

## 意見募集要領

### 1 意見募集対象

ユニバーサルサービス制度に基づく交付金の額及び交付方法の認可申請書並びに負担金の額及び徴収方法の認可申請書

### 2 資料入手方法

意見募集対象については、準備が整い次第、電子政府の総合窓口 [e-Gov] (<http://www.e-gov.go.jp>) に掲載するほか、総務省総合通信基盤局電気通信事業部料金サービス課にて閲覧に供することとします。

### 3 意見の提出方法

様式の意見書に必要事項（氏名及び住所（法人又は団体の場合は、名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地）、並びに連絡先（電話番号又は電子メールアドレス）を明記の上、意見提出期限までに、次のいずれかの方法により提出してください。

なお、提出意見は、日本語で記入してください。

#### (1) 郵送する場合

〒100-8926 東京都千代田区霞が関 2-1-2

総務省情報流通行政局総務課審議会係 あて

併せて、意見の内容を保存した磁気ディスクを添えて提出いただくようお願いする場合があります。その場合の磁気ディスク等の条件は、次のとおりです。

- 磁気ディスク：フロッピーディスク（3.5 インチ、2HD）、CD-R、CD-RW  
又はMO
- ファイル形式：テキストファイル、マイクロソフト社 Word ファイル又はジャストシステム社一太郎ファイル（他のファイル形式とする場合は、担当までお問合せください。）
- 磁気ディスクには、提出者の氏名、提出日、ファイル名を記載したラベルを貼付してください。

なお、送付いただいた磁気ディスクについては、返却できませんのであらかじめ御了承願います。・

(2) F A Xを利用する場合

F A X番号：03-5253-5714

総務省情報流通行政局総務課審議会係 へ

※担当に電話連絡後、送付してください。

なお、別途、電子データによる送付をお願いする場合があります。

(3) 電子メールを利用する場合

電子メールアドレス：u-service@ml.soumu.go.jp

総務省情報流通行政局総務課審議会係 へ

※メールに直接意見の内容を書き込むか、添付ファイル（ファイル形式はテキストファイル、マイクロソフト社Wordファイル又はジャストシステム社一太郎ファイル）として提出してください（他のファイル形式とする場合は、担当までお問い合わせください）。

なお、電子メールの受信可能最大容量は、5MBとなっていますので、それを超える場合は、ファイルを分割するなどした上で提出してください。\*

#### 4 意見提出期限

平成21年11月26日（木）午後5時（必着）

（郵送の場合も、平成21年11月26日（木）必着とします。）

#### 5 留意事項

意見が1,000字を超える場合、その内容の要旨を添付してください。

提出されました意見は、電子政府の総合窓口[e-Gov]（<http://www.e-gov.go.jp>）の「パブリックコメント欄」に掲載するほか、総務省総合通信基盤局電気通信事業部料金サービス課にて配布します。

御記入いただいた氏名（法人等にあつてはその名称）、住所（所在地）、電話番号、メールアドレスは、提出意見の内容に不明な点があつた場合等の連絡・確認のために利用します。

なお、提出された意見とともに、意見提出者名（団体名及び団体の代表者名に限り、個人で意見提出された方の氏名は含みません。）及び意見提出者（個人を含みます。）の属性を公表する場合があります。団体名及び団体の代表者名について、匿名を希望される場合には、その旨を記入してください。

また、意見に対する個別の回答はいたしかねますので、あらかじめ御了承ください。

## 意見書

平成 年 月 日

情報通信行政・郵政行政審議会  
電気通信事業部会長 あて

郵便番号  
(ふりがな)  
住所  
(ふりがな)  
氏名(注1)  
電話番号  
電子メールアドレス

情報通信行政・郵政行政審議会議事規則第4条により、平成21年10月27日付け情郵審第※号で公告された交付金の額及び交付方法の認可申請書並びに負担金の額及び徴収方法の認可申請書に関し、別紙のとおり意見を提出します。

注1 法人又は団体にあつては、その名称及び代表者の氏名を記載して下さい。

注2 用紙の大きさは、日本工業規格A列4番とすること。別紙にはページ番号を記載して下さい。