

講義及び演習概要（シラバス）

第1部課程第122期（平成26年4月8日～平成26年9月5日）

課 目 名	スピーチ演習
時 限 数	2 時限
担 当 講 師	班別：(株) 話し方研究所講師 島野 浩二、小島 健二、新井 均、一色 令子 <プロフィール> 話し方研究所講師資格を取得後、現在にいたる
ね ら い	本演習では、話し方の基礎や留意点、心がまえ等の講義と、実際に簡単なスピーチを体験することで、人前での話し方の基本を学び、その要領を修得することをねらいとする。 1 部課程での研修修了後、各自庁内で講義を担当するときに備える。
講 義 概 要	人前での話す力の土台になるのが、「スピーチスキル」である。演習を通してスピーチ・スキル向上をめざす。 【班別】 1. 導入講義「スピーチの基本」 —大勢の前で話す際の基本形+準備について 2. 実習「3 分間スピーチ」（事前準備あり）……前半 —全体の前で一人ずつ発表 —発表 3 分→講師コメント 3 分 3. 講義「表現の 3 原則」 —わかりやすく、簡潔に、印象深く 4. 実習の続き ……後半 5. 質疑応答
受講上の注意	実習の 3 分間スピーチについては、次の項目の中から選択することとし、研修生は、演習の当日までにスピーチの内容を考えておいてください。 優先テーマ：新規採用職員へ「公務員倫理の重要性」を話す ※どうしても上記のテーマで準備が難しい方は、下記のテーマで準備してください。 次候補テーマ：新規採用職員へ「社会人の心構え」を話す
使 用 教 材	・「こんな簡単な話が、なぜ通じないのか！」福田 健著（アールズ出版） ・「スピーチコース テキスト（話し方研究所）」
効 果 測 定	なし
（他の課目との関連）	「模擬講義演習」