

(案)

厚生労働省

国民生活基礎調査【所得票】

(平成22年7月15日調査)

この調査は、統計法に基づき政府が実施する基幹統計調査です。
秘密の保護には万全を期していますので、ありのままを記入してください。

<記入上の注意>

- この調査票は、昨年1年間(平成21年1月1日～12月31日)に何らかの所得や税金、社会保険料、企業年金・個人年金等の掛金の支出があった方が**1人1冊**ずつ、記入してください。
(所得には、アルバイトによる所得や仕送り、年金も含まれます。)
- もし記入方法がわからなかった場合は、調査員が受け取りにうかがったときにおたずねください。
- ご自分で記入できない方については、ご家族の方が回答してください。
- できるだけ黒のボールペンで記入してください。
- 7月15日以降に、調査員があらためておうかがいいたしますので、それまでに
枠の質問について記入してください。

所得や課税等の支出のあった方は、質問1から順に記入してください。

質問1

あなたの性・出生年月を記入してください。

性・元号はあてはまる番号1つに をつけ、出生年月には数字を右づめで記入してください。

性	出生年月			
1 男	1 明治	3 昭和	<input type="text"/>	年 <input type="text"/> 月
2 女	2 大正	4 平成	<input type="text"/>	年 <input type="text"/> 月

所得については2ページから、課税等の支出については6ページから記入してください。
15ページは、世帯主又は世帯を代表する方が記入してください。

調査員記入欄

地区番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	単位区番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	世帯番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	-------	----------------------	----------------------	------	----------------------	----------------------	----------------------

昨年1年間に何らかの所得を受け取った場合は、2及び4ページの所得の種類ごとに、1年分の所得金額を万円単位で記入してください。
所得のなかった方は、6ページへお進みください。

右ページの書類をお持ちの方は参考にしてください。

【金額記入の注意】

- ・万円未満は四捨五入して、万円単位で右づめに記入してください。
(1～4,999円は「0万円」、5,000～14,999円は「1万円」)
- ・生命保険の受取金、退職金、不動産や株の売却代金、宝くじの当せん金などの一時的なものは含みません。

質問 2

あなたは昨年1年間
(平成21年1月～12月)
に何らかの所得を受け取りましたか。

受け取った所得の種類ごとに
金額を記入してください。

雇用者所得

01

--	--	--	--	--

万円

億 千 百 十 一

事業所得

02

--	--	--	--	--

万円

億 千 百 十 一

農耕・畜産
所得

03

--	--	--	--	--

万円

億 千 百 十 一

家内労働
所得

04

--	--	--	--	--

万円

億 千 百 十 一

財産所得

05

--	--	--	--	--

万円

億 千 百 十 一

1年分の所得金額がわからないときは、1か月の収入の1.2倍にボーナス分を加えるなどして、1年分の金額を計算して記入してください。

働いて得た所得

勤め先から受け取った給料、賃金、賞与(ボーナス)を合わせた税込み金額を記入してください。アルバイト等による所得も含まれます。

【参考書類】源泉徴収票[原本又は写し]
給与明細書

事業(農耕・畜産以外)による収入から、仕入額、従業員に対する給与などの必要経費を差し引いた所得金額を記入してください。漁業・林業による所得を含みます。

【参考書類】確定申告書[控]

農業や畜産による収入(自家消費分を含む。)から、肥料代、農薬代、家畜・家さんの購入費、雇い人の賃金などの必要経費を差し引いた所得金額を記入してください。

【参考書類】確定申告書[控]

注文主からの委託を受けて、品物の製造や加工等(校正業務やワープロ入力などを含む。)を行って得た所得から必要な経費を差し引いた所得金額を記入してください。

財産による所得

家屋や土地を貸すことによって得た所得や、預貯金、公社債、株式などから得られた利子、配当金(源泉分離課税分を含む。)の合計額を記入してください。家や土地の売却代金、引き出した預貯金、生命保険・損害保険からの受取金を除きます。

【参考書類】確定申告書[控]

取引口座の通帳、配当金領収書など

給与所得者の方

平成 21 年分 給与所得の源泉徴収票 [原本又は写し] を参考にしてください

平成 21 年分 給与所得の源泉徴収票										
支 払 を 受 け る 者	住 所 又 は 居 所	氏 名	支 払 金 額	給 与 所 得 控 除 後 の 金 額	所 得 控 除 の 額 の 合 計 額	源 泉 徴 収 税 額	控 除 対 象 配 偶 者 の 有 無	控 除 の 額	未 成 年 者	乙 欄
種 別		内 千 円	円	円	円	円	有 無	円	特 別	其 他

支 払 金 額
内 千 円

『雇用者所得』欄へ記入

確定申告を行った方

平成 21 年分の所得税の確定申告書 [控] を参考にしてください

平成 21 年分の所得税の 申告書B	
給 与	カ
事 業 (営 業 等)	①
事 業 (農 業)	②
不 動 産	③
利 子	④
配 当	⑤

この様式は、
申告書B 第一表です。

『雇用者所得』欄に記入
申告書Aでは、給与ア欄になります。

- ・ 事業 (営業等) 『事業所得』欄へ記入
- ・ 事業 (農 業) 『農耕・畜産所得』欄へ記入
- ・ 不 動 産 } 『財産所得』欄へ記入
- ・ 利 子 }
- ・ 配 当 }

申告書Aでは、配当は 欄になります。

【注意】 源泉分離課税された「利子」「配当」のあった方は、源泉分離課税分を含めた「利子」等も『財産所得』欄に記入してください。

質問 2 (つづき)

公的年金・恩給 万円
06 千 百 十 一

雇用保険 万円
07 千 百 十 一

児童手当等 万円
08 千 百 十 一

その他の
社会保障給付金 万円
09 千 百 十 一

仕送り 万円
10 千 百 十 一

企業年金・
個人年金等 万円
11 千 百 十 一

その他の所得 万円
12 千 百 十 一

公的年金・恩給による所得

国民年金、基礎年金、厚生年金（厚生年金基金からの年金を含む。）、共済年金、福祉年金、恩給などからの受取額を記入してください。【参考書類】年金振込通知書など

1支払期（2か月）分しか受給額がわからないときは、その金額を6倍するなどして、1年分の金額を記入してください。

公的年金・恩給以外の 社会保障給付金による所得

雇用保険法の失業等給付、船員保険法の失業保険金の受取額（育児休業給付、介護休業給付を含む。）を記入してください。

【参考書類】雇用保険受給資格者証

児童手当、児童扶養手当、特別児童扶養手当、児童育成手当などの児童に関する社会保障給付金の受取額を記入してください。

生活保護法による扶助、医療保険による傷病手当金・出産手当金、労働者災害補償保険などその他法令に基づく支給金の受取額を記入してください。

仕送りによる所得

定期的又は継続的に送られてきた金品の額を記入してください。品物は、時価に換算した額を記入してください。

単身赴任者を送り出している世帯で、単身赴任者の口座から生活費等として定期的に引き出している場合は、その金額をこちらの欄に記入してください。

企業年金・ 個人年金等による所得

企業年金、生命保険会社・かんぽ生命・銀行・証券会社などの個人年金及び年金型商品、国民年金基金、農業者年金などからの受取額を記入してください。

厚生年金基金からの年金は、「公的年金・恩給」に記入してください。

その他の所得

上記以外の冠婚葬祭の金、各種祝い金、せん別、見舞金などの受取額を記入してください。

退職金、宝くじの当せん金などは含みません。

公的年金を受給している方

年金振込通知書を参考にしてください

年金振込通知書

(初回振込予定日) 平成 年 月 日

あなたの年金は、平成 年 月から平成 年 月までの各偶数月に、次のとおり指定された金融機関の預貯金口座に振込みの手続きを行うこととしましたので、お知らせします。

◎年金の種類 年金

◎年金証書の基礎年金番号・年金コード

◎振込先 銀行・金庫・信組 支店

◎年金支払額及び年金から特別徴収する保険料(税)額*等の金額

年金支払額	円
介護保険料	円
国保保険料(税)額	
長寿医療保険料額	
所得税	円
控除後	

※年金から特別徴収する国民健康保険料、国民年金保険料、また、その他に徴収する長寿医療保険料額を指します。

社会保険庁
官署支出官 社会保険庁総務課

『公的年金・恩給』欄へ記入

年金振込通知書は、1支払期(2か月)分が記入されています。平成21年1年分の金額を記入してください。

雇用保険を受給している方

雇用保険受給資格者証を参考にしてください

(第1面)

雇用保険受給資格者証

040

支 給 番 号		氏 名		被 保 険 者 番 号	
性別	年齢	生 年 月 日	支払方法(金融機関コード-記号(口座番号))	求 職 番 号	認 定 日
住 所 又 は 居 所					
求職申込年月日	資格取得年月日	離職年月日	理由	受給期間満了年月日	基本手当日額
離職時賃金日額	60歳到達時賃金日額	所定給付日数	給付方法(①、一括、巡相、市町村)		
年月日	年月日	年月日	年月日	年月日	年月日
給開始月日	通所手当月額	支給開始月日	日	円	月 日
給開始月日	月 日	給開始月日	月 日	給開始月日	月 日

(折り曲げ線以外では折り曲げないで下さい。)

『雇用保険』欄へ記入

平成21年1月1日~12月31日までの間に受給された日数と、基本手当日額から雇用保険額を記入してください。

【金額記入の注意】

万円未満は四捨五入して、万円単位で右づめに記入してください
(1~4,999円は「0万円」、5,000~14,999円は「1万円」)