

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(圃地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	圃地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	府中キャンパス	本部・農学部	300,860	81,809
2	小金井キャンパス	工学部	163,387	95,408
3				
4				
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的な内容

圃地 通番号	契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部部局等	ウ 契約期間	工 入札等の 方法	イ 契約金額 (単位:円)
1.2	点検等及び保守	イ-1 一括 イ-2	単年	随意契約	3,577,917
1.2	点検等及び保守	イ-1 一括 イ-2	単年	随意契約	4,240,000
1.2	点検等及び保守	イ-1 一括 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらない もの)	12,180,000
1.2	点検等及び保守	イ-1 一括 イ-2	3	一般競争入札 (総合評価方式によらない もの)	44,831,535
1.2	点検等及び保守	イ-1 一括 イ-2	単年	随意契約	1,537,200
1.2	点検等及び保守	イ-1 一括 イ-2	単年	随意契約	1,499,400
1.2	点検等及び保守	イ-1 一括 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらない もの)	7,741,230
1.2	清掃	イ-1 一括 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらない もの)	25,704,000
1.2	執務環境測定	イ-1 一括 イ-2	単年	随意契約	3,769,133

1.2	執務環境測定	イ-1 一括 イ-2	単年	随意契約	2,938,005
1.2	施設整備	イ-1 一括 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらない もの)	23,134,650
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	171,072
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	173,664
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	196,128
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	195,264
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	159,840
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	161,568
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	199,584
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	165,024
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	200,448
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	136,512
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	156,112
1	植栽	イ-1 イ-2 小金井キャンパス	単年	随意契約	186,624

2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	85,305
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	77,148
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	82,713
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	79,740
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	82,713
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	82,713
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	102,105
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	66,018
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	77,148
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	77,148
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	74,566
2	権裁	イ-1 イ-2	府中キャンパス	単年	随意契約	77,148

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

権裁業務については、各キャンパスにおいて、毎月、必要に応じた契約を行っている。契約にあたっては、同業他社と比して、費用が著しく安価に抑えられることから、各部局の所在するシルバー人材センターへ個別に契約している。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

幅広い業務を包括させることにより、参入できる業者が限定され、競争環境が確保できない恐れが考えられる反面、包括契約の効果については、事務手続きの削減以外には具体的に確保がないため。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

年度ごとに仕様の見直しを行っており、毎年、改めて変更した仕様により競争させることにより契約額が安価となる事例が観察されるため。ただし、契約額の変動が小さいものについては、複数年度契約やスケールメリットを活かした他機関との共同契約を検討しているところである。

エ 随意契約としている場合の理由

市場調査を行った結果、契約予定額が本学随意契約基準額の範囲内であり、事務手続きの負担を勘案して、複数の業者からの取捨合わせによる契約手続きを行っても、本学の不利益になると考えないため。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
府中図書館	府中市幸町3-5-8	280,602	145,640	13
小金井図書館	小金井市中町2-24-16	240,468	231,544	9

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
	イ-1	イ-2			
製本業務	イ-1	一括契約	単年	随意契約	4,043,970
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

エ 随意契約としている場合の理由

市場調査を行った結果、契約予定額が本学随意契約基準額の範囲内であり、事務手続きの負担を勘案して、複数の者からの見積合わせによる契約手続きを行っても、本学の不利益とは考えられないため。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	業務	委託していない理由
	予算や利用者のニーズの把握とともに、大学としての必要性を判断できなければできない図書館蔵書構築に関するコア業務であるから外部委託はしていない。	
	他部署との間で随時調整を要する必要があるため、受入業務だけを切り離して外部委託はしていない。	
	子ータのやりとりで、余計に日数・手間・費用がかかり効率的とは言えない。また、目録を取るには図書館員の基本であると同時に、上述したように受入れ・目録・装備という一連の流れがあるため、目録作成業務だけを切り離して外部委託はしていない。	
	表冊業務	上記のとおり一連の流れがあるため、装備業務だけを切り離して外部委託はしていない。
	索引作成業務	この業務が何をさしているのか不明。
	利用者対応業務	理工系図書館独自の蔵書体系、配架体系、サービスクラス内容等を熟知している必要があるため、マニュアルでは対応しきれない専門的知識を要求される業務なので、外部委託はしていない。
	配架業務	配架業務は学生アルバイトを使用した方が経済的であるため、外部委託はしていない。
	閲覧環境整備業務	利用者の要望、閲覧機・椅子等物の配置、予算等を勘案した総合的な判断を必要とする業務であるため、外部委託はしていない。
	貸出業務	「の利用者対応とセットの業務である。レファレンスを伴わない所謂単なる「貸出」であれば、外部委託は可能であるが、この部分だけ切り離すと、大学図書館としての重要なサービスクラス機能が低下するので、外部委託はしていない。
	複写サービス業務	学生アルバイトで対応するほうが経済的であるため、外部委託はしていない。
	蔵書点検	現在は、図書館員と学生アルバイトで行っている。外部委託は、かえって不経済であるため、外部委託はしていない。
	資料修復・劣化資料対策業務	専任の者を置かなくても対応できる業務量であるため、外部委託はしていない。
	統計資料作成業務	統計資料作成には、図書館業務全体の知識と理解が必要である。この部分だけを切り離すことはできないので、外部委託はしていない。

東京芸術大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在地局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在地局等	敷地面積 (m ²)	建物延面積 (m ²)
1	上野	事務局、美術学部、音楽学部、附属図書館、大学美術館	69,365	93,634
2	奈良	美術学部(古美術研究施設)	1,792	1,040
3	取手	美術学部、附属図書館、大学美術館	164,095	20,256
4	松戸	事務局(国際交流会館)	2,088	1,592
5	横浜1	大学院映像研究科	825	1,517
6	横浜2	大学院映像研究科	6,383	2,505
7	千住	音楽学部	4,045	6,546
8	横浜3	大学院映像研究科	1,066	794
9	上石神井	事務局	6,304	3,684
10	那須	事務局	3,908	728

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

通番号	契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
1-1 2-1 3-1 4-1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	1,741,950
1-2	点検等及び保守	イ-1 美術学部、附属図書館、大学美術館 イ-2 事務局、音楽学部	3年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	2,800,350
1-3	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	6,211,800
1-4 3-2	点検等及び保守	イ-1 美術学部、大学美術館 イ-2 事務局、音楽学部、附属図書館	3年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	6,039,600
1-5	点検等及び保守	イ-1 音楽学部、大学美術館 イ-2 事務局、美術学部、附属図書館	3年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	8,010,450
1-6 3-3	点検等及び保守	イ-1 音楽学部、大学美術館 イ-2 事務局、美術学部、附属図書館	3年	随意契約	4,788,000
1-7	点検等及び保守	イ-1 美術学部 イ-2 事務局、音楽学部、附属図書館、大学美術館	3年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	8,505,000
3-4	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	18,900,000
1-1 7-1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	115,998,019
1-2	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	160,570,410
2-1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年度	随意契約	1日当 8,610円

ジーエムシー

太平ビル

奈良

種別	施設整備	イ-1	一括契約	単年度	随意契約	金額
2-2		イ-1 イ-2		単年度	随意契約	1,496,880
3-1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	9,765,000
		イ-2				
3-2	施設整備	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	20,316,223
		イ-2				
4-1	清掃、施設整備	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	10,430,254
		イ-2				
5-1 6-1 8-1	清掃	イ-1	一括契約	単年度	随意契約	1,981,687
		イ-2				
5-1 6-1 8-1	清掃	イ-1	一括契約	単年度	随意契約	1,234,800
		イ-2				
9-1	清掃、施設整備	イ-1	一括契約	単年度	随意契約	4,595,000
		イ-2				
10-1	清掃、施設整備	イ-1	一括契約	単年度	随意契約	4,951,800
		イ-2				

② 契約の対象外の部属等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部属等がある場合の理由

該当なし。
イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由 業務内容が変わる可能性がある為。
エ 随意契約としている場合の理由 予定価格が500万円未満の契約であることから、東京芸術大学契約規則第32条第1項第4号に該当するため。(少額随契約)

(3) 施設管理運営業務に關し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
管理運営業務	大学職員により管理を実施しているため。

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
上野校地図書館本館	台東区上野公園12-8	図書：445,964 雑誌：4,545	131,866	25
上野校地図書館分室	取手市小文間5000	図書：17,135 雑誌：219	15,599	8

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位：円)
製本業務	イ-1 上野校地図書館本館	単年	随意契約	1,598,060
	イ-2			
資料補修・劣化資料 対策業務	イ-1 上野校地図書館本館	単年	随意契約	4,830,000
	イ-2			

② 契約の対象外の館の考え方や包摂化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし
イ 契約に際し業務を包摂化した契約としていない場合の理由
専門性が問われること。教育研究サービス低下が懸念されること。
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由
複数年とするほどの業務量がない。
エ 随意契約としている場合の理由
!! に関しては、業者数が少数であること。専門性、技術力が伴うこと。極めて特異な作業であること。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
印刷業務 紙製業務 複製業務 写真業務 写真加工 写真保存 写真修復 写真展示 写真販売 写真制作	パートタイム職員で対応する方が安面であること。また効率的なこと。自動貸出装置の設置によるセルフサービスを導入。
雑誌資料 作成業務	図書館業務システムによる対応。
連携/法 業務/目録 作成業務	本館の図書館は美術と音楽を中心とする専門資料で構成されており、選書については主題知識を有する専門職員が教員と連携して行う必要があり、また、楽譜等の音楽資料の目録作成は一般図書とは異なる専門性を要求されるものであり、外部委託には馴染まないため。

東京工業大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス (団地) 別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	大岡山団地	理工学研究科/情報理工学研究科/社会理工学研究科/パナソニック	244,645	262,219
2	田町団地	附属科学技術高等学校 キャンパス・イノベーション	23,160	19,166
3	すずかけ台団地	理工学研究科/後援工学部/理工学研究所/環境化学研究所/附属理工学研究所/応用化学研究所	225,484	135,614
4	北千束団地	職員宿舎	2,444	1,953
5	高津団地	職員宿舎	1,629	812
6	松風台団地	学生寄宿舎/国際交流センター	9,943	5,825
7	鹿沢団地	大学課外活動施設	19,783	496
8	大洗団地	大学課外活動施設	10,894	726
9	戸田団地	大学課外活動施設	647	457
10	大町団地	大学課外活動施設	1,448	451
11	塩山団地	大学課外活動施設	738	55
12	藤が丘団地	職員宿舎	2,972	3,059
13	梅が丘団地	国際交流センター	2,671	1,971
14	猿楽町団地	教職員施設	201	261
15	草津団地	火山森林研究センター	1,899	699
16	駒場団地	国際交流センター	2,707	1,850
17	上大崎団地	職員宿舎	788	570
18	西蒲田団地	職員宿舎	3,744	3,196
19	世田谷団地	職員宿舎	3,266	2,056
20	東品川団地	職員宿舎	2,885	2,999
21	生田団地	職員宿舎	5,740	3,279

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法 (総合評価方式によらないもの)	オ 契約金額 (単位:円)
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	3,855,600
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	69,930,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	11ヶ月	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	13,860,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	3,734,640
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	5,065,200
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3ヶ月	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	12,747,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	1,908,900
2	点検等及び保守、執務環境測定、施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	43,583,400
3	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	3,675,000
3	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	50,148,000
3	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	14,689,500
3	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	5,178,600

3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	3ヶ月	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	10,815,000
1.2.3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	19,110,000
1.2.3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,425,500
1.2.3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	3年	随意契約	175,486,500
1.3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	3年	随意契約	11,886,210
6	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	5ヶ月	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,224,740
1	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	196,725,415
1	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	6,919,873
2	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	15,634,500
3.6.13	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	50,772,110
1.3	執務環境測定	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	47,250,000
1.3	施設整備	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	39,579,176
2	施設整備	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	6,126,225

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

中小企業も含め、広く競争性を確保するため、包括化した契約を行う際に入札による不調、請負者の業務不履行等が生じた場合、契約に係る全ての業務に支障が起きることになり、教育・研究に多大な被害を及ぼす可能性を避けるため。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

順次仕様書を見直し複数年契約を実施してきている。事務手続きの効率化として契約時期の重複を避けるために毎年新たな複数年契約を導入している。

エ 随意契約としていない場合の理由

昇降機保全業務については、安全かつ良好な運転を確保するため製造メーカー等と随意契約を行っている。

(3) 施設管理運営業務に関し外割委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
大岡山本館	1	639,386	413,772	34
すずかけ台分館	3	135,326	78,329	6

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の方法 （競争入札 （総合評価方式によらないもの）	オ 契約金額 （単位：円）
利用者対応業務、配架業務、貸出業務	イ-1 一括契約 イ-2	単年		9,931,488
製本業務、資料補修、劣化資料対策業務	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	9,421,412 (20年度)

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

--

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

大学図書館における大きな使命である研究支援・学習支援を果たすためには、主な業務として理工系の総合大学としての学術情報基盤を形成するとともに、多様な形態で発信されている学術情報について、世界における学術情報基盤を総合的に把握し、適切な形態で研究者・学生に提供することが求められる。このためには専任の職員が必要であり、包括的に外部委託することはできない。周辺業務については可能なものから外部委託をしているが、専門性の高い業務に個別に委託しているため包括していない。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

休日・夜間のカウンター業務については、夜間の開館時間を試験期に延長するため、平成21年度から学生バイトから業務委託へ移行した。延長開館の効果を検証するために当初は単年度としたが、今後は複数年化を検討したい。

エ 随意契約としている場合の理由

雑誌の電子化により製本量が減っており、入札の根拠となるべき一年間の総量が把握できず版型ごとの事前集計が出来ない。このため年度当初に各業者から単価見積をとり当該年度単価を決定してきたが、減少についても目処がたっており、今後は入札を実施する予定である。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
	図書館は大学における研究支援及び学習支援を行う中核としての役割を果たしており、本の貸出等通常の伝統的な図書館業務は図書館職員が行っている業務のごく一部を占めることもすぎない。主な業務としては、理工系の総合大学としての学術情報基盤を形成することにも、多様な形態で発信されている学術情報について、世界における学術情報基盤を総合的に把握し、適切な形態で研究者・学生に提供することが求められる。これは電子化された学術情報基盤を扱う学内の部局や教員とも連携して行う必要があり、専任の常勤・非常勤職員が担当している。

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（団地）別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	品川キャンパス	大学（海洋科学部） 大学院、事務局、附属 図書館（本館）等	143,770	59,970
2	越中島キャンパス	大学（海洋工学部）、 大学院、附属図書館 （分館）等	144,337	52,375

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地 通番号	ア 契約の業務内容	ウ 契約期間		エ 入札等の 方法 (総合評価方 式によらない もの)	オ 契約金額 (単位：円)
		イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等			
1,2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	2年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	10,332,525
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	4,515,000
1,2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	単年	随意契約	898,380
1,2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	2年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	6,413,400
1,2	a. b. c. d. e. ①	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	4,977,000
1,2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	2年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	4,179,000
1,2	清掃	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	2年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	23,940,000
1,2	施設警備	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	2年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	37,800,000
1,2	執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	単年	随意契約	352,007
1,2	執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	単年	随意契約	406,560
1	執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2 該当なし	単年	随意契約	711,900

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

対象外の部局該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

マネージメントコストと包括可能な業務とのバランスを考えると現段階では予定していない。
--

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

複数年契約については、業務案件等を精査し、今後も検討する予定

エ 随意契約としている場合の理由

業務効率化のため、少額（基準額200万円以下）の案件については、随意契約による調達を行なっている。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
附属図書館本館	品川キャンパス	266,291	60,381	11
附属図書館越中島分館	越中島キャンパス	212,090	41,976	6

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位:円)
製本業務	イ-1 附属図書館本館	単年	随意契約	1,014,150
	イ-2 附属図書館越中島分館			
製本業務	イ-1 附属図書館越中島分館	単年	随意契約	666,995
	イ-2 附属図書館本館			
資料補修・劣化資料 対策業務	イ-1 附属図書館本館	単年	随意契約	1,405,232
	イ-2 附属図書館越中島分館			
資料補修・劣化資料 対策業務	イ-1 附属図書館本館	単年	随意契約	1,111,530
	イ-2 附属図書館越中島分館			

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし
イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由 契約の対象となる業務が同時期に発生しないこと及び業務量も状況により変動があることからコストバランスを考慮し、包括化した契約とはしていない。
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由 契約の対象となる業務が単発的に発生すること及び業務量を考慮し複数年契約とはしていない。
エ 随意契約としている場合の理由 業務効率化のため、少額（基準額200万円以下）の案件については、随意契約による調達を行っている。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	大学図書館の役割として大きな機能の一つは、教育研究支援機能であることから、全ての業務が外部委託により機能する場合は、十分な検討が必要であること、また、現状において業務の合理化、効率化を図り、費用対効果を見据えつつ、業務の自動化や非常勤職員による対応で対処しているため外部委託は予定していない。

お茶の水大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	大塚1団地	大学、大学院、本部、附属図書館、学内教育施設、大蔵書庫(職員宿舎)	113,328	84,636
2	大塚2団地	小石川系(学生寄宿舎)	2,553	1,640
3	板橋団地	国際学生宿舎(学生寄宿舎)	8,028	9,318
4	東村山郊外園	郊外園(農場)	3,171	-
5	館山団地	野外教育施設等	8,623	1,107
6	志賀高原団地	課外活動施設	1,395	687

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
		イ-1	イ-2			
1	点検等及び保守(構内放送設備等点検)	イ-1	一括契約	3年	随意契約	630,000
1	点検等及び保守(高圧変電設備等点検)	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらない)	8,085,000
1	点検等及び保守(暖房設備運転監視業務)	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらない)	11,970,000
1,2,3,5,6	点検等及び保守(消防設備等保守点検)	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらない)	14,175,000
1	点検等及び保守(執務環境測定(ビル環境衛生管理業務))	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらない)	12,180,000
1	点検等及び保守(昇降機設備保守点検業務)	イ-1	一括契約	単年	随意契約	5,726,360
1	点検等及び保守(ガスヒートポンプエアコン点検整備業務)	イ-1	一括契約	単年	随意契約	2,475,000
1	点検等及び保守(附属図書館館内用通巻図録管理業務)	イ-1	一括契約	3年	随意契約	1,701,000
1	点検等及び保守(大学図書媒体・音響設備等点検)	イ-1	一括契約	3年	随意契約	945,000
1	点検等及び保守(冷熱源設備保守点検整備業務)	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらない)	3,964,620

2,3,5	点検等及び保守(自家用電気工作物保守業務)	イ-1	一括契約	3年	随意契約	2,077,284
		イ-2				
5	点検等及び保守(排水取水設備保守点検業務)	イ-1	一括契約	3年	随意契約	740,250
		イ-2				
5	点検等及び保守(浄化槽等設備維持管理業務)	イ-1	一括契約	3年	随意契約	1,194,000
		イ-2				
6	点検等及び保守(暖房設備点検整備業務)	イ-1	一括契約	3年	随意契約	1,323,000
		イ-2				
1	清掃	イ-1	一括契約	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらない)	52,009,650
		イ-2	大塚2、板橋3、東村山4、館山5、志賀高原6			
1.3	施設警備	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらない)	20,361,600
		イ-2	大塚2、東村山4、館山5、志賀高原6			

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

清掃業務：大塚2（学生寄宿舎、職員宿舎）、板橋3（学生寄宿舎）については、入居者の共益費により外注。館山5、志賀高原6については、非常勤職員が行っている。
 施設整備業務：大塚2（学生寄宿舎）は機械整備（夜間の赤外線）で対応しており、発注内容が異なるため。また、栗村山4、館山5及び志賀高原6については整備は行っていない。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

・包括契約を行う場合、包括管理会社への発注、下請けによる実施となるが、両者間での責任体制の不明確さ、あるいは緊急時の指示・対応体制の問題点があると考えられるため、なお、本学としては、かつて包括契約については検討を行ったが、管理業者の管理経費が上乗せされ、割高との結論を得た。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

・施設整備については、一般競争入札の結果落札した業者との年間契約において一定の評価基準を定め当該基準を超えた場合には、翌年度以降も引き続き契約を行う、インセンティブ契約を実施している。このことは本学が附属学校を含めた同一キャンパスであることから、特に安全面を重視しているためである。
 ・施設管理運営業務については、複数年化しては、複数年化していない契約があるが、順次、複数年化に切り替えている途中である。

エ 随意契約としている場合の理由

・施設管理運営業務のうち、エレベーターの保守点検業務は、安全性が最も重要であるため、保守点検における技術力及び緊急対応力が不可欠であること、又、メーカー間相互に交換が容易なことから、「①設置メーカーのエネルギーに精通していること。②部品の調達から交換が容易にできること。③故障等と迅速な対応ができること。④技術教育ができていないことから随意契約としていること。」を選定基準とし、この条件に該当できる業者が他にないことから随意契約としている。
 ・その他の施設管理運営業務で随意契約を行っているものは全て基準額以下（基準額：500万円以下）であるため随意契約としているが、複数業者から見積もりを取り安価な業者と契約している。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
附属図書館	大塚キャンパス	623,000冊	263,000人	59名

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
h. 閲覧環境整備業務 (資料の大量移動)	イ-1 附属図書館 イ-2	半年 (短期)	d. 随意契約	682,500
l. 製本業務 (雑誌製本36冊)	イ-1 附属図書館 イ-2	半年 (短期)	d. 随意契約	90,000 ※2月契約予定
m. 資料補修・劣化資料対策業務 (破損図書20冊)	イ-1 附属図書館 イ-2	半年 (短期)	d. 随意契約	60,000 ※2月契約予定

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

本学の教育研究と密接に密接に適合している業務とそれ以外の業務を切り分け、後者について外注委託できる業務は外注化、あるいは、セルフサービス、自動化により実施している。
 整備業務、配架業務、夜間開館等は「LISA:Library Student Assistant」(学生アシスタント)や学生アルバイトにより、外注委託より安価に実施している。学生が図書館業務の一部を行うことは、本学のキャリア教育の重要な一部である。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

小規模な組織なので、年間を通して、外注化するほどの一定量の業務がない。
管理運営に係る経費は削減、あるいは、0にするほどの見直しを毎年かけている。複数年で契約することによって、かえって、経費削減にしばらくはかきをかけてしまうことが危惧される。

エ 随意契約としている場合の理由

少額契約のため。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
図書/雑誌 購置 作成 保存、利用 業務	委託してない理由 大学の教育研究と密接に結合した業務で、かつ大学図書館業務の中で専門性の高い業務として、専任職員が従事すべきと判断しているため。
貸出業務 返却業務 図書整理 図書情報 図書流通 図書販売 図書管理 図書展示	これらの業務は、「LiSA: Library Student Assistant」(学生アシスタントプログラム)により、専任職員の指導の下、主に学生が行っている。外注委託するより安価に、かつ実践的なキャリア教育を兼ねて実施できているため。
貸出業務 返却業務 図書整理 図書情報 図書流通 図書販売 図書管理 図書展示	「貸出業務」「複写サービス業務」は、利用者のセルフサービスで実施しているため。 「統計資料作成業務」は、基本的なデータ作成は図書館業務システムで対応しているため。

電気通信大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス (団地) 別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	調布	電気運送部 情報システム学研究所	115,433	136,252
2				
3				
4				
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法 (一般競争入札 式によらないもの) 一 一般競争入札 (総合評価方式によらないもの) 二 一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	オ 契約金額 (単位:円)
1	点検等及び保守、執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	78,330,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	20,653,280
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,428,500
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	3,417,750
1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	17,010,000
1	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	29,820,000

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

--

イ 契約に際し業務を包括化して契約していない場合の理由

<p>多種多様の業務を包括化することで、専門業者と直接契約するよりも経費が嵩むおそれがある。また、昇降機や防災設備等専門性の高い保守・点検業務は単独契約とする方が、経費の節減が図れるだけでなく、緊急時の迅速対応や故障部品の早期交換が可能となり、建物利用者の安全安心を確保できる。</p>

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

<p>「第2次国立大学法人等施設緊急整備5か年計画」による大型改修工事が必要な年度実施され、大幅な設備点検数量等の増減や設備機器配置の変更があるため、複数年契約の有利性が得難いことや契約変更手続きが毎年度生ずるなど事務の効率化・簡素化も望めないことから単年度契約としている。</p>

エ 随意契約としている場合の理由

<p>本学の規則上500万円以下の少額契約は随意契約できることとなっている。</p>
--

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
附属図書館	調布キャンパス	423,640	198,233	常勤9,非常勤15
				* 常勤1名併任

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容 図書館業務全般について、外部委託は行っていない。

契約の業務内容	対象となる館	契約期間	工 入札等の方法	契約金額 (単位：円)
ア 契約の対象外の館	イ-1			
	イ-2			

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし	
イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由	
該当なし	
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由	
該当なし	
エ 随意契約としている場合の理由	
該当なし	

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	<p>大学図書館は、教育研究活動を支える重要な学術情報基盤であり、その業務は図書館等の学術情報に関する専門性と大学固有のシステムに関する経験等を有する職員が実施する必要があることから、これまでこれらの職員配置及び人材育成に努めてきた。人件費を含めた業務運営経費の縮減を求められる中で、業務の電子化・IT化を推進し、業務運営の効率化を図るとともに、業務及びサービスの実の維持と費用対効果の観点から、高年齢雇用安定法の趣旨を踏まえ、再雇用制度を活用した豊富な経験を有する定年の図書館職員の再雇用など、非常勤職員及び学生アルバイトで対応している。</p>

一橋大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス (団地) 別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	国立キャンパス	商学研究科、経済学研究科、法学研究科、社会学研究科、附属図書館他	314,494	111,438
2	小平国際キャンパス	国際共同研究センター 国際学生センター 課外活動共用施設他	30,625	42,873
3	神田キャンパス	国際企業戦略研究科 国際・公共政策教育部	2,163	12,779
4				
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	工 入札等の 方法 (総合評価方式によらないもの)	才 契約金額 (単位：円)
1	点検等及び保守、執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2 -	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	26,932,500
1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2 -	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	43,848,000
1	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2 -	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	73,080,000
1	その他管理業務	イ-1 一括契約 イ-2 -	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	9,177,000
2	その他管理業務	イ-1 一括契約 イ-2 -	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの) ※1	176,659,947
3	点検等及び保守、執務環境測定、施設整備	イ-1 一括契約 イ-2 -	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの) ※2	75,573,435
3	清掃	イ-1 一括契約 イ-2 -	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの) ※2	14,124,642

※1 3機関 (一橋大学、放送大学、大学評価・学位授与機構) 共同契約、一橋大学が主担当

※2 4機関 (一橋大学、国立情報学研究所、大学評価・学位授与機構、国立大学財務・経営センター) 共同契約、国立情報学研究所が主担当

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

対象外の部局なし
イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由 ・国立キャンパスにおいて平成19年度に建物設備等保全業務と警備の業務を包括し、入れを行ったところ、個々契約に比し割高になった。
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由 平成21年度の建築設備保全業務については、建物新築、耐震改修工事等計画しており業務内容の大幅な変更が見込まれることから単年度としていたが、次年度(H22)以降は複数年契約を予定している。
エ 随意契約としている場合の理由 なし

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
附属図書館	1	1,793,877	309,161	52

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
	イ-2対象外の館	イ-2			
閲覧環境整備業務、 貸出業務	イ-1	附属図書館	単年度	随意契約	時間単価：1,417
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

大学図書館の業務の目的は、学習支援、教育支援、研究支援にある。大学の教育・研究が高度化していく中で、大学図書館もまたそれに即応して、高度化する必要があるため。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

契約している業務は、時間外開館業務のため、毎年度変更される学年暦にあわせることが必要になるため、単年度の契約としている。
--

エ 随意契約としている場合の理由

少額の契約のため。

(3) 図書館運営業務に関して外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
<small>図書/雑誌業務 資料購入業務 資料整理業務 資料加工業務 資料保存業務 資料利用業務 資料提供業務 資料利用調査 資料利用支援 資料利用評価 資料利用調査 資料利用支援 資料利用評価</small>	パートタイム勤務職員で対応する方が、費用を含めて効果的のため。また、電子ジャーナルコンソーシアム運営、著作権処理業務等の新たな業務が発生しているため。
<small>貸出業務 採買業務 サービス業務</small>	自動貸出装置の導入等によるセルフサービス、パートタイム勤務職員での対応が効果的のため。
<small>図書館運営に関する統計資料作成業務</small>	図書館業務システムで対応している。

横浜国立大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	常盤台	全部局	453,590.52	192,168.50
2	立野	附属横浜小学校	20,856.13	7,660.91
3	大岡	附属横浜中学校 ・特別支援学校	58,688.53	14,930.29
4	鎌倉	附属鎌倉中学校 ・小学校	40,638.29	11,910.57
5	平塚	教育人間科学部 平塚教場	18,025.02	694.84
6	真鶴	教育人間科学部 理科教育実習施設 教育人間科学部 野外教育実習施設	2,407.09	947.34
7	清里		19,945	804.94

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地 通番号	契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	工 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位:円)
1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方)	183,266,950
1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	2年	一般競争入札 (総合評価方)	5,880,000
1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方)	17,199,000
1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方)	22,365,000
1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	随意契約	3,168,018
1	清掃	イ-1 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方)	13,860,000
1	執務環境測定	イ-1 イ-2	3年	随意契約	3,742,200
1	施設整備	イ-1 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方)	31,227,000
1	植栽	イ-1 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方)	1,524,000
2,3,4	施設整備	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方)	871.5/1名*1名
6	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方)	162,775
6	施設整備	イ-1 イ-2	3年	随意契約	1,500,984
7	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方)	272,538
7	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方)	183,960

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

国の方針に基づき複数年契約を進めているところであるが、従来の契約から包括化する方針であり、可能なものから順次実施して行く予定である。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

清掃・警備等の管理契約については、耐震対策事業等工事が実施されており、範囲が流動的なことから単年度契約となっているが、包括化が可能かを含めた市場調査を実施し、より安価となるよう努め、平成24年度を目処に複数年や包括化を目指して調整過程にある。

エ 随意契約としている場合の理由

本学契約実施規則第31条により随意契約の範囲が500万円を超えないものと定めているが、国の基準に準拠した形で、複数社から見積を直し、より安価となるよう努めている。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
管理業務	将来的には全般的な管理を目指す方針であるが、全般的業務については包括した契約よりも個別契約とした方が安価となり、現時点では包括した契約に対応する業者が少ない状況にある。包括化が可能な業務を市場調査により検討し、より有益な包括契約としていく方針である。

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
中央図書館	常盤台キャンパス	762,207	587,305	33
社会科学系研究図書館	常盤台キャンパス	386,909	1,208	
理工学系研究図書館	常盤台キャンパス	237,356	100,831	14

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
	イ-2対象外の館				
閲覧環境整備業務	イ-1 中央図書館		単年	d	646,920円
	イ-2 社会科学系研究図書館、 理工学系研究図書館				
	イ-1 一括契約				
製本業務	イ-1		単年	b	A5判1,617円 B5判1,680円 A4判1,764円 B4判2,152円 (単価契約)
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

h) 中央図書館建物のみ特定建築物に該当するため、定期的な全体清掃が義務づけられている。(社会科学系研究図書館及び理工学系研究図書館は対象外)

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

業務毎に委託可能な業者が異なるため。但し、包括化が可能かを含めた市場調査を実施し、より安価となるよう努め、可能なものは順次包括化していく方針である。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

特別清掃については年2回の業務であり、軽微かつ安価な業務であることから、単独では複数年契約に馴染みにくい。
製本業務については、前年度の雑誌受入状況に応じて、当該年度に業務を実施するか否かを含めて方針を決定するため。

エ 随意契約としている場合の理由

特別清掃については、100万円以下の少額随契約であるため。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
選書・発注 業務、受入 業務	選書業務は、本学の教育研究活動に必要な不可欠な学術情報基盤の体系的な収集・構築を行う業務である。このため教育研究活動の特徴や最新の動向等を踏まえつつ、教員等と密接に連携して過去から将来にわたる一貫性を保持し、図書を選定や電子コンテンツの契約・管理等を行う業務であることから、外部委託には馴染まない。 発注・受入業務については、現在は処理途中での職員の判断が必要ない例外処理が多く、外部委託には馴染まない。
目録作成 業務	図書館業務用計算機システムにより目録作成業務量の軽減化を図っており、本学の図書館資産管理の一環として配架先・分類等を決定・変更することが業務の中心であり、外部委託には馴染まない。
装幀業務	ポラテンティアを活用して図書館従事者の作業量を軽減しており、現時点では外部委託の必要性は薄い。
索引作成 業務	当図書館では該当する業務がない。
利用者対 応業務	変化・発展を続ける本学の教育研究活動の特徴や最新の動向等を踏まえつつ、また、大学や図書館の方向性を詳細に理解したうえで、全体としての一貫性を保ちながらも、利用者である個々の学生のニーズに応じた最適な対応が必要となる業務であることから、職員が実施する必要があるため、外部委託には馴染まない。
配架業務	配架業務の大部分は、土日祝などの休日や夜間開館中の時間単価が安価な学生アルバイトの業務とし、日中の業務に関しては、市民ポラテンティアを活用している。このことは、大学経営にとっても、空価で配架業務を実施できること、及び、学生の就業機会を確保する学生支援としての両面を有するものであるため、現時点では外部委託の必要性は薄い。
貸出業務	自動貸出装置の導入による合理化を図っており、当該業務に対する外部委託の必要が無い。
複写サー ビス業務	館内利用者の資料複写に関してはセルフコピー機を導入しており、当該業務に係る外部委託の必要が無い。
夏季点検	夏季等の時期に職員が実施しているため、外部委託の必要がない。
資料補 修・劣化 対策業務	資料補修については、職員が簡易な補修技術を習得しており材料費のみで対応できる状況であるため、外部委託の必要がない。
図書経 営に関す る資料考 察業務	図書館業務用計算機システムから各種必要データを取得可能であり、かつ統計資料の書式も定型化されているため、外部委託の必要がない。

新潟大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在地局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在地局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	五十嵐	人文、教育、法、経済、理、工、農、現代社会文化研究科、自然科学研究科	589,540	206,507
2	旭町	医、歯、医学総合病院、医学総合研究所、脳研究所	168,385	203,424
3	西大畑町	附属新潟小・中学校、附属特別支援学校、職員宿舎	62,082	21,022
4	上所	課外活動施設、職員宿舎	2,240	1,247
5	村松町	7-10 科学研究所、短期学生宿舎施設	264,248	2,748
6	長岡市学校町	附属長岡小・中学校、附属幼稚園	47,722	10,587

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1 対象部局等 イ-2 対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
1, 2, 3, 6	施設警備	イ-1 病院を除く一括契約	5年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	265,161,395
		イ-2 医学総合病院		一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	
2	施設警備	イ-1 医学総合病院	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	81,862,200
		イ-2		一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	
1	清掃	イ-1 五十嵐地区	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	47,250,000
		イ-2 なし		一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	
2, 3	清掃	イ-1 旭町地区及び西大畑地区	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	23,316,000
		イ-2 医学総合病院		一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	
2	清掃	イ-1 医学総合病院	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	262,610,206
		イ-2		一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	
1, 2	点検等及び保守	イ-1 一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	94,500,000
		イ-2		一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	

1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	汚水処理施設	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	28,928,895
1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	59,535,000
		イ-2	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,242,860
1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	随意契約	47,061,000
		イ-2	一括契約	3年	随意契約	20,525,400
1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	随意契約	1,890,000
		イ-2	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	33,232,500
1, 3, 4, 5, 6	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	3,045,000
		イ-2	一括契約	3年	その他競争入札 (指名競争入札等)	771,500
1	執務環境測定	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	37,800,000
		イ-2	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	6,717,300
2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	206,829,285
		イ-2	一括契約	単年	随意契約	3,675,000
2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	随意契約	16,380,000
		イ-2	一括契約	3年	随意契約	16,380,000

1, 2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	随意契約	12,285,000
		イ-2				
2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	76,230,000
		イ-2				
2	点検等及び保守	イ-1	医歯学総合病院	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	7,875,000
		イ-2				
2	点検等及び保守	イ-1	医歯学総合病院	3年	随意契約	8,001,000
		イ-2				

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

清掃…22年度から、五十嵐、旭町、西大畑を包括する。ただし、病院の清掃は、仕様が全く異なるため除く。
施設整備…病院については、仕様が全く異なるため、別契約としている。
点検等及び保守…エシベーター、搬送設備、中央監視設備の各保守契約については、メーカー毎に契約している。なお、次年度以降、可能なものについては包括契約とするよう検討中である。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

・構内電話交換機保全業務については既存機器の更新予定があるため単年とした。
・特殊建築物定期調査業務については各年度により対象建築物が異なるため単年とした。
・旭町地区(病院関連)の業務についてはは病院の再開工事継続中であるため単年とした。

エ 随意契約としている場合の理由

・エシベーター、搬送設備の各保守契約については、メーカーとの随意契約を行っている。
・本学会計規則に則り、予定価格が500万円未満である場合は、複数者からの見積り合せにより業者を決定する随意契約を行っている。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	該当なし。

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
新潟大学附属図書館	新潟市西区 五十嵐2の町8050	1,291,905	470,616	37
新潟大学附属図書館 旭町分館	新潟市中央区 旭町通1番町754	375,617	128,424	8

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

A 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
	イ-2対象外の館	イ-1 本館、分館			
配架業務、貸出業務	なし	イ-1 本館、分館	単年 (H21.4.1～ 22.3.31)	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	11,812,500
製本業務	なし	イ-1 本館、分館	単年 (H21.7.1～ 22.2.26)	随意契約	1冊あたり 1,500～1,700

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

大学図書館の業務の目的は、大学の目的である教育、研究、社会貢献を図る業務を通じて実現していくことにあるが、特に大学の教育、研究が高度化していく中で、大学図書館の占める役割は大きい。そのため、大学図書館は大学の進もうとする方向に機敏に反応し、業務内容を随機随所に対応させていく必要があるため。
特に、新潟大学附属図書館は、新潟県における中核大学の附属図書館として、地域における学術情報流通の活性化に積極的に取り組んでいるが、このような取り組みは契約によってあらわに定め、大学図書館職員が担当する中核的な業務と、非常勤職員（パート職員）を採用することにより、極力人件費の効率的運用に努めている。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

開館スケジュールは、毎年変化するため、原則として毎年の契約を行っている。また、サービス向上のため、開館時間も少しずつ拡大しており、それを反映するため。

エ 随意契約としている場合の理由

・本学会計規則に則り、予定価格が500万円未満である場合は、複数者からの見積り合せにより業者を決定する随意契約を行っている。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
a. 選書/発注業務	大学の教育と密接に関連した図書資料を選定し、学生の学習に役立てるためには、大学の教育内容を熟知した大学図書館職員の知識と経験が必要のため、電子ブック等の電子形態の資料も増えていることから、確実に発注を行うためには、学術資料の流通事情を熟知した大学図書館職員の知識と経験が必要のため。
b. 受入業務	受入業務は、選書/発注業務と密接に関連しているため、それぞれの図書の処理状態を管理しながら行っており、継続図書や雑誌の受入業務においては、大学の教育研究内容を勘案して受入作業時に判断する事項も多いので、選書/発注業務と同様に大学図書館職員の知識と経験が必要のため。
c. 目録作成業務	100万冊以上の異なる学術図書の中から、教職員、学生等が探している1冊の図書を見つけて出すための目録作成業務は、目録作成能力、英独仏他の外国語理解力、本文書や雑誌の読解力等の能力が要求され、しかもそれらを大学図書館の目的(重点分野等)に適した目録記述のレベル、分類体系の採用等、全体的な判断を行わなければならないため。
d. 装幀業務	業務量が少ないため。
e. 索引作成業務	利用者用の索引作成業務や機関リポジトリにおける検索用メタデータの作成、情報発信業務等は、対象資料の内容の理解と、各大学における教育研究が必要とされる検索用語の確かな選定がともに必要で、新しいICT(コンピュータと通信)技術を活用した分野でもあり、大学図書館職員としての知識と経験が必要のため。
f. 利用者対応業務	大学の教職員、学生や一般市民からの、電話やメール、カウンターでの直接対話などの様々なレファレンス質問に対応するためには、主題に関する知識と共に、回答を行うためのツール(大学図書館の蔵書)について熟知する必要がある。特に、所属する大学に関する専門図書館である大学図書館は、大学の歴史や教育研究内容などについての真間にも答えられない場合も少なくない。また、授業の一環として大学図書館職員が学生に対して情報検索のガイダンスを行う際にも、大学の教育内容に熟知した大学図書館職員の知識と経験が必要のため。
g. 環境整備業務	毎年更新される図書館蔵書の再配置計画や、新しい技術を取り入れた機器の整備計画、大学図書館全体の増改築計画、さらには閲覧スペースの状況維持、教職員、学生からのクレームへの対応など、大学構成員のために閲覧環境を整備する業務は大学図書館職員が行う必要があるため。
h. 環境整備業務	特に、現在は学生のための自主的、共同的な学習スペースである「ラーニング・コモンズ」の整備が、大学図書館にとつて喫緊の課題であり、本学の第二期中期計画にも挙げられている。そのため、設備、人員等の整備を行うためには、大学図書館職員の知識と経験が必要であるため。

i. 複写サービス業務	大学図書館内の複写はすべてセルフサービスで行っているため、複写サービス業務とは、対外的な相互貸借業務を指す。 学内の教職員、学生からの学外への文献複写/現物貸借依頼は、求める資料が多岐にわたったり、通常の相互貸借業務で入手できないものから、大学の研究者を通じて海外の研究者に依頼を依頼するものなど様々であり、学術情報流通の事情に熟知した大学図書館職員の知識と経験が必要であるため。 また、学外(一般市民も含む)からの文献複写/現物貸借依頼に対する所蔵資料提供の際は、依頼物の同一に大学所蔵資料に対する知識が不可欠であり、依頼される資料の多くが研究室所蔵資料であることから、各教員や学内各研究室の利用可能条件、所蔵状況に熟知した大学図書館職員が資料の借り出し、複写、発送を行う必要があるため。 なお、近年は生涯学習の目的での地域の公共図書館との相互貸借、資料探索依頼も増え、大学所蔵資料についてきめ細かい利用指導をするためには、大学図書館職員の知識と経験が必要であるため。
k. 蔵書点検	蔵書の状況点検、配架計画の実行等の閲覧環境整備業務と合わせて行っており、蔵書の内容を熟知した大学図書館職員が行う必要があるため。
l. 資料・装架・補修・資料対策業務	業務量が少ないため。
m. 図書管理業務	図書システムから自動的に採取が可能で、業務量が少ないため。

長岡技術科学大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（団地）別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	上薫岡町	本部、工学部等	377,484	106,137
2				
3				
4				
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等		ウ 契約期間	エ 入札等の方法 （総合型入札式によらないもの）	オ 契約金額 (単位：円)
		イ-1	イ-2			
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約		単年	一括競争入札式によらないもの	24,087,500
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約		単年	一括競争入札式によらないもの	2,478,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約		単年	一括競争入札式によらないもの	3,990,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約		単年	一括競争入札式によらないもの	972,720
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約		単年	随意契約	1,599,570
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約		単年	随意契約	495,600
1	清掃	イ-1 一括契約		単年	一括競争入札式によらないもの	12,757,500

① 契約の具体的な内容

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし
イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由
該当なし
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

・構内清掃業務については経費削減の観点から毎年、清掃面積や回数等の見直しを行っていることにより、仕様が変更されるため複数年としていないが、現在、より一層の経費削減を図るために複数年契約の可能性について検討中である。

エ 随意契約としている場合の理由

本学会計規程で定める範囲内の金額（総額500万円未満）である業務については、随意契約としているが、複数年から見積書を徴収し、安価な業者と契約をしている。

(3) 施設管理運営業務に關し外部委託してない業務について

業務内容	委託してない理由

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
長岡技術科学大学附属図書館	1	143,736冊	89,752名	10名

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
	イ-1	一括契約			
製本業務	イ-1	一括契約	単年	随意契約	630,924
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし
イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由
図書館運営業務のうち、製本業務のみ外部委託を必要としており包括的に契約する必要があるため。
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由
毎年の製本雑誌が一定でなく、年間毎の製本量が変動するため。
エ 随意契約としている場合の理由
本学会計規程で定める範囲内の金額（基準額500万円未満）である業務については、随意契約としているが、複数業者から見積書を徴収し、安価な業者と契約をしている。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
選書/発注業務、目録作成業務、利用者対応業務	委託していない理由 大学図書館業務が教育研究と密接に結合した業務であり、かつ、専門性の高い業務であることから、専任の教職員が従事すべきと判断している。
設備業務、配架業務、配架書点検、資料補修・劣化対策業務	学生アルバイトの作業とする方が外部委託するより安価であるとともに、学生雇用をすることで、学生生活の援助にもなるため。

上越教育大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（団地）別の所在地面積、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在地等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	山屋敷団地	大学院学校教育研究資料、学校 教育資料、附属図書館、情報 メディア教育支援センター、 心理教育相談室、特別支援教 育支援研究センター、附属幼 稚園、事務局	355,919	66,281
2	西城団地	附属小学校 学校教育実践研究センター	36,731	7,987
3	本城団地	附属中学校	50,127	5,949
4	赤倉団地	大学課外活動施設	1,871	552

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地 通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等		ウ 契約期間	エ 入札等の 方法 (総合評価方 式によらない もの)	オ 契約金額 (単位：円)
		イ-1	イ-2			
1	点検等及び保守	なし	なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	9,917,750
1, 2, 3	点検等及び保守	一括契約	なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	4,473,000
1, 2, 3, 4	点検等及び保守	一括契約	なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	6,195,000
1	点検等及び保守	一括契約	なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	3,828,825
1	点検等及び保守	一括契約	なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	2,047,500
1, 2, 3	清掃	一括契約	なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	10,195,500
2, 3, 4	施設整備	一括契約	なし	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	1,827,000
1	施設整備	一括契約	なし	4年8ヶ月	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	86,671,200

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

該当なし

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

建物・施設の増改築による点検等及び保守・清掃箇所の変更が見込まれるため

エ 随意契約としている場合の理由

該当なし

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
該当なし	

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
附属図書館	山屋敷団地	331,287	100,474	8

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
	イ-2対象外の館				
製本業務	イ-1	一括契約	単年	随意契約	1,514,880
	イ-2	なし			
	イ-1			a. b. c. d.	
	イ-2				
	イ-1			a. b. c. d.	
	イ-2				
	イ-1			a. b. c. d.	
	イ-2				
	イ-1			a. b. c. d.	
	イ-2				
	イ-1			a. b. c. d.	
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

包括対象とすべき業務が他に無いため

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

複数年にわたる製本予定冊数の見込みが立たないため

エ 随意契約としていない場合の理由

契約予定価格(単価に基づく年間見込額)が競争に付する基準額に満たない額であるため

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
選書/採注業務、要入業務、目録作成業務、装幀業務、索引作成業務、利用者案内業務、印刷業務、複製業務、図書整理業務、買出業務、複写業務、電子化業務、データベース構築業務、総括業務	本学は小規模のため、年間を通して1人日を越える業務量はなく、外部委託は非効率なため。なお、複数業務の包括化は、業務間の優先順位をあらかじめ指定出来ないため困難。

富山大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	五福キャンパス	事務局、人文学部、人間発達科学部、経済学部、理学部、工学部等	340,597	170,345
2	杉谷キャンパス	医学部、薬学部、和漢医薬学総合研究所、附属病院等	391,155	136,772
3	高岡キャンパス	芸術文化学部等	105,794	22,033
4				
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1 対象部局等 イ-2 対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法 (総合評価方式によらないもの)	オ 契約金額 (単位:円)
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	4,792,300
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	12,516,100
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	14,227,500
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	4,020,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	7,552,440
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	12,194,640
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	4,932,900

2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	8,773,100
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,826,000
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	3年	随意契約	21,144,960
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	3年	随意契約	6,831,864
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	3年	随意契約	17,860,500
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	随意契約	3,780,000
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	74,550,000
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	随意契約	1,124,400
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	40,950,000
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	9,765,000
2	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,985,000
1	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	13,534,500
2	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	63,000,000
3	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	単年	随意契約	4,515,000
3	清掃、植栽	イ-1 イ-2	一括契約	単年	随意契約	2,510,508

1	執務環境測定	イ-1	一括契約	単年	随意契約	753,480
		イ-2				
1	施設整備	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	19,708,500
		イ-2				
1	施設整備	イ-1	一括契約	単年	随意契約	17,389,470
		イ-2				
3	施設整備	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	9,135,000
		イ-2				

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

すでに一部業務については包括契約を行っているが、来年度以降、本学の状況を踏まえつつ、順次可能なものから包括契約に移行する予定。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

複数年にはなじまないとと思われるものや年度ごとに契約内容に変更が生じるものは複数年としていないが、従来から、複数年化によるコストダウンの見込めるものを見極め、順次可能なものから複数年契約に移行することとしている。

エ 随意契約としている場合の理由

機械整備に関しては、契約の性質又は目的が競争を許さないため随意契約としている。
昇降機保全業務に関しては、各メーカーに聞き込み調査を行ったところ、部品や技術面での互換性がなく、製品にも企業秘密的要素(独自の特許やノウハウ)を含んでいるため、当該メーカーにおいてしか、責任のある保守点検を行えないとの回答を得、安全確保の観点から、競争の余地がないと判断し随意契約としている。
また、学内規定により少額随契約を行っているが、その場合も数社から見積書を提出させ、実質的な競争を行っている。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従業者数
中央図書館	五福キャンパス	1,031,443	245,887	19
医薬学図書館	杉谷キャンパス	220,131	205,546	13
芸術文化図書館	高岡キャンパス	59,882	14,748	2

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法 (総合評価方式によらないもの)	オ 契約金額 (単位：円)
利用者対応業務、配架業務、貸出業務	イ-1 中央図書館	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	6,175,921
	イ-2 医薬学図書館、芸術文化図書館			
	イ-2 中央図書館			
複写サービス業務	イ-1 中央図書館	単年	随意契約	1,500,190
	イ-2 医薬学図書館、芸術文化図書館			
装架業務、利用者対応業務、配架業務、貸出業務、蔵書点検	イ-1 芸術文化図書館	単年	随意契約	1,825,740
	イ-2 中央図書館、医薬学図書館			
目録作成業務、装架業務	イ-1 中央図書館	単年(5か月)	随意契約	1,302,036
	イ-2 医薬学図書館			
製本業務	イ-1 中央図書館、医薬学図書館、芸術文化図書館	単年	随意契約	1,847,550
	イ-2			

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

各館が県内各キャンパスに分散していることに加え、各館それぞれ規模、専門分野等が異なり、それぞれの特徴に応じた運営業務体制をとっているため。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

本学の状況を踏まえつつ、順次可能なものから包括契約に移行することを検討予定である。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

複数年化によるコストダウンの見込めるものを見極め、順次可能なものから複数年契約に移行することを検討予定である。

エ 随意契約としている場合の理由

学内規定により少額随契を行っているが、その場合も数社から見積書を提出させ、実質的な競争を行っている。

(3) 図書館運営業務に關し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
運書/外注業務	運書については、大半を教員が行うため、外部委託するほどの業務量がない。 発注・受入れは、会計責任が伴う重要な業務のため、外部委託にしない。
製本/印刷業務	該当の業務なし。
機材/保守業務	電算図書館システムで対応しており、外部委託するほどの業務量はない。

金沢大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	角間団地	人間社会学域、理工学域、医薬保健学域	2,008,565	238,473
2	宝町鶴岡団地	医薬保健学域、附属病院	151,050	174,023
3	平和町団地	人間社会学域学校教育学類附属・高等学校、中学校、小学校、幼稚園	79,876	21,805
4	東兼六団地	人間社会学域学校教育学類附属特別支援学校	10,517	4,813
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 工入札等の方法 イ 一般競争入札 ロ 総合評価方式によらないもの ハ 一般競争入札 ニ 総合評価方式によらないもの ヘ 一般競争入札 ホ 総合評価方式によらないもの ヘー 一般競争入札 ヘニ 総合評価方式によらないもの ヘーニ 一般競争入札 ヘニホ 総合評価方式によらないもの ヘーニホ 一般競争入札 ヘニヘー 総合評価方式によらないもの ヘーニヘー 一般競争入札 ヘニヘーニ 総合評価方式によらないもの ヘーニヘーニ 一般競争入札 ヘニヘーニホ 総合評価方式によらないもの ヘーニヘーニホ 一般競争入札	オ 契約金額 (単位:円)
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	6,924,153
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,520,000
1	点検等及び保守	イ-1 自然科学5号館 人間社会学域 イ-2 自然科学5号館	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	7,549,202
1	点検等及び保守	イ-1 人間社会学域 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	7,560,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	4,334,400
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,248,140
1	点検等及び保守	イ-1 人間団地 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	14,805,000
2	点検等及び保守	イ-1 医薬保健学域 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,835,000
3	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,310,000

1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	単年	随意契約	2,037,420
1	清掃	イ-1 イ-2	総合教育棟	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	10,290,000
1	清掃	イ-1 イ-2	人間社会学域	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,092,500
1	清掃	イ-1 イ-2	理工学域	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	11,950,455
3	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	単年	随意契約	1,260,000
2	清掃	イ-1 イ-2	附属病院	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	4,785,900
3, 4	施設整備	イ-1 イ-2	一括契約	単年	随意契約	4,095,000
2	施設整備	イ-1 イ-2	保健学域・附属病院	単年	随意契約	1,112,580
2	その他管理業務	イ-1 イ-2	宇野科学実験センター (R1総合、理工学研究施設)	2年9ヶ月	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,933,550
2	その他管理業務	イ-1 イ-2	宇野科学実験センター (R1総合、理工学研究施設)	2年9ヶ月	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,485,875
2	その他管理業務	イ-1 イ-2	宇野科学実験センター (環境地研研究施設)	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	18,387,300
1	その他管理業務	イ-1 イ-2	一括契約	2年6ヶ月	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	3,757,866
1	その他管理業務	イ-1 イ-2	環境保全センター	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,487,313
3	その他管理業務	イ-1 イ-2	一括契約	4年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	1,195,000
1	その他管理業務	イ-1 イ-2	一括契約	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	112,363,850

2	施設整備	イ-1	附属病院	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	46,242,000
		イ-2	医薬保健学域			
2	清掃	イ-1	附属病院	1年6ヶ月	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	136,720,500
		イ-2	医薬保健学域			
2	軌跡環境測定	イ-1	附属病院	3年	随意契約	1,965,600
		イ-2	医薬保健学域			
2	点検等及び保守	イ-1	附属病院、医薬保健学域 (保潔学 域のみ)	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	119,196,000
		イ-2	医薬保健学域 (保潔学類の み)			
2	点検等及び保守	イ-1	附属病院、医薬保健学域 (保潔学 域以外)	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	29,482,740
		イ-2	医薬保健学域 (保潔学類以 外)			
2	点検等及び保守	イ-1	附属病院、医薬保健学域 (保潔学 域以外)	単年	随意契約	4,334,400
		イ-2	医薬保健学域 (保潔学類の み)			

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

附属病院施設・設備の維持保全業務は、患者への安全性及び緊急時における即応性の確保が非常に高いレベルで求められている。そのため同一団地内の教育研究施設・設備とは分けて管理すべきであると考えているためである。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

本学では、施設・設備の維持保全業務について専門性のある業務に対しては、経済性・効率性・専門性の観点から専門業者と直接契約を行っている。患者や職員等の出入りがあること及び患者や見舞い客の対応に慎重な配慮が求められることから、業務を包括化した契約には馴染まない。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

本学は、金沢市内の旧キャンパスから角間団地への総合移転や宝町跡間団地の再開発整備を継続しており、施設の移転・増設や解体撤去等の施設整備が毎年行われている。施設整備の予算は複数年にわたって補助金を要求しており、施設整備の進捗は国の財源に大きく左右される。そのため、施設をまたがる業務については、業務範囲や仕様の変化が多く、次年度以降の計画を加味した業務契約を行うことが困難であり、整備が完了した施設のみを対象として単年度契約を行っている。なお、総合移転等完了後は各種業務の複数年契約への移行を視野に入れ検討を行っている。また、業務内容によっては複数年契約にした場合は、状況の変化への対応が煩瑣且つ困難となるものがあることから単年度契約としていないものもある。

エ 随意契約としていない場合の理由

本学の会計規則に基づき、予定価格が少額である業務については随意契約を行っている。

(3) 施設管理運営業務に關し外部委託してない業務について

業務番号	委託してない理由

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
中央図書館	金沢市角間町	図書 1,150,010冊 雑誌 17,077種	323,746	39 (パート職員12名、時 間外学生アルバイト8 名)
自然科学系図書館	金沢市角間町	図書 336,535冊 雑誌 10,037種	149,345	12 (パート職員1名、時 間外学生アルバイト7 名)
医学系分館	金沢市宝町13-1	図書 273,594冊 雑誌 7,506種	191,327	13 (パート職員3名、時 間外学生アルバイト6 名)

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法 一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	オ 契約金額 (単位:円)
製本業務、資料補 修・劣化資料対策業 務	イ-1 3館すべて イ-2 なし	単年		9,646,371

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

--

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

本学ではすでに製本など一部の非専門的業務を外部委託している。しかし、附属図書館は、学生教育と教員の研究という大学の固有の使命を学術情報の整備という観点から支援するために、大学における二一卒の把握や教員との強い連携の下に運営される必要がある。そのためには教育・研究に係る学術環境を知悉した大学の固有の専門的職員によって即応が可能な体制を整備することが必須であり、それ以外の業務に関しては、包括契約にはなじまないと考える。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

製本業務には雑誌の製本だけでなく、所蔵図書の修復や貴重本の補修などが含まれるなど様々なケースがあり、その状況は年度により多様である。そのため年度ごとの状況に応じた柔軟的な対応をするためにも、単年度契約による柔軟な対応が必要であると考えている。

エ 随意契約としている場合の理由

--

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
<p>図本業務 以外</p>	<p>大学図書館に関する基本的な観点から以下に理由を述べます。 本学では定員削減による人員の減少はすでに1980年代より続いており、そのため、副本等の一部非専門的業務の外部委託を委嘱して業務の効率化に努めるだけでなく、非常勤職員や学生アルバイトによる低コストの雇用と専任職員の強いサポートにより、恒常的で安定したサービスを提供している。しかし、それ以外の業務については、下記の理由で外部委託は行っていない。 大学図書館は大学における高等教育及び学術研究活動を支える学術情報基盤であり、大学が高等教育機関として本質的役割を果たすための不可欠の組織である。具体的に、国立大学における教育、研究、学生の学習を支援するための学術情報の体系的、戦略的な収集・整理を行い、これを時宜にあつた利用に供するだけでなく、学術研究のための恒久的な条件を確保してアーカイブ化している。また、インターネット時代の趨勢に合わせて研究・学習資源のデジタル化を行うなど、重要な役割を大学の戦略的な運営の一環として行っている。 こうした図書館の専業に関する大学固有の戦略・展望（本学の「中期目標・中期計画」を参照のこと）を要請するために、専任職員が運営の責任を肩負って、直接には情報担当理事（副学長）、附属図書館長、全学の部局教授会を代表から構成される図書館委員会とともに、適宜企画・立案を行っている。そのため、附属図書館の運営には、研究・教育という大学固有の柔軟な支援を知悉して、かつ専門的なスキル（目録、分類、レファレンス、利用答文、学術情報に関する知識や専門的な企画力）を有する専任職員が必須であり、外部委託にはなじまないと考えている。 国立大学法人金沢大学中期目標・中期計画 注 国立大学図書館は、3館体制による附属図書館の整備と教育・研究支援の諸改善を中期目標とした。 http://www.kanazawa-u.ac.jp/university/planning/09/cyu_keikaku.pdf</p>

福井大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	文京	教育地域科学部 工学部 附属図書館 保健管理施設 福利施設 課外活動施設 屋内運動場 等	110,248	97,580
2	二の宮	附属幼稚園 附属小学校 附属中学校	40,071	11,633
3	上里町	学生寮 国際交流会館	5,893	5,635
4	ハツ島	附属看護学校	14,781	3,734
5	松岡	医学部 医学部附属病院 附属図書館 福利施設 課外活動施設 屋内運動場 等	270,230	98,993

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地 通番号	了 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部部局等	ウ 契約期間	工 入札等の 方法	才 契約金額 (単位:円)
1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,798,355円
1	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	13,293,315円
5	点検等及び保守	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	13,657,350円
5	点検等及び保守	イ-1 イ-2	単年	随意契約	4,084,500円
1	清掃	イ-1 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	16,740,795円
5	清掃	イ-1 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	54,600,000円
1	施設警備	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	66,403,076円
1,3,4	施設警備	イ-1 イ-2	単年	随意契約	1,562,400円
2	施設警備	イ-1 イ-2	単年	随意契約	2,713,200円
4	施設警備	イ-1 イ-2	単年	随意契約	2,405,287円
5	施設警備	イ-1 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	33,849,000円
1.5	植栽	イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,300,505円
1,2,4,5	その他管理業務	イ-1 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	160,020,000円

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

包括化した契約を行う場合、その契約を履行できる業者が限られる可能性が高いため、競争性の喪失が懸念される。また、包括化により各業務の責任体制が曖昧になることや、全業務を統括する管理者のための経費が別途上乗せされる懸念がある。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

単年度の契約では、毎年仕様内容を見直すことができるが、特に平成21年度には、総合研究棟（教育地域科学部、工学部）改修及び附属図書館改修等の施設整備事業が年次計画により施工されており、施設管理運営における契約においては流動的な要素が多く、単年度契約としていく。複数年契約については可能なものから導入し経費の前減を図っており、清掃業務及び施設整備業務等対応できるところから平成22年度より複数年契約に移行することとしている。その他保守業務等についても引き続き検討することとしている。

エ 随意契約としている場合の理由

本学会計規則等に定める少額随意契約としている。なお、競争性の確保の観点から随意契約においても複数社による見積り合わせを実施している。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
総合図書館	文京キャンパス	478,537冊	47,823人	21人
医学図書館	松岡キャンパス	126,560冊	120,418人	6人

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位：円)
i. 時間外カウンター業務	イ-1 総合図書館	単年	随意契約	3,834,054円
	イ-2 医学図書館			
ii. 製本業務	イ-1 総合図書館	単年	随意契約	1,380,681円
	イ-2			

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし
イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由 大学図書館の業務は、教育や研究に関わりが深く、基幹となる専門知識と経験が必要な業務があるため、業務を選別して、司書系職員で維持する部分と、委託可能なものとに区分して考えている。
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由 総合図書館は昨年度から耐震改修工事を行っており、一時閉館の後、平成21年6月にリニューアルオープンした。総合図書館ではこれに伴い、今年度から新たに休日閉館を実施しており、業務内容等の変更を含め契約の見直しを図る必要があることから単年度の契約としている。
エ 随意契約としている場合の理由 本学会計規則等に定める少額随意契約としている。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
図書/学法 業務/導入 業務/目録 作成業務 業務/印刷 業務/利用 業務/図書 業務/データベース 業務	教育、研究あるいは地域社会への貢献もふまえ、大学図書館業務においてリポトリ (研究者一人ひとりの収集・発信) など専門性の高い業務として専任職員が従事すべきと判断 している。
読書業務、 図書管理業務、 図書整理業務、 図書販売業務、 図書情報業務、 図書資料業務、 図書資料作成業務	専任職員の指導の下、キャリア教育を重ねたパート職員により従事すべきものと判断し ている。

山梨大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス (団地) 別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	1 甲府キャンパス	工学部、医学部附属 教養学部附属特別支援学 部 農学部附属農産物加工課 農学部附属畜産学研究室 農学部附属林業学研究室 農学部附属園芸学研究室 農学部附属造園学研究室 農学部附属環境学研究室 農学部附属福祉学研究室 農学部附属健康学研究室	234,044	114,418
2	2 医学部キャンパス	医学部、医学部附属病院	221,621	93,259

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地 通番号	ア 契約の業務内容	イ-1 対象部局等 イ-2 対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位:円)
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,035,720
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,680,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,470,000
1	その他の管理業務	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,123,100
1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	9,870,000
1	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	22,365,000
1	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,915,200
1	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,016,000
1	その他の管理業務	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	5,250,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	8,242,500
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	8,284,500
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,375,500

2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,887,500
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	13,860,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	3,011,400
2	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,401,750
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,845,500
2	植栽	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,782,080
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,437,145
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	3,780,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,184,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	7,560,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,487,500
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,625,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,575,000
2	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	68,292,000
2	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	55,650,000
1-2	その他管理業務	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	129,465,000
1-2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	71,233,186
1-2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	5,124,000
1-2	執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,646,400
1-2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	11,159,400
1-2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方 式によらない もの)	4,945,500