

機能分析表(DMM) (理想)		対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市	染谷主任、大山主査、岩本主事 佐々部、小松崎、大谷、笠井
		外国人登録	基幹		V1	H18.2.16		EA策定チーム	
階層0	外国人登録	階層1		階層2					

1-1 目標設定	1-2 決裁	1-3	2-1 受付 (番号台帳記入)	2-2 審査/照会	2-3 受理 (受理台帳記入)	3-1 受付	3-2 審査	3-3 照会
1-8	1 計画	1-4	2-8 写票作成	2 新規登録	2-4 原票作成	3-8 変更登録報告書 作成	3 登録内容変更	3-4 受理 (受理台帳記入)
1-7	1-6	1-5	2-7 登録証交付	2-6 調製依頼	2-5 照合	3-7 原票記入	3-6 原票送付請求書 作成	3-5 登録証明書記載・ 入力

8-1 統計データ収集	8-2 モニタリング	8-3 報告・提供	1 計画	2 新規登録	3 登録内容変更	4-1 確認(切替) 申請通知	4-2 受付	4-3 審査
8-8	8 モニタリング	8-4	8 モニタリング	0 外国人登録	4 登録証切替	4-8 交付報告書 作成	4 登録証切替	4-4 受理 (受理台帳記入)
8-7	8-6	8-5	7 原票閉鎖	6 記載事項証明	5 転出	4-7 登録証交付	4-6 調製依頼	4-5 入力

7-1 受付	7-2 閉鎖対象者 受付	7-3 入力	6-1 受付	6-2 審査	6-3 証明書・原票の写 し作成	5-1 受付	5-2 入力	5-3 番号台帳記入
7-8	7 原票閉鎖	7-4 原票記入	6-8	6 記載事項証明	6-4 回答書作成	5-8	5 転出	5-4 原票送付
7-7	7-6	7-5 原票閉鎖報告書 作成	6-7 手数料徴収	6-6 申請書保管	6-5 交付	5-7	5-6	5-5