

# e-Learning



はじめに



ログイン



ヘルプ

**注意！** 初めての方は、お読みください。

- ①初期設定はユーザ名・パスワードともに「m職員番号」としてあります  
システムにログイン後、画面左側の「プロフィール」ボタンをクリックし、パスワードを変更してください。
- ②Microsoft PowerPoint 2002以前のバージョンがインストールされているパソコン及びMicrosoft PowerPointがインストールされていないパソコンを使用している方は、次のアドレスから視聴に必要なソフトをダウンロード・インストールしてください(詳細はこちら)  
[パワーポイント2003addin:Officeアニメーションランタイムのダウンロード](#)

## ☆研修メニュー☆

☆CD-R(Windows版)の貸出しも行っています。

最終更新日:平成18年8月8日

研修科目名	講師 <small>(所属肩書等は教材作成時のものです(一部変更あり))</small>	内容	時間	備考
基礎コース				
政策形成コース				
危機管理コース				
組織運営コース				
文化政策コース				
地域政策コース				
キャリア支援コース				

e-ラーニングシステムはこちらから



ログイン

## はじめに

e-Learningは、職員研修センターが実施するマイセルフ研修等と同様に、職員研修であり、業務として扱われます。月1回時間を決めて視聴するなど、自分の業務の都合を考え、計画的に受講するようにしてください。

### 研修するにあたっての注意事項

- 所属長(室長等)の承認を得てください。
- 自席で研修する場合は、e-Learningを行う旨を所属の方に伝えた上で、イヤホンを使用して視聴し、たとえ視聴中でも来客や電話があった場合には視聴を中止(一時停止ボタンを押す)し、すぐに対応できるようにしてください。
- 学習コーナーなどで研修する場合は、行先と帰席時間を所属の方に伝えてください。

視聴するためには、パソコンの設定(こちら)が必要です。

お問い合わせ:職員研修センター TEL 059-224-2790

e-Learningとは?
<p>「e-Learning」は、WBT(WebBasedTraining)というイントラネットやインターネット等を利用した学習システムのことで、職員のみなさんは、オンデマンドつまり仕事の合間など時間さえあれば、いつでも教材にアクセスして学習することができるという今までになかった研修のかたちです。</p> <p>このe-Learningは、アメリカをはじめ日本企業においても社員研修や経営方針の伝達などの新しいツールとして次々と導入されてきています。三重県では、他府県に先駆けて、e-Learningの導入のための実験・試行を平成14年度から始めてきました。</p> <p>職員研修センターでは、従来の教室集合型での研修が適しているものについてはそのまま残したうえで、e-Learningに適している研修教材を順次作成・提供し、職員のみなさんの自己学習意欲を支援していきます。</p>
どんなメリットがあるのですか?
<p>e-Learningにはいろいろなメリットが考えられます。最近では、教室集合型研修とe-Learningを組み合わせるブレンディングという手法も研修効果を高める手法として注目されています。</p> <p>&lt;受講者(職員)にとってのメリットの例&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 固定的な研修日程に左右されず、自分の空いた時間に研修できる。</li> <li>・ 自分のペースで研修でき、研修に要する時間の節約にもなる。(理解済みの部分のスキップ、反復学習も可能)</li> <li>・ 教室に行く往復の移動時間の節約ができる。</li> </ul>
何のためにe-Learningを導入するのですか?
<p>三重県では、「経営型」行政運営に対応する人材(組織のビジョンに基づき、変化に対して最適な方法を自ら考え実行する職員)の育成・能力開発を進めています。</p> <p>キャリアデザイン研修では、仕事の遂行に必要な能力は、自らのキャリアデザインに基づき自己の責任で開発していくという、自律(立)した人材になっていただくよう、その方向性を示しています。</p> <p>三重県職員として知っておくと良い基本的な知識、県政戦略に関することやトレン</p>

ドセミナーのオンデマンド受講などeラーニングによる自己学習用教材の提供は、職員の自己能力開発意欲を支援するとともに、業務遂行能力の向上にも寄与することが期待されます。

また、業務の都合で研修に来れない方などに対し、研修機会を確保したり、研修効率の向上にも役立ちます。

どんなシステムで動くのですか？

研修教材は、職員がマイクロソフトプロデューサーという無料ソフト等で作成します。作成した教材は、イントラネットサーバー上に置いて運用します。なお、動画のある教材の場合、その動画はストリーミングサーバーを使用します。また、受講履歴や学習進捗状況などを各自が確認できたり、理解度チェックのための小テスト付の教材を作成することもできます。

職員のみなさんは、一人1台パソコンからeラーニングシステムにログインして、学習することができます。ただし、初めて学習する場合に、Officeアニメーションランタイムのインストールなどパソコンの初期設定が必要な場合があります。

(詳細は、[こちらをクリック](#))

どれくらいの予算なのですか？

eラーニングコーナーは設置するのですか？

現在でも、県庁部局や県民局によっては、学習コーナー等が設置されています。

なお、県庁厚生棟地下に、専用ではありませんが、eラーニング室(現在2台のパソコン)を設置しています(給与・福利室にて鍵を保管)し、職員研修センターでも学習していただけますので、必要に応じて利用してください。

使用ソフト

(作成)Microsoft Producer

(視聴)Microsoft Media player

お問い合わせ

職員研修センター

059-224-2790

ご覧頂くにはメディアプレーヤー6.4以上、Internet explorer5.01以上が必要です。



ホームへ戻る

Internet Navigaware 三重 Microsoft Internet Explorer

0x INTERNET NAVIGWARE

HOME 戻る 進む 検索

お気に入り 履歴 印刷 複製 貼り付け

HOME 戻る 進む 検索

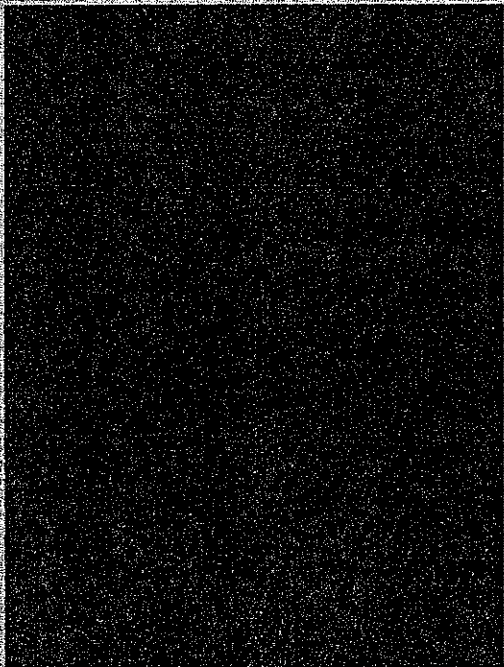
お気に入り 履歴 印刷 複製 貼り付け

(e) 三重の歴史



# 三重の歴史

(三重県歴史館 提供)



00:01 / 0:19:51

▶ ◂ ◃ ◅ ◆ ◇ ◈ ◉ ◊ ◌ ◍ ◎ ● ◐ ◑ ◒ ◓ ◔ ◕ ◖ ◗ ◘ ◙ ◚ ◛ ◜ ◝ ◞ ◟ ◠ ◡ ◢ ◣ ◤ ◥ ◦ ◧ ◨ ◩ ◪ ◫ ◬ ◭ ◮ ◯ ◰ ◱ ◲ ◳ ◴ ◵ ◶ ◷ ◸ ◹ ◺ ◻ ◼ ◽ ◾ ◿ ◾ ◿ ◾ ◿

1997 (001721)

三重県歴史館