

業務説明表 (現状)	対象業務		資料番号	版数	作成日付	作成者	市	妹尾主任、山本主事、小椋主事
	財務会計業務 3. 予算執行・歳出執行管理	内部		V2	H17.11.21		EA策定チーム	中村、本保

項目		説明					備考
(整理番号)							
業務名		歳出執行管理					
業務の目的・概要		債権者への適正な支出					
根拠法令等	法律、政省令、計画等	地方自治法					
	県の条例・規則・要綱、計画等						
	市の条例・規則・要綱、計画等	会計事務規則、予算事務規則、財産規則					
所管部署		会計課、財政課、契約課、各予算担当課					
			年間総計	通常期	繁忙期	閑散期	
業務規模	支出命令	150,000	10,000	15,000	8,000		
	振込件数	700,000	50,000	100,000	20,000		
成果指標	支払遅延防止	600					
	口座振込不能						
投入資源	要員数(市職員、臨時等)						
	情報システム費用						
	その他費用(外部委託費など) 予算書の印刷費など						