平成２８年　月　日

所属機関　　　　○○株式会社

役職名　　　　　○○

研究代表者　○○　○○　　押印は不要

# 選抜提案書

［様式1]

－ 重点領域型研究開発（先進的通信アプリケーション開発型）－

１　研究開発課題名

研究開発課題名を記入してください。

２　キーワード

提案課題に関連するキーワードを5つまで記入してください。なお、可能な限り、電子情報通信学会の「**専門分野分類表」（http://www.ieice.org/jpn/shiori/pdf/furoku\_f.pdf）の中から選択してください。**

３　タイプ

タイプⅡ（フェーズⅡ）

４　研究開発期間

平成２８年度

５　研究費（直接経費・税込）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度(フェーズ) | 提案額 | 契約額 |
| 平成２７年度(フェーズⅠ） | ##,###千円 | ##,###千円 |
| 平成２８年度(フェーズⅡ) | ##,###千円 | - |

６　研究代表者

氏名（フリガナ）、所属機関（部相当まで記入）、**e-Rad研究者番号、e-Rad所属機関コード**、所在地都道府県名、役職、年齢（平成28年4月1日現在）、本研究開発課題のエフォート（％）、所属機関が民間企業の場合は資本金（億円）を、コンマで区切って記入してください。1行に収まるように文字ポイントを調整してください。

（例）

総務 太郎（ソウム タロウ）， (株)○○開発部，12345678，1234567890，東京都，主任，38歳，45%，1億円

７　研究分担者

フェーズⅠ及びフェーズⅡの全ての研究分担者について、氏名（フリガナ）、所属機関（部相当まで記入）、**e-Rad研究者番号、e-Rad所属機関コード**、所在地都道府県名、役職、年齢（平成28年4月1日現在）、本課題のエフォート（％）、所属機関が民間企業の場合は資本金（億円）、参画するフェーズ（フェーズⅠのみの場合は[Ⅰ]、フェーズⅡのみの場合は[Ⅱ]、両フェーズの場合は[ⅠⅡ]と記入）をコンマで区切って記入してください。なお、1研究分担者につき1行となるように文字ポイントを調整してください。

（例）

霞ヶ関 花子（カスミガセキ ハナコ），○○大学理工学部，12345678，1234567890，東京都，准教授，45歳，25%,[ⅠⅡ]

８　連携研究者

全ての連携研究者について、氏名（フリガナ）、所属機関（部相当まで記入）、**e-Rad研究者番号、e-Rad所属機関コード**、所在地都道府県名、役職、年齢（平成28年4月1日現在）、本課題のエフォート（％）、所属機関が民間企業の場合は資本金（億円）、参画するフェーズ（[Ⅱ]と記入）をコンマで区切って記入してください。なお、1連携研究者につき1行となるように文字ポイントを調整してください。

（例）

霞ヶ関 花子（カスミガセキ ハナコ），○○大学理工学部，12345678，1234567890，東京都，准教授，45歳，25%,[ⅠⅡ]

９　成果展開担当者

氏名（フリガナ）、所属機関（部相当まで記入）、所在地都道府県名、役職、年齢（平成28年4月1日現在）、本研究開発課題のエフォート（％）、所属機関（民間企業）の資本金（億円）をコンマで区切って記入してください。1成果展開担当者につき1行となるように文字ポイントを調整してください。

（例）霞ヶ関 二郎（カスミガセキ ジロウ），(株)○○成果展開推進部，東京都，主任，50歳，20%

１０　研究開発の目的

**200字程度**で簡潔に記述してください。（外部への説明のために本内容を公表することがあります。）

１１　研究開発の概要

**200字程度**で簡潔に記述してください。（外部への説明のために本内容を公表することがあります。）

※成果展開の計画等についても記述してください。

１２　研究開発を行うアプリケーションが対象とするネットワーク基盤

経路制御や帯域制御などの柔軟なネットワークの設定・運用を可能とする機能を持ったネットワーク基盤（「IP仮想化ネットワーク」、「OpenFlow」、「オーバーレイネットワーク」等）の名称を記入してください。

１３　研究開発実施者（研究代表者及び研究分担者）の連絡先

研究開発実施者の連絡先（所属機関、役職、氏名、郵便番号、住所、電話番号、FAX番号、E-mailアドレス）をコンマで区切って正確に記入してください。

１４　契約事務等担当者の連絡先

研究開発実施者が所属する全ての機関の契約担当者の連絡先（所属機関、役職、氏名、郵便番号、住所、電話番号、E-mailアドレス）をコンマで区切って記入してください。

※研究開発実施者は、契約事務等担当者を兼ねることはできません。

１５　経理事務等担当者の連絡先

研究開発実施者が所属する全ての機関の経理担当者の連絡先（所属機関、役職、氏名、郵便番号、住所、電話番号、E-mailアドレス）をコンマ（,）で区切って記入してください。

※研究開発実施者は、経理事務等担当者を兼ねることはできません。

※契約事務等担当者と同一である場合でも、必ず記入してください。