

行政文書開示請求書

平成 年 月 日

総務省四国総合通信局長 殿

氏名又は名称:

住所又は居所:

〒 TEL ()

連絡先:

行政機関の保有する情報の公開に関する法律第 4 条第 1 項の規定に基づき、
下記のとおり行政文書の開示を請求します。

記

1 請求する行政文書の名称等

--

2 求める開示の実施の方法等(本欄の記載は任意です。)

ア又はイに 印を付してください。アを選択された場合は、その具体的な方法等を記載してください。

ア 事務所における開示の実施を希望する。 <実施の方法> 閲覧 写しの交付 その他 () <実施の希望日>
イ 写しの送付を希望する。

開示請求手数料 (1件 300円)	ここに収入印紙をはってください。	(受付印)
----------------------	------------------	-------

*この欄は記入しないでください。

担当課	
備考	