

申請者確認 ☐免許証 ☐保険証
☐身分証明書 ☐その他 ()

受付

市民税証明申請書

(あて先) 川口市長

平成 年 月 日

窓口に来られた方	現住所	
	フリガナ	
	氏名	(生年月日) 明治 年 月 日

使用目的

☐官公庁 ☐金融機関 ☐勤務先 ☐学校・保育園
☐保証人 ☐車両登録 ☐車庫証明 ☐その他 ()

◎ どの証明が必要ですか (窓口に来られた方の証明のみの場合は記載不要)

- ☐ 窓口に来られた方と、下の欄に記載の方の、両方
☐ 下の欄に記載の方のみ

現住所	
フリガナ	
氏名 (法人名)	(生年月日) 明治 大正 昭和 年 月 日
窓口に来られた方との関係 ☐ 同居の親族 (続柄) ☐ その他	

※ 「窓口に来られた方」と、「証明が必要な方」との間柄が、同居の親族以外の場合は、委任状が必要となります。また、法人市民税の場合は、法人の実印を押した委任状が必要となります。
車両登録・車庫証明用の事業届出済証明は、委任状はいりません。

◎ いつの証明が必要ですか

- ☐ 17年度 (平成16年1月～12月分の所得内容)
☐ 16年度 (平成15年1月～12月分の所得内容)
☐ 15年度 (平成14年1月～12月分の所得内容)
☐ 14年度 ☐ 13年度

◎ 何の証明が必要ですか

○ 個人の市・県民税

- ☐ 納税証明 (納税額のみ記載となります。) (枚)
☐ 課税証明 (所得額・控除明細等が記載されます。)・非課税証明... (枚)

○ 法人市民税

- ☐ 納税証明 (決算月 月) (枚)
☐ 事業届出済証明 (枚)

処理欄	交付件数	件	手数料	円	係
-----	------	---	-----	---	---

本 庁 用

納税 件
課税 件
事業 件