機能分析表(DMM) (現状)	対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市(市民税課)	尾嶋主事、中村主事
	軽自動車税	基幹		V1	H17.11.25		EA策定ﾁｰﾑ	古宮、久元、栗林
階層0	軽自動車税	階層1		階層2				

1-1 申請書受理	1-2 書類審査	1-3 標識・証明書交付
1-8	1 標識交付・回収	1-4
1-7	1-6	1-5

2-1 登録・抹消(市)	2-2 登録・抹消(市以外)	2-3 修正受付
2-8	2 課税台帳作成・修正	2-4 課税台帳修正
2-7	2-6 職権廃車	2-5 申立審査(県)

3-1 課税作成	3-2 税通印刷・封入封緘	3-3 加除作業
3-8	3 課税事務	3-4 賦課決定決裁
3-7 公示送達	3-6 返戻分調査	3-5 税通発送

8-1	8-2	8-3
8-8	8	8-4
8-7	8-6	8-5

1 標識交付・回収	2 課税台帳作成・修正	3 課税事務
8	0 **軽自動車税**	4 減免
7 統計	6 問い合わせ	5 更正

4-1 減免継続照会	4-2 申請書受理	4-3 書類審査
4-8	4 減免	4-4 受付書発行
4-7 減免決定通知送付	4-6 課税台帳修正	4-5 減免決定決裁

7-1 情報抽出	7-2 課税状況調べ作成	7-3 市内部資料作成
7-8	7 統計	7-4 予算・決算
7-7	7-6 交付税検査	7-5 交付税検収

6-1 問い合わせ対応	6-2 証明書再交付	6-3 試乗標識交付・回収
6-8	6 問い合わせ	6-4 他課発行帳票発行
6-7	6-6	6-5

5-1 更正受付	5-2 調査	5-3 更正決定決裁
5-8	5 更正	5-4 更正
5-7	5-6	5-5 更正決定通知書送付