

機能分析表(DMM) (現状)		対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市	塚平主任、石川 主査
		選挙人名簿管理		基幹		V2		EA策定チーム	榎本、岩崎
階層0	選挙人名簿管理		階層1			階層2			

1-1 異動情報の取込	1-2 確認	1-3 変更・抹消 <small>変更:死亡・転出 抹消:転居、氏名変更等</small>	2-1 申請受理	2-2 資格照会	2-3 委員会承認	3-1 通知受理	3-2 内容確認	3-3 決裁
1-8	1 永久選挙人名簿更新 (変更、抹消)	1-4 新規登録	2-8	2 在外選挙人名簿更新 (変更、抹消)	2-4 名簿登録	3-8	3 失権者管理	3-4 失権処理
1-7	1-6	1-5	2-7	2-6 在外選挙人証発行	2-5 通知	3-7 失権者名簿出力	3-6 復権処理	3-5 復権確認照会

8-1 候補予定者抽出	8-2 資格照会	8-3 候補者選定
8-8	8 検察審査員 対象者抽出	8-4 候補者抽出
8-7	8-6 候補者報告	8-5 決裁

1 永久選挙人名簿更新 (変更、抹消)	2 在外選挙人名簿更新 (変更、抹消)	3 失権者管理
8 検察審査員 対象者抽出	0 選挙人名簿管理	4 縦覧・閲覧
7 投票	6 投票準備	5 入場整理券発行

4-1 新有権者・抹消者 資料作成	4-2 委員会承認	4-3 縦覧(告示)
4-8 閲覧	4 縦覧・閲覧	4-4 住民登録情報更新
4-7 審査	4-6 閲覧申請受付	4-5 名簿抄本作成

縦覧の対象者は新規・抹消者

当日投票、不在者投票、期日前投票

船員搭乗者、病院・施設投票者、滞在地投票者、郵便投票者

7-1 名簿対照	7-2 投票記録	7-3 投票用紙交付
7-8	7 投票	7-4 投票用紙受理
7-7 投票用紙送致	7-6 異動確認	7-5 投票用紙保管

6-1 申請受理 (船員・郵便)	6-2 審査・決裁	6-3 資格登録 (船員・郵便)
6-8	6 投票準備	6-4 証明書交付
6-7 投票用紙交付	6-6 審査	6-5 申請受付 (不在者投票)

5-1 入場整理券作成 データ整理	5-2 引き抜き対象 データ作成	5-3 発送
5-8	5 入場整理券発行	5-4 返戻受取
5-7	5-6	5-5 問い合わせ対応