場合、(A)(B)欄は空白で結構です。)

(2)休車日数

調査期間中のうち、旅客を乗せて走行しなかった日数→

--

 日

2. 輸送状況について

自動車の輸送状況について、旅客を輸送した区間毎に次のページ以降に記入してください。
 輸送状況は、旅客を乗せて運行した場合のみ記入してください。

- (ア) 工場、工事現場等の中だけで旅客を輸送し、道路を走行しないときは、記入しないでください。
- (イ) 同じ日に同じ所を何度も往復して輸送した場合は、まとめて記入しても結構です。その場合には、走行距離欄にはその区間の距離(片道)を、輸送人員欄には延輸送人員を、輸送回数欄には旅客を乗せて運行した回数を記入してください。
- (ウ) 自動車航送船(カーフェリー)を利用した場合は、その乗船港名及び下船港名を備考欄に記入してください。

輸 送 区 間

1	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	輸送回数(回) 十 一
2	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	輸送回数(回) 十 一
3	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	輸送回数(回) 十 一
4	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	輸送回数(回) 十 一
5	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	輸送回数(回) 十 一

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸		送		区		間	
6	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
7	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸		送		区		間					
11	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		
12	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		
13	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		
14	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		
15	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸		送		区		間		
16	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所				
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考		
千 百 十 ー		千 百 十 ー		十 ー				
□□□□□		□□□□□		□□		<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		
17	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所				
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考		
千 百 十 ー		千 百 十 ー		十 ー				
□□□□□		□□□□□		□□		<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		
18	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所				
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考		
千 百 十 ー		千 百 十 ー		十 ー				
□□□□□		□□□□□		□□		<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		
19	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所				
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考		
千 百 十 ー		千 百 十 ー		十 ー				
□□□□□		□□□□□		□□		<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		
20	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所				
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考		
千 百 十 ー		千 百 十 ー		十 ー				
□□□□□		□□□□□		□□		<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸 送 区 間							
21	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 ー </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 ー </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー	輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※						
走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー						
輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
22	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 ー </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 ー </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー	輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※						
走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー						
輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
23	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 ー </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 ー </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー	輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※						
走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー						
輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
24	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 ー </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 ー </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー	輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※						
走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー						
輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						
25	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 ー </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 ー </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー	輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※						
走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー	輸送人員(人) 千 百 十 ー						
輸送回数(回) 十 ー	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他						

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸		送		区		間	
26	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
27	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
28	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
29	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
30	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所			
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/>	都道府県コード※		
	走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備考
	千	百	十	千	百	十	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <hr/> <input type="checkbox"/> その他
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸 送 区 間

31	旅客を乗せた場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇	旅客を降ろした場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 . 〇	輸送人員(人) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇
備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		
32	旅客を乗せた場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇	旅客を降ろした場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 . 〇	輸送人員(人) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇
備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		
33	旅客を乗せた場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇	旅客を降ろした場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 . 〇	輸送人員(人) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇
備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		
34	旅客を乗せた場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇	旅客を降ろした場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 . 〇	輸送人員(人) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇
備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		
35	旅客を乗せた場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇	旅客を降ろした場所 〇〇月 〇〇日 都道府県コード※ 〇〇
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇 . 〇	輸送人員(人) 千 百 十 一 〇 〇 〇 〇
備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他		

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸 送 区 間				
36	旅客を乗せた場所		旅客を降ろした場所	
	□□月 □□日 都道府県コード※ □□		□□月 □□日 都道府県コード※ □□	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー □□□□.□□	輸送人員(人) 千 百 十 ー □□□□	輸送回数(回) 十 ー □□	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: □その他
37	旅客を乗せた場所		旅客を降ろした場所	
	□□月 □□日 都道府県コード※ □□		□□月 □□日 都道府県コード※ □□	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー □□□□.□□	輸送人員(人) 千 百 十 ー □□□□	輸送回数(回) 十 ー □□	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: □その他
38	旅客を乗せた場所		旅客を降ろした場所	
	□□月 □□日 都道府県コード※ □□		□□月 □□日 都道府県コード※ □□	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー □□□□.□□	輸送人員(人) 千 百 十 ー □□□□	輸送回数(回) 十 ー □□	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: □その他
39	旅客を乗せた場所		旅客を降ろした場所	
	□□月 □□日 都道府県コード※ □□		□□月 □□日 都道府県コード※ □□	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー □□□□.□□	輸送人員(人) 千 百 十 ー □□□□	輸送回数(回) 十 ー □□	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: □その他
40	旅客を乗せた場所		旅客を降ろした場所	
	□□月 □□日 都道府県コード※ □□		□□月 □□日 都道府県コード※ □□	
	走行距離(キロメートル) 千 百 十 ー □□□□.□□	輸送人員(人) 千 百 十 ー □□□□	輸送回数(回) 十 ー □□	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: □その他

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸		送		区		間					
41	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		
42	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		
43	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		
44	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		
45	旅客を乗せた場所			旅客を降ろした場所							
	□□	月	□□	日	都道府県コード※	□□	□□	□□			
走行距離(キロメートル)		輸送人員(人)		輸送回数(回)		備 考					
千	百	十	一	千	百	十	一	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他	
□	□	□	□	□	□	□	□	□	□		

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。



国土交通省

自動車輸送統計調査 ご協力のお願い

国土交通省総合政策局情報政策課
交通経済統計調査室

平素より、国土交通省の業務につきまして、格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

国土交通省では、国内で輸送活動を行う自動車を対象に、その輸送量等を調査することにより自動車輸送の実態を把握し、我が国の経済政策及び交通政策等を策定するための基礎資料等を得ることを目的として、昭和35年4月より統計法に基づく基幹統計調査として毎月「自動車輸送統計調査」を行っております。

つきましては、ご多忙中、誠に恐縮でございますが、調査の趣旨をご理解頂き、本調査へご協力を賜りますようお願い申し上げます。

◎ 調査対象車両の選定について

国内の全ての自動車を毎月調査することは難しいため、地域別、車種別、最大積載量別に**無作為に抽出した自動車**の使用者の方に調査のご協力を頂くことで、必要な統計情報を収集しております。

◎ プライバシーの保護について

本調査において知り得た事項については、統計法第41条により守秘義務が課されています。また、収集した調査票は統計的に処理され、取締りや徴税の資料等に使用されることはありません。

◎ 調査結果について

調査の集計結果は、「自動車輸送統計速報・月報・年報」として報告書にまとめられ、各種交通政策の策定等の基礎資料として活用されます。

なお、各種報告書、記入要領、調査の詳細等については、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/jidousya.html>)にてご覧頂けます。

【！】 調査票を取り扱う際の注意

- ① ご記入に当たっては、**「この冊子」を必ずお読みください。**
- ② 調査票は、切り離さないでください。
- ③ 本調査について、ご不明な点等がございましたら、下記までお問い合わせください。

【国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口】

0000-000-0000

受付時間 午前9：30～午後6：30（土曜・日曜・祝日を除く）

自動車輸送統計 調査票の記入のしかた

—貨物営業用（前期分）—

① 調査期間

この調査は、同一の車両について7日間の調査を2度（前期分と後期分）行っていただきます。今回送付した前期分調査票第1頁には、前期分・後期分のそれぞれ異なる調査期間（7日間）が記載されておりますので、今回の調査は、前期分に記載されている調査期間に従って調査をお願い致します。

また、調査は前期（今回送付）分、後期（次回調査開始約1週間前に送付）分で1冊ずつ、2度に分けて送付致します。

② 調査票の提出方法

ご記入頂いた調査票は、前期分の調査期間が終了後15日以内に郵送またはオンラインにてご提出ください。

• 郵送でのご提出

同封の返信用封筒にて調査票をご返送ください。

なお、料金受取人払のため、切手は必要ございません。

• オンラインでのご提出

パソコン、タブレットまたはスマートフォンからインターネットを通じて、電子調査票（エクセル形式またはHTML形式）を用いてご提出頂けます。

手続きの方法につきましては、別添リーフレットまたは国土交通省のホームページ（<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/mousikomi.html>）（P）をご覧ください。

③ 記入方法

調査票第2頁 **【必ず記入してください。】**

1. 自動車について

(1) 主な用途

調査対象車両について、該当する主な用途の番号を記入してください。

それぞれの用途における記入方法については、本冊子の以下の頁を参照してください。

「1. 特定荷主専属用、3. 一般貨物用、5. その他用 → 第3頁」

「2. 特別積合わせ貨物用 → 第4頁」

「4. 集配用 → 第5頁」

(2) 調査期間中の走行距離

調査開始時と調査終了時のオドメーターを基に、期間中の走行距離を記入してください。

(3) 休車日数

休車日数は、調査期間中に自動車を全く使用しなかった、または貨物を載せて走行しなかった日数を記入してください。

(例) 調査期間中（7日間）に貨物を載せて走行した日数が5、
貨物を載せないで走行した日数が1、
自動車を全く使用しなかった日数が1であった場合、
休車日数は「2」と記入してください。

調査票第3頁

2. 輸送状況について

(注意事項)

- 貨物を載せないで走行した場合は、記入しないでください。
- 工場、工事現場等の中だけで輸送し、道路を走行しない場合は、記入しないでください。
- 自動車を全く使用しない場合は、記入しないでください。

【記入例】

都道府県コード

貨物を積込んだ場所・取卸した場所は都道府県単位の記入とし、都道府県コード一覧(別紙)より、**該当する都道府県コードを記入**してください。

走行距離

片道1回分の距離を記入してください。また、走行距離には、営業キロではなく、実際の走行キロを記入してください。
複数回分をまとめて1行に記入する場合でも、走行距離は片道1回分を記入してください。

<p>月日</p> <p>貨物を載せて走行した月日を記入してください。調査開始日の午前0時以前に積込を行った輸送については記入しないでください。調査終了日の午後12時(夜中)時点で取卸しを完了していない輸送については記入してください。</p>	<p>貨物の積込</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>13</p>	<p>輸送区間</p> <p>→</p>	<p>貨物の取卸</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>08</p>	<p>走行距離(キロメートル)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>9</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </table>	千	百	十	一			4	9	2						
千	百	十	一																		
	4	9	2																		
	<p>輸送回数(回)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> </tr> </table>	十	一		1	<p>品目コード※</p> <p>43</p>	<p>重量(kg)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td> <td>万</td> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td>2</td> <td>9</td> <td>5</td> </tr> </table>	十	万	千	百	十	一			2	2	9	5	<p>備考</p> <p><input type="checkbox"/>カーフェリー利用</p> <p>乗船港: →下船港:</p> <p><input type="checkbox"/>その他</p>	
十	一																				
	1																				
十	万	千	百	十	一																
		2	2	9	5																
	<p>kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>品名</th> <th>数量</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位																
品名	数量	単位																			

<p>輸送回数</p> <p>片道1回分の回数を記入してください。同日に同じ場所へ同じ品目の貨物を何度も輸送した場合は、複数回分をまとめて1行に記入し、合計の回数を記入してください。</p>	<p>貨物の積込</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>13</p>	<p>輸送区間</p> <p>→</p>	<p>貨物の取卸</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>08</p>	<p>走行距離(キロメートル)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>9</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </table>	千	百	十	一			4	9	2						
千	百	十	一																		
	4	9	2																		
	<p>輸送回数(回)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> </tr> </table>	十	一		1	<p>品目コード※</p> <p>52</p>	<p>重量(kg)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td> <td>万</td> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	十	万	千	百	十	一							<p>備考</p> <p><input type="checkbox"/>カーフェリー利用</p> <p>乗船港: 大洗 →下船港: 苫小牧</p> <p><input type="checkbox"/>その他</p>	
十	一																				
	1																				
十	万	千	百	十	一																
	<p>kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>品名</th> <th>数量</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ガソリン</td> <td>7</td> <td>kl</td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位	ガソリン	7	kl													
品名	数量	単位																			
ガソリン	7	kl																			

品目コード・重量(kg)

輸送した品目について品目コード一覧(別紙)より、**該当する輸送貨物の品目コードを記入**してください。複数の貨物を輸送した場合は、**その中で総重量が最も大きい貨物の品目コード**を記入してください。
貨物の重さは「kg」単位で記入してください。複数の貨物を輸送した場合は、**複数分の合計の重量を記入**してください。「kg」単位での記入が困難な貨物については、下の欄にその品名、数量及び単位(「m」、「個」、「本」等)を記入してください。また、複数回分を1行に記入する場合は、**回数の合計の重量を記入**してください。

備考

カーフェリーを利用した場合、利用区間(乗船港名及び下船港名)を記入してください。その他、この輸送について特記事項がありましたら、記入してください。

※輸送状況が 『運行途中に、積込、取卸のある場合』
『集配など、複数箇所を回り出発地に戻る場合』 } 次頁以降を参考にしてください。

◎ 運行途中に積込、取卸のある場合

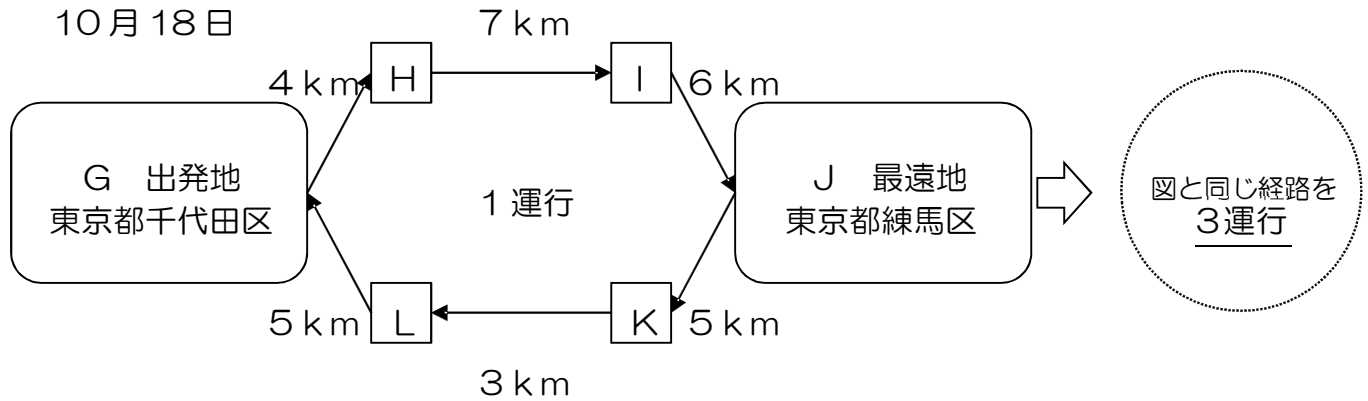
		輸送区間					
貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※	
10月2日 A:神奈川県横浜市 4,000kg 積込 (品目→机)	10月2日	10	2	14	10	2	13
重量 4,000kg 走行距離 29.8km	1	70	4000			29	8
	1	70	4000				
10月2日 B:東京都新宿区 2,000kg 取卸 (品目→机)	10月2日	10	2	13	10	2	13
重量 2,000kg 走行距離 47.6km	1	70	2000			47	6
	1	70	2000				
10月3日 C:東京都八王子市 1,000kg 積込 (品目→机)	10月3日	10	3	13	10	3	11
重量 3,000kg 走行距離 61.0km	1	70	3000			61	0
	1	70	3000				
10月3日 D:埼玉県さいたま市 1,500kg 取卸 (品目→机)	10月3日	10	3	11	10	3	10
重量 1,500kg 走行距離 81.2km	1	70	1500			81	2
	1	70	1500				
10月3日 E:群馬県前橋市 2,500kg 積込 (品目→机)	10月3日	10	3	10	10	3	12
重量 4,000kg 走行距離 141.6km	1	70	4000			141	6
	1	70	4000				
10月3日 F:千葉県千葉市 4,000kg 取卸 (品目→机)	10月3日						
重量 0kg 走行距離 427.0km							

(貨物を載せていない走行は記入しない)

◎ 集配など、複数箇所を回り出発地に戻る場合

<注意点>

- ・ 発地から最も遠い地点（最遠地）までの往復と考え、記入してください。
- ・ 走行距離は1往復の半分を記入してください。
- ・ 輸送回数は、往路1回、復路1回として記入してください。
- ・ 重量は集配時の最大重量を記入してください。



1 運行の走行距離・・・30 km

集配した品名・・・郵便物

各運行時に最大となった重量・・・

1 運行時	3, 000 kg	} 合計 6, 500 kg
2 運行時	2, 000 kg	
3 運行時	1, 500 kg	

貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)									
10	月	18	日	G	13	→	10	月	18	日	J	13	千	百	十	一	0
輸送回数(回)		品目コード※		重量(kg)		備考											
+	-	85		十	万	千	百	十	-	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
6				6500													

輸送回数
1運行を2回（最遠地までを1回、出発地に戻ってくるまでを1回）として記入してください。
 2回（1運行）×3運行=6回

重量 (kg)
 各運行時の最大となった重量の合計を記入してください。

走行距離
 1運行の走行距離の半分を記入してください。
 30.0 km ÷ 2 = 15.0 km

申し訳ございませんが、「輸送状況欄」が足りない場合には増補用調査票を使用するか、コピーしてご利用ください。



国土交通省

自動車輸送統計調査 ご協力のお願い

国土交通省総合政策局情報政策課
交通経済統計調査室

平素より、国土交通省の業務につきまして、格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

国土交通省では、国内で輸送活動を行う自動車を対象に、その輸送量等を調査することにより自動車輸送の実態を把握し、我が国の経済政策及び交通政策等を策定するための基礎資料等を得ることを目的として、昭和35年4月より統計法に基づく基幹統計調査として毎月「自動車輸送統計調査」を行っております。

つきましては、ご多忙中、誠に恐縮でございますが、調査の趣旨をご理解頂き、本調査へご協力を賜りますようお願い申し上げます。

◎ 調査対象車両の選定について

国内の全ての自動車を毎月調査することは難しいため、地域別、車種別、最大積載量別に**無作為に抽出した自動車**の使用者の方に調査のご協力を頂くことで、必要な統計情報を収集しております。

◎ プライバシーの保護について

本調査において知り得た事項については、統計法第41条により守秘義務が課されています。また、収集した調査票は統計的に処理され、取締りや徴税の資料等に使用されることはありません。

◎ 調査結果について

調査の集計結果は、「自動車輸送統計速報・月報・年報」として報告書にまとめられ、各種交通政策の策定等の基礎資料として活用されます。

なお、各種報告書、記入要領、調査の詳細等については、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/jidousya.html>)にてご覧頂けます。

【！】調査票を取り扱う際の注意

- ① ご記入に当たっては、**「この冊子」を必ずお読みください。**
- ② 調査票は、切り離さないでください。
- ③ 本調査について、ご不明な点等がございましたら、下記までお問い合わせください。

【国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口】

0000-000-0000

受付時間 午前9：30～午後6：30（土曜・日曜・祝日を除く）

自動車輸送統計 調査票の記入のしかた

— 貨物営業用（後期分） —

① 調査期間

この調査は、同一の車両について7日間の調査を2度（前期分と後期分）行っていただきます。今回の調査は、今回送付した後期分調査票第1頁に記載されている調査期間（7日間）に従って調査をお願い致します。

② 調査票の提出方法

ご記入頂いた調査票は、**後期分の調査期間が終了後15日以内**に郵送またはオンラインにてご提出ください。

また、先日送付しました前期分調査票について、ご提出されていない場合、お手数をお掛け致しますが、今回調査をお願いしている後期分調査票と一緒にご提出頂けますようお願い致します。なお、前期分調査票を紛失された場合は、表紙の「自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口」までご連絡をお願い致します。

• 郵送でのご提出

同封の返信用封筒にて調査票をご返送ください。

なお、料金受取人払のため、切手は必要ございません。

• オンラインでのご提出

パソコン、タブレットまたはスマートフォンからインターネットを通じて、電子調査票（エクセル形式またはHTML形式）を用いてご提出頂けます。

手続きの方法につきましては、前期分調査票に同封しましたリーフレットまたは国土交通省のホームページ（<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/mousikomi.html>）（P）をご覧ください。

③ 記入方法

調査票第2頁【**必ず記入してください。**】

1. 自動車について

(1) 主な用途

調査対象車両について、該当する主な用途の番号を記入してください。

それぞれの用途における記入方法については、本冊子の以下の頁を参照してください。

「1. 特定荷主専属用、3. 一般貨物用、5. その他用 → 第3頁」

「2. 特別積合わせ貨物用 → 第4頁」

「4. 集配用 → 第5頁」

(2) 調査期間中の走行距離

調査開始時と調査終了時のオドメーターを基に、期間中の走行距離を記入してください。

(3) 休車日数

休車日数は、調査期間中に**自動車を全く使用しなかった、または貨物を載せて走行しなかった日数**を記入してください。

(例) 調査期間中（7日間）に貨物を載せて走行した日数が5、
貨物を載せないで走行した日数が1、
自動車を全く使用しなかった日数が1であった場合、
休車日数は「2」と記入してください。

調査票第3頁

2. 輸送状況について

(注意事項)

- 貨物を載せないで走行した場合は、記入しないでください。
- 工場、工事現場等の中だけで輸送し、道路を走行しない場合は、記入しないでください。
- 自動車を全く使用しない場合は、記入しないでください。

【記入例】

都道府県コード

貨物を積込んだ場所・取卸した場所は都道府県単位の記入とし、都道府県コード一覧(別紙)より、**該当する都道府県コードを記入**してください。

走行距離

片道1回分の距離を記入してください。また、走行距離には、営業キロではなく、実際の走行キロを記入してください。
複数回分をまとめて1行に記入する場合でも、走行距離は片道1回分を記入してください。

<p>月日</p> <p>貨物を載せて走行した月日を記入してください。調査開始日の午前0時以前に積込を行った輸送については記入しないでください。調査終了日の午後12時(夜中)時点で取卸しを完了していない輸送については記入してください。</p>	<p>貨物の積込</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>13</p>	<p>輸送区間</p> <p>→</p>	<p>貨物の取卸</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>08</p>	<p>走行距離(キロメートル)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>9</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </table>	千	百	十	一			4	9	2						
千	百	十	一																		
	4	9	2																		
	<p>輸送回数(回)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> </tr> </table>	十	一		1	<p>品目コード※</p> <p>43</p>	<p>重量(kg)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td> <td>万</td> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td>2</td> <td>9</td> <td>5</td> </tr> </table>	十	万	千	百	十	一			2	2	9	5	<p>備考</p> <p><input type="checkbox"/>カーフェリー利用</p> <p>乗船港: → 下船港:</p> <p><input type="checkbox"/>その他</p>	
十	一																				
	1																				
十	万	千	百	十	一																
		2	2	9	5																
	<p>kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>品名</th> <th>数量</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位																
品名	数量	単位																			

<p>輸送回数</p> <p>片道1回分の回数を記入してください。同日に同じ場所へ同じ品目の貨物を何度も輸送した場合は、複数回分をまとめて1行に記入し、合計の回数を記入してください。</p>	<p>貨物の積込</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>13</p>	<p>輸送区間</p> <p>→</p>	<p>貨物の取卸</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>08</p>	<p>走行距離(キロメートル)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>9</td> <td>2</td> <td></td> </tr> </table>	千	百	十	一			4	9	2						
千	百	十	一																		
	4	9	2																		
	<p>輸送回数(回)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> </tr> </table>	十	一		1	<p>品目コード※</p> <p>52</p>	<p>重量(kg)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td> <td>万</td> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	十	万	千	百	十	一							<p>備考</p> <p><input type="checkbox"/>カーフェリー利用</p> <p>乗船港: 大洗 → 下船港: 苫小牧</p> <p><input type="checkbox"/>その他</p>	
十	一																				
	1																				
十	万	千	百	十	一																
	<p>kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>品名</th> <th>数量</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ガソリン</td> <td>7</td> <td>kl</td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位	ガソリン	7	kl													
品名	数量	単位																			
ガソリン	7	kl																			

品目コード・重量(kg)

輸送した品目について品目コード一覧(別紙)より、**該当する輸送貨物の品目コードを記入**してください。複数の貨物を輸送した場合は、**その中で総重量が最も大きい貨物の品目コード**を記入してください。
貨物の重さは「kg」単位で記入してください。複数の貨物を輸送した場合は、**複数分の合計の重量を記入**してください。「kg」単位での記入が困難な貨物については、下の欄にその品名、数量及び単位(「m」、「個」、「本」等)を記入してください。また、複数回分を1行に記入する場合は、**回数分の合計の重量を記入**してください。

備考

カーフェリーを利用した場合、利用区間(乗船港名及び下船港名)を記入してください。その他、この輸送について特記事項がありましたら、記入してください。

※輸送状況が 『運行途中に、積込、取卸のある場合』 } 次頁以降を参考に

『集配など、複数箇所を回り出発地に戻る場合』 } してください。

◎ 運行途中に積込、取卸のある場合

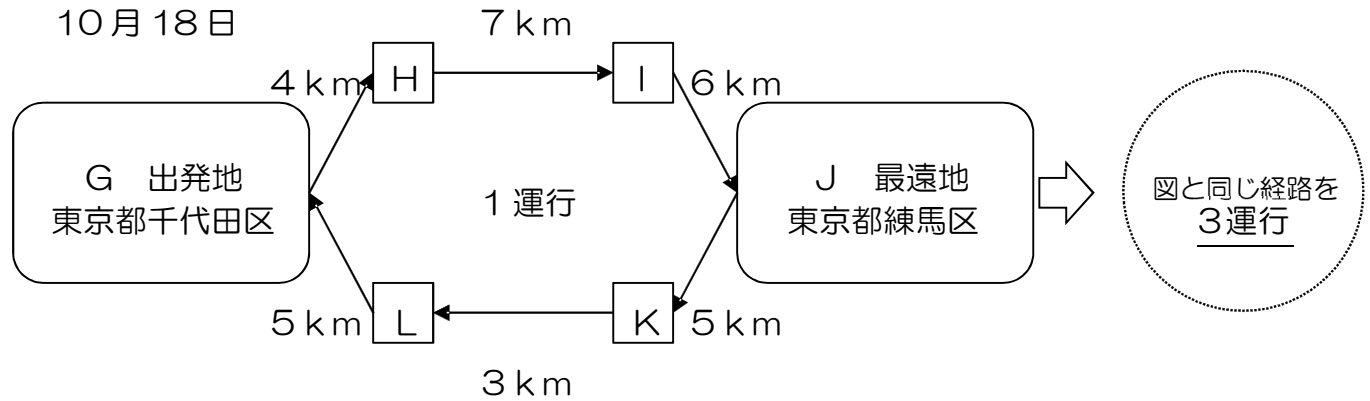
		輸送区間					
		貨物の積込	都道府県コード※	貨物の取卸	都道府県コード※	走行距離(キロメートル)	
		10月2日	14	10月2日	13	千	百
10月2日 A:神奈川県横浜市 4,000kg 積込 (品目→机)						2	9
重量 4,000kg		輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考		
走行距離 29.8km		1	70	4000	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
		kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。					
		品名	数量	単位			
10月2日 B:東京都新宿区 2,000kg 取卸 (品目→机)						4	7
重量 2,000kg		輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考		
走行距離 47.6km		1	70	2000	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
		kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。					
		品名	数量	単位			
10月3日 C:東京都八王子市 1,000kg 積込 (品目→机)						6	1
重量 3,000kg		輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考		
走行距離 61.0km		1	70	3000	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
		kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。					
		品名	数量	単位			
10月3日 D:埼玉県さいたま市 1,500kg 取卸 (品目→机)						8	1
重量 1,500kg		輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考		
走行距離 81.2km		1	70	1500	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
		kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。					
		品名	数量	単位			
10月3日 E:群馬県前橋市 2,500kg 積込 (品目→机)						1	4
重量 4,000kg		輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考		
走行距離 141.6km		1	70	4000	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
		kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。					
		品名	数量	単位			
10月3日 F:千葉県千葉市 4,000kg 取卸 (品目→机)							
重量 0kg		輸送回数(回)	品目コード※	重量(kg)	備考		
走行距離 427.0km					<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他		
		kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。					
		品名	数量	単位			

(貨物を載せていない走行は記入しない)

◎ 集配など、複数箇所を回り出発地に戻る場合

<注意点>

- 発地から最も遠い地点（最遠地）までの往復と考え、記入してください。
- 走行距離は1往復の半分を記入してください。
- 輸送回数は、往路1回、復路1回として記入してください。
- 重量は集配時の最大重量を記入してください。



1 運行の走行距離 30 km

集配した品名 郵便物

各運行時に最大となった重量

1 運行時	3, 000 kg	} 合計 6, 500 kg
2 運行時	2, 000 kg	
3 運行時	1, 500 kg	

貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)									
10	月	18	日	G	13	→	10	月	18	日	J	13	千	百	十	一	0
輸送回数(回)		品目コード※		重量(kg)		備考											
+	-	85		十	万	千	百	十	一	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
6				6500													

輸送回数
1運行を2回（最遠地までを1回、出発地に戻ってくるまでを1回）として記入してください。
 2回（1運行）×3運行=6回

重量 (kg)
 各運行時の最大となった重量の合計を記入してください。

走行距離
 1運行の走行距離の半分を記入してください。
 30.0 km ÷ 2 = 15.0 km

申し訳ございませんが、「輸送状況欄」が足りない場合には増補用調査票を使用するか、コピーしてご利用ください。



国土交通省

自動車輸送統計調査 ご協力のお願い

国土交通省総合政策局情報政策課
交通経済統計調査室

国土交通省では、行政施策の企画・立案、効果の測定等に不可欠な基礎資料を得るため、各種の統計を実施しております。今回、皆様にご協力をお願い致します「自動車輸送統計調査」につきましても、日本国内における自動車輸送の実態把握のために不可欠な資料として位置づけられております。

つきましては、ご多忙中、誠に恐縮でございますが、調査の趣旨をご理解頂き、本調査へご協力を賜りますようお願い申し上げます。

◎ なぜ、うちの車が調査に当たったの？

国内の全ての自動車を毎月調査することは難しいため、地域別、車種別に無作為に抽出した自動車の使用者の方に調査のご協力を頂くことで、必要な統計情報を収集しております。

◎ プライバシーは守られるの？

本調査において知り得た事項については、統計法第41条により守秘義務が課されています。また、収集した調査票は統計的に処理され、取締りや徴税の資料等に使用されることはありません。

◎ 貨物輸送はしていない・調査期間中は車を使わないのですが？

貨物を載せた走行だけではなく、貨物輸送をしなかったということや、車を使用しなかったということも大切な統計情報です。重ねてご協力をお願い申し上げます。

◎ 調査結果はどのように使われるの？

皆様にご記入頂いた調査票は、「自動車輸送統計速報・月報・年報」として報告書にまとめられ、各種交通政策の策定等の基礎資料として活用されます。

なお、各種報告書、記入要領、調査の詳細等については、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/jidousya.html>)にてご覧頂けます。

【！】 調査票を取り扱う際の注意

- ① ご記入に当たっては、「この冊子」を必ずお読みください。
- ② 調査票は、切り離さないでください。
- ③ 本調査について、ご不明な点等がございましたら、下記までお問い合わせください。

【国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口】

0000-000-000

受付時間 午前9：30～午後6：30（土曜・日曜・祝日を除く）

自動車輸送統計 調査票の記入のしかた

—貨物自家用—

① 調査期間

調査票第1頁に記載されている調査期間（7日間）について記入してください。

② 調査票の提出方法

ご記入頂いた調査票は、調査期間終了後15日以内に、郵送またはオンラインにてご提出ください。

• 郵送でのご提出

同封の返信用封筒にて調査票をご返送ください。

なお、料金受取人払のため、切手は必要ございません。

• オンラインでのご提出

パソコン、タブレットまたはスマートフォンからインターネットを通じて、電子調査票（エクセル形式またはHTML形式）を用いてご提出頂けます。

手続きの方法につきましては、別添リーフレットまたは国土交通省のホームページ（<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/mousikomi.html>）（P）をご覧ください。

③ 記入方法

調査票第2頁 **【必ず記入してください。】**

1. 自動車について

(1) 調査期間中の走行距離

調査開始時と調査終了時のオドメーターを基に、期間中の走行距離を記入してください。

(2) 休車日数

休車日数は、調査期間中に自動車を全く使用しなかった、または貨物を載せて走行しなかった日数を記入してください。

(例) 調査期間中（7日間）に貨物を載せて走行した日数が5、
貨物を載せないで走行した日数が1、
自動車を全く使用しなかった日数が1であった場合、
休車日数は「2」と記入してください。

調査票第3頁

2. 輸送状況について

(注意事項)

- 貨物を載せないで走行した場合は、記入しないでください。
- 工事現場等の往復等に使用している自動車で、常時、同じ工具等を積んで走行している場合は、記入しないでください。
- 工場、工事現場等の中だけで輸送し、道路を走行しない場合は、記入しないでください。
- 自動車を全く使用しない場合は、記入しないでください。

【記入例】

都道府県コード

貨物を積込んだ場所・取卸した場所は都道府県単位の記入とし、都道府県コード一覧(別紙)より、該当する都道府県コードを記入してください。

走行距離

片道1回分の距離を記入してください。また、走行距離には、営業キロではなく、実際の走行キロを記入してください。
複数回分をまとめて1行に記入する場合でも、走行距離は片道1回分を記入してください。

<p>月日</p> <p>貨物を載せて走行した月日を記入してください。調査開始日の午前0時以前に積込を行った輸送については記入しないでください。調査終了日の午後12時(夜中)時点で取卸しを完了していない輸送については記入してください。</p>	<p>貨物の積込</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>13</p>	<p>輸送区間</p> <p>→</p>	<p>貨物の取卸</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>08</p>	<p>走行距離(キロメートル)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>一</td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td>4</td><td>9</td><td>2</td><td></td> </tr> </table>	千	百	十	一			4	9	2							
千	百	十	一																			
	4	9	2																			
	<p>1</p> <p>輸送回数(回)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td><td>一</td> </tr> <tr> <td></td><td>1</td> </tr> </table>	十	一		1	<p>品目コード※</p> <p>43</p>		<p>重量(kg)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td><td>万</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>一</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td>2</td><td>2</td><td>9</td><td>5</td> </tr> </table>	十	万	千	百	十	一			2	2	9	5	<p>備考</p> <p><input type="checkbox"/>カーフェリー利用</p> <p>乗船港: →下船港:</p> <p><input type="checkbox"/>その他</p>	
十	一																					
	1																					
十	万	千	百	十	一																	
		2	2	9	5																	
	<p>2</p> <p>輸送回数</p> <p>片道1回分の回数を記入してください。同日に同じ場所へ同じ品目の貨物を何度も輸送した場合は、複数回分をまとめて1行に記入し、合計の回数を記入してください。</p>	<p>貨物の積込</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>13</p>	<p>→</p>	<p>貨物の取卸</p> <p>10月11日</p>	<p>都道府県コード※</p> <p>08</p>	<p>走行距離(キロメートル)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>一</td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td>4</td><td>9</td><td>2</td><td></td> </tr> </table>	千	百	十	一			4	9	2						
千	百	十	一																			
	4	9	2																			
	<p>輸送回数(回)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td><td>一</td> </tr> <tr> <td></td><td>1</td> </tr> </table>	十	一		1	<p>品目コード※</p> <p>52</p>		<p>重量(kg)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>十</td><td>万</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>一</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	十	万	千	百	十	一							<p>備考</p> <p><input type="checkbox"/>カーフェリー利用</p> <p>乗船港: 大洗 →下船港: 苫小牧</p> <p><input type="checkbox"/>その他</p>	
十	一																					
	1																					
十	万	千	百	十	一																	
		<p>kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>品名</th><th>数量</th><th>単位</th> </tr> <tr> <td>ガソリン</td><td>7</td><td>kl</td> </tr> </table>	品名	数量	単位	ガソリン	7	kl				<p>備考</p> <p>カーフェリーを利用した場合、利用区間(乗船港名及び下船港名)を記入してください。その他、この輸送について特記事項がありましたら、記入してください。</p>										
品名	数量	単位																				
ガソリン	7	kl																				

品目コード・重量(kg)

輸送した品目について品目コード一覧(別紙)より該当する輸送貨物の品目コードを記入してください。複数の貨物を輸送した場合は、**その中で総重量が最も大きい貨物の品目コード**を記入してください。

貨物の重さをkg単位で記入してください。複数の貨物を輸送した場合は、**複数分の合計の重量を記入してください**。kg単位での記入が困難な貨物については、下の欄にその品名、数量及び単位(「ml」、「ℓ」、「個」、「本」等)を記入してください。また、複数回分を1行に記入する場合は、**回数分の合計の重量を記入してください**。

備考

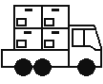
カーフェリーを利用した場合、利用区間(乗船港名及び下船港名)を記入してください。その他、この輸送について特記事項がありましたら、記入してください。

※輸送状況が 『運行途中に、積込、取卸のある場合』
『集配など、複数箇所を回り出発地に戻る場合』 } 次頁以降を参考にしてください。

◎ 運行途中に積込、取卸のある場合

10月2日
A:神奈川県横浜市
4,000kg 積込
(品目→机)

重量
4,000kg
走行距離
29.8km



貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)						
10	月	2	日	14		10	月	2	日	千	百	十	一	分
A				B						2	9			8
1		70		4000						備考				
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。		品名		数量		単位								

10月2日
B:東京都新宿区
2,000kg 取卸
(品目→机)

重量
2,000kg
走行距離
47.6km



貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)						
10	月	2	日	13		10	月	2	日	千	百	十	一	分
B				C						4	7			6
1		70		2000				備考						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。		品名		数量		単位								

10月3日
C:東京都八王子市
1,000kg 積込
(品目→机)

重量
3,000kg
走行距離
61.0km



貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)						
10	月	3	日	13		10	月	3	日	千	百	十	一	分
C				D						6	1			0
1		70		3000				備考						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。		品名		数量		単位								

10月3日
D:埼玉県さいたま市
1,500kg 取卸
(品目→机)

重量
1,500kg
走行距離
81.2km



貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)						
10	月	3	日	11		10	月	3	日	千	百	十	一	分
D				E						8	1			2
1		70		1500				備考						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。		品名		数量		単位								

10月3日
E:群馬県前橋市
2,500kg 積込
(品目→机)

重量
4,000kg
走行距離
141.6km



貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)						
10	月	3	日	10		10	月	3	日	千	百	十	一	分
E				F						1	4	1		6
1		70		4000				備考						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。		品名		数量		単位								

10月3日
F:千葉県千葉市
4,000kg 取卸
(品目→机)

重量
0kg
走行距離
427.0km



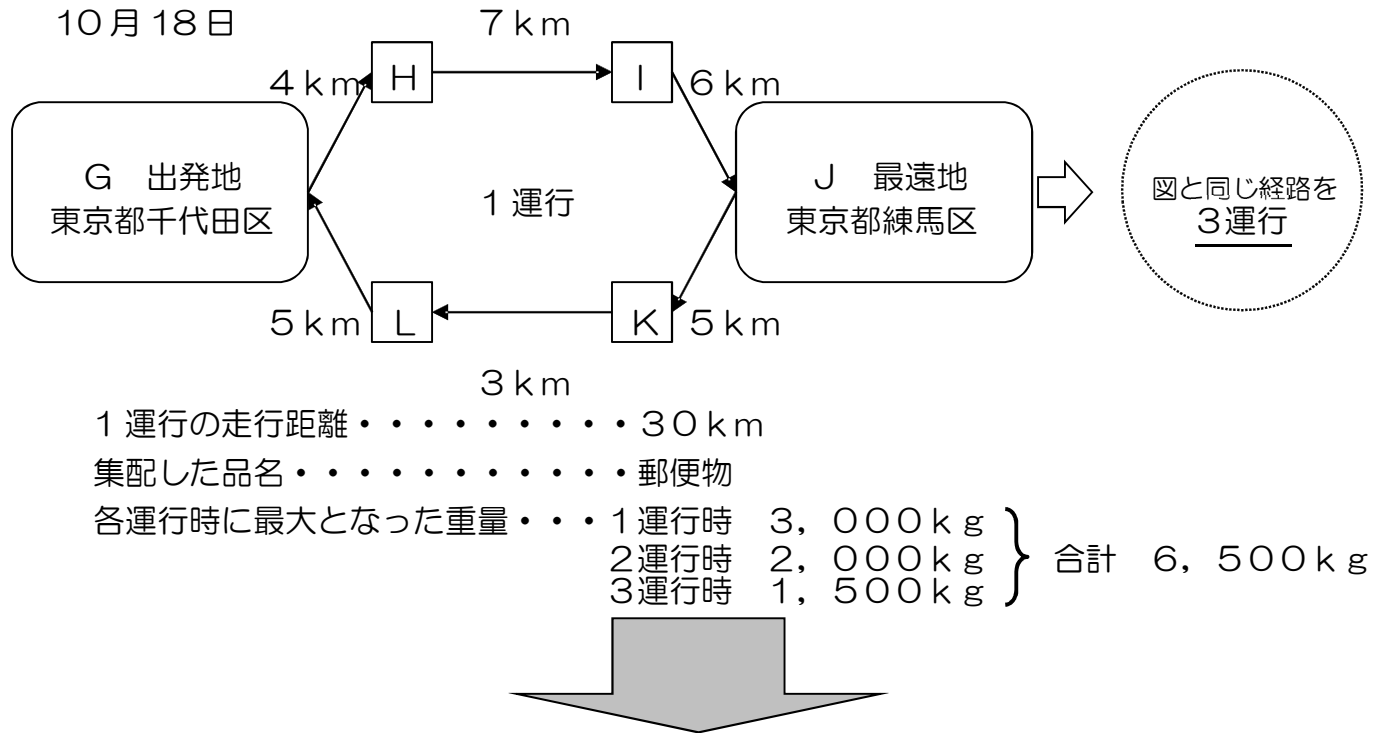
貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)						
	月		日				月		日	千	百	十	一	分
6								備考						
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。		品名		数量		単位								

(貨物を積んでいない走行は記入しない)

◎ 集配など、複数箇所を回り出発地に戻る場合

<注意点>

- 発地から最も遠い地点（最遠地）までの往復と考え、記入してください。
- 走行距離は1往復の半分を記入してください。
- 輸送回数は、往路1回、復路1回として記入してください。
- 重量は集配時の最大重量を記入してください。



貨物の積込		都道府県コード※		貨物の取卸		都道府県コード※		走行距離(キロメートル)									
10	月	18	日	G	13	→	10	月	18	日	J	13	千	百	十	一	0
輸送回数(回)		品目コード※		重量(kg)		備考											
+	-	85		十	万	千	百	十	-	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
6				6500													

輸送回数
 1運行を2回（最遠地までを1回、出発地に戻ってくるまでを1回）として記入してください。
 2回（1運行）×3運行=6回

重量(kg)
 各運行時の最大となった重量の合計を記入してください。

走行距離
 1運行の走行距離の半分を記入してください。
 30.0 km ÷ 2 = 15.0 km

申し訳ございませんが、「輸送状況欄」が足りない場合には増補用調査票を使用するか、コピーしてご利用ください。

(別紙) 都道府県コード一覧

51	北海道石狩振興局管内	02	青森県	16	富山県	30	和歌山県	44	大分県
52	北海道渡島総合振興局管内	03	岩手県	17	石川県	31	鳥取県	45	宮崎県
53	北海道檜山振興局管内	04	宮城県	18	福井県	32	島根県	46	鹿児島県
54	北海道後志総合振興局管内	05	秋田県	19	山梨県	33	岡山県	47	沖縄県
55	北海道空知総合振興局管内	06	山形県	20	長野県	34	広島県		
56	北海道上川総合振興局管内	07	福島県	21	岐阜県	35	山口県		
57	北海道留萌振興局管内	08	茨城県	22	静岡県	36	徳島県		
58	北海道宗谷総合振興局管内	09	栃木県	23	愛知県	37	香川県		
59	北海道才木一ツク総合振興局管内	10	群馬県	24	三重県	38	愛媛県		
60	北海道胆振総合振興局管内	11	埼玉県	25	滋賀県	39	高知県		
61	北海道日高振興局管内	12	千葉県	26	京都府	40	福岡県		
62	北海道十勝総合振興局管内	13	東京都	27	大阪府	41	佐賀県		
63	北海道釧路総合振興局管内	14	神奈川県	28	兵庫県	42	長崎県		
64	北海道根室振興局管内	15	新潟県	29	奈良県	43	熊本県		

☆北海道各振興局管内市町村一覧

51	北海道石狩振興局管内	札幌市、江別市、千歳市、恵庭市、北広島市、石狩市、当別町、新篠津村
52	北海道渡島総合振興局管内	函館市、北斗市、松前町、福島町、知内町、木古内町、七飯町、鹿部町、森町、八雲町、長万部町
53	北海道檜山振興局管内	江差町、上ノ国町、厚沢部町、乙部町、奥尻町、今金町、せたな町
54	北海道後志総合振興局管内	小樽市、島牧村、寿都町、黒松内町、蘭越町、二七二町、真狩村、留寿都村、喜茂別町、京極町、倶知安町、共和町、岩内町、泊村、神恵内村、積丹町、古平町、仁木町、余市町、赤井川村
55	北海道空知総合振興局管内	夕張市、岩見沢市、美瑛市、芦別市、赤平市、三笠市、滝川市、砂川市、歌志内市、深川市、南幌町、奈井江町、上砂川町、由仁町、長沼町、栗山町、月形町、浦臼町、新十津川町、妹背牛町、秩父別町、雨竜町、北竜町、沼田町
56	北海道上川総合振興局管内	旭川市、士別市、名寄市、富良野市、鷹栖町、東神楽町、当麻町、比布町、愛別町、上川町、東川町、美瑛町、上富良野町、中富良野町、南富良野町、占冠村、和寒町、剣淵町、下川町、美深町、音威子府村、中川町、幌加内町
57	北海道留萌振興局管内	留萌市、増毛町、小平町、苫前町、羽幌町、初山別村、遠別町、天塩町
58	北海道宗谷総合振興局管内	稚内市、猿払村、浜頓別町、中頓別町、枝幸町、豊富町、礼文町、利尻町、利尻富士町、幌延町
59	北海道才木一ツク総合振興局管内	北見市、網走市、紋別市、美幌町、津別町、斜里町、清里町、小清水町、訓子府町、置戸町、佐呂間町、遠軽町、湧別町、滝上町、興部町、西興部村、雄武町、大空町
60	北海道胆振総合振興局管内	室蘭市、苫小牧市、登別市、伊達市、豊浦町、壮瞥町、白老町、厚真町、洞爺湖町、安平町、むかわ町
61	北海道日高振興局管内	日高町、平取町、新冠町、浦河町、様似町、えりも町、新ひだか町
62	北海道十勝総合振興局管内	帯広市、音更町、士幌町、上士幌町、鹿追町、新得町、清水町、芽室町、中札内村、更別村、大樹町、広尾町、幕別町、池田町、豊頃町、本別町、足寄町、陸別町、浦幌町
63	北海道釧路総合振興局管内	釧路市、釧路町、厚岸町、浜中町、標茶町、弟子屈町、鶴居村、白糠町
64	北海道根室振興局管内	根室市、別海町、中標津町、標津町、羅臼町、色丹村、泊村、留夜別村、留別村、紗那村、薬取村

(別紙) 品目コード一覧

品目分類	品目コード	主な品目(例示)
穀物	10	米、麦、雑穀・豆
野菜・果物	11	いも類、野菜類、果物類
その他の農産物	12	工芸作物、農産加工品、他に分類されない農産品(種子、花、苗、綿花、麻類、さとうきび、ビート、コーヒー豆、観葉・園芸植物類等)
畜産物	13	鳥獣類(主として食用のもの)、鳥獣肉・未加工乳・鳥卵、動物性粗繊維・原皮・原毛皮、他に分類されない畜産品(その他動物類、愛玩動物、虫類等)
水産品	14	魚介類(生鮮・冷凍、塩蔵・乾燥のもの)、その他の水産品(海藻類、鑑賞魚、淡水魚、真珠等)
木材	20	原木、パルプ用材、製材(材木、建築・建設資材、板類等)、その他の林産品(植木、天然樹脂類、木材チップ、ゴム(天然)、樹皮等)
薪炭	21	薪、木炭、オガライト等
石炭	30	石炭、亜炭等
金属鉱	31	鉄鉱、その他の鉄属鉱、非鉄鉱
砂利・砂・石材	32	砂利、砕石、バラスト、砂、骨材、砂袋、石製品
工業用非金属鉱物	33	石灰石、りん鉱石、原塩、原油、天然ガス、温泉、園芸用土、その他の非金属鉱物
鉄鋼	40	鉄、鋼(粗鋼)、鋼材、配管資材、レール等
非鉄金属	41	地金、合金、伸銅品、電線・ケーブル、貴金属(工業品)
金属製品	42	建設用金属製品、建築用金属製品、線材製品、刃物、工具、その他の金属製品(ばね類、缶類、鉄・アルミ製品、溶材、金具等)
輸送用機械	44	自動車、船舶、航空機、鉄道車両、自転車等
輸送用機械部品	45	輸送用機械の部品(自動車用、船舶用、航空機用、鉄道車両用、自転車用等)
その他の機械	46	産業機械、電気機械、家電製品
セメント	50	セメント、バラセメント
その他の窯業品	51	セメント製品、コンクリート製品、れんが、石灰、その他の窯業品(瓶類、ガラス製品、陶器類、耐火材、カーボン等)
コークス・その他の石炭製品	56	コークス類、煉炭等
化学薬品	57	硫酸、ソーダ、アルコール(食用を除く)、その他の化学薬品
化学肥料	58	窒素質肥料、りん酸質肥料、加里質肥料、その他の化学肥料
塗料・染料・その他の化学工業品	59	染料・顔料・塗料・合成樹脂、動植物性油脂、プラスチック製品、ビニール製品、他に分類されない化学工業品(火薬類、インク類、医薬品、化粧品、化学用品等)
紙・パルプ	60	用紙類、ちり紙類、ダンボール類、巻取紙、包装紙、パルプ等
繊維工業品	61	糸(紡織半製品を含む)、織物(繊維二次製品を含む)
製造食品	63	製造食品(肉製品、酪農製品、缶詰、菓子、調理冷凍食品)
食料工業品	64	飲料、その他の食料工業品(調味料類、でんぷん類、酵母、動物性製造食品、飲料水、たばこ等)
日用品	70	書籍・印刷物、衣服・身廻品・はきもの、文具・玩具・運動・娯楽用品・楽器、家具・装備品、衛生・暖房用具、台所及び食卓用品、他に分類されない日用品
ゴム製品・木製品 その他の製造工業品	71	ゴム皮革製品(他に分類されないもの)、木製品(他に分類されないもの)、他に分類されない製造工業品
金属くず	80	鉄・アルミ・鉛くず、スクラップ、解体車両等
その他のくずもの	81	粗大ごみ、廃材、廃油、古新聞、古紙、もみがら、プラスチックくず、木くず、紙くず、ガラスくず、スラグ、古タイヤ等
動植物性製造飼・肥料	82	牧草、乾草、糞類、灰類、堆肥、ぬか類、酒かす、ペットフード等
輸送用容器	84	金属製輸送用容器(ガス容器、ドラム缶、タンク等)、その他の輸送用容器(コンテナ、樽、パレット、フレコン等)
取合せ品	85	引越荷物、郵便物・鉄道便荷物・貨物、自動車特別積合せ貨物、内航船舶小口混載貨物
廃棄物	86	尿尿、汚泥、ごみ、廃液、枝木、コンクリート・アスファルトがら、産業廃棄物、雪等
廃土砂	87	残土、瓦礫等
揮発油	90	ガソリン、ベンジン等
重油	91	重油
その他の石油	92	石油類、軽油、灯油、ジェット燃料、潤滑油、機械油等
その他の石油製品	93	アスファルト、パラフィン、合材等
LPG及びその他のガス	94	プロパンガス、ブタンガス、その他の石油ガス製品

※輸送した貨物の品目について、一覧表のどれに該当するか不明な場合は、お問い合わせ(0120-121-711)ください。

輸 送 区 間

貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>					品名	数量	単位			
品名	数量	単位								

貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>					品名	数量	単位			
品名	数量	単位								

貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>					品名	数量	単位			
品名	数量	単位								

貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>					品名	数量	単位			
品名	数量	単位								

貨物の積込 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	貨物の取卸 月 日 月 日	都道府県コード※ □□	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 □ □ □ □ □						
輸送回数(回) 十 一 □ □	品目コード※ □□	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他							
kgで表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:33%;">品名</th> <th style="width:33%;">数量</th> <th style="width:33%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>					品名	数量	単位			
品名	数量	単位								

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

輸 送 区 間

貨物の積込 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	→	貨物の取卸 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他								
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">品名</th> <th style="width: 30%;">数量</th> <th style="width: 30%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

貨物の積込 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	→	貨物の取卸 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他								
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">品名</th> <th style="width: 30%;">数量</th> <th style="width: 30%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

貨物の積込 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	→	貨物の取卸 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他								
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">品名</th> <th style="width: 30%;">数量</th> <th style="width: 30%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

貨物の積込 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	→	貨物の取卸 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他								
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">品名</th> <th style="width: 30%;">数量</th> <th style="width: 30%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

貨物の積込 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	→	貨物の取卸 〇〇月 〇〇日	都道府県コード※ 〇〇	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一						
輸送回数(回) 十 一	品目コード※ 〇〇	重量(kg) 十 万 万 千 百 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ → 下船港: _____ <input type="checkbox"/> その他								
kg で表せないものは記入要領の主な品目(例示)より近い品目を選び以下に記入してください。											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">品名</th> <th style="width: 30%;">数量</th> <th style="width: 30%;">単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		品名	数量	単位							
品名	数量	単位									

※都道府県コード及び品目コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。



国土交通省

自動車輸送統計調査 ご協力のお願い

国土交通省総合政策局情報政策課
交通経済統計調査室

平素より、国土交通省の業務につきまして、格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

国土交通省では、国内で輸送活動を行う自動車を対象に、その輸送量等を調査することにより自動車輸送の実態を把握し、我が国の経済政策及び交通政策等を策定するための基礎資料等を得ることを目的として、昭和35年4月より統計法に基づく基幹統計調査として毎月「自動車輸送統計調査」を行っております。

つきましては、ご多忙中、誠に恐縮でございますが、調査の趣旨をご理解頂き、本調査へご協力を賜りますようお願い申し上げます。

◎ 調査期間について

一般乗合・一般貸切・特定旅客自動車運送事業を営む全ての事業所の皆様に、**毎月1ヶ月間**を対象とした調査をお願いするものです。

◎ プライバシーの保護について

本調査において知り得た事項については、統計法第41条により守秘義務が課されています。また、収集した調査票は統計的に処理され、取締りや徴税の資料等に使用されることはありません。

◎ 調査結果について

調査の集計結果は、「自動車輸送統計速報・月報・年報」として報告書にまとめられ、各種交通政策の策定等の基礎資料として活用されます。

なお、各種報告書、記入要領、調査の詳細等については、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/jidousya.html>)にてご覧頂けます。

◎ 調査票の提出について

ご記入頂いた調査票は、**調査月翌月15日までに同封の返信用封筒にてご返送(※1)**いただくか、**オンラインにてご提出(※2)**ください。

※1 料金受取人払のため、切手は必要ございません。

※2 パソコンからインターネットを通じて、電子調査票(エクセル形式)を用いてご提出頂だけです。手続きの方法につきましては、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/mousikomi.html>)をご覧ください。

【！】調査票を取り扱う際の注意

- ① ご記入に当たっては、**「この冊子」を必ずお読みください。**
- ② 本調査について、ご不明な点等がございましたら、下記までお問い合わせください。

【国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口】

0000-000-000

受付時間 午前9:30～午後6:30(土曜・日曜・祝日を除く)

自動車輸送統計 調査票の記入のしかた 一旅客営業用（全数調査票）一

1. 事業所の情報について

報告者 住所	(〒100 - 8918) 東京都千代田区霞が関 2-1-2	氏名 又は 名称	国土交通運送 東京営業所	電話番号 管理 番号	000-000-0000
一般乗合運行 事業所コード	<input type="checkbox"/> 新規開設の場合はチェック 11111 - 12	高速乗合運行※ 事業所コード	<input checked="" type="checkbox"/> 新規開設の場合はチェック - -	貸切運行 事業所コード	<input type="checkbox"/> 新規開設の場合はチェック - -
				特定運行 事業所コード	<input type="checkbox"/> 新規開設の場合はチェック - -

既に開始している事業に関しましては、「事業所コード」にコードが印字してあります。

新規で開設した事業に関しましては、チェック欄に記載の上、実績を記入してください。なお、「事業所コード」は無記入のままをお願いします。

住所、名称、電話番号等に変更があった場合、修正してください。また、電話番号が印字されていない場合は、記入してください。

2. 事業所の実績について

＜一般乗合・高速乗合・特定＞
 ※高速乗合及び特定は②及び③の欄はありません

輸送人員 (合計)	億 千万 百万 ① 万 千 百 十 一
うち 輸送人員 (定期)	千万 百万 ② 万 千 百 十 一
うち 輸送人員 (定期外)	千万 百万 ③ 万 千 百 十 一
延実在日車 (日車)	万 千 百 十 一 ④
延実働日車 (日車)	万 千 百 十 一 ⑤
総走行キロ (キロメートル)	千万 百万 ⑥ 万 千 百 十 一
うち 実車キロ (キロメートル)	千万 百万 ⑦ 万 千 百 十 一
延運行回数 (回)	百万 十万 万 千 百 十 一 ⑧
今月末実在車両数 (両)	千 百 十 一 ⑨
輸送人員が前月に対して20%以上の増減があったときは、その理由をチェックしてください。(複数回答可)	
<input type="checkbox"/> 車両数の増減 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 季節的なもの <input type="checkbox"/> 変動理由を記入してください。 <input type="checkbox"/> 行事・催物 <input type="checkbox"/> 天候・災害 ⑩	

【事業別事項】

＜貸切＞

輸送人員 (合計)	百万 十万 万 千 百 十 一
今月中に乗合バスの予備車から流用した延実働日車	千 百 十 一 ⑪
延実在日車 (日車)	万 千 百 十 一
延実働日車 (日車)	万 千 百 十 一
総走行キロ (キロメートル)	千万 百万 十万 万 千 百 十 一
うち 実車キロ (キロメートル)	千万 百万 十万 万 千 百 十 一
延運行回数 (回)	百万 十万 万 千 百 十 一
今月末実在車両数 (両)	千 百 十 一
輸送人員が前月に対して50%以上の増減があったときは、その理由をチェックしてください。(複数回答可)	
<input type="checkbox"/> 車両数の増減 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 季節的なもの <input type="checkbox"/> 変動理由を記入してください。 <input type="checkbox"/> 行事・催物 <input type="checkbox"/> 天候・災害	

この調査票には、営業所の所在地を管轄する地方運輸局運輸支局等毎に、管轄区域内にあるすべての営業所に設置されている乗車定員11名以上のバスの調査対象月(調査票右上の年月をご確認ください。)(以下「調査期間」という。)における実績を記入してください。

なお、貸切については、調査期間中に乗合バスの予備車から流用した場合、流用分の実績も加えて記入してください(⑪)。

【共通事項】

記入欄については、単位を誤らないように、1つの欄に1字ずつ記入してください。

④延実在日車	調査期間中における日毎の実在車(営業用として登録されている自動車)の数を1ヶ月間合計したものを記入してください。
⑤延実働日車	延実在日車のうち、旅客輸送のため走行した延日車を記入してください。
⑥総走行キロ	実在車両の延走行距離(実車・空車を問わない)を記入してください。
⑨今月末実在車両数	今月末時点で事業所内に所有している車両数を記入してください。

	一般乗合	高速乗合	貸切	特定
① 輸送人員 (合計)	調査期間中1か月の延輸送人員を記入してください。		調査期間中1か月の延輸送人員を記入してください。ただし、1回毎の輸送人員の1ヶ月分合計としてください。例外として、1回毎の輸送人員の1ヶ月分合計として複数回走行するような場合(駅と催し物会場を何回も往復するような場合)は、片道1回毎の輸送人員の1ヶ月分合計を記入してください。	調査期間中1か月の延輸送人員を記入してください。

<p>② 輸送人員 (定期)</p>	<p>輸送人員(合計)のうち、<u>定期乗車券による輸送人員</u>を記入してください。輸送人員は1日1往復として扱い、<u>定期乗車券1枚につき発売月に60人と計上</u>してください。</p>	<p>高速乗合運行の定義 道路運送法施行規則第十条第1項の口に規定する長距離急行運送(専ら一の市町村(特別区を含む)の区域を超え、かつ、その長さが概ね50キロメートル以上の路線において、停車する停留所を限定して運行する自動車により乗合旅客を運送するもの)及び専ら一の市町村(特別区を含む)の区域を超え、かつ、高速道路を使用し、停車する停留所を限定して運行する自動車により乗合旅客を運送するもの。</p>		
<p>③ 輸送人員 (定期外)</p>	<p>輸送人員(合計)のうち、<u>定期乗車券以外の輸送人員</u>を記入してください。なお、回数乗車券については、発売月に全部乗車するとして計上してください。</p>			
<p>⑦ 実車キロ</p>	<p>⑥「総走行キロ」のうち、<u>旅客を輸送する目的のため走ったキロメートル</u>を記入してください。なお、旅客が乗車していなくても、各系統を走った場合は実車キロとして計上してください。</p>		<p>⑥「総走行キロ」のうち、<u>旅客を輸送する目的のため走ったキロメートル</u>を記入してください。</p>	<p>⑥「総走行キロ」のうち、<u>旅客を輸送する目的のため走ったキロメートル</u>を記入してください。なお、旅客が乗車していなくても、各系統を走った場合は実車キロとして計上してください。</p>
<p>⑧ 延運行回数</p>	<p>実働車の各系統を運行した回数(片道又は1循環を1回、往復は2回)の合計を記入してください。</p>	<p>実働車の各系統を運行した回数(片道を1回、往復は2回)の合計を記入してください。</p>	<p>原則、実働車の<u>1運送契約の1車当たりを1回</u>として記入してください。例えば、駅と催し物会場の間を何回も輸送したときは、片道を1回(空車のときは数えません)として記入してください。</p>	<p>実働車の各系統を運行した回数(片道又は1循環を1回、往復は2回)の合計を記入してください。</p>
<p>⑩ 輸送人員 増減の要因</p>	<p>輸送人員が前月に対して20%以上の増減があったときは、該当する理由すべてにチェックしてください。</p>		<p><u>輸送人員が前月に対して50%以上の増減があったときは、該当する理由すべてにチェック</u>してください。</p>	<p>輸送人員が前月に対して20%以上の増減があったときは、該当する理由すべてにチェックしてください。</p>

3. その他

他事業者との統合・分割、さらに事業所の名称変更や廃止等ございましたら、表紙の「国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口」までその旨、ご連絡ください。



国土交通省

自動車輸送統計調査 ご協力をお願い

国土交通省総合政策局情報政策課
交通経済統計調査室

平素より、国土交通省の業務につきまして、格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

国土交通省では、国内で輸送活動を行う自動車を対象に、その輸送量等を調査することにより自動車輸送の実態を把握し、我が国の経済政策及び交通政策等を策定するための基礎資料等を得ることを目的として、昭和35年4月より統計法に基づく基幹統計調査として毎月「自動車輸送統計調査」を行っております。

つきましては、ご多忙中、誠に恐縮でございますが、調査の趣旨をご理解頂き、本調査へご協力を賜りますようお願い申し上げます。

◎ 調査対象車両の選出について

国内の全ての自動車を毎月調査することは難しいため、地域別、保有車種別に無作為に抽出した事業所の方に調査のご協力を頂くことで、必要な統計情報を収集しております。

◎ プライバシーの保護について

本調査において知り得た事項については、統計法第41条により守秘義務が課されています。また、収集した調査票は統計的に処理され、取締りや徴税の資料等に使用されることはありません。

◎ 調査結果について

調査の集計結果は、「自動車輸送統計速報・月報・年報」として報告書にまとめられ、各種交通政策の策定等の基礎資料として活用されます。

なお、各種報告書、記入要領、調査の詳細等については、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/jidousya.html>)にてご覧頂けます。

◎ 調査票の提出について

ご記入頂いた調査票は、同封している他の調査票とあわせて調査月翌月15日までに同封の返信用封筒にてご返送(※1)頂くか、オンラインにてご提出(※2)ください。

※1 料金受取人払のため、切手は必要ございません。

※2 パソコンからインターネットを通じて、電子調査票（エクセル形式）を用いてご提出頂けます。手続きの方法につきましては、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/mousikomai.html>)をご覧ください。

【！】調査票を取り扱う際の注意

- ① ご記入に当たっては、「この冊子」を必ずお読みください。
- ② 調査票は、切り離さないでください。
- ③ 本調査について、ご不明な点等がございましたら、下記までお問い合わせください。

【国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口】

0000-000-000

受付時間 午前9：30～午後6：30（土曜・日曜・祝日を除く）

自動車輸送統計 自動車票の記入のしかた

—旅客営業用（一般乗合・高速乗合）—

調査票第1頁

① 調査期間

調査票第1頁に記載されている調査期間（3日間）について記入してください。

② 調査する自動車

あなたの事業所にて保有する自動車の中で、一般乗合または高速乗合（※）いずれかで表示されている用途にて運用されている自動車のうち、以下に示す選定例を参考に車両番号の小さいものを1台選定してください。

選定した自動車について、自動車登録検査証に記載されている「登録番号」及び「乗車定員」を記入してください。

品川 200 あ 0001	調査する自動車 <table style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">品</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">川</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">あ</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">1</td> </tr> </table> <p style="font-size: small; margin-top: 5px;">※車両番号の小さいものを1台選定し、記入してください。 ただし、既に対象となった車両を除き、車両番号の小さいものから順に選定してください。</p>	品	川		-	2	0	0	-	あ	-	0	0	0	1
品	川		-	2	0	0	-	あ	-	0	0	0	1		
	乗車定員 <table style="margin-left: 20px;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px 15px;">40</td> </tr> </table>	40													
40															

(選定例1) 初めて調査に当たった場合

一般乗合用途車

あ 0001

あ 0002

い 0001

	→ 今月の対象車両
--	-----------

(選定例2) 前回調査に引き続き、調査対象となった場合

パターン①

一般乗合用途車

あ 0001

あ 0002

い 0001

パターン②

一般乗合用途車

え 0003

	→ 前月の対象車両
	→ 今月の対象車両
	→ 前月対象となった車両を除くと、調査ができない場合（保有車両が一台の場合）は、同じ車両を引き続き今月の対象としてください。

(※) 高速乗合運行の定義

道路運送法施行規則第十条第1項のロに規定する長距離急行運送(専ら一の市町村(特別区を含む)の区域を超え、かつ、その長さが概ね50キロメートル以上の路線において、停車する停留所を限定して運行する自動車により乗合旅客を運送するもの)及び専ら一の市町村(特別区を含む)の区域を超え、かつ、高速道路を使用し、停車する停留所を限定して運行する自動車により乗合旅客を運送するもの。

調査票第2頁

1. 自動車について【必ず記入してください。】

(1) 調査期間中の走行距離

調査開始時と調査終了時のオドメーターを基に、期間中の走行距離を記入してください。

(2) 休車日数

休車日数は、調査期間中に自動車を全く使用しない、または旅客を乗せて走行しなかった日数を記入してください。

(なお、旅客が乗っていないが各系統を走行したときは休車にしないでください。)

(例) 調査期間中(3日間)に旅客を乗せて走行した日数が1、
旅客を乗せていないが各系統を走行した日数が1、
自動車を使用しなかった日数が1の場合、休車日数は「1」と記入して下さい。

調査票第3頁

2. 輸送状況について

(注意事項)

- ・調査する自動車の調査期間内の運行について、運行系統別に記入して下さい。
- ・旅客を乗せないで走行した場合（回送、試運転等）は、記入しないでください。
- ・自動車を全く使用しなかった場合は、記入しないでください。

【記入例】

月 日

旅客を乗せて走行した月日を記入して下さい。
調査開始日の午前0時以前に旅客を乗せた運行については記入しないで下さい。

運行系統

出発地、経由地、終着地名等、具体的に記入して下さい。

10月 1日 運行系統 A駅、B・C経由、D町

この運行系統の距離 8.0 km

一日の延輸送人員 50 人

一日の運行回数
(片道又は1循環を1回とする) 2 回

一人平均乗車キロ 4.4 km

この運行系統の距離

この運行系統の片道1回又は1循環の距離を記入して下さい。

一日の延輸送人員

当該車両が、この日にこの運行系統で、輸送した人員の合計を記入して下さい。

一人平均乗車キロ

この運行系統における貴社で算出している最新の一人平均乗車キロを記入して下さい。算出については、下欄の例を参照して下さい。

一日の運行回数

当該車両が、この日に、この運行系統で、運行した回数を記入して下さい。

[一人平均乗車キロの算出方法]

例) A駅前を始発とし、B停留所、C停留所を通過して終着のD町に至る
運行系統における「一人平均乗車キロ」の算出例。

	区間キ	乗車人員	降車人員	区間乗客	人キロ
A 駅	3.0km	30 人		30 人	3.0×30=90.0
B 停留		15 人	12 人	33 人	2.0×33=66.0
C 停留	2.0km	5 人	17 人	21 人	3.0×21=63.0
D 町	3.0km	0 人	21 人		
計		50 人	50 人		219.0 人キロ

人キロの算出：各停留所間の区間キロと、その区間の乗客数を掛けて人キロを算出する。

一人平均乗車キロの算出：人キロの計と乗車人員（または降車人員）の計で割って、
一人平均乗車キロを算出する。

⇒ 219人キロ ÷ 50人 ≒ 4.4km



国土交通省

自動車輸送統計調査 ご協力のお願い

国土交通省総合政策局情報政策課
交通経済統計調査室

平素より、国土交通省の業務につきまして、格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

国土交通省では、国内で輸送活動を行う自動車を対象に、その輸送量等を調査することにより自動車輸送の実態を把握し、我が国の経済政策及び交通政策等を策定するための基礎資料等を得ることを目的として、昭和35年4月より統計法に基づく基幹統計調査として毎月「自動車輸送統計調査」を行っております。

つきましては、ご多忙中、誠に恐縮でございますが、調査の趣旨をご理解頂き、本調査へご協力を賜りますようお願い申し上げます。

◎ 調査対象車両の選出について

国内の全ての自動車を毎月調査することは難しいため、地域別、保有車種別に無作為に抽出した事業所の方に調査のご協力を頂くことで、必要な統計情報を収集しております。

◎ プライバシーの保護について

本調査において知り得た事項については、統計法第41条により守秘義務が課されています。また、収集した調査票は統計的に処理され、取締りや徴税の資料等に使われることはありません。

◎ 調査結果について

調査の集計結果は、「自動車輸送統計速報・月報・年報」として報告書にまとめられ、各種交通政策の策定等の基礎資料として活用されます。

なお、各種報告書、記入要領、調査の詳細等については、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/jidousya.html>)にてご覧頂けます。

◎ 調査票の提出について

ご記入頂いた調査票は、同封している他の調査票とあわせて調査月翌月15日までに同封の返信用封筒にてご返送(※1)頂くか、オンラインにてご提出(※2)ください。

※1 料金受取人払のため、切手は必要ございません。

※2 パソコンからインターネットを通じて、電子調査票(エクセル形式)を用いてご提出頂けます。手続きの方法につきましては、国土交通省のホームページ(<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/mousikomai.html>)をご覧ください。

【！】調査票を取り扱う際の注意

- ① ご記入に当たっては、「この冊子」を必ずお読みください。
- ② 調査票は、切り離さないでください。
- ③ 本調査について、ご不明な点等がございましたら、下記までお問い合わせください。

【国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口】

0000-000-000

受付時間 午前9:30~午後6:30(土曜・日曜・祝日を除く)

自動車輸送統計 自動車票の記入のしかた

—旅客営業用（貸切）—

調査票第1頁

① 調査期間

調査票第1頁に記載されている調査期間（3日間）について記入してください。

② 調査する自動車

あなたの事業所にて保有する自動車の中で、貸切の用途にて運用されている自動車のうち、以下に示す選定例を参考に車両番号の小さいものを1台選定してください。

選定した自動車について、自動車登録検査証に記載されている「登録番号」及び「乗車定員」を記入してください。

品川	200
あ	0001

調査する自動車	品川	200	あ	0001
	※車両番号の小さいものを1台選定し、記入してください。 ただし、既に対象となった車両を除き、車両番号の小さいものから順に選定してください。			
乗車定員	40			

（選定例1）初めて調査に当たった場合

貸切用途車

あ 0001

あ 0002

い 0001

--

→今月の対象車両

（選定例2）前回調査に引き続き、調査対象となった場合

パターン①

貸切用途車

あ 0001

あ 0002

い 0001

パターン②

貸切用途車

え 0003

--

→ 前月の対象車両

--

→ 今月の対象車両

--

→ 前月対象となった車両を除くと、調査ができない場合（保有車両が一台の場合）は、同じ車両を引き続き今月の対象としてください。

調査票第2頁

1. 自動車について【必ず記入してください。】

(1) 調査期間中の走行距離

調査開始時と調査終了時のオドメーターを基に、期間中の走行距離を記入してください。

(2) 休車日数

休車日数は、調査期間中に**自動車を全く使用しない、または旅客を乗せて走行しなかった日数**を記入してください。

(例) 調査期間中(3日間)に旅客を乗せて走行した日数が2、

自動車を使用しなかった日数が1の場合、休車日数は「1」と記入して下さい。

調査票第3頁

2. 輸送状況について

(注意事項)

- 旅客を乗せないで走行した場合(回送、試運転等)は、記入しないでください。
- 工場内、学校内の中だけで輸送し、道路を走行しない場合は、記入しないでください。
- 自動車を全く使用しない場合は、記入しないでください。

【記入例】

月 日
 旅客を乗せて走行した月日を記入してください。
 調査開始日の午前0時以前に旅客を乗せた輸送については記入しないでください。
 調査終了日の午後12時(夜中)時点で降車が完了していない輸送については記入してください。

輸送回数
 旅客を乗せて走行した回数を記入してください。
 同日に同じ場所へ何度も輸送した場合は、複数回分をまとめて1行に記入し、合計の回数を記入してください。

輸 送 区 間	
旅客を乗せた場所 1 0 月 1 日 都道府県コード※ 1 2	旅客を降ろした場所 1 0 月 1 日 都道府県コード※ 1 4
1 走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 8 7 5	輸送人員(人) 千 百 十 一 2
輸送回数(回) 十 一 1	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: 金谷 → 下船港: 久里浜 <input type="checkbox"/> その他
旅客を乗せた場所 1 0 月 3 日 都道府県コード※ 1 3	旅客を降ろした場所 1 0 月 3 日 都道府県コード※ 1 3
2 走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 3 9	輸送人員(人) 千 百 十 一 1 3
輸送回数(回) 十 一 5	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/> その他

備 考
 カーフェリーを利用した場合、利用区間(乗船港名及び下船港名)を記入してください。
 その他この輸送について、特記事項がありましたら、記入してください。

都 道 府 県 コード
 旅客を乗せた場所・降ろした場所は都道府県単位の記入とし、(別紙)都道府県コード一覽より、該当する都道府県コードを記入してください。
 観光地を数箇所まわるような場合は、出発地から最も遠い地点までを往路とし、残りの区間を復路として記入してください。

走 行 距 離
 乗車地から降車地までの距離を記入してください。
 複数回分をまとめて1行に記入する場合でも、走行距離は片道1回分を記入してください。

輸 送 人 員
 運転者等の乗務員は除いてください。
 複数回分を1行に記入する場合は、回数分の合計の人数を記入してください。

申し訳ございませんが、「輸送状況欄」が足りない場合には増補用調査票を使用するか、コピーしてご利用下さい。

(別紙) 都道府県コード一覧

51	北海道石狩振興局管内	02	青森県	16	富山県	30	和歌山県	44	大分県
52	北海道渡島総合振興局管内	03	岩手県	17	石川県	31	鳥取県	45	宮崎県
53	北海道檜山振興局管内	04	宮城県	18	福井県	32	島根県	46	鹿児島県
54	北海道後志総合振興局管内	05	秋田県	19	山梨県	33	岡山県	47	沖縄県
55	北海道空知総合振興局管内	06	山形県	20	長野県	34	広島県		
56	北海道上川総合振興局管内	07	福島県	21	岐阜県	35	山口県		
57	北海道留萌振興局管内	08	茨城県	22	静岡県	36	徳島県		
58	北海道宗谷総合振興局管内	09	栃木県	23	愛知県	37	香川県		
59	北海道才木一ツク総合振興局管内	10	群馬県	24	三重県	38	愛媛県		
60	北海道胆振総合振興局管内	11	埼玉県	25	滋賀県	39	高知県		
61	北海道日高振興局管内	12	千葉県	26	京都府	40	福岡県		
62	北海道十勝総合振興局管内	13	東京都	27	大阪府	41	佐賀県		
63	北海道釧路総合振興局管内	14	神奈川県	28	兵庫県	42	長崎県		
64	北海道根室振興局管内	15	新潟県	29	奈良県	43	熊本県		

☆北海道各振興局管内市町村一覧

51	北海道石狩振興局管内	札幌市、江別市、千歳市、恵庭市、北広島市、石狩市、当別町、新篠津村
52	北海道渡島総合振興局管内	函館市、北斗市、松前町、福島町、知内町、木古内町、七飯町、鹿部町、森町、八雲町、長万部町
53	北海道檜山振興局管内	江差町、上ノ国町、厚沢部町、乙部町、奥尻町、今金町、せたな町
54	北海道後志総合振興局管内	小樽市、島牧村、寿都町、黒松内町、蘭越町、二七〇町、真狩村、留寿都村、喜茂別町、京極町、倶知安町、共和町、岩内町、泊村、神恵内村、積丹町、古平町、仁木町、余市町、赤井川村
55	北海道空知総合振興局管内	夕張市、岩見沢市、美唄市、芦別市、赤平市、三笠市、滝川市、砂川市、歌志内市、深川市、南幌町、奈井江町、上砂川町、由仁町、長沼町、栗山町、月形町、浦臼町、新十津川町、妹背牛町、秩父別町、雨竜町、北竜町、沼田町
56	北海道上川総合振興局管内	旭川市、士別市、名寄市、富良野市、鷹栖町、東神楽町、当麻町、比布町、愛別町、上川町、東川町、美瑛町、上富良野町、中富良野町、南富良野町、占冠村、和寒町、剣淵町、下川町、美深町、音威子府村、中川町、幌加内町
57	北海道留萌振興局管内	留萌市、増毛町、小平町、苫前町、羽幌町、初山別村、遠別町、天塩町
58	北海道宗谷総合振興局管内	稚内市、猿払村、浜頓別町、中頓別町、枝幸町、豊富町、礼文町、利尻町、利尻富士町、幌延町
59	北海道才木一ツク総合振興局管内	北見市、網走市、紋別市、美幌町、津別町、斜里町、清里町、小清水町、訓子府町、置戸町、佐呂間町、遠軽町、湧別町、滝上町、興部町、西興部村、雄武町、大空町
60	北海道胆振総合振興局管内	室蘭市、苫小牧市、登別市、伊達市、豊浦町、壮瞥町、白老町、厚真町、洞爺湖町、安平町、むかわ町
61	北海道日高振興局管内	日高町、平取町、新冠町、浦河町、様似町、えりも町、新ひだか町
62	北海道十勝総合振興局管内	帯広市、音更町、士幌町、上士幌町、鹿追町、新得町、清水町、芽室町、中札内村、更別村、大樹町、広尾町、幕別町、池田町、豊頃町、本別町、足寄町、陸別町、浦幌町
63	北海道釧路総合振興局管内	釧路市、釧路町、厚岸町、浜中町、標茶町、弟子屈町、鶴居村、白糠町
64	北海道根室振興局管内	根室市、別海町、中標津町、標津町、羅臼町、色丹村、泊村、留夜別村、留別村、紗那村、薬取村



国土交通省

自動車輸送統計調査 ご協力のお願い

国土交通省総合政策局情報政策課
交通経済統計調査室

平素より、国土交通省の業務につきまして、格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

国土交通省では、国内で輸送活動を行う自動車を対象に、その輸送量等を調査することにより自動車輸送の実態を把握し、我が国の経済政策及び交通政策等を策定するための基礎資料等を得ることを目的として、昭和35年4月より統計法に基づく基幹統計調査として毎月「自動車輸送統計調査」を行っております。

つきましては、ご多忙中、誠に恐縮でございますが、調査の趣旨をご理解頂き、本調査へご協力を賜りますようお願い申し上げます。

◎ 調査対象車両の選出について

国内の全ての自動車を毎月調査することは難しいため、地域別、車種別に無作為に抽出した自動車の使用の方に調査のご協力を頂くことで、必要な統計情報を収集しております。

◎ プライバシーの保護について

本調査において知り得た事項については、統計法第41条により守秘義務が課されています。また、収集した調査票は統計的に処理され、取締りや徴税の資料等に使用されることはありません。

◎ 調査結果について

調査の集計結果は、「自動車輸送統計速報・月報・年報」として報告書にまとめられ、各種交通政策の策定等の基礎資料として活用されます。

なお、各種報告書、記入要領、調査の詳細等については、国土交通省のホームページ (<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/jidousya.html>)にてご覧頂けます。

◎ 調査票の提出について

ご記入頂いた調査票は、**調査期間終了後15日以内**に同封の返信用封筒にてご返送(※1)頂くか、**オンラインにてご提出(※2)**ください。

※1 料金受取人払のため、切手は必要ございません。

※2 パソコン、タブレット及びスマートフォンからインターネットを通じて、電子調査票(エクセル形式またはHTML形式)を用いてご提出頂けます。手続きの方法につきましては、別添リーフレットまたは国土交通省のホームページ (<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/mousikomi.html>) (P) をご覧ください。

【！】調査票を取り扱う際の注意

- ① ご記入に当たっては、**「この冊子」を必ずお読みください。**
- ② 調査票は、切り離さないでください。
- ③ 本調査について、ご不明な点等がございましたら、下記までお問い合わせください。

【国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口】

0000-000-000

受付時間 午前9:30～午後6:30(土曜・日曜・祝日を除く)

自動車輸送統計調査 調査票の記入のしかた

—旅客営業用（乗用）—

① 調査期間

調査票第1頁に記載されている調査期間（3日間）について記入してください。

② 記入方法

調査票第2頁

1. 自動車について **【必ず記入してください。】**

(1) 調査期間中の走行距離

調査開始時と調査終了時のオドメーターを基に、期間中の走行距離を記入してください。

(2) 休車日数

休車日数は、調査期間中に旅客を乗せて走行しなかった日数を記入してください。

(例) 調査期間中（3日間）に旅客を乗せて走行した日数が1、

旅客を乗せずに走行した日数が1、

自動車を全く使用しなかった日数が1であった場合、

休車日数は「2」と記入してください。

調査票第3頁

2. 輸送状況について

(注意事項)

- ・ 旅客を乗せないで走行した場合（回送、試運転、自家使用等）は、記入しないでください。
- ・ 工場内等施設内のみ輸送で、道路を走行しない場合は、記入しないでください。
- ・ 自動車を全く使用しない場合は、記入しないでください。

【記入例】

<p>月 日</p> <p>旅客を乗せて走行した月日を記入してください。 調査開始日の午前0時以前に旅客を乗せた輸送については記入しないでください。 調査終了日の午後12時（夜中）時点で降車が完了していない輸送については記入してください。</p>	<p>輸 送 区 間</p> <p>旅客を乗せた場所 1 0 月 1 日 都道府県コード※ 1 2</p>		<p>旅客を降ろした場所 1 0 月 1 日 都道府県コード※ 1 4</p>		<p>備 考</p> <p>カーフェリーを利用した場合、利用区間（乗船港名及び下船港名）を記入してください。 その他この輸送について、特記事項がありましたら、記入してください。</p>
	<p>1</p> <p>走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 8 7 5</p>	<p>輸送人員(人) 千 百 十 一 2</p>	<p>輸送回数(回) 十 一 1</p>	<p>備 考</p> <p><input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: 金谷 → 下船港: 久里浜 <input type="checkbox"/>その他</p>	
<p>輸送回数</p> <p>旅客を乗せて走行した回数を記入してください。 同日に同じ場所へ何度も輸送した場合は、複数回数をまとめて1行に記入し、合計の回数を記入してください。</p>	<p>旅客を乗せた場所 1 0 月 3 日 都道府県コード※ 1 3</p>		<p>旅客を降ろした場所 1 0 月 3 日 都道府県コード※ 1 3</p>		<p>都道府県コード</p> <p>旅客を乗せた場所・降ろした場所は都道府県単位の記入とし、(別紙)都道府県コード一覽より、該当する都道府県コードを記入してください。 観光地を数箇所まわるような場合は、出発地から最も遠い地点までを往路とし、残りの区間を復路として記入してください。</p>
	<p>2</p> <p>走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 3 9</p>	<p>輸送人員(人) 千 百 十 一 1 3</p>	<p>輸送回数(回) 十 一 5</p>	<p>備 考</p> <p><input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: → 下船港: <input type="checkbox"/>その他</p>	

走行距離

乗車地から降車地までの距離を記入してください。
複数回数をまとめて1行に記入する場合でも、走行距離は片道1回分を記入してください。

輸送人員

運転者等の乗務員は除いてください。
複数回数を1行に記入する場合は、回数分の合計の人数を記入してください。

申し訳ございませんが、「輸送状況欄」が足りない場合には増補用調査票を使用するか、コピーしてご利用ください。

(別紙) 都道府県コード一覧

51	北海道石狩振興局管内	02	青森県	16	富山県	30	和歌山県	44	大分県
52	北海道渡島総合振興局管内	03	岩手県	17	石川県	31	鳥取県	45	宮崎県
53	北海道檜山振興局管内	04	宮城県	18	福井県	32	島根県	46	鹿児島県
54	北海道後志総合振興局管内	05	秋田県	19	山梨県	33	岡山県	47	沖縄県
55	北海道空知総合振興局管内	06	山形県	20	長野県	34	広島県		
56	北海道上川総合振興局管内	07	福島県	21	岐阜県	35	山口県		
57	北海道留萌振興局管内	08	茨城県	22	静岡県	36	徳島県		
58	北海道宗谷総合振興局管内	09	栃木県	23	愛知県	37	香川県		
59	北海道才木一ツク総合振興局管内	10	群馬県	24	三重県	38	愛媛県		
60	北海道胆振総合振興局管内	11	埼玉県	25	滋賀県	39	高知県		
61	北海道日高振興局管内	12	千葉県	26	京都府	40	福岡県		
62	北海道十勝総合振興局管内	13	東京都	27	大阪府	41	佐賀県		
63	北海道釧路総合振興局管内	14	神奈川県	28	兵庫県	42	長崎県		
64	北海道根室振興局管内	15	新潟県	29	奈良県	43	熊本県		

☆北海道各振興局管内市町村一覧

51	北海道石狩振興局管内	札幌市、江別市、千歳市、恵庭市、北広島市、石狩市、当別町、新篠津村
52	北海道渡島総合振興局管内	函館市、北斗市、松前町、福島町、知内町、木古内町、七飯町、鹿部町、森町、八雲町、長万部町
53	北海道檜山振興局管内	江差町、上ノ国町、厚沢部町、乙部町、奥尻町、今金町、せたな町
54	北海道後志総合振興局管内	小樽市、島牧村、寿都町、黒松内町、蘭越町、二七二町、真狩村、留寿都村、喜茂別町、京極町、倶知安町、共和町、岩内町、泊村、神恵内村、積丹町、古平町、仁木町、余市町、赤井川村
55	北海道空知総合振興局管内	夕張市、岩見沢市、美瑛市、芦別市、赤平市、三笠市、滝川市、砂川市、歌志内市、深川市、南幌町、奈井江町、上砂川町、由仁町、長沼町、栗山町、月形町、浦臼町、新十津川町、妹背牛町、秩父別町、雨竜町、北竜町、沼田町
56	北海道上川総合振興局管内	旭川市、士別市、名寄市、富良野市、鷹栖町、東神楽町、当麻町、比布町、愛別町、上川町、東川町、美瑛町、上富良野町、中富良野町、南富良野町、占冠村、和寒町、剣淵町、下川町、美深町、音威子府村、中川町、幌加内町
57	北海道留萌振興局管内	留萌市、増毛町、小平町、苫前町、羽幌町、初山別村、遠別町、天塩町
58	北海道宗谷総合振興局管内	稚内市、猿払村、浜頓別町、中頓別町、枝幸町、豊富町、礼文町、利尻町、利尻富士町、幌延町
59	北海道才木一ツク総合振興局管内	北見市、網走市、紋別市、美幌町、津別町、斜里町、清里町、小清水町、訓子府町、置戸町、佐呂間町、遠軽町、湧別町、滝上町、興部町、西興部村、雄武町、大空町
60	北海道胆振総合振興局管内	室蘭市、苫小牧市、登別市、伊達市、豊浦町、壮瞥町、白老町、厚真町、洞爺湖町、安平町、むかわ町
61	北海道日高振興局管内	日高町、平取町、新冠町、浦河町、様似町、えりも町、新ひだか町
62	北海道十勝総合振興局管内	帯広市、音更町、士幌町、上士幌町、鹿追町、新得町、清水町、芽室町、中札内村、更別村、大樹町、広尾町、幕別町、池田町、豊頃町、本別町、足寄町、陸別町、浦幌町
63	北海道釧路総合振興局管内	釧路市、釧路町、厚岸町、浜中町、標茶町、弟子屈町、鶴居村、白糠町
64	北海道根室振興局管内	根室市、別海町、中標津町、標津町、羅臼町、色丹村、泊村、留夜別村、留別村、紗那村、薬取村

輸 送 区 間			
1	旅客を乗せた場所	都道府県コード※	旅客を降ろした場所
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日	<input type="text"/> <input type="text"/>	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日
	走行距離(キロメートル)	輸送人員(人)	輸送回数(回)
	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	十 ー <input type="text"/> <input type="text"/>
	備 考		
	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ →下船港: _____		
	<input type="checkbox"/> その他		
2	旅客を乗せた場所	都道府県コード※	旅客を降ろした場所
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日	<input type="text"/> <input type="text"/>	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日
	走行距離(キロメートル)	輸送人員(人)	輸送回数(回)
	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	十 ー <input type="text"/> <input type="text"/>
	備 考		
	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ →下船港: _____		
	<input type="checkbox"/> その他		
3	旅客を乗せた場所	都道府県コード※	旅客を降ろした場所
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日	<input type="text"/> <input type="text"/>	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日
	走行距離(キロメートル)	輸送人員(人)	輸送回数(回)
	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	十 ー <input type="text"/> <input type="text"/>
	備 考		
	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ →下船港: _____		
	<input type="checkbox"/> その他		
4	旅客を乗せた場所	都道府県コード※	旅客を降ろした場所
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日	<input type="text"/> <input type="text"/>	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日
	走行距離(キロメートル)	輸送人員(人)	輸送回数(回)
	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	十 ー <input type="text"/> <input type="text"/>
	備 考		
	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ →下船港: _____		
	<input type="checkbox"/> その他		
5	旅客を乗せた場所	都道府県コード※	旅客を降ろした場所
	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日	<input type="text"/> <input type="text"/>	月 日 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日
	走行距離(キロメートル)	輸送人員(人)	輸送回数(回)
	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	千 百 十 ー <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	十 ー <input type="text"/> <input type="text"/>
	備 考		
	<input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: _____ →下船港: _____		
	<input type="checkbox"/> その他		

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

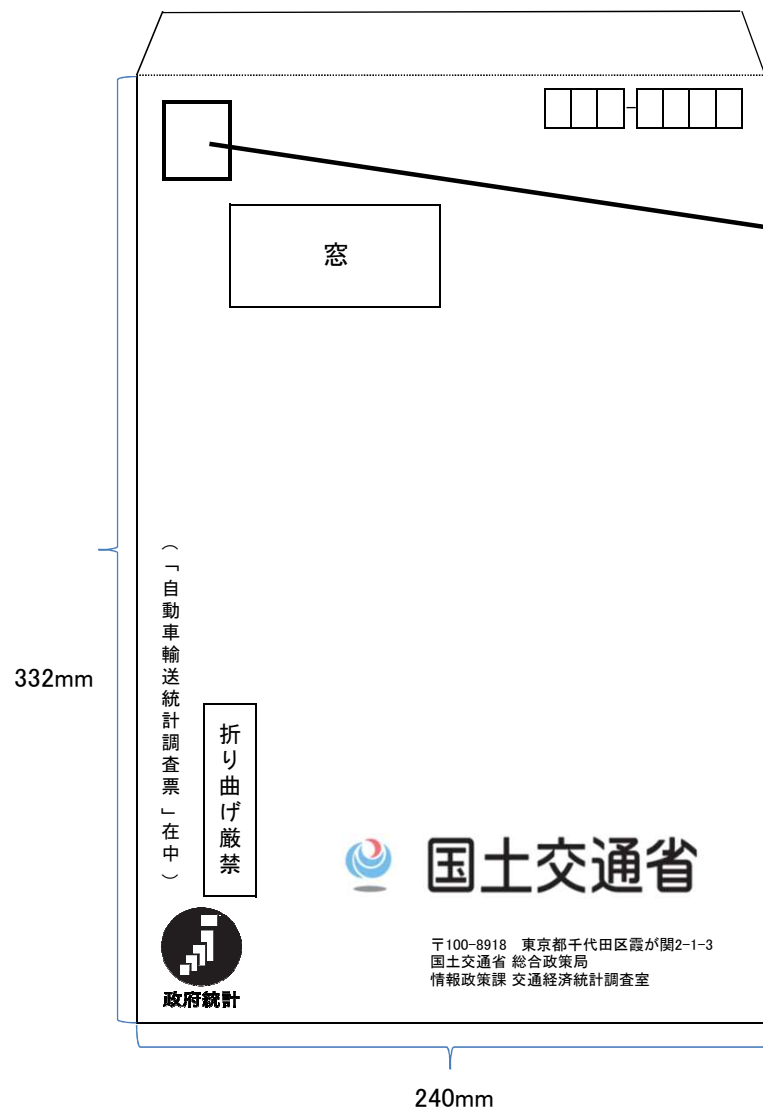
輸 送 区 間											
6	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 一 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 一 </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※										
走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一										
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>										
輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他										
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>										
7	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 一 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 一 </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※										
走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一										
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>										
輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他										
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>										
8	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 一 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 一 </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※										
走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一										
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>										
輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他										
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>										
9	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 一 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 一 </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※										
走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一										
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>										
輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他										
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>										
10	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※ </td> <td style="width: 50%;"> 旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※ </td> </tr> <tr> <td> 走行距離(キロメートル) 千 百 十 一 </td> <td> 輸送人員(人) 千 百 十 一 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> <tr> <td> 輸送回数(回) 十 一 </td> <td> 備 考 <input type="checkbox"/>カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/>その他 </td> </tr> <tr> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> <td> <input type="text"/> <input type="text"/> </td> </tr> </table>	旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※	走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
旅客を乗せた場所 月 日 都道府県コード※	旅客を降ろした場所 月 日 都道府県コード※										
走行距離(キロメートル) 千 百 十 一	輸送人員(人) 千 百 十 一										
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>										
輸送回数(回) 十 一	備 考 <input type="checkbox"/> カーフェリー利用 乗船港: →下船港: <input type="checkbox"/> その他										
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>										

※都道府県コードについては、別添の「調査票の記入のしかた」のコード一覧を参照しご記入ください。

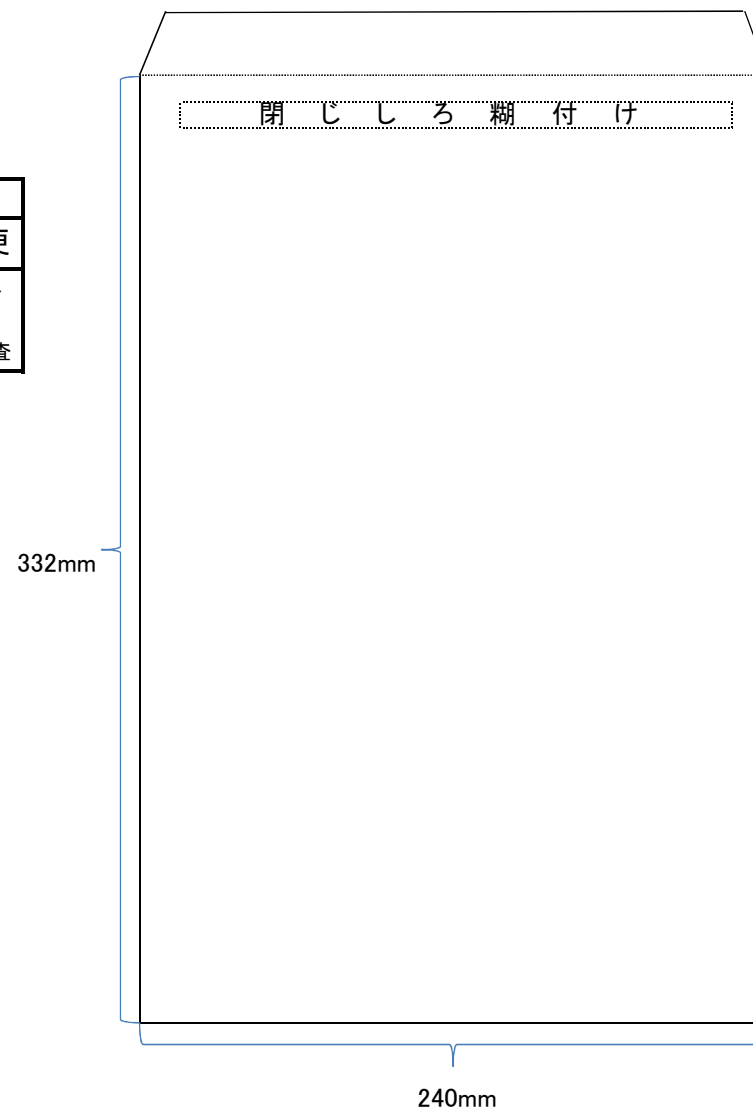
調査票発送用封筒(全様式共通)

(郵送上の規格: 定形外郵便物)

おもて面

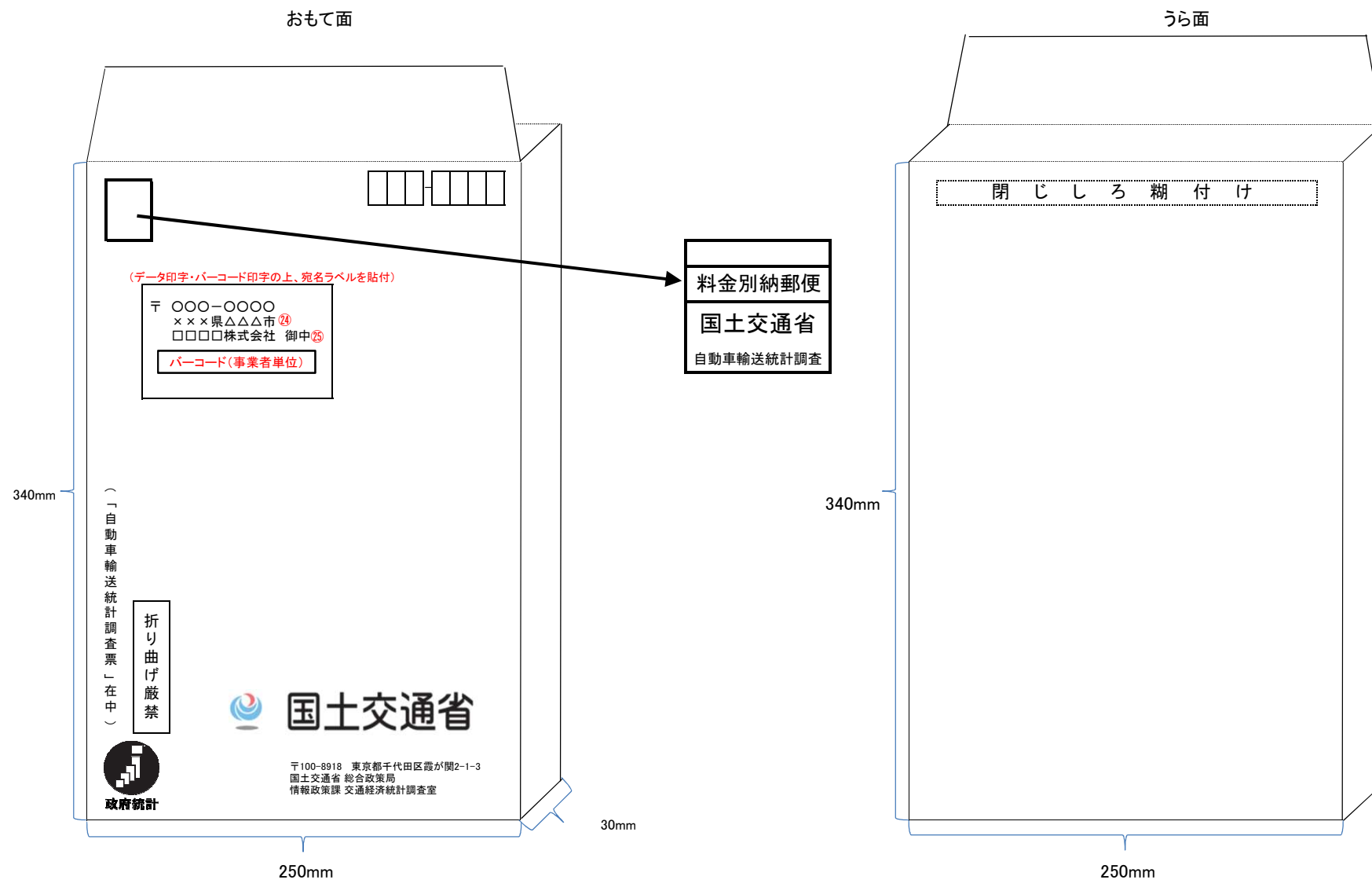


うら面



調査票発送用マチ付封筒(第1号、2号、4号様式)

(郵送上の規格: 定形外郵便物)

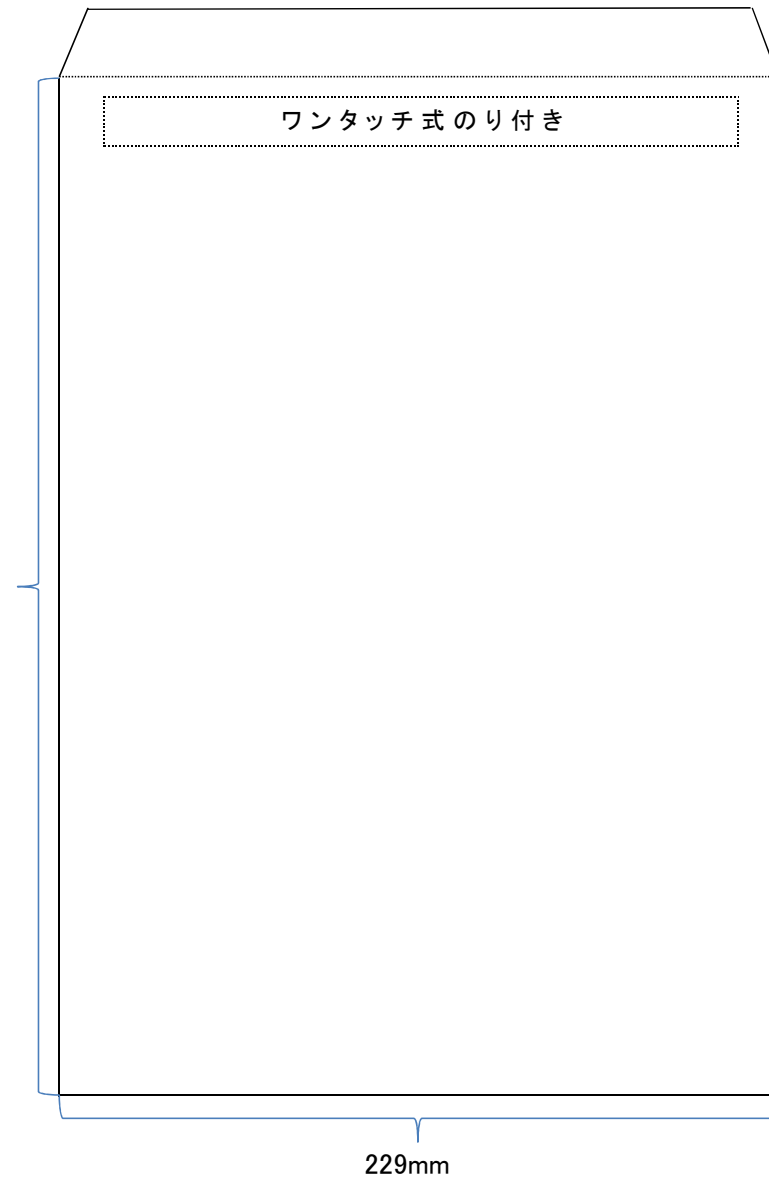
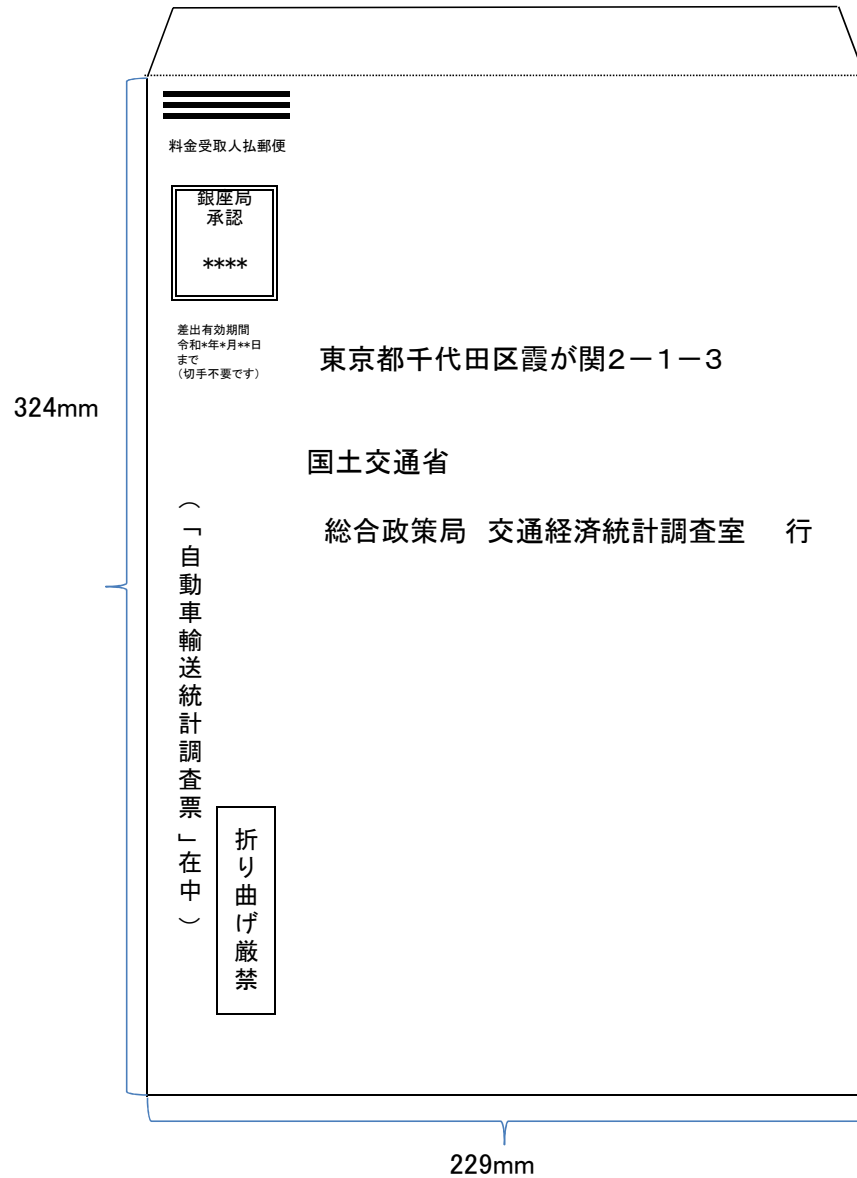


調査票返信用封筒(全様式共通)

(郵送上の規格: 定形外郵便物)

おもて面

うら面



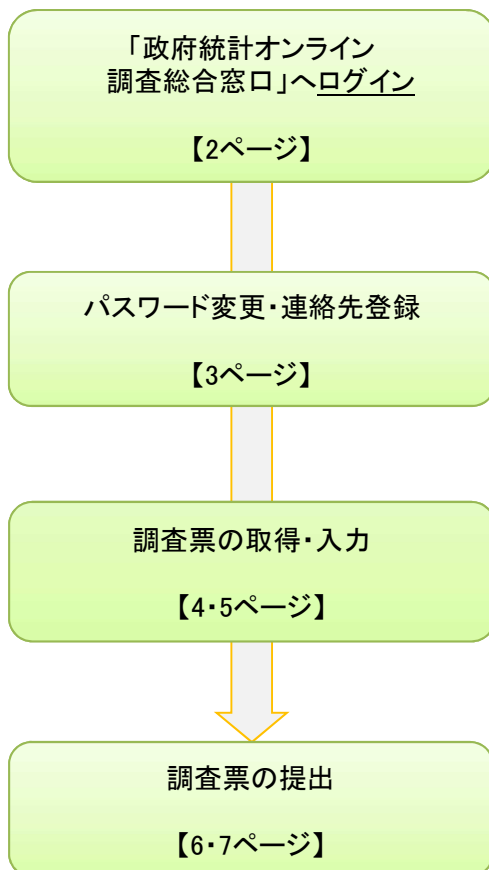
オンライン調査利用ガイド

- 「自動車輸送統計調査」の調査票は、「政府統計オンライン調査総合窓口」からパソコンやスマートフォンなどにより回答することができます。
- オフィスや自宅から24時間いつでも※皆様の都合の良い時間に回答いただけます。
(※メンテナンス等によるシステムの停止時間帯は除きます。)
- オンラインで回答する場合は、紙の調査票を提出する必要はありません。 ※リンク先

<https://www.e-survey.go.jp/>

QRコード

インターネットによる回答の流れ



【重要】ログイン情報は次のとおりです。

事業者ID又は車両IDのどちらかを利用して
もログインできます。

貴社の調査対象車両で共通のID・パスワード

事業者ID	: 第1号様式(前月): ㉞
	: 第2号、4号様式: ㉞
初期パスワード	: 第1号様式(前月): ㉞
	: 第2号、4号様式: ㉞

調査対象車両ごとのID・パスワード

調査対象車両	: ㉞ - ㉞ - ㉞ - ㉞
車両ID	: 第1号様式(前月): ㉞
	: 第2号、4号様式: ㉞
初期パスワード	: 第1号様式(前月): ㉞
	: 第2号、4号様式: ㉞

※ID及びパスワードは初回ログイン時のものです。既にログインを行い、パスワード変更済みの場合は、変更後のパスワードをご利用ください。

※変更したパスワードは忘れずに保管して下さい。

※ログイン情報の管理には十分注意してください。

- ◆不正なアクセスなどの監視を24時間行っていますので、回答データは厳重に守られます。
- ◆インターネット上のデータの送受信は、盗み見等を防ぎ、安全な通信を行うため、TLS1.2による暗号化通信を行っています。
- ◆統計調査により集められた個人情報、統計法によって保護されています。

お問い合わせ先

【操作方法のお問い合わせ】

政府統計オンライン調査総合窓口 [お問い合わせ]フォーム : <https://www.e-survey.go.jp/contact>

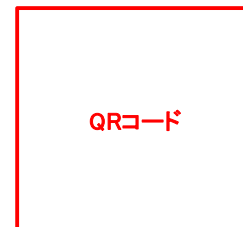
【調査内容のお問い合わせ】

自動車輸送統計調査 お問い合わせ窓口 : 電話(0120-121-711) 9:30~18:30(土日祝日除く)

1 「政府統計オンライン調査総合窓口」へのログイン

1 「政府統計オンライン調査総合窓口」トップページにアクセスし、ログイン画面へ進みます。

【URL】 <https://www.e-survey.go.jp/>



※リンク先
<https://www.e-survey.go.jp/>

2 必要なログイン情報を入力し、ログインします。



①プルダウンリストから
「自動車輸送統計調査」を選択
(政府統計コード:CV7U)

②本ガイド表紙に記載されている
調査対象者ID・パスワードを入力

③クリック

2 パスワードの変更及び連絡先の登録

1 パスワードの変更画面が表示されますので、任意の新パスワードに変更します。

①任意の「パスワード」を入力

②クリック

2 連絡先情報の登録画面が表示されますので、メールアドレスを登録します。

◆ここで登録いただいたメールアドレスは、調査票の受付状況メールの連絡にのみ使用します。

◆メールアドレスの登録は任意です。未入力のまま「登録」ボタンをクリックすることで次の画面に進めます。

①メールアドレスを入力

②クリック

3 連絡先情報の確認画面が表示されますので、登録したメールアドレスに間違いがなければ、【調査票一覧へ】ボタンをクリックします。

①メールアドレスを確認

③クリック

②修正する場合はこちらをクリック

3-1 電子調査票の取得・入力【Excel調査票の場合】

1 表示されている電子調査票のリンクをクリックして、調査票を取得します。



「保存」でパソコン内にファイルをダウンロードするか、「ファイルを開く」でExcelを起動した後で「名前を付けて保存」します。

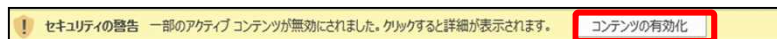
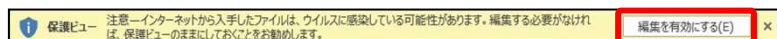
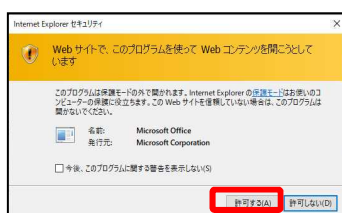


2 保存した電子調査票を開き、回答の入力を行います。



電子調査票を開く際、以下のメッセージが表示される場合は、クリックして有効化します。

(※Officeのバージョンにより表示内容は異なります。)



3-2 電子調査票の取得・入力【HTML調査票の場合】

1 表示されている電子調査票のリンクをクリックして、調査票を取得します。



2 別ページに電子調査票が表示されますので、回答を直接入力します。

20 - 03 - 41 - 001

第2号様式 (第6条附係)

お問い合せ 文字サイズ変更 ログアウト

小 中 大

基幹統計調査

自動車輸送統計調査

統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

自動車輸送統計調査票 貨物自家用

国土交通省 2019

この統計調査票について

- この調査票は、統計的に処理され、取扱いや税関の資料などに使われることはありません。
- 送付しております「調査票の記入のしかた」を参照して、記入してください。

項目の解説 回答内容確認 回答の一時保存 一時保存した回答の

調査期間は 10 月 01 日 (火) から 10 月 20 日 (月) までの 7 日曜です。

提出期限は 1 月 22 日 (火) です。

調査する自動車 足立 - 1 - さ - 2

最大積載量 [トヨタについてはいけん引重量] 1000 kg

種類 7

4-1 電子調査票の提出【Excel調査票の場合】

1 回答入力後、[回答内容確認]ボタンをクリックし、エラーチェックを実施します。

入力途中にデータを一時保存する場合は、こちらをクリックし任意の場所に保存します。
再入力をする場合は、保存したファイルを開き編集します。

2 エラーチェックの結果に応じて「回答内容確認画面」が表示されます。表示内容を確認し、回答内容に不備がある場合は[修正]ボタンを、そのまま提出したい場合は[回答提出]ボタンをクリックしてください。

〈エラーなしの場合〉

〈エラーがある場合〉

〈休車日数と調査日数が同じ場合〉

3 パスワードの入力画面が表示されるので、本ガイド表紙に記載の調査対象者IDが表示されていることを確認し、パスワードを入力します。

4 [送信]ボタンをクリックし、調査票を提出します。

5 調査票回答の受付状況画面が表示されますので、回答が受付されていることを確認します。

回答の送信後、登録したメールアドレス宛に、<オンライン調査システム>より「受付状況メール」が自動配信されます。

■回答受付完了
メール件名: 回答データ作成完了のお知らせ

■回答未受付
メール件名: [未受付] 調査票回答が受付できませんでした。

→[未受付]の場合は、メールの内容を確認し、再度送信してください。

4-2 電子調査票の提出【HTML調査票の場合】

1 回答入力後、[回答内容確認]ボタンをクリックし、エラーチェックを実施します。

この統計調査票について

- この調査票は、統計的に処理され、取捨や微税の資料などに使われることはありません。
- 送付しております「調査票の記入のしかた」を参照して、記入してください。

項目の解説 **回答内容確認** 回答の一時保存 一時保存した回答の取得 調査票一覧へ

調査期間は 10 月 01 日 (火) から 10 月 20 日 (月) までの 7 日曜です。

調査する自動車 足立 1 さ

最大積重量
【トラクタについてはけん引重量】 1000 kg

種類 7

入力途中にデータを一時保存する場合は、「回答の一時保存」をクリックします。
再入力をする場合は、「一時保存した回答の取得」をクリックします。

2 エラーチェックの結果に応じて「回答内容確認画面」が表示されます。表示内容を確認し、回答内容に不備がある場合は[修正]ボタンを、そのまま提出したい場合は[回答提出]ボタンをクリックしてください。

〈エラーなしの場合〉

〈エラーがある場合〉

〈休車日数と調査日数が同じ場合〉

3 調査票回答の受付状況画面が表示されますので、回答が受付されていることを確認します。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 調査票の提出 > 調査票回答の受付状況

調査票回答の受付状況

統計調査名 自動車輸送統計調査

実施時期 完成用 2号

調査票名 自動車輸送統計調査 詳細調査 web版

調査対象者ID USDR13

キー種別

受付番号 R201583300

受付結果 **調査票回答を受け付けました。ご回答ありがとうございます。**

「調査票回答を受け付けました。」と表示されていることを確認

回答の送信後、登録したメールアドレス宛に、<オンライン調査システム>より「受付状況メール」が自動配信されます。

■回答受付完了
メール件名: 回答データ作成完了のお知らせ

■回答未受付
メール件名: [未受付] 調査票回答が受付できませんでした。

→[未受付]の場合は、メールの内容を確認し、再度送信してください。

推奨利用環境

OS	Excel
Windows 8.1 (※)	Excel 2010 (2020年10月13日まで)、Excel2013、Excel2016、Office365
Windows 10 (※)	Excel 2010 (2020年10月13日まで)、Excel2013、Excel2016、Excel2019、Office365
macOS	Office 2016 for Mac (2020年10月13日まで)、Office 2019 for Mac、Office365 for Mac
OS	ブラウザ
Windows 8.1 (※)	Internet Explorer (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)
Windows 10 (※)	Internet Explorer (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)、Microsoft Edge (最新版)
macOS	Safari(最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)
Android	Google Chrome (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)
iOS	Safari(最新版)、Mozilla Firefox (最新版)

(※)「デスクトップモード」での場合に限りです。

よくあるご質問

質問	回答
「政府統計オンライン調査総合窓口」とは何ですか。	「政府統計オンライン調査総合窓口」は、政府の統計調査にインターネットを使ってオンラインで回答できるように開発した汎用システムです。 なお、運用管理は、独立行政法人統計センターが行っています。
どのようなセキュリティ対策を図っていますか。	<ul style="list-style-type: none"> ・回答を送信する端末から本システムまでの通信は、すべてTLS1.2により暗号化されています。 ・回答されたデータは、本システムのサーバに蓄積されますが、調査期間終了後は、速やかに削除されます。 ・本システムのサーバは、厳重に管理されたデータ・センターに設置されています。 ・多重にファイアウォールが設置されているのはもちろんのこと、不正なアクセスがないかを24時間監視しています。 ・回答されたデータには、統計調査ごとに許可された統計担当職員のみがアクセスできます。
ログイン情報を入力しても、ログインできません。	「調査対象者ID」「パスワード」はすべて半角で入力する必要があります。また、アルファベットの大文字・小文字が区別されますので、この点に注意してログイン情報を入力し、ログインの可否を確認してください。
「パスワード」を何度か間違えてしまいました。	セキュリティ上、ログインに5回以上失敗するとロックがかかる仕様となっています。15分程時間をおいて再度ログインをお試しください。
変更した「パスワード」を忘れてしまいました。	ログイン画面の「パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ」をクリックし、パスワードの再発行を行ってください。
電子調査票の操作方法がわかりません。	「政府統計オンライン調査総合窓口 [お問い合わせ]フォーム」よりお問い合わせください。
調査の内容に関して質問があります。	「自動車輸送統計調査 お問い合わせ窓口」までお問い合わせください。

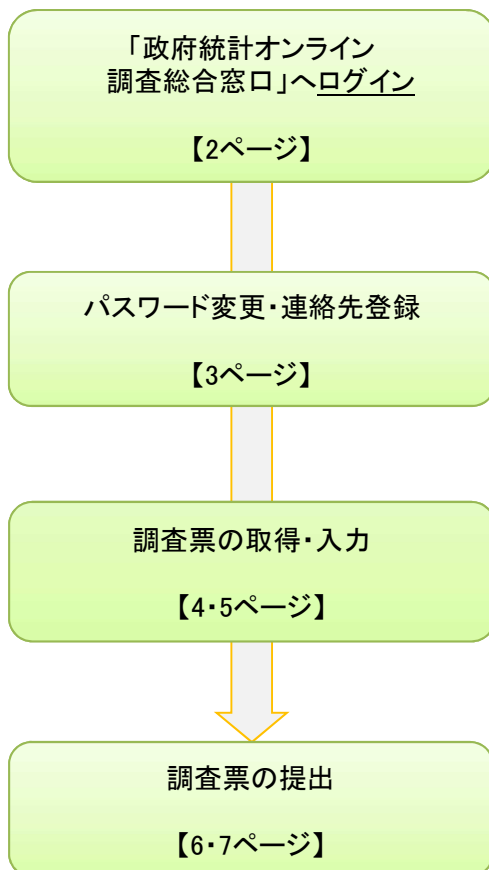
オンライン調査利用ガイド

- 「自動車輸送統計調査」の調査票は、「政府統計オンライン調査総合窓口」からパソコンやスマートフォンなどにより回答することができます。
- オフィスや自宅から24時間いつでも※皆様の都合の良い時間に回答いただけます。
(※メンテナンス等によるシステムの停止時間帯は除きます。)
- オンラインで回答する場合は、紙の調査票を提出する必要はありません。 ※リンク先

<https://www.e-survey.go.jp/>

QRコード

インターネットによる回答の流れ



【重要】ログイン情報は次のとおりです。
事業者ID又は車両IDどちらを利用してもログインできます。

貴社の調査対象車両で共通のID・パスワード

事業者ID	: 38
初期パスワード	: 39

調査対象車両ごとのID・パスワード

調査対象車両	: 17 - 18 - 19 - 20
車両ID	: 40
初期パスワード	: 41

※ID及びパスワードは初回ログイン時のものです。既にログインを行い、パスワード変更済みの場合は、変更後のパスワードをご利用ください。

※ログイン情報の管理には十分注意してください。

- ◆不正なアクセスなどの監視を24時間行っていますので、回答データは厳重に守られます。
- ◆インターネット上のデータの送受信は、盗み見等を防ぎ、安全な通信を行うため、TLS1.2による暗号化通信を行っています。
- ◆統計調査により集められた個人情報は、統計法によって保護されています。

お問い合わせ先

【操作方法のお問い合わせ】

政府統計オンライン調査総合窓口 [お問い合わせ]フォーム : <https://www.e-survey.go.jp/contact>

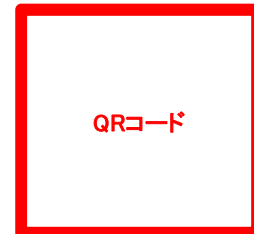
【調査内容のお問い合わせ】

自動車輸送統計調査 お問い合わせ窓口 : 電話(0120-121-711) 9:30~18:30(土日祝日除く)

1 「政府統計オンライン調査総合窓口」へのログイン

1 「政府統計オンライン調査総合窓口」トップページにアクセスし、ログイン画面へ進みます。

【URL】 <https://www.e-survey.go.jp/>



※リンク先
<https://www.e-survey.go.jp/>

2 必要なログイン情報を入力し、ログインします。

①プルダウンリストから
「自動車輸送統計調査」を選択
(政府統計コード:CV7U)

②本ガイド表紙に記載されている
調査対象者ID・パスワードを入力

③クリック

2 パスワードの変更及び連絡先の登録

1 パスワードの変更画面が表示されますので、任意の新パスワードに変更します。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > パスワードの変更

パスワードの変更

パスワード情報

配布されたパスワードは、仮のパスワードですので、変更をお願いいたします。
変更したパスワードは、次回ログインの際に必要となりますので、ご自身で適切に管理してください。

新パスワード (パスワードを表示する)

新パスワード (確認用)

変更

パスワード設定上の注意事項

パスワードポリシー

- 半角英数字記号8文字以上32文字以内
- 英字、数字をそれぞれ1文字以上含む文字列
- 使用可能な記号は[[];]=+*?<>
- 推測しやすい単語等は [こちら](#)

入力誤り防止のため、同じ新パスワードを「新パスワード (確認用)」欄にも入力してください。

①任意の「パスワード」を入力

②クリック

2 連絡先情報の登録画面が表示されますので、メールアドレスを登録します。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 連絡先情報の登録

連絡先情報の登録

パスワードを変更しました。

連絡先情報

連絡先情報を入力後、「登録」ボタンをクリックしてください。
ここで登録されたメールアドレス等は、調査票の受付状況メールの送信など皆様への連絡へに使用します。

メールアドレス (半角60文字以内)

メールアドレス (確認用) @ (半角60文字以内)

登録

◆ここで登録いただいたメールアドレスは、調査票の受付状況メールの連絡にのみ使用します。

◆メールアドレスの登録は任意です。未入力のまま「登録」ボタンをクリックすることで次の画面に進めます。

①メールアドレスを入力

②クリック

3 連絡先情報の確認画面が表示されますので、登録したメールアドレスに間違いがなければ、【調査票一覧へ】ボタンをクリックします。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 連絡先情報の確認

連絡先情報の確認

登録いただいたメールアドレスに確認メールを送信しました。

連絡先情報

登録いただいた連絡先情報は以下のとおりです。
確認いただき、よろしければ、「調査票一覧へ」ボタンをクリックしてください。
表示内容に変更がある場合には、「連絡先変更へ」ボタンをクリックしてください。

メールアドレス

連絡先変更へ 調査票一覧へ

①メールアドレスを確認

③クリック

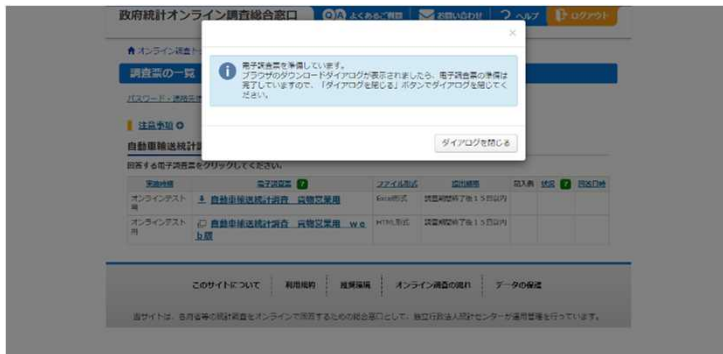
②修正する場合はこちらをクリック

3-1 電子調査票の取得・入力【Excel調査票の場合】

1 表示されている電子調査票のリンクをクリックして、調査票を取得します。



「保存」でパソコン内にファイルをダウンロードするか、「ファイルを開く」でExcelを起動した後で「名前を付けて保存」します。

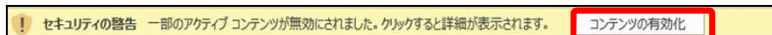
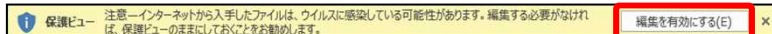
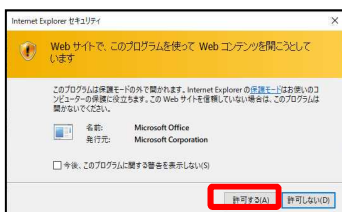


2 保存した電子調査票を開き、回答の入力を行います。



電子調査票を開く際、以下のメッセージが表示される場合は、クリックして有効化します。

(※Officeのバージョンにより表示内容は異なります。)



3-2 電子調査票の取得・入力【HTML調査票の場合】

1 表示されている電子調査票のリンクをクリックして、調査票を取得します。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 調査票の一覧

調査票の一覧

パスワード・連絡先情報の変更 調査回答ファイルの一括送信 調査対象者IDの統合

注意事項

自動車輸送統計調査

回答する電子調査票をクリックしてください。

実施時期	電子調査票	ファイル形式	提出期限	記入例	状況	回答日時
オンラインテスト用	自動車輸送統計調査 貨物営業用	~~~~形式	調査期間終了後15日以内			
オンラインテスト用	自動車輸送統計調査 貨物営業用 WEB版	HTML形式	調査期間終了後15日以内			

2 別ページに電子調査票が表示されますので、回答を直接入力します。

11 - 31 - 11 - 021
第1号様式 (第6条関係)

お問合わせ 文字サイズ変更 ログアウト

小 中 大

秘

統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

自動車輸送統計調査票
貨物営業用
後期分

この統計調査票について

- この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
- この調査は、同一の車両について2度調査（前期分と後期分）を行います。
- 今回は、2度目（後期分）の調査です。

3. 送付しております「調査票の記入のしかた」を参照して、記入してください。

項目の解説 回答内容確認 回答の一時保存 一時保存した回答の取得 調査票一覧へ

調査期間（後期分）は 08月18日（水）から 08月24日（火）までの 7日間です。

次回の調査期間（分）は 月 日（ ）から 月 日（ ）までの 日間です。

提出期限（後期分）は 09月08日（水）です。

調査票の記入方法については、同封している「調査票の記入のしかた」を参照してください。

4-1 電子調査票の提出【Excel調査票の場合】

1 回答入力後、[回答内容確認]ボタンをクリックし、エラーチェックを実施します。

2 エラーチェックの結果に応じて「回答内容確認画面」が表示されます。表示内容を確認し、回答内容に不備がある場合は[修正]ボタンを、そのまま提出したい場合は[回答提出]ボタンをクリックしてください。

3 パスワードの入力画面が表示されるので、本ガイド表紙に記載の調査対象者IDが表示されていることを確認し、パスワードを入力します。

4 [送信]ボタンをクリックし、調査票を提出します。

5 調査票回答の受付状況画面が表示されますので、回答が受付されていることを確認します。

回答の送信後、登録したメールアドレス宛に、<オンライン調査システム>より「受付状況メール」が自動配信されます。

- 回答受付完了
メール件名: 回答データ作成完了のお知らせ
 - 回答未受付
メール件名: [未受付] 調査票回答が受付できませんでした。
- [未受付]の場合は、メールの内容を確認し、再度送信してください。

4-2 電子調査票の提出【HTML調査票の場合】

1 回答入力後、[回答内容確認]ボタンをクリックし、エラーチェックを実施します。

- この統計調査票について
1. この調査票は、統計的に処理され、取扱いや徴税の資料などに使われることはありません。
 2. この調査は、同一の車両について2度調査（前期分と後期分）を行います。
- 今回は、2度目（後期分）の調査です。
3. 送付しております「調査票の記入のしかた」を参照して、記入してください。

入力途中にデータを一時保存する場合は、「回答の一時保存」をクリックします。
再入力をする場合は、「一時保存した回答の取得」をクリックします。

2 エラーチェックの結果に応じて「回答内容確認画面」が表示されます。表示内容を確認し、回答内容に不備がある場合は[修正]ボタンを、そのまま提出したい場合は[回答提出]ボタンをクリックしてください。

〈エラーなしの場合〉

〈エラーがある場合〉

〈休車日数と調査日数が同じ場合〉

3 調査票回答の受付状況画面が表示されますので、回答が受付されていることを確認します。

「調査票回答を受け付けました。」と表示されていることを確認

回答の送信後、登録したメールアドレス宛に、<オンライン調査システム>より「受付状況メール」が自動配信されます。

■ 回答受付完了
メール件名: 回答データ作成完了のお知らせ

■ 回答未受付
メール件名: [未受付] 調査票回答が受付できませんでした。

→ [未受付]の場合は、メールの内容を確認し、再度送信してください。

推奨利用環境

OS	Excel
Windows 8.1 (※)	Excel 2010 (2020年10月13日まで)、Excel2013、Excel2016、Office365
Windows 10 (※)	Excel 2010 (2020年10月13日まで)、Excel2013、Excel2016、Excel2019、Office365
macOS	Office 2016 for Mac (2020年10月13日まで)、Office 2019 for Mac、Office365 for Mac
OS	ブラウザ
Windows 8.1 (※)	Internet Explorer (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)
Windows 10 (※)	Internet Explorer (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)、Microsoft Edge (最新版)
macOS	Safari(最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)
Android	Google Chrome (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)
iOS	Safari(最新版)、Mozilla Firefox (最新版)

(※)「デスクトップモード」での場合に限りです。

よくあるご質問

質問	回答
「政府統計オンライン調査総合窓口」とは何ですか。	「政府統計オンライン調査総合窓口」は、政府の統計調査にインターネットを使ってオンラインで回答できるように開発した汎用システムです。 なお、運用管理は、独立行政法人統計センターが行っています。
どのようなセキュリティ対策を図っていますか。	<ul style="list-style-type: none"> ・回答を送信する端末から本システムまでの通信は、すべてTLS1.2により暗号化されています。 ・回答されたデータは、本システムのサーバに蓄積されますが、調査期間終了後は、速やかに削除されます。 ・本システムのサーバは、厳重に管理されたデータ・センターに設置されています。 ・多重にファイアウォールが設置されているのはもちろんのこと、不正なアクセスがないかを24時間監視しています。 ・回答されたデータには、統計調査ごとに許可された統計担当職員のみがアクセスできます。
ログイン情報を入力しても、ログインできません。	「調査対象者ID」「パスワード」はすべて半角で入力する必要があります。また、アルファベットの大文字・小文字が区別されますので、この点に注意してログイン情報を入力し、ログインの可否を確認してください。
「パスワード」を何度か間違えてしまいました。	セキュリティ上、ログインに5回以上失敗するとロックがかかる仕様となっています。15分程時間をおいて再度ログインをお試しください。
変更した「パスワード」を忘れてしまいました。	ログイン画面の「パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ」をクリックし、パスワードの再発行を行ってください。
電子調査票の操作方法がわかりません。	「政府統計オンライン調査総合窓口 [お問い合わせ]フォーム」よりお問い合わせください。
調査の内容に関して質問があります。	「自動車輸送統計調査 お問い合わせ窓口」までお問い合わせください。

自動車輸送統計調査 【別添A-1-30】

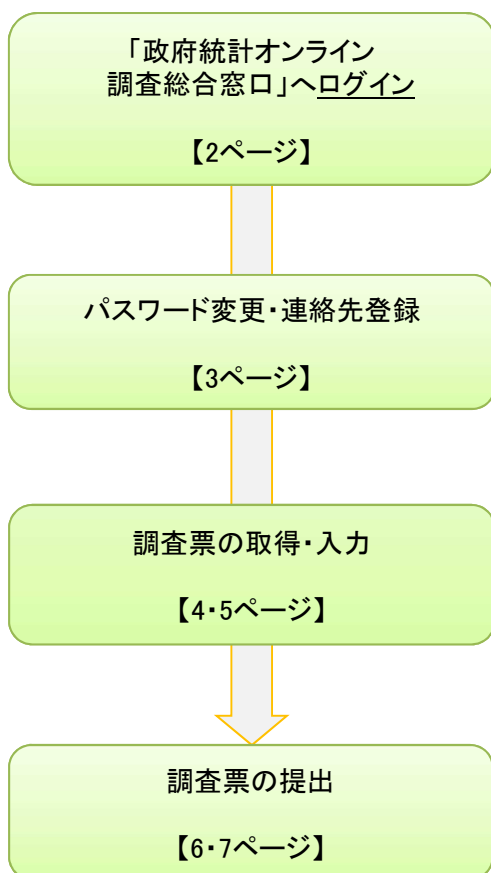
オンライン調査利用ガイド

- 「自動車輸送統計調査」の調査票は、「政府統計オンライン調査総合窓口」からパソコンやスマートフォンなどにより回答することができます。
- オフィスや自宅から24時間いつでも※皆様の都合の良い時間に回答いただけます。
(※メンテナンス等によるシステムの停止時間帯は除きます。)
- オンラインで回答する場合は、紙の調査票を提出する必要はありません。

※リンク先
<https://www.e-survey.go.jp/>

QRコード

インターネットによる回答の流れ



【重要】ログイン情報は次のとおりです。

調査対象者ID :
パスワード :

※ID及びパスワードは初回ログイン時のものです。既にログインを行い、パスワード変更済みの場合は、変更後のパスワードをご利用ください。
※変更したパスワードは忘れずに保管して下さい。
※ログイン情報の管理には十分注意してください。

- ◆不正なアクセスなどの監視を24時間行っていますので、回答データは厳重に守られます。
- ◆インターネット上のデータの送受信は、盗み見等を防ぎ、安全な通信を行うため、TLS1.2による暗号化通信を行っています。
- ◆統計調査により集められた個人情報は、統計法によって保護されています。

お問い合わせ先

【操作方法のお問い合わせ】

政府統計オンライン調査総合窓口 [お問い合わせ]フォーム : <https://www.e-survey.go.jp/contact>

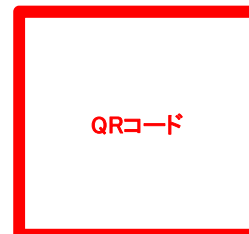
【調査内容のお問い合わせ】

自動車輸送統計調査 お問い合わせ窓口 : 電話(0120-121-711) 9:30~18:30(土日祝日除く)

1 「政府統計オンライン調査総合窓口」へのログイン

1 「政府統計オンライン調査総合窓口」トップページにアクセスし、ログイン画面へ進みます。

【URL】 <https://www.e-survey.go.jp/>



※リンク先
<https://www.e-survey.go.jp/>

2 必要なログイン情報を入力し、ログインします。



①プルダウンリストから
「自動車輸送統計調査」を選択
(政府統計コード: CV7U)

②本ガイド表紙に記載されている
調査対象者ID・パスワードを入力

③クリック

2 パスワードの変更及び連絡先の登録

1 パスワードの変更画面が表示されますので、任意の新パスワードに変更します。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > パスワードの変更

パスワードの変更

パスワード情報

配布されたパスワードは、仮のパスワードですので、変更をお願いいたします。
変更したパスワードは、次回ログインの際に必要となりますので、ご自身で適切に管理してください。

新パスワード (パスワードを表示する)

新パスワード (確認用)

パスワード設定上の注意事項

パスワードポリシー

- 半角英数字記号8文字以上32文字以内
- 英字、数字をそれぞれ1文字以上含む文字列
- 使用可能な記号は[!@#%&*?<>]
- 推測しやすい単語等は [こちら](#)

入力誤り防止のため、同じ新パスワードを「新パスワード (確認用)」欄にも入力してください。

①任意の「パスワード」を入力

②クリック

2 連絡先情報の登録画面が表示されますので、メールアドレスを登録します。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 連絡先情報の登録

連絡先情報の登録

パスワードを変更しました。

連絡先情報

連絡先情報を入力後、「登録」ボタンをクリックしてください。
ここで登録されたメールアドレス等は、調査票の受付状況メールの送信など皆様への連絡へに使用します。

メールアドレス (半角60文字以内)

メールアドレス (確認用) @ (半角60文字以内)

◆ここで登録いただいたメールアドレスは、調査票の受付状況メールの連絡にのみ使用します。

◆メールアドレスの登録は任意です。未入力のまま「登録」ボタンをクリックすることで次の画面に進めます。

①メールアドレスを入力

②クリック

3 連絡先情報の確認画面が表示されますので、登録したメールアドレスに間違いがなければ、【調査票一覧へ】ボタンをクリックします。

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 連絡先情報の確認

連絡先情報の確認

登録いただいたメールアドレスに確認メールを送信しました。

連絡先情報

登録いただいた連絡先情報は以下のとおりです。
確認いただき、よろしければ、「調査票一覧へ」ボタンをクリックしてください。
表示内容に変更がある場合には、「連絡先変更へ」ボタンをクリックしてください。

メールアドレス

①メールアドレスを確認

③クリック

②修正する場合はこちらをクリック

3-1 電子調査票の取得・入力【Excel調査票の場合】

1 表示されている電子調査票のリンクをクリックして、調査票を取得します。



「保存」でパソコン内にファイルをダウンロードするか、「ファイルを開く」でExcelを起動した後で「名前を付けて保存」します。



2 保存した電子調査票を開き、回答の入力を行います。

項目の解説 回答内容確認 回答データの保存 お問い合わせ

第3号様式(第6条関係)
基幹統計調査
自動車輸送統計調査

自動車輸送統計調査票
- 旅客営業用 -
(全数調査票)

国土交通省

この統計調査票について

- この調査票は、統計的に処理され、取締りや監視の資料などに使われることはありません。
- 送付しております「調査票の記入のしかた」を参照して、記入してください。
- この調査票は、翌月の15日までに必ず提出してください。

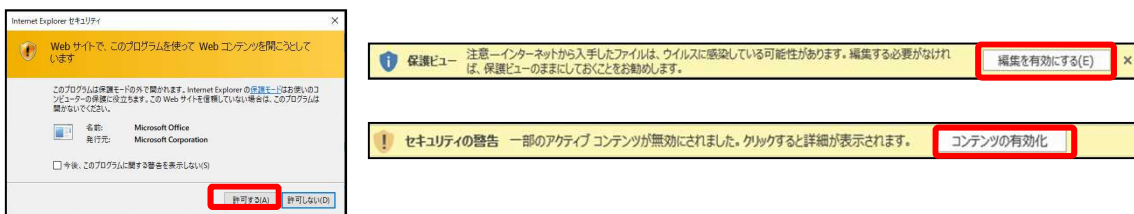
1. 事業所の情報について

報告者	住所	(〒 100 - 8918) 東京都千代田区豊が岡 2 - 1 - 2
	氏名又は名称	国土交通省総合政策局情報政策課
	電話番号	
	管理番号	01234567

秘

調査票の記入方法については、同封している「調査票の記入のしかた」を参照してください。

電子調査票を開く際、以下のメッセージが表示される場合は、クリックして有効化します。
(※Officeのバージョンにより表示内容は異なります。)



3-2 電子調査票の取得・入力【HTML調査票の場合】

1 表示されている電子調査票のリンクをクリックして、調査票を取得します。



政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 調査票の一覧

調査票の一覧

パスワード・連絡先情報の変更 調査回答ファイルの一括送信 調査対象者IDの統合

注意事項

自動車輸送統計調査

回答する電子調査票をクリックしてください。

実施時期	電子調査票	ファイル形式	提出期間	記入例	状況	最終日時
自家用2号	自動車輸送統計調査 資料白家用	HTML形式	2020-02-07			

2 別ページに電子調査票が表示されますので、回答を直接入力します。



第3号様式 (第6条関係)

基礎統計調査

自動車輸送統計調査

統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

自動車輸送統計調査票
旅客営業用
(全数調査票)

この統計調査票について

- この調査票は、統計的に処理され、取捨りや増税の資料などに使われることはありません。
- 送付しております「調査票の記入のしかた」を参照して、記入してください。
- この調査票は、翌月の15日までに必ず提出してください。

項目の解説 回答内容確認 回答の一時保存 一時保存した回答の取得

1. 事業所の情報について

報告者	郵便番号	〒 100 - 8918
	住所	東京都千代田区麹町2-1-2
	氏名又は名称	国土交通省情報政策課
	電話番号	

4-1 電子調査票の提出【Excel調査票の場合】

1 回答入力後、[回答内容確認]ボタンをクリックし、エラーチェックを実施します。

この統計調査票について

- この調査票は、統計的に処理され、取替りや脱税の資料などに使われることはありません。
- 送付しております「調査票の記入のしかた」を参照して、記入してください。
- この調査票は、翌月の15日までに必ず提出してください。

1. 事業所の概要について		
報告者	住所	(〒 100 - 8318) 東京都千代田区豊が岡2-1-2
	氏名又は名称	国土交通省総合政策局情報政策課
	電話番号	
	管理番号	01234567

2 エラーチェックの結果に応じて「回答内容確認画面」が表示されます。表示内容を確認し、回答内容に不備がある場合は[修正]ボタンを、そのまま提出したい場合は[回答提出]ボタンをクリックしてください。

〈エラーなしの場合〉

〈エラーがある場合〉

〈休車日数と調査日数が同じ場合〉

3 パスワードの入力画面が表示されるので、本ガイド表紙に記載の調査対象者IDが表示されていることを確認し、パスワードを入力します。

4 [送信]ボタンをクリックし、調査票を提出します。

5 調査票回答の受付状況画面が表示されますので、回答が受付されていることを確認します。

回答の送信後、登録したメールアドレス宛に、＜オンライン調査システム＞より「受付状況メール」が自動配信されます。

- 回答受付完了
メール件名: 回答データ作成完了のお知らせ
 - 回答未受付
メール件名: [未受付] 調査票回答が受付できませんでした。
- [未受付]の場合は、メールの内容を確認し、再度送信してください。

4-2 電子調査票の提出【HTML調査票の場合】

1 回答入力後、[回答内容確認]ボタンをクリックし、エラーチェックを実施します。

この統計調査票について

1. この調査票は、統計的に処理され、取締りや徴税の資料などに使われることはありません。
2. 送付しております「調査票の記入のしかた」を参照して、記入してください。
3. この調査票は、登月の15日までに必ず提出してください。

項目の解説 **回答内容確認** 回答の一時保存 一時保存した回答の取得 調査票一覧へ

1. 事業所の情報について

報告者 郵便番号

住所

氏名又は名称

電話番号

管理番号

クリック

入力途中でデータを一時保存する場合は、「回答の一時保存」をクリックします。

再入力をする場合は、「一時保存した回答の取得」をクリックします。

2 エラーチェックの結果に応じて「回答内容確認画面」が表示されます。表示内容を確認し、回答内容に不備がある場合は[修正]ボタンを、そのまま提出したい場合は[回答提出]ボタンをクリックしてください。

〈エラーなしの場合〉

〈エラーがある場合〉

〈休車日数と調査日数が同じ場合〉

3 調査票回答の受付状況画面が表示されますので、回答が受付されていることを確認します。

「調査票回答を受け付けました。」と表示されていることを確認

回答の送信後、登録したメールアドレス宛に、<オンライン調査システム>より「受付状況メール」が自動配信されます。

■ 回答受付完了
メール件名: 回答データ作成完了のお知らせ

■ 回答未受付
メール件名: [未受付] 調査票回答が受付できませんでした。

→ [未受付]の場合は、メールの内容を確認し、再度送信してください。

推奨利用環境

OS	Excel
Windows 8.1 (※)	Excel 2010 (2020年10月13日まで)、Excel2013、Excel2016、Office365
Windows 10 (※)	Excel 2010 (2020年10月13日まで)、Excel2013、Excel2016、Excel2019、Office365
macOS	Office 2016 for Mac (2020年10月13日まで)、Office 2019 for Mac、Office365 for Mac
OS	ブラウザ
Windows 8.1 (※)	Internet Explorer (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)
Windows 10 (※)	Internet Explorer (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)、Microsoft Edge (最新版)
macOS	Safari(最新版)、Mozilla Firefox (最新版)、Google Chrome (最新版)
Android	Google Chrome (最新版)、Mozilla Firefox (最新版)
iOS	Safari(最新版)、Mozilla Firefox (最新版)

(※)「デスクトップモード」での場合に限ります。

よくあるご質問

質問	回答
「政府統計オンライン調査総合窓口」とは何ですか。	「政府統計オンライン調査総合窓口」は、政府の統計調査にインターネットを使ってオンラインで回答できるように開発した汎用システムです。 なお、運用管理は、独立行政法人統計センターが行っています。
どのようなセキュリティ対策を図っていますか。	<ul style="list-style-type: none"> ・回答を送信する端末から本システムまでの通信は、すべてTLS1.2により暗号化されています。 ・回答されたデータは、本システムのサーバに蓄積されますが、調査期間終了後は、速やかに削除されます。 ・本システムのサーバは、厳重に管理されたデータ・センターに設置されています。 ・多重にファイアウォールが設置されているのはもちろんのこと、不正なアクセスがないかを24時間監視しています。 ・回答されたデータには、統計調査ごとに許可された統計担当職員のみがアクセスできます。
ログイン情報を入力しても、ログインできません。	「調査対象者ID」「パスワード」はすべて半角で入力する必要があります。また、アルファベットの大文字・小文字が区別されますので、この点に注意してログイン情報を入力し、ログインの可否を確認してください。
「パスワード」を何度か間違えてしまいました。	セキュリティ上、ログインに5回以上失敗するとロックがかかる仕様となっています。15分程時間をおいて再度ログインをお試しください。
変更した「パスワード」を忘れてしまいました。	ログイン画面の「パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ」をクリックし、パスワードの再発行を行ってください。
電子調査票の操作方法がわかりません。	「政府統計オンライン調査総合窓口 [お問い合わせ]フォーム」よりお問い合わせください。
調査の内容に関して質問があります。	「自動車輸送統計調査 お問い合わせ窓口」までお問い合わせください。

郵便はがき

料金後納郵便

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

※郵送先の住所に合致する郵便番号を付与し印字を行うこと。

⑭

⑮

整理番号: ① - ② - ③ - ④



〒100-8918 東京都千代田区霞が関2丁目1番地3号
 国土交通省総合政策局
 情報政策課交通経済統計調査室
<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/>

[連絡先]
 国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口
 電話:0120-121-711(フリーダイヤル)
 受付:平日 午前9:30~午後6:30

自動車輸送統計調査のご回答について

拝啓 時下益々清栄のこととお慶び申し上げます。
 この度は、ご多忙中のところ「自動車輸送統計調査」にご協力頂きまして、誠にありがとうございました。
 貴方様にご回答頂いた内容については、「自動車輸送統計(速報・月報・年報)」として取りまとめ、国土交通行政を行っていく上での基礎資料として、有効に活用させていただきます。
 また、未だご回答頂けていないようでしたら、ご多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨をご理解頂き、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。
 なお、調査票を紛失された場合、ご不明な点等ございます場合は、表面連絡先までご連絡をお願いいたします。

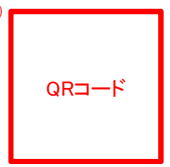
「自動車輸送統計調査」の調査票は、「政府統計オンライン調査総合窓口」からパソコンやスマートフォンなどにより、オンラインで回答することができます。
 オンラインでのご回答を希望される場合は、下記QRコード又はURLの「政府統計オンライン調査総合窓口」よりご回答いただきますようお願い申し上げます。
 また、オンラインで回答する場合は、紙の調査票を提出する必要はありません。

なお、本調査にご回答頂いた内容については、統計法第41条により秘密を保護するとともに、統計作成目的以外の目的では一切使用致しませんので、念のため申し添えます。
 引き続き、自動車輸送統計調査へのご理解、ご協力の程、宜しくお願い致します。 敬具

令和〇〇年〇〇月〇〇日
 ※発送日を印字

整理番号:①-②-③-④
 調査対象車両:⑰ ⑱ ⑲ ⑳
 調査期間:⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)
 第1号様式(後期月)の場合、⑳月㉓日(㉔)から㉕月㉖日(㉗)

「政府統計オンライン調査総合窓口」
<https://www.e-survey.go.jp/>



貴方様のログイン情報は下記のとおりです。
 事業者ID又は車両IDどちらを利用してログインできます。
 事業者ID : ㉘ (第1号様式) ㉙ (第1号様式)
 : ㉚ (第2号、4号様式) 車両ID : ㉛ (第2号、4号様式)
 初期パスワード: ㉜ (第1号様式) 初期パスワード: ㉝ (第1号様式)
 : ㉞ (第2号、4号様式) ㉟ (第2号、4号様式)

郵便はがき

料金後納郵便

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

※郵送先の住所に合致する郵便番号を付与し印字を行うこと。

全数バスの⑧（全数バスが含まれる場合）
サンプルバスの⑱（全数バスが含まれない場合）

全数バスの⑩（全数バスが含まれる場合）
サンプルバスの㉑（全数バスが含まれない場合）



〒100-8918 東京都千代田区霞が関2丁目1番地3号
国土交通省総合政策局
情報政策課交通経済統計調査室
<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/>

[連絡先]
国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口
電話:0120-121-711(フリーダイヤル)
受付:平日 午前9:30~午後6:30

自動車輸送統計調査のご回答について

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。
この度は、ご多忙中のところ「自動車輸送統計調査」にご協力頂きまして、誠にありがとうございました。
貴方様にご回答頂いた内容については、「自動車輸送統計(速報・月報・年報)」として取りまとめ、国土交通行政を行っていく上での基礎資料として、有効に活用させていただきます。
また、未だご回答頂けていないようでしたら、ご多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨をご理解頂き、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。
なお、調査票を紛失された場合、ご不明な点等ございます場合は、表面連絡先までご連絡をお願いいたします。

「自動車輸送統計調査」の調査票は、「政府統計オンライン調査総合窓口」からパソコンやスマートフォンなどにより、オンラインで回答することができます。
オンラインでのご回答を希望される場合は、下記QRコード又はURLの「政府統計オンライン調査総合窓口」よりご回答いただきますようお願い申し上げます。
また、オンラインで回答する場合は、紙の調査票を提出する必要はありません。

なお、本調査にご回答頂いた内容については、統計法第41条により秘密を保護するとともに、統計作成目的以外の目的では一切使用致しませんので、念のため申し添えます。
引き続き、自動車輸送統計調査へのご理解、ご協力の程、宜しくお願い致します。 敬具

令和〇〇年〇〇月〇〇日
※発送日を印字

調査期間 : 3号様式(全数バス) ※対象月の1日から末日までを印字
〇月1日(〇) から 〇月〇日(〇)
3号様式の2(一般乗合)
9月10日(⑩) から 12月13日(⑬) ※以下、サンプルバスのデータ印字
3号様式の2(高速乗合)
9月10日(⑩) から 12月13日(⑬)
3号様式の3(貸切)
9月10日(⑩) から 12月13日(⑬)

「政府統計オンライン調査総合窓口」
<https://www.e-survey.go.jp/>



自動車輸送統計調査のご回答について

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度は、ご多忙中のところ「自動車輸送統計調査」にご協力頂きまして、誠にありがとうございました。

貴方様にご回答頂いた内容については、「自動車輸送統計（速報・月報・年報）」として取りまとめ、国土交通行政を行っていく上での基礎資料として、有効に活用させていただきます。

また、未だご回答頂けていないようでしたら、ご多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨をご理解頂き、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

「自動車輸送統計調査」の調査票は、「政府統計オンライン調査総合窓口」からパソコンやスマートフォンなどにより、オンラインで回答することができます。

オンラインでのご回答を希望される場合は、下記 QR コード又は URL の「政府統計オンライン調査総合窓口」よりご回答いただきますようお願い申し上げます。

また、オンラインで回答する場合は、紙の調査票を提出する必要はありません。

なお、本調査にご回答頂いた内容については、統計法第 41 条により秘密を保護するとともに、統計作成目的以外の目的では一切使用致しませんので、念のため申し添えます。

引き続き、自動車輸送統計調査へのご理解、ご協力の程、宜しくお願い致します。

敬具

令和 年 月 日

(発送年月日を印字)

[連絡先]

国土交通省自動車輸送統計調査 問い合わせ窓口

電話：0120-121-711 (フリーダイヤル)

受付：平日 午前9:30～午後6:30

政府統計オンライン調査総合窓口

<https://www.e-survey.go.jp/>

こちらの QR コードからもアクセス可能です ⇒

QR コード

(未定)

ログイン ID (事業者 ID) : ㉟ (第 1 号様式) 初期パスワード : ㉟ (第 1 号様式)
 ※事業者 ID でログインいただくことにより、貴方様の保有するすべての調査対象車

両について、オンライン回答することが可能です。

貴方様の調査対象車両について

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

第1号様式(後期月)の場合、⑳月㉙日(㉚)から㉛月㉜日(㉝)

ログインID(車両ID)：④①(第1号様式) 初期パスワード：④①(第1号様式)
②⑧(第2号、4号様式) ②⑨(第2号、4号様式)

※車両IDでログインいただくことにより、当該調査対象車両についてのみ、オンライン回答することが可能です。(以下同様)

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

第1号様式(後期月)の場合、⑳月㉙日(㉚)から㉛月㉜日(㉝)

ログインID(車両ID)：④①(第1号様式) 初期パスワード：④①(第1号様式)
②⑧(第2号、4号様式) ②⑨(第2号、4号様式)

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

第1号様式(後期月)の場合、⑳月㉙日(㉚)から㉛月㉜日(㉝)

ログインID(車両ID)：④①(第1号様式) 初期パスワード：④①(第1号様式)
②⑧(第2号、4号様式) ②⑨(第2号、4号様式)

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

第1号様式(後期月)の場合、⑳月㉙日(㉚)から㉛月㉜日(㉝)

ログインID(車両ID)：④①(第1号様式) 初期パスワード：④①(第1号様式)
②⑧(第2号、4号様式) ②⑨(第2号、4号様式)

整理番号：①-②-③-④

調査対象車両：⑰-⑱-⑲-⑳

調査期間：⑦月⑧日(⑨) から ⑩月⑪日(⑫)

第1号様式(後期月)の場合、⑳月㉙日(㉚)から㉛月㉜日(㉝)

ログインID(車両ID)：④①(第1号様式) 初期パスワード：④①(第1号様式)
②⑧(第2号、4号様式) ②⑨(第2号、4号様式)

以下、対象車両分記載すること

宛名印字見本(自動車輸送統計調査)

以下の調査関係用品の最終頁に宛名用のデータ印字及びバーコード印字を行う。

		宛名データ		バーコード様式	
		住所	事業者名	調査票単位	事業者単位
No.3	依頼状書類(第1号様式)	㉔	㉕	なし	あり
No.4	依頼状書類(第2号、4号様式)	㉔	㉕	なし	あり
No.8	調査票(第1号様式(前期月))	㉔	㉕	あり	あり
No.9	調査票(第1号様式(後期月))	㉔	㉕	あり	あり
No.10	調査票(第2号様式)	㉔	㉕	あり	あり
No.11	調査票(第3号様式)	⑧	⑩	あり	なし
No.12	調査票(第4号様式)	㉔	㉕	あり	あり
No.33	督促状書類(第1号、2号、4号様式)	㉔	㉕	なし	なし

※宛名データの丸数字については、【別添A-3】のレコードフォーマットを参照。

バーコード様式については、【別添A-4】を参照。

最終頁

〒 〇〇〇-〇〇〇〇

×××県△△△市
□□□□株式会社 御中

バーコード(調査票単位)

バーコード(事業者単位)

印刷内訳(自動車輸送統計調査)

【別添A-2】

No.	調査関係用品の種類	印刷方法	データ印字	原稿の種類	頁 組			用 紙			製本方法	印 刷 部 数					本省納品日 ※左記の本省納品分を 年度ごとに分割して 納品すること	
					原稿枚数	印刷面数	用紙数/組	版	重さ	紙質(色)		合計	1年目発送用	2年目発送用	3年目発送用	予備 (再発送分含む)		
																本省納品数		本省納品数
1	依頼状はがき(第1号様式) 【別添A-1-1】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	1枚	2面	1枚	私製はがき (100× 148mm)	86.5kg	上質紙		65,110	25,240	22,160	17,680	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
2	依頼状はがき(第2号、4号様式) 【別添A-1-2】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	1枚	2面	1枚	私製はがき (100× 148mm)	86.5kg	上質紙		306,510	116,760	108,000	81,720	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
3	依頼状書類(第1号様式) 【別添A-1-3】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	1~3枚	2~6面	1~3枚	A4	44.5kg	上質紙	三つ折り	10,630	4,120	3,600	2,880	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
4	依頼状書類(第2号、4号様式) 【別添A-1-4】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	1~3枚	2~6面	1~3枚	A4	44.5kg	上質紙	三つ折り	6,630	2,520	2,280	1,800	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
5	依頼状・督促状発送用封筒(第1号、2号、4号様式) 【別添A-1-5】	片面白黒印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	1枚	1面	1枚	長3 セル窓付き	7g	再生紙 (クラフト)	横型	24,110	9,300	8,230	6,550	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
6	プライバシー保護シール(依頼状・督促状共通) 【別添A-1-6】	片面白黒印刷	なし	紙原稿	1枚	1面	1枚					520,210	198,800	182,220	139,160	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
7	協力依頼状(第3号様式) 【別添A-1-7】	オフセット 片面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	1枚	1面	1枚	A4	44.5kg	上質紙		11,270	3,940	3,750	3,550	0	30	R5.2, R6.2, R7.2
8	調査票(第1号様式(前期月)) 【別添A-1-8】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	8枚	4面	2枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り 及び中綴じ	96,530	36,400	31,880	27,320	900	30	R4.10, R5.10, R6.10
9	調査票(第1号様式(後期月)) 【別添A-1-9】											101,410	38,240	33,520	28,720	900	30	R4.10, R5.10, R6.10
10	調査票(第2号様式) 【別添A-1-10】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	8枚	4面	2枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り 及び中綴じ	322,920	116,160	107,520	98,760	450	30	R4.10, R5.10, R6.10
11	調査票(第3号様式) 【別添A-1-11】	オフセット 片面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	2枚	2面	1枚	A4	44.5kg	上質紙		135,810	47,280	45,000	42,600	900	30	R4.10, R5.10, R6.10
12	調査票(第3号様式の2) 【別添A-1-12】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	8枚	4面	2枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り 及び中綴じ	33,660	11,760	11,160	10,560	150	30	R4.10, R5.10, R6.10
13	調査票(第3号様式の3) 【別添A-1-13】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	8枚	4面	2枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り 及び中綴じ	31,020	10,800	10,320	9,720	150	30	R4.10, R5.10, R6.10
14	調査票(第4号様式) 【別添A-1-14】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	12枚	6面	3枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り 及び中綴じ	16,380	6,000	5,400	4,800	150	30	R4.10, R5.10, R6.10
15	記入要領(第1号様式(前期月)) 【別添A-1-15】	オフセット 両面2色印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	5枚	5面	3枚	A4	44.5kg	上質紙	平綴じ	76,610	29,360	25,760	20,560	900	30	R4.10, R5.10, R6.10
16	記入要領(第1号様式(後期月)) 【別添A-1-16】											85,570	32,880	28,800	22,960	900	30	R4.10, R5.10, R6.10
17	記入要領(第2号様式) 【別添A-1-17】	オフセット 両面2色印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	5枚	5面	3枚	A4	44.5kg	上質紙	平綴じ	298,320	113,400	105,000	79,440	450	30	R4.10, R5.10, R6.10

印刷内訳(自動車輸送統計調査)

【別添A-2】

No.	調査関係用品の種類	印刷方法	データ印字	原稿の種類	頁 組			用 紙			製本方法	印 刷 部 数						本省納品日 ※左記の本省納品分を 年度ごとに分割して 納品すること
					原稿枚数	印刷面数	用紙数/組	版	重さ	紙質(色)		合計	1年目発送用	2年目発送用	3年目発送用	予備 (再発送分含む)		
																本省納品数	本省納品数	
18	コード表(第1号、2号様式) 【別添A-1-18】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	2枚	2面	1枚	A4	44.5kg	上質紙		460,440	175,640	159,560	122,960	2,250	30	R4.10, R5.10, R6.10
19	増補用調査票(第1号、2号様式) 【別添A-1-19】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	1枚	2面	1枚	A4	44.5kg	上質紙		520,800	190,800	172,920	154,800	2,250	30	R4.10, R5.10, R6.10
20	記入要領(第3号様式) 【別添A-1-20】	オフセット 両面2色印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	3枚	2面	1枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り	135,810	47,280	45,000	42,600	900	30	R4.10, R5.10, R6.10
21	記入要領(第3号様式の2) 【別添A-1-21】	オフセット 両面2色印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	3枚	2面	1枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り	33,660	11,760	11,160	10,560	150	30	R4.10, R5.10, R6.10
22	記入要領(第3号様式の3) 【別添A-1-22】	オフセット 両面2色印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	4枚	2面	1枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り	31,020	10,800	10,320	9,720	150	30	R4.10, R5.10, R6.10
23	記入要領(第4号様式) 【別添A-1-23】	オフセット 両面2色印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	3枚	2面	1枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り	15,420	5,880	5,280	4,080	150	30	R4.10, R5.10, R6.10
24	増補用調査票(第4号様式) 【別添A-1-24】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	1枚	2面	1枚	A4	44.5kg	上質紙		16,380	6,000	5,400	4,800	150	30	R4.10, R5.10, R6.10
25	調査票発送用封筒(全様式共通) 【別添A-1-25】	片面白黒印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	1枚	1面	1枚	角2 (セル窓付き)	90.0kg	再生紙 (クラフト)		610,750	228,360	209,480	169,280	3,600	30	R4.10, R5.10, R6.10
26	調査票発送用マチ付封筒(第1号、2号、4号様式) 【別添A-1-26】	片面白黒印刷	あり (宛名ラベル)	紙原稿及び PDF形式	1枚	1面	1枚	角2 マチ幅30mm	28g	再生紙 (クラフト)		1,370	552	420	368	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
27	調査票返信用封筒(全様式共通) 【別添A-1-27】	片面白黒印刷	なし	紙原稿及び PDF形式	1枚	1面	1枚	角形20号又は 国際A4と 同等のもの (ワンタッチ式 のり付き)	90.0kg	再生紙 (クラフト)		673,260	244,110	223,320	202,200	3,600	30	R4.10, R5.10, R6.10
28	オンライン申請利用促進パンフレット(第1号(前月)、2号、4号様式) 【別添A-1-28】	オフセット 両面4色印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	12枚	6面	3枚	A3	44.5kg	上質紙	二つ折り 及び中綴じ	435,800	158,590	144,800	130,880	1,500	30	R4.10, R5.10, R6.10
29	オンライン申請利用促進パンフレット(第1号様式(後期月)) 【別添A-1-29】											101,410	38,240	33,520	28,720	900	30	R4.10, R5.10, R6.10
30	オンライン申請利用促進パンフレット(第3号様式) 【別添A-1-30】											135,810	47,280	45,000	42,600	900	30	R4.10, R5.10, R6.10
31	督促状はがき(第1号、2号、4号様式) 【別添A-1-31】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	1枚	2面	1枚	私製はがき (100× 148mm)	86.5kg	上質紙		148,650	56,800	52,060	39,760	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
32	督促状はがき(第3号様式) 【別添A-1-32】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	1枚	2面	1枚	私製はがき (100× 148mm)	86.5kg	上質紙		53,980	18,910	18,000	17,040	0	30	R4.10, R5.10, R6.10
33	督促状書類(第1号、2号、4号様式) 【別添A-1-33】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及び PDF形式	1~3枚	2~6面	1~3枚	A4	44.5kg	上質紙	三つ折り	6,910	2,660	2,350	1,870	0	30	R4.10, R5.10, R6.10

調査対象データのレコードフォーマット(自動車輸送統計調査)

- No.1 依頼状はがき (第1号様式)
- No.3 依頼状書類 (第1号様式)
- No.8 調査票 (第1号様式 (前期月))
- No.9 調査票 (第1号様式 (後期月))
- No.26 調査票発送用マチ付封筒 (第1号、2号、4号様式)
- No.28 オンライン申請利用促進パンフレット (第1号 (前期月)、2号、4号様式)
- No.29 オンライン申請利用促進パンフレット (第1号様式 (後期月))
- No.31 督促状はがき (第1号、2号、4号様式)
- No.33 督促状書類 (第1号、2号、4号様式)

	① コード (調査票種類)	② コード (車種番号)	③ コード (支局コード)	④ コード (サンプル番号)	⑤ 前期 調査年	⑥ 前期 調査月	⑦ 前期 開始月	⑧ 前期 開始日	⑨ 前期 開始曜日	⑩ 前期 終了月	⑪ 前期 終了日	⑫ 前期 終了曜日	⑬ 前期 実在日数	⑭ 前期 提出月	⑮ 前期 提出日	⑯ 前期 提出曜日	⑰ 調査する自動車 (1)	⑱ 調査する自動車 (2)	⑲ 調査する自動車 (3)	⑳ 調査する自動車 (4)	㉑ 乗車定員	㉒ 最大積載量	㉓ 種類	㉔ 住所	㉕ 氏名又は名称
カラム	1~2	3~4	5~6	7~9	10~13	14~15	16~17	18~19	20~21	22~23	24~25	26~27	28	29~30	31~32	33~34	35~42	43~45	46	47~50	51~53	54~59	60~62	63~178	179~282
桁数 (バイト)	2	2	2	3	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	8	3	1	4	3	6	3	116	104
備考									漢字			漢字				漢字	漢字、平仮名							漢字、平仮名、カタカナ及び英数字	漢字、平仮名、カタカナ及び英数字

	㉖ 後期 調査年	㉗ 後期 調査月	㉘ 後期 開始月	㉙ 後期 開始日	㉚ 後期 開始曜日	㉛ 後期 終了月	㉜ 後期 終了日	㉝ 後期 終了曜日	㉞ 後期 実在日数	㉟ 後期 提出月	㊱ 後期 提出日	㊲ 後期 提出曜日	㊳ 事業者 ID	㊴ 事業者初期 パスワード	㊵ 車両 ID	㊶ 車両初期 パスワード
カラム	283~286	287~288	289~290	291~292	293~294	295~296	297~298	299~300	301	302~303	304~305	306~307	308~322	323~330	331~345	346~353
桁数 (バイト)	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	15	8	15	8
備考					漢字			漢字				漢字	半角数字	半角英数字	半角数字	半角英数字

- No. 2 依頼状はがき (第2号、4号様式)
- No. 4 依頼状書類 (第2号、4号様式)
- No. 10 調査票 (第2号様式)
- No. 14 調査票 (第4号様式)
- No. 26 調査票発送用マチ付封筒 (第1号、2号、4号様式)
- No. 28 オンライン申請利用促進パンフレット (第1号 (前期月)、2号、4号様式)
- No. 31 督促状はがき (第1号、2号、4号様式)
- No. 33 督促状書類 (第1号、2号、4号様式)

	① 調査票種類 (コード)	② 車種番号 (コード)	③ 支局コード (コード)	④ サンプル番号 (コード)	⑤ 調査年	⑥ 調査月	⑦ 開始月	⑧ 開始日	⑨ 開始曜日	⑩ 終了月	⑪ 終了日	⑫ 終了曜日	⑬ 実在日数	⑭ 提出月	⑮ 提出日	⑯ 提出曜日	⑰ 調査する自動車 (1)	⑱ 調査する自動車 (2)	⑲ 調査する自動車 (3)	⑳ 調査する自動車 (4)	㉑ 乗車定員	㉒ 最大積載量	㉓ 種類
カラム	1~2	3~4	5~6	7~9	10~13	14~15	16~17	18~19	20~21	22~23	24~25	26~27	28	29~30	31~32	33~34	35~42	43~45	46	47~50	51~53	54~59	60~62
桁数 (バイト)	2	2	2	3	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	8	3	1	4	3	6	3
備考									漢字			漢字				漢字	漢字、平仮名						

	⑳ 住所	㉑ 氏名又は名称	㉒ 事業者ID	㉓ 事業者初期パスワード	㉔ 車両ID	㉕ 車両初期パスワード
カラム	63~178	179~282	283~297	298~305	306~320	321~328
桁数 (バイト)	116	104	15	8	15	8
備考	漢字、平仮名、カタカナ及び英数字	漢字、平仮名、カタカナ及び英数字	半角数字	半角英数字	半角数字	半角英数字

- No. 11 調査票（第3号様式）
- No. 30 オンライン申請利用促進パンフレット（第3号様式）
- No. 32 督促状はがき（第3号様式）

	① 事業所管理番号 (コード)	② 調査票種類 (コード)	③ 事業所番号 (営業所コード)	④ 事業所コード (管轄支局コード)	⑤ 調査年	⑥ 調査月	⑦ 郵便番号	⑧ 住所	⑨ フリガナ	⑩ 氏名又は名称	⑪ 電話番号	⑫ 事業者初期パスワード
カラム	1~8	9~10	11~15	16~17	18~21	22~23	24~30	30~145	146~249	250~353	354~363	364~372
桁数 (バイト)	8	2	5	2	4	2	7	116	104	104	10	8
備考								漢字	カタカナ	漢字		半角英数字

- No. 12 調査票（第3号様式の2）
- No. 13 調査票（第3号様式の3）
- No. 32 督促状はがき（第3号様式）

	① 事業所管理番号 (コード)	② 調査票種類 (コード)	③ 車種番号 (コード)	④ 支局コード (コード)	⑤ 保有車両数規模	⑥ サンプル番号 (コード)	⑦ 調査年	⑧ 調査月	⑨ 開始月	⑩ 開始日	⑪ 開始曜日	⑫ 終了月	⑬ 終了日	⑭ 終了曜日	⑮ 実在日数	⑯ 提出月	⑰ 提出日	⑱ 提出曜日	⑲ 住所	⑳ フリガナ	㉑ 氏名又は名称	㉒ 電話番号		
カラム	1~8	9~10	11~12	13~14	15~16	17~19	20~23	24~25	26~27	28~29	30~31	32~33	34~35	36~37	38	39~40	41~42	43~44	45~160	161~264	265~368	369~378		
桁数 (バイト)	8	2	2	2	2	3	4	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	116	104	104	10		
備考																			漢字	漢字	漢字	漢字、半角英、カタカナ及び英数字	カタカナ	漢字、半角英、カタカナ及び英数字

バーコード様式（自動車輸送統計調査）

I 規格

コード39（JIS X 0503）

II シンボル体系と寸法特性

- | | | |
|---------------------------|---|-------|
| 1. シンボル中のデータキャラクタ数 | : | 15 |
| 2. モジュラス43シンボルチェックキャラクタ使用 | : | なし |
| 3. データチェックキャラクタ使用 | : | なし |
| 4. X（呼び細エレメント幅(mm)）範囲 | : | 0.25 |
| 5. 太細比（呼び太エレメント幅(mm)／X） | : | 3 |
| 6. キャラクタ間ギャップ幅(mm) | : | 0.95 |
| 7. 最小バーコード高さ(mm) | : | 13.00 |
- （ただし、調査票2ページ目以降（最終ページを除く）は7.00(mm)）

III データ様式

調査票単位

<第1号様式、第2号様式、第3号様式の2、第3号様式の3、第4号様式>

202210200311001

(1)< (2) >(3)>(4)>(5)>(6)>(7)>(8)

(1) スタートキャラクタ	1桁	* [固定]
(2) 調査年	4桁	半角数字
(3) 調査月	2桁	半角数字
(4) コード(調査票種類)	2桁	半角数字
(5) コード(層区分コード又は車種番号)	2桁	半角数字
(6) コード(支局コード)	2桁	半角数字
(7) コード(サンプル番号)	3桁	半角数字
(8) ストップキャラクタ	1桁	* [固定]

<第 3 号様式>

2022105100000001

(1) < (2) > <(3)><(4)><(5)><(6)><(7)>(8)

(1) スタートキャラクタ	1 桁	* [固定]
(2) 調査年	4 桁	半角数字
(3) 調査月	2 桁	半角数字
(4) コード(調査票種類)	2 桁	半角数字
(5) 事業所管理番号	8 桁	半角数字
(6) ストップキャラクタ	1 桁	* [固定]

事業者単位

<第 1 号様式、第 2 号様式、第 4 号様式>

2022100000000000000000

(1) < (2) > <(3)> (4) >(5)

(1) スタートキャラクタ	1 桁	* [固定]
(2) 調査年	4 桁	半角数字
(3) 調査月	2 桁	半角数字
(4) 事業者 ID	1 5 桁	半角数字
(5) ストップキャラクタ	1 桁	* [固定]

表記上の注意点：

【別添 A - 1】「調査関係用品の見本（自動車輸送統計調査）」のうち、調査票単位のバーコードを印字する箇所は、単に「バーコード」又は「バーコード（調査票単位）」と表記する。事業者単位のバーコードを印字する箇所は、「バーコード（事業者単位）」と表記する。

依頼状発送予定日(自動車輸送統計調査)

1. 依頼状

【発送対象】

第1号様式:

令和5年1月調査分、令和5年4月調査分、令和5年7月調査分、令和5年10月調査分
 令和6年1月調査分、令和6年4月調査分、令和6年7月調査分、令和6年10月調査分
 令和7年1月調査分、令和7年4月調査分、令和7年7月調査分、令和7年10月調査分

第2号様式及び第4号様式:

令和4年12月調査分から令和7年11月調査分(各月)

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和4年12月調査分	令和5年1月調査分	令和5年2月調査分
データ受渡日	令和4年10月14日(金)	令和4年11月16日(水)	令和2年12月14日(月)
発送日	令和4年10月28日(金)	令和4年11月30日(水)	令和4年12月28日(水)
発送対象	令和5年3月調査分	令和5年4月調査分	令和5年5月調査分
データ受渡日	令和5年1月13日(金)	令和5年2月10日(金)	令和5年3月15日(水)
発送日	令和5年1月27日(金)	令和5年2月24日(金)	令和5年3月29日(水)
発送対象	令和5年6月調査分	令和5年7月調査分	令和5年8月調査分
データ受渡日	令和5年4月14日(金)	令和5年5月17日(水)	令和5年6月16日(金)
発送日	令和5年4月28日(金)	令和5年5月31日(水)	令和5年6月30日(金)
発送対象	令和5年9月調査分	令和5年10月調査分	令和5年11月調査分
データ受渡日	令和5年7月14日(金)	令和5年8月16日(水)	令和5年9月15日(金)
発送日	令和5年7月28日(金)	令和5年8月30日(水)	令和5年9月29日(金)
発送対象	令和5年12月調査分	令和6年1月調査分	令和6年2月調査分
データ受渡日	令和5年10月13日(金)	令和5年11月15日(水)	令和5年12月14日(木)
発送日	令和5年10月27日(金)	令和5年11月29日(水)	令和5年12月28日(木)
発送対象	令和6年3月調査分	令和6年4月調査分	令和6年5月調査分
データ受渡日	令和6年1月17日(水)	令和6年2月14日(水)	令和6年3月15日(金)
発送日	令和6年1月31日(水)	令和6年2月28日(水)	令和6年3月29日(金)
発送対象	令和6年6月調査分	令和6年7月調査分	令和6年8月調査分
データ受渡日	令和6年4月12日(金)	令和6年5月17日(金)	令和6年6月14日(金)
発送日	令和6年4月26日(金)	令和6年5月31日(金)	令和6年6月28日(金)
発送対象	令和6年9月調査分	令和6年10月調査分	令和6年11月調査分
データ受渡日	令和6年7月17日(水)	令和6年8月16日(金)	令和6年9月13日(金)
発送日	令和6年7月31日(水)	令和6年8月30日(金)	令和6年9月27日(金)
発送対象	令和6年12月調査分	令和7年1月調査分	令和7年2月調査分
データ受渡日	令和6年10月16日(水)	令和6年11月15日(金)	令和6年12月13日(金)
発送日	令和6年10月30日(水)	令和6年11月29日(金)	令和6年12月27日(金)
発送対象	令和7年3月調査分	令和7年4月調査分	令和7年5月調査分
データ受渡日	令和7年1月17日(金)	令和7年2月14日(金)	令和7年3月14日(金)
発送日	令和7年1月31日(金)	令和7年2月28日(金)	令和7年3月28日(金)
発送対象	令和7年6月調査分	令和7年7月調査分	令和7年8月調査分
データ受渡日	令和7年4月16日(水)	令和7年5月16日(金)	令和7年6月13日(金)
発送日	令和7年4月30日(水)	令和7年5月30日(金)	令和7年6月27日(金)
発送対象	令和7年9月調査分	令和7年10月調査分	令和7年11月調査分
データ受渡日	令和7年7月16日(水)	令和7年8月15日(金)	令和7年9月12日(金)
発送日	令和7年7月30日(水)	令和7年8月29日(金)	令和7年9月26日(金)

【発送内容】

様式	依頼状	貼付物	封筒	一回当たり平均 発送予定件数	発送回数	発送予定 件数合計
第1号様式	No.1 依頼状はがき (第1号様式)	No.6 プライバシー保 護シール(依頼状・督 促状共通)	-	5,423	12回	65,080
	No.3 依頼状書類(第 1号様式)	-	No.5 依頼状・督促状 発送用封筒(第1号、 2号、4号様式)	883	12回	10,600
第2号様式	No.2 依頼状はがき (第2号、4号様式)	No.6 プライバシー保 護シール(依頼状・督 促状共通)	-	8,113	36回	292,080
	No.4 依頼状書類(第 2号、4号様式)	-	No.5 依頼状・督促状 発送用封筒(第1号、 2号、4号様式)	160	36回	5,760
第4号様式	No.2 依頼状はがき (第2号、4号様式)	No.6 プライバシー保 護シール(依頼状・督 促状共通)	-	400	36回	14,400
	No.4 依頼状書類(第 2号、4号様式)	-	No.5 依頼状・督促状 発送用封筒(第1号、 2号、4号様式)	23	36回	840

2. 協力依頼状

【発送対象】

第3号様式: 令和5年度調査分、令和6年度調査分、令和7年度調査分

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和5年度分	令和6年度分	令和7年度分
データ受渡日	令和5年2月10日(金)	令和6年2月14日(水)	令和7年2月14日(金)
発送日	令和5年2月24日(金)	令和6年2月28日(水)	令和7年2月28日(金)

【発送内容】

「No.7 協力依頼状(第3号様式)」を、各年度の2月分調査票発送用封筒に封入・封緘し発送する。

調査票発送予定日(自動車輸送統計調査)

【発送対象】

第1号様式、第2号様式、第3号様式、第3号様式の2、第3号様式の3及び第4号様式：
令和4年11月調査分から令和7年10月調査分(各月)

(留意事項)

- ・第1号様式について、調査対象月が4月、7月、10月、1月の場合、第1号様式(前期調査)の発送を行う。前期月以外の調査月は、第1号様式(後期調査)の発送を行う。
- ・第3号様式の2及び第3号様式の3については、第3号様式の発送用封筒に封入・封緘すること。(封入パターンは、①3号様式のみ、②3号様式+3号様式の2、③3号様式+3号様式の3、④3号様式+3号様式の2+3号様式の3の4パターンが存在する。)
- ・第3号様式の令和5年3月調査分、令和6年3月調査分及び令和7年3月調査分については、調査票等に加えて、協力依頼状(第3号様式)を封入・封緘すること。

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和4年11月調査分	令和4年12月調査分	令和5年1月調査分
データ受渡日	令和4年10月10日(月)	令和4年11月9日(水)	令和2年12月12日(土)
発送日	令和4年10月24日(月)	令和4年11月23日(水)	令和4年12月26日(月)
発送対象	令和5年2月調査分	令和5年3月調査分	令和5年4月調査分
データ受渡日	令和5年1月10日(火)	令和5年2月7日(火)	令和5年3月10日(金)
発送日	令和5年1月24日(火)	令和5年2月21日(火)	令和5年3月24日(金)
発送対象	令和5年5月調査分	令和5年6月調査分	令和5年7月調査分
データ受渡日	令和5年4月10日(月)	令和5年5月10日(水)	令和5年6月9日(金)
発送日	令和5年4月24日(月)	令和5年5月24日(水)	令和5年6月23日(金)
発送対象	令和5年8月調査分	令和5年9月調査分	令和5年10月調査分
データ受渡日	令和5年7月10日(月)	令和5年8月10日(木)	令和5年9月11日(月)
発送日	令和5年7月24日(月)	令和5年8月24日(木)	令和5年9月25日(月)
発送対象	令和5年11月調査分	令和5年12月調査分	令和6年1月調査分
データ受渡日	令和5年10月10日(火)	令和5年11月9日(木)	令和5年12月11日(月)
発送日	令和5年10月24日(火)	令和5年11月23日(木)	令和5年12月25日(月)
発送対象	令和6年2月調査分	令和6年3月調査分	令和6年4月調査分
データ受渡日	令和6年1月10日(水)	令和6年2月8日(木)	令和6年3月11日(月)
発送日	令和6年1月24日(水)	令和6年2月22日(木)	令和6年3月25日(月)
発送対象	令和6年5月調査分	令和6年6月調査分	令和6年7月調査分
データ受渡日	令和6年4月9日(火)	令和6年5月10日(金)	令和6年6月10日(月)
発送日	令和6年4月23日(火)	令和6年5月24日(金)	令和6年6月24日(月)
発送対象	令和6年8月調査分	令和6年9月調査分	令和6年10月調査分
データ受渡日	令和6年7月10日(水)	令和6年8月12日(月)	令和6年9月9日(月)
発送日	令和6年7月24日(水)	令和6年8月26日(月)	令和6年9月23日(月)
発送対象	令和6年11月調査分	令和6年12月調査分	令和7年1月調査分
データ受渡日	令和6年10月10日(木)	令和6年11月11日(月)	令和6年12月10日(火)
発送日	令和6年10月24日(木)	令和6年11月25日(月)	令和6年12月24日(火)
発送対象	令和7年2月調査分	令和7年3月調査分	令和7年4月調査分
データ受渡日	令和7年1月10日(金)	令和7年2月9日(日)	令和7年3月10日(月)
発送日	令和7年1月24日(金)	令和7年2月21日(金)	令和7年3月24日(月)
発送対象	令和7年5月調査分	令和7年6月調査分	令和7年7月調査分
データ受渡日	令和7年4月9日(水)	令和7年5月12日(月)	令和7年6月9日(月)
発送日	令和7年4月23日(水)	令和7年5月26日(月)	令和7年6月23日(月)
発送対象	令和7年8月調査分	令和7年9月調査分	令和7年10月調査分
データ受渡日	令和7年7月10日(木)	令和7年8月11日(月)	令和7年9月9日(火)
発送日	令和7年7月24日(木)	令和7年8月25日(月)	令和7年9月23日(火)

【発送内容】

様式	調査票等(※1)	記入要領等(※2)	発送形態	一回当たり平均 発送予定件数	発送回数	発送予定 件数合計
第1号様式	No.8 調査票(第1号様式(前期月)) No.19 増補用調査票(第1号、2号様式) No.27 調査票返信用封筒(全様式共通)	No.15 記入要領(第1号様式(前期月)) No.18 コード表(第1号、2号様式)	No.25 調査票発送用封筒(全様式共通)	6,260	12回	75,120
	No.28 オンライン申請利用促進パンフレット(第1号(前期月)、2号、4号様式)		No.26 調査票発送用マチ付封筒(第1号、2号、4号様式)	50	12回	600
	No.9 調査票(第1号様式(後期月)) No.19 増補用調査票(第1号、2号様式) No.27 調査票返信用封筒(全様式共通)	No.16 記入要領(第1号様式(後期月)) No.18 コード表(第1号、2号様式)	No.25 調査票発送用封筒(全様式共通)	3,507	24回	84,160
	No.29 オンライン申請利用促進パンフレット(第1号様式(後期月))		No.26 調査票発送用マチ付封筒(第1号、2号、4号様式)	23	24回	560
第2号様式	No.10 調査票(第2号様式) No.19 増補用調査票(第1号、2号様式) No.27 調査票返信用封筒(全様式共通)	No.17 記入要領(第2号様式) No.18 コード表(第1号、2号様式)	No.25 調査票発送用封筒(全様式共通)	8,270	36回	297,720
	No.28 オンライン申請利用促進パンフレット(第1号(前期月)、2号、4号様式)		No.26 調査票発送用マチ付封筒(第1号、2号、4号様式)	3	36回	120
第3号様式	No.11 調査票(第3号様式) No.27 調査票返信用封筒(全様式共通) No.30 オンライン申請利用促進パンフレット(第3号様式)	No.20 記入要領(第3号様式)	No.25 調査票発送用封筒(全様式共通)	3,747	36回	134,880
第3号様式の2	No.12 調査票(第3号様式の2)	No.21 記入要領(第3号様式の2)				
第3号様式の3	No.13 調査票(第3号様式の3)	No.22 記入要領(第3号様式の3)				
第4号様式	No.14 調査票(第4号様式) No.24 増補用調査票(第4号様式) No.27 調査票返信用封筒(全様式共通)	No.23 記入要領(第4号様式)	No.25 調査票発送用封筒(全様式共通)	423	36回	15,240
	No.28 オンライン申請利用促進パンフレット(第1号(前期月)、2号、4号様式)		No.26 調査票発送用マチ付封筒(第1号、2号、4号様式)	2	36回	60

※1:同一住所に対して複数の調査票を送付する場合は、1つの調査票発送用封筒又は調査票発送用マチ付封筒に封入して送付すること。また、第1号様式、第2号様式及び第4号様式について、増補用調査票、調査票返信用封筒及びオンライン申請利用促進パンフレットについては、調査票と同数を封入すること。

※2:記入要領及びコード表は、1つの調査票発送用封筒又は調査票発送用マチ付封筒に1部のみ封入すること。

応答記録【輸送】 yyyy年mm月dd日

yyyy年mm月dd日

時刻	調査年月		コード				事業所コード又は 調査する自動車	問い合わせ内容	応答	調査不能 内容分類	備考
	年	月	①	②	③	④					
1 00:00	yyyy	mm	00	00	00	000	000000000000-00-0000 (貨物営業用)				
2							支局名等-000-あ-0000 (貨物自家用、旅客営業用)				
3							00000-00 (全数バス)				
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											

事業所台帳変更連絡記録【輸送】 yyyy年mm月dd日

yyyy年mm月dd日

	調査年月		コード				事業所コード又は 調査する自動車	氏名又は名称	変更事由	詳細	備考
	年	月	①	②	③	④					
1	yyyy	mm	00	00	00	000	00000-00 (全数バスのみ)				
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											

調査票受渡確認票【輸送】

令和 年 月 日

様式	枚数	レコード 件数
第1号様式		
第2号様式		
第3号様式		
第3号様式の2		
第3号様式の3		
第4号様式		
合計		

確認印

国土交通省

受託事業者

第1号様式（貨物営業用）

換算項目有_ [調査年月]_11_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	備考
1	コード（調査票種類）		
2	コード（層区分コード）	空文字	
3	コード（支局コード）		
4	コード（サンプル番号）		
5	事業者管理番号	空文字	
6	管轄支局コード	空文字	
7	営業所番号	空文字	
8	調査年月（年）		
9	調査年月（月分）		
10	調査期間（開始月）		
11	調査期間（開始日）		
12	調査期間（終了月）		
13	調査期間（終了日）		
14	調査期間（日間）		
15	調査する自動車（1）		
16	調査する自動車（2）		
17	調査する自動車（3）	半角か	
18	調査する自動車（4）		
19	最大積載量		
20	レコードヘッダ	「1」固定	
21	積月		
22	積日		
23	積場所		
24	卸月		
25	卸日		
26	卸場所		
27	走行距離		
28	輸送貨物品目コード		
29	重量		
30	キログラムで表せないもの		■該当しない場合→「0」 ■該当する場合→「1」
31	内訳1		
32	内訳2		
33	内訳3		
34	輸送回数		
35	備考		■カーフェリー利用が有る場合→「2」（フェリー） ■構内輸送の場合→「1」（構内輸送） ■上記以外→「0」
36	備考内訳		
37	車種コード		
38	発港		
39	着港		
40	フェリーフラグ		
41	主な用途		

第2号様式（貨物自家用）

換算項目有_ [調査年月]_20_ [分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	コード（調査票種類）		
2	コード（層区分コード）		
3	コード（支局コード）		
4	コード（サンプル番号）		
5	調査年月（年）		
6	調査年月（月分）		
7	調査期間（開始月）		
8	調査期間（開始日）		
9	調査期間（終了月）		
10	調査期間（終了日）		
11	調査期間（日間）		
12	調査する自動車（1）		
13	調査する自動車（2）		
14	調査する自動車（3）		
15	調査する自動車（4）		
16	最大積載量		
17	種類		
18	レコードヘッダ	「1」固定	
19	積月		
20	積日		
21	積場所		
22	卸月		
23	卸日		
24	卸場所		
25	走行距離		
26	輸送貨物品目コード		
27	重量		
28	キログラムで表せないもの		■該当しない場合→「0」 ■該当する場合→「1」
29	内訳1		
30	内訳2		
31	内訳3		
32	輸送回数		
33	備考		■カーフェリー利用が有る場合→「2」（フェリー） ■構内輸送の場合→「1」（構内輸送） ■上記以外→「0」
34	備考内訳		
35	発港		
36	着港		
37	フェリーフラグ		

第3号様式(全数バス)

換算項目有_ [調査年月]_51_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	調査票種類コード	「51」固定	
2	車種コード	空文字	
3	支局コード	空文字	
4	サンプル番号	空文字	
5	調査年		
6	調査月		
7	報告者_管理番号		
8	一般_新規		
9	一般_事業所コード_上		
10	一般_事業所コード_下		
11	一般_輸送人員(合計)		
12	一般_うち輸送人員(定期)		
13	一般_うち輸送人員(定期外)		
14	一般_延実在日車(日車)		
15	一般_延実働日車(日車)		
16	一般_総走行キロ(Km)		
17	一般_うち実車キロ(Km)		
18	一般_延運行回数(回)		
19	一般_今月末実在車両数(両)		
20	一般_増減理由_車両数の増減		
21	一般_増減理由_季節的なもの		
22	一般_増減理由_行事・催物		
23	一般_増減理由_天候・災害		
24	一般_増減理由_その他		
25	一般_増減理由_その他変動理由		

換算項目有_ [調査年月]_54_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	調査票種類コード	「54」固定	
2	車種コード	空文字	
3	支局コード	空文字	
4	サンプル番号	空文字	
5	調査年		
6	調査月		
7	報告者_管理番号		
8	高速_新規		
9	高速_事業所コード_上		
10	高速_事業所コード_下		
11	高速_輸送人員(合計)		
12	高速_延実在日車(日車)		
13	高速_延実働日車(日車)		
14	高速_総走行キロ(Km)		
15	高速_うち実車キロ(Km)		
16	高速_延運行回数(回)		
17	高速_今月末実在車両数(両)		
18	高速_増減理由_車両数の増減		
19	高速_増減理由_季節的なもの		
20	高速_増減理由_行事・催物		
21	高速_増減理由_天候・災害		
22	高速_増減理由_その他		
23	高速_増減理由_その他変動理由		

換算項目有_ [調査年月]_52_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	調査票種類コード	「52」固定	
2	車種コード	空文字	
3	支局コード	空文字	
4	サンプル番号	空文字	
5	調査年		
6	調査月		
7	報告者_管理番号		
8	貸切_新規		
9	貸切_事業所コード_上		
10	貸切_事業所コード_下		
11	貸切_輸送人員(合計)		
12	貸切_乗合バス予備軍から流用した延実働日車		
13	貸切_延実在日車(日車)		
14	貸切_延実働日車(日車)		
15	貸切_総走行キロ(Km)		
16	貸切_うち実車キロ(Km)		
17	貸切_延運行回数(回)		
18	貸切_今月末実在車両数(両)		
19	貸切_増減理由_車両数の増減		
20	貸切_増減理由_季節的なもの		
21	貸切_増減理由_行事・催物		
22	貸切_増減理由_天候・災害		
23	貸切_増減理由_その他		
24	貸切_増減理由_その他変動理由		

換算項目有_ [調査年月]_53_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	調査票種類コード	「53」固定	
2	車種コード	空文字	
3	支局コード	空文字	
4	サンプル番号	空文字	
5	調査年		
6	調査月		
7	報告者_管理番号		
8	特定_新規		
9	特定_事業所コード_上		
10	特定_事業所コード_下		
11	特定_輸送人員(合計)		
12	特定_延実在日車(日車)		
13	特定_延実働日車(日車)		
14	特定_総走行キロ(Km)		
15	特定_うち実車キロ(Km)		
16	特定_延運行回数(回)		
17	特定_今月末実在車両数(両)		
18	特定_増減理由_車両数の増減		
19	特定_増減理由_季節的なもの		
20	特定_増減理由_行事・催物		
21	特定_増減理由_天候・災害		
22	特定_増減理由_その他		
23	特定_増減理由_その他変動理由		

第3号様式の2(サンプルバス(一般乗合))

換算項目有_[調査年月]_30_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	調査票種類コード		
2	車種コード		
3	支局コード		
4	サンプル番号		
5	管理番号		
6	調査年		
7	調査月		
8	調査期間_開始月		
9	調査期間_開始日		
10	調査期間_終了月		
11	調査期間_終了日		
12	調査期間_日数		
13	自動車番号1		
14	自動車番号2		
15	自動車番号3		
16	自動車番号4		
17	乗車定員		
18	走行距離_調査開始時メーター		
19	走行距離_調査終了時メーター		
20	走行距離		
21	休車日数		
22	No		
23	運行月		
24	運行日		
25	運行系統		
26	運行系統の距離		
27	一日の延輸送人員		
28	一日の運行回数		
29	一人平均乗車キロ		

第3号様式の2(サンプルバス(高速乗合))

換算項目有_ [調査年月]_32_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	調査票種類コード		
2	車種コード		
3	支局コード		
4	サンプル番号		
5	管理番号		
6	調査年		
7	調査月		
8	調査期間_開始月		
9	調査期間_開始日		
10	調査期間_終了月		
11	調査期間_終了日		
12	調査期間_日数		
13	自動車番号1		
14	自動車番号2		
15	自動車番号3		
16	自動車番号4		
17	乗車定員		
18	走行距離_調査開始時メーター		
19	走行距離_調査終了時メーター		
20	走行距離		
21	休車日数		
22	No		
23	運行月		
24	運行日		
25	運行系統		
26	運行系統の距離		
27	一日の延輸送人員		
28	一日の運行回数		
29	一人平均乗車キロ		

第3号様式の3(サンプルバス(貸切))

換算項目有_[調査年月]_31_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	コード(調査票種類)		
2	コード(層区分コード)		
3	コード(支局コード)		
4	コード(サンプル番号)		
5	管理番号		
6	調査年月(年)		
7	調査年月(月分)		
8	調査期間(開始月)		
9	調査期間(開始日)		
10	調査期間(終了月)		
11	調査期間(終了日)		
12	調査期間(日間)		
13	調査する自動車(1)		
14	調査する自動車(2)		
15	調査する自動車(3)		
16	調査する自動車(4)		
17	乗車定員		
18	レコードヘッダ	「1」固定	
19			
20	乗月		
21	乗日		
22	乗場所		
23	下月		
24	下日		
25	下場所		
26	走行距離		
27	輸送人員		
28	輸送回数		
29	備考		■該当しない場合→「0」 ■該当する場合→「1」
30	備考内訳		
31	発港		
32	着港		
33	フェリーフラグ		

第4号様式（タクシー）

換算項目有_ [調査年月]_40_[分割番号].xlsx			
No	カラム名	値	Excelへの変換方法
1	コード（調査票種類）		
2	コード（層区分コード）		
3	コード（支局コード）		
4	コード（サンプル番号）		
5	調査年月（年）		
6	調査年月（月分）		
7	調査期間（開始月）		
8	調査期間（開始日）		
9	調査期間（終了月）		
10	調査期間（終了日）		
11	調査期間（日間）		
12	調査する自動車（1）		
13	調査する自動車（2）		
14	調査する自動車（3）		
15	調査する自動車（4）		
16	乗車定員		
17	種類		
18	レコードヘッダ	「1」固定	
19			
20	乗月		
21	乗日		
22	乗場所		
23	下月		
24	下日		
25	下場所		
26	走行距離		
27	輸送人員		
28	輸送回数		
29	備考		■該当しない場合→「0」 ■該当する場合→「1」
30	備考内訳		
31	発港		
32	着港		
33	フェリーフラグ		

受付督促簿【輸送】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第1号様式 貨物営業用 11

	コード				調査する自動車				名称	住所	受付日	督促状 発送日	宛先 不明	備考
	①	②	③	④	①	②	③	④						
1	00	00	00	000	支局名等	000	あ	0000	〇〇運輸株式会社(本社営業所)	東京都千代田区〇〇	m/d	m/d	m/d	
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														
31														
32														
33														
34														
35														

受付督促簿【輸送】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第2号様式 貨物自家用 20

	コード				調査する自動車				終了		名称	住所	受付日	督促状 発送日	宛先 不明	備考
	①	②	③	④	①	②	③	④	月	日						
1	00	00	00	000	支局名等	000	あ	0000	mm	dd	〇〇 〇〇	東京都千代田区〇〇	m/d	m/d	m/d	
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																

受付督促簿【輸送】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第3号様式 旅客営業用(一般・高速・貸切・特定)[全数バス] 51・52・53・54

1	コード				事業所コード		名称	住所	受付日	督促日 (電話)	協力 意思	未提出 理由	督促状 発送日	宛先 不明	備考
	①	②	③	④	①	②									
1	00	00	00	000	00000	00	〇〇バス株式会社	東京都千代田区〇〇	m/d	m/d	有	多忙	m/d	m/d	
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

受付督促簿【輸送】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第3号様式の2 旅客営業用(一般・高速) 30・32

	コード				事業所コード		名称	住所	受付日	督促日 (電話)	協力 意思	未提出 理由	督促状 発送日	宛先 不明	備考
	①	②	③	④	①	②									
1	00	00	00	000	00000	00	〇〇バス株式会社	東京都千代田区〇〇	m/d	m/d	有	多忙	m/d	m/d	
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

受付督促簿【輸送】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第3号様式の3 旅客営業用(貸切) 31

	コード				事業所コード		名称	住所	受付日	督促日 (電話)	協力 意思	未提出 理由	督促状 発送日	宛先 不明	備考
	①	②	③	④	①	②									
1	00	00	00	000	00000	00	〇〇バス株式会社	東京都千代田区〇〇	m/d	m/d	有	多忙	m/d	m/d	
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

受付督促簿【輸送】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第4号様式 旅客営業用(乗用) 40

	コード				調査する自動車				終了		名称	住所	受付日	督促状 発送日	宛先 不明	備考
	①	②	③	④	①	②	③	④	月	日						
1	00	00	00	000	支局名等	000	あ	0000	mm	dd	〇〇タクシー株式会社	東京都千代田区〇〇	m/d	m/d	m/d	
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																

回収率表【輸送】(1) yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

(単位:件数)

			第1号様式 貨物営業用			
			配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)
北海道	札幌	11				0.0
	函館	12				0.0
	室蘭	13				0.0
	帯広	14				0.0
	釧路	15				0.0
	北見	16				0.0
	旭川	17				0.0
			0	0	0	0.0
東北	宮城	21				0.0
	福島	22				0.0
	岩手	23				0.0
	青森	24				0.0
	山形	33				0.0
	秋田	34				0.0
			0	0	0	0.0
関東	東京	41				0.0
	神奈川	42				0.0
	千葉	43				0.0
	埼玉	44				0.0
	茨城	45				0.0
	群馬	46				0.0
	栃木	47				0.0
	山梨	48				0.0
			0	0	0	0.0
北陸信越	新潟	31				0.0
	長野	32				0.0
	石川	56				0.0
	富山	57				0.0
			0	0	0	0.0
中部	愛知	51				0.0
	静岡	52				0.0
	岐阜	53				0.0
	三重	54				0.0
	福井	55				0.0
			0	0	0	0.0
近畿	大阪	61				0.0
	京都	62				0.0
	兵庫	63				0.0
	滋賀	64				0.0
	奈良	65				0.0
	和歌山	66				0.0
			0	0	0	0.0
中国	広島	71				0.0
	鳥取	72				0.0
	島根	73				0.0
	岡山	74				0.0
	山口	75				0.0
			0	0	0	0.0
四国	香川	81				0.0
	徳島	82				0.0
	愛媛	83				0.0
	高知	84				0.0
			0	0	0	0.0
九州	福岡	91				0.0
	佐賀	92				0.0
	長崎	93				0.0
	熊本	94				0.0
	大分	95				0.0
	宮崎	96				0.0
鹿児島	97				0.0	
			0	0	0	0.0
沖縄	沖縄	99				0.0
			0	0	0	0.0
	計		0	0	0	0.0

回収率表【輸送】(2) yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

(単位:件数)

			第2号様式 貨物自家用				第3号様式 [全数バス] 旅客営業用(一般・高速・貸切・特定)				第4号様式 旅客営業用(乗用)			
			配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)	配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)	配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)
北海道	札幌	11				0.0				0.0				0.0
	函館	12				0.0				0.0				0.0
	室蘭	13				0.0				0.0				0.0
	帯広	14				0.0				0.0				0.0
	釧路	15				0.0				0.0				0.0
	北見	16				0.0				0.0				0.0
	旭川	17				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
東北	宮城	21				0.0				0.0				0.0
	福島	22				0.0				0.0				0.0
	岩手	23				0.0				0.0				0.0
	青森	24				0.0				0.0				0.0
	山形	33				0.0				0.0				0.0
	秋田	34				0.0				0.0				0.0
				0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0
関東	東京	41				0.0				0.0				0.0
	神奈川	42				0.0				0.0				0.0
	千葉	43				0.0				0.0				0.0
	埼玉	44				0.0				0.0				0.0
	茨城	45				0.0				0.0				0.0
	群馬	46				0.0				0.0				0.0
	栃木	47				0.0				0.0				0.0
	山梨	48				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
北陸信越	新潟	31				0.0				0.0				0.0
	長野	32				0.0				0.0				0.0
	石川	56				0.0				0.0				0.0
	富山	57				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
中部	愛知	51				0.0				0.0				0.0
	静岡	52				0.0				0.0				0.0
	岐阜	53				0.0				0.0				0.0
	三重	54				0.0				0.0				0.0
	福井	55				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
近畿	大阪	61				0.0				0.0				0.0
	京都	62				0.0				0.0				0.0
	兵庫	63				0.0				0.0				0.0
	滋賀	64				0.0				0.0				0.0
	奈良	65				0.0				0.0				0.0
	和歌山	66				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
中国	広島	71				0.0				0.0				0.0
	鳥取	72				0.0				0.0				0.0
	島根	73				0.0				0.0				0.0
	岡山	74				0.0				0.0				0.0
	山口	75				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
四国	香川	81				0.0				0.0				0.0
	徳島	82				0.0				0.0				0.0
	愛媛	83				0.0				0.0				0.0
	高知	84				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
九州	福岡	91				0.0				0.0				0.0
	佐賀	92				0.0				0.0				0.0
	長崎	93				0.0				0.0				0.0
	熊本	94				0.0				0.0				0.0
	大分	95				0.0				0.0				0.0
	宮崎	96				0.0				0.0				0.0
	鹿児島	97				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
沖縄	沖縄	99				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
計			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0

回収率表【輸送】(3) yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

(単位:件数)

			第3号様式の2 旅客営業用(一般)				第3号様式の2 旅客営業用(高速)				第3号様式の3 旅客営業用(貸切)			
			配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)	配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)	配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)
北海道	札幌	11				0.0				0.0				0.0
	函館	12				0.0				0.0				0.0
	室蘭	13				0.0				0.0				0.0
	帯広	14				0.0				0.0				0.0
	釧路	15				0.0				0.0				0.0
	北見	16				0.0				0.0				0.0
	旭川	17				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
東北	宮城	21				0.0				0.0				0.0
	福島	22				0.0				0.0				0.0
	岩手	23				0.0				0.0				0.0
	青森	24				0.0				0.0				0.0
	山形	33				0.0				0.0				0.0
	秋田	34				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
関東	東京	41				0.0				0.0				0.0
	神奈川	42				0.0				0.0				0.0
	千葉	43				0.0				0.0				0.0
	埼玉	44				0.0				0.0				0.0
	茨城	45				0.0				0.0				0.0
	群馬	46				0.0				0.0				0.0
	栃木	47				0.0				0.0				0.0
	山梨	48				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
北陸信越	新潟	31				0.0				0.0				0.0
	長野	32				0.0				0.0				0.0
	石川	56				0.0				0.0				0.0
	富山	57				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
中部	愛知	51				0.0				0.0				0.0
	静岡	52				0.0				0.0				0.0
	岐阜	53				0.0				0.0				0.0
	三重	54				0.0				0.0				0.0
	福井	55				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
近畿	大阪	61				0.0				0.0				0.0
	京都	62				0.0				0.0				0.0
	兵庫	63				0.0				0.0				0.0
	滋賀	64				0.0				0.0				0.0
	奈良	65				0.0				0.0				0.0
	和歌山	66				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
中国	広島	71				0.0				0.0				0.0
	鳥取	72				0.0				0.0				0.0
	島根	73				0.0				0.0				0.0
	岡山	74				0.0				0.0				0.0
	山口	75				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
四国	香川	81				0.0				0.0				0.0
	徳島	82				0.0				0.0				0.0
	愛媛	83				0.0				0.0				0.0
	高知	84				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
九州	福岡	91				0.0				0.0				0.0
	佐賀	92				0.0				0.0				0.0
	長崎	93				0.0				0.0				0.0
	熊本	94				0.0				0.0				0.0
	大分	95				0.0				0.0				0.0
	宮崎	96				0.0				0.0				0.0
	鹿児島	97				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
沖縄	沖繩	99				0.0				0.0				0.0
			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0
計			0	0	0	0.0	0	0	0	0.0	0	0	0	0.0

疑義照会記録【輸送】

yyyy年mm月dd日～mm月dd日

yyyy年mm月dd日

	照会日		調査年月		コード				事業所コード又は 調査する自動車	疑義照会内容	回答	備考
	月	日	年	月	①	②	③	④				
1	mm	dd	yyyy	mm	00	00	00	000	00000-00 (全数バス)			
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

調査票修正記録【輸送】yyyy年mm月

yyyy年mm月dd日

	事業所コード	修正数	備考
1	00000 (全数/バス)		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			

内容検査方法確認記録【輸送】

確認月日	令和yy年mm月dd日
様式及び調査票種類 <small>(関係する様式にチェックを入れる)</small>	<input type="checkbox"/> 第1号様式 貨物営業用 <input type="checkbox"/> 第2号様式 貨物自家用 <input type="checkbox"/> 第3号様式 旅客営業用(一般・高速・貸切・特定)[全数バス] <input type="checkbox"/> 第3号様式の2 旅客営業用(一般・高速) <input type="checkbox"/> 第3号様式の3 旅客営業用(貸切) <input type="checkbox"/> 第4号様式 旅客営業用(乗用)
確認内容	
回 答	
提出月日	令和yy年mm月dd日
承認月日	令和yy年mm月dd日
備 考	

平均タッチ数(自動車輸送統計調査)

- * 各頁「レコードヘッダ」より前を固定として1回のみ計上、
「レコードヘッダ」以降は、第1, 2頁を「表紙」、第3頁以降を「トリップ」として計上
- * 全角文字について、連想入力を想定し、一律2タッチで計算

No.	様式	対象		桁数	平均トリップ数 又は記入率	タッチ数	備考
1	第1号様式	貨物営業用	固定	45	99.46%	44	
			表紙	26	64%	16	
			トリップ	31	5.383	166	
			合 計			226	
2	第2号様式	貨物自家用	固定	45	95.91%	43	
			表紙	26	56%	14	
			トリップ	31	1.898	58	
			合 計			115	
3	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)	全数	87	73.06%	63	一般乗合、高 速乗合、貸切 及び特定で1 様式であり、い ずれかに記載 され提出され る。
		旅客営業用(高速乗合)	全数	71	73.06%	51	
		旅客営業用(貸切)	全数	75	70.78%	53	
		旅客営業用(特定)	全数	71	71.17%	50	
4	第3号様式の2	旅客営業用(一般・高速乗合) (一般・高速乗合運行用)	固定	42	91.70%	39	
			表紙	27	81.40%	22	
			トリップ	23	2.542	37	
			合 計			98	
5	第3号様式の3	旅客営業用(貸切) (貸切運行用)	固定	42	91.50%	38	
			表紙	27	81.70%	22	
			トリップ	26	1.177	24	
			合 計			84	
6	第4号様式	旅客営業用(乗用)	固定	42	90.88%	38	
			表紙	26	74.79%	19	
			トリップ	26	46.479	1208	
			合 計			1265	

パンチデータ様式【輸送】

自動車輸送統計調査 データ概要

調査票データ

- ・データ形式は、CSV形式(カンマ区切)とすること。
- ・各ファイルの1レコード目は、以下様式のヘッダー情報とする。

J I D O Y U S O 0 0 0 y y y y m m 0 0 0 0

① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥

<p>① 固定文字(4バイト) "####"で固定</p> <p>② システム名(8バイト) "JIDOYUSO"で固定</p>	<p>③ 調査票種類(2バイト) 以下のとおり付与</p> <table border="0"> <tr> <td>様式</td> <td>調査票種類</td> <td></td> </tr> <tr> <td>第1号様式</td> <td>貨物営業用</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>第2号様式</td> <td>貨物自家用</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>第3号様式</td> <td>全数バス(一般乗合)</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>第3号様式</td> <td>全数バス(貸切)</td> <td>52</td> </tr> <tr> <td>第3号様式</td> <td>全数バス(特定)</td> <td>53</td> </tr> <tr> <td>第3号様式</td> <td>全数バス(高速乗合)</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>第3号様式の2</td> <td>旅客営業用(一般乗合)</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>第3号様式の2</td> <td>旅客営業用(高速乗合)</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>第3号様式の3</td> <td>旅客営業用(貸切)</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>第4号様式</td> <td>旅客営業用(乗用)</td> <td>40</td> </tr> </table>	様式	調査票種類		第1号様式	貨物営業用	11	第2号様式	貨物自家用	20	第3号様式	全数バス(一般乗合)	51	第3号様式	全数バス(貸切)	52	第3号様式	全数バス(特定)	53	第3号様式	全数バス(高速乗合)	54	第3号様式の2	旅客営業用(一般乗合)	31	第3号様式の2	旅客営業用(高速乗合)	34	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	32	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40	<p>④ 調査年月(6バイト) 西暦</p> <p>⑤ 分割番号(4バイト) 当該様式・年月の分割番号を"0001"から順に付与</p> <p>⑥ 固定文字(8バイト) "#####"で固定</p>
様式	調査票種類																																		
第1号様式	貨物営業用	11																																	
第2号様式	貨物自家用	20																																	
第3号様式	全数バス(一般乗合)	51																																	
第3号様式	全数バス(貸切)	52																																	
第3号様式	全数バス(特定)	53																																	
第3号様式	全数バス(高速乗合)	54																																	
第3号様式の2	旅客営業用(一般乗合)	31																																	
第3号様式の2	旅客営業用(高速乗合)	34																																	
第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	32																																	
第4号様式	旅客営業用(乗用)	40																																	

ファイル名

- ・ファイル名は、以下のとおりとする。

y y y y m m - 0 0 - 0 0 0 0 . c s v

① | ② | ③

① 調査年月 ② 調査票種類 ③ 分割番号

ファイル名	貨物営業用 1	ファイルID	
-------	---------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性				桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値			日付	NULL可	一意	PK	FK			Index
		全角	半角	混在											
1	コード (調査票種類)						2						すべて「11」	桁数固定	固定46桁
2	コード (層区分コード)						2						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull		
3	コード (支局コード)						2							桁数固定	
4	コード (サンプル番号)						3							桁数固定、前0	
5	事業者管理番号						12						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull		
6	管轄支局コード						2						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull		
7	営業所番号						4						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull		
8	調査年月 (年)						4							桁数固定、西暦	
9	調査年月 (月分)						2							桁数固定、前0	
10	調査期間 (開始月)						2							桁数固定、前0	
11	調査期間 (開始日)						2							桁数可変	
12	調査期間 (終了月)						2							桁数固定、前0	
13	調査期間 (終了日)						2							桁数可変	
14	調査期間 (日間)						1							桁数固定	
15	調査する自動車 (1)	○					8							桁数可変	
16	調査する自動車 (2)						3							桁数可変	
17	調査する自動車 (3)		○				1							桁数固定、半角片仮名	
18	調査する自動車 (4)						4							桁数固定、前0	
19	最大積載量						6							桁数可変	
20	レコードヘッダ						1						すべて「0」	桁数固定	表紙27桁
21	主な用途						1							桁数固定	
22	調査期間中の走行距離 (調査開始時のメーターの数字 (A))						8							桁数可変、6.1	
23	調査期間中の走行距離 (調査終了時のメーターの数字 (B))						8							桁数可変、6.1	
24	調査期間中の走行距離 (調査期間中の走行距離 (C) = (B) - (A))						8							桁数可変、6.1	
25	休車日数 (調査期間中のうち、自動車を使用しなかった日数)						1							桁数固定	
26	車種コード						2							桁数固定、前0	

ファイル名	貨物営業用2	ファイルID
-------	--------	--------

ファイル項目定義

No	カラム名	属性				桁数	Byte	データベース特性					説明	備考		
		文字列			数値			日付	NULL可	一意	PK	FK				Index
		全角	半角	混在												
1	コード (調査票種類)					2						すべて「11」	桁数固定	固定46桁		
2	コード (層区分コード)					2						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull				
3	コード (支局コード)					2							桁数固定			
4	コード (サンプル番号)					3							桁数固定、前0			
5	事業所コード (事業者管理番号)					12						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull				
6	事業所コード (管轄支局コード)					2						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull				
7	事業所コード (営業所番号)					4						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull				
8	調査年月 (年)					4							桁数固定、西暦			
9	調査年月 (月分)					2							桁数固定、前0			
10	調査期間 (開始月)					2							桁数固定、前0			
11	調査期間 (開始日)					2							桁数可変			
12	調査期間 (終了月)					2							桁数固定、前0			
13	調査期間 (終了日)					2							桁数可変			
14	調査期間 (日間)					1							桁数固定			
15	調査する自動車 (1)	○				8							桁数可変			
16	調査する自動車 (2)					3							桁数可変			
17	調査する自動車 (3)		○			1							桁数固定、半角片仮			
18	調査する自動車 (4)					4							桁数固定、前0			
19	最大積載量					6							桁数可変			
20	レコードヘッダ					1						全て「1」	桁数固定	トリップ 51桁		
21	貨物を積込んだ場所 (月)					2							桁数固定、前0			
22	貨物を積込んだ場所 (日)					2							桁数可変			
23	貨物を積込んだ場所 (都道府県コード※)					2							桁数固定、前0			
24	貨物を取卸した場所 (月)					2							桁数固定、前0			
25	貨物を取卸した場所 (日)					2							桁数可変			
26	貨物を取卸した場所 (都道府県コード※)					2							桁数固定、前0			
27	走行距離 (キロメートル)					6							桁数可変、4.1			
28	輸送貨物品目コード					2							桁数固定			
29	重量 (kg)					6							桁数可変			
30	キログラムで表せないもの					1						記入ある場合は「1」記入ない場合は「0」	桁数固定			
31	輸送回数 (回)					2							桁数可変			
32	備考					1						構内輸送「1」、フェリー「2」、連続運行「3」記入無い場合は「0」	桁数固定			
33	車種コード					2							桁数固定、前0	固定46桁		
34	発港	○				10						記載されている港名を入力		トリップ		
35	着港	○				10						記載されている港名を入力		51桁		

ファイル名	貨物自家用1	ファイルID	
-------	--------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード (調査票種類)						2							全て「20」	桁数固定	固定 49桁
2	コード (車種番号)						2								桁数固定、前0	
3	コード (支局コード)						2								桁数固定	
4	コード (サンプル番号)						3								桁数固定、前0	
5	調査年月 (年)						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月 (月分)						2								桁数固定、前0	
7	調査期間 (開始月)						2								桁数固定、前0	
8	調査期間 (開始日)						2								桁数可変	
9	調査期間 (終了月)						2								桁数固定、前0	
10	調査期間 (終了日)						2								桁数可変	
11	調査期間 (日間)						1								桁数固定	
12	調査する自動車 (1)	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車 (2)						3								桁数可変	
14	調査する自動車 (3)		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車 (4)						4								桁数固定、前0	
16	最大積載量						6								桁数可変	
17	種類						3								桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ						1							全て「0」	桁数固定	表紙 26桁
19	調査期間中の走行距離 (調査開始時のメーターの数字 (A))						8								桁数可変、6.1	
20	調査期間中の走行距離 (調査終了時のメーターの数字 (B))						8								桁数可変、6.1	
21	調査期間中の走行距離 (調査期間中の走行距離 (C) = (B) - (A))						8								桁数可変、6.1	
22	休車日数 (調査期間中のうち、自動車を使用しなかった日数)						1								桁数固定	

ファイル名	貨物自家用2	ファイルID	
-------	--------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード (調査票種類)						2							全て「20」	桁数固定	表紙 49桁
2	コード (車種番号)						2								桁数固定、前0	
3	コード (支局コード)						2								桁数固定	
4	コード (サンプル番号)						3								桁数固定、前0	
5	調査年月 (年)						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月 (月分)						2								桁数固定、前0	
7	調査期間 (開始月)						2								桁数固定、前0	
8	調査期間 (開始日)						2								桁数可変	
9	調査期間 (終了月)						2								桁数固定、前0	
10	調査期間 (終了日)						2								桁数可変	
11	調査期間 (日間)						1								桁数固定	
12	調査する自動車 (1)	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車 (2)						3								桁数可変	
14	調査する自動車 (3)		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車 (4)						4								桁数固定、前0	
16	最大積載量						6								桁数可変	
17	種類						3								桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ						1							全て「1」	桁数固定	トリップ 51桁
19	貨物を積込んだ場所 (月)						2								桁数固定、前0	
20	貨物を積込んだ場所 (日)						2								桁数可変	
21	貨物を積込んだ場所 (都道府県コード※)						2								桁数固定、前0	
22	貨物を取卸した場所 (月)						2								桁数固定、前0	
23	貨物を取卸した場所 (日)						2								桁数可変	
24	貨物を取卸した場所 (都道府県コード※)						2								桁数固定、前0	
25	走行距離 (キロメートル)						6								桁数可変、4.1	
26	輸送貨物品目コード						2								桁数固定	
27	重量 (kg)						6								桁数可変	
28	キログラムで表せないもの～ (品名 数量 単位)						1							記入ある場合は「1」記入ない場合は「0」	桁数固定	
29	輸送回数 (回)						2								桁数可変	
30	備考						1							構内輸送「1」、フェリー「2」、連続運行「3」記入無い場合は「0」	桁数固定	
31	発港	○					10							記載されている港名を入力		トリップ 51桁
32	着港	○					10							記載されている港名を入力		

ファイル名	全数バス (乗合)	ファイルID	
-------	-----------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性				桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列	数値	日付				NULL	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在											
1	コード (調査票種類)					2							全て「51」	桁数固定	全数 92桁
2	コード (層区分コード)					2							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定、「00」入力必須	
3	コード (支局コード)					2							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定	
4	コード (サンプル番号)					3							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定	
5	事業所コード					5								桁数固定	
6	事業所コード (管轄支局コード)					2								桁数固定	
7	調査年月 (年)					4								桁数固定、西暦	
8	調査年月 (月分)					2								桁数固定、前0	
9	輸送人員 (人) 計					9								桁数可変	
10	輸送人員 (人) 定期					8								桁数可変	
11	輸送人員 (人) 定期外					8								桁数可変	
12	延実在日車 (日車)					5								桁数可変	
13	延実働日車 (日車)					5								桁数可変	
14	総走行キロ (キロメートル)					8								桁数可変	
15	実車キロ (キロメートル)					8								桁数可変	
16	空車キロ (キロメートル)					7							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数可変	
17	延運行回数 (回)					7								桁数可変	
18	今月末実在車両数					4								桁数可変	
19	輸送人員が前月に対して20%～					1							記入ある場合は「1」記入ない場合は「0」	桁数固定	
20	事業者管理番号					8								桁数固定、前0	

ファイル名	全数バス (高速)	ファイルID	
-------	-----------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性				桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列 全角 半角 混在	数値	日付	NULL			一意	PK	FK	Inde				
1	コード (調査票種類)					2							全て「54」	桁数固定	全数 92桁
2	コード (層区分コード)					2							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定、「00」入力必須	
3	コード (支局コード)					2							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定	
4	コード (サンプル番号)					3							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定	
5	事業所コード					5								桁数固定	
6	事業所コード (管轄支局コード)					2								桁数固定	
7	調査年月 (年)					4								桁数固定、西暦	
8	調査年月 (月分)					2								桁数固定、前0	
9	輸送人員 (人)					9								桁数可変	
10	延実在日車 (日車)					5								桁数可変	
11	延実働日車 (日車)					5								桁数可変	
12	総走行キロ (キロメートル)					8								桁数可変	
13	実車キロ (キロメートル)					8								桁数可変	
14	空車キロ (キロメートル)					7							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数可変	
15	延運行回数 (回)					7								桁数可変	
16	今月末実在車両数					4								桁数可変	
17	輸送人員が前月に対して20%~					1							記入ある場合は「1」記入ない場合は「0」	桁数固定	
18	事業者管理番号					8								桁数固定、前0	

【別添A-18】

ファイル名	全数バス (貸切)	ファイルID	
-------	-----------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性			数値	日付	桁数	Byte	データベース特性					説明	備考		
		文字列							NULL可	一意	PK	FK	Inde				
		全角	半角	混在													
1	コード (調査票種類)						2							全て「52」	桁数固定	全数 80桁	
2	コード (層区分コード)						2							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定、「00」入力必須		
3	コード (支局コード)						2							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定		
4	コード (サンプル番号)						3							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定		
5	事業所コード						5								桁数固定		
6	事業所コード (管轄支局コード)						2								桁数固定		
7	調査年月 (年)						4								桁数固定、西暦		
8	調査年月 (月分)						2								桁数固定、前0		
9	輸送人員 (人)						6								桁数可変		
10	延実在日車 (日車)						5								桁数可変		
11	延実働日車 (日車)						5								桁数可変		
12	総走行キロ (キロメートル)						7								桁数可変		
13	実車キロ (キロメートル)						7								桁数可変		
14	空車キロ (キロメートル)						6							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数可変		
15	延運行回数 (回)						5								桁数可変		
16	今月末実在車両数						4								桁数可変		
17	今月中に乗合バスの予備車から流用した延実働日車						4								記入ない場合は「0」		桁数可変
18	輸送人員が前月に対して20%～						1								記入ある場合は「1」 記入ない場合は「0」		桁数固定
19	事業者管理番号						8								桁数固定、前0		

ファイル名	全数バス (特定)	ファイルID	
-------	-----------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Index		
		全角	半角	混在											
1	コード (調査票種類)						2						全て「53」	桁数固定	全数 68桁
2	コード (層区分コード)						2						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定、「00」入力必須	
3	コード (支局コード)						2						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定	
4	コード (サンプル番号)						3						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定	
5	事業所コード						5							桁数固定	
6	事業所コード (管轄支局コード)						2							桁数固定	
7	調査年月 (年)						4							桁数固定、西暦	
8	調査年月 (月分)						2							桁数固定、前0	
9	輸送人員 (人)						6							桁数可変	
10	延実在日車 (日車)						5							桁数可変	
11	延実働日車 (日車)						5							桁数可変	
12	総走行キロ (キロメートル)						7							桁数可変	
13	実車キロ (キロメートル)						7							桁数可変	
14	空車キロ (キロメートル)						6						R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数可変	
15	延運行回数 (回)						5							桁数可変	
16	今月末実在車両数						4							桁数可変	
17	輸送人員が前月に対して20%～						1						記入ある場合は「1」記入ない場合は「0」	桁数固定	
18	事業者管理番号						8							桁数固定、前0	

ファイル名	旅客営業用（一般乗合運行用1）	ファイルID	
-------	-----------------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード（調査票種類）						2							全て「30」	桁数固定	固定 54桁
2	コード（車種番号）						2							全て「99」	桁数固定	
3	コード（支局コード）						2								桁数固定	
4	コード（サンプル番号）						3								桁数固定、前0	
5	調査年月（年）						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月（月分）						2								桁数固定、前0	
7	調査期間（開始月）						2								桁数固定、前0	
8	調査期間（開始日）						2								桁数可変	
9	調査期間（終了月）						2								桁数固定、前0	
10	調査期間（終了日）						2								桁数可変	
11	調査期間（日間）						1								桁数固定	
12	調査する自動車（1）	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車（2）						3								桁数可変	
14	調査する自動車（3）		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車（4）						4								桁数固定、前0	
16	乗車定員						3								桁数可変	
17	種類						3							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ						1							全て「0」	桁数固定	表紙 27桁
19	主な用途						1							R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定	
20	調査期間中の走行距離（調査開始時のメーターの数字（A））						8								桁数可変、6.1	
21	調査期間中の走行距離（調査終了時のメーターの数字（B））						8								桁数可変、6.1	
22	調査期間中の走行距離（調査期間中の走行距離（C）＝（B）－（A））						8								桁数可変、6.1	
23	休車日数（調査期間中のうち、自動車を使用しなかった日数）						1								桁数固定	
24	事業所管理番号						8								桁数固定、前0	固定 54桁

ファイル名	旅客営業用（一般乗合運行用2）	ファイルID	
-------	-----------------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード（調査票種類）						2							全て「30」	桁数固定	固定 54桁
2	コード（車種番号）						2							全て「99」	桁数固定	
3	コード（支局コード）						2								桁数固定	
4	コード（サンプル番号）						3								桁数固定、前0	
5	調査年月（年）						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月（月分）						2								桁数固定、前0	
7	調査期間（開始月）						2								桁数固定、前0	
8	調査期間（開始日）						2								桁数可変	
9	調査期間（終了月）						2								桁数固定、前0	
10	調査期間（終了日）						2								桁数可変	
11	調査期間（日間）						1								桁数固定	
12	調査する自動車（1）	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車（2）						3								桁数可変	
14	調査する自動車（3）		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車（4）						4								桁数固定、前0	
16	乗車定員						3								桁数可変	
17	種類						3							R2.4分調査以降使用しないカラ	桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ						1							全て「1」	桁数固定	トリップ 23桁
19	月						2								桁数固定、前0	
20	日						2								桁数可変	
21	この運行系統の距離						6								桁数可変、4.1	
22	一日の延輸送人員						4								桁数可変	
23	一日の運行回数						2								桁数可変	
24	一人平均乗車キロ						6								桁数可変、4.1	
25	事業所管理番号						8								桁数固定、前0	固定 54桁

ファイル名	旅客営業用（高速乗合運行用1）	ファイルID	
-------	-----------------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード（調査票種類）													全て「32」	桁数固定	固定 54桁
2	コード（車種番号）													全て「99」	桁数固定	
3	コード（支局コード）														桁数固定	
4	コード（サンプル番号）														桁数固定、前0	
5	調査年月（年）														桁数固定、西暦	
6	調査年月（月分）														桁数固定、前0	
7	調査期間（開始月）														桁数固定、前0	
8	調査期間（開始日）														桁数可変	
9	調査期間（終了月）														桁数固定、前0	
10	調査期間（終了日）														桁数可変	
11	調査期間（日間）														桁数固定	
12	調査する自動車（1）	○													桁数可変	
13	調査する自動車（2）														桁数可変	
14	調査する自動車（3）		○												桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車（4）														桁数固定、前0	
16	乗車定員														桁数可変	
17	種類													R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ													全て「0」	桁数固定	表紙 27桁
19	主な用途													R2.4分調査以降使用しないカラムで必ずNull	桁数固定	
20	調査期間中の走行距離（調査開始時のメーターの数字（A））														桁数可変、6.1	
21	調査期間中の走行距離（調査終了時のメーターの数字（B））														桁数可変、6.1	
22	調査期間中の走行距離（調査期間中の走行距離（C）＝（B）－（A））														桁数可変、6.1	
23	休車日数（調査期間中のうち、自動車を使用しなかった日数）														桁数固定	
24	事業所管理番号														桁数固定、前0	固定 54桁

ファイル名	旅客営業用（高速乗合運行用2）	ファイルID	
-------	-----------------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード（調査票種類）						2							全て「32」	桁数固定	固定 54桁
2	コード（車種番号）						2							全て「99」	桁数固定	
3	コード（支局コード）						2								桁数固定	
4	コード（サンプル番号）						3								桁数固定、前0	
5	調査年月（年）						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月（月分）						2								桁数固定、前0	
7	調査期間（開始月）						2								桁数固定、前0	
8	調査期間（開始日）						2								桁数可変	
9	調査期間（終了月）						2								桁数固定、前0	
10	調査期間（終了日）						2								桁数可変	
11	調査期間（日間）						1								桁数固定	
12	調査する自動車（1）	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車（2）						3								桁数可変	
14	調査する自動車（3）		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車（4）						4								桁数固定、前0	
16	乗車定員						3								桁数可変	
17	種類						3						R2.4分調査以降使用しないカラ	桁数固定、前0		
18	レコードヘッダ						1						全て「1」	桁数固定	トリップ 23桁	
19	月						2							桁数固定、前0		
20	日						2							桁数可変		
21	この運行系統の距離						6							桁数可変、4.1		
22	一日の延輸送人員						4							桁数可変		
23	一日の運行回数						2							桁数可変		
24	一人平均乗車キロ						6							桁数可変、4.1		
25	事業所管理番号						8							桁数固定、前0	固定 54桁	

ファイル名	旅客営業用（貸切運行用1）	ファイルID	
-------	---------------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード（調査票種類）						2							全て「31」	桁数固定	固定 54桁
2	コード（車種番号）						2							全て「99」	桁数固定	
3	コード（支局コード）						2								桁数固定	
4	コード（サンプル番号）						3								桁数固定、前0	
5	調査年月（年）						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月（月分）						2								桁数固定、前0	
7	調査期間（開始月）						2								桁数固定、前0	
8	調査期間（開始日）						2								桁数可変	
9	調査期間（終了月）						2								桁数固定、前0	
10	調査期間（終了日）						2								桁数可変	
11	調査期間（日間）						1								桁数固定	
12	調査する自動車（1）	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車（2）						3								桁数可変	
14	調査する自動車（3）		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車（4）						4								桁数固定、前0	
16	乗車定員						3								桁数可変	
17	種類						3							R2.4分調査以降使用しないカラ	桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ						1							全て「0」	桁数固定	表紙 27桁
19	主な用途						1							R2.4分調査以降使用しないカラ	桁数固定	
20	調査期間中の走行距離（調査開始時のメーターの数字（A））						8								桁数可変、6.1	
21	調査期間中の走行距離（調査終了時のメーターの数字（B））						8								桁数可変、6.1	
22	調査期間中の走行距離（調査期間中の走行距離（C）＝（B）－（A））						8								桁数可変、6.1	
23	休車日数（調査期間中のうち、自動車を使用しなかった日数）						1								桁数固定	
24	事業所管理番号						8								桁数固定、前0	固定 54桁

ファイル名	旅客営業用（貸切運行用2）	ファイルID	
-------	---------------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード（調査票種類）						2							全て「31」	桁数固定	固定 46桁
2	コード（車種番号）						2							全て「99」	桁数固定	
3	コード（支局コード）						2								桁数固定	
4	コード（サンプル番号）						3								桁数固定、前0	
5	調査年月（年）						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月（月分）						2								桁数固定、前0	
7	調査期間（開始月）						2								桁数固定、前0	
8	調査期間（開始日）						2								桁数可変	
9	調査期間（終了月）						2								桁数固定、前0	
10	調査期間（終了日）						2								桁数可変	
11	調査期間（日間）						1								桁数固定	
12	調査する自動車（1）	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車（2）						3								桁数可変	
14	調査する自動車（3）		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車（4）						4								桁数固定、前0	
16	乗車定員						3								桁数可変	
17	種類						3							R2.4分調査以降使用しないカラ	桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ						1							全て「1」	桁数固定	トリップ 46桁
19	乗客を乗せた場所（月）						2								桁数固定、前0	
20	乗客を乗せた場所（日）						2								桁数可変	
21	乗客を乗せた場所（都道府県コード※）						2								桁数固定、前0	
22	乗客を降ろした場所（月）						2								桁数固定、前0	
23	乗客を降ろした場所（日）						2								桁数可変	
24	乗客を降ろした場所（都道府県コード※）						2								桁数固定、前0	
25	走行距離（キロメートル）						6								桁数可変、4.1	
26	輸送人員（人）						4								桁数可変	
27	輸送回数（回）						2								桁数可変	
28	備考						1							記入ある場合は「1」記入ない場合は「0」	桁数固定	
29	事業所管理番号						8								桁数固定、前0	固定 54桁
30	発港	○					10							記載されている港名を入力		トリップ
31	着港	○					10							記載されている港名を入力		46桁

ファイル名	旅客営業用（乗用1）	ファイルID	
-------	------------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード（調査票種類）						2							全て「40」	桁数固定	固定 46桁
2	コード（車種番号）						2							全て「06」	桁数固定、前0	
3	コード（支局コード）						2								桁数固定	
4	コード（サンプル番号）						3								桁数固定、前0	
5	調査年月（年）						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月（月分）						2								桁数固定、前0	
7	調査期間（開始月）						2								桁数固定、前0	
8	調査期間（開始日）						2								桁数可変	
9	調査期間（終了月）						2								桁数固定、前0	
10	調査期間（終了日）						2								桁数可変	
11	調査期間（日間）						1								桁数固定	
12	調査する自動車（1）	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車（2）						3								桁数可変	
14	調査する自動車（3）		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車（4）						4								桁数固定、前0	
16	乗車定員						3								桁数可変	
17	種類						3								桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ						1							全て「0」	桁数固定	表紙 26桁
19	調査期間中の走行距離（調査開始時のメーターの数字（A））						8								桁数可変、6.1	
20	調査期間中の走行距離（調査終了時のメーターの数字（B））						8								桁数可変、6.1	
21	調査期間中の走行距離（調査期間中の走行距離（C）＝（B）－（A））						8								桁数可変、6.1	
22	休車日数（調査期間中のうち、自動車を使用しなかった日数）						1								桁数固定	

ファイル名	旅客営業用（乗用2）	ファイルID	
-------	------------	--------	--

ファイル項目定義

No	カラム名	属性					桁数	Byte	データベース特性					説明	備考	
		文字列			数値	日付			NULL可	一意	PK	FK	Inde			
		全角	半角	混在												
1	コード（調査票種類）						2							全て「40」	桁数固定	固定 46桁
2	コード（車種番号）						2							全て「06」	桁数固定、前0	
3	コード（支局コード）						2								桁数固定	
4	コード（サンプル番号）						3								桁数固定、前0	
5	調査年月（年）						4								桁数固定、西暦	
6	調査年月（月分）						2								桁数固定、前0	
7	調査期間（開始月）						2								桁数固定、前0	
8	調査期間（開始日）						2								桁数可変	
9	調査期間（終了月）						2								桁数固定、前0	
10	調査期間（終了日）						2								桁数可変	
11	調査期間（日間）						1								桁数固定	
12	調査する自動車（1）	○					8								桁数可変	
13	調査する自動車（2）						3								桁数可変	
14	調査する自動車（3）		○				1								桁数固定、半角片仮名	
15	調査する自動車（4）						4								桁数固定、前0	
16	乗車定員						3								桁数可変	
17	種類						3								桁数固定、前0	
18	レコードヘッダ						1							全て「1」	桁数固定	トリップ 46桁
19	乗客を乗せた場所（月）						2								桁数固定、前0	
20	乗客を乗せた場所（日）						2								桁数可変	
21	乗客を乗せた場所（都道府県コード※）						2								桁数固定、前0	
22	乗客を降ろした場所（月）						2								桁数固定、前0	
23	乗客を降ろした場所（日）						2								桁数可変	
24	乗客を降ろした場所（都道府県コード※）						2								桁数固定、前0	
25	走行距離（キロメートル）						6								桁数可変、4.1	
26	輸送人員（人）						4								桁数可変	
27	輸送回数（回）						2								桁数可変	
28	備考						1							記入ある場合は「1」記入ない場合は「0」	桁数固定	
29	発港	○					10								記載されている港名を入力	
30	着港	○					10								記載されている港名を入力	

パンチデータ提出表【輸送】(1) 提出月日

yyyy年mm月dd日

				分割番号	0001	0002	0003	0004	0005	0006	0007	0008
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								
	第2号様式	貨物自家用	20									
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									
	第3号様式の2	旅客営業用(一般乗合)	30									
	第3号様式の2	旅客営業用(高速乗合)	32									
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								
	第2号様式	貨物自家用	20									
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								
	第2号様式	貨物自家用	20									
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								
	第2号様式	貨物自家用	20									
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									

パンチデータ提出表【輸送】(2) レコード数

yyyy年mm月dd日

			分割番号	0001	0002	0003	0004	0005	0006	0007	0008	合計
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								0
	第2号様式	貨物自家用	20									0
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									0
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									0
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									0
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									0
	第3号様式の2	旅客営業用(一般乗合)	30									0
	第3号様式の2	旅客営業用(高速乗合)	32									0
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									0
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									0
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								0
	第2号様式	貨物自家用	20									0
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									0
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									0
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									0
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									0
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									0
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									0
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									0
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									0
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								0
	第2号様式	貨物自家用	20									0
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									0
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									0
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									0
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									0
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									0
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									0
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									0
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									0
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								0
	第2号様式	貨物自家用	20									0
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									0
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									0
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									0
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									0
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									0
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									0
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									0
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									0

パンチデータ提出表【輸送】(3) タッチ数

yyyy年mm月dd日

			分割番号	0001	0002	0003	0004	0005	0006	0007	0008	合計
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								0
	第2号様式	貨物自家用	20									0
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									0
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									0
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									0
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									0
	第3号様式の2	旅客営業用(一般乗合)	30									0
	第3号様式の2	旅客営業用(高速乗合)	32									0
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									0
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									0
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								0
	第2号様式	貨物自家用	20									0
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									0
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									0
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									0
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									0
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									0
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									0
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									0
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									0
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								0
	第2号様式	貨物自家用	20									0
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									0
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									0
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									0
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									0
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									0
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									0
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									0
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									0
○月分	第1号様式	貨物営業用	11	m/d								0
	第2号様式	貨物自家用	20									0
	第3号様式	旅客営業用(一般乗合)[全数]	51									0
	第3号様式	旅客営業用(高速乗合)[全数]	54									0
	第3号様式	旅客営業用(貸切)[全数]	52									0
	第3号様式	旅客営業用(特定)[全数]	53									0
	第3号様式の2	旅客営業用(一般)	30									0
	第3号様式の2	旅客営業用(高速)	32									0
	第3号様式の3	旅客営業用(貸切)	31									0
	第4号様式	旅客営業用(乗用)	40									0

見出し及び表紙様式【輸送】（見出し）

見出しを入れる区分を、以下の表に示す。

見出しの紙色は、表に示すものとする。

見出しの中央に、「様式」、「調査票種類」、「車種番号」又は「層区分コード」を、大きく記載する。

様式	調査票種類	車種番号又は層区分コード	紙色
第1号様式	11 貨物営業用	02 貨物 営業用 小型	黄緑
		08 貨物 営業用 特種	
		11 貨物 営業用 軽	
		31 普通車 3トン未満	
		32 普通車 3トン以上～6.5トン未満	
		33 普通車 6.5トン以上～11トン未満	
		34 普通車 11トン以上～16トン未満	
		35 普通車 16トン以上	
第2号様式	20 貨物自家用	03 貨物 自家用 普通	灰
		04 貨物 自家用 ダンプ	
		05 貨物 自家用 小型	
		09 貨物 自家用 特種	
第3号様式	51 旅客営業用(一般乗合)全数バス	00	黄
	54 旅客営業用(高速乗合)全数バス	00	
	52 旅客営業用(貸切)全数バス	00	
	53 旅客営業用(特定)全数バス	00	
第3号様式の2	30 旅客 営業用 一般乗合	01 保有車両数規模1	薄桃
		32 旅客 営業用 高速乗合	
第3号様式の3	31 旅客 営業用 貸切	03 保有車両数規模3	
第4号様式	40 旅客営業用(乗用)	06 旅客 営業用 乗用	水

見出しの例

<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">第1号様式</p> <p style="font-size: 1.5em; margin: 10px 0 0 0;">11</p> <p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">貨物営業用</p> <p style="font-size: 1.5em; margin: 10px 0 0 0;">08</p> <p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">特種</p>

見出し及び表紙様式【輸送】（表紙）

支局名	調査年月	返却年月日																																																
支局名	<h1 style="margin: 0;">支局名</h1>																																																	
調査年	yyyy年（令和yy年）																																																	
調査月	mm月分																																																	
返却	yyyy年（令和yy年）mm月dd日																																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">様式</th> <th style="width: 25%;">調査票種類</th> <th style="width: 5%;">分割番号</th> <th style="width: 10%;">パンチ件数</th> <th style="width: 10%;">不良件数</th> <th style="width: 35%;">合計件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1号様式</td> <td>貨物営業用</td> <td>11</td> <td>0000</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>第2号様式</td> <td>貨物自家用</td> <td>20</td> <td>0000</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>第3号様式</td> <td>全数バス</td> <td></td> <td>0000</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>第3号様式の2</td> <td>旅客営業用（一般乗合）</td> <td>30</td> <td>0000</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>第3号様式の2</td> <td>旅客営業用（高速乗合）</td> <td>32</td> <td>0000</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>第3号様式の3</td> <td>旅客営業用（貸切）</td> <td>31</td> <td>0000</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>第4号様式</td> <td>旅客営業用（乗用）</td> <td>40</td> <td>0000</td> <td></td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>			様式	調査票種類	分割番号	パンチ件数	不良件数	合計件数	第1号様式	貨物営業用	11	0000		0	第2号様式	貨物自家用	20	0000		0	第3号様式	全数バス		0000		0	第3号様式の2	旅客営業用（一般乗合）	30	0000		0	第3号様式の2	旅客営業用（高速乗合）	32	0000		0	第3号様式の3	旅客営業用（貸切）	31	0000		0	第4号様式	旅客営業用（乗用）	40	0000		0
様式	調査票種類	分割番号	パンチ件数	不良件数	合計件数																																													
第1号様式	貨物営業用	11	0000		0																																													
第2号様式	貨物自家用	20	0000		0																																													
第3号様式	全数バス		0000		0																																													
第3号様式の2	旅客営業用（一般乗合）	30	0000		0																																													
第3号様式の2	旅客営業用（高速乗合）	32	0000		0																																													
第3号様式の3	旅客営業用（貸切）	31	0000		0																																													
第4号様式	旅客営業用（乗用）	40	0000		0																																													
<div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%; margin-bottom: 5px;"></div> <p style="margin: 0;">記事</p>																																																		
支局コード																																																		

支局名

調査年月

返却年月日

見出し及び表紙様式【輸送】（表紙：記入例）

東京

2020年（令和2年）4月分

2020/6/30

東京

支局名

東京

調査年

2020年（令和2年）

調査月

4月分

2019年（令和2年）4月分

返却

2020年（令和2年）6月30日

2020/6/30

様式	調査票種類	分割番号	パンチ件数	不良件数	合計件数
第1号様式	貨物営業用	11 0003	13	3	16
第2号様式	貨物自家用	20 0003	57	4	61
第3号様式	全数バス	0003	407	1	408
第3号様式の2	旅客営業用（一般乗合）	30 0003	3	0	3
第3号様式の2	旅客営業用（高速乗合）	32 0003	0	0	0
第3号様式の3	旅客営業用（貸切）	31 0003	23	0	23
第4号様式	旅客営業用（乗用）	40 0003	4	0	4

記事

調査票返却件数表【輸送】 月別累計 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

			第1号様式 貨物営業用	第2号様式 貨物自家用	第3号様式 旅客営業用 [全数]	第3号様式の2 旅客営業用 (一般・高速)	第3号様式の3 旅客営業用 (貸切)	第4号様式 旅客営業用 (乗用)
北海道	札幌	11						
	函館	12						
	室蘭	13						
	帯広	14						
	釧路	15						
	北見	16						
	旭川	17						
			0	0	0	0	0	0
東北	宮城	21						
	福島	22						
	岩手	23						
	青森	24						
	山形	33						
	秋田	34						
			0	0	0	0	0	0
関東	東京	41						
	神奈川	42						
	千葉	43						
	埼玉	44						
	茨城	45						
	群馬	46						
	栃木	47						
	山梨	48						
			0	0	0	0	0	0
北陸信越	新潟	31						
	長野	32						
	石川	56						
	富山	57						
			0	0	0	0	0	0
中部	愛知	51						
	静岡	52						
	岐阜	53						
	三重	54						
	福井	55						
			0	0	0	0	0	0
近畿	大阪	61						
	京都	62						
	兵庫	63						
	滋賀	64						
	奈良	65						
	和歌山	66						
			0	0	0	0	0	0
中国	広島	71						
	鳥取	72						
	島根	73						
	岡山	74						
	山口	75						
			0	0	0	0	0	0
四国	香川	81						
	徳島	82						
	愛媛	83						
	高知	84						
			0	0	0	0	0	0
九州	福岡	91						
	佐賀	92						
	長崎	93						
	熊本	94						
	大分	95						
	宮崎	96						
	鹿児島	97						
			0	0	0	0	0	0
沖縄	沖縄	99						
			0	0	0	0	0	0
計			0	0	0	0	0	0

依頼状（私製はがき）データ印字 見本

表面

裏面


郵便はがき

-

※受注者において発送先の住所に合致する郵便番号を付与し、印字を行うこと。

④
⑤
⑥
⑦
⑧
⑨
⑩

①



国土交通省

〒100-8918 東京都千代田区霞が関2丁目1番3号
国土交通省総合政策局交通経済統計調査室
<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/>

バーコード印字箇所
(様式は別紙5参照)

「自動車燃料消費量調査」ご協力のお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。
さて、地球環境への関心が高まるなか、我が国においてもCO₂排出量の削減に向けた取組みが課題となっています。
運輸部門のCO₂排出量は、我が国全体のCO₂排出量の約2割を占めており、そのうちの約9割が自動車から排出されているため、特に自動車からのCO₂排出量削減に向けた対策が重要となっています。
そこで、国土交通省では、自動車の燃料消費量などの実態を把握するために、自動車燃料消費量調査を実施しております。
この度、全国の自動車の中から無作為に抽出した結果、貴方様を使用されている自動車が選定されましたので、当該調査をお願いすることになりました。

調査対象車両のナンバーと調査期間は以下のとおりです。

調査対象車両 : ③
調査期間 : ⑧

(第1.2.4号様式の場合) 〇〇月〇〇日(△)から〇〇月〇〇日(△)
(第3号様式の場合) 〇月中の、最初に燃料を満タンにした日から次に満タンにした日まで

御多忙の折、誠に恐縮ではございますが、後日、調査票と記入要領等を郵送させていただきますので、その際には、御協力を賜りますようお願い申し上げます。
また、貴方様の自動車がすでにナンバー変更、廃車、売却等されている場合には、お手数ですが以下までご連絡いただきますようお願い申し上げます。

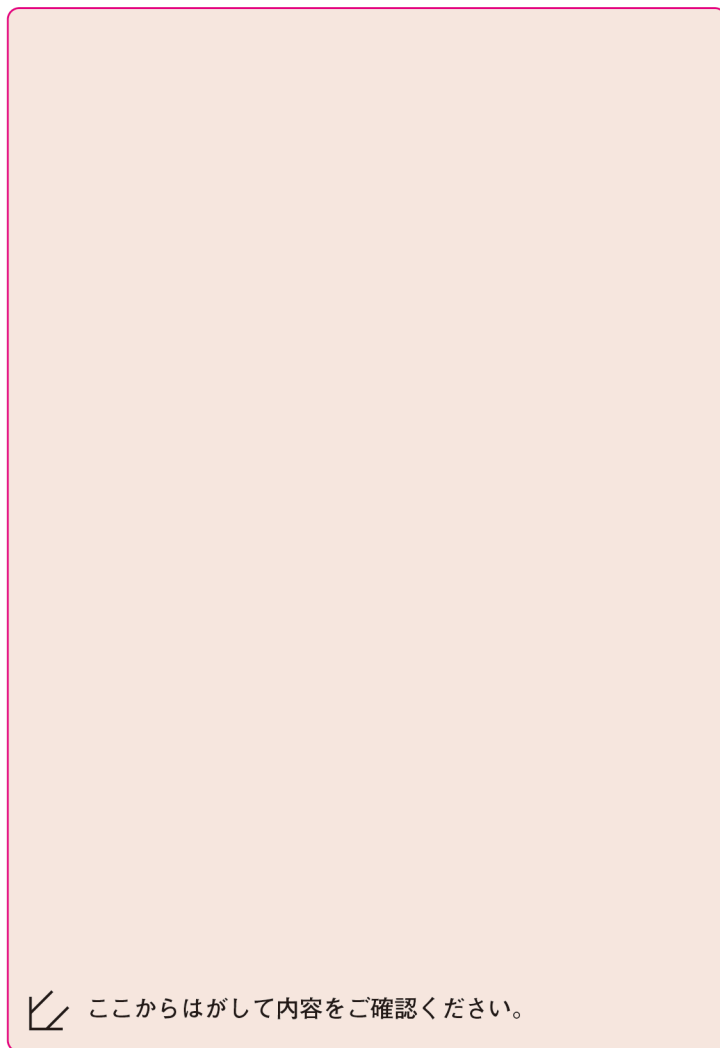
なお、本調査により徴収させていただきましたデータについては、本調査以外の目的には一切使用いたしませんことを申し添えます。



敬具
令和〇〇年〇〇月〇〇日
※発送日を印字すること

[問い合わせ先]
国土交通省自動車燃料消費量調査 問い合わせ窓口
電話：0120-121-711 (フリーダイヤル)
受付：午前9：30～午後6：30 (土曜、祝休日を除く)

サイズ 縦138mm横95mm 1.5R
新規

2020/2/6M*



 : 77880と同色


〒○○○-○○○○
④～⑩

※受注者において発送先の住所に合致する郵便番号を付与し、印字を行うこと。

第1号様式

バーコード印字箇所 (様式は別紙5参照)

データ印字 見本

「自動車燃料消費量調査」ご協力をお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。
さて、地球環境への関心が高まるなか、我が国においてもCO₂排出量の削減に向けた取り組みが課題となっています。運輸部門のCO₂排出量は、我が国全体のCO₂排出量の約2割を占めており、そのうちの約9割が自動車から排出されているため、特に自動車のCO₂排出量削減に向けた対策が重要となっています。
自動車燃料消費量調査は、自動車の燃料消費量等の実態を明らかにし、我が国の地球温暖化対策及び交通政策等を策定するための基礎資料を作成することを目的として、毎月、国土交通省が実施している統計調査です。
今回、調査対象となりました車両を使用されている皆様方におかれましては、ご多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨をご理解いただき、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

国土交通省

【最初にお読みください】

- ・ 今回、調査対象となる車両のナンバーは「 ③ 」です。
- ・ 調査期間は ⑧ までの7日間です。
- ・ 同封した「記入要領」をお読みになり、「調査票の記入例」を参考に以下の「調査票」にご記入いただき、切り線に沿ってお切り取りのうえご返送願います。
- ・ 本調査終了後、翌月10日までにご報告願います。
- ・ 郵送の他、FAX (03-5253-1567)、オンラインによりご報告いただけます。※なお、オンラインによる回答方法につきましては、裏面をご覧ください。
- ・ 調査票に記入された内容・個人情報は本調査の目的以外に使用することはありません。

キ リ ト リ

① 調査開始時の
ナンバーの数字を
ご記入ください。
15万 千 百 十 一

② 調査終了時の
ナンバーの数字を
ご記入ください。
()

③ 調査期間中の
走行キロをご記入ください。
() ()

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ

() 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

3. 調査期間中の燃料消費量
調査期間中の燃料消費量をご記入ください。

() 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

2. 休車日数
調査期間中に自動車を使用した日数をご記入ください。

() 日

1. 自動車の主な用途
自動車の主な用途について、次の1～4のうち該当する番号一つをご記入ください。

1. 特別積合せ貨物運送用
2. 集配用
3. 一般貨物運送用
4. その他

()

注：燃料がONGの場合、単位は N m (ノルムリューン) でご記入ください。

() 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

() 十 () 千 () 百 () 十 () 一

() 万 () 千 () 百 () 十 () 一

自動車燃料消費量調査
(営業用貨物自動車調査票)

国土交通省

一級統計調査
第1号様式

郵政統計

253/298

パソコンやスマートフォンから、
オンラインにて電子調査票の作成・一時保存・提出が行えます。

【利用の手順】

<政府統計共同利用システム(e-survey)>

政府統計共同利用システムの利用には、以下 URL を検索し、ログイン画面に進んでください。(https://www.e-survey.go.jp/)

QR
コード

<ID 及びパスワードの入力>

②政府統計コードで「**自動車燃料消費量調査**」を選択するかまたは、コード入力欄に「**cv8y**」と入力し、以下の ID 及びパスワードを入力してログインしてください。

ID : ①

パスワード : ②

<電子調査票への入力>

電子調査票内の質問項目にご回答ください。

途中で一時保存をしたい場合は、「回答の一時保存」を押してください。

また、一時保存した電子調査票の取得は、「一時保存した回答の取得」を押してください。

<送信>

「回答の送信」を押していただくと送信完了となります。ご回答、ありがとうございました。

政府統計共同利用システムとは、独立行政法人統計センターが運営する、各府省の統計関係のシステムを集約させた、政府全体で共用するためのシステムの総称です。

キ リ ト リ

郵便はがき

100-8786

328 東京都千代田区霞が関2丁目1番3号

国土交通省

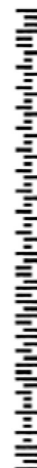
総合政策局交通経済統計調査室

自動車燃料消費量調査 担当行

料金受取人私郵便

局 認
銀 承
7200

差出有効期間
平成32年3月
31日まで
(切手不要)



バーコード印字箇所

キ
リ
ト
リ

〒〇〇〇-〇〇〇〇
④～⑩

※受注者において発送先の住所に合致する郵便番号を付与し、印字を行うこと。

第2号様式

バーコード印字箇所 (様式は別紙5参照)

データ印字 見本

「自動車燃料消費量調査」ご協力のお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、地球環境への関心が高まるなか、我が国においてもCO₂排出量の削減に向けた取り組みが課題となっています。運輸部門のCO₂排出量は、我が国全体のCO₂排出量の約2割を占めており、そのうちの約9割が自動車から排出されているため、特に自動車のCO₂排出量削減に向けた対策が重要となっています。

自動車燃料消費量調査は、自動車の燃料消費量等の実態を明らかにし、我が国の地球温暖化対策及び交通政策等を策定するための基礎資料を作成することを目的として、毎月、国土交通省が実施している統計調査です。

今回、調査対象となりました車両を使用されている皆様方におかれましては、ご多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨をご理解いただき、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

国土交通省

【最初にお読みください】

- ・ 今回、調査対象となる車両のナンバーは「 ③ 」です。
- ・ 調査期間は ⑧ までの7日間です。
- ・ 同封した「記入要領」をお読みになり、「調査票の記入例」を参考に以下の「調査票」にご記入いただき、判り線に沿ってお切り取りのうえご返送願います。
- ・ 本調査終了後、翌月10日までにご報告願います。
- ・ 郵送の他、FAX (03-5253-1567)、オンラインによりご報告いただけます。
※なお、オンラインによる回答方法につきましては、裏面をご覧ください。
- ・ 調査票に記入された内容・個人情報とは本調査の目的以外に使用することはありません。

(秘) 一般統計調査 第2号様式 整理番号

自動車燃料消費量調査
(営業用旅客自動車調査票)

国土交通省

1. 自動車の主な用途
自動車の主な用途について、次の1～7のうち該当する番号1つをご記入ください。

1. 乗合バス
2. 高速路線バス
3. 貸切バス
4. 特定バス
5. ハイヤー・法人タクシー
6. 個人タクシー
7. その他

休車日数
調査期間中に自動車を使用しなかった日数を記入ください。

調査期間中の燃料消費量
調査期間中の燃料消費量を記入ください。

注：燃料がLPGの場合、単位は Nm³(ノルマルリューン)で記入ください。

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ

千	百	十	リットル	
□	□	□	□	(Nm ³)

① 調査開始時のメーターの数字を記入ください。

千	百	十	km
□	□	□	□

② 調査終了時のメーターの数字を記入ください。

千	百	十	km
□	□	□	□

③ 調査期間中の走行キロを記入ください。

千	百	十	km
□	□	□	□

①

パソコンやスマートフォンから、
オンラインにて電子調査票の作成・一時保存・提出が行えます。

【利用の手順】

<政府統計共同利用システム(e-survey)>

政府統計共同利用システムの利用には、以下 URL を検索し、ログイン画面に進んでください。(https://www.e-survey.go.jp/)

QR
コード

<ID 及びパスワードの入力>

②政府統計コードで「**自動車燃料消費量調査**」を選択するかまたは、コード入力欄に「cv8y」と入力し、以下の ID 及びパスワードを入力してログインしてください。

ID : ①

パスワード : ②

<電子調査票への入力>

電子調査票内の質問項目にご回答ください。

途中で一時保存をしたい場合は、「回答の一時保存」を押してください。

また、一時保存した電子調査票の取得は、「一時保存した回答の取得」を押してください。

<送信>

「回答の送信」を押していただくと送信完了となります。ご回答、ありがとうございました。

政府統計共同利用システムとは、独立行政法人統計センターが運営する、各府省の統計関係のシステムを集約させた、政府全体で共用するためのシステムの総称です。

キ リ ト リ

郵便はがき

100-8786

328 東京都千代田区霞が関2丁目1番3号

国土交通省

総合政策局交通経済統計調査室

自動車燃料消費量調査 担当行



バーコード印字箇所



料金受取人私郵便
局認
銀座承
7200

差出有効期間
平成32年3月
31日まで
(切手不要)

キ
リ
ト
リ

〒〇〇〇-〇〇〇〇
④～⑩

※受注者において発送先の住所に合致する郵便番号を付与し、印字を行うこと。

第3号様式

バーコード印字箇所（様式は別紙5参照）

データ印字 見本

「自動車燃料消費量調査」ご協力のお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、地球環境への関心が高まるなか、我が国においてもCO₂排出量の削減に向けた取り組みが課題となっています。運輸部門のCO₂排出量は、我が国全体のCO₂排出量の約2割を占めており、そのうちの約9割が自動車から排出されているため、特に自動車のCO₂排出量削減に向けた対策が重要となっています。

自動車燃料消費量調査は、自動車の燃料消費量等の実態を明らかにし、我が国の地球温暖化対策及び交通政策等を策定するための基礎資料を作成することを目的として、毎月、国土交通省が実施している統計調査です。

今回、調査対象となりました車両を使用されている皆様方におかれましては、ご多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨をご理解いただき、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

国土交通省

【最初にお読みください】

- ・ 今回、調査対象となる車両のナンバーは「 ③ 」です。
- ・ ⑧ 月中の、最初に燃料を満タンにした日から次に満タンにした日までが、調査期間です。
- ・ 同封した「記入要領」をお読みになり、「調査票の記入例」を参考に以下の「調査票」にご記入いただき、判り線に沿ってお切り取りのうえご返送願います。
- ・ 本調査終了後、翌月10日までにご報告願います。
- ・ 郵送の他、FAX（03-5253-1567）、オンラインによりご報告いただけます。※なお、オンラインによる回答方法につきましては、裏面をご覧ください。
- ・ 調査票に記入された内容・個人情報とは本調査の目的以外に使用することはありません。

一般統計調査
第3号様式

政府統計

自動車燃料消費量調査
(家用小型自動車調査票)

国土交通省

1. 自動車の主な用途
 1. 主にマイカー 2. 主に業務(人員の輸送) 3. 主に業務(貨物の輸送)
 4. 主に業務(作業用(特種車のみ)) 5. その他

2. 車の利用頻度
 調査対象の自動車は、調査月の一週間のうち平均的に何日間利用しますか。

3. 調査期間中の走行キロ
 ①調査期間中の最初の燃料補給日と、燃料補給時の走行メーターの数字をご記入ください。
 月 日 (7) 万 千 百 十 km

②調査期間中の次の燃料補給日と、燃料補給時の走行メーターの数字をご記入ください。
 月 日 (4) 万 千 百 十 km

③走行キロを記入ください。
 () (7) 万 千 百 十 km

4. 上記3.②の燃料補給日の給油量
 注: 燃料がGNGの場合、単位は Nm³(リットル)で記入ください。
 万 十 千 百 十 (Nm³)

5. 燃費計に表示されている燃費(平均燃費計のある車のみ)
 万 十 千 百 十 Km/リットル

①

パソコンやスマートフォンから、
オンラインにて電子調査票の作成・一時保存・提出が行えます。

【利用の手順】

<政府統計共同利用システム(e-survey)>

政府統計共同利用システムの利用には、以下 URL を検索し、ログイン画面に進んでください。(https://www.e-survey.go.jp/)

QR
コード

<ID 及びパスワードの入力>

②政府統計コードで「**自動車燃料消費量調査**」を選択するかまたは、コード入力欄に「cv8y」と入力し、以下の ID 及びパスワードを入力してログインしてください。

ID : ①

パスワード : ②

<電子調査票への入力>

電子調査票内の質問項目にご回答ください。

途中で一時保存をしたい場合は、「回答の一時保存」を押してください。

また、一時保存した電子調査票の取得は、「一時保存した回答の取得」を押してください。

<送信>

「回答の送信」を押していただくと送信完了となります。ご回答、ありがとうございました。

政府統計共同利用システムとは、独立行政法人統計センターが運営する、各府省の統計関係のシステムを集約させた、政府全体で共用するためのシステムの総称です。

キ リ ト リ

郵便はがき

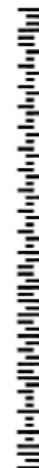
100-8786

328 東京都千代田区霞が関2丁目1番3号

国土交通省

総合政策局交通経済統計調査室

自動車燃料消費量調査 担当行



バーコード印字箇所

キ
リ
ト
リ

料金受取人私郵便
局 認
銀 座
承 7200

差出有効期間
平成32年3月
31日まで
(切手不要)

〒〇〇〇-〇〇〇〇 ※受注者において発送先の住所に合致する郵便番号を付与し、印字を行うこと。

④～⑩

第4号様式

バーコード印字箇所 (様式は別紙5参照)

データ印字 見本

「自動車燃料消費量調査」ご協力のお願い

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。さて、地球環境への関心が高まるなか、我が国においてもCO2排出量の削減に向けた取り組みが課題となっています。運輸部門のCO2排出量は、我が国全体のCO2排出量の約2割を占めており、そのうちの約9割が自動車から排出されているため、特に自動車のCO2排出量削減に向けた対策が重要となっています。自動車燃料消費量調査は、自動車の燃料消費量等の実態を明らかにし、我が国の地球温暖化対策及び交通政策等を策定するための基礎資料を作成することを目的として、毎月、国土交通省が実施している統計調査です。今回、調査対象となりました車両を使用されている皆様方におかれましては、ご多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨をご理解いただき、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

敬具

国土交通省

【最初にお読みください】

- ・ 今回、調査対象となる車両のナンバーは「 ③ 」です。
・ 調査期間は ⑧ までの7日間です。
・ 同封した「記入要領」をお読みになり、「調査票の記入例」を参考に以下の「調査票」にご記入いただき、判り線に沿ってお切り取りのうえご返送願います。
・ 本調査終了後、翌月10日までにご報告願います。
・ 郵送の他、FAX (03-5253-1567)、オンラインによりご報告いただけます。※なお、オンラインによる回答方法につきましては、裏面をご覧ください。
・ 調査票に記入された内容・個人情報とは本調査の目的以外に使用することはありません。

Form with instructions and input fields for vehicle usage, fuel consumption, and survey period. Includes a red arrow pointing to the survey form and a '秘' (Secret) stamp.

パソコンやスマートフォンから、
オンラインにて電子調査票の作成・一時保存・提出が行えます。

【利用の手順】

<政府統計共同利用システム(e-survey)>

政府統計共同利用システムの利用には、以下 URL を検索し、ログイン画面に進んでください。(https://www.e-survey.go.jp/)

QR
コード

<ID 及びパスワードの入力>

②政府統計コードで「自動車燃料消費量調査」を選択するかまたは、コード入力欄に「cv8y」と入力し、以下の ID 及びパスワードを入力してログインしてください。

ID : ①

パスワード : ②

<電子調査票への入力>

電子調査票内の質問項目にご回答ください。

途中で一時保存をしたい場合は、「回答の一時保存」を押してください。

また、一時保存した電子調査票の取得は、「一時保存した回答の取得」を押してください。

<送信>

「回答の送信」を押していただくと送信完了となります。ご回答、ありがとうございました。

政府統計共同利用システムとは、独立行政法人統計センターが運営する、各府省の統計関係のシステムを集約させた、政府全体で共用するためのシステムの総称です。

キ リ ト リ

郵便はがき

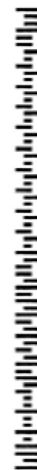
100-8786

328 東京都千代田区霞が関2丁目1番3号

国土交通省

総合政策局交通経済統計調査室

自動車燃料消費量調査 担当行



バーコード印字箇所

キ
リ
ト
リ局 認
銀 座
承 7200差出有効期間
平成32年3月
31日まで
(切手不要)

第1号様式 記入要領 印刷原稿表面(案)



政府統計

自動車燃料消費量調査

(営業用貨物自動車調査票用) 第1号様式 記入要領



国土交通省

【お寄せいただくことので多いご質問】

Q 本当に国土交通省で行っている調査なの？

A 統計法に基づき政府が実施する一般統計調査として、国土交通省で毎月実施している統計調査です。調査方法は、国土交通大臣が選定する自動車の使用者にハガキ形式の調査票を配布し、指定された調査期間中の燃料消費量、走行距離等を記入し返送いただくものです。

Q どうして私の車が調査にあたったの？

A 自動車の購入等により、登録をしたデータを基に、地域別、車種別の区分ごとに全国の自動車からコンピュータにより無作為に抽出された車両に調査をお願いしています。

Q プライバシーは守られるの？

A 統計法により守られます。調査票に記入された内容・個人情報は本調査の目的以外に使用することはありません。

Q 調査期間中の燃料消費量はどのように出したらいいですか？

A 業務日報などで記録しているものがあれば、そこから調査期間中の燃料消費量を算出して下さい。日報等の記録がない場合は、調査開始日と調査終了日に燃料を満タンにして、調査終了日の燃料補給量を調査票の燃料消費量欄に記入してください。

Q 調査期間中に一度も車を使用しなかった場合は、調査票を出さなくても良いの？

A 調査期間中に調査対象車両を一度も使用しなかった場合、以下の項目について調査票にご記入の上、ご返送をお願いします。
・ 自動車の主な用途欄(該当する数字を記入)
・ 休車日数欄(「7」を記入)
・ 調査期間中の燃料消費量欄(「0」を記入)
・ 調査開始時のメーター欄(現在のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を記入)

Q 調査期間中に一度も燃料を補給しなかった場合は、調査票を出さなくても良いの？

A 燃料消費量以外の項目について、調査票にご記入の上、ご返送をお願いします。

Q 休車日数って何？

A 調査期間中に全く自動車を使用しなかった日数のことです。調査票の「休車日数」の欄に、調査対象車両の休車日数をご記入ください。

Q 調査対象車両は車検が切れているが、調査に回答する必要はあるの？

A 調査不可となりますので、調査票の余白に「該当ナン」とご記入頂き、ご面倒ですが調査票のご返送をお願いします。

【問い合わせ先】

調査票のご記入に関してご不明な点、また、調査に関するご質問等がございましたら、以下問い合わせ窓口までご連絡ください。

国土交通省 自動車燃料消費量調査 問い合わせ窓口
電話:0120-121-711(フリーダイヤル) 土曜、祝休日を除く 午前9:30~午後6:30

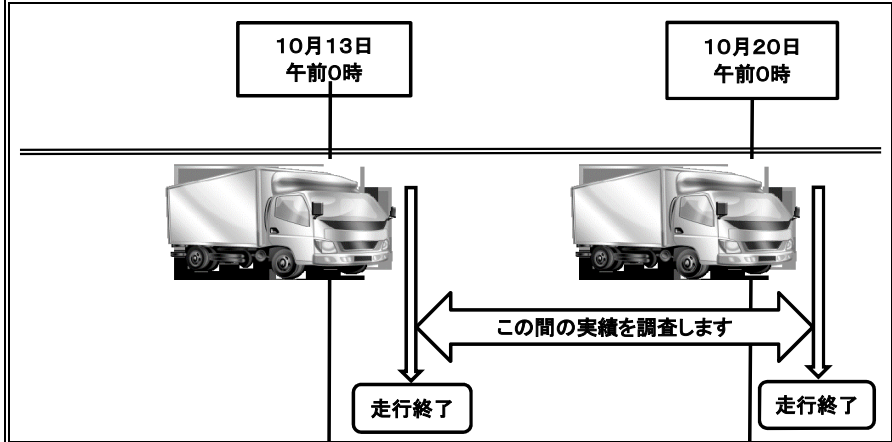
1. 調査対象車両について

- ・ 本調査の対象となる車両は、調査票1枚に対して1台です。
・ 調査対象車両のナンバーは、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力をお願い」に記載されています。
・ ナンバー変更・廃車・転売等により該当する車両を所有していない場合、調査票の余白に「該当ナン」とご記入いただき、ご面倒ですが調査票をご返送ください。また、複数車両をお持ちの場合でも、当方で指定した以外の車両については、ご記入しないでください。

2. 調査期間について

- ・ 調査期間は、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力をお願い」に記載されています。
・ 開始日の午前0時に走行途中の場合は、その走行が終了した時が調査開始となり、終了日の午後12時(深夜0時)に走行途中の場合は、その走行が終了した時が調査終了となります。

【調査期間の例 調査をお願いした期間が10月13日から10月19日だった場合】



3. 調査票の返送について

- ・ 調査票は同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力をお願い」に印刷されています。
・ ご記入いただきました調査票は、翌月10日までに郵送、FAX、オンラインのいずれかによりご報告くださいますようお願いいたします。

・ FAXによるご報告については、03-5253-1567へご報告ください。また、パソコンやスマートフォンからオンラインにてご報告いただく場合は、https://www.e-survey.go.jp/ よりご報告ください。

※ログイン時に必要なIDとパスワードにつきましては、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力をお願い」に記載されています。

調査票の記入例

(営業用貨物自動車調査票用) 第1号様式



第1号様式 記入要領 印刷原稿裏面(案)

秘 一般統計調査 第1号様式 整理番号

政府統計

自動車燃料消費量調査

(営業用貨物自動車調査票)

国土交通省

1. 自動車の主な用途
自動車の主な用途について、次の1~4のうち該当する番号1つをご記入ください。

1. 特別積合せ貨物運送用 2. 集配用
3. 一般貨物運送用 4. その他

2. 休車日数
調査期間中に自動車を使用しなかった日数をご記入ください。

3. 調査期間中の燃料消費量
調査期間中の燃料消費量をご記入ください。

注:燃料がCNGの場合、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ

① 調査開始時のメーターの数字をご記入ください。

② 調査終了時のメーターの数字をご記入ください。

③ 調査期間中の走行キロをご記入ください。

※ 調査期間中に車両を一度も使用されなかった場合

使用の実績がないという情報も貴重なデータとなりますので、「2. 休車日数」の回答欄には「7(日)」とご記入いただくとともに、「4. 調査期間中の走行キロ」の①(ア)にオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字もご記入いただき、調査票をご返送ください。

1. 自動車の主な用途

- 特別積合せ貨物運送用・集配用以外の用途の輸送は「3. 一般貨物運送用」を選択して下さい。
- 「4. その他」を選択された場合は、主な用途を空いている余白に記入して下さい。
- トラクタヘッド単体による走行や、主として工場構内・駅構内・工事現場内の輸送等の場合は、「4. その他」を選択して下さい。

2. 休車日数

調査期間中(7日間)のうち、自動車を全く使用しなかった日数を、回答欄にご記入ください。

3. 調査期間中の燃料消費量

調査期間中(7日間)の燃料消費量を回答欄にご記入ください。
なお、ご使用になっている燃料がCNGの場合は、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
※ 走行以外で燃料を消費した場合も、ご記入ください。

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ

① 調査期間における最初の走行前のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を、調査票の(ア)の回答欄にご記入ください。

② 調査期間における最後の走行が終了した時のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を、調査票の(イ)の回答欄にご記入ください。

③ 調査期間中の走行キロ[(イ)の欄に記入した走行キロから(ア)の欄に記入した走行キロを引いたキロ数]を、(イ)-(ア)の回答欄にご記入ください。

第2号様式 記入要領 印刷原稿表面(案)



政府統計

自動車燃料消費量調査

(営業用旅客自動車調査票) 第2号様式 記入要領



国土交通省

【お寄せいただくことのご質問】

Q 本当に国土交通省で行っている調査なの？

A 統計法に基づき政府が実施する一般統計調査として、国土交通省で毎月実施している統計調査です。調査方法は、国土交通大臣が選定する自動車の使用者にハガキ形式の調査票を配布し、指定された調査期間中の燃料消費量、走行距離等を記入し返送いただくものです。

Q どうして私の車が調査にあたったの？

A 自動車の購入等により、登録をしたデータを基に、地域別、車種別の区分ごとに全国の自動車からコンピュータにより無作為に抽出された車両に調査をお願いしています。

Q プライバシーは守られるの？

A 統計法により守られます。調査票に記入された内容・個人情報は本調査の目的以外に使用することはありません。

Q 調査期間中の燃料消費量はどのように出したらいいですか？

A 業務日報などで記録しているものがあれば、そこから調査期間中の燃料消費量を算出して下さい。日報等の記録がない場合は、調査開始日と調査終了日に燃料を満タンにして、調査終了日の燃料補給量を調査票の燃料消費量欄に記入してください。

Q 調査期間中に一度も車を使用しなかった場合は、調査票を出さなくても良いの？

A 調査期間中に調査対象車両を一度も使用しなかった場合、以下の項目について調査票にご記入の上、ご返送をお願いします。
・ 自動車の主な用途欄(該当する数字を記入)
・ 休車日数欄(「7」を記入)
・ 調査期間中の燃料消費量欄(「0」を記入)
・ 調査開始時のメーター欄(現在のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を記入)

Q 調査期間中に一度も燃料を補給しなかった場合は、調査票を出さなくても良いの？

A 燃料消費量以外の項目について、調査票にご記入の上、ご返送をお願いします。

Q 休車日数って何？

A 調査期間中に全く自動車を使用しなかった日数のことです。調査票の「休車日数」の欄に、調査対象車両の休車日数をご記入ください。

Q 調査対象車両は車検が切れているが、調査に回答する必要はあるの？

A 調査不可といたしますので、調査票の余白に「該当ナン」とご記入頂き、ご面倒ですが調査票のご返送をお願いします。

【問い合わせ先】

調査票のご記入に関してご不明な点、また、調査に関するご質問等がございましたら、以下問い合わせ窓口までご連絡ください。

国土交通省 自動車燃料消費量調査 問い合わせ窓口
電話:0120-121-711(フリーダイヤル) 土曜、祝休日を除く 午前9:30~午後6:30

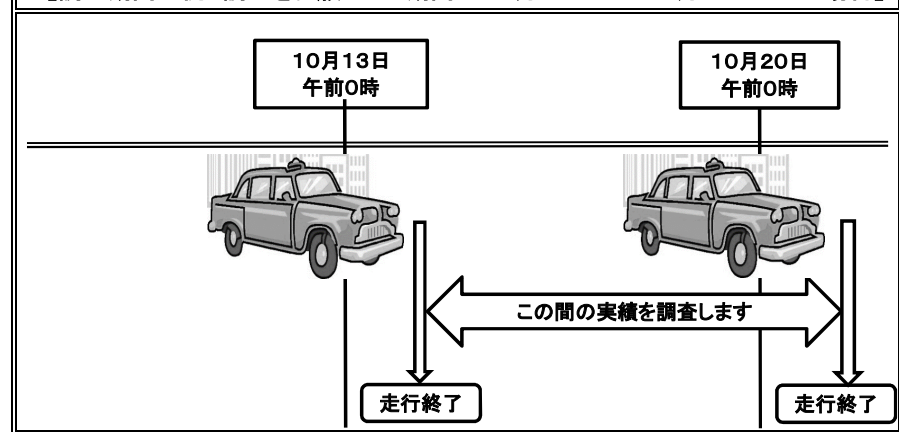
1. 調査対象車両について

- ・ 本調査の対象となる車両は、調査票1枚に対して1台です。
・ 調査対象車両のナンバーは、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に記載されています。
・ ナンバー変更・廃車・転売等により該当する車両を所有していない場合、調査票の余白に「該当ナン」とご記入いただき、ご面倒ですが調査票をご返送ください。また、複数車両をお持ちの場合でも、当方で指定した以外の車両については、ご記入しないでください。

2. 調査期間について

- ・ 調査期間は、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に記入されています。
・ 開始日の午前0時に走行途中の場合は、その走行が終了した時が調査開始となり、終了日の午後12時(深夜0時)に走行途中の場合は、その走行が終了した時が調査終了となります。

【調査期間の例 調査をお願いした期間が10月13日から10月19日だった場合】



3. 調査票の返送について

- ・ 調査票は同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に印刷されています。
・ ご記入いただきました調査票は、翌月10日までに郵送、FAX、オンラインのいずれかによりご報告くださいますようお願いいたします。

・ FAXによるご報告については、03-5253-1567へご報告ください。また、パソコンやスマートフォンからオンラインにてご報告いただく場合は、https://www.e-survey.go.jp/ よりご報告ください。

※ログイン時に必要なIDとパスワードにつきましては、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に記載されています。

調査票の記入例

(営業用旅客自動車調査票用) 第2号様式



第2号様式 記入要領 印刷原稿裏面(案)

秘 一般統計調査 第2号様式 整理番号

政府統計

自動車燃料消費量調査

(営業用旅客自動車調査票)

国土交通省

1. 自動車の主な用途
 自動車の主な用途について、次の1~7のうち該当する番号1つをご記入ください。
 1. 乗合バス 2. 高速路線バス 3. 貸切バス
 4. 特定バス 5. ハイヤー・法人タクシー
 6. 個人タクシー 7. その他

2. 休車日数
 調査期間中に自動車を使用しなかった日数をご記入ください。

3. 調査期間中の燃料消費量
 調査期間中の燃料消費量をご記入ください。
 注：燃料がCNGの場合、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ

① 調査開始時のメーターの数字をご記入ください。 (ア)

② 調査終了時のメーターの数字をご記入ください。 (イ)

③ 調査期間中の走行キロをご記入ください。 (イ)-(ア)

※ 調査期間中に車両を一度も使用されなかった場合

使用の実績がないという情報も貴重なデータとなりますので、「2. 休車日数」の回答欄には「7(日)」とご記入いただくとともに、「4. 調査期間中の走行キロ」の①(ア)にオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字もご記入いただき、調査票をご返送ください。

1. 自動車の主な用途

- ・ お持ちの自動車の主に使用する用途を「1」～「7」のうち、1つをご記入下さい。
- ・ 「7. その他」を選択された場合は、主な用途を空いている余白に記入して下さい。

2. 休車日数

調査期間中(7日間)のうち、自動車を全く使用しなかった日数を、回答欄にご記入ください。

3. 調査期間中の燃料消費量

調査期間中(7日間)の燃料消費量を回答欄にご記入ください。
 なお、ご使用になっている燃料がCNGの場合は、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
 ※ 走行以外で燃料を消費した場合も、ご記入ください。

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ

① 調査期間における最初の走行前のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を、調査票の(ア)の回答欄にご記入ください。

② 調査期間における最後の走行が終了した時のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を、調査票の(イ)の回答欄にご記入ください。

③ 調査期間中の走行キロ[(イ)の欄に記入した走行キロから(ア)の欄に記入した走行キロを引いたキロ数]を、(イ)-(ア)の回答欄にご記入ください。

第3号様式 記入要領 印刷原稿表面(案)



政府統計

自動車燃料消費量調査

(自家用小型自動車調査票) 第3号様式 記入要領



国土交通省

【お寄せいただくことので多いご質問】

Q 本当に国土交通省で行っている調査なの？

A 統計法に基づき政府が実施する一般統計調査として、国土交通省で毎月実施している統計調査です。

調査方法は、国土交通大臣が選定する自動車の使用者にハガキ形式の調査票を配布し、指定された調査期間中の燃料消費量、走行距離等を記入し返送していただくものです。

Q どうして私の車が調査にあつたの？

A 自動車の購入等により、登録をしたデータを基に、地域別、車種別の区分ごとに全国の自動車からコンピュータにより無作為に抽出された車両に調査をお願いしています。

Q プライバシーは守られるの？

A 統計法により守られます。

調査票に記入された内容・個人情報**は本調査の目的以外に使用することはありません。**

Q 調査期間中の燃料消費量はどのように出したらいいですか？

A 調査期間内に燃料を2回満タンにしてください。1回目の燃料補給日を調査開始日とし、2回目の燃料補給日を調査終了日とし、その期間内の走行キロ・燃料消費量を調査します。2回目の燃料補給量が調査期間中の燃料消費量です。

Q 調査期間中に一度も車を使用しなかった場合は、調査票を出さなくても良いの？

A 調査期間中に調査対象車両を一度も使用しなかった場合、**以下の項目について調査票にご記入の上、ご返送**をお願いいたします。

- ・ 自動車の主な用途欄(該当する数字を記入)
- ・ 最初の燃料補給日と燃料補給時のメーター欄(オドメーター(累積走行距離を示すメーター)を確認した日付とオドメーターの数字を記入)
- ・ 調査期間中の燃料消費量欄(「0」を記入)

Q 調査期間中に一度も燃料を補給しなかった場合は、調査票を出さなくても良いの？

A 燃料消費量以外の項目について、調査票にご記入の上、ご返送をお願いいたします。

Q 調査対象車両は車検が切れているが、調査に回答する必要はあるの？

A 調査不可といたしますので、調査票の余白に「該当ナシ」とご記入頂き、ご面倒ですが調査票をご返送ください。

【問い合わせ先】

調査票のご記入に関してご不明な点、また、調査に関するご質問等がございましたら、以下問い合わせ窓口までご連絡ください。

国土交通省 自動車燃料消費量調査 問い合わせ窓口

電話:0120-121-711(フリーダイヤル) 土曜、祝休日を除く 午前9:30~午後6:30

1. 調査対象車両について

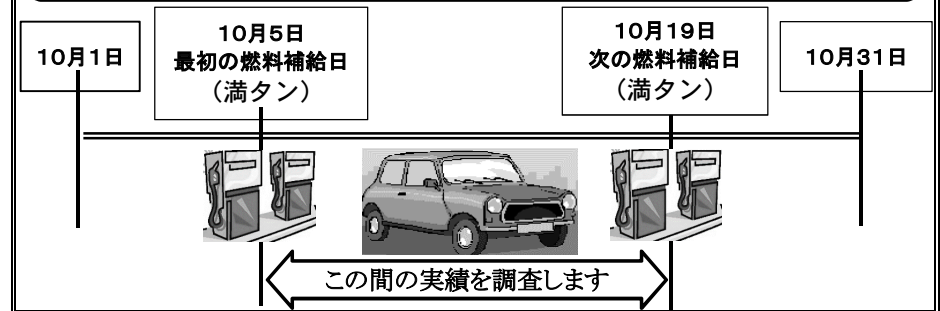
- ・ 本調査の対象となる車両は、**調査票1枚に対して1台**です。
- ・ 調査対象車両のナンバーは、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に記載されています。
- ・ ナンバー変更・廃車・転売等により該当する車両を所有していない場合、調査票の余白に「該当ナシ」とご記入いただき、ご面倒ですが**調査票をご返送**ください。また、複数車両を

2. 調査期間について

- ・ 最初に燃料を満タンにした日から次に満タンにした日までが、調査期間です。**1回目に満タンにした時から2回目に満タンにした時までの間**となりますので、期間は1ヶ月間に満たなくても構いません。また、2回目に燃料補給する日が月末を過ぎましても、調査の対象となりますのでご協力をお願いいたします。

【調査期間の例 調査をお願いした月が10月だった場合】

10月の最初に燃料を満タンにした日が10月5日で、次に満タンにした日が10月19日の場合、10月5日～19日が調査期間となります**(1ヶ月間に満たなくても構いません)**。



3. 調査票の返送について

- ・ 調査票は同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に印刷されています。
- ・ ご記入いただきました調査票は、**翌月10日までに郵送、FAX、オンラインのいずれかによりご報告**くださいますようお願いいたします。

・ FAXによるご報告については、03-5253-1567へご報告ください。また、パソコンやスマートフォンからオンラインにてご報告いただく場合は、<https://www.e-survey.go.jp/> よりご報告ください。

※ログイン時に必要なIDとパスワードにつきましては、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に記載されています。

調査票の記入例

(自家用小型自動車調査票用) 第3号様式



第3号様式 記入要領 印刷原稿裏面(案)

秘 一般統計調査 第3号様式 整理番号

政府統計 国土交通省

自動車燃料消費量調査 (自家用小型自動車調査票)

1. 自動車の主な用途
自動車の主な用途について、次の1~5のうち該当する番号1つをご記入ください。
1. 主にマイカー 2. 主に業務(人員の輸送) 3. 主に業務(貨物の輸送) 4. 主に業務(作業用(特種車のみ)) 5. その他

2. 車の利用頻度
調査対象の自動車は、調査月の一週間のうち平均的に何日間利用しますか。 日/週

3. 調査期間中の走行キロ
① 調査期間中の最初の燃料補給日と、燃料補給時の走行メーターの数字をご記入ください。
月 日 (ア) 十 万 万 千 百 十 一 km
② 調査期間中の次の燃料補給日と、燃料補給時の走行メーターの数字をご記入ください。
月 日 (イ) 十 万 万 千 百 十 一 km
③ 走行キロを (イ)-(ア) 万 千 百 十 一 km
ご記入ください。

4. 上記3. ②の燃料補給日の給油量
注:燃料がCNGの場合、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
千 百 十 一 リットル (Nm³)

5. 燃費計に表示されている燃費(平均燃費計のある車のみ)
百 十 一 Km/リットル

※ 調査期間中に車両を一度も使用されなかった場合

使用の実績がないという情報も貴重なデータとなりますので、「1. 自動車の主な用途」をご回答のうえ、「3. 調査期間中の走行キロ」の①(ア)にオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字もご記入いただき、調査票をご返送ください。

1. 自動車の主な用途

- 常時積んでいるもの(工具・カタログ等)を載せて人が移動する輸送は、「2. 主に業務(人員の輸送用)」を選択して下さい。
- 特種車(8ナンバー)のうち、積載量の無い作業車等は、「4. 主に業務(作業用(特種車のみ))」を選択して下さい。
- なお、積載量のある特種車は、「3. 主に業務(貨物の輸送)」を選択して下さい。
- 主として工場構内・駅構内・工事現場内の輸送等の場合は、「5. その他」を選択して下さい。
- 「5. その他」を選択された場合は、主な用途を()内に記入して下さい。

2. 車の利用頻度

調査月において、あなたの自動車が1週間のうちに平均して利用する日数をご記入下さい。

3. 調査期間中の走行キロ

① 1日以降、最初に燃料補給した日が調査開始日となります。その日付を調査票の日付の欄にご記入ください。
また、燃料補給した時点のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を、調査票の(ア)の回答欄にご記入ください。

② 1日以降、2回目に燃料補給した日(次の燃料補給日)が調査終了日となります。その日付を調査票の日付の欄にご記入ください。
また、燃料補給した時点のオドメーターの数字を、調査票の(イ)の回答欄にご記入ください。

③ 走行キロ[(イ)の欄に記入した走行キロから(ア)の欄に記入した走行キロを引いたキロ数]を、(イ)-(ア)の回答欄にご記入下さい。

4. 上記3. ②の燃料補給日の給油量

上記3. ②の燃料補給日の給油量を回答欄にご記入ください(2度目に満タンにした時の給油量となります)。
なお、ご使用になっている燃料がCNGの場合は、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
※ 走行以外で燃料を消費した場合も、ご記入ください。

5. 燃費計に表示されている燃費

調査期間中に2回目の燃料補給が出来なかった場合には、調査期間終了時点の燃費計に表示されている平均燃費をご記入下さい。

第4号様式 記入要領 印刷原稿表面(案)



自動車燃料消費量調査
(自家用普通自動車調査票) 第4号様式 記入要領



【お寄せいただくことので多いご質問】

Q 本当に国土交通省で行っている調査なの？

A 統計法に基づき政府が実施する一般統計調査として、国土交通省で毎月実施している統計調査です。
調査方法は、国土交通大臣が選定する自動車の使用者にハガキ形式の調査票を配布し、指定された調査期間中の燃料消費量、走行距離等を記入し返送いただくものです。

Q どうして私の車が調査にあたったの？

A 自動車の購入等により、登録をしたデータを基に、地域別、車種別の区分ごとに全国の自動車からコンピュータにより無作為に抽出された車両に調査をお願いしています。

Q プライバシーは守られるの？

A 統計法により守られます。
調査票に記入された内容・個人情報は本調査の目的以外に使用することはありません。

Q 調査期間中の燃料消費量はどのように出したらいいですか？

A 業務日報などで記録しているものがあれば、そこから調査期間中の燃料消費量を算出して下さい。日報等の記録がない場合は、調査開始日と調査終了日に燃料を満タンにして、調査終了日の燃料補給量を調査票の燃料消費量欄に記入してください。

Q 調査期間中に一度も車を使用しなかった場合は、調査票を出さなくても良いの？

A 調査期間中に調査対象車両を一度も使用しなかった場合、以下の項目について調査票にご記入の上、ご返送をお願いします。
・ 自動車の主な用途欄(該当する数字を記入)
・ 休車日数欄(「7」を記入)
・ 調査期間中の燃料消費量欄(「0」を記入)
・ 調査開始時のメーター欄(現在のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を記入)

Q 調査期間中に一度も燃料を補給しなかった場合は、調査票を出さなくても良いの？

A 燃料消費量以外の項目について、調査票にご記入の上、ご返送をお願いします。

Q 休車日数って何？

A 調査期間中に全く自動車を使用しなかった日数のことです。調査票の「休車日数」の欄に、調査対象車両の休車日数をご記入ください。

Q 調査対象車両は車検が切れているが、調査に回答する必要はあるの？

A 調査不可となりますので、調査票の余白に「該当ナシ」とご記入頂き、ご面倒ですが調査票のご返送をお願いします。

【問い合わせ先】

調査票のご記入に関してご不明な点、また、調査に関するご質問等がございましたら、以下問い合わせ窓口までご連絡ください。

国土交通省 自動車燃料消費量調査 問い合わせ窓口
電話:0120-121-711(フリーダイヤル) 土曜、祝休日を除く 午前9:30~午後6:30

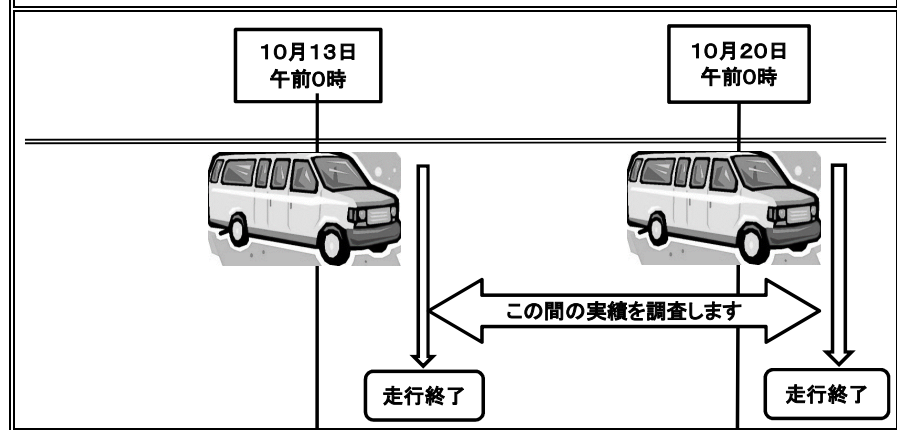
1. 調査対象車両について

- ・ 本調査の対象となる車両は、**調査票1枚に対して1台**です。
- ・ 調査対象車両のナンバーは、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に記載されています。
- ・ **ナンバー変更・廃車・転売等により該当する車両を所有していない場合、調査票の余白に「該当ナシ」とご記入いただき、ご面倒ですが調査票をご返送ください。**また、複数車両をお持ちの場合でも、当方で指定した以外の車両については、**ご記入しないでください。**

2. 調査期間について

- ・ 調査期間は、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に記入されています。
- ・ 開始日の午前0時に走行途中の場合は、その走行が終了した時が調査開始となり、終了日の午後12時(深夜0時)に走行途中の場合は、その走行が終了した時が調査終了となります。

【調査期間の例 調査をお願いした期間が10月13日から10月19日だった場合】



3. 調査票の返送について

- ・ 調査票は同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に印刷されています。
- ・ ご記入いただきました調査票は、**翌月10日までに郵送、FAX、オンラインのいずれかによりご報告くださいますようお願いいたします。**

・ FAXによるご報告については、03-5253-1567へご報告ください。また、パソコンやスマートフォンからオンラインにてご報告いただく場合は、<https://www.e-survey.go.jp/> よりご報告ください。

※ログイン時に必要なIDとパスワードにつきましては、同封の「自動車燃料消費量調査 ご協力のお願ひ」に記載されています。

調査票の記入例

(自家用普通自動車調査票用) 第4号様式



第4号様式 記入要領 印刷原稿裏面

秘 一般統計調査 第4号様式 整理番号

政府統計

自動車燃料消費量調査

(自家用普通自動車調査票)

国土交通省

1. 自動車の主な用途
自動車の主な用途について、次の1~5のうち該当する番号1つをご記入ください。
1. 主にマイカー 2. 主に業務(人員の輸送) 3. 主に業務(貨物の輸送) 4. 主に業務(作業用(特種車のみ)) 5. その他()

2. 休車日数
調査期間中に自動車を使用しなかった日数をご記入ください。 日

3. 調査期間中の燃料消費量
調査期間中の燃料消費量をご記入ください。
注: 燃料がCNGの場合、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
千 百 十 一 リットル (Nm³)

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ
① 調査開始時のメーターの数字をご記入ください。(ア) 十 万 万 千 百 十 一 km
② 調査終了時のメーターの数字をご記入ください。(イ) 十 万 万 千 百 十 一 km
③ 調査期間中の走行キロをご記入ください。(イ)-(ア) 万 千 百 十 一 km

※ 調査期間中に車両を一度も使用されなかった場合

使用の実績がないという情報も貴重なデータとなりますので、「2. 休車日数」の回答欄には「7(日)」とご記入いただくとともに、「4. 調査期間中の走行キロ」の①(ア)にオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字もご記入いただき、調査票をご返送ください。

1. 自動車の主な用途

- ・ 貨物自動車に、常時積んでいるもの(工具・カタログ等)を載せて人が移動する輸送は、「2. 主に業務(人員の輸送)」を選択して下さい。
- ・ 特種車(8ナンバー)のうち、積載量の無い作業車等は、「4. 主に業務(作業用(特種車のみ))」を選択して下さい。
なお、積載量のある特種車は、「3. 主に業務(貨物の輸送)」を選択して下さい。
- ・ トラクタヘッド単体による走行や、主として工場構内・駅構内・工事現場内の輸送等の場合は、「5. その他」を選択して下さい。

2. 休車日数

調査期間中(7日間)のうち、自動車を全く使用しなかった日数を、回答欄にご記入ください。

3. 調査期間中の燃料消費量

調査期間中(7日間)の燃料消費量を回答欄にご記入ください。
なお、ご使用になっている燃料がCNGの場合は、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
※ 走行以外で燃料を消費した場合も、ご記入ください。

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ

① 調査期間における最初の走行前のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を、調査票の(ア)の回答欄にご記入ください。

② 調査期間における最後の走行が終了した時のオドメーター(累積走行距離を示すメーター)の数字を、調査票の(イ)の回答欄にご記入ください。

③ 調査期間中の走行キロ[(イ)の欄に記入した走行キロから(ア)の欄に記入した走行キロを引いたキロ数]を、(イ)-(ア)の回答欄にご記入ください。

封筒

サイズ：長3ハイルック

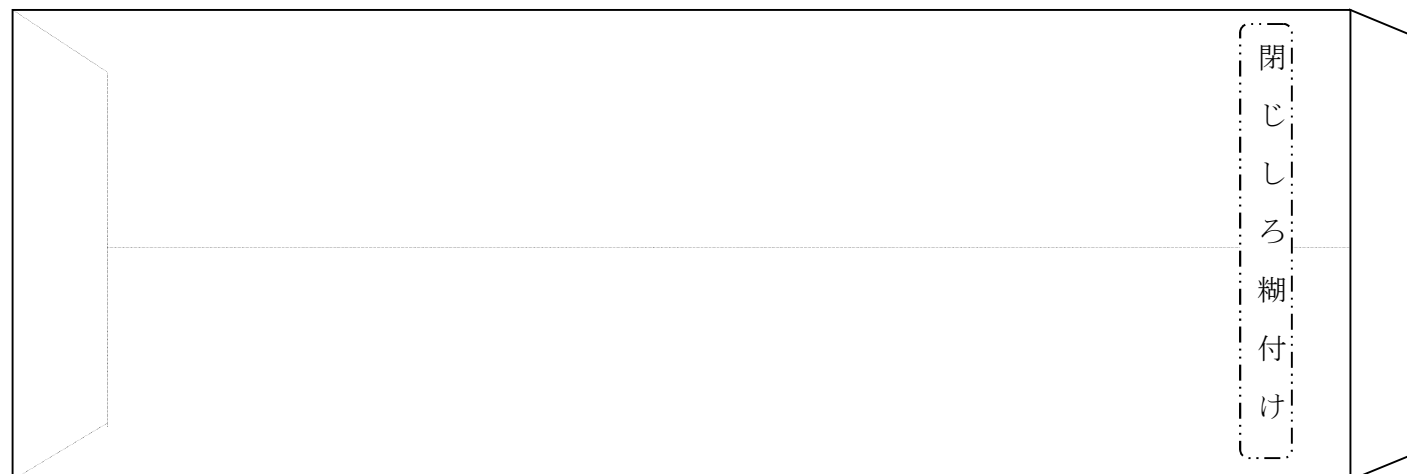
(郵送上の規格：定形郵便物)

- ・封筒サイズが同等であれば「閉じしろ糊付け」は横でも可とする。
- ・国土交通省のシンボルマーク及び和文ロゴは国土交通省ホームページから引用すること。

表面



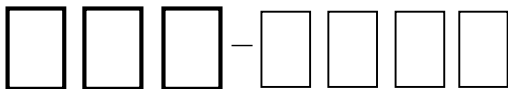
裏面



督促状（私製はがき）（第1号様式、第2号様式、第4号様式）

表面

郵便はがき



〒100-8918 東京都千代田区霞が関2丁目1番3号
 国土交通省総合政策局交通経済統計調査室
<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/>

裏面

「自動車燃料消費量調査」のご回答について

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、先に国土交通省からお願いしました「**自動車燃料消費量調査**」へのご回答はお済でしょうか。

先にご案内申し上げたとおり、本調査は自動車のCO₂排出量削減に向けた取り組みに対し、欠くことのできない重要な基礎資料となるものでございます。

御多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨を御理解いただき御協力を賜りますよう御願ひ致します。

調査対象車両のナンバーと調査期間は以下のとおりです。

調査対象車両 ：

調査期間 ：

敬具

追伸：本状がご回答と入れ違いに届きました節には、何卒ご容赦願ひます。

なお、本調査により徴収させていただきましたデータについては、本調査以外の目的には一切使用いたしませんことを申し添えます。

[問い合わせ先]

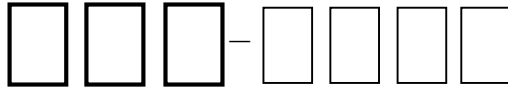
国土交通省自動車燃料消費量調査 問い合わせ窓口
 電話：0120-121-711（フリーダイヤル）
 受付：午前9：30～午後6：30（土曜、祝休日を除く）

督促状（私製はがき）（第3号様式）

表面

裏面

郵便はがき



〒100-8918 東京都千代田区霞が関2丁目1番3号
 国土交通省総合政策局交通経済統計調査室
<http://www.mlit.go.jp/k-toukei/>

「自動車燃料消費量調査」のご回答について

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。
 さて、先に国土交通省からお願いしました「自動車燃料消費量調査」は、1日から月末までの間で、最初に燃料を満タンにした日から、次に満タンにした日までが調査期間となっておりますが、調査票の記入はお済みでしょうか。

先にご案内申し上げたとおり、本調査は自動車のCO₂排出量削減に向けた取り組みに対し、欠くことのできない重要な基礎資料となるものでございます。

御多忙の折、誠に恐縮ではございますが、本調査の趣旨を御理解いただき御協力を賜りますようお願い致します。

調査対象車両のナンバーと調査期間は以下のとおりです。

調査対象車両 :

調査期間 :

敬具

追伸：本状がご回答と入れ違いに届きました節には、何卒ご容赦願います。

なお、本調査により徴収させていただきましたデータについては、本調査以外の目的には一切使用いたしませんことを申し添えます。

[問い合わせ先]

国土交通省自動車燃料消費量調査 問い合わせ窓口
 電話：0120-121-711（フリーダイヤル）
 受付：午前9：30～午後6：30（土曜、祝休日を除く）

印刷内訳(自動車燃料消費量調査)

【別添B-2】

No.	印刷する調査票等の種類	印刷方法	データ印字	原稿の種類	頁 組			用 紙			製本方法	一月当たり 印刷・発送数量 (A)	印刷単位 (B)	発送時期	本省納品数 (C)	本省納 品日	合計 印刷数量 (A)×(B)+B.S+(C)
					原稿枚数	印刷面数	用紙数/組	版	重さ	紙質(色)							
1	依頼状(全様式共通) 【別添B-1-1】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及びPDF形式	2枚	2面	1枚	私製はがき	86.5kg	上質紙		9,623	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	346,438
2	プライバシー保護シール(依頼状・督促状共通) 【別添B-1-2】	片面白黒印刷	なし	紙原稿	1枚	1面	1枚					9,623	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	346,438
3	趣意書及び調査票(第1号様式) 【別添B-1-3】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及びPDF形式	2枚	2面	1枚	A4うち調査票部分のみ私製はがき	86.5kg	上質紙	三つ折り	2,021	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	72,766
4	趣意書及び調査票(第2号様式) 【別添B-1-4】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及びPDF形式	2枚	2面	1枚	A4うち調査票部分のみ私製はがき	86.5kg	上質紙	三つ折り	855	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	30,790
5	趣意書及び調査票(第3号様式) 【別添B-1-5】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及びPDF形式	2枚	2面	1枚	A4うち調査票部分のみ私製はがき	86.5kg	上質紙	三つ折り	5,380	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	193,690
6	趣意書及び調査票(第4号様式) 【別添B-1-6】	オフセット 両面白黒印刷	あり	紙原稿及びPDF形式	2枚	2面	1枚	A4うち調査票部分のみ私製はがき	86.5kg	上質紙	三つ折り	1,380	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	49,690
7	記入要領・記入例及びQ&A(第1号様式) 【別添B-1-7】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及びExcel形式	4枚	2面	1枚	A3 薄口		上質紙	二つ折り及び三つ折り	2,021	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	72,766
8	記入要領・記入例及びQ&A(第2号様式) 【別添B-1-8】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及びExcel形式	4枚	2面	1枚	A3 薄口		上質紙	二つ折り及び三つ折り	855	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	30,790
9	記入要領・記入例及びQ&A(第3号様式) 【別添B-1-9】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及びExcel形式	4枚	2面	1枚	A3 薄口		上質紙	二つ折り及び三つ折り	5,380	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	193,690
10	記入要領・記入例及びQ&A(第4号様式) 【別添B-1-10】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及びExcel形式	4枚	2面	1枚	A3 薄口		上質紙	二つ折り及び三つ折り	1,380	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	49,690
11	調査票発送用封筒(全様式共通) 【別添B-1-11】	オフセット 片面白黒印刷	なし	紙原稿	1枚	1面	1枚	長3 セル窓付き	70g	再生紙 閉じしろと、 裏面糊付け	縦型、横型 不問	9,623	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	346,438
12	督促状(第1号、2号、4号様式) 【別添B-1-12】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及びPDF形式	2枚	2面	1枚	私製はがき	86.5kg	上質紙		2,000	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	72,010
13	督促状(第3号様式) 【別添B-1-13】	オフセット 両面白黒印刷	なし	紙原稿及びPDF形式	2枚	2面	1枚	私製はがき	86.5kg	上質紙		3,600	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	129,610
14	プライバシー保護シール(依頼状・督促状共通) 【別添B-1-2】	片面白黒印刷	なし	紙原稿	1枚	1面	1枚					5,600	36ヶ月分	毎月	10	R4.10	201,610

調査対象リストデータレコードフォーマット

自動車燃料消費量調査

別添B-1-1 依頼状

別添B-1-3~6 趣意書及び調査票（全様式共通）

別添B-1-1 2~1 3 督促状

	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…	…
	通① 電整 子理 申番 請号 I D 共	ワ② 電 子 申 請 パ ス	ト③ ナ ン バ ー プ レ ー	④ 住 所 ・ 氏 名 1	⑤ 住 所 ・ 氏 名 2	⑥ 住 所 ・ 氏 名 3	⑦ 住 所 ・ 氏 名 4	⑧ 住 所 ・ 氏 名 5	⑨ 住 所 ・ 氏 名 6	⑩ 住 所 ・ 氏 名 7	⑪ 調 査 期 間
カラム	1~10	11~18	19~33	34~117	118~203	0	0	0	0	0	204~223
桁数 (バイト)	10	8	最大30	最大168	最大172	0	0	0	0	0	最大40
備考	※1		※2	※3	※3	※3	※3	※3	※3	※3	※4

※1	1桁目：本名簿、予備名簿の別、0=本名簿、1=予備名簿 2桁目：様式、1=様式1、2=様式2、3=様式3、4=様式4 3~6桁目：連番 7,8桁目：調査年（西暦下2桁） 9桁目：調査月 10桁目：予備数字（全ての数字を1桁になるまで足し上げる。）
※2	形式：AAAA_BBB_C_DDDD（_は全角スペースを表す） AAAA：標板文字 BBB：分類番号（全角数字及び全角ローマ字） C：カナ文字 DDDD：一連番号 例）「品川_5_か_..._1」「尾張小牧_300_た_1234」「堺_30A_の_8192」
※3	発送先住所・氏名（敬称付）情報を〔住所・氏名1〕に住所、〔住所・氏名2〕に氏名が格納され、 〔住所・氏名3〕から〔住所・氏名7〕は、null（0バイト）となる。
※4	形式：mm月dd日（●）からmm月dd日（●） ●は曜日（漢字1文字）を表す mmが01の場合は_1とする（_は半角スペース）

調査票宛名データ印字箇所 自動車燃料消費量調査

趣意書及び調査票の表面に宛名用のデータ印字及びバーコード印字を行う

* データ印字及びバーコード印字を行う対象

別添B-1-3	趣意書及び調査票(燃料)(第1号様式)
別添B-1-4	趣意書及び調査票(燃料)(第2号様式)
別添B-1-5	趣意書及び調査票(燃料)(第3号様式)
別添B-1-6	趣意書及び調査票(燃料)(第4号様式)

趣意書及び調査票 表面

〒 ○○○-○○○
×××県△△△市
□□□株式会社 御中

バーコード

別添B-1-3~6共通
別添B-3(調査対象リストデータレ
コードフォーマット)の④及び⑤

別添B-4 バーコード様式
(自動車燃料消費量調査)参照

「自動車燃料消費量調査」ご協力をお願い
拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。…

バーコード様式（自動車燃料消費量調査）

I 規格

コード39（JIS X 0503）

II シンボル体系と寸法特性

1. シンボル中のデータキャラクタ数	:	10
2. モジュラス43シンボルチェックキャラクタ使用	:	なし
3. データチェックキャラクタ使用	:	なし
4. X（呼び細エレメント幅(mm)）範囲	:	0.25
5. 太細比（呼び太エレメント幅(mm)／X）	:	3
6. キャラクタ間ギャップ幅(mm)	:	0.95
7. 最小バーコード高さ(mm)	:	10.00

III データ様式

0100011115

①②③< ④ >⑤⑥⑦⑧

①スタートキャラクタ	1桁	* [固定]
②本名簿、予備名簿の別	1桁	半角数字
③様式	1桁	半角数字
④連番	4桁	半角数字
⑤調査年（西暦下2桁）	2桁	半角数字
⑥調査月（※）	1桁	半角英数字
⑦予備数字	1桁	半角数字
⑧ストップキャラクタ	1桁	* [固定]

（※）入力データのうち、「a」、「b」、「c」については、大文字でバーコードを作成すること。

依頼状のデータ受渡時期並びに発送時期 自動車燃料消費量調査

【発送対象】

全様式…令和4年12月調査分から令和7年11月調査分まで

令和4年度

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和4年12月調査分	令和5年1月調査分	令和5年2月調査分
データ受渡日	令和4年10月21日(金)	令和4年11月21日(月)	令和4年12月16日(金)
発送日	令和4年10月31日(月)	令和4年11月30日(水)	令和4年12月23日(金)

発送対象	令和5年3月調査分	令和5年4月調査分	令和5年5月調査分
データ受渡日	令和5年1月23日(月)	令和5年2月17日(金)	令和5年3月23日(木)
発送日	令和5年1月31日(火)	令和5年2月28日(火)	令和5年3月31日(金)

令和5年度

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和5年6月調査分	令和5年7月調査分	令和5年8月調査分
データ受渡日	令和5年4月20日(木)	令和5年5月23日(火)	令和5年6月22日(木)
発送日	令和5年4月28日(金)	令和5年5月31日(水)	令和5年6月30日(金)

発送対象	令和5年9月調査分	令和5年10月調査分	令和5年11月調査分
データ受渡日	令和5年7月21日(金)	令和5年8月23日(水)	令和5年9月21日(木)
発送日	令和5年7月31日(月)	令和5年8月31日(木)	令和5年9月29日(金)

発送対象	令和5年12月調査分	令和6年1月調査分	令和6年2月調査分
データ受渡日	令和5年10月23日(月)	令和5年11月21日(火)	令和5年12月15日(金)
発送日	令和5年10月31日(火)	令和5年11月30日(木)	令和5年12月25日(月)

発送対象	令和6年3月調査分	令和6年4月調査分	令和6年5月調査分
データ受渡日	令和6年1月23日(火)	令和6年2月21日(水)	令和6年3月21日(木)
発送日	令和6年1月31日(水)	令和6年2月29日(木)	令和6年3月29日(金)

令和6年度

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和6年6月調査分	令和6年7月調査分	令和6年8月調査分
データ受渡日	令和6年4月22日(月)	令和6年5月23日(木)	令和6年6月20日(木)
発送日	令和6年4月30日(火)	令和6年5月31日(金)	令和6年6月28日(金)

発送対象	令和6年9月調査分	令和6年10月調査分	令和6年11月調査分
データ受渡日	令和6年7月22日(月)	令和6年8月22日(木)	令和6年9月20日(金)
発送日	令和6年7月31日(水)	令和6年8月30日(金)	令和6年9月30日(月)

発送対象	令和6年12月調査分	令和7年1月調査分	令和7年2月調査分
データ受渡日	令和6年10月23日(水)	令和6年11月21日(木)	令和6年12月16日(月)
発送日	令和6年10月31日(木)	令和6年11月29日(金)	令和6年12月25日(水)

発送対象	令和7年3月調査分	令和7年4月調査分	令和7年5月調査分
データ受渡日	令和7年1月23日(木)	令和7年2月20日(木)	令和7年3月21日(金)
発送日	令和7年1月31日(金)	令和7年2月28日(金)	令和7年3月31日(月)

令和7年度

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和7年6月調査分	令和7年7月調査分	令和7年8月調査分
データ受渡日	令和7年4月22日(火)	令和7年5月22日(木)	令和7年6月20日(金)
発送日	令和7年4月30日(水)	令和7年5月30日(金)	令和7年6月30日(月)

発送対象	令和7年9月調査分	令和7年10月調査分	令和7年11月調査分
データ受渡日	令和7年7月22日(火)	令和7年8月21日(木)	令和7年9月19日(金)
発送日	令和7年7月31日(木)	令和7年8月29日(金)	令和7年9月29日(月)

【発送内容】

様式	依頼状	貼付物	種別	一回当たり 発送件数(A)	発送回数 (B)	発送件数 (A)×(B)
第1号様式	別添B-1-1 依頼状 (全様式共通)	別添B-1-2 プライバシー保護 シール(依頼状・ 督促状共通)	私製はがき	9,623	36回	346,428
第2号様式						
第3号様式						
第4号様式						

調査票のデータ受渡時期並びに発送時期 自動車燃料消費量調査

【発送対象】

全様式…令和4年11月調査分から令和7年10月調査分まで

令和4年度

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和4年11月調査分	令和4年12月調査分	令和5年1月調査分
データ受渡日	令和4年10月17日(月)	令和4年11月15日(火)	令和4年12月16日(金)
発送日	令和4年10月24日(月)	令和4年11月22日(火)	令和4年12月23日(金)

発送対象	令和5年2月調査分	令和5年3月調査分	令和5年4月調査分
データ受渡日	令和5年1月17日(火)	令和5年2月14日(火)	令和5年3月15日(水)
発送日	令和5年1月24日(火)	令和5年2月21日(火)	令和5年3月22日(水)

令和5年度

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和5年5月調査分	令和5年6月調査分	令和5年7月調査分
データ受渡日	令和5年4月17日(月)	令和5年5月16日(火)	令和5年6月19日(月)
発送日	令和5年4月24日(月)	令和5年5月23日(火)	令和5年6月26日(月)

発送対象	令和5年8月調査分	令和5年9月調査分	令和5年10月調査分
データ受渡日	令和5年7月14日(金)	令和5年8月17日(木)	令和5年9月15日(金)
発送日	令和5年7月21日(金)	令和5年8月24日(木)	令和5年9月22日(金)

発送対象	令和5年11月調査分	令和5年12月調査分	令和6年1月調査分
データ受渡日	令和5年10月17日(火)	令和5年11月15日(水)	令和5年12月15日(金)
発送日	令和5年10月24日(火)	令和5年11月22日(水)	令和5年12月25日(月)

発送対象	令和6年2月調査分	令和6年3月調査分	令和6年4月調査分
データ受渡日	令和6年1月17日(水)	令和6年2月15日(木)	令和6年3月15日(金)
発送日	令和6年1月24日(水)	令和6年2月22日(木)	令和6年3月22日(金)

令和6年度

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和6年5月調査分	令和6年6月調査分	令和6年7月調査分
データ受渡日	令和6年4月16日(火)	令和6年5月17日(金)	令和6年6月14日(金)
発送日	令和6年4月23日(火)	令和6年5月24日(金)	令和6年6月21日(金)

発送対象	令和6年8月調査分	令和6年9月調査分	令和6年10月調査分
データ受渡日	令和6年7月16日(火)	令和6年8月19日(月)	令和6年9月16日(月)
発送日	令和6年7月23日(火)	令和6年8月26日(月)	令和6年9月23日(月)

発送対象	令和6年11月調査分	令和6年12月調査分	令和7年1月調査分
データ受渡日	令和6年10月17日(木)	令和6年11月15日(金)	令和6年12月16日(月)
発送日	令和6年10月24日(木)	令和6年11月22日(金)	令和6年12月23日(月)

発送対象	令和7年2月調査分	令和7年3月調査分	令和7年4月調査分
データ受渡日	令和7年1月17日(金)	令和7年2月14日(金)	令和7年3月17日(月)
発送日	令和7年1月24日(金)	令和7年2月21日(金)	令和7年3月24日(月)

令和7年度

【データ受渡日及び発送日】

発送対象	令和7年5月調査分	令和7年6月調査分	令和7年7月調査分
データ受渡日	令和7年4月16日(水)	令和7年5月16日(金)	令和7年6月16日(月)
発送日	令和7年4月23日(水)	令和7年5月23日(金)	令和7年6月23日(月)

発送対象	令和7年8月調査分	令和7年9月調査分	令和7年10月調査分
データ受渡日	令和7年7月16日(水)	令和7年8月18日(月)	令和7年9月15日(月)
発送日	令和7年7月23日(水)	令和7年8月25日(月)	令和7年9月22日(月)

【発送内容】

様式	発送用封筒	趣意書及び調査票			記入要領	その他	一回当たり 発送件数(A)	年間発送 回数(B)	年間発送件数 (A)×(B)
		別添B-1-3 調査票及び趣意書 (第1号様式)	別添B-1-4 調査票及び趣意書 (第2号様式)	別添B-1-5 調査票及び趣意書 (第3号様式)					
第1号様式	別添B-1-11 調査票発送用封筒 (全様式共通)	別添B-1-3 調査票及び趣意書 (第1号様式)	別添B-1-4 調査票及び趣意書 (第2号様式)	別添B-1-5 調査票及び趣意書 (第3号様式)	別添B-1-7 記入要領・記入例及びQ&A (第1号様式)	なし	2,021	36回	72,756
第2号様式		別添B-1-4 調査票及び趣意書 (第2号様式)	別添B-1-5 調査票及び趣意書 (第3号様式)	別添B-1-6 調査票及び趣意書 (第4号様式)	別添B-1-8 記入要領・記入例及びQ&A (第2号様式)	なし	855	36回	30,780
第3号様式		別添B-1-5 調査票及び趣意書 (第3号様式)	別添B-1-6 調査票及び趣意書 (第4号様式)	別添B-1-7 調査票及び趣意書 (第1号様式)	別添B-1-9 記入要領・記入例及びQ&A (第3号様式)	なし	5,380	36回	193,680
第4号様式		別添B-1-6 調査票及び趣意書 (第4号様式)	別添B-1-7 調査票及び趣意書 (第1号様式)	別添B-1-8 調査票及び趣意書 (第2号様式)	別添B-1-10 記入要領・記入例及びQ&A (第4号様式)	なし	1,380	36回	49,680

応答記録【燃料】 yyyy年mm月dd日

yyyy年mm月dd日

	時刻	調査年月		整理番号(10桁)	問い合わせ内容	応答	問い合わせ 内容分類	備考
		年	月					
1	00:00	yyyy	mm	000000001				
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

調査票等受渡確認票【燃料】

令和 年 月 日

調査年月	枚数	レコード 件数
令和××年×月		
令和××年×月		
令和××年×月		
合計		

国土交通省

内容検査等事業者

確認印

オンライン受付データ

オンライン受付データ【1.2.4号様式】

ファイル形式:CSV

項番	項目	最大バイト数	属性	桁数	備考
1	整理番号	10	半角数字	10	1桁目…0=本名簿、1=予備名簿、2桁目…様式（1～4） 3～6桁目…連番、7,8桁目…調査年（西暦下2桁）、 9桁目…調査月（10月=a、11月=b、12月=c） 10桁目…予備数字（全ての数字を1桁になるまで足し上げる。）
2	自動車の主な用途	1	半角数字	1	
3	休車日数	1	半角数字	1	
4	調査期間中の燃料消費量	6	半角数字	6	（小数点含む）
5	調査開始時のオドメーター	8	半角数字	8	（小数点含む）
6	調査終了時のオドメーター	8	半角数字	8	（小数点含む）
7	調査期間中の走行キロ	7	半角数字	7	（小数点含む）

オンライン受付データ【3号様式】

ファイル形式: GSV

項番	項目	最大バイト数	属性	桁数	備考
1	整理番号	10	半角数字	10	1桁目…0=本名簿、1=予備名簿、2桁目…様式（1～4） 3～6桁目…連番、7,8桁目…調査年（西暦下2桁）、 9桁目…調査月（10月=a、11月=b、12月=c） 10桁目…予備数字（全ての数字を1桁になるまで足し上げる。）
2	自動車の主な用途	1	半角数字	1	
3	車の利用頻度	1	半角数字	1	
4	調査開始月	1	半角数字	1	
5	調査開始日	1	半角数字	1	
6	調査開始時のオドメーター	8	半角数字	8	(小数点含む)

7	調査終了月	1	半角数字	1	
8	調査終了日	1	半角数字	1	
9	調査終了時のオドメーター	8	半角数字	8	(小数点含む)
10	調査期間中の走行キロ	7	半角数字	7	(小数点含む)
11	調査期間中の燃料消費量	6	半角数字	6	(小数点含む)
12	燃費計に表示されている燃費	5	半角数字	5	(小数点含む)

受付督促簿【燃料】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第1号様式 営業用貨物自動車

	コード	調査する自動車	終了		受付日	督促状 発送日	備考
			月	日			
1	0100001440	支局名等 000 あ 0000	m	dd	m/d	m/d	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							

受付督促簿【燃料】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第2号様式 営業用旅客自動車

	コード	調査する自動車	終了		受付日	督促状 発送日	備考
			月	日			
1	0200001440	支局名等 000 あ 0000	m	dd	m/d	m/d	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							

受付督促簿【燃料】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第3号様式 自家用小型自動車

	コード	調査する自動車	終了		受付日	督促状 発送日	備考
			月	日			
1	0300001440	支局名等 000 あ 0000	m	dd	m/d	m/d	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							

受付督促簿【燃料】 yyyy年(令和yy年)mm月

yyyy年mm月dd日

第4号様式 自家用普通自動車

	コード	調査する自動車	終了		受付日	督促状 発送日	備考
			月	日			
1	0400001440	支局名等 000 あ 0000	m	dd	m/d	m/d	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							

回収率表【燃料】 yyyy年(令和yy年)2月～yyyy年(令和yy年)2月

yyyy年mm月dd日

(単位:件数)

	第1号様式 営業用貨物自動車				第2号様式 営業用旅客自動車				第3号様式 自家用小型自動車				第4号様式 自家用普通自動車			
	配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)	配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)	配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)	配布件数	回収件数	督促件数	回収率(%)
令和××年2月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年3月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年4月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年5月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年6月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年7月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年8月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年9月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年10月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年11月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年12月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年1月				0.0				0.0				0.0				0.0
令和××年2月				0.0				0.0				0.0				0.0

内容検査方法確認記録【燃料】

確認月日	令和yy年mm月dd日
様式 <small>(関係する様式にチェックを入れる)</small>	<input type="checkbox"/> 第1号様式 営業用貨物自動車 <input type="checkbox"/> 第2号様式 営業用旅客自動車 <input type="checkbox"/> 第3号様式 自家用小型自動車 <input type="checkbox"/> 第4号様式 自家用普通自動車
確認内容	
回答	
提出月日	令和yy年mm月dd日
承認月日	令和yy年mm月dd日
備考	

【別添B-13】

平均タッチ数【燃料】

No.	様式	対象	桁数	記入率	タッチ数	備考
1	第1号様式	営業用貨物自動車	41	0.878	36	
2	第2号様式	営業用旅客自動車	41	0.886	36	
3	第3号様式	自家用小型自動車	54	0.798	43	
4	第4号様式	自家用普通自動車	41	0.848	35	

【別添B-14】

パンチデータ様式【燃料】(平成30年4月分～)

自動車燃料消費量調査 データ規格

- ・データ形式は、Excel形式(Microsoft Excel2003で作成されたデータ)とする。
 - ・ファイル名は以下のとおりとする。
 - 営業用貨物車調査票(第1号様式) : YYMMe-kamotsu.xls
 - 営業用旅客車調査票(第2号様式) : YYMMe-ryokaku.xls
 - 自家用小型自動車調査票(第3号様式) : YYMMj-cogata.xls
 - 自家用普通自動車調査票(第4号様式) : YYMMj-futu.xls
- ※上記YYMMは調査年月(和暦十月)とする。

自動車燃料消費量調査 調査票記入例

第1号様式

一般統計調査 第1号様式 整理番号 0 1 0 0 0 2 0 9 b 4

自動車燃料消費量調査 (営業用貨物自動車調査票) 国土交通省

1. 自動車の主な用途
 自動車の主な用途について、次の1~4のうち該当する番号1つをご記入ください。
 1. 特別種合せ貨物運送用 2. 集配用 3. 一般貨物運送用 4. その他 → **3**

2. 休車日数
 調査期間中に自動車を使用しなかった日数をご記入ください。 → **3** 日

3. 調査期間中の燃料消費量
 調査期間中の燃料消費量をご記入ください。
 注：燃料がCNGの場合、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
 千 百 十 一 0. リットル (Nm³)
 3 2 1

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ
 ①調査開始時のメーターの数字をご記入ください。 → (7) 1 9 8 7 6 5 . 4 km
 ②調査終了時のメーターの数字をご記入ください。 → (4) 1 9 8 9 4 1 . 0 km
 ③調査期間中の走行キロをご記入ください。 → (4)-(7) 1 7 5 . 6 km

第2号様式

一般統計調査 第2号様式 整理番号 0 2 0 0 0 2 0 9 b 6

自動車燃料消費量調査 (営業用旅客自動車調査票) 国土交通省

1. 自動車の主な用途
 自動車の主な用途について、次の1~7のうち該当する番号1つをご記入ください。
 1. 乗合バス 2. 高速路線バス 3. 貨物バス 4. 特定バス 5. ハイヤー・法人タクシー 6. 個人タクシー 7. その他 → **6**

2. 休車日数
 調査期間中に自動車を使用しなかった日数をご記入ください。 → **0** 日

3. 調査期間中の燃料消費量
 調査期間中の燃料消費量をご記入ください。
 注：燃料がCNGの場合、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
 千 百 十 一 0. リットル (Nm³)
 5 4 3

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ
 ①調査開始時のメーターの数字をご記入ください。 → (7) 6 5 4 3 2 . 1 km
 ②調査終了時のメーターの数字をご記入ください。 → (4) 6 5 7 8 9 . 1 km
 ③調査期間中の走行キロをご記入ください。 → (4)-(7) 3 5 7 . 0 km

第3号様式

一般統計調査 第3号様式 整理番号 0 3 0 0 0 2 0 9 c 8

自動車燃料消費量調査 (自家用小型自動車調査票) 国土交通省

1. 自動車の主な用途
 1. 主にマイカー 2. 主に業務(人員の輸送) 3. 主に業務(貨物の輸送) 4. 主に業務(作業用(特種車のみ)) 5. その他() → **2**

2. 車の利用頻度
 調査対象の自動車は、調査月の一週間のうち平均的に何日間利用しますか。 → **5** 日/週

3. 調査期間中の走行キロ
 ①調査期間中の最初の燃料補給日と、燃料補給時の走行メーターの数字をご記入ください。
 4 月 1 日 (7) 1 2 3 4 5 6 . 7 km
 ②調査期間中の次の燃料補給日と、燃料補給時の走行メーターの数字をご記入ください。
 4 月 20 日 (4) 1 2 4 5 6 7 . 8 km
 ③走行キロをご記入ください。 → (4)-(7) 1 1 1 1 . 1 km

4. 上記3.②の燃料補給日の給油量
 注：燃料がCNGの場合、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
 千 百 十 一 0. リットル (Nm³)
 1 2 3 . 4

5. 燃費計に表示されている燃費(平均燃費計のある車のみ)
 百 十 一 0. Km/リットル
 7 . 8

第4号様式

一般統計調査 第4号様式 整理番号 0 4 0 0 0 2 0 9 b 2

自動車燃料消費量調査 (自家用普通自動車調査票) 国土交通省

1. 自動車の主な用途
 自動車の主な用途について、次の1~5のうち該当する番号1つをご記入ください。
 1. 主にマイカー 2. 主に業務(人員の輸送) 3. 主に業務(貨物の輸送) 4. 主に業務(作業用(特種車のみ)) 5. その他() → **1**

2. 休車日数
 調査期間中に自動車を使用しなかった日数をご記入ください。 → **2** 日

3. 調査期間中の燃料消費量
 調査期間中の燃料消費量をご記入ください。
 注：燃料がCNGの場合、単位はNm³(ノルマルリューベ)でご記入ください。
 千 百 十 一 0. リットル (Nm³)
 8 0 . 7

4. 調査開始時・終了時と調査期間中の走行キロ
 ①調査開始時のメーターの数字をご記入ください。 → (7) 0 1 2 3 4 5 . 7 km
 ②調査終了時のメーターの数字をご記入ください。 → (4) 0 1 2 7 8 9 . 0 km
 ③調査期間中の走行キロをご記入ください。 → (4)-(7) 4 4 3 . 3 km

自動車燃料消費量調査 第1号様式・第2号様式・第4号様式 共通

	A	B	C	D	E	F	G
記入例	1 01000209b4	3	3	32.1	198765.4	198941.0	175.6
	2 02000209b6	6	0	54.3	65432.1	65789.1	357.0
	3 04000209b2	1	2	80.7	012345.7	012789.0	443.3
項目	整理番号	1. 自動車の主な用途	2. 休車日数	3. 調査期間中の燃料消費量	4. ①調査開始時のメーターの数字→(ア)	②調査終了時のメーターの数字→(イ)	③調査期間中の走行キロ→(イ)-(ア)
カラム数	10桁	1桁	1桁	最大6桁 (4桁+小数点+小数点以下1桁)	最大8桁 (6桁+小数点+小数点以下1桁)	最大8桁 (6桁+小数点+小数点以下1桁)	最大7桁 (5桁+小数点+小数点以下1桁)
属性	文字	数字	数字	数字	数字	数字	数字
備考	データの先頭が"0"のものも欠落させないために、属性は"文字"とする。						

※ 各様式とも、燃料消費量、メーター数字、走行キロの小数点のある項目は小数点も1カラム分カウントし、小数点以下の数字が0または無記入の場合でも0を入力すること。

第3号様式

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
記入例	1 03000209c8	2	5	4	1	123456.7	4	20	124567.8	1111.1	123.4	7.8
	2											
項目	整理番号	1. 自動車の主な用途	2. 車の利用頻度	3. ①最初の燃料補給日とメーターの数字(月)	①最初の燃料補給日とメーターの数字(日)	①最初の燃料補給日とメーターの数字(ア)	②次の燃料補給日とメーターの数字(イ)	②次の燃料補給日とメーターの数字(イ)	②次の燃料補給日とメーターの数字(イ)	③調査期間中の走行キロ*** *(イ)-(ア)	4. 調査期間中の燃料消費量	5. 燃費計に表示されている燃費
カラム数	10桁	1桁	1桁	最大2桁	最大2桁	最大8桁 (6桁+小数点+小数点以下1桁)	最大2桁	最大2桁	最大8桁 (6桁+小数点+小数点以下1桁)	最大7桁(5桁+小数点+小数点以下1桁)	最大6桁 (4桁+小数点+小数点以下1桁)	最大5桁 (3桁+小数点+小数点以下1桁)
属性	文字	数字	数字	数字	数字	数字	数字	数字	数字	数字	数字	数字
備考	データの先頭が"0"のものも欠落させないために、属性は"文字"とする。											

自動車燃料消費量調査 パンチデータ提出表(1) レコード数

yyyy年mm月dd日		提出月日																		合計
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																		0
	2号様式	営業用旅客自動車																		0
	3号様式	自家用小型自動車																		0
	4号様式	自家用普通自動車																		0

自動車燃料消費量調査 パンチデータ提出表(2) 入力文字数

yyyy年mm月dd日		提出月日																			合計
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0
mm月分	1号様式	営業用貨物自動車																			0
	2号様式	営業用旅客自動車																			0
	3号様式	自家用小型自動車																			0
	4号様式	自家用普通自動車																			0

見出し及び表紙様式【燃料】（見出し）

見出しを入れる区分を、以下の表に示す。
見出しの紙色は、表に示すものとする。
見出しの中央に、「様式」、「調査票種類」を、大きく記載する。

様式	調査票種類	紙色
第1号様式	営業用貨物自動車	緑
第2号様式	営業用旅客自動車	灰
第3号様式	自家用小型自動車	桃
第4号様式	自家用普通自動車	水

見出しの例

<p>第1号様式</p> <p>営業用貨物自動車</p>

見出し及び表紙様式【燃料】（表紙）

調査年月

返却年月日

自動車燃料消費量調査

調査年月

調査年 yyyy年（令和yy年）

調査月 mm月分

返却日 yyyy年（令和yy年）mm月dd日

返却年月日

様式	調査票種類	パンチ件数	不良件数	合計件数
第1号様式	営業用貨物自動車			0
第2号様式	営業用旅客自動車			0
第3号様式	自家用小型自動車			0
第4号様式	自家用普通自動車			0

記事

見出し及び表紙様式【燃料】（表紙：記入例）

2020年（令和2年）4月分

2020/6/30

自動車燃料消費量調査

調査年 2020年（令和2年）
調査月 4月分

返却日 2020年（令和2年）6月30日

2020年（令和2年）4月分

2020/6/30

様式	調査票種類	パンチ件数	不良件数	合計件数
第1号様式	営業用貨物自動車	123	0	123
第2号様式	営業用旅客自動車	456	0	456
第3号様式	自家用小型自動車	789	5	794
第4号様式	自家用普通自動車	234	0	234

記事

調査票返却件数表【燃料】

yyyy年mm月dd日

	第1号様式 営業用貨物自動車	第2号様式 営業用旅客自動車	第3号様式 自家用小型自動車	第4号様式 自家用普通自動車
令和××年2月				
令和××年3月				
令和××年4月				
令和××年5月				
令和××年6月				
令和××年7月				
令和××年8月				
令和××年9月				
令和××年10月				
令和××年11月				
令和××年12月				
令和××年1月				
令和××年2月				