

事務連絡
平成23年9月13日

各市町村情報政策担当課 御中

総務省総合通信基盤局
電気通信事業部
高度通信網振興課

外字の実態調査に係る外字情報の提出について（依頼）

平成23年6月27日付け事務連絡「市町村が使用する外字の実態調査について」にて依頼しましたアンケートにつきまして、ご協力をいただきありがとうございました。

当該アンケート結果を踏まえ、上記事務連絡において周知した外字情報の収集を行うこととしましたので、下記のとおり提出をお願いします。

また、当該アンケートの回答内容につきまして、誤解が生じている可能性があるものが見受けられました。下記のとおり別紙を確認の上、回答に誤りが生じていた場合には、お手数ですが再提出をお願いします。

なお、当該アンケートの提出状況としましては、総務省から送付することを見送った岩手、宮城、福島の3県を除く市町村のうち、95%を超える市町村から回答の提出がありました。また、住基ネットで外字を使用していると回答している市町村のなかで、外字情報を提出すると回答があった市町村は、85%を超えています。

10月14日までに提出していただいた外字情報については、実態調査の対象とすることが可能ですので、外字情報の提出予定のない市町村（アンケート未提出の市町村を含む。）は、改めてご検討をお願いします。

記

1 提出内容

(1) 外字情報

（詳細は別紙「1. 外字情報の提出について」参照。）

(2) アンケート回答票

（修正があった場合又は今回新規に提出する場合のみ。詳細は別紙「2. アンケートの回答の再確認について」参照。）

2 提出方法

(1) 外字情報 : CD 又は DVD (提出先は下記6参照)

(2) アンケート回答票 : メール (提出先は下記6参照)

3 提出いただいた外字情報の同定作業概要

提出いただいた外字については、住基統一文字、戸籍統一文字をもとに構築された「文字情報基盤漢字」との同定作業を行った上、その同定結果について情報提供を行う予定です。詳細については以下を参照してください。

総務省自治体クラウドポータルサイト

http://www.soumu.go.jp/main_sosiki/jichi_gyousei/c-gyousei/lg-cloud/index.html

自治体クラウドの円滑なデータ移行等に関する研究会（第1回）（平成23年7月22日開催）

- ・ 配付資料2 「研究会の取組内容」p6、p7
- ・ 配付資料3 「文字情報基盤構築事業の概要」（独立行政法人情報処理推進機構提供資料）

4 提出締切

平成23年10月14日（金）（アンケート回答票及び外字情報共通）

5 今後の調査スケジュール（予定）

平成23年11月頃～ 自治体外字の同定作業

平成23年度末 同定作業結果のとりまとめ及び情報提供

※ 同定作業は総務省が別途契約する事業者が行います。今後、貴団体から提出いただいた外字情報に不明な点があった場合等には、事業者から貴団体に連絡がある場合がありますので、ご注意ください。（事業者名等については、事業者が決定次第お知らせします。）

6 提出先及び問い合わせ先

〒100-8926

千代田区霞が関2-1-2 中央合同庁舎第2号館

総務省総合通信基盤局電気通信事業部

高度通信網振興課 佐々木・玉田

Tel : 03-5253-5866

MAIL : koudo02@soumu.go.jp

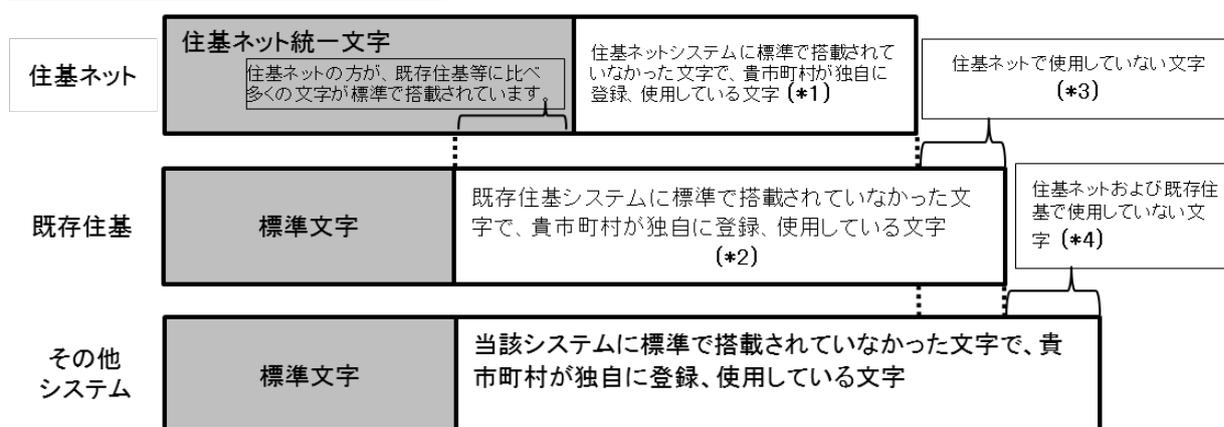
留意事項

1. 外字情報の提出について

(1) 提出内容及び提出方法

- ① 提出していただく外字情報は、アンケート【問1】及び【問2】の(*1)、(*3)、(*4)です。
 (*2)については、提出していただく必要はありません。
 (*3)を「0」又は「不明」等と回答している場合は、(*3)を提出していただく必要はありません。
 (*4)を「0」又は「不明」等と回答している場合は、(*4)を提出していただく必要はありません。

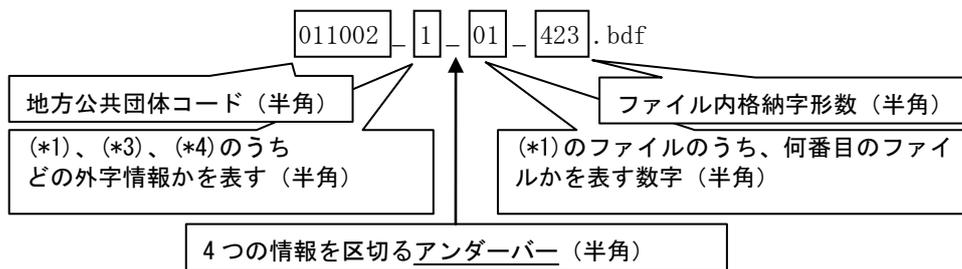
<アンケートに記載のイメージ図>



- ② アンケート【問3】(*1)については、可能な限り、BDFファイルでの提出をお願いします(住基ネットCS(コミュニケーションサーバ)からBDFを指定して抽出することが可能です)。BDFでの提出が難しい場合は、BMP、TTE又はTTFのファイル形式で提出をお願いします。当該ファイル形式による提出が困難な場合は、別途ご相談ください。
- ③ アンケート【問3】(*3)及び(*4)については、BDF、BMP、TTE又はTTFのファイル形式のうちいずれかのファイル形式で提出してください。その他のファイル形式及び紙については、受け付けることができませんので、当該ファイル形式での提出をお願いします。
- ④ 住基ネットCSからの外字情報の抽出に際しては、文字パターンのサイズ指定が可能です。字形がなめらかに表示される程度の大きさが必要ですので、144×144ドット程度で指定してください。
- ⑤ TTFファイルは、標準文字のみが登録されているファイルであることが一般的ですので、TTFファイルで提出していただく市町村は少ないと思われませんが、TTFファイルに外字を登録している場合は、TTFファイルで提出していただいて構いません。ただし、標準文字が混ざっていない状態で提出してください。
- ⑥ アンケート【問3】において、TTEファイルに加えてEUFファイルを提出すると回答している場合、EUFファイルは必要ありません、TTEファイルのみ提出をお願いします。
- ⑦ CD又はDVDでプラスチック製のケースに収納のうえ提出してください。
- ⑧ 外字情報ファイルは複数になっても構いませんが、どの外字情報か((*1)、(*3)、(*4)のうちのいずれ

か) 区別できるよう、以下の例に従ったファイル名にしてください。

【ファイル名 (例)】「札幌市の(*1)についての 423 文字の BDF ファイル」の場合



⑨ 媒体自体及び収納ケースに、「都道府県名」、「市区町村名」、「地方公共団体コード」及び「格納した全ファイル名」を明示してください。

⑩ 複数の市町村が共同で事務処理を行っている等の事情により、外字情報が同一の場合は、代表の一市町村からのみ提出してください。この場合の外字情報ファイル名及び媒体に明示する地方公共団体コードや市町村名は、代表市町村のものとしてください。また、外字情報が同一となる市町村名が分かるよう一覧表等を付してください。この場合の調査結果については、代表市町村に提供する予定です。

(2) その他

① 「(1)」で記載したとおりの方法で提出していただいた場合でも、外字情報の字形自体が鮮明でない等の場合は、同定作業を行えない可能性がありますので、ご了承ください。

② 提出していただいた電子ファイルについては返却しません。

③ 本調査により取得した情報は、「市町村が使用する外字の実態調査について」(平成 23 年 6 月 27 日付け事務連絡)のとおり、本調査の実施目的に限定して利用し、それ以外の目的では使用しません。

2. アンケートの回答の再確認について

貴団体のアンケートの回答が以下の事例に当てはまる場合、誤解が生じている可能性があります。回答に誤りが生じていた場合は、お手数ではございますが、外字情報の提出の有無にかかわらず、アンケート調査の回答票を修正の上、再度ご提出ください。

① $(*1) = (*2)$ となっている場合

(アンケート【問1】の「住基ネット(*1)」と「既存住基(*2)」の文字数が等しい場合)

一般的には、既存住基で外字として登録した字形でも、住基ネットでは住基ネット統一文字として標準的に搭載されている字形もあるため、 $(*1) < (*2)$ となります。 $(*1) = (*2)$ となるのは、例えば「既存住基の外字を、住基ネット統一文字と同定作業を行うことなくそのまま住基ネットの外字として登録し使用している」等、比較的まれな場合のみです。

② $(*3) = (*2) - (*1)$ となっている場合

(アンケート【問2】「既存住基(*3)」の文字数が、【問1】の「既存住基(*2)」と「住基ネット(*1)」の差分と等しい場合)

前述のように、既存住基で使用する外字のなかには、住基ネット統一文字に含まれている文字もあります。そのため、 $(*3) < (*2) - (*1)$ となるのが一般的です。

(*3)のような、住基ネットで使用している文字に含まれない、既存住基のみで使用している外字を算出することが不可能であれば、「不明」という回答でも構いません。

③ **(*3) > (*2) - (*1) の場合**

(アンケート【問2】「既存住基(*3)」の文字数が、【問1】の「既存住基(*2)」と「住基ネット(*1)」の差分より多い場合)
他市町村との住基ネットの共同利用等により、(*3)の文字数が多い等の場合を除いては、前述のように
(*3) < (*2) - (*1)となるのが一般的ですので、再度確認ください。

④ **(*3) = (*4) となっている場合**

(アンケート【問2】の(*3)と(*4)の文字数が等しい場合)

(*4)は、住基ネットだけでなく既存住基にも含まれない、その他システムでのみ使用している外字数を表します。例えば、既存住基とその他システムが連携しており、同一の外字を使用している場合、(*4)=0となります。

(*4)のような、その他システムのみで使用している外字を算出することが不可能であれば、「不明」という回答でも構いません。

以上、再度ご確認の上、修正したアンケート調査の回答票をご提出ください。

外字情報を提出しない市町村についても、お手数ではございますが、アンケート回答を修正の上、再度ご提出ください。

送付先アドレス : koudo02@soumu. go. jp

総務省総合通信基盤局高度通信網振興課 佐々木・玉田

(外字情報については、メールでの送付ではなく、「1.」に記載のとおりCD又はDVDで送付してください。)

事務連絡
平成 23 年 9 月 13 日

岩手県内各市町村情報政策担当課 御中
宮城県内各市町村情報政策担当課 御中
福島県内各市町村情報政策担当課 御中

総務省総合通信基盤局
電気通信事業部
高度通信網振興課

外字の実態調査及び実態調査に係る外字情報の提出について

このたびの東日本大震災により被害を受けられた方々に謹んでお見舞い申し上げます。また、復旧・復興の重責を担われている方々に対し、心から敬意を表します。

総務省では、自治体クラウドの全国的展開に向けた取組を推進するとともに、住民サービスの向上のための電子自治体の確立に向けて取り組んでいるところであります。

当該取組の一つとして、市町村が使用する外字の実態調査を行うこととしており、本年 6 月に東日本大震災の復旧・復興業務等への支障を及ぼす可能性があると考えられる、岩手県、宮城県及び福島県内を除き、外字の実態を把握するためのアンケート調査を行ったところです（平成 23 年 6 月 27 日付け事務連絡「市町村が使用する外字の実態調査について」参照）。

今回、外字情報の収集を行うにあたり、岩手、宮城及び福島県内の市町村のうち、復旧・復興業務に支障を及ぼさない範囲内で、本調査にご協力をいただける場合には、上記事務連絡及び上記事務連絡に続く事務連絡である平成 23 年 9 月 13 日付け事務連絡「外字の実態調査に係る外字情報の提出について」をご一読いただき、可能であれば下記のとおり提出をお願いいたします。

記

1 提出内容

(1) アンケート回答票

（詳細は平成 23 年 6 月 27 日付け事務連絡「市町村が使用する外字の実態調査について」参照）

(2) 外字情報

（詳細は平成 23 年 9 月 13 日付け事務連絡「外字の実態調査に係る外字情報の提出について」参照）

2 提出方法

(1) アンケート回答票 : メール（提出先は下記 4 参照）

(2) 外字情報 : CD 又は DVD（提出先は下記 4 参照）

3 提出締切

平成 23 年 10 月 14 日（金）（アンケート回答票及び外字情報共通）

4 提出先及び問い合わせ先

〒100-8926

千代田区霞が関 2-1-2 中央合同庁舎第 2 号館

総務省総合通信基盤局電気通信事業部

高度通信網振興課 佐々木・玉田

Tel : 03-5253-5866

MAIL : koudo02@soumu.go.jp