

| | | | | | | | | | |
|--------------------|-----------|-----------|----|------|----|----------|---------|-----------|------------------------------|
| 機能分析表(DMM) (理想) | | 対象業務 | | 資料番号 | 版数 | 作成日付 | 作成者 | 市(固定資産税課) | 内座課長補佐、早船課長補佐、森田主査、清水主任、宮澤主事 |
| | | 固定資産税(家屋) | 基幹 | | V1 | H18.2.16 | EA策定チーム | 古宮、藤原、松井 | |
| 階層0 | 固定資産税(家屋) | 階層1 | | 階層2 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------|-----------|-----|--------------|---------------|--------------|---------------|-----------------------|----------------|
| 1-1 目標設定 | 1-2 決裁 | 1-3 | 2-1 法改正把握 | 2-2 課税状況把握 | 2-3 仕分け | 3-1 調査依頼 | 3-2 現地調査 (課税説明) | 3-3 評価計算 |
| 1-8 | 1 計画 | 1-4 | 2-8 | 2 課税客体把握 | 2-4 申請書受付 | 3-8 台帳作成 | 3 評価 | 3-4 異動連絡票入力 |
| 1-7 | 1-6 | 1-5 | 2-7 | 2-6 | 2-5 登録 | 3-7 賦課情報取込 | 3-6 登録 | 3-5 点検 |

| | | | | | | | | |
|-----------|-------------|---------------|-------------|--------------------|-----------|--------------|-------------|-------------|
| 8-1 収集 | 8-2 帳票作成 | 8-3 モニタリング | 1 計画 | 2 課税客体把握 | 3 評価 | 4-1 所有者異動 | 4-2 課税計算 | 4-3 縦覧 |
| 8-8 | モニタリング | 8-4 決裁 | 8 モニタリング | 0 固定資産税 (家屋) | 4 当初賦課 | 4-8 公示送達 | 4 当初賦課 | 4-4 課税決定 |
| 8-7 | 8-6 検収 | 8-5 報告 | 7 問い合わせ | 6 減免 | 5 更正 | 4-7 発送 | 4-6 納通作成 | 4-5 一期更正 |

| | | | | | | | | |
|-------------|------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|---------------|
| 7-1 広報 | 7-2 受付 | 7-3 申出整理 | 6-1 調査 | 6-2 審査 | 6-3 決裁 | 5-1 調査 | 5-2 審査 | 5-3 決裁 |
| 7-8 | 7 問い合わせ | 7-4 審査 | 6-8 | 6 減免 | 6-4 通知 | 5-8 | 5 更正 | 5-4 課税情報修正 |
| 7-7 照会対応 | 7-6 交付 | 7-5 帳票作成 | 6-7 | 6-6 | 6-5 | 5-7 | 5-6 還付・充当依頼 | 5-5 通知 |