


1.2.1.4 内部管理業務_財務会計

1.2.1.4.1 作業日誌

1.2.1.4.2 情報実体分類表

作 業 日 誌

作 業 名	川口市 情報分析（フェーズ2 財務会計）第1回作業	
日 時	2006年11月2日（木）9:30～12:00	
場 所	市民会館地下第2会議室	
参 加 者	職員：	
	事業者：	
使った資料	契約課 荒井様 情報政策課 野崎様、加賀様 NEC 秋葉、佐藤、渡辺、中田 山口 ・自治体 EA における情報分析の意義 ・財務会計の業務参照モデル（DFD） ・情報実体分類表（案）	
概 要		
<p>【作業の目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「財務会計」業務を対象に、以下3点を目標として情報分析を実施しました。 <ol style="list-style-type: none"> ①業務を流れる一連の「情報（ドライブ情報）」を抽出すること ②各ドライブ情報が使われる目的や、流れの種類によって、情報をパターン化すること ③各パターンに含まれる情報の中から、分析対象とする情報を選定すること なお、本作業は職員が実践的な作業の体感を通じて、本年度の自治体 EA 事業の意義と事業内容を理解していただくことを目的としています。 <p>【当日の流れ】</p> <ul style="list-style-type: none"> 9:30～ 9:40 情報分析の目的と本日の作業についての説明（10分） 9:40～10:55 財務会計のドライブ情報抽出（75分） 10:55～11:10 休憩（15分） 11:10～12:00 パターン分類の観点検討、ドライブ情報のパターン化試行（50分） <p>【作業内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・まず、事業者より今年度自治体 EA 事業における情報分析作業の意義について、説明しました。 ・実際の作業は、財務会計の階層1「契約・歳出執行管理」のドライブ情報の抽出から開始しました。その際、業務参照モデル（DFD）の拡大版を用意し、そちらを参照し、書き込みながらドライブ情報を抽出しました。 ・ドライブ情報の抽出作業は、DFD が示している機能に必要な情報が、ドライブ情報に全て含まれるように留意することを説明した上で、基本的に職員が自ら手を動かしながら進めていきました。 ・財務会計のドライブ情報を一通り抽出した後は、ドライブ情報のパターン化に取り掛かりました。事業者より、フェーズ1で決定した方針に沿って作業方法を説明した後、職員が一部の業務について、実際にドライブ情報を参照しながら、パターン分類作業を進めていきました。 ・パターン分類1（どういった業務で使われる情報か）の分類について、職員より、分類が細かいため、明確に分類するのが難しいという意見がありました。事業者側では、そのような意見が出てくる可能性に備えて予め用意していた、もう少し分類を大雑把にしたパターン分類1（依頼・起案、決裁・通知・作成・保管、選定、審査・審査確定、支払）を提示し、分類方法について職員に確認いただき、こちらの分類で作業を進めることとしました。 		

- ・一部の業務についてパターン分類作業を終えた後、事業者側で残りの部分について予め分類を行っていた情報実体分類表を用いて、職員と協同して、分類された内容、分類の方針について確認しました。
- ・パターン分類についての確認後、同一パターン分類業務における分析対象情報の抽出（分析帳票の選定）を、職員と事業者が協同して行いました。
- ・以上の作業を踏まえて、財務会計に関する「ドライブ情報のパターン分類」および「各パターンにおける分析帳票の選定」を事業者にて実施し、その結果を職員に別途確認いただくこととして、本日の作業は終了しました。
- ・会議終了後、実際に川口市様で使用している分析帳票の一式を提供していただくこととしました。

【出てきた意見】

- ・本作業を通じて、職員から以下の意見がありました。

■情報分析作業全体について

- ・「契約・歳出執行管理」の分析を契約課では判断できない部分がある。
→会計課部分については職員と事業者が協同しながら確認を行いました。

■機能情報関連図について

- ・ドライブ情報の抽出時に、業務上いろんな場合が想定されるため、複数の業務パターンが出てきてしまい、どれがドライブ情報であるか、分かりにくい。
→今回は、物品管理も工事も抽象化した場合、本質的には同じ流れということで、複数の流れが考えられるが、一番主となる流れを選ぶ形にする。
- ・今回使用している DFD は契約の範囲のものだけか。
→もともと、契約と歳出は別々の業務であるが、DFD を作成するときに ToBe モデルとして、自治体業務の中で全体としてこのような流れがあるということで1つにまとめて作成している。そのため、契約に関係ない部分も含まれているので、使わないものも含まれている。

■情報実体分類表について

- ・業務・目的のパターン分類で、明確に分類しにくい。
→業務・目的で情報が必ず1つに分類されるとは限らないと考えられるため、主な分類として分類するようにする。

■業務参照モデルについて

- ・選択した業務は契約行為を伴った物品調達を想定しているため、工事契約や会計課のみでの業務なども意識しながら、業務全体の流れをつかみながら情報分析するよう心がける。

成 果 物

- ・ドライブ情報の抽出・財務会計について一通り完了しました。
 - ・情報実体分類表・・・財務会計の階層1「契約・歳出執行管理」のドライブ情報について、パターン化を試行しました。
- ※本日の作業にて完了しなかった部分（パターン分類の精査およびそれに基づくドライブ情報のパターン化、パターン毎の分析対象帳票の選定）は、事業者にて整理した後に、その結果を職員に確認いただくことにしました。

次 回

2006年11月20日（月）9時30分～12時 ※予定日 次回開催日時は別途調整中

情報実体分類表		対象業務		版数	作成日付	作成者	市
		財務会計 3契約・歳出執行管理	内部	V1	H18.11.2		EA策定チーム

No.	情報パターン	業務	情報実体名称	パターン分類1 (どういった業務で使われる情報か)					パターン分類2 (どういった目的(種類)の情報か)					分析対象情報
				依頼・起案	決裁・通知・作成・保管	選定	審査・審査確定	支払	受取る情報	出す情報(通知等)	連携情報(庁内)	登録情報	照会情報	
1	A	伺・契約	概算見積	○					○					
2		伺・契約	予算執行計画	○					○					
3		伺・契約	落札結果	○					○					
4		負担行為・支出命令	契約情報	○					○					○
5		負担行為・支出命令	請求書	○					○					
6	B	伺・契約	予算執行伺書	○						○				○
7		伺・契約	予算執行変更伺書	○						○				
8		伺・契約	支出負担行為兼契約締結伺書	○						○				
9		負担行為・支出命令	支出負担行為書	○						○				
10		負担行為・支出命令	支出命令書	○						○				
11		負担行為・支出命令	FD	○						○				
15	C	伺・契約	審査結果		○					○				
16		伺・契約	契約書情報		○					○				
17		負担行為・支出命令	支出負担行為書		○					○				
18		負担行為・支出命令	支出命令書		○					○				○
19		負担行為・支出命令	請求書		○					○				
20		負担行為・支出命令	FD		○					○				
21		負担行為・支出命令	支出負担行為情報		○					○				
22		負担行為・支出命令	支出命令情報		○					○				
23		負担行為・支出命令	支出負担行為書		○					○				
24		負担行為・支出命令	支出命令書		○					○				
25		負担行為・支出命令	請求書		○					○				
26	負担行為・支出命令	FD		○					○					
27	伺・契約	指名情報		○						○				
28	伺・契約	契約執行伺書		○						○				○
29	伺・契約	入札内容		○						○				
30	伺・契約	入札指名通知書		○						○				
31	伺・契約	FAX(工事・コンサル)		○						○				
32	伺・契約	契約書		○						○				
33	伺・契約	通知		○						○				
34	伺・契約	通知(工事のみ)		○						○				
35	伺・契約	予算執行伺書		○						○				
36	伺・契約	図面		○						○				

情報実体分類表		対象業務		版数	作成日付	作成者	市
		財務会計 3契約・歳出執行管理	内部	V1	H18.11.2		EA策定チーム

No.	情報パターン	業務	情報実体名称	パターン分類1 (どういった業務で使われる情報か)					パターン分類2 (どういった目的(種類)の情報か)					分析対象情報
				依頼・起案	決裁・通知・作成・保管	選定	審査・審査確定	支払	受取る情報	出す情報 (通知等)	連携情報 (庁内)	登録情報	照会情報	
37	D	伺・契約	仕様書		○						○			
38		伺・契約	業者一覧		○						○			
39		伺・契約	予定価格調書		○						○			○
40		伺・契約	予算執行伺書		○						○			
41		伺・契約	函面		○						○			
42		伺・契約	仕様書		○						○			
43		伺・契約	業者一覧		○						○			
44		負担行為・支出命令	支出負担行為書		○						○			
45		負担行為・支出命令	支出命令書		○						○			
46		負担行為・支出命令	請求書		○						○			
47	負担行為・支出命令	FD		○						○				
48	負担行為・支出命令	FD		○						○				
49	E	負担行為・支出命令	支出負担行為書		○							○		
50		負担行為・支出命令	支出命令書		○							○		○
51		負担行為・支出命令	請求書		○							○		
52	F	伺・契約	入札内容(一般公開)		○								○	
53		伺・契約	仕様閲覧		○								○	
54	G	伺・契約	入札情報			○				○				
55		伺・契約	入札情報			○				○				
56		負担行為・支出命令	支出負担行為書			○					○			○
57		負担行為・支出命令	支出命令書			○					○			
58		負担行為・支出命令	請求書			○					○			
59	負担行為・支出命令	FD			○					○				
60	H	伺・契約	入札記録			○					○			
61		伺・契約	入札記録			○					○			
62		伺・契約	開札結果			○					○			
63		伺・契約	契約書作成依頼			○					○			
64		伺・契約	落札結果			○					○			
67		負担行為・支出命令	支出命令情報			○					○			○
68		伺・契約	入札情報			○					○			
69		負担行為・支出命令	支出負担行為書			○					○			
70		負担行為・支出命令	支出命令書			○					○			○
71		負担行為・支出命令	請求書			○					○			

情報実体分類表		対象業務		版数	作成日付	作成者	市							
		財務会計 3契約・歳出執行管理	内部				V1	H18.11.2	EA策定チーム					
No.	情報パターン	業務	情報実体名称	パターン分類1 (どういった業務で使われる情報か)					パターン分類2 (どういった目的(種類)の情報か)					分析対象情報
				依頼・起案	決裁・通知・作成・保管	選定	審査・審査確定	支払	受取る情報	出す情報 (通知等)	連携情報 (庁内)	登録情報	照会情報	
72		負担行為・支出命令	FD			○				○				
73	I	伺・契約	公開			○							○	
74	J	負担行為・支出命令	支出負担行為書				○		○					
75		負担行為・支出命令	支出命令書				○		○					○
76		負担行為・支出命令	請求書				○		○					
77		負担行為・支出命令	FD				○		○					
78		負担行為・支出命令	支出命令情報				○		○					
79	K	負担行為・支出命令	支出命令情報				○			○				
80		負担行為・支出命令	支出負担行為書				○			○				
81		負担行為・支出命令	支出命令書				○			○				○
82		負担行為・支出命令	請求書				○			○				
83		負担行為・支出命令	FD				○			○				
84	L	支払	FD					○	○					
85		支払	支出命令情報					○	○					
86		支払	支払予定情報					○	○					
87	M	支払	支払予定情報					○		○				
88		支払	支払結果情報					○		○				
89		支払	口座振替払通知書兼小切手受領証					○		○				○
90		支払	小切手					○		○				
91		支払	現金					○		○				
92		支払	FD					○		○				○