

資料編

実態把握調査の調査票

- 都道府県票
- 市区町村票
- 地域運営組織票

地域運営組織の形成及び持続的な運営に関する調査【都道府県対象】

(調査実施)総務省自治行政局地域自立応援課地域振興室

回答の入力方法・注意事項

この色のセルに文字や数値を直接入力、又はドロップダウンメニューのリストから回答を選択します。

⇒ 選択肢を選ぶ設問では、単数回答の場合は選択肢、複数回答の場合は選択肢左のチェックボックスをクリックで選択します。

⇒問〇〇へをクリックすると、該当セルに飛びます。

ドロップダウンから選択する場合は、セルをクリックしてから右の下向き▽ボタンをクリックします。

回答を削除したい時は、Delキーを押してください(ドロップダウンの場合も同様)。

※セルの色の変更、セルの統合や統合したセルの解除、行や列の挿入(追加)・削除を行わないようにしてください。

※入力欄を広げたい場合は、お手数おかけしますが、行の高さを広げてください。(ご返送にあたり、改ページのずれは気にしないでください)

本調査は、地域運営組織の設立・運営（活動、組織運営）に関わる都道府県の取組実態を把握するために実施します。

※市区町村・地域運営組織に対しては、別途調査を行いますので、本調査票については、市区町村への照会を行わず、現状の貴都道府県としての立場でご回答ください。

地域運営組織とは

地域の暮らしを守るため、地域で暮らす人々が中心となって形成され、地域内の様々な関係主体が参加する協議組織が定めた地域経営の指針に基づき、地域課題の解決に向けた取組を持続的に実践する組織。

※詳細は別紙をご覧ください。

1. 回答者属性

問1 貴団体名、担当部署、ご担当者名、連絡先をご記入ください。

| | |
|-----------|--|
| 都道府県名 | |
| 担当部署名 | |
| 担当者(記入者)名 | |
| 電話番号 | |
| Eメールアドレス | |

パート1：おわり

2. 地域運営組織の政策上の位置づけ

問2 貴都道府県では、地域運営組織について、都道府県として政策の方向性や数値目標を定められているなど、何かしらの関わりがありますか。
(例：●●計画に記載している、政策的な支援を実施している、業務を委託している、等)

| | |
|--------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | 1 関わっている |
| <input type="checkbox"/> | 2 関わっていない |
| <input type="checkbox"/> | 3 わからない |

問3 貴都道府県では、地域運営組織について、独自の名称（まちづくり協議会、地域コミュニティ連絡協議会等）がありますか。

| | | |
|--------------------------|----------------|------|
| <input type="checkbox"/> | 1 都道府県独自の名称がある | ⇒問4へ |
| <input type="checkbox"/> | 2 都道府県独自の名称はない | ⇒問5へ |

問4 貴都道府県独自の名称をご記入ください。

| | |
|----|--|
| 名称 | |
|----|--|

問5 貴都道府県内で設立されている地域運営組織について、設立の目的・きっかけとして把握されていることで多いものをお答えください。(複数回答)

| | |
|--------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 地域での共助ニーズの高まりへの対応 |
| <input type="checkbox"/> | 2 地域の活動の担い手の高齢化・固定化への対応 |
| <input type="checkbox"/> | 3 活動している様々な団体の連携・協力状況の向上への対応 |

| | | |
|--------------------------|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 4 | 民間事業者の撤退(スーパーの閉店等)を契機とした、生活機能の補充 |
| <input type="checkbox"/> | 5 | 地域産業・観光の活性化や雇用の場の創出 |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 行政によるサービス提供の低下への対応 |
| <input type="checkbox"/> | 7 | 行政からの働きかけによる設立(行政による関連制度の導入への対応等) |
| <input type="checkbox"/> | 8 | その他 ⇒ 具体的に <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | 9 | わからない |

パート2：おわり

3. 地域運営組織の設立状況と今後の必要性

問6 貴都道府県では、都道府県内の市区町村における地域運営組織の設立状況をどの程度把握していますか。

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------------------|------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 貴都道府県内の7割以上の市区町村での設立状況を把握している | ⇒問7△ |
| <input type="checkbox"/> | 2 | 貴都道府県内の3割～7割の市区町村での設立状況を把握している | ⇒問7△ |
| <input type="checkbox"/> | 3 | 貴都道府県内の3割未満の市区町村での設立状況を把握している | ⇒問7△ |
| <input type="checkbox"/> | 4 | 把握していない | ⇒問8△ |

問7 貴都道府県内の市区町村における、現在の地域運営組織の設立状況及び今後の必要性についてどのように感じていますか。

| | | |
|--------------------------|---|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 必要な地域ではおおむね設立されている |
| <input type="checkbox"/> | 2 | 一定程度設立されているが、今後の更なる設立が期待される地域がある |
| <input type="checkbox"/> | 3 | 一定程度設立されているが、今後の更なる設立の必要性は地域が判断すべきである |
| <input type="checkbox"/> | 4 | わからない |

問8 地域運営組織が設立されることにより貴都道府県が期待されている効果をお答えください。(複数回答)

| | | |
|--------------------------|---|--------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 地域コミュニティの活動がやりやすくなる |
| <input type="checkbox"/> | 2 | 地域の声が行政の施策に反映されやすくなる |
| <input type="checkbox"/> | 3 | 今までできなかった多額の費用を要する活動ができるようになる |
| <input type="checkbox"/> | 4 | 地域内の話し合いにより、今まで取り組まれなかった課題に取り組むことができるようになる |
| <input type="checkbox"/> | 5 | 地域内の類似した活動(組織)の整理・統合を図ることができるようになる |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 地域内の新しい人材の発掘・育成につながる |
| <input type="checkbox"/> | 7 | (行政から地域への)歳出削減につながる |
| <input type="checkbox"/> | 8 | その他 ⇒ 具体的に <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | 9 | わからない |

問9 貴都道府県では、特にどのような地域において地域運営組織の設立が期待されていますか。

設立が期待される地域の特徴についてお答えください。(複数回答)

| | | |
|--------------------------|---|---------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 現在よりも共助活動の活性化が期待される地域 |
| <input type="checkbox"/> | 2 | 地域の活動の担い手が高齢化・固定化している地域 |
| <input type="checkbox"/> | 3 | 活動している様々な団体の連携・協力の状況が不十分と思われる地域 |
| <input type="checkbox"/> | 4 | 民間事業者の撤退(スーパーの閉店、路線バスの廃止等)など生活支援機能が低下している機能 |
| <input type="checkbox"/> | 5 | 地域産業・観光の活性化や雇用の場の創出が必要な地域 |
| <input type="checkbox"/> | 6 | 行政によるサービス提供が低下している地域 |
| <input type="checkbox"/> | 7 | その他 ⇒ 具体的に <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | 8 | わからない |

パート3：おわり

4. 地域運営組織の活性化に関わる取り組み状況

問10 貴都道府県では、次の業務をどの部署が担当していますか。部署名(課名まで)をご記入ください。

担当している部署・組織がない場合は、「該当なし」とご回答ください。

| | 本庁 | 振興局 (出先機関) | 外郭団体その他 |
|--------------------------------|----|---------------|---------|
| 1. 地域運営組織(農村RMO以外) | | | |
| 2. 農村RMO | | | |
| 3. 自治会・町内会 | | | |
| 4. NPO・市民活動 | | | |
| 5. ソーシャルビジネス、 コミュニティビジネスの振興 | | | |
| 6. 集落活性化 | | | |
| 7. 過疎対策 | | | |

問11 地域運営組織の設立・運営(活動、組織運営)の支援にあたって、貴都道府県と市区町村との関係性について、お教えてください。

| | |
|------------------------------------|-------|
| 1 都道府県と市区町村が連携し、それぞれの役割に応じた支援を行う関係 | ⇒問12△ |
| 2 市区町村とは連携せず都道府県として独自に支援を行う関係 | ⇒問12△ |
| 3 市区町村が進める取り組みを都道府県が支援する関係 | ⇒問12△ |
| 4 都道府県としての支援は今のところ行っていない | ⇒問18△ |

問12 問11で「1～3」とお答えいただいた団体にお聞きます。都道府県の支援内容についてお教えてください。

| |
|-------------------|
| 1 設立・運営支援の双方 |
| 2 主に設立支援 |
| 3 主に運営支援(活動、組織運営) |

問13 問11で「1～3」とお答えいただいた団体にお聞きます。都道府県の支援対象についてお教えてください。(複数回答)

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 地域運営組織に対する直接支援を行っている |
| <input type="checkbox"/> | 2 地域運営組織の設立・運営を支援している市区町村(行政)に対する支援を行っている |
| <input type="checkbox"/> | 3 地域運営組織の設立・運営を支援している中間支援組織に対する支援を行っている |

パート4：おわり

5. 地域運営組織に対する財政的支援

問14 貴都道府県として予算措置を行って、地域運営組織の設立または運営に関する財政的支援(補助金・助成金等の交付)を行っていますか。

| | |
|----------------------------------------------|-------|
| 1 地域運営組織に対する財政的支援を直接行っている | ⇒問15△ |
| 2 地域運営組織の設立・運営を支援している市区町村(行政)に対する財政的支援を行っている | ⇒問15△ |
| 3 地域運営組織の設立・運営を支援している中間支援組織に対する財政的支援を行っている | ⇒問15△ |
| 4 上記(1～3)に該当する財政的支援は行っていない | ⇒問16△ |

問15 前問で「1～3」とお答えいただいた団体にお聞きます。具体的な財政的支援の内容をお教えてください。

※別シートの解答欄より、ご回答ください※

| 事業名 | 概要 | 支援対象 | 支援開始年度 | R3年度 決算額 (千円) | うち、 一般財源 (千円) | うち、 地域運営 組織への 支援分 (R3年 度決算額 に占める 割合) | R5年度 予算額 (千円) | うち、 一般財源 (千円) | 特に 効果的な ものに (複数選 択) |
|-----|----|------|--------|---------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------|
| | | | | | | | | | |

| (記入例) 設立モデル事業 | 設立に要する 費用を補助 | 地域 運営組織 | H30 | 5,000 | 3,000 | 100% | 3,000 | 3,000 | |
|------------------|-----------------|------------|-----|-------|-------|------|-------|-------|--------------------------|
| | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |

パート5：おわり

6. 地域運営組織に対する非財政的支援

問16 貴都道府県が行う、地域運営組織（地域運営組織のみに限らず他の地域支援を含む）の設立または運営に関する非財政的支援策として実施しているものについてすべて選択してください。
また、特に効果が高いと考える支援策を選択してください。（複数回答）

| | | 実施しているものすべてに <input checked="" type="checkbox"/> | 特に効果的なものに <input checked="" type="checkbox"/> (複数選択) |
|-------|------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 直接的支援 | 1 マニュアル提供 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 2 事例情報の提供 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 3 モデル的な設立支援 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 4 モデル的な運営支援 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 5 研修の開催 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 6 アドバイザーの派遣 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 7 交流会の開催 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 8 支援ポータル(w e b)の運営 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 9 その他 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 間接的支援 | 10 市区町村における制度設計の支援 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 11 市区町村職員に対する研修 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 12 中間支援組織の職員に対する研修 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 13 支援人材(市区町村職員、中間支援組織)からの相談対応・情報提供 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 14 市区町村が行う支援人材確保の支援 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 15 その他 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 体制整備 | 16 関連条例・計画・ビジョン等の作成 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 17 庁内関係職員の交流機会等の確保 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 18 エリア毎の支援担当職員の配置 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 19 その他 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| その他 | 20 その他 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 21 非財政的支援を実施していない ⇒問18△ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

※直接的支援:地域運営組織を支援対象とする支援策

間接的支援:地域運営組織に対する支援を行っている市区町村や中間支援組織等を対象とする支援策

問17 前問で実施していると回答された具体的な非財政的支援の内容をお教えてください。

※別シートの解答欄より、ご回答ください※

| 該当番号 | 事業名 | 概要 | 支援対象 | 支援開始年度 | R3年度決算額(千円) | うち、一般財源(千円) | うち、地域運営組織への支援分(R3年度決算額に占める割合) | R5年度予算額(千円) | うち、一般財源(千円) | 特に効果的なものに☑(複数選択) |
|---------|----------|-----------|--------|--------|-------------|-------------|-------------------------------|-------------|-------------|--------------------------|
| (記入例) 6 | アドバイザー派遣 | アドバイザーを派遣 | 地域運営組織 | H28 | 3,000 | 2,000 | 50% | 3,000 | 2,000 | |
| | | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | | | | | <input type="checkbox"/> |

パート6：おわり

7. 今後の支援の方針

問18 貴都道府県においては、今後、地域運営組織の設立・運営を促進するために、どのように取り組む方針ですか。

| | |
|------------------------|-------|
| 1 設立・運営の双方を支援していく | ⇒問19△ |
| 2 主に設立を支援していく | ⇒問19△ |
| 3 主に運営(活動、組織運営)を支援していく | ⇒問19△ |
| 4 地域運営組織に対する支援を行う予定はない | ⇒問23△ |
| 5 わからない | ⇒問23△ |

問19 貴都道府県においては、地域運営組織の設立・運営の支援にあたっての、市区町村の取組意向(例：もっと取り組みたい、取り組みない)をどの程度把握していますか。

| | |
|---------------------------------|-------|
| 1 貴都道府県内の7割以上の市区町村の取組意向を把握している | ⇒問20△ |
| 2 貴都道府県内の3割～7割の市区町村の取組意向を把握している | ⇒問20△ |
| 3 貴都道府県内の3割未満の市区町村の取組意向を把握している | ⇒問20△ |
| 4 把握していない | ⇒問22△ |

問20 貴都道府県においては、地域運営組織の設立・運営の支援にあたって、市区町村の担当者がどのような悩みや問題意識を抱えているのかを把握していますか。

| | |
|-----------|-------|
| 1 把握している | ⇒問21△ |
| 2 把握していない | ⇒問22△ |

問21 市区町村の担当者が抱えている悩みや問題意識についてお聞かせください。

問22 地域運営組織における形成・設立または継続的運営を確保していくため、貴都道府県として、今後新たに実施したい取り組みはありますか。あてはまるものをすべて選択してください。また、特に実施したい支援策を選択してください。(複数回答)

| | 実施したいものすべてに☑ | 特に実施したいものに☑(複数選択) |
|-------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 マニュアル提供 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 事例情報の提供 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 モデル的な設立支援 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 モデル的な運営支援 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|-------|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 直接的支援 | 5 研修の開催 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 6 アドバイザーの派遣 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 7 交流会の開催 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 8 支援ポータル(w e b)の運営 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 9 その他 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 間接的支援 | 10 市区町村における制度設計の支援 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 11 市区町村職員に対する研修 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 12 中間支援組織の職員に対する研修 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 13 支援人材(市区町村職員、中間支援組織)からの相談対応・情報提供 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 14 市区町村が行う支援人材確保の支援 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 15 その他 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 体制整備 | 16 関連条例・計画・ビジョン等の作成 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 17 庁内関係職員の交流機会等の確保 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 18 エリア毎の支援担当職員の配置 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 19 その他 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| その他 | 20 その他 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 21 新たに実施したいものはない | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

問23 貴都道府県が地域運営組織の活動を継続的に支援していくにあたり、国に対して期待する支援はありますか。

| | |
|--------------------------|----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 都道府県が実施する財政的支援(補助金・交付金等)に対する財政的支援の拡充 |
| <input type="checkbox"/> | 2 他の都道府県での支援取組の事例紹介 |
| <input type="checkbox"/> | 3 地域運営組織の事例紹介 |
| <input type="checkbox"/> | 4 地域運営組織に対する支援ノウハウ・支援ツールの提供 |
| <input type="checkbox"/> | 5 地域運営組織に対するアドバイザー(専門的人材)の紹介や派遣 |
| <input type="checkbox"/> | 6 地域運営組織に対する支援者(行政職員、中間支援組織)の交流の場づくり |
| <input type="checkbox"/> | 7 地域運営組織に関する支援サイトの運営 |
| <input type="checkbox"/> | 8 地域運営組織に対する表彰制度 |
| <input type="checkbox"/> | 9 その他 ⇒ 具体的に |
| <input type="checkbox"/> | 10 特になし |

問24 地域運営組織の設立・運営支援に関するご意見等をお聞かせ下さい。

【令和5年度】地域運営組織の形成及び持続的な運営に関する調査【市区町村対象】

(調査実施) 総務省自治行政局地域自立応援課地域振興室

回答の入力方法・注意事項

- この色のセルに文字や数値を直接入力、又はドロップダウンメニューのリストから回答を選択します。
- ⇒ 選択肢を選ぶ設問では、単数回答の場合は選択肢、複数回答の場合は選択肢左のセルに○をドロップダウンリストで選択します。
 ドロップダウンから選択する場合は、セルをクリックしてから右のメニューボタンをクリックします。
回答を削除したい時は、Delキーを押してください（ドロップダウンの場合も同様）。
- ※セルの色の変更、セルの統合や統合したセルの解除、行や列の挿入（追加）・削除を行わないようにしてください。
- ※入力欄を広げたい場合は、お手数おかけしますが、行の高さを広げてください。（ご返送にあたり、改ページのずれは気にしないでください）

1. 回答者属性

問1 貴団体についてご記入ください。

| | |
|--------------|--|
| ①都道府県名 | |
| ②地方公共団体名 | |
| ③担当部課名 | |
| ④電話番号 | |
| ⑤組織のEメールアドレス | |

パート1：おわり

2. 市区町村の基本情報

問2 貴団体の令和5年4月1日現在の住民基本台帳に基づく人口（外国人含む）についてお答えください。

| | | | |
|--------------------------|-----------------|----------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 50万人以上 | 4. 5万人以上10万人未満 | 7. 5,000人以上1万人未満 |
| <input type="checkbox"/> | 2. 30万人以上50万人未満 | 5. 3万人以上5万人未満 | 8. 5,000人未満 |
| <input type="checkbox"/> | 3. 10万人以上30万人未満 | 6. 1万人以上3万人未満 | |

問3 貴団体の都市区分についてお答えください。

| | | | |
|--------------------------|-----------|-----------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 政令指定都市 | 3. 施行時特例市 | 5. 町村 |
| <input type="checkbox"/> | 2. 中核市 | 4. 一般市 | 6. 特別区（東京23区） |

パート2：おわり

3. 地域運営組織の政策上の位置づけ

(本調査の対象となる地域運営組織)

地域の暮らしを守るため、地域で暮らす人々が中心となって形成され、地域内の様々な関係主体が参加する協議組織が定めた地域経営の指針に基づき、地域課題の解決に向けた取組を持続的に実践する組織。

※必ず、別紙を参照してください。（調査の対象外となる活動について記載しています）

地域運営組織の政策上の位置づけについて

問4 地域運営組織の政策上の位置づけについてお聞きます。

問4-1 地域運営組織を育成・支援することについて、政策上に位置づけていますか。（あてはまるもの全てに○）

| | |
|--------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 自治基本条例に位置付けている |
| <input type="checkbox"/> | 2. 自治基本条例以外の条例に位置付けている |
| <input type="checkbox"/> | 3. 総合計画（基本構想、基本計画）に位置付けている |
| <input type="checkbox"/> | 4. 分野別計画に位置付けている |
| <input type="checkbox"/> | 5. 補助金等の要綱に位置付けている |
| <input type="checkbox"/> | 6. 事務分掌に位置付けている |
| <input type="checkbox"/> | 7. 地域運営組織に関わる指標（数値目標）を設定している |
| <input type="checkbox"/> | 8. その他に位置付けている |
| <input type="checkbox"/> | 9. 特に位置づけはない →問5へ |
| <input type="text"/> | 「8. その他」の場合、具体的に |

問4-1で「1.」～「8.」のいずれかと回答した団体にお聞きます。

問4-2 地域運営組織を認定、指定、登録等する仕組みはありますか。

| | |
|-------|-------|
| 1. ある | 2. ない |
|-------|-------|

「1. ある」の場合、現在認定等している団体数 団体

(全ての団体にご回答下さい)

問5 貴団体では、地域運営組織との関係をどのように考えていますか。

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 地方公共団体の依頼に基づき、地域における施策を補助する関係 2. 地方公共団体と対等な立場で地域課題を立案し実行していくパートナーとしての関係 3. 民間組織としての立場を尊重し、支援制度に基づき、必要に応じて支援を行う関係 4. 民間組織としての立場を尊重し、積極的には関係を構築しておらず、特に支援を行うことを予定していない関係 5. その他 6. 特になし |
| 「5. その他」の場合、具体的に <input type="text"/> |

(全ての団体にご回答下さい)

地域運営組織に期待する役割等について

問6 貴団体が、地域運営組織に取組を期待する地域課題の分野は何ですか。(あてはまるもの全てに○)

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 住民交流 |
| <input type="checkbox"/> | 2. 生涯学習・健康づくり |
| <input type="checkbox"/> | 3. 高齢者等の生活支援 |
| <input type="checkbox"/> | 4. 子ども支援・子育て支援 |
| <input type="checkbox"/> | 5. 防災・防犯・交通安全 |
| <input type="checkbox"/> | 6. 地域環境整備 |
| <input type="checkbox"/> | 7. 地域産業活性化 |
| <input type="checkbox"/> | 8. 行政の代行 |
| <input type="checkbox"/> | 9. その他 |
| <input type="checkbox"/> | 10. 特になし |
| 「9. その他」の場合、具体的に <input type="text"/> | |

(参考) 各分野に対応して実施される取組の例

| 分野 | 各分野に対応して実施される取組(例) |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住民交流 | 祭り・運動会・音楽会などのイベント、交流事業、多文化共生 |
| 生涯学習・健康づくり | 生涯学習、文化・スポーツ、健康づくり・介護予防 |
| 高齢者等の生活支援 | コミュニティバス・デマンドタクシーの運行、その他外出支援サービス、送迎サービス(学校、病院、その他高齢者福祉施設など)、高齢世帯等の雪かき・雪下ろし、家事支援(清掃や庭木の剪定など)、弁当配達・給配食サービス、買い物支援(配達、地域商店の運営(食品、ガソリンなど)、移動販売など)、農業と福祉を組み合わせた活動声かけ、見守りサービス、高齢者交流サービス(食事会、喫茶、敬老行事など) |
| 子ども支援、子育て支援 | 子どもの学習支援、放課後児童クラブ、子ども食堂の運営、フードドライブ、青少年の健全育成(居場所づくり、体験活動、食育、非行防止など)、保育サービス・一時預かり、子育て中の保護者が集まる場の提供 |
| 防災・防犯・交通安全 | 防災活動(防災訓練・研修、安否確認、備蓄など)、防犯活動(防犯パトロール、防犯教室、防犯灯、防犯カメラなど)、交通安全(登下校の見守り、交通安全教室、自動車の速度抑制など) |
| 地域環境整備 | 地域(空地、道路、公園、河川・水路など)の美化・清掃・草刈り、除雪(道路、通学路など)、地域の緑化、花壇づくり、ピオトープ、生態系の保全、農村景観の保全、空き家や里山などの維持・ |
| 地域産業活性化 | 農業(農作業の受託を含む)、農地の利活用(交流、体験など)、農業用水路等の草刈りや泥上げ、農道等の補修、有害鳥獣対策(鳥獣被害防止用の緩衝帯の設置、駆除など)、観光(観光施設の運営、観光体験など)、特産品の加工・販売(直売所の設置・運営など) |
| 行政の代行 | 市町村役場の窓口代行、公的施設の維持管理(指定管理など) |
| その他 | 地域の調査・研究・学習、郷土文化・文化財の継承、集会施設の維持管理、地域の諸団体(自治会・集落を含む)の事務や活動の補助、広報誌の作成・発行(Web媒体による情報発信等を含む)、相談の場の確保、移住支援、その他 |

パート3 : おわり

4. 地域運営組織の概況

(全ての団体にご回答下さい)

地域運営組織の有無及び設置状況について

問7 貴団体には、地域運営組織がありますか。

問7-1 地域運営組織の有無

| | |
|-------|-------------|
| 1. ある | 2. ない →問10へ |
|-------|-------------|

問7-2 市区町村内で活動する地域運営組織数（R4年度とR5年度）をご記入ください。

| | |
|------|----------------------------------|
| R4年度 | 組織（半角数字で） ※昨年度の調査回答での組織数をご記入ください |
| R5年度 | 組織（半角数字で） |

問7-3 問7-2で、地域運営組織数に増減がある場合、その理由をお答えください。

| |
|--|
| |
|--|

問7-4 地域運営組織の設置状況（面積ベースでカバーしている範囲）についてお答えください。

| |
|------------------------------------|
| 1. 市区町村の全域に地域運営組織が設置されている |
| 2. 市区町村の8割以上の地域に地域運営組織が設置されている |
| 3. 市区町村の2割以上8割未満の地域に地域運営組織が設置されている |
| 4. 市区町村の2割未満の地域に地域運営組織が設置されている |
| 5. わからない（把握していない） |

地域運営組織の活動するエリアについて

問8 地域運営組織の活動範囲として、標準的にどのようなエリアであると考えていますか。

| | |
|-----------------------|-----------------------------------|
| 1. 平成の合併前市町村 | 5. 連合自治会・町内会（「1.」～「4.」に該当する場合を除く） |
| 2. 昭和の合併前市町村 | 6. 単位自治会・町内会（「1.」～「4.」に該当する場合を除く） |
| 3. 大字（＝集落を含む） | 7. その他 |
| 4. 集落（大字内に複数の集落がある場合） | |

「7. その他」の場合、具体的に

問9 問8で回答いただいた活動エリアについて、学校が置かれている区域との対応関係をお答えください。

| | |
|------------------|-------------------|
| 1. 市区町村とおおむね一致する | 4. 旧小学校区とおおむね一致する |
| 2. 中学校区とおおむね一致する | 5. 旧小学校区より狭い |
| 3. 小学校区とおおむね一致する | 6. その他 |

「6. その他」の場合、具体的に

パート4：おわり

5. 地域運営組織の形成・設立に向けての支援

（全ての団体がご回答下さい）

問10 地域運営組織の形成・設立に向けての支援についてお答えください。

問10-1 地域運営組織の形成・設立に向けての支援の実施状況についてお答えください。

| | |
|----------------------------|--------------------|
| 1. 支援している（支援していたを含む） | ⇒問10-2を回答の後、問10-3へ |
| 2. 特に行っていないが、これから支援する予定 | ⇒問10-3へ |
| 3. 特に行っておらず、これからも支援する予定はない | ⇒問10-3へ |
| 4. その他 | ⇒問10-3へ |

「4. その他」の場合、具体的に

問10-2 問10-1で「1. 支援している（支援していたを含む）」場合、支援内容についてお答えください。（あてはまるもの全てに○）

| |
|---------------------|
| 1. 各自治会への説明会等の実施 |
| 2. 地域でのワークショップ開催支援 |
| 3. 立ち上げのための資金支援 |
| 4. 立ち上げのためのアドバイザー支援 |
| 5. その他 |

「5. その他」の場合、具体的に

（全ての団体がご回答下さい）

問10-3 貴団体では地域運営組織を、現在、設立されていない地域に立ち上げていく必要があると感じますか。

（地域運営組織自体が1つも無い場合は、今後立ち上げる必要性についてお答えください）（あてはまるもの1つに○）

| | |
|-----------------------|---------|
| 1. 未設立地域があり、必要性を感じる | ⇒問11-1へ |
| 2. 未設立地域があるが、必要性を感じない | ⇒問11-2へ |

| | |
|------------------|-------|
| 3. 全域で設立済み | ⇒問12へ |
| 4. その他 | ⇒問12へ |
| 「4. その他」の場合、具体的に | |

問11 問10-3で「1. 未設立地域があり、必要性を感じる」と答えた団体にお聞きします。

問11-1 地域運営組織の必要性を感じると考える理由をお答えください。(あてはまるもの全てに○)

| |
|------------------------------------------------|
| 1. 地域コミュニティの活動がやりやすくなるため |
| 2. 地域の声が行政の施策に反映されやすくなるため |
| 3. 今までできなかった多額の費用を要する活動ができるようになるため |
| 4. 地域内の話し合いにより、今まで取り組まなかった課題に取り組むことができるようになるため |
| 5. 地域内の類似した活動(組織)の整理・統合を図ることができるため |
| 6. 地域内の新しい人材の発掘・育成につながるため |
| 7. (行政から地域への)歳出削減につながるため |
| 8. その他 |
| 「8. その他」の場合、具体的に |

問11-2 問10-3で「2. 未設立地域があるが、必要性を感じない」と考える理由をお答えください。(あてはまるもの全てに○)

| |
|------------------------------------------------|
| 1. 設置または拡大してもあまり機能しないと考えられるため(活動実態が乏しい、形骸化する等) |
| 2. 設置や拡大支援を行うための(行政の)職員が不足しているため |
| 3. 設置や拡大支援を行うための(行政の)予算を確保できないため |
| 4. 地域で会議等が増えることにより、住民から不満が予想されるため |
| 5. 既存団体(自治会・町内会等)から不満が生じることが予想されるため |
| 6. 設置や拡大を行うための地域人材が不足しているため |
| 7. 地域運営組織において、設置や拡大を行うための資金を確保できないと考えられるため |
| 8. その他 |
| 「8. その他」の場合、具体的に |

パート5 : おわり

6. 地域運営組織に対する支援(財政的な支援)

(全ての団体にご回答下さい)

問12 地域運営組織に対する助成金・交付金についてお聞きします。

問12-1 貴団体は地域運営組織に対し、助成金・交付金等を措置していますか。措置の対象となる地域課題の分野をお答えください。

①市区町村単独の財源による助成金・交付金等(地域交付金を除く)

| | | |
|------------------------|---------------------------------|------------------|
| 1. 措置している(活動と運営に要する費用) | 措置対象となる地域課題の分野 (あてはまるもの全てに○) | 1. 住民交流 |
| 2. 措置している(活動に要する費用のみ) | | 2. 生涯学習・健康づくり |
| 3. 措置している(運営に要する費用のみ) | | 3. 高齢者等の生活支援 |
| 4. 措置していない | | 4. 子ども支援・子育て支援 |
| | | 5. 防災・防犯・交通安全 |
| | | 6. 地域環境整備 |
| | | 7. 地域産業活性化 |
| | | 8. 行政の代行 |
| | | 9. その他 |
| | | 10. 地域課題の分野を問わない |
| | | 「9. その他」の場合、具体的に |

※運営に要する費用(例)

事務局の人件費

広報の経費

活動拠点に関わる経費

②国・都道府県からの助成金・交付金等(地域交付金を除く)

| | | |
|------------------------|---------------------------------|----------------|
| 1. 措置している(活動と運営に要する費用) | 措置対象となる地域課題の分野 (あてはまるもの全てに○) | 1. 住民交流 |
| 2. 措置している(活動に要する費用のみ) | | 2. 生涯学習・健康づくり |
| 3. 措置している(運営に要する費用のみ) | | 3. 高齢者等の生活支援 |
| 4. 措置していない | | 4. 子ども支援・子育て支援 |
| | | 5. 防災・防犯・交通安全 |
| | | 6. 地域環境整備 |
| | | 7. 地域産業活性化 |

※運営に要する費用(例)

事務局の人件費

広報の経費
活動拠点に関わる経費

| | |
|--------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | 8. 行政の代行 |
| <input type="checkbox"/> | 9. その他 |
| <input type="checkbox"/> | 10. 地域課題の分野を問わない |
| 「9. その他」の場合、具体的に | |
| <input type="text"/> | |

問12-2 貴団体は地域運営組織に対し、用途を予め個別に指定しない地域交付金制度がありますか。

| | |
|--------------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> | 1. ある |
| <input type="checkbox"/> | 2. ない |

問12-3 助成金・交付金や地域交付金制度があると回答した場合、本年度予算額と措置・交付対象団体数（予定）をご記入ください。

（助成金・交付金等につき、いずれも「ない」場合は空欄としてください）

| 財政的支援の種類 | 本年度予算額（円） | 対象団体数（予定） | 1団体あたり金額 |
|---------------------------------|-----------|-----------|----------|
| ①市区町村単独の財源による助成金・交付金等（地域交付金を除く） | | | |
| ②国・都道府県からの助成金・交付金等（地域交付金を除く） | | | |
| ③用途を予め個別に指定しない地域交付金 | | | |

問12-4 助成金・交付金や地域交付金制度があると回答した場合、地域運営組織の事務局経費を対象としているものはありますか。

（あてはまるもの全てに○）

| | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 地域運営組織の事務局運営に係る人件費を対象としているものがある（例：事務局スタッフに対する給与、報償等） |
| <input type="checkbox"/> | 2. 地域運営組織の事務局運営以外の人件費を対象としているものがある（例：活動スタッフに対する給与、報償等） |
| <input type="checkbox"/> | 3. 地域運営組織の事務局運営に係る人件費以外の経費（賃借料、事務所の光熱水費、消耗品費等）を対象としているものがある |
| <input type="checkbox"/> | 4. 事務局経費を対象としたものはない |

パート6：おわり

7. 地域運営組織に対する支援（非財政的な支援）

（全ての団体をご回答下さい）

地域運営組織の活動に対する支援

問13 貴団体で実施している地域運営組織の活動に対する支援策（非財政的な支援）として、あてはまるものを全て選択してください。

また回答された中で最も効果があったと感じられる支援策を1つ選択してください。

| 支援策 | 実施しているもの （あてはまるもの全てに○） | 最も効果があったもの （1つ選択） | |
|-------------------|-----------------------------------------------|----------------------|--|
| 活動拠点の支援 | 1. 活動場所としての公共施設の貸出等 2. 活動拠点施設の修繕・建設の支援 | | |
| 人材支援 | 3. 地域活動に関わる研修会の開催 | | |
| | 4. 外部の専門家の地域運営組織への単発派遣 | | |
| | 5. 地域おこし協力隊、集落支援員、復興支援員、生活支援コーディネーター等の参加 | | |
| | 6. 地域運営組織の活動への助言を行うコーディネーターの継続的な派遣 | | |
| | 7. 特定地域づくり事業協同組合からのスタッフ派遣による支援 | | |
| その他の支援 | 8. 地域運営組織の部会の設立や運営に対する支援 | | |
| | 9. 多様な主体とのつながり・パートナーシップ構築に対する支援 | | |
| | 10. 活動に必要な物品の提供 | | |
| | 11. ふるさと納税寄附金の用途として、寄附者が個別の地域運営組織を選択できる仕組みの導入 | | |
| | 12. その他 | | |
| 特に行っていない | 13. 特に行っていない | | |
| 「12. その他」の場合、具体的に | | | |

問14 問13で「1. 活動場所としての公共施設の貸出等」又は「2. 活動拠点施設の修繕・建設の支援」と回答した団体にお聞きます。

問14-1 活動拠点施設はどのようなものですか。（あてはまるもの全てに○）

| | |
|--------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 自治会・住民組織が所有する集会所等 |
| <input type="checkbox"/> | 2. 使用中の庁舎（各支所、出張所・事務所）等の一部 |

| |
|------------------------------------------|
| 3. 「2.」を除く使用中の地方公共団体所有施設（地区公民館、図書館、ホール等） |
| 4. 遊休公共施設（廃校舎、合併関係市町村の旧庁舎、その他） |
| 5. その他 |
| 「5. その他」の場合、具体的に |

問14-1で「2. 使用中の庁舎等の一部」、「3. 「2.」を除く使用中の地方公共団体所有施設」又は「4. 遊休公共施設」と回答した団体にお聞きます。

問14-2 活動拠点施設の利用に当たって地域運営組織はどのように利用料を負担していますか。（あてはまるもの全てに○）

| |
|------------------------------------|
| 1. 施設を所有しているため利用料は発生していない |
| 2. 誰もが無料で利用できる施設のため、利用料は発生していない |
| 3. 有料施設だが利用料が免除されている |
| 4. 指定管理者として施設を管理しているため、支払いは発生していない |
| 5. その他の理由で利用料は支払っていない |
| 6. 利用料を支払っている（減免されている） |
| 7. 利用料を支払っている（一般的な料金で利用している） |
| 「5. その他」の場合、具体的に |

問14-3 活動拠点施設の利用に当たって地域運営組織はどのような維持管理費用を負担していますか。（あてはまるもの全てに○）

| |
|-------------------------|
| 1. 水道光熱費 |
| 2. 通信費（電話代、インターネット回線代等） |
| 3. 設備の点検に要する費用 |
| 4. 建物・設備の保険料 |
| 5. 備品・設備の修理費用 |
| 6. 建物・設備の大規模な修繕費用 |
| 7. その他 |
| 8. 維持管理費用を負担していない |
| 「7. その他」の場合、具体的に |

（全ての団体がご回答下さい）

問15 地域おこし協力隊、集落支援員、復興支援員、生活支援コーディネーター等の地域運営組織との関わりについてお聞きます。

（それぞれ、あてはまるもの1つを選択）

| | |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ①地域おこし協力隊 | 1. 地域運営組織の活動に参加している地域おこし協力隊がいる 2. 地域おこし協力隊はいるが、地域運営組織の活動に参加している地域おこし協力隊はいない 3. 回答市区町村には地域おこし協力隊がない |
| ②集落支援員 | 1. 地域運営組織の活動に参加している集落支援員がいる 2. 集落支援員はいるが、地域運営組織の活動に参加している集落支援員はいない 3. 回答市区町村には集落支援員がない |
| ③復興支援員 | 1. 地域運営組織の活動に参加している復興支援員がいる 2. 復興支援員はいるが、地域運営組織の活動に参加している復興支援員はいない 3. 回答市区町村には復興支援員がない |
| ④生活支援コーディネーター | 1. 地域運営組織の活動に参加している生活支援コーディネーターがいる 2. 生活支援コーディネーターはいるが、地域運営組織の活動に参加している生活支援コーディネーターはいない 3. 回答市区町村には生活支援コーディネーターがない |

パート7：おわり

8. 行政組織内部の体制整備等による支援

（全ての団体がご回答下さい）

問16 貴団体が地域運営組織に関して実施している「行政組織内部の体制整備等」について、あてはまるものを全て選択してください。

また、回答された中で最も効果があったと感じられる施策を1つ選択してください。

| 施策 | 実施している （あてはまるもの全てに○） | 最も効果があった （選択してください） |
|-------------|--------------------------------------------------------|------------------------|
| 担当職員 の配置 | 1. 職員（正規職員）による組織の事務局運営の支援 （地域運営組織へ常駐しているか否かを問わない。） | |
| | 2. 職員（非正規職員）による組織の事務局運営の支援 （地域運営組織へ常駐しているか否かを問わない。） | |

| | | | |
|-------------------|----------------------------------------|--|--|
| | 3. 地域担当職員制度の導入 | | |
| | 4. 特定地域づくり事業協同組合からの スタッフ派遣による支援 | | |
| | 5. その他（担当職員の配置関連） | | |
| その他の体制整備 | 6. 行政職員全体の地域コミュニティ施策への意識改革 | | |
| | 7. 日常業務における地域運営組織の関係部門間の情報交換 | | |
| | 8. 地域運営組織関係部門間の横断的な情報交換、 政策調整等の場の設置 | | |
| | 9. 地域運営組織の総合相談窓口 （ワンストップ窓口）の設置 | | |
| | 10. 地域運営組織支援に関する部門間の連携事業の実施 | | |
| | 11. その他（その他の体制整備関連） | | |
| | 12. 特に行ってない | | |
| 「5. その他」の場合、具体的に | | | |
| 「11. その他」の場合、具体的に | | | |

パート8：おわり

9. 課題及び今後の方針

（全ての団体がご回答下さい）

問17 地域運営組織が、「計画」「実行」「評価・改善」を行いながら、地域の実情に合った地域づくりを進めるプロセスを、地域運営組織の「柔軟な最適化」と位置づけています。

問17-1 活動している地域運営組織において、地域の実情に合った地域づくりを上手く進めている組織はありますか。

| | |
|----------|---------|
| 1. ある | ⇒問17-2へ |
| 2. ない | ⇒問18へ |
| 3. わからない | ⇒問18へ |

問17-1で「1. ある」と答えた団体にお聞きします。

問17-2 地域の実情に合った地域づくりを特に上手く進めていると考えられる組織で、共通してみられる活動や状況についてお聞かせください。

（あてはまるもの全てに○）

| | |
|----|------------------------------------------------|
| 計画 | 1. 中長期的な地域づくりのビジョン・計画を作成している |
| | 2. 多様な住民ニーズを把握するために、住民アンケート調査を実施している |
| | 3. 多様な住民が課題やアイデアを話し合う場（ワークショップなど）を開催している。 |
| | 4. すべての住民の意見を把握するようにしている |
| | 5. 子どもの意見を把握するようにしている |
| | 6. 若者の意見を把握するようにしている |
| | 7. 女性の意見を把握するようにしている |
| | 8. 高齢者の意見を把握するようにしている |
| | 9. 障がい者の意見を把握するようにしている |
| | 10. 外国人住民の意見を把握するようにしている |
| | 11. 自治会・町内会の意見を把握するようにしている |
| | 12. 地域で活動している団体（子育て、福祉、環境、防災など）の意見を把握するようにしている |
| | 13. 地域に立地する事業所・商店の意見を把握するようにしている |
| | 14. 地域で働いている方（農林業従事者、事業所の従業員等）の意見を把握するようにしている |
| | 15. 観光客の意見を把握するようにしている |
| | 16. 行政担当者の意見を把握するようにしている |
| | 17. 統計データを分析するなどまちの実態を把握しようとしている |
| | 18. まちあるきなど、まちの実態を知る機会を設けている |
| | 19. 勉強会や視察など、他地域での取組を学ぶ機会を設けている |
| 実行 | 20. 部会を設置して活動している |

| | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> 21. 有給スタッフによる事務局体制を確保している 22. 必要に応じてボランティアを募り、必要数のボランティアを確保できている 23. より多くのスタッフが関わり、分担ができるように、リアルな会議だけでなく、オンライン会議も活用している 24. デジタルを活用してスタッフの業務を効率化している（電子メール、SNSの活用、クラウドを活用したファイル共有など） 25. ホームページやブログを開設している 26. SNSを活用して広報を行っている 27. 民間の助成財団等に応募し、助成金を得ている 28. 会費や寄附金、自治体からの助成金・補助金以外の自主事業による収入がある 29. 組織運営の透明性に心がけている（規約や事業計画、予算・決算の公表など） |
| 評価・改善 | <ul style="list-style-type: none"> 30. 事業や組織運営についてふりかえるための、スタッフ間での話し合いの場を毎年度設けている 31. 事業報告書を作成し、インターネットや広報紙への掲載など、住民に積極的に公表している 32. 次年度の事業を検討する時、アイデアを出し合って新規や廃止事業を決めている（前年度事業・予算の踏襲を前提としない） 33. 中長期的な地域づくりのビジョン・計画を更新している |
| 結果 | <ul style="list-style-type: none"> 34. 取り組む地域課題の分野が変化している（新規、廃止とも） 35. 地域運営組織の活動に関わる構成・協力団体が変化している（新規、減少とも） 36. 部会数が変化している（追加、廃止とも） 37. 次世代のリーダー候補が育っている（リーダーが交代しているを含む） 38. 地域運営組織の役割や活動内容についての住民の認知度が高まっている 39. 地域運営組織が参加・協力を呼びかけた時の、住民の参加・協力状況が高まっている 40. 地域運営組織が活動していることによる効果・成果を、地域住民が実感している 41. 地域運営組織と他の団体との連携・協力が高まっている 42. 新たな課題への対応が必要となったときに、地域運営組織が声をかけて、対応策が話し合われている 43. 地域運営組織の活動に参加しているスタッフがやりがいを感じている |

（全ての団体がご回答下さい）

問18 今後も行政として、地域課題の解決に取り組む地域運営組織を継続的に支援していく上での課題は何だと思いますか。

（あてはまるもの全てに○）

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. 活動支援に必要な予算確保 2. 活動支援に必要な職員の確保 3. 活動拠点の整備・確保 4. 地域運営組織関係部門間の連携の推進 5. 組織のニーズや課題を吸い上げる仕組みづくり 6. 地域の担い手人材の育成 7. 特に課題はない 8. その他 9. 支援する予定はない | |
| 「8. その他」の場合、具体的に | |

問19 地域運営組織における継続的運営を確保していくため、貴団体としてどのような支援を実施していく必要があると思いますか。

（あてはまるもの全てに○）

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. 助成金等の活動資金支援 2. 活動拠点施設の提供（修繕・建設を伴わないもの） 3. 活動拠点施設の提供（修繕・建設を伴うもの） 4. 活動に必要な物品の提供 5. 人材育成研修会など地域活動の中心となる人材の育成 6. 地域外部の専門家の活用（中間支援組織の活用等） 7. 地域おこし協力隊、集落支援員、復興支援員、生活支援コーディネーター等の参加 8. 職員による組織の事務局運営の支援 9. 地域担当職員制度の導入 10. 行政職員全体の地域コミュニティ施策への意識改革 11. 日常業務における地域運営組織の関係部門間の情報交換 12. 地域運営組織関係部門間の横断的な情報交換、政策調整等の場の設置 13. 地域運営組織の総合窓口（ワンストップ窓口）部署の設置 14. 地域運営組織支援に関する部門間の連携事業の実施 15. 地域で活動する団体や行政機関のコーディネーターの確保 16. 各地域の活動団体が交流する機会の設置 | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| |
|-----------------------------------------------|
| 17. ふるさと納税寄附金の使途として、寄附者が個別の地域運営組織を選択できる仕組みの導入 |
| 18. 特にない |
| 19. その他 |
| 20. 支援する予定はない |
| 「19. その他」の場合、具体的に |

問20 貴団体が地域運営組織の設立または運営に関する支援していくに当たり、国や都道府県に対して期待する支援はありますか。

(あてはまるもの全てに○)

問20-1 地域運営組織の設立または運営に関する支援していくに当たり、国や都道府県に対して期待する財政的支援はありますか。

| 支援策 | 現在すでに活用しているもの (あてはまるもの全てに○) | 今後実施を期待するもの (あてはまるもの全てに○) |
|---------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|
| 国や都道府県等による地域運営組織に対する財政的支援 | 1. 地域運営組織に対する直接的な財政的支援 | |
| | 2. 地域運営組織の設立・運営を支援している市区町村（行政）に対する財政的支援 | |
| | 3. 地域運営組織の設立・運営を支援している中間支援組織に対する財政的支援 | |
| | 4. その他 | |
| | 5. 活用しているもの/期待するものはない | |
| 「4. その他」の場合、具体的に | | |

問20-2 地域運営組織の設立または運営に関する支援していくに当たり、国や都道府県に対して期待する非財政的支援はありますか。

| 支援策 | 現在すでに活用しているもの (あてはまるもの全てに○) | 今後実施を期待するもの (あてはまるもの全てに○) |
|---------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| 国や都道府県等による地域運営組織に対する直接的支援 | 1. マニュアル提供 | |
| | 2. 事例情報の提供 | |
| | 3. モデル的な設立支援 | |
| | 4. モデル的な運営支援 | |
| | 5. 地域運営組織に対する研修の開催 | |
| | 6. 地域運営組織へのアドバイザーの派遣 | |
| | 7. 地域運営組織の交流会の開催 | |
| | 8. 地域運営組織に関する支援ポータル（web）の運営 | |
| | 9. その他 | |
| 国や都道府県等による市区町村に対する支援 | 10. 市区町村における制度設計の支援 | |
| | 11. 市区町村職員に対する研修 | |
| | 12. 中間支援組織の職員に対する研修 | |
| | 13. 支援人材（市区町村職員、中間支援組織）からの相談対応・情報提供 | |
| | 14. 市区町村が行う支援人材確保の支援 | |
| | 15. 行政権限の一部移譲 | |
| | 16. その他 | |
| 体制整備 | 17. 関連条例・計画・ビジョン等の作成 | |
| | 18. 庁内関係職員の交流機会等の確保 | |
| | 19. エリア毎の支援担当職員の配置 | |
| | 20. その他 | |
| その他 | 21. その他 | |
| | 22. 活用しているものはない/期待するものはない | |
| 「9. その他」の場合、具体的に | | |
| 「16. その他」の場合、具体的に | | |
| 「20. その他」の場合、具体的に | | |
| 「21. その他」の場合、具体的に | | |

ご協力ありがとうございました。

【令和5年度】地域運営組織の形成及び持続的な運営に関する調査【地域運営組織対象】

(調査実施) 総務省自治行政局地域自立応援課地域振興室

回答の入力方法・注意事項

この色のセルに文字や数値を直接入力、又はドロップダウンメニューのリストから回答を選択します。

⇒ 選択肢を選ぶ設問では、単数回答の場合は選択肢、複数回答の場合は選択肢左のセルに○をドロップダウンリストで選択します。

ドロップダウンから選択する場合は、セルをクリックしてから右のメニューボタンをクリックします。

回答を削除したい時は、Delキーを押してください(ドロップダウンの場合も同様)。

※セルの色の変更、セルの統合や統合したセルの解除、行や列の挿入(追加)・削除を行わないようにしてください。

※入力欄を広げたい場合は、お手数おかけしますが、行の高さを広げてください。(ご返送にあたり、改ページのずれは気にしないでください)

1. 組織概要

貴団体の活動する地域等

問1 貴団体についてご記入ください。

| | | | |
|-------|----|--|-----------|
| ①都道府県 | | | |
| ②市区町村 | | | |
| ③貴団体名 | | | |
| ④設立年 | 西暦 | | 年 (半角数字で) |

問2 貴団体の活動範囲について、お答えください。

問2-1 活動範囲 (最も近いもの1つを選択)

| | | |
|------------------|------------------------|------------------------------------|
| | 1. 平成の合併前市町村 | 5. 連合自治会・町内会 (「1.」～「4.」に該当する場合を除く) |
| | 2. 昭和の合併前市町村 | 6. 単位自治会・町内会 (「1.」～「4.」に該当する場合を除く) |
| | 3. 大字 (= 集落を含む) | 7. その他 |
| | 4. 集落 (大字内に複数の集落がある場合) | |
| 「7. その他」の場合、具体的に | | |

問2-2 学校が置かれている区域との対応関係 (最も近いもの1つを選択)

| | | |
|------------------|------------------|-------------------|
| | 1. 市区町村とおおむね一致する | 4. 旧小学校区とおおむね一致する |
| | 2. 中学校区とおおむね一致する | 5. 旧小学校区より狭い |
| | 3. 小学校区とおおむね一致する | 6. その他 |
| 「6. その他」の場合、具体的に | | |

問2-3 活動範囲のおおむねの人口をご記入ください。

| | | |
|--|--------------------|----------------------|
| | 1. 100人未満 | 5. 5,000人～10,000人未満 |
| | 2. 100人～500人未満 | 6. 10,000人～50,000人未満 |
| | 3. 500人～1,000人未満 | 7. 50,000人以上 |
| | 4. 1,000人～5,000人未満 | 8. わからない |

組織概要

問3 貴団体に「構成団体として参加している組織」及び「構成団体ではないが、活動に協力している組織」についてお答えください。

(あてはまるもの全てに○)

| | | 構成団体として参加している組織 | 構成団体ではないが、活動に協力している組織 |
|--------|---------------------------------|-----------------|-----------------------|
| 地域活動団体 | 1. 自治会・町内会 | | |
| | 2. 子ども会 | | |
| | 3. P T A | | |
| | 4. 青年団 | | |
| | 5. 女性団体 (女性会、婦人会等) | | |
| | 6. 高齢者団体 (老人クラブ、老人会等) | | |
| | 7. 地域の子ども・青少年育成に関わる団体 | | |
| | 8. 地域の生涯学習・文化・スポーツに関わる団体 | | |
| | 9. 地域の福祉活動に関わる団体、民生委員・児童委員 | | |
| | 10. 地域の防犯・防災・交通安全に関わる団体 (消防団など) | | |
| | 11. 地域の緑化・美化に関わる団体 | | |

| | | | |
|-------------------|-------------------------------------|--|--|
| 市民活動団体 | 12. NPO | | |
| | 13. ボランティア団体 | | |
| 事業者 | 14. 事業所（商店・商店街、工場、事業所等） | | |
| | 15. 経済団体（商工会・商工会議所、農協、地場産業組合） | | |
| | 16. 観光協会、観光地域づくり法人（DMO） | | |
| | 17. 農家、集落営農組織、農業法人 | | |
| | 18. 農村型地域運営組織（農村RMO）、農林地保全組織 | | |
| | 19. 交通事業者（鉄道・バス・タクシー・船舶等） | | |
| | 20. 郵便局 | | |
| 教育・福祉等 | 21. 保育所・幼稚園・認定こども園 | | |
| | 22. 小学校・中学校・高等学校 | | |
| | 23. 専門学校、大学 | | |
| | 24. 社会福祉協議会、福祉サービス事業所 | | |
| | 25. 医療機関、薬局 | | |
| 行政 | 26. 行政関係機関（市役所、公共施設、保健所等） | | |
| | 27. 警察 | | |
| その他 | 28. マンション管理組合 | | |
| | 29. 個人 | | |
| | 30. その他 | | |
| | 31. 構成団体の考えになじまない（全世帯、全住民、個人の集まりなど） | | |
| 「30. その他」の場合、具体的に | | | |

問4 地域課題の解決に向けた取組を実践するための部会についてお聞きします。

問4-1 貴団体では、分野別などでの部会を設置していますか。

（あてはまるもの1つに○）

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. 設立当初から部会を設置している 2. 当初は無かったが、設立後しばらくたってから部会を設置している 3. 部会は設置していない →問4-4へ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

問4-2 設置している部会の数についてお答えください。

| | | |
|-----------|--|---------|
| 設立当初の部会の数 | | （半角数字で） |
| 現在の部会の数 | | （半角数字で） |

問4-3 部会の新設、廃止・統合の動きがありますか。ある場合その理由についてもお答えください。

①新設した部会の有無

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. 新設した部会がある 2. ない | →新設の理由 （あてはまるもの全てに○） | <ul style="list-style-type: none"> 1. 新たな分野に取り組むため・新たな活動を開始したため 2. 部会の活動を細分化するため 3. その他 |
| | | 「3. その他」の場合、具体的に |

②廃止・統合した部会の有無

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. 廃止・統合した部会がある 2. ない | →廃止・統合の理由 （あてはまるもの全てに○） | <ul style="list-style-type: none"> 1. 部会の所管活動を廃止したため 2. 部会の細分化を是正するため 3. 部会の目的を達成したため 4. 部会の主要財源がなくなったため（補助事業等の終了など） 5. その他 |
| | | 「5. その他」の場合、具体的に |

問4-4 問4-1で「部会は設置していない」と回答した団体にお聞きします。

各事業をどのようにして運営していますか。（あてはまるもの全てに○）

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> 1. 団体ごとに分担して、それぞれの団体が実施している 2. 内容に応じて関係する団体が協力して実施している 3. 必要に応じて、実行委員会等のプロジェクトチームを設置している 4. その他 |
| 「4. その他」の場合、具体的に |

設立の経緯

問5 地域課題解決のために地域運営組織を設立された経緯等についてお答えください。

問5-1 貴団体と既存組織との関係（最も近いもの1つを選択）

| |
|----------------------------------------------|
| 1. 既存組織を母体として、役割を拡大（組織の新規設立や既存組織の統廃合はしていない） |
| 2. 様々な分野の既存組織を構成団体とする組織を新たに設立（既存組織はそのまま別に存続） |
| 3. 様々な分野の既存組織のいくつかを再編統合して、組織を新たに設立 |
| 4. その他 |
| 5. 既存組織とは関係なく、新たに組織を設立 |

「4. その他」の場合、具体的に

問5-2 母体となった既存組織（最も近いもの1つを選択）

| |
|------------------|
| 1. 自治会・町内会 |
| 2. 自治会・町内会の連合組織 |
| 3. 公民館運営組織 |
| 4. 地区の社会福祉協議会 |
| 5. 農林地保全組織等 |
| 6. その他 |
| 7. 母体となった既存組織はない |

「6. その他」の場合、具体的に

問6 地域運営組織設立の目的・きっかけをお答えください。（あてはまるもの全てに○）

| |
|--------------------------------------|
| 1. 地域での共助のニーズの高まりや身近な生活課題への対応 |
| 2. 地域の活動の担い手の高齢化・固定化への対応 |
| 3. 民間事業者の撤退（スーパーの閉店等）を契機とした、生活機能の補完 |
| 4. 地域産業・観光の活性化や雇用の場の創出 |
| 5. 行政からの働きかけによる設立（行政による関連制度の導入への対応等） |
| 6. その他 |

「6. その他」の場合、具体的に

問7 貴団体は以下のどの団体に該当しますか。（最も近いもの1つを選択）

| |
|------------------------------|
| 1. 自治会・町内会 |
| 2. 自治会・町内会の連合組織 |
| 3. 自治体の制度等に基づく組織（例：まちづくり協議会） |
| 4. その他（1～3のいずれにも該当しない） |

「4. その他」の場合、具体的に

法人格について

問8 貴団体の法人格の有無と法人格の種類についてお答えください。法人格がある場合は、法人格の取得年度をお答えください。

問8-1 法人格の有無（あてはまるもの1つを選択）

| | |
|--------------------------|----------------|
| 1. 法人格がある ⇒取得年を記入（取得年）西暦 | 年（半角数字で）→問8-2へ |
| 2. 法人格はない（任意団体） | →問9へ |

問8-2 法人格の種類（あてはまるもの1つを選択）

| | |
|-------------|------------------------|
| 1. 認可地縁団体 | 7. 株式会社・合同会社・合名会社・合資会社 |
| 2. NPO法人 | 8. 協同組合 |
| 3. 社団法人（一般） | 9. 農事組合法人 |
| 4. 社団法人（公益） | 10. 社会福祉法人 |
| 5. 財団法人（一般） | 11. その他法人 |
| 6. 財団法人（公益） | |

「11. その他法人」の場合、具体的に

パート1：おわり

2. 活動の計画について

取り組んでいる地域課題の分野について

問9 貴団体として、取り組まれている地域課題の分野について、設立時と現在の2つの時点についてお答えください。

また、現在、特に力を入れている分野をお答えください。（あてはまるもの全てに○）

| 地域課題の分野 (具体的な活動例は、問11をご参照ください) | 取り組んでいる分野 | | 特に力を入れている 分野 |
|-----------------------------------|-----------|----|-----------------|
| | 設立時 | 現在 | |
| (記入例) 設立時は取り組んでいたが、現在取り組んでいない場合 | ○ | | |
| (記入例) 設立時も現在も取り組んでいる場合 | ○ | ○ | |
| (記入例) 設立時は取り組んでいなかったが、現在取り組んでいる場合 | | ○ | |
| 1. 住民交流 | | | |
| 2. 生涯学習・健康づくり | | | |
| 3. 高齢者等の生活支援 | | | |
| 4. 子ども支援・子育て支援 | | | |
| 5. 防災・防犯・交通安全 | | | |
| 6. 地域環境整備 | | | |
| 7. 地域産業活性化 | | | |
| 8. 行政の代行 | | | |
| 9. その他 | | | |
| 「9. その他」の場合、具体的に | | | |

問10 中長期的な地域づくりのビジョン・計画等の作成状況を教えてください。

問10-1 中長期的な地域づくりのビジョン・計画等の作成状況 (あてはまるもの1つに○)

| |
|---------------------------|
| 1. 作成している (更新したことがある) |
| 2. 作成している (更新したことはない) |
| 3. 作成していない (今後作成したい) |
| 4. 作成していない (今後も作成する予定はない) |

問10-2 中長期的な地域づくりのビジョン・計画等の作成や、取組の企画・立案に当たって、誰の意見を把握するようにしていますか。

(あてはまるもの全てに○)

| | |
|----------------------------------|--|
| 1. 構成団体等のメンバー | |
| 2. すべての住民 | |
| 3. 子ども | |
| 4. 若者 | |
| 5. 女性 | |
| 6. 高齢者 | |
| 7. 障がい者 | |
| 8. 外国人住民 | |
| 9. 自治会・町内会 | |
| 10. 地域で活動している団体 (子育て、福祉、環境、防災など) | |
| 11. 地域に立地している事業所・商店 | |
| 12. 地域で働いている方 (農林漁業従事者、事業所の従業員等) | |
| 13. 観光客 | |
| 14. 行政担当者 | |
| 15. その他 | |
| 「15. その他」の場合、具体的に | |

問10-3 中長期的な地域づくりのビジョン・計画等の作成や、取組の企画・立案に当たって、どのような取組をしていますか。

(あてはまるもの全てに○)

| | |
|------------------------------------|--|
| 1. 構成団体等のメンバーでの意見交換 | |
| 2. 活動の参加者や地域住民、立地事業所等へのニーズ等の個別聞き取り | |
| 3. 地域住民等へのアンケート調査や提案募集等の実施 | |
| 4. 地域住民による話し合いの場の開催 (ワークショップなど) | |
| 5. 地域の統計データの把握・分析 | |
| 6. まちあるき | |
| 7. 勉強会や施設など、他地域での取組を学ぶ機会の提供 | |
| 8. 行政担当者との意見交換 | |
| 9. その他 | |
| 10. 上記に該当する取組は特にしていない | |
| 「9. その他」の場合、具体的に | |

3. 活動の実行について

事務局など体制の確保について

問11 事務局など体制確保についてお伺いします。

問11-1 貴団体では運営に当たって、どのような事務局体制を確保していますか。

事務局業務としては、会議準備、会計事務、広報活動、行政提出書類の作成を想定しています。

(あてはまるもの1つを選択)

| |
|--------------------------------|
| 1. 役員が事務局業務を担っている |
| 2. 役員とは別の事務局体制を確保し、事務局業務を担っている |
| 3. その他の事務局体制を確保している |
| 4. 事務局体制は特にない ⇒問12へ |
| 「3. その他」の場合、具体的に |

問11-2 有給の事務局スタッフはいますか。(あてはまるもの全てに○)

| |
|------------------------------------------|
| 1. 雇用している事務局スタッフがいる(フルタイム) |
| 2. 雇用している事務局スタッフがいる(パート) |
| 3. 従事状況に応じて報償を支払っている事務局スタッフがいる(最低賃金以上) |
| 4. 従事状況に応じて報償を支払っている事務局スタッフがいる(有償ボランティア) |
| 5. その他 |
| 6. 事務局スタッフは全て無償である(給与や報償の支払いはない) |
| 「5. その他」の場合、具体的に |

問11-3 有給の事務局スタッフへの人件費の財源をお聞かせください。(あてはまるもの全てに○)

| |
|---------------------------------|
| 1. 地域運営組織に対する自治体からの補助金・助成金・交付金等 |
| 2. 自治体からの業務委託(指定管理等)の委託費用 |
| 3. 地域運営組織独自の収益事業(物販、サービス等)の売上 |
| 4. その他の地域の自主財源(自治会費等) |
| 5. その他 |
| 「5. その他」の場合、具体的に |

問12 人材育成の取組についてお答えください。(あてはまるもの全てに○)

| |
|--------------------------------------------------------------------|
| 1. 団体として勉強会や研修会、視察会を実施している |
| 2. 中間支援組織や行政等が実施する外部研修会に参加している |
| 3. 今後の団体を担う次世代リーダーを育成するため、若手が経験を積めるステップ(部会長や各事業のリーダーなど)を意識してつくっている |
| 4. 数名の中心メンバーにより事業を推進する体制(チーム)を作ることで、リーダー的な経験が積みやすい機会を意識して作っている |
| 5. 提案・アイデアを出したメンバーに活動の中心的な役割を担ってもらうとともに、周りのメンバーがしっかりとサポートしている。 |
| 6. その他 |
| 7. 特に実施していない |
| 「6. その他」の場合、具体的に |

問13 人材確保の取組についてお答えください。

問13-1 実施している人材確保の取組 (あてはまるもの全てに○)

| |
|-----------------------------------------------------------|
| 1. イベント等の時に臨時的にお手伝いいただくボランティアを募集し、確保している |
| 2. 会計や広報、議事録作成などの事務局事務をお手伝いいただくボランティアを募集し、確保している |
| 3. 事務局業務を担う有給スタッフを募集し、雇用している |
| 4. 行政からの受託業務を担うスタッフを募集し、雇用している |
| 5. 収益事業(行政からの受託業務を除く)を担うスタッフを募集し、雇用している |
| 6. 活動を支援する外部人材を確保している(地域おこし協力隊、集落支援員、復興支援員、生活支援コーディネーター等) |
| 7. 大学等と連携し、外部人材として学生が活動に参加している |
| 8. 若手人材でチームをつくり、若い人材を活動に誘っている |
| 9. その他 |
| 10. 特に実施していない |

「9. その他」の場合、具体的に

問13-1で「6. 活動を支援する外部人材を確保している」と回答した団体にお聞きします。

問13-2 確保している人材をお答えください。（あてはまるもの全てに○）

| | |
|--------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 地域おこし協力隊 |
| <input type="checkbox"/> | 2. 集落支援員 |
| <input type="checkbox"/> | 3. 復興支援員 |
| <input type="checkbox"/> | 4. 生活支援コーディネーター |
| <input type="checkbox"/> | 5. 元・地域おこし協力隊 |
| <input type="checkbox"/> | 6. 元・集落支援員 |
| <input type="checkbox"/> | 7. 元・復興支援員 |
| <input type="checkbox"/> | 8. 元・生活支援コーディネーター |
| <input type="checkbox"/> | 9. 行政職員 |
| <input type="checkbox"/> | 10. その他 |

「10. その他」の場合、具体的に

※「復興支援員」制度の実施主体は被災地方公共団体（東日本財団法に定める「特定被災地方公共団体」又は、「特定被災区域」を区域とする市町村（9県・227市町村））

※「9. 行政職員」は、正規・非正規・常勤・非常勤に関わらず、行政から直接人件費が支給されている職員で業務に従事するスタッフ

問13-3 リーダーの交代はできていますか。もしくは次世代のリーダーは確保できていますか。（あてはまるもの1つに○）

| | |
|--------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 設立後、リーダーが交代している（充て職による交代ではない） |
| <input type="checkbox"/> | 2. 設立後、リーダーが交代している（充て職による交代） |
| <input type="checkbox"/> | 3. 設立時とリーダーは同じだが、後継者が確保できている |
| <input type="checkbox"/> | 4. 設立時とリーダーは同じであり、後継者が確保できていない |
| <input type="checkbox"/> | 5. その他 |

「5. その他」の場合、具体的に

問13-4 スタッフの業務効率化のために、どのような取組を行っていますか。（あてはまるもの全てに○）

| | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. スタッフ間の連絡調整に当たっての電子メールや SNS等の活用 |
| <input type="checkbox"/> | 2. スタッフが参加する会議開催に際してのオンライン会議の活用 |
| <input type="checkbox"/> | 3. 活動で必要となる電子ファイルの共有（クラウドの活用など） |
| <input type="checkbox"/> | 4. その他 |

「4. その他」の場合、具体的に

活動の内容について

問14 貴団体（実際の活動を「構成団体ではないが、活動に連携・協力している組織」が実施するものも含む）の活動内容について、

利用料の徴収状況とあわせてお答えください。

（すべての事業について、最も近いものそれぞれ1つに○）

| | | 実施している | | | 実施していない |
|------------|-------------------------------------|--------|----------------------|------------------|---------|
| | | 無償で実施 | 活動に係る実費程度の利用料を徴収して実施 | 実費を上回る利用料を徴収して実施 | |
| （記入例） | 1. 祭り・運動会・音楽会などのイベント | | ○ | | |
| | 2. 交流事業 | | | | ○ |
| 住民交流 | 1. 祭り・運動会・音楽会などのイベント | | | | |
| | 2. 交流事業 | | | | |
| | 3. 多文化共生 | | | | |
| 生涯学習・健康づくり | 4. 生涯学習 | | | | |
| | 5. 文化・スポーツ | | | | |
| | 6. 健康づくり・介護予防 | | | | |
| 高齢者等の生活支援 | 7. コミュニティバス・デマンドタクシーの運行、その他外出支援サービス | | | | |
| | 8. 送迎サービス（学校、病院、その他高齢者福祉施設など） | | | | |
| | 9. 高齢世帯等の雪かき・雪下ろし | | | | |
| | 10. 家事支援（清掃や庭木の剪定など） | | | | |
| | 11. 弁当配達・給配食サービス | | | | |

| | | | | | |
|-------------------|-----------------------------------------|--|--|--|--|
| | 12. 買い物支援（配達、地域商店の運営（食品、ガソリンなど）、移動販売など） | | | | |
| | 13. 農業と福祉を組み合わせた活動 | | | | |
| | 14. 声かけ、見守りサービス | | | | |
| | 15. 高齢者交流サービス（食事会、喫茶、敬老行事など） | | | | |
| 子ども支援、子育て支援 | 16. 子どもの学習支援、放課後児童クラブ | | | | |
| | 17. 子ども食堂の運営、フードドライブ | | | | |
| | 18. 青少年の健全育成（居場所づくり、体験活動、食育、非行防止など） | | | | |
| | 19. 保育サービス・一時預かり | | | | |
| | 20. 子育て中の保護者が集まる場の提供 | | | | |
| 安全・安心 | 21. 防災活動（防災訓練・研修、安否確認、備蓄など） | | | | |
| | 22. 防犯活動（防犯パトロール、防犯教室、防犯灯、防犯カメラなど） | | | | |
| | 23. 交通安全（登下校の見守り、交通安全教室、自動車の速度抑制など） | | | | |
| 地域環境整備 | 24. 地域（空地、道路、公園、河川・水路など）の美化・清掃・草刈り | | | | |
| | 25. 除雪（道路、通学路など） | | | | |
| | 26. 地域の緑化、花壇づくり、ピオトープ、生態系の保全 | | | | |
| | 27. 農村景観の保全、空き家や里山などの維持・管理 | | | | |
| 地域産業活性化 | 28. 農業（農作業の受託を含む） | | | | |
| | 29. 農地の利活用（交流、体験など） | | | | |
| | 30. 農業用水路等の草刈りや泥上げ、農道等の補修 | | | | |
| | 31. 有害鳥獣対策（鳥獣被害防止用の緩衝帯の設置、駆除など） | | | | |
| | 32. 観光（観光施設の運営、観光体験など） | | | | |
| | 33. 特産品の加工・販売（直売所の設置・運営など） | | | | |
| 行政の代行 | 34. 市町村役場の窓口代行 | | | | |
| | 35. 公的施設の維持管理（指定管理など） | | | | |
| その他 | 36. 地域の調査・研究・学習 | | | | |
| | 37. 郷土文化・文化財の継承 | | | | |
| | 38. 集会施設の維持管理 | | | | |
| | 39. 地域の諸団体（自治会・集落を含む）の事務や活動の補助 | | | | |
| | 40. 広報誌の作成・発行（Web媒体による情報発信等を含む） | | | | |
| | 41. 相談の場の確保 | | | | |
| | 42. 移住支援 | | | | |
| | 43. その他 | | | | |
| 「43. その他」の場合、具体的に | | | | | |

インターネット等のデジタル技術を活用した活動について

問15 デジタル技術を活用して、具体的にどのような取組を行っていますか。（あてはまるもの全てに○）

| | |
|--------------------------|----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. 団体の情報を発信するためのホームページやブログの開設・運用 |
| <input type="checkbox"/> | 2. SNSを活用した情報発信 |
| <input type="checkbox"/> | 3. オンラインを活用した住民に対する事業の実施（例：オンライン交流会、オンライン体操） |
| <input type="checkbox"/> | 4. ホームページ等における団体の情報公開（規約、事業計画、予算・決算資料など） |
| <input type="checkbox"/> | 5. 住民や利用者のニーズや感想を把握するためのWEBアンケートの実施 |
| <input type="checkbox"/> | 6. オンラインでの参加者の受付 |
| <input type="checkbox"/> | 7. 利用料の徴収等に当たってのキャッシュレス決済の活用 |
| <input type="checkbox"/> | 8. センサー等を活用した地域データの収集（気象データ、防災データ、来場者データ等） |
| <input type="checkbox"/> | 9. デジタルの活用による地域の高齢者の見守り |
| <input type="checkbox"/> | 10. スマートフォン等を介した交流の場の提供 |
| <input type="checkbox"/> | 11. 取組と連動したデジタルポイントの付与 |

| |
|-------------------------------------------------------------|
| 12. シェアリングエコノミー（有形・無形の資源を貸し出し、利用者と共に共有する新たな経済の動き）の考え方に基づく取組 |
| 13. その他 |
| 14. 特に実施していない |
| 「13. その他」の場合、具体的に |

活動の拠点について

問16 活動の拠点についてお聞きします。

問16-1 活動の拠点としている施設はありますか。（最もよく利用するものについて、あてはまるもの1つを選択）

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| 1. 団体として常に確保し、いつでも利用できる拠点がある（所有している） | → 問16-2の後、問16-3へ |
| 2. 団体として常に確保し、いつでも利用できる拠点がある（賃借している） | |
| 3. 必要な都度借りている拠点がある | |
| 4. その他 | |
| 5. 活動拠点と呼べる施設はない | → 問17へ |
| 「4. その他」の場合、具体的に | |

問16-2 活動拠点の種類（最もよく利用するもの1つを選択）

| |
|-------------------------------------------|
| 1. 自治会・住民組織が所有する集会所等 |
| 2. 使用中の庁舎（各支所、出張所・事務所）等の一部 |
| 3. 「2.」を除く使用中の自治体所有施設（地区公民館、図書館、ホール、小学校等） |
| 4. 遊休公共施設（廃校舎、合併関係市町村の旧庁舎、その他） |
| 5. 民間施設等（関係者（民間・個人）が所有するもの） |
| 6. その他の民間施設等 |
| 7. その他 |
| 「7. その他」の場合、具体的に |

問16-3 活動場所確保に当たっての利用料負担の状況（最もよく利用するものについて、あてはまるもの1つを選択）

| |
|----------------------------------|
| 1. 施設を所有しているため利用料は発生しない |
| 2. 誰もが無料で利用できる施設のため、利用料は発生していない |
| 3. 有料施設だが利用料が免除されている |
| 4. 指定管理者として施設を管理しているため、支払いは発生しない |
| 5. その他の理由で利用料は支払っていない |
| 6. 利用料を支払っている（減免されている） |
| 7. 利用料を支払っている（一般料金で利用している） |
| 「5. その他」の場合、具体的に |

問16-2で「2. 使用中の庁舎等の一部」、「3. 「2.」を除く使用中の地方公共団体所有施設」又は「4. 遊休公共施設」と回答した団体にお聞きします。

問16-4 活動拠点施設の利用に当たって、どのような維持管理費用を負担していますか。（あてはまるもの全てに○）

| |
|-------------------------|
| 1. 水道光熱費 |
| 2. 通信費（電話代、インターネット回線代等） |
| 3. 設備の点検に要する費用 |
| 4. 建物・設備の保険料 |
| 5. 備品・設備の修理費用 |
| 6. 建物・設備の大規模な修繕費用 |
| 7. その他 |
| 8. 維持管理費用を負担していない |
| 「7. その他」の場合、具体的に |

収益性について

問17 貴団体の年間の決算額についてお答えください。（令和4年度又は把握可能な直近の年度について）（あてはまるもの1つを選択）

| |
|----------------------|
| 1. 50万円未満 |
| 2. 50万円～100万円未満 |
| 3. 100万円～500万円未満 |
| 4. 500万円～1,000万円未満 |
| 5. 1,000万円～5,000万円未満 |
| 6. 5,000万円～1億円未満 |
| 7. 1億円以上 |

問18 貴団体の主な収入源について、選択肢（①～⑬）から上位5つを選択してください。

「⑫その他」を選択した場合は、具体的にお書きください。

収入の項目数が5つに満たない場合は、⑬特になしをご記入ください。

| 貴団体の主な収入源 | | | |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------|--|
| 【回答例】 | | 【回答欄】 ※ 収入項目がない場合は、⑬特になしを選択 | |
| 第1位 | ③市区町村からの助成金・交付金等 | 第1位 | |
| 第2位 | ⑦市区町村からの受託事業収入（③と⑥を除く） | 第2位 | |
| 第3位 | ②寄附金 | 第3位 | |
| 第4位 | ⑬特になし | 第4位 | |
| 第5位 | ⑬特になし | 第5位 | |
| | | ※ 収入項目が3つしかない場合、第4位と第5位に⑬特になしを選択 | |
| 「12. その他」の場合、具体的に | | | |
| 【選択肢】 | | | |
| ■ 会費、寄附金、助成金・交付金等による収入 | | | |
| ① 構成員からの会費 ② 寄附金 ③ 市区町村からの助成金・交付金等 ④ 国・都道府県等からの助成金・交付金等 ⑤ 民間団体からの助成金 | | | |
| ■ 自主事業の実施等による収入 | | | |
| ⑥ 公的施設の指定管理料 ⑦ 市区町村からの受託事業収入（③と⑥を除く） ⑧ 国・都道府県等からの受託事業収入（④と⑥を除く） | | | |
| ⑨ 利用者からの利用料（生活支援サービス等の対価） ⑩ 収益事業の収益（⑥、⑦、⑧、⑨を除く） | | | |
| ■ その他の収入 | | ■ 上記以外 | |
| ⑪ 資産運用益（預金利息、配当など） ⑫ その他（ ） | | ⑬ 特になし | |

問19 ふるさと納税寄附金制度に基づく財源や、民間の助成財団による助成金を活用したことがありますか。

問19-1 ふるさと納税寄附金制度に基づく財源を活用したことがありますか。（あてはまるもの1つを選択）

| |
|--------------|
| 1. 活用したことがある |
| 2. 活用したことはない |
| 3. わからない |

問19-2 民間の助成財団による助成金等を活用したことがありますか。（あてはまるもの1つを選択）

| |
|-------------------------|
| 1. 助成金に応募し、採択されたことがある |
| 2. 助成金に応募したが、採択されたことはない |
| 3. 応募したことがない |

問20 農林水産省では、地域運営組織の一形態として、複数の集落の機能を補完して、①農用地保全活動や農業を核とした経済活動と併せて、②生活支援等地域コミュニティの維持に資する取組を行う、農村型地域運営組織（農村RMO）の形成を推進しています。

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 農用地保全活動や農業を核とした経済活動の例 |
| 農業（農作業の受託を含む）、農地の利活用（交流、体験など）、農地周りの草刈り、農業用水路等の草刈りや泥上げ、農道等の補修、農村景観の保全、鳥獣被害防止用の緩衝帯の設置などへの協力や参加。地域資源の活用、農産物の加工、農産物の販売、観光体験の実施、地元食材を活用した弁当の販売、農業と福祉を組み合わせた活動など。 |
| ② 生活支援の例 |
| 移動支援、買い物支援、子育て支援、高齢者見守りなど。 |

問20-1 貴団体の活動範囲は、複数の集落のエリアを対象にしていますか。（あてはまるもの1つを選択）

| |
|-------------|
| 1. 対象にしている |
| 2. 対象にしていない |

問20-2 農村RMOに該当する、上記①及び②の取組を両方とも実施していますか。（あてはまるもの1つを選択）

| |
|------------------------------------------|
| 1. ①と②の取組を両方とも実施している |
| 2. ①と②の両方は実施していない（今後、①と②の両方を実施したいと思っている） |
| 3. ①と②の両方は実施していない（今後も①と②の両方を実施する予定はない） |

パート3：おわり

4. 活動の評価・改善等について

問21-1 活動の評価・改善として、具体的にどのような取組を行っていますか。（あてはまるもの全てに○）

| |
|---------------------------------------------------------------|
| 1. 事業や組織運営についてふりかえるための、スタッフ間での話し合いの場を毎年度設けている |
| 2. 事業報告書を作成し、インターネットや広報紙への掲載など、住民に積極的に公表している |
| 3. 次年度の事業を検討する時、アイデアを出し合って新規や廃止事業を決めている（前年度事業・予算の踏襲を前提としていない） |
| 4. 中長期的な地域づくりのビジョン・計画を更新している |
| 5. その他 |
| 「5. その他」の場合、具体的に |

問21-2 地域運営組織の活動をしていて、地域ではどのような変化があると感じていますか。（あてはまるもの全てに○）

| |
|--------------------------------------------------|
| 1. 地域運営組織の役割や活動内容についての住民の認知度が高まっている |
| 2. 地域運営組織が参加・協力を呼びかけた時の、住民の参加・協力状況が高まっている |
| 3. 地域運営組織が活動していることによる効果・成果を、地域住民が実感している |
| 4. 地域運営組織と他の団体との連携・協力が高まっている |
| 5. 新たな課題への対応が必要となったときに、地域運営組織が声をかけて、対応策が話し合われている |
| 6. 地域運営組織の活動に参加しているスタッフがやりがいを感じている |
| 7. その他 |
| 「7. その他」の場合、具体的に |

パート4：おわり

5. 今後の活動・課題について

今後の活動の意向について

問22 貴団体において、現在実施しているが更に充実したい事業及び今後新たに開始したい事業をお答えください。

（あてはまるもの全てに○）

| | | 現在実施しているが 更に充実したい事業 | 今後新たに 開始したい事業 |
|-----------------|-----------------------------------------|------------------------|------------------|
| 住民交流 | 1. 祭り・運動会・音楽会などのイベント | | |
| | 2. 交流事業 | | |
| | 3. 多文化共生 | | |
| 生涯学習・健康 づくり | 4. 生涯学習 | | |
| | 5. 文化・スポーツ | | |
| | 6. 健康づくり・介護予防 | | |
| 高齢者等の生活 支援 | 7. コミュニティバス・デマンドタクシーの運行、その他外出支援サービス | | |
| | 8. 送迎サービス（学校、病院、その他高齢者福祉施設など） | | |
| | 9. 高齢世帯等の雪かき・雪下ろし | | |
| | 10. 家事支援（清掃や庭木の剪定など） | | |
| | 11. 弁当配達・給配食サービス | | |
| | 12. 買い物支援（配達、地域商店の運営（食品、ガソリンなど）、移動販売など） | | |
| | 13. 農業と福祉を組み合わせた活動 | | |
| | 14. 声かけ、見守りサービス | | |
| | 15. 高齢者交流サービス（食事会、喫茶、敬老行事など） | | |
| 子ども支援、子育て 支援 | 16. 子どもの学習支援、放課後児童クラブ | | |
| | 17. 子ども食堂の運営、フードドライブ | | |
| | 18. 青少年の健全育成 | | |
| | 19. 保育サービス・一時預かり | | |
| 安全・安心 | 20. 子育て中の保護者が集まる場の提供 | | |
| | 21. 防災活動（防災訓練・研修、安否確認、備蓄など） | | |
| | 22. 防犯活動（防犯パトロール、防犯教室、防犯灯、防犯カメラなど） | | |

| | | | |
|---------|-------------------------------------|--|--|
| | 23. 交通安全（登下校の見守り、交通安全教室、自動車の速度抑制など） | | |
| 地域環境整備 | 24. 地域の美化・清掃 | | |
| | 25. 空き家や里山などの維持・管理 | | |
| | 26. 地域の緑化、花壇づくり、ピオトープ、生態系の保全 | | |
| | 27. 農村景観の保全、空き家や里山などの維持・管理 | | |
| 地域産業活性化 | 28. 農業（農作業の受託を含む） | | |
| | 29. 農地の利活用（交流、体験など） | | |
| | 30. 農業用水路等の草刈りや泥上げ、農道等の補修 | | |
| | 31. 有害鳥獣対策（鳥獣被害防止用の緩衝帯の設置、駆除など） | | |
| | 32. 観光（観光施設の運営、観光体験など） | | |
| | 33. 特産品の加工・販売（直売所の設置・運営など） | | |
| 行政の代行 | 34. 市町村役場の窓口代行 | | |
| | 35. 公的施設の維持管理（指定管理など） | | |
| その他 | 36. 地域の調査・研究・学習 | | |
| | 37. 郷土文化・文化財の継承 | | |
| | 38. 集会施設の維持管理 | | |
| | 39. 地域の諸団体（自治会・集落を含む）の事務や活動の補助 | | |
| | 40. 広報誌の作成・発行（Web媒体による情報発信等を含む） | | |
| | 41. 相談の場の確保 | | |
| | 42. 移住支援 | | |
| | 43. その他 | | |
| | 44. 特になし | | |
| | 「43. その他」の場合、具体的に | | |

問23 新たに取り組みたいと考えている活動の実施に当たり、感じている課題についてお答えください。（あてはまるもの全てに○）

| | |
|------------------|---------------------------------------|
| | 1. 新たな活動を始めることについての組織内での合意形成が難しい |
| | 2. 新たな活動を始めるための人材が不足している |
| | 3. 新たな活動を始めるためのノウハウが不足している |
| | 4. 新たな活動を始めるための資金が不足している |
| | 5. 新たな活動を始めるにあたり、地域や他団体との調整が難しい |
| | 6. 新たな活動を始めるにあたり、対応が必要な規制をクリアすることが難しい |
| | 7. 特になし |
| | 8. その他 |
| | 9. 新たな活動に取り組む予定はない |
| 「8. その他」の場合、具体的に | |

問24 今後の貴団体を構成する組織の充実や構成団体ではないが、活動に連携・協力している組織との連携に対する意向についてお聞きます。

問24-1 今後新たに連携（又は連携の強化）を図りたい対象をお答えください。

（あてはまるもの全てに○）

| | | 現在連携しているが 更に連携を強化したい団体 | 今後新たに連携を 開始したい団体 |
|--------|--------------------------------|---------------------------|---------------------|
| 地域活動団体 | 1. 自治会・町内会 | | |
| | 2. 子ども会 | | |
| | 3. P T A | | |
| | 4. 青年団 | | |
| | 5. 女性団体（女性会、婦人会等） | | |
| | 6. 高齢者団体（老人クラブ、老人会等） | | |
| | 7. 地域の子ども・青少年育成に関わる団体 | | |
| | 8. 地域の生涯学習・文化・スポーツに関わる団体 | | |
| | 9. 地域の福祉活動に関わる団体、民生委員・児童委員 | | |
| | 10. 地域の防犯・防災・交通安全に関わる団体（消防団など） | | |
| | 11. 地域の緑化・美化に関わる団体 | | |
| 市民活動団体 | 12. NPO | | |
| | 13. ボランティア団体 | | |

| | | | |
|--------|-------------------------------|--|--|
| 事業者 | 14. 事業所（商店・商店街、工場、事業所等） | | |
| | 15. 経済団体（商工会・商工会議所、農協、地場産業組合） | | |
| | 16. 観光協会、観光地域づくり法人（DMO） | | |
| | 17. 農家、集落営農組織、農業法人 | | |
| | 18. 農村型地域運営組織（農村RMO）、農林地保全組織 | | |
| | 19. 交通事業者（鉄道・バス・タクシー・船舶等） | | |
| | 20. 郵便局 | | |
| 教育・福祉等 | 21. 保育所・幼稚園・認定こども園 | | |
| | 22. 小学校・中学校・高等学校 | | |
| | 23. 専門学校、大学 | | |
| | 24. 社会福祉協議会、福祉サービス事業所 | | |
| | 25. 医療機関、薬局 | | |
| 行政 | 26. 行政関係機関（市役所、公共施設、保健所等） | | |
| | 27. 警察 | | |
| その他 | 28. マンション管理組合 | | |
| | 29. 個人 | | |
| | 30. その他 | | |
| | 31. 特になし | | |

「30. その他」の場合、具体的に

問24-2 連携の開始・強化に取り組むうえでの課題をお答えください。（あてはまるもの全てに○）

| |
|--------------------------------------|
| 1. 地域内のネットワークがない、声をかけるべき妥当な相手先が分からない |
| 2. 現在の組織構成員内での合意形成が難しい |
| 3. 新たな体制構築に当たる人材が不足している |
| 4. 新たな体制構築に必要な資金が不足している |
| 5. その他 |
| 6. 特になし |

「5. その他」の場合、具体的に

問25 貴団体が継続的に活動していく上で課題（問題）と考えていること及び課題（問題）解決に当たって支援を期待するものについてお答えください。（あてはまるもの全てに○）

| | 課題（問題）として 考えていること | 課題（問題）解決に 当たって支援を 期待するもの |
|----------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|
| 1. 活動資金の不足 | | |
| 2. 活動拠点となる施設（数、面積）の不足 | | |
| 3. 活動に必要な物品の不足 | | |
| 4. リーダーとなる人材の不足 | | |
| 5. 活動の担い手となる人材の不足 | | |
| 6. 事務局運営を担う人材の不足 | | |
| 7. 次のリーダーとなる人材の不足 | | |
| 8. 会計や税務、労務などのノウハウの不足 | | |
| 9. 地域が進むべき方向性・ビジョンを決めるプロセスや手法がわからない | | |
| 10. 事業を実施する上でのプロセスや手法（事業計画／マーケティングほか）がわからない | | |
| 11. 地域住民の当事者意識の不足 | | |
| 12. 地域住民の活動への理解不足（地域のために活動している組織として認知されていない） | | |
| 13. 自治会・町内会との関係、役割分担 | | |
| 14. 活動に適した保険がない | | |
| 15. 団体の役員・スタッフの高齢化 | | |
| 16. デジタル技術の活用が困難 | | |
| 17. その他 | | |
| 18. 特になし | | |

「17. その他」の場合、具体的に

パート5：おわり

ご協力ありがとうございました。