

(表 面)

給与支払報告書又は公的年金等支払報告書の磁気テープによる提出承認申請書

付 受 ○ 印	*			
令和 年 月 日 市町村長 殿	所在地（住所）	(〒 -)		
	名称（氏名）			
	法人番号	.	.	.
	代表者氏名			
	この申請について応答できる方の所属及び氏名	(電話 -)		
給与支払報告書又は公的年金等支払報告書の提出については、下記のとおり磁気テープによりたいので申請します。 なお、承認を受けて提出した磁気テープの規格等が承認の内容と異なる場合には、市町村長の指示に従って磁気テープによる再提出又は書面による提出を行います。				
記				
報告書の名称				
提出開始年	令和 年以降提出分			
磁気テープの規格等	裏面のとおり			
参考事項				

(注) 既に承認された内容と異なる内容の磁気テープの提出を行う場合には、改めて承認申請書の提出が必要です。

(裏面)

次の事項について、所要事項を記入又は該当項目を○で囲んで記入してください。

なお、該当項目がない場合及びその他の場合には、その内容を具体的に記入してください。

磁気テープを調製する 電子計算機の機種				
提出見込件数		件		
磁気テープの規格	種類	カートリッジ型		
	記録密度	38000BPI	76000BPI	その他 ()
	トラック数	18トラック	36トラック	その他 ()
	寸法 (W/H/D)	109.0mm / 125.0mm / 24.5mm		
	テープ幅	0.5インチ		その他 ()
	テープ長	165m	330m	その他 ()
	記録コード	JIS	EBCDIC	その他 ()
	漢字使用の有無等	有 無	有の場合	JIS その他 ()
	使用漢字の水準	JIS 第1水準	JIS 第2水準	その他 ()
ファイルの仕様等	レコード形式	固定長ブロックレコード		その他 ()
	レコードサイズ	バイト		
	ブロックサイズ	バイト		
	ラベルの形式			
	ファイルの内容			

備考

- 1 この申請書は、給与支払報告書又は公的年金等支払報告書（以下「報告書」という。）の磁気テープによる提出の承認を受けようとする場合に提出すること。
- 2 この申請書は、最初に報告書の磁気テープによる提出をしようとする報告書の提出期限の3月前までに、報告書の提出先市町村長に提出すること。
- 3 「参考事項」欄には、電子計算処理の業務の拡大計画や機種変更、漢字処理の導入予定などの参考となる事項を記入すること。