機能分析表 (DMM) (現状)	対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市	金杉主任、宮川主任、片岡主任、松崎主事
	障害者福祉	基幹		V2	H17.11.17		EA策定ﾁｰﾑ	大谷
階層0	障害者福祉	階層1		階層2				

1-1 問合せ受付	1-2 対象者の状況確認	1-3 情報提供
1-8	1 相談対応	1-4
1-7	1-6	1-5

2-1 申請受付	2-2 聞き取り調査	2-3 進達
2-8 制度の説明	2 手帳交付	2-4 判定結果受理
2-7 手帳交付	2-6 申請者への通知	2-5 判定結果登録

3-1 申請受付	3-2 審査･調書作成	3-3 判定依頼／進達
3-8 支出命令書作成	3 現物給付	3-4 判定結果受理
3-7 請求書･支給申請受付	3-6 通知･送付	3-5 医療券･受給者証等作成

8-1 申請受付	8-2 審査	8-3 交付決定
8-8	8 補助金交付	8-4 請求書受理
8-7	8-6 実績報告書受理	8-5 支出命令書作成

1 相談対応	2 手帳交付	3 現物給付
8 補助金交付	0 障害者福祉	4 用具給付
7 手当支給	6 自立支援給付	5 証明書交付

4-1 申請受付	4-2 審査	4-3 交付決定
4-8	4 用具給付	4-4 給付券等作成
4-7 支出命令書作成	4-6 請求書受理	4-5 通知･送付

7-1 申請受付	7-2 審査	7-3 進達
7-8	7 手当支給	7-4 結果受理／支給決定
7-7 支出命令書作成	7-6 支給決定通知	7-5 通知

6-1 申請受付	6-2 調査書作成	6-3 支給決定
6-8 支出命令書作成	6 自立支援給付	6-4 受給者証作成
6-7 請求書受理	6-6 契約報告書受理	6-5 送付･交付

5-1 申請受付	5-2 審査	5-3 証明書作成
5-8	5 証明書交付	5-4 証明書交付
5-7	5-6	5-5