

機能分析表(DMM) (理想)		対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市	加藤主事
階層0		生活保護	階層1		V1	H18.2.16		EA策定チーム	前田、榎本、安平
					階層2				

1-1 目標設定	1-2 決裁	1-3	2-1 相談・面談	2-2 受付	2-3 調査	3-1 保護方針検討	3-2 訪問 (定期)	3-3 面接
1-8	1 計画	1-4	2-8	2 審査決定	2-4 調査結果記録	3-8	3 ケースワーク	3-4 実態把握
1-7	1-6	1-5	2-7	2-6 決定通知	2-5 審査	3-7	3-6 記録	3-5 指示・指導・支援

8-1 データ収集	8-2 モニタリング	8-3 報告	1 計画	2 審査決定	3 ケースワーク	4-1 相談・面談	4-2 受付	4-3 審査
8-8	8 モニタリング	8-4 請求	8 モニタリング	0 生活保護	4 最低生活費変更	4-8	4 最低生活費変更	4-4 照会
8-7	8-6	8-5	7 医療・介護扶助の 決定	6 債権管理	5 支給	4-7 通知	4-6 決裁	4-5 計算

7-1 相談・面談	7-2 受付	7-3 発券・交付	6-1 返還方法決定	6-2 台帳作成	6-3 徴収	5-1 口座登録	5-2 支給データ作成	5-3 回付 (会計課へ)
7-8 支払	7 医療・介護扶助の 決定	7-4 病状調査	6-8	6 債権管理	6-4 督促指示	5-8 代理納付 (介護保険料)	5 支給	5-4 現金支給
7-7 レセプト審査	7-6 レセプト受理	7-5 審査	6-7	6-6	6-5	5-7 現物支給	5-6 書留送付	5-5 領収書作成