

業務説明表 (現状)	対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市(市民税課)	飯盛主任
	消込業務	基幹		V1	H17.11.24		EA策定チーム	栗林、久元

項目		説明					備考
(整理番号)							
業務名		市税収納					
業務の目的・概要		収納情報を正しく消込みし、課税額との差額については納税者に充当または還付する。					
根拠法令等	法律、政省令、計画等						
	県の条例・規則・要綱、計画等						
	市の条例・規則・要綱、計画等						
所管部署		理財部 税制課 庶務係					
			年間総計	通常期	繁忙期	閑散期	
業務規模							
成果指標							
投入資源		要員数(市職員、臨時等)					
		情報システム費用					
		その他費用(外部委託費など)					

業務説明表 (現状)	対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市(市民税課)	舟津主査
	証明発行業務	基幹		V1	H17.11.24		EA策定チーム	栗林、久元

項目		説明					備考
(整理番号)							
業務名		税証明					
業務の目的・概要		市民に対して、公的及び私的な各申請書などに必要な税証明書を的確に発行する。					
根拠法令等	法律、政省令、計画等	地方税法(以下「法」という。)第20条の10、法施行令第6条の21、法施行令規則第1条の9の規定					
	県の条例・規則・要綱、計画等						
	市の条例・規則・要綱、計画等	川口市手数料条例(第1条～7条)					
所管部署		理財部 税制課 証明係					
			年間総計	通常期	繁忙期	閑散期	
業務規模							
成果指標							
投入資源		要員数(市職員、臨時等)					
		情報システム費用					
		その他費用(外部委託費など)					

業務説明表 (現状)	対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市(市民税課)	早坂課長補佐、矢作主査、末松主事 EA策定チーム 古宮、鈴木
	税制企画	基幹		V1	H17.11.24			

項目		説明					備考
(整理番号)							
業務名		税制企画・制定					
業務の目的・概要		地方税法の制定改廃に伴い、市税条例改正を正確にかつ効率良く対応することで、税務行政の企画調整および税制の調査研究の時間を確保し、業務を遂行する。					
根拠法令等	法律、政省令、計画等						
	県の条例・規則・要綱、計画等						
	市の条例・規則・要綱、計画等						
所管部署		理財部 税制課 税制係					
			年間総計	通常期	繁忙期	閑散期	
業務規模							
成果指標							
投入資源		要員数(市職員、臨時等)					
		情報システム費用					
		その他費用(外部委託費など)					