

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
附属図書館	1	301,510冊	74,752人	20人(うち時間外関連学生非常勤職員9人)

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額(単位:円)
	イ-1	イ-2			
蔵書点検	該当なし	一括契約	単年	随意契約	392,751
製本業務	該当なし	一括契約	単年	随意契約	1,666,305

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし
------

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

大学の図書館は、学生の教育支援、教員の研究支援等の学術研究活動全般を支える重要な学術情報基盤であり、それに応えるためには、専門性を有する専任職員が必要であるため。また、本学の小さな小規模大学では、包括的に契約をしたとしても費用対効果は非常に薄い。
---

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

複数年契約をするほどの業務量が毎年発生しないため。
---------------------------

エ 随意契約としている場合の理由

契約金額が少額なため。
-------------

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
選書/解法業務、館内業務、目録作成業務、資料作成業務、索引作成業務、利用案内業務、図書整理業務、図書架設業務、図書搬入業務、図書搬出業務、複写サービス業務、資料修復業務、資料多文化化業務、資料保存業務、資料作成業務	非常勤職員及び派遣職員で対応する方が、費用を含め効果的なため。本学のような小規模大学では、個々の業務を包括的にしたとしても外部委託に頼らざるを得ない業務も発生する。
資料資料作成業務	図書館業務システムなどで統計資料は作成できている。

京都工芸繊維大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（団地）別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	松ヶ崎キャンパス	工芸科学部、工芸科学研究所、美術工芸資料館、情報科学センター、附属図書館、保健管理センター、事務局 等	122,883	96,336
2	嵯峨キャンパス	生物資源フィールド科学教育研究センター、シヨウジョウウバ工遺伝資源センター	60,678	4,757

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	20,347,556
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	1,502,550
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	2年9ヶ月	随意契約	1,169,437
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	41,580,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,083,450
1	施設警備	イ-1 一括契約 イ-2	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	37,695,000
1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	12,474,000

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

--	--

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

<ul style="list-style-type: none"> <li>① 包括できない理由                     <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 単年度契約と複数年度契約が混在しているため。</li> <li>② 包括した場合に懸念される事項                             <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 中小企業の受注確保 (官公需) の精神に反しないか。</li> <li>・ 共同企業体の場合、履行責任等の問題が生じないか。</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	
--	--

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

	<p>前記 (2) ①において単年度契約のものは、「特別高圧受電設備及び二次変電設備等保安業務」、「ボイラー及び第一種圧力容器等点検整備業務」及び「清掃業務」である。これらは、建物や設備の「新営・改修工事や機器の調達等に併い、業務の仕様が毎年度異なるため。</p>
--	--

エ 随意契約としている場合の理由

<p>① エレベーター設備は、事故予防のためのメンテナンスが極めて重要であることから、保安業務については、当該設備の構造・仕様等に精通した専門技術者を有する、メーカーの指定する業者が最も信頼できるため。</p> <p>② 少額随意契約の範囲内 (役務提供300万円未満) であるため。</p>	
--	--

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
附属図書館	1	373,302	173,462	10

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
装幀業務、利用者向け業務、配架業務、購買環境整備業務、貸出業務	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	4,494,000

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

--

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

--

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

外部委託の業務は、時間外開館に関わる業務(授業期間中の平日17時以降と土曜日、及び定期試験期間中の日曜・祝日)であり、業務スケジュールを学年層に対応させているため。
--

エ 随筆契約としている場合の理由

--

(3) 図書館運営業務に関して外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
選定/録注業務、貸入業務、冊計業務、資料作成業務	これらの業務は、本学の教育研究活動と密接な関係があり、それらに対応し続ける必要があるため。

施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(圃地)別の所在部署等、敷地面積、建物延面積

通番号	圃地名	所在部署等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	豊中	総合図書館・文学部・法学部・経済学部・理学部・基礎工学部・言語文化研究科・国際公務員研究科・高等司法研究科・科学教育センター・国際センター・推進センター・総合センター・短期大学科学研究センター・本館工科大学研究センター・大学教育実践センター・学生センター・学生センター	439,156	242,236
2	吹田1	理工学部・微生物学研究所・産学工学研究所・蛋白質研究所・社会科学研究センター・基礎科学研究センター・工学研究センター・低層センター・超高度圧電子顕微鏡センター・理機安全研究管理センター・生物工学国際交流センター・先端科学センター・核物理研究センター・学生センター	525,137	281,250
	吹田2	大学養護局庁舎・人間科学部・医学部・医学部附属病院・歯学部・歯学部附属病院・歯科技工学校・薬学部・情報科学研究科・生命科学研究所・学生センター	471,522	328,207
3	中之島	-	1,000	8,156 (内蔵大分 4,079)
4	万博	-	-	(借用) 283
5	宮山1	学生寄宿舎(清明寮)	5,719	3,935
6	新堀	学生寄宿舎(新福寮)	2,806	1,127
7	北浜	通塾(一般管理施設)	471	417
8	守口	守口艦庫(大学課外活動施設)	691	502
9	西宮	西宮艦庫(課外活動施設)	(借用) 205	201
10	桜の町	職員宿舎	2,182	1,376
11	和真	和真臨海学舎(大学課外活動施設)	20,386	551
12	織山	大阪大学ひろるせんセンターハウス(大学課外活動施設)	(借用) 3,440	401
13	神庭	比較行動実験施設(人間科学研究科)	(借用) 165	165
14	勝山	比較行動実験施設(人間科学研究科)	(借用) 1,000	89
15	売布	職員宿舎	479	148
16	山田	国際交流会館(留学生会館)	4,206	2,080
17	宮山2	外国人教師宿泊施設	976	519
18	緑丘	職員宿舎	2,530	2,166
19	千里	-	-	(借用) 62
20	東京	-	-	(借用) 103
21	サンフランシスコ	-	-	(借用) 86
22	東大阪	-	-	(借用) 113
23	オランダ	-	-	(借用)

24	タイ	-	-	(借用) 47
25	豊中東	職員宿舎	11,080	8,565
26	小野原1	職員宿舎	2,323	1,593
27	栴山台	職員宿舎	3,586	1,154
28	津島台	職員宿舎	23,802	15,921
29	古江台	蛋白質研究所・情報科学研究科	(借用) 7,193	7,336
30	箕面	外国語学部・世界言語研究センター 日本語日本文化教育センター	140,400	62,323
31	小野原2	外国人教師宿泊施設	4,724	2,732
32	長野県神城	大学課外活動施設	1,190	326
33	東柄	石障(工作物)	(借用) 27	-
34	大塔	大塔コスモ観測所(核物理研究センター)	(借用) 10,917	-
35	枚方	(工学研究科)自由電子レーザー研究施設	4,500 (借用) 2,559	4,013

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

面 通	ア 契約の業務内容	イ-1 対象部局等 イ-2 対象外部部局等	ウ 契約期間	エ 工入札等の 方法	オ 契約金額 (単位:円)
2	点検等及び保守	イ-1 理・保・修・検・点・修・保・修・保・修 イ-2 上記以外	3年	一般競争入札(総合 評価方式によるもの)	87,721,200
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	8,372,700
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	5,670,000
2	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総合 評価方式によるもの)	72,282,651
2	軌務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総合 評価方式によるもの)	11,497,500
2	植栽	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総合 評価方式によるもの)	16,569,000
1	点検等及び保守	イ-1 理・基・サイバー イ-2 上記以外	3年	随意契約	3,864,000
1	点検等及び保守	イ-1 理・基・乗せ イ-2 上記以外	3年	一般競争入札(総合 評価方式によるもの)	71,631,000
1	点検等及び保守	イ-1 審・法・高法・経 イ-2 上記以外	3年	随意契約	4,567,500
1	点検等及び保守	イ-1 文・博・法・高法・経・四公・乗せ・保せ イ-2 上記以外	単年	随意契約	1,076,670
1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総合 評価方式によるもの)	45,108,000
1,2	軌務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	7,327,320
1,30	軌務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,796,600
1,2,3,7,30	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総合 評価方式によるもの)	342,825,000
1	植栽	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	3,276,000
1	植栽	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	3,019,800
30	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,504,355

30	清掃	イ 一括契約		単年	一般競争入札(総合 評価方式によるもの)	15,750,000
		イ-1	イ-2			
30	植栽	イ-1	外国語学部・日本語日本文化教育セン ター	単年	随意契約	4,195,346
		イ-2	上記以外			

㊟ 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

契約対象設備等の規模や種類が部局によって異なったり、設置されていない場合があるため。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

大阪大学において、包括化して契約することは契約内容が広範囲にわたり、契約を履行できる業者も限定されるため、契約金額も過大となり競争原理が働かず高価な契約になると考えられるため。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

仕様の変更等が多いため複数年契約には馴染まないことと、競争原理を活かし、より安価な契約を締結することが考えられるため。

エ 随意契約としている場合の理由

大阪大学会計規程第41条及び大阪大学契約規則第34条による。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
	委託していない理由

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
総合図書館	豊中キャンパス	2,314,337	548,718	54
生命科学図書館	吹田キャンパス	483,870	159,352	14
理工学図書館	吹田キャンパス	457,993	155,008	8
外国学図書館	箕面キャンパス	605,793	102,401	19

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位：円)
受入業務	イ-1 総合図書館	単年	随意契約	4,868,640
	イ-2 生命科学図書館 理工学図書館 外国学図書館			
目録作成業務	イ-1 総合図書館	単年	随意契約	3,500,000
	イ-2 生命科学図書館 理工学図書館 外国学図書館			
複写・サービス業務	イ-1 生命科学図書館	単年	随意契約	2,564,100
	イ-2 総合図書館 理工学図書館 外国学図書館			
製本業務	イ-1 一括契約	単年	随意契約	8,020,000
	イ-2			
製本業務	イ-1 一括契約	単年	随意契約	13,972,000
	イ-2			
資料補修・劣化資料 対策業務	イ-1 一括契約	単年	随意契約	496,755
	イ-2			
資料補修・劣化資料 対策業務	イ-1 一括契約	単年	随意契約	271,700
	イ-2			
資料補修・劣化資料 対策業務	イ-1 一括契約	単年	随意契約	461,700
	イ-2			
資料補修・劣化資料 対策業務	イ-1 総合図書館	単年	随意契約	999,600
	イ-2 生命科学図書館 理工学図書館 外国学図書館			
資料補修・劣化資料 対策業務	イ-1 総合図書館	単年	随意契約	3,000,000
	イ-2 生命科学図書館 理工学図書館 外国学図書館			

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

データ入力業務、遊及入力業務は、業務を総合図書館に集約し、他館では行っていないため、総合図書館のみ業務委託している。  
複写・サービス業務は、生命科学図書館以外の館は、業務委託に出すだけの業務量がなないため、生命科学図書館のみ業務委託を行っている。  
総合図書館のみで行っている資料補修・劣化対策業務は、総合図書館所蔵の資料の補修・修復を行ったもの。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

大阪大学附属図書館は、学生の学習を支援するとともに「教養」「デザイン力」「国際性」を追求する教養教育、研究拠点大学として日本と世界を先導する学術研究全般を支える重要な学術基盤である。  
そこでこの業務は、大学の教育研究活動と不可分のものであり、その内容に応じて高度な専門性を有する経験ある専門職員が実施する必要があり、包括化した外部委託にはなじまない。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

大学図書館の運営業務は、大学の研究教育活動の変化及び展開にもともなう利用者ニーズを踏まえ対応が求められる。  
よって一定の仕様により包括的な複数年にわたる契約にはなじまない。  
また、①継続的に予算が確保できないため、単年度契約にならないもの、②毎年度、数量が変化するため、複数年契約にならないものもある。

エ 随意契約としている場合の理由

大阪大学会計規程第41条及び大阪大学契約規則第34条による。  
なお、契約金額が1千万円を超えるものは、一般競争契約で落札者がいなかったため。

(3) 図書館運営業務に關し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
選書/ 発注業 務	選書は、本館で購読される授業科目の主題に関する専門知識が要求され、選書にあたってはシラバスを十分に理解したうえで、最新の出版情報を常にチェックしたうえで実施する必要がある。
目録作 成業務	本館には、11の学部、15の大学院があり、中でも25の世界各地域の言語が学べる外国語学部がある。附属図書館は、学内で必要とされる世界中の多様な言語資料を導入、分類整理、目録作成を行っており、それら特殊言語に関する読解能力等の高い専門性が要求される。
利用者 対応業 務	利用者対応業務のうち、レファレンス業務、情報リテラシー教育、サービス企画等については本館の教育研究目標達成を支援するための高い専門性が要求される。特に、レファレンスについては、主題に関する知識、資料に関する知識、情報源に関する知識、データベース評価能力等の本館の利用者ニーズに対応した専門性が要求される。さらに情報リテラシー教育については、それらを統合した能力が要求される。

大阪教育大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（園地）別の所在地別等、敷地面積、建物延面積

通番号	所在地名	所在地別等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)	備考
1	雨河原町4	夜間学部 夜間大学部 附属高等養護学校玉寺分館 附属高等養護学校玉寺寺役 附属玉寺中学校 附属玉寺小学校	51,069	30,059	
2	松崎町	附属玉寺小学校	11,734	5,837	
3	織丘1-5	附属養護学校河田校舎 附属河田中学校 附属河田小学校 学校生徒センター	80,860	23,711	
4	流町	附属高等養護学校寺役分館 附属平野中学校 附属平野小学校 附属分館	59,965	18,944	
5	豊通	附属特別支援学校	10,356	3,545	
6	旭ヶ丘	教務本部 附属図書館等	667,021	76,061	

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的な内容

園地 通番号	契約の業務内容	工入社等の 工種別	契約期間	ウ 契約期間 の契約金額 (千円)	工入社等の 工種別の 契約金額 (千円)
1~6	点検等及び保守	イ-1 一般契約 イ-2 一般契約	単年	4,172,070	
1, 3, 6	点検等及び保守	イ-1 一般契約 イ-2 一般契約	3年	12,534,480	
1~6	点検等及び保守	イ-1 一般契約 イ-2 一般契約	単年	5,105,100	
1	点検等及び保守	イ-1 一般契約 イ-2 一般契約	単年	2,877,000	
1	点検等及び保守	イ-1 一般契約 イ-2 一般契約	単年	7,245,000	
1, 6	清掃	イ-1 一般契約 イ-2 一般契約	3年	29,295,000	
1~6	施設整備	イ-1 一般契約 イ-2 一般契約	単年	62,504,143	
2~5	施設整備	イ-1 一般契約 イ-2 一般契約	5年	8,725,500	

- 電気保守 (施設課)
- エレベーター保守 (施設課)
- ガス設備保守 (施設課)
- 養護排水処理設備保守 (施設課)
- 生活排水処理設備保守 (施設課)
- 清掃 (用度係)
- 立時整備 (用度係)
- 機械整備 (用度係)

② 契約の対象外の業務の考え方や包括化等に関する考え方  
ア 契約の対象外の業務等がある場合の理由

・対象外の業務なし
イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由 ・それぞれ異種業務のため、包括することにより管理を兼ねる業者が介在し、契約金額が割高になるため。
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由 ・かなりの契約については、平成23年度から複数年契約を予定しているが、一部の業務において近々式場な仕様変更の可能性があるため、変更する際に複数年契約を検討することとしている。
エ 随意契約としている場合の理由 ・エレベーター保守について、安全面及び補修機材の調達迅速性を優先しているため。

(3) 施設管理運営業務に際し外部委託していない業務について

業務 種別	委託していない理由
管理業務	外部委託が必要な管理業務ではないので、施設課において管理業務を行っている。

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
大阪教育大学附属図書館	6	789,086	295,643	常勤11人 非常勤12人 時間外労働非常勤9人
大阪教育大学附属図書館天王寺分館	1	56,132	33,194	常勤2人 非常勤2人

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館 イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
e. 索引作成業務	イ-1 一括契約	単年	d. 随意契約	4,059,405
	イ-2			
l. 製本業務	イ-1 一括契約	単年	d. 随意契約	1,006,200
	イ-2			
m. 資料補修・劣化資料対策業務	イ-1 一括契約	単年	d. 随意契約	1,723,995
	イ-2			
	イ-1		a. b. c. d.	
	イ-2		a. b. c. d.	
	イ-1		a. b. c. d.	
	イ-2		a. b. c. d.	
	イ-1		a. b. c. d.	
	イ-2		a. b. c. d.	

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし
------

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

e. 索引作成業務は、本学発行の紀要の印刷製本と目次データファイル作成の包括契約であり、資料補修・劣化資料対策業務や製本業務とはまったく異なる業務であるため、包括契約はできない。m. 資料補修・劣化資料対策業務の価格は、資料1点ごとに劣化の状況を確認し、状態に相応の修復技法や除菌処理を決定することにより算定されるものであり、1点ごとに価格が異なる。単価により契約できる。l. 製本業務とはまったく異なる業者選定基準が必要であり、技術レベル相応の委託価格となるため、包括契約の利点がない。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

e. 索引作成業務は印刷製本と目次データファイル作成を同時に実施しており、その号の格差論文が格差され、印刷ページ数が決まってしまうため、各号の格差論文やページ数を調査して及時的に電子化し目次データファイルを作成する場合も、各号の格差論文やページ数を調査してからデータ作成単価を決定する必要がある。これらの理由から格差年契約とはしていない。m. 資料補修・劣化資料対策業務は、資料の価値と補修コストのバランスに配慮しながら、資料点ごとに劣化状況調査と修復方針選定を行う必要がある。複数年契約はできない。l. 製本業務については、複数年契約ができないが検討中である。

エ 随意契約としている場合の理由

e. 索引作成業務は、印刷製本と目次データファイル作成を同時に実施する。各投稿論文の原稿形式(ワープロソフト形式、TeX形式、手書きなど)によって技術要件が大きく異なるため、その都度見積りによる随意契約を行っている。m. 資料補修・劣化資料対策業務については、劣化に関する知識のレベル、修復保存対策の技法・技術、価格体系が業者ごとに異なるため、資料単価とのバランスに配慮しながら、相応の業者を選定して随意契約することが有効である。l. 製本業務は、発行後2年程度の利用希望の多い雑誌を一定期間業者に預けて作業を行う必要があるため、できるだけ短い納期で迅速に利用に供することができるように、大規模設備を備えた大手業者との随意契約を行っている。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
a. 選定 b. 発注 c. 受入業務	選定業務は、本学の教育研究と直結して大学図書館の支援機能の根幹をなすものである。図書館職員が教員の研究課題や発表論文、シラバスや授業概要等を調査し、指定図書や蔵書アドバイザーなどに教員の直接協力を得て、学生用図書の選定や蔵書構築方針の策定を行っている。外部委託は相応しくない。また、本学では図書の資産管理全般および教員研究費による図書購入の全業務を図書館が担っているため、大学の資産管理・予算管理の責任面から、発注業務や受入業務を外部委託することは不適切である。
c. 目録作成業務	目録業務のみを外部委託することは不可能ではないが、現在の図書館システムでは、新規受入分の目録業務のほとんどを受入業務と同時に一連のものとして実行できるので、切り分けの外部委託することには利点がない。なお、既に所蔵している資料の溯及的目録作成業務については競争入札による外部委託を実施している。(平成20年度実績あり)



非常勤職員 d. 非常勤業務	<p>           非常勤業務や配架業務は外部委託も可能な業務であるが、本学ではあえて障害者雇用の非常勤職員と学生アルバイトが担当する業務として、障害者雇用では本学の附属特別支援学校卒業生を雇用しており、障害者もつ人材が能力を生かして生かしている。また、本学学生は卒業後図書館司書や同書教員としてさまざまな図書現場を支える人材となっている。これらの理由から業務の外部委託は行っていない。         </p>
-------------------	--

兵庫教育大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（回地）別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	回地名	所在部局等	敷地面積 (m <sup>2</sup> )	建物延面積 (m <sup>2</sup> )
1	姫野台地区		401735	60918
2	山国地区		89272	28581
3				
4				
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

回地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部部局等		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
		イ-1	イ-2			
1, 2	施設警備	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	10912548
		イ-2				
1, 2	施設警備	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	7946284
		イ-2				
2	施設警備	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	3077230
		イ-2				
1, 2	清掃	イ-1	一括契約	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	10710000
		イ-2				

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

--

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

--

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

--

エ 随意契約としている場合の理由

--

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
本館	1	347520	114791	12

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
	イ-2対象外の館				
	イ-1	一括契約			
製本業務			単年	随意契約	1357590

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

--

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

--

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

--

エ 随意契約としている場合の理由

少額のため
-------

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由

神戸大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在地、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在地	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	六甲台地区	専務局、学術情報基礎センター、図書館、法学部、経済学研究所、経営学研究所、国際協力研究所、経済学研究所、人間発達環境学研究所、国際文化学研究所、工学部、文学部、理学部、自然科学系先端融合研究センター	436,295	267,217
2	楠地区	医学部、医学部附属病院	48,518	130,155
3	名谷地区	保健学研究科	33,329	17,575
4	梁江地区	海事科学研究科	108,256	53,099
5	住吉地区	附属住吉小学校、附属住吉中学校、附属中等教育学校	29,185	11,135
6	明石地区	附属幼稚園、附属明石小学校、附属明石中学校、附属小学校、附属中等教育学校(明石校舎)	33,772	9,781

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1 対象部局等 イ-2 対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
1・3・4	清掃	イ-1 一括契約 イ-2 農学研究科	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	82,719,000
1・2・3	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	13,150,020
1	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	5年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	4,284,000
1・3	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,827,440
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,678,950
1・2・3	執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	4,305,000

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1 対象部局等 イ-2 対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
1	植栽	イ-1 イ-2 上記以外	スポット	随意契約	2,026,500
1	植栽	イ-1 イ-2 上記以外	スポット	随意契約	2,136,466
1・2・3・4	執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	スポット	随意契約	3,937,605
1・2・3・4	執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	スポット	随意契約	3,885,000
1	点検等及び保守	イ-1 事務局 イ-2 上記以外	スポット	随意契約	1,052,268
1	点検等及び保守	イ-1 事務局 イ-2 上記以外	スポット	随意契約	945,000
3・4	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年(冬季)	随意契約	3,885,000
3	施設整備	イ-1 保健学研究科 イ-2	単年	随意契約	1,411,594
5	清掃	イ-1 附属住吉校 イ-2	単年	随意契約	1,079,833
6	清掃	イ-1 附属明石校 イ-2	単年	随意契約	2,620,000
1	点検等及び保守	イ-1 工学研究科 イ-2	4年	随意契約	1,406,160
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	53,340,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	226,800,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	89,775,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	101,220,000

団地 通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位：円)
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,267,875
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	4,998,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,680,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	5,775,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,310,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	3,364,734
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,465,170
2	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	297,864,000
2	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	5年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	157,783,500
1・3・4	管理業務	イ-1 一括契約 イ-2	15年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	349,437,491
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	11,812,500
1・3・4	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2 上記以外	3年	随意契約	14,332,500
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2 人間関係調整学専攻科	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	12,705,000
1・2・3・4	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	49,568,400
1	点検等及び保守	イ-1 専攻科、人文系専攻科 工学専攻科 イ-2 上記以外	3年	随意契約	1,247,400

団地 通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位：円)
1	点検等及び保守	イ-1 学術情報センター イ-2 上記以外	3年	随意契約	1,155,000
1・3・4	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	167,486,356

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
総合・国際文化学図書館	六甲台地区	501,354	264,910	9
社会科学系図書館	六甲台地区	1,256,676	248,582	39
自然科学系図書館	六甲台地区	476,707	183,080	12
人文科学図書館	六甲台地区	282,913	64,194	5
人間科学図書館	六甲台地区	321,063	101,617	5
経済経営研究所図書館	六甲台地区	273,319	7,895	4
医学分館	桶地区	137,129	96,305	8
保健科学図書館	名谷地区	60,709	95,492	3
海事科学分館	深江地区	253,802	52,753	6

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 人札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
	イ-1	イ-2			
製本業務	イ-1	一括契約(全館)	単年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	1冊あたり 2,142
	イ-2				
配架業務、閲覧環境整備業務、貸出業務	イ-1	社会科学系図書館	単年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	1名1時間当たり 997.5
	イ-2	医学分館 上記以外			
複写サービス業務	イ-1	社会科学系図書館	単年	随意契約	1件あたり 304.5
	イ-2	上記以外			
資料補修・劣化資料対策業務	イ-1	全館室	単年	随意契約	987,000
	イ-2				
目録作成業務	イ-1	全館室	単年	随意契約	既入力1件あたり 304.5 原本登録1件あたり 273
	イ-2				

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容

イ-1対象となる館	イ-2対象となる館	ウ 契約期間	エ 人札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)	
					イ-1
製本業務	イ-1	一括契約(全館)	単年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	1冊あたり 2,142
	イ-2				
配架業務、閲覧環境整備業務、貸出業務	イ-1	社会科学系図書館	単年	一般競争入札(総合評価方式によらないもの)	1名1時間当たり 997.5
	イ-2	医学分館 上記以外			
複写サービス業務	イ-1	社会科学系図書館	単年	随意契約	1件あたり 304.5
	イ-2	上記以外			
資料補修・劣化資料対策業務	イ-1	全館室	単年	随意契約	987,000
	イ-2				
目録作成業務	イ-1	全館室	単年	随意契約	既入力1件あたり 304.5 原本登録1件あたり 273
	イ-2				

2 図書館業務の委託状況

ア 契約の対象外の部局等の部局等がある場合の理由

・「神戸大学六甲台・深江・名谷地区学舎清掃業務 一式」契約に関して、農学研究科はPI事業により清掃契約を個別で契約しているためこの契約の対象外となっている。  
 ・点検や保守契約については対象の機器が設置されていない部局があるため、対象外となっている。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

業務の専門性が高いことから包括的な業務を行える業者は限られており、特定の業者のみしか参入出来なくなるとの恐れがあるため、専門業者と個別の契約を行っている。また、競争性・公平性の面からも好ましくないとと思われる。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

・仕様内容等を毎年見直し変更を行っているため、複数年契約を行っていない。  
 ・通年を通しての業務ではなく短期間のスポット的な業務であるため、複数年契約を行っていない。

エ 随意契約としている場合の理由

・点検・保守に関する技術的なノウハウを特定の業者しか持ち合わせていない場合があり、他の業者に頼めば不具合が生じる恐れがあるため随意契約としている。  
 ・本学の規程に基づき予定価格500万円以下の契約は随意契約することが可能となっているが、数社から見積書を徴収するなどして競争性を保つようになっている。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
特にありませ ん。	

② 契約の対象外の館の考え方や包摂化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

・時間外開館業務は、社会科学系図書館及び医学分館以外の館室では、夏季と冬季の休業期間中は時間外開館を行っていないので、外部委託にすぎなく、大学院生などの学生を雇用して実施している。  
 ・複写サービスは、社会科学系図書館が全国共同利用の拠点図書館として人文社会科学系の「外国雑誌センター」に指定されており、他機関からの複写依頼が突出して多いため、同館でのみ実施している。  
 ・図書および目録の業務委託は、全館室を対象としているが、今年度は中国書を入力対象としたため、中国書の多い人文科学図書館及び総合・国際文化図書館で実施した。  
 ・資料補修の業務委託は、全館室を対象としているが、今年度は貴重書の所蔵数も最も多い社会科学系図書館のものを対象に実施した。

イ 契約に際し業務を包摂化した契約としていない場合の理由

・資料補修の業務委託は、貴重書を対象に行っており、資料の種類や劣化の度合いによって仕様が異なるので、その都度実施している。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

・教育研究活動は常に変化しており、図書館が行う管理運営機能も変化するため、毎年契約を即座して改定することが必要とされている。一定の業務仕様により複数年にわたり運用されることで、研究者や学生の教育研究活動に即した大学図書館の機能を果たすことができない。  
 ・今後、業務によって仕様の変更を契約の中で吸収できるものについては、複数年契約を検討したい。

エ 随意契約としている場合の理由

・会計規則、会計実施細則に定められている少額であり、競争入札とはしていない。ただし、少額の場合でも、経費削減の観点から複数業者から見積書を聴取し、安価な業者と契約している。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
運営/施設 業務 入館業務 目録作成 業務 業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大学図書館は高等教育と学術研究活動を支える重要な学術情報基盤であり、大学にとつて必要不可欠な機能を持つ大学の中枢をなす組織である。</li> <li>・本学附属図書館は、全学に9館室が分散配置され、学部・研究科密着型の密な図書館サービスを提供している。また、学術資料の体系的な収集・整理・保存、レファレンスサービス、学術情報リテラシー教育支援、研究支援、研究結果を発信する機関リポジトリや電子図書館事業の推進など本学の教育研究活動に即応して改善する役割を担っている。</li> <li>・また、教育研究活動は常に進化しており、図書館が行う管理運営機能も変化するため、毎年契約を即座して改定することが必要とされている。</li> <li>・更に、研究者や学生の教育研究活動には継続性を有する専門性の存在が不可欠である。サービスを行うためには継続性を有する専門性を有する責任職員の存在が不可欠である。</li> <li>・業務仕様による図書館の包括的な外部委託では、教育研究活動の変化に即した図書館サービスや管理運営を実施することは困難で、これら専門性を有する図書館業務に外部委託はなじまない。</li> <li>・平成元年に図書館業務専用電算機を導入し、早い時期から業務の標準化や効率化を図っており、平成17～18年度にコンソールディング・ファームにより外部委託を含めた業務標準化や業務効率化が徹底的に検討され、その検討結果を受け、図書館では可能な限り外部委託化を実施してきた。</li> </ul>
利用者対応業務	各館室で予算管理も含めて一連の業務として行っており、切り分けることが難しく、迅速性が要求されるので、外部委託にしない。
貸出業務 業務 サービス	この業務の中心となるレファレンスサービスは、教育研究活動に直接結びつく専門的な図書館業務であり、専任職員でしか対応できない。
図書点検業務	自動貸出装置の導入等によるセルフサービスや、非常勤職員での対応が効果的なため。
研究資料作成業務	夏季休業中及び冬季休業中に、学生を雇用して実施しており、学生の雇用の確保に努めている。
	図書館業務システム及び電子図書館システムで対応している。

奈良教育大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	高畑	大学、附属小学校、 附属幼稚園	147,060	42,849
2	佐保田	附属中学校	30,145	6,016
3	奥吉野	自然環境教育セン ター奥吉野実習林	1,757,599	611

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

通番号	A 契約の業務内容	B 契約期間		C 工入札等の 方法	D 契約金額 (単位:円)																																																																				
		イ-1対象部局等	イ-2対象部局等																																																																						
1	清掃	イ-1	一括契約	単年	11,264,400																																																																				
		イ-2				1	施設警備	イ-1	一括契約	3年	39,509,400	イ-2		1	植栽	イ-1	一括契約	単年	平成20年度実績 3,934,562	イ-2		1	清掃、植栽	イ-1	一括契約	単年	時給850円 平成20年度実績 1,465,204	イ-2		2	施設警備	イ-1	一括契約	5年	1,575,000	イ-2		3	管理業務	イ-1	一括契約	単年	時給1,827 8時間以降時給2,283.75 平成20年度実績 2,642,220	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,714,755	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	10,395,000	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600	イ-2		1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約
1	施設警備	イ-1	一括契約	3年	39,509,400																																																																				
		イ-2				1	植栽	イ-1	一括契約	単年	平成20年度実績 3,934,562	イ-2		1	清掃、植栽	イ-1	一括契約	単年	時給850円 平成20年度実績 1,465,204	イ-2		2	施設警備	イ-1	一括契約	5年	1,575,000	イ-2		3	管理業務	イ-1	一括契約	単年	時給1,827 8時間以降時給2,283.75 平成20年度実績 2,642,220	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,714,755	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	10,395,000	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600	イ-2		1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500	イ-2					
1	植栽	イ-1	一括契約	単年	平成20年度実績 3,934,562																																																																				
		イ-2				1	清掃、植栽	イ-1	一括契約	単年	時給850円 平成20年度実績 1,465,204	イ-2		2	施設警備	イ-1	一括契約	5年	1,575,000	イ-2		3	管理業務	イ-1	一括契約	単年	時給1,827 8時間以降時給2,283.75 平成20年度実績 2,642,220	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,714,755	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	10,395,000	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600	イ-2		1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500	イ-2													
1	清掃、植栽	イ-1	一括契約	単年	時給850円 平成20年度実績 1,465,204																																																																				
		イ-2				2	施設警備	イ-1	一括契約	5年	1,575,000	イ-2		3	管理業務	イ-1	一括契約	単年	時給1,827 8時間以降時給2,283.75 平成20年度実績 2,642,220	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,714,755	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	10,395,000	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600	イ-2		1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500	イ-2																					
2	施設警備	イ-1	一括契約	5年	1,575,000																																																																				
		イ-2				3	管理業務	イ-1	一括契約	単年	時給1,827 8時間以降時給2,283.75 平成20年度実績 2,642,220	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,714,755	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	10,395,000	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600	イ-2		1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500	イ-2																													
3	管理業務	イ-1	一括契約	単年	時給1,827 8時間以降時給2,283.75 平成20年度実績 2,642,220																																																																				
		イ-2				1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,714,755	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	10,395,000	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600	イ-2		1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500	イ-2																																					
1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,714,755																																																																				
		イ-2				1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	10,395,000	イ-2		1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600	イ-2		1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500	イ-2																																													
1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	10,395,000																																																																				
		イ-2				1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600	イ-2		1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500	イ-2																																																					
1	点検等及び保守	イ-1	一括契約	3年	3,918,600																																																																				
		イ-2				1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500	イ-2																																																													
1,2	点検等及び保守	イ-1	一括契約	単年	1,396,500																																																																				
		イ-2																																																																							

② 契約の対象外の部局等の考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし。
-------

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

契約業務の包括化による事務の簡素合理化は重要ではあるが、契約業務の細分化による競争性の確保も重要と考えている。  
また、契約によっては対象団地が離れており、請負業者による緊急時対応業務等が対応できるかどうかを踏まえ、包括的な契約を導入していかないところである。さらに、業務上、専門的技術・知識が必要なものもあり、包括化することによりその専門性が担保できない可能性がある。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

植栽については、常時定期的に行う性質の業務ではなく、必要があれば対応している業務であるため。  
また、草刈業務、本学自然環境教育センターの施設管理業務、本学ガスヒーポン保全業務、本学防災設備保全業務については、複数年契約にする割引等のメリットがないため。

エ 随意契約としている場合の理由

随意契約を導入している理由として、①地元企業への発注機会の増進 ②入札公告から発注までの期間短縮や契約事務の簡素化による事務負担の軽減により少額な契約については随意契約としているところ。

(3) 施設管理運営業務に關し外部委託してない業務について

業務番号	委託してない理由
執務環境測定	事務室の空気環境測定については、経費節減のため職員が実施しているため。



2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
学術情報研究センター図書館		317,785冊	63,384人	5名

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入れ等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
	イ-1	イ-2			
製本業務	イ-1	一括契約	単年	随意契約	450,620 (平成20年度実績)
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし。
イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由 大学図書館の役割は、学習・教育・研究の支援であり、その高度化・専門化にも対応する必要があり、また、地域連携も重要な使命であり、このような役割を遂行するための図書館の業務内容は、選書・目録作成・利用者対応等多岐に渡る。このため、小規模図書館である本館において、かかる業務を少数の職員(常勤3名、非常勤2名)で行っており、現時点では外注による費用対効果が得難く、また教育的支援を兼ねた学生アルバイトの雇用により外注に換えコストの削減を行っているため。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

製本業務については年度により発注内容(冊数、大きさ等)が変更するため、現在は単年度契約で対応しているが、今後、契約内容を見直すなど行い、複数年契約の導入について検討することとした。
--

エ 随意契約としている場合の理由

随意契約を導入している理由として、①地元企業への発注機会の確保 ②入札公告から発注までの期間短縮や契約事務の簡素化による事務負担の軽減により少額な契約については随意契約としていることとする。
---

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
選書/発注、購入、入れ業務	当該業務は、大学の教養・研究環境に密接に関係し、図書館全体の状況を踏まえつつ、職員が担当している。また、本学は小規模の図書館でもあり、当該業務のみを外注化することは費用対効果が得難いため、職員で対応している。
目録作成業務、蔵書点検、資料整理・劣化対策、資料対照業務	本学図書館は小規模であるため、少数の職員が複数業務を兼ねて従事している。当該業務は蔵書構成全体を把握しながら当該業務を行う必要があるため、職員で対応している。
索引作成業務	当該業務は行っていないため。
購入業務、印刷業務、記帳業務	当該業務は夜間及び土曜開館日は学生をアルバイトとして雇用しており、その学生には教育的支援の役割も担っているため。
図書整理業務	当該業務の一部(選書作業等)を大学全体で一括契約しており、当該業務のみを外注化することは費用対効果が得難いため。
買出業務	当該業務は自動買出機で対応しており、当該業務のみを外注化することは費用対効果が得難いため。
複写サービス業務、統計資料作成業務	本学図書館は小規模であり、少数の職員が複数の業務を兼ねて従事している。このため、当該業務のみを外注化することは費用対効果が得難いため、職員で対応している。

奈良女子大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（園地）別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	園地名	所在部局等	敷地面積 (m <sup>2</sup> )	建物延面積 (m <sup>2</sup> )
1	北魚屋	文・理・生活環境学部・人間文化研究科・事務局等	79,564	64,736
2	百楽園	附属小学校	17,464	4,622
3	東記寺	附属中等教育学校 (職員宿舎含む)	64,687	16,518
4	学園北	附属幼稚園	7,947	1,188
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

園地通番号	契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	随時	随意契約	2,093,315 (今年度4月から1月末日まで)
1, 2, 3, 4	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	37,610,790

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

--

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

--

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

清掃業務については、基本的に本学の作業員（非常勤職員）で行っている。必要に応じて随時発注しているため。
---

エ 随意契約としている場合の理由

清掃業務については、契約金額が少額なため
----------------------

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
点検等及び保守	本学の非常勤職員1名が全学建物における日常の点検、修繕を行っており、外部委託するほどではないため

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従業者数
本館	本部キャンパス	503,193	117,523	16

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
	イ-2対象外の館				
目録作成業務	イ-1 本館		単年	随意契約	864,360
	イ-2				
製本業務	イ-1 本館		単年	随意契約	24,360
	イ-2				
製本業務	イ-1 本館		単年	随意契約	522,375
	イ-2				
製本業務	イ-1 本館		単年	随意契約	474,180
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

--

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

比較的その業務を標準化し易い「公共図書館」とは異なり、大学の設立理念・目的や教育研究活動と密接に関連している大学図書館業務では、その蔵書構成に関わる「選書」やソフトウェア業務は、その大学について知悉している必要があるほか、近年の電子化業務には高度な専門性が要求され、いずれも迅速できめ細やかな対応が求められるので、通り返の「外部委託」になじまない。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

目録の場合、その対象資料がある年は「近世文書」で「崩し字」の読解力が必要であり、ある年は「図録」が中心であったり、特殊言語(ロシア語)能力が求められたり、求める「専門性」が年度により異なる。また、製本は研究室の購読雑誌を「台冊」する雑誌製本と修復が目的の製本に分かれ、それぞれの目的に応じた業者を選定している。

エ 随意契約としている場合の理由

ここにあげた業務は、いずれも少額(大学の基準2,500,000円以下)であるため。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由

和歌山大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在地等、敷地面積、建物延面積

通番号	所在地	所在地	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	米谷	和歌山米谷990	414588	83053
2	吹上	和歌山市吹上1丁目	64696	15577
3	西小二重	和歌山市西小二重	12141	3655
4	西浜松	和歌山市西浜松1丁目	11100	5095
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的な内容

通番号	契約の概要内容	契約期間	工入料等の 支払方法	契約金額 (単位:円)	委託先
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	7,339,500	※清掃業務委託 ※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	6,279,000	※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
2,3	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	4,310,000	※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	5,453,720	※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
2,3,4	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	7,692,850	※電気工作物保安管理業務
		イ-2 一括契約			
2,3,4	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	2,212,812	※電気工作物保安管理業務
		イ-2 一括契約			
1,2,3,4	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	2,835,000	※電話設備保全業務
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	2,100,000	※環境衛生管理業務
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	2,509,500	※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	4,275,440	※警備業務委託 ※警備業務委託 ※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	18,249,000	※警備業務委託 ※警備業務委託 ※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	1,888,950	※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
1,2,3,4	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	2,047,500	※警備業務委託
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	1,680,000	※給水配管ポンプ点検業務
		イ-2 一括契約			
1	a. b. c. d. e. f.	イ-1 一括契約	a. b. c. d.	1,800,330	※ガスヒートポンプエアコン保全業務
		イ-2 一括契約			

(3) 施設管理運営業務に關し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
e	雨水貯留・処理・管理、除雪作業などについては、環境整備計画に基づき、必要に応じてスポットにてその都度契約を行っている。

② 契約の対象外の制高等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の制高等がある場合の理由

「契約の対象外の制高等」の該当はなし(契約の対象となる関係業務の区画を有する制間は「経済学館」のみ)。
イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由
特になし。
ウ 契約期間を複数年としない場合の理由
特になし。

エ 複数契約としている場合の理由

本学が6,000万円を上限に契約したい理由は、効率化等の観点から複数契約としているが、100万円以上の契約に限り、複数契約して競争入札を促すことによる競争促進を図りたい。また、複数契約による競争促進を図りたい。また、複数契約による競争促進を図りたい。また、複数契約による競争促進を図りたい。また、複数契約による競争促進を図りたい。



鳥取大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス (団地) 別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	三浦団地	初等学部・工学部・農学部・附属小中学校・各センター、事務局等	508,118	118,214
2	米坂団地	乾燥地研究センター	978,344	8,962
3	湖山 (附幼) 団地	附属幼稚園	4,297	1,075
4	湖山 (附特) 団地	附属特別支援学校	18,587	3,475
5	白浜 (一) 団地	学生寄宿舎・国際交流会館	19,837	2,419
6	白浜 (二) 団地	国際交流会館	46,693	1,036
7	大山樹水団地	中国・四国地区国立大学大山共同研修所	7,326	883
8	米子団地	医学部・医学部附属病院等	134,144	134,881

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的な内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1 対象部局等 イ-2 対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)	(参考)
1-2-4-8	点検等及び保守	一括契約 イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	67,678,700	昇降機 保全業務
1-4-8	点検等及び保守	一括契約 イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	61,425,000	防災設備 点検業務
1	点検等及び保守	一括契約 イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	15,750,000	三浦地区 電気設備 点検業務
1-6	清掃	一括契約 イ-1 イ-2	単	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	24,000,000	鳥取地区 清掃業務
8	清掃	一括契約 イ-1 イ-2	単	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	60,500,000	米子地区 清掃業務
1-2-8	軌道環境測定	一括契約 イ-1 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	7,790,000	特定建築 環境衛生 管理業務
1-6	施設整備	一括契約 イ-1 イ-2	2年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	31,290,000	鳥取地区 整備業務
8	施設整備	一括契約 イ-1 イ-2	単	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	28,100,000	米子地区 整備業務
1-3-4	施設整備	一括契約 イ-1 イ-2	2年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	14,408,154	附属学校 整備業務
7	管理業務	一括契約 イ-1 イ-2	単	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	5,910,000	大山共同 研修所 管理業務

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

該当なし

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

複数年契約の締結にあつては、学内経営「鳥取大学における複数年契約を実施する場合の基準等について」により行っているところであるが、業務のほとんどが人件費によるもの（清掃業務等）である場合単年の契約が強く、複数年契約を行っても単年度契約と比して経費を削減できる可能性が少ないため、規定により複数年契約を行わない取り決めとしている。

エ 随意契約としている場合の理由

該当なし

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
中央図書館	1	507,284	403,129	21
医学図書館	8	138,656	168,035	8

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館	イ-2対象外の館	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額(単位:円)	
目録作成業務、装綴業務、利便業務、複製業務、開架業務、配架業務、閲覧業務、資料出納業務、複写および業務資料整理業務、名付業務、統計業務、資料作成業務	イ-1	中央図書館 医学図書館	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	1,280円/時間	
	イ-2					
	製本業務	イ-1	中央図書館	単年	随意契約	本製本1,300円/冊 仮製本1,155円/冊
		イ-2	医学図書館			

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし
------

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

図書館は、大学における教育・研究の基盤的業務であるとともに、大学が掲げる地域貢献・社会貢献にも積極的に関与している。業務の遂行にあたっては、大学の動向、学生の要望、教員の教育・研究の必要性等に沿ったサービスを提供的に行うとともに、公共図書館等との連携を通じた地域へのサービス展開も期待されている。  
そのため、図書館職員は常に大学の動向、利用者ニーズ、人的ネットワークを利用した他大学図書館、公共図書館等の動向を把握し、それらを活かした業務の改善を図る必要があるため、現時点には現在の職員体制による業務遂行が必要であると考えられるため、  
又、派遣職員が行う業務については、常勤職員の指導によりその業務を実施している。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

複数年契約の締結にあたっては、学内規定「高取大学における複数年契約を実施する場合の基準等について」により行っているところであるが、業務のほとんどが人件費によるため単回の変動が激しく、複数年契約を行っても単年度契約と比して経費を削減できる可能性が少ないため、規定により複数年契約を行わない取り決めとしている。

エ 随意契約としている場合の理由

該当なし
------

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
図書/発注業務	年度計画、学内の教育研究の動向に沿った資料を選書/発注する必要があるため。
貸入業務	職員による業務遂行が必要であると考えられるため。
索引作成業務	業務を行っていない。
蔵書点検	職員による業務遂行が必要であると考えられるため。

島根大学

1. 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（団地）別の所在地局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在地局等	敷地面積 (m <sup>2</sup> )	建物延面積 (m <sup>2</sup> )
1	川津	法文学院・教育実習・総合理工学部・生物資源科学部・工学部・看護学部	201,580	121,187
2	大橋	附属中学校・附属小学校・附属幼稚園	54,688	15,297
3	南田町	研修者交流会館	1,119	503
4	菅田	国際交流会館	3,182	830
5	本庄	生物資源科学センター 学生居滞滞泊所・職員宿舎	154,368	5,339
6	神西	生物資源科学センター	26,381	811
7	三瓶	生物資源科学センター 短期学生宿舎	165,468	379
8	頓原	生物資源科学センター	2,525,148	26
9	匹見 (1)	生物資源科学センター	2,895,686	33
10	匹見 (2)	生物資源科学センター 短期学生宿舎	979	280
11	隠岐	生物資源科学センター 短期学生宿舎・職員宿舎	4,587	1,506
12	柴	一般管理施設	4,864	74
13	朝前	一般管理施設	1,315	364
14	江島	水城研究センター	3,124	377
15	匹見 (3)	附属演習林	2,000	0
16	二ノ谷	附属演習林	216,036	0
17	北陵	医学連携センター	2,100	1,141
18	塩冶	医学部	222,625	117,988

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

同地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1 対象外部局等 イ-2 対象外部局等	ウ 契約期間	エ 工入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
1, 2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	34,020,000
18	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	16,102,800
18	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	20,790,000
2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	1,474,200
18	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	19,530,000
18	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	179,550,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	9,765,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	8,295,000
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	2,433,783
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	2,770,740
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	1,575,000
1	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	10,185,000
18	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,355,000
1, 3, 4, 5, 14, 17	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,931,580



1, 2	点検等及び保守	イ-1 一括契約	単年	随意契約	2, 641, 800
1~7, 12 ~14, 17	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合 評価方式によらない もの)	10, 185, 000
18	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合 評価方式によらない もの)	9, 292, 500
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	2, 997, 225
18	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合 評価方式によらない もの)	6, 888, 500
1, 2	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合 評価方式によらない もの)	6, 615, 000
18	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2, 620, 800
1, 5, 17	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	2年	一般競争入札 (総合 評価方式によらない もの)	36, 530, 014
2	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合 評価方式によらない もの)	4, 570, 020
18	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札 (総合 評価方式によらない もの)	68, 250, 000
18	施設整備	イ-1 一括契約 イ-2	2年	一般競争入札 (総合 評価方式によらない もの)	40, 267, 500

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

該当なし

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

各業務それぞれが専門的な知識・技術を必要とするため。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

毎年度変わる学年層に合わせて契約する整備業務のように、年度によって仕様を変更する業務については単年度契約としている。

エ 随意契約としている場合の理由

金額が少額であるため。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由
	該当なし

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
附属図書館	1	753,006冊	343,130人	21人
附属図書館医学分館	18	118,589冊	175,525人	6人

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
	イ-2対象外の館				
製本業務	イ-1	一括契約	単年	随意契約	1,198,050
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

該当なし
イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由
製本業務については、専用の大型機械や特殊な熟練作業によって質の良いものができるため。
ウ 契約期間を複数年としない場合の理由
複数年契約については検討中である。
エ 随意契約としている場合の理由
金額が少額であるため。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
選定/発注業務、受入業務、目録作成業務、装幀業務、索引作成業務、利用者対応業務、配架業務、開架整理業務、償還業務、貸出業務、返書、一乙業務、読書点検、資料補修、劣化資料対業務、統計資料作成業務	委託していない理由 大学図書館の業務は、大学の行う教育研究、社会貢献活動と密接に関連しており、学生や教員のニーズに応じたきめ細かい迅速な対応が必要である。コスト最優先の業務であつたり、一定の業務仕様や標準仕様だけで運営されれば、学生の学習活動、教員の教育研究活動に則した大学図書館の機能を果たすことができなくなると、外部委託をしていない。

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	津島キャンパス	大学本部、文学部、法学部、経済学部、教育学部、理学部、薬学部、工学部、環境理工学部、農学部 他	638,465	222,849
2	鹿田キャンパス	医学部、歯学部、岡山大学病院 他	135,327	180,228
3	東山地区	教育学部附属幼・小・中学校 他	53,428	14,400
4	平井地区	教育学部附属特別支援学校	13,188	4,549
5	高敷地区	環境生物科学研究所	38,007	9,144
6	三期地区	地球物質科学研究所、三期医療センター	37,844	12,235
7	八浜地区	化学生物学センター八浜農	89,536	654
8	津高地区	電子情報理工学センター津高校	312,484	2,276
9	本島地区	電子情報理工学センター本島農	22,764	536
10	牛窓地区	理学部附属環境研究所	6,955	1,503
11	芳賀地区	造学官舎センター	(5,787)	1,138
12	その他の地区	〒700-8501岡山県岡山市北区南原文化芸術利用施設、運営	717,777	34,046

※( )は無償地上

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	了契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総合評価方式による) ないもの	48,346,200
1	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	2年6か月	一般競争入札(総合評価方式による) ないもの	41,308,680
1,3,4,11	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総合評価方式による) ないもの	47,073,180
1	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総合評価方式による) ないもの	20,063,400
1,2,5,6	施設警備	イ-1 一括契約 イ-2	1年6か月	随意契約	12,927,588
1,2,11	施設警備	イ-1 一括契約 イ-2	1年6か月	随意契約	3,274,831
1,12	施設警備	イ-1 一括契約 イ-2	1年6か月	随意契約	9,141,773
3,4	施設警備	イ-1 一括契約 イ-2	2年	その他競争入札(総合競争入札等)	7,753,830
2	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	2年	一般競争入札(総合評価方式による) ないもの	285,717,600
2	点検等及び保守、執務環境測定	イ-1 一括契約 イ-2	2年	一般競争入札(総合評価方式による) ないもの	258,079,500
2	施設警備	イ-1 一括契約 イ-2	2年	一般競争入札(総合評価方式による) ないもの	60,338,880
5	清掃	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	1,134,000
6	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	3,351,600
6	点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	随意契約	2,215,080
6	清掃	イ-1 三期医療センター イ-2 地球物質科学研究所センター	単年	随意契約	4,824,540
6	清掃	イ-1 地球物質科学研究所センター イ-2 三期医療センター	単年	随意契約	1,499,400

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

業務を包括化した契約を検討した際に、当該業務を履行できる業者が僅少の大企業となることが想定され、中小企業を中心とした多数の企業の契約機会を消失することとなることが見込まれるため。

ウ 契約期間を繰数年としていない場合の理由

市内の再開発を行っており、毎年、契約の仕様が大幅に変更になることが見込まれるため。

エ 随意契約としている場合の理由

500万円以下の契約については、事務処理における簡素化及び合理化の観点から随意契約によることとされている。  
また、500万円を超える契約で随意契約としていたものについては、平成21年10月より一般競争契約に移行している。  
なお、300万円以上500万円以下の契約については、見直し公告方式（公開方式による見積り合わせ）を行っており、事実上の競争契約となっている。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
権限	業者に委託するほどの業務量がないため。

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
中央図書館	津島キャンパス	1,612,766	411,654	31
鹿田分館	鹿田キャンパス	274,106	137,831	8
資源生物科学研究所分館	倉敷地区	184,015	9,737	3

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

ア 契約の業務内容	イ-1対象となる館		ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額(単位:円)
	イ-1	イ-2			
目録作成業務、評価業務、貸出業務、資料補修・劣化対策業務	イ-1		年度(年数回)	随意契約	寡少
	イ-2				
	イ-1				
	イ-2				
	イ-1				
	イ-2				

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

委託契約をする場合、対象分野、資料、利用者数等の業務を構成する特性が、それぞれのカテゴリパスで異なるため、それぞれの事情に応じた効率性を考慮して一括ではなく、個別に行う場合がある。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

大学図書館業務は大きく、資料・情報の調達・整備に依る業務と閲覧・貸出・複写・参考業務等利用者対応業務の二つに大別され、全体で大学における教育、研究、学習活動を支援することを目指すとしている。大学を構成する研究者や学生の活動と密接に連動しており、その関連性目的を達成することが高い満足度につながると考えられる。従って、委託契約をする場合、二つが一元で大学管理者双方の視点から、それぞれの関連性に応じて、それぞれの業務を、効率性を求めた最善最適に仕分けすることが最良と思われる。

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

エ 随意契約としている場合の理由

年数回の委託であり、金額も寡少なため。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
図書/発注業務、受入業務	図書館で購入する図書、雑誌等の学術資料のうち、金額ベースで大半を占める研究用資料は、教員が必要とするものであり、その選定は教員の意向に基づいて行われていく。その過程を経た上での調達手続きとなり、執行も研究費など費目決定等に教員の意向が介在し、事務処理を単独で進行することができない。学生用図書にしても、そのリンクエクスポート対応や授業科目との関連など本学の教育方針や学生要望と密接に関係していることを考慮する必要がある。
目録作成業務、装幀業務	選書/発注、受入業務と密接業務関係にある目録作成、装幀についても上記同様、処理時期・一度に発注する量等に影響を受けるため定量的外部委託が困難である。ただし、納品業者との連携が効率的と思われ、一部装幀や目録データを併せて発注するなど効率的な業務運営を工夫している。
利用者対応業務、貸出業務、複写業務、複写業務、複写業務	利用者対応業務としては、自動貸出装置を導入して省力化している貸出業務から所蔵調査、利用案内、貴重書など所蔵資料に精通していないと対応困難な参考(レファレンス)業務まで不即不離な部分がある。学術情報の電子コンテンツ化に対応した情報リテラシー分野での人材育成も課題であり、学生の長時間滞在を安全で安心、快適な自学自習空間の確立に向けた種々の工夫、提案、日頃の改善意識が必要な業務である。また、休日開館については、基本的には自学自習施設の開放であり、最低限対応するため学生雇用を充てており、本学学生の生活支援の一部となっている。
加工作成業務、製本業務、資料補修業務、装幀業務、装幀業務	機械的に行える入力業務や、製本、資料補修・劣化資料対策業務など内職化が困難、非効率なものは、すでに、その都度、委託する方針である。
配架業務、配架業務	配架作業は日常的に存在する作業であるが、委託するほどまとまった作業量ではない。移動を伴う配架等大量の場合はその都度アルバイト雇用等により対応している。蔵書点後は、短期集中で実施しているが、外部委託については検討をしていく。
統計資料作成業務	委託するほどの量は無く、図書館業務システムで対応できている。

広島大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在部局等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部局等	敷地面積 (m <sup>2</sup> )	建物延面積 (m <sup>2</sup> )
1	東千田	08 社会科学研究科(法、経済)	15,844	10,013
		22 法務研究科		
		54 医療管理センター		
		56 平和科学研究センター		
		88 図書館		
		90 法人本部(総合窓口)		
		92 附属小学校・中学校・高等学校		
		18 医療総合研究所(医歯薬獣)		
		28 広島放線科医学研究所		
		30 病院		
2	翠	42 情報学/情報科学研究センター	56,232	18,575
		44 自然科学研究支援開発センター		
		54 施設管理センター		
		88 図書館		
		90 法人本部(職員借室27,6名棟)		
		83 附属翠野小学校・中学校		
		84 附属三原村小・中学校・中学校		
		85 附属福山中学校・高等学校		
		02 総合科学研究科(総合科学部)		
		04 文学研究科(文学部)		
3	霞	05 教育学研究科(教育学部)	142,807	173,727
		08 社会科学研究科(法、経済)		
		10 理学研究科(理学部)		
		12 先端物質科学研究科		
		14 工学研究科(工学部)		
		16 生物園科学研究科(生物生産学部)		
		20 国際協力研究科		
		30 病院		
		34 放射光科学研究センター		
		40 高等教育研究開発センター		
4	高蔵	42 情報学/情報科学研究センター	41,387	8,890
		44 自然科学研究支援開発センター		
		54 施設管理センター		
		88 図書館		
		90 法人本部		
		83 附属翠野小学校・中学校		
		84 附属三原村小・中学校・中学校		
		85 附属福山中学校・高等学校		
		02 総合科学研究科(総合科学部)		
		04 文学研究科(文学部)		
5	三原	05 教育学研究科(教育学部)	41,724	9,987
		08 社会科学研究科(法、経済)		
		10 理学研究科(理学部)		
		12 先端物質科学研究科		
		14 工学研究科(工学部)		
		16 生物園科学研究科(生物生産学部)		
		20 国際協力研究科		
		30 病院		
		34 放射光科学研究センター		
		40 高等教育研究開発センター		
6	鞆	42 情報学/情報科学研究センター	51,643	12,480
		44 自然科学研究支援開発センター		
		54 施設管理センター		
		88 図書館		
		90 法人本部		
		83 附属翠野小学校・中学校		
		84 附属三原村小・中学校・中学校		
		85 附属福山中学校・高等学校		
		02 総合科学研究科(総合科学部)		
		04 文学研究科(文学部)		
7	東広島	05 教育学研究科(教育学部)	2,500,569	353,292
		08 社会科学研究科(法、経済)		
		10 理学研究科(理学部)		
		12 先端物質科学研究科		
		14 工学研究科(工学部)		
		16 生物園科学研究科(生物生産学部)		
		20 国際協力研究科		
		30 病院		
		34 放射光科学研究センター		
		40 高等教育研究開発センター		

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的な内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1 対象外部局等	イ-2 対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位:円)
7	清掃	イ-1	イ-2	1年2ヶ月 (H20.5~H21.6)	一般競争入札(総合評価方式による)	9,555,000
			イ-1	イ-2	単年 (H21.7~H22.6)	一般競争入札(総合評価方式による)
7	清掃	イ-1	イ-2	1年2ヶ月 (H20.5~H21.6)	一般競争入札(総合評価方式による)	10,584,000
			イ-1	イ-2	単年 (H21.7~H22.6)	一般競争入札(総合評価方式による)
7	清掃	イ-1	イ-2	1年2ヶ月 (H20.5~H21.6)	一般競争入札(総合評価方式による)	10,122,000 (当初契約金額:10,140,000円)
			イ-1	イ-2	単年 (H21.7~H22.6)	一般競争入札(総合評価方式による)
1,2	清掃	イ-1	イ-2	1年2ヶ月 (H20.5~H21.6)	一般競争入札(総合評価方式による)	5,113,500
			イ-1	イ-2	2年 (H21.7~H23.6)	随意契約
7	施設整備	イ-1	イ-2	1年3ヶ月 (H20.4~H21.6)	一般競争入札(総合評価方式による)	111,604,500
			イ-1	イ-2	単年 (H21.7~H22.6)	一般競争入札(総合評価方式による)
3	管理業務	イ-1	イ-2	2年 (H19.7~H21.6)	一般競争入札(総合評価方式による)	4,485,600
			イ-1	イ-2	2年	一般競争入札(総合評価方式による)
7	清掃	イ-1	イ-2	2年	一般競争入札(総合評価方式による)	4,303,152
			イ-1	イ-2	2年	一般競争入札(総合評価方式による)

団地 通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部高等 イ-2対象外部局等		ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位:円)
		イ-1	イ-2			
7	点検等及び保守	イ-1	12.12.15.16.17.18.19.20.21.22.23.24.25.26.27.28.29.30	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	27,930,000
		イ-2	30,40,44,48,52,56,60,64,68,72,76,80			
3.7	点検等及び保守	イ-1	44,02,16,14,28,18,30	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	4,085,000
		イ-2	06,04,02,14,16,08,10,90,12,44			
7	点検等及び保守	イ-1	12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	1,890,000
		イ-2	12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31			
3	点検等及び保守	イ-1	30	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3,412,500
		イ-2	12.24.44.54.64.74.84.94			
3	点検等及び保守	イ-1	30	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	2,940,000
		イ-2	12.24.44.54.64.74.84.94			
3	点検等及び保守	イ-1	18	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3,084,350
		イ-2	20,24,44,54,64,74,84,94			
2,5,7	点検等及び保守	イ-1	02,04,06,10,12,82,84,90	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	15,376,200
		イ-2	12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31			
1,2,3,7	点検等及び保守	イ-1	14.12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	45,750,075
		イ-2	14.12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31			
6,7	点検等及び保守	イ-1	85,48,90	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3,810,240
		イ-2	12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31			
7	点検等及び保守	イ-1	34,48,90	5年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	2,625,000
		イ-2	12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31			
1	点検等及び保守	イ-1	08,22	3年	随意契約	1,973,160
		イ-2	54,56,88,90(総合検査C)			
3	点検等及び保守	イ-1	16,30,44	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	2,940,000
		イ-2	20,54,68,80(職員検査※H21.6解体)			
3	点検等及び保守	イ-1	30	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	1,942,500
		イ-2	12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31			
3	点検等及び保守	イ-1	18,28,30,88,44	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	275,121,000
		イ-2	54,90(職員検査※H21.6解体)			
3	点検等及び保守	イ-1	28,30	3年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	4,725,000
		イ-2	12.24.26.28.30.31.1.3.5.7.9.11.13.15.17.19.21.23.25.27.29.31			

団地 通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部高等 イ-2対象外部局等		ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位:円)
		イ-1	イ-2			
2	施設整備	イ-1	一括契約	2年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	5,410,950
		イ-2				
2,4	施設整備	イ-1	2団地一括契約	2年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	12,015,822
		イ-2				
5	施設整備	イ-1	一括契約	2年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	5,375,679
		イ-2				
6	施設整備	イ-1	一括契約	2年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	4,703,448
		イ-2				
7	施設整備	イ-1	81	2年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	2,163,525
		イ-2				
4	施設整備	イ-1	一括契約	2年	随意契約	1,071,000
		イ-2				
5	施設整備	イ-1	一括契約	2年	随意契約	1,814,400
		イ-2				
6	施設整備	イ-1	一括契約	2年	随意契約	1,408,680
		イ-2				
3	管理業務	イ-1	一括契約	2年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	81,422,208
		イ-2				
7	管理業務	イ-1	90(ヤマガタメモリアルホールのみ)	単年	随意契約	2,263,000
		イ-2				
7	管理業務	イ-1	90(池の上学生宿舍のみ)	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	7,056,000
		イ-2				
3	清掃	イ-1	18,28,42,54,88	2年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	24,528,000
		イ-2	30			
7	点検等及び保守	イ-1	34,48	単年	随意契約	1,102,500
		イ-2				
3	点検等及び保守	イ-1	30	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	8,032,500
		イ-2	12.24.44.54.64.74.84.94			

地区 通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の 方法	オ 契約金額 (単位:円)
3	点検等及び保守	イ-1 18, 28, 30, 44	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	2, 121, 000
		イ-2 54, 90 (職員宿舍※21.6解体), 88			
7	点検等及び保守	イ-1 90	単年	随意契約	1, 029, 000
		イ-2			
7	点検等及び保守	イ-1 88	単年	随意契約	2, 667, 000
		イ-2			
1, 2, 4, 5, 6, 7	点検等及び保守	イ-1	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	3, 412, 500
		イ-2			
1, 2, 4, 5, 6, 7	点検等及び保守	イ-1	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	33, 390, 000
		イ-2			
7	点検等及び保守	イ-1	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	11, 025, 000
		イ-2 30, 40, 46, 48, 52, 54, 60, 62, 70, 72, 80			
3	点検等及び保守	イ-1 18, 30, 44	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	3, 769, 500
		イ-2 28, 54, 88, 90 (職員宿舍※21.6解体)			
3	点検等及び保守	イ-1 1-1 18, 30, 44	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	2, 583, 000
		イ-2 28, 54, 88, 90 (職員宿舍※21.6解体)			
3	点検等及び保守	イ-1 18, 28, 30, 44, 90 (職員宿舍※21.6解体)	3年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	28, 770, 000
		イ-2 54			
3	点検等及び保守	イ-1 18, 28, 30, 88, 44	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	10, 290, 000
		イ-2 54, 90 (職員宿舍※21.6解体)			
3	点検等及び保守	イ-1 30	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	2, 520, 000
		イ-2 18, 28, 54, 88, 90 (職員宿舍※21.6解体), 44			
7	点検等及び保守	イ-1 06, 04, 02, 14, 16, 10	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	3, 082, 800
		イ-2			
7	点検等及び保守	イ-1	単年	一般競争入札 (総合評価方式によるもの)	1, 490, 000
		イ-2 58			
7	点検等及び保守	イ-1	単年	随意契約	1, 499, 400
		イ-2 12			
3	点検等及び保守	イ-1 30	単年	随意契約	1, 150, 000
		イ-2 18, 28, 54, 88, 90 (職員宿舍※21.6解体), 44			

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

東広島地区の管内面積が広いため管理区域を3分割し、指示・監督等を行いやすくしている。
附属幼稚園は、幼稚園の整備目的 (園児の身体安全確保) と大学構内の整備目的 (火災・盗難及び不法行為の防止) が異なるため別に契約を行っている
病院は、感染防止等の観点から、病院清掃に求められる業務精度を確保することにも、よりレベルの高い清掃を実施するため、病院で清掃員を雇用している対象外となっている
放射光科学研究センター及び産学連携センター内に設置してあるクレーンの点検業務のため
医療用設備 (手術室及びICU等) に限定されるため
近隣の業務対象設備 (受変電設備、自家発電設備、中央監視設備等) にて対応しているため。
労働安全衛生法、電磁放射線障害防止規則に基づき放射性物質取扱作業室がある所に限定されているため。
特定建築物 (延べ面積0,000㎡以上) で対象設備 (給水設備 (上水、中水) の設置があるところに限定されているため。
スクリーニング設備 (水管熱スクリーニング・ヒートポンプシステム) が病院のみ存在するため、限定される。
消毒滅菌排水、感染系排水、法医解剖室排水等の処理を病院にて行っているため。
エレベーター工事の請負業者が部局毎に異なっており、結果保守等を他社が安全・確実に行うことが構造的に難しいため。
吸水冷水機が医歯薬学総合研究科等 (医歯薬保)、病院、自然科学研究支援開発センターにのみ存在するため、限定される。
必ずしも常時緊急対応が必要ではない部局があるため。
水質検査、室内環境測定業務は延べ面積0,000㎡以上の建物であり、対象設備 (給水設備 (給水、中水、給湯、空調機排水)) の設置箇所が限定されているため。
サタケメモリアルホールのため使用部局が限定されている。
図書館独自の依頼のため限定されている。
受水タンク及び高圧タンクの設置箇所が限定されている。その他の部局分は近隣の建物にて対応している
消防法による防火対象物が限定されている。その他の部局分は近隣の建物に含まれている
近隣の業務対象設備 (受変電設備、負荷設備) にてカバーされているため。その他の部局分は近隣の建物にて対応している
受水タンク及び高圧タンクの設置箇所が限定されている。その他の部局分は近隣の建物にて対応している
対象設備 (ボイラ設備) の設置箇所が限定されている。
消防法による防火対象物が限定されている。その他の部局分は近隣の建物にて対応している
近隣の業務対象設備 (受変電設備、負荷設備) にてカバーされているため。その他の部局分は近隣の建物にて対応している
対象設備 (リニア搬送設備) の設置箇所が限定されている。
対象設備 (ボイラ設備) の設置箇所が限定されている。
対象設備 (ろ材) の設置箇所が限定されている。
対象設備 (GHP) の設置箇所が限定されている。
対象設備 (無菌病室) の設置箇所が限定されている。



2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従事者数
中央図書館	東広島	2,150,501	440,330	40
東図書館	東広島	352,455	106,789	3
西図書館	東広島	582,767	378,760	3
霞図書館	霞	207,273	168,193	5
東千田図書館	東千田	31,893	104,949	3

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的な内容

契約の具体的な内容	ウ 契約期間	工 入札等の方法	才 契約金額 (単位:円)
目録作成業務、整備業務	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	11,182,500
目録作成業務、整備業務	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	6,693,750
蔵書点検	単年	随意契約	643,125
閲覧環境整備業務	2年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	5,203,800
製本業務	単年	随意契約	H22/1月末実績金額 7,857,650
閲覧環境整備業務	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	2,667,000
索引作成業務	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	1,995,000
索引作成業務	単年	随意契約	966,000
索引作成業務	単年	随意契約	577,045
資料補修・劣化資料対策業務	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	4,305,000
資料補修・劣化資料対策業務	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	3,013,500
資料補修・劣化資料対策業務	単年	一般競争入札 (総合評価方式によらないもの)	10,946,880

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

大学の業務内容は多岐に渡っており、全ての業務を実施できる業者は限られてくる。業者が限られると競争原理が働かなくなり、結果が上昇するおそれがあるため、業務を包括化した契約を行っていない。
ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由 不測な対応 (契約不履行) の観点及景気の動向が不安定による倒産等のリスクを考慮して、リスク分散のため単年度としているが、現在複数年度契約も検討中
区分毎の単年度契約のため、複数年度ではなく毎年の高気動向等も臨み単年度契約としている 保守管理の特殊な分野では、技術力、資金力、人員等が不明な業者が応札する場合も多々あり、管理責任上単年度契約としてきたが、現在複数年度契約も検討中
保守管理の特殊な分野では、技術力、資金力、人員等が不明な業者が応札する場合も多々あり、管理責任上単年度契約としてきた。不測な対応 (契約不履行) の観点及景気の動向が不安定による倒産等のリスクを考慮して、リスク分散のため単年度としているが、現在複数年度契約も検討中
エ 随意契約としている場合の理由 本学財務会計処理細則に基づき、随意契約によることのできる金額であるため。なお、随意契約による場合でも、2社以上の業者から見積書を徴取しており、競争性は確保している。

(3) 施設管理運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
団地3-1 別居30 清掃	感染症防止等の観点から、病除清掃を確保するとともに、よりレベルの高い清掃を実施するため外部委託をしないこととした。

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

6 「図書館空調設備点検整備業務」は、東広島地区3館の一括契約。霞図書館は地区が異なるため、また、東千田図書館は、当該地区の契約に含まれるため対象外になっている。

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

大学図書館は、大学の教育・研究・社会貢献活動を支える不可欠な基盤的組織であり、その業務運営を包括的に民間に委託することは考えられない。図書館が提供する業務・サービスは、大学及び学術情報を取り巻く諸環境の変化に即応して不断に進化すべきものである

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

当該事業が単年度の計画であるため  
 入力委託資料の内容（和・洋・難易度）が毎年異なり、作業仕様を見直す必要があるため  
 蔵書点検は全学330万冊を10年で循環点検する計画であるが、年度ごとに点検対象とする資料点検、配架場所条件や装幀状況により、作業の仕様が大きく異なるため  
 製本単価は、材料費・人件費動向などにより製造原価が変動するが、現状においては単年度契約が有利であると判断できるため。  
 数年来、旧式の空調機器の更新要求をしているため

エ 随意契約としている場合の理由

本学財務会計処理細則に基づき、随意契約によることができる金額であるため。なお、随意契約による場合でも、2社以上の業者から見積書を徴取しており、競争性は確保している。  
 製本の委託は、雑誌合冊製本及び修理製本であるが、利用の便を優先し、各配置館・和洋等の種別ごとに製本単位が揃い次第その都度発注しており、その発注単位が小額であるため。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
全般	<p>本学図書館においては、十分にその品質・水準を管理できる範囲で、経済性があるものを外部委託している。即ち、民間の専門家への委託（製本作業、資料配送及び資料電子化、修復、システム構築など）及び大量の定型作業（蔵書点検の読取・データ突合、分類業務を伴わない全国総合目録から容易にデータ入力ができるものに限定した目録選及入力作業など）の委託である。</p> <p>図書館業務全般については、基盤的業務の集約化・標準化、サービスの自動化・電子システム化を進めつつ、正規職員の企画・立案・実施管理に基づき、契約職員と学生アルバイトを活用して業務を遂行し、質の向上とコストの低減化を図っている。</p>

山口大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス（団地）別の所在部署等、敷地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在部署等	敷地面積 (㎡)	建物延面積 (㎡)
1	吉田団地(含 白石地区)	事務局、学生支援部、情報理工学、人文学部、教育学部、経営学部、農学部	753,502	135,569
2	小串地区	医学部、同附属病院	119,845	117,388
3	常盤地区	工学部、技術経営研究科	144,281	73,883
4				
5				
6				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

団地通番号	ア 契約の業務内容	イ-1対象部署等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	エ 入札等の方法	オ 契約金額 (単位：円)
1	清掃	イ-1 一括契約	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	988,05/時間
		イ-2			
1	施設整備	イ-1 一括契約	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	30,744,000
		イ-2			
1	点検等及び保守	イ-1 学術研究部	単年	随意契約	3,517,500
		イ-2 事務局、学生支援部、情報理工学、人文学部、教育学部、経営学部、農学部			
1	施設整備	イ-1 事務局、学生支援部、情報理工学、経営学、農学部	単年	随意契約	262,710/月
		イ-2 人文学部、教育学部、農学部			
1	点検等及び保守	イ-1 事務局、学生支援部	単年	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	2,152,50/時間 1,785,00/時間
		イ-2 学術研究部、情報理工学、人文学部、経営学、農学部			
1	管理業務	イ-1 事務局	単年	随意契約	2,992/日
		イ-2 学術研究部、学術研究部、情報理工学、経営学、農学部			
1	管理業務	イ-1 事務局	単年	随意契約	765,796
		イ-2 学生支援部、学術研究部、情報理工学、人文学部、経営学、農学部			
1	点検等及び保守	イ-1 学生支援部	単年	随意契約	101,850
		イ-2 事務局、学術研究部、情報理工学、人文学部、経営学、農学部			
1	施設整備	イ-1 教育学部	単年	随意契約	7,101,725
		イ-2 事務局、学生支援部、学術研究部、情報理工学、人文学部、経営学、農学部			

1	管理業務	イ-1	事業部、学生支援部、 国際関係部、庶務部、 教育手帳管理課、 風評科	単年	随意契約	1,210,650
		イ-2				
1	点検等及び保守	イ-1	芸術情報部、 情報環境部、 人文学部	3年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	15,498,000
		イ-2				
1	点検等及び保守	イ-1		3年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	14,175,000
		イ-2				
1	点検等及び保守	イ-1		3年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	12,390,000
		イ-2				
2	点検等及び保守	イ-1		3年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	274,050,000
		イ-2				
2	点検等及び保守	イ-1		3年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	43,092,000
		イ-2				
2	点検等及び保守	イ-1		3年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	15,750,000
		イ-2				
2	清掃	イ-1		単年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	82,506,900
		イ-2				
2	施設警備	イ-1		単年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	19,066,425
		イ-2				
3	清掃	イ-1		単年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	750.75/時間
		イ-2				
3	施設警備	イ-1		単年	一般競争入札（総 合評価方式によら ないもの）	6,657,800
		イ-2				
3	点検等及び保守	イ-1		単年	随意契約	4,275,180
		イ-2				

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

・対象外の部局には該当する業務が存在しないため。（団地通番号1）
----------------------------------

イ 契約に際し業務を包括化した契約としていない場合の理由

・蓄熱型空調システム、昇降機等の特殊な設備や建築物の使用方法的の違いがあり、教育・研究に支障がないようより早く、柔軟に対応するため（団地通番号3）
---

ウ 契約期間を複数年としていない場合の理由

・社会情勢による最低賃金等の変更や、建物改修等による業務対象施設の変更に柔軟に対応するため（団地通番号3）
---

エ 随意契約としている場合の理由

・本学の規定により、予定価格が500万円未満の契約は随時契約を可としているため。（団地通番号1） ・派遣業者の自社製品の保守等に関するものであり、修理への早期対応やメンテナンス等各種費用の低減、データの蓄積による安全面への配慮が期待できるため（団地通番号3）
--

(3) 施設管理運営業務に関して外部委託していない業務について

業務 番号	委託していない理由

\* ○の「執務環境測定」及び○の「清掃」については、外部委託は実施しているが年間契約等を行わず、必要時に随時契約を行っている。

2 図書館業務の委託状況

(1) 本館、分館等の名称等

本館、分館等の名称	所在キャンパス	蔵書数	年間利用者数	業務従業者数
総合図書館	吉田キャンパス	1,305,917	288,073	30
医学部図書館	小串キャンパス	192,926	65,384	7
工学部図書館	常盤キャンパス	150,901	126,259	6

(2) 図書館運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

利用客対応業務、印書業務、図書情報システム管理業務、図書業務、図書サービス業務	契約内容	契約期間	工入料等の方法	契約金額(単位:円)
目録作成業務、索引作成業務	イ-1 一括契約	単年	一括納入札(総合評価方式によるもの)	8,406,930
	イ-2 総合図書館、医学部図書館、工学部図書館	単年	随時契約	3,597,600
製本業務	イ-1 一括契約	単年	随時契約	2,291,840
	イ-2			

② 契約の対象外の館の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の館がある場合の理由

機関リポジトリメタデータ、抄録データ作成業務の一部を外部委託しているが、この業務は総合図書館が担当しているため

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

大学図書館は、大学の教育研究活動に支障をきたさないよう、新着の図書研究活動及び学生の学習活動を支援する中核的な組織である。大学の教育研究活動及び学習活動のあり方が変化し、高度化していくなかで、大学図書館のサービス・業務もその変化に際して対応していくことが必要であり、図書館業務の包括的な外部委託では、こうした大学図書館の機能を十分果たすことができないため

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

契約内容を定期的に見直し必要があるため

エ 随時契約としている場合の理由

図書館業務については、他の一般事務等と異なり専門性を問われることが多い。また、本学の予定により、予定価格が500万円未満の契約は随時契約を可としているため。

(3) 図書館運営業務に関し外部委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
図書/雑誌/雑誌/学入業務	図書/雑誌/雑誌/学入業務は、随時業務と随時契約を結ぶ必要があり、随時業務と随時契約を結ぶ必要はない。また、学入業務は、随時業務と随時契約を結ぶ必要があり、随時業務と随時契約を結ぶ必要はない。
印刷業務	随時業務は学入業務に発生する印刷業務の一部であり、この業務を切り分けて外部委託することはない。また、印刷業務は、随時業務と随時契約を結ぶ必要があり、随時業務と随時契約を結ぶ必要はない。
図書/雑誌/雑誌/学入業務	随時業務は学入業務に発生する印刷業務の一部であり、この業務を切り分けて外部委託することはない。また、印刷業務は、随時業務と随時契約を結ぶ必要があり、随時業務と随時契約を結ぶ必要はない。
印刷業務	随時業務は学入業務に発生する印刷業務の一部であり、この業務を切り分けて外部委託することはない。また、印刷業務は、随時業務と随時契約を結ぶ必要があり、随時業務と随時契約を結ぶ必要はない。

\* ②の「資料補修・劣化資料対応業務」については、外部委託を実施しているが年間契約等を行わず、必要時に各館で随時契約を行っている。

徳島大学

1 施設管理運営業務の委託状況

(1) キャンパス(団地)別の所在地面積、建物延面積

通番号	団地名	所在地局等	敷地面積 (m <sup>2</sup> )	建物延面積 (m <sup>2</sup> )
1	新蔵団地	事務局	8,415	7,702
2	南常三島団地	総合科学部、工学部、 研究推進推進機構、 高度情報化推進センター、 附属図書館、 全学共通教育施設 外	116,958	105,547
3	蔵本団地	医学部、歯学部、薬学部、 理学部、歯学部附属病院 附属図書館蔵本分館、 附属図書館蔵本分館、 附属図書館蔵本分館、 附属図書館蔵本分館、 7/11-ア 総合センター 外	161,644	177,529
4				
5				

(2) 施設管理運営業務に関する外部委託の状況

① 契約の具体的内容

通番号	団地	了 契約の業務内容	イ-1対象部局等 イ-2対象外部局等	ウ 契約期間	工 入札等の 方法	才 契約金額 (単位:円)
1		清掃	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	6,615,000
1		清掃	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	2,063,313
2		点検等及び保守	イ-1 研究推進推進機 構 イ-2	3年	随意契約	1,500,660
2		清掃	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	44,604,000
2		清掃	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	8,865,759
2		清掃	イ-1 一括契約 イ-2	3年	随意契約	2,458,575
2		清掃	イ-1 工学部のみ イ-2 総合科学部 附属図書館	単年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	1,785,000
2		施設警備	イ-1 工学部外 イ-2 総合科学部外	2年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	16,800,000
2		施設警備	イ-1 総合科学部外 イ-2 工学部外	単年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	9,324,000
3		点検等及び保守	イ-1 一括契約 イ-2	単年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	20,265,000
3		点検等及び保守	イ-1 病院のみ イ-2 病院以外	3年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	30,555,000
3		点検等及び保守	イ-1 病院のみ イ-2 病院以外	3年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	12,247,200
3		点検等及び保守	イ-1 病院のみ イ-2 病院以外	3年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	5,932,500
3		点検等及び保守	イ-1 病院のみ イ-2 病院以外	単年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	4,515,000
3		清掃	イ-1 一括契約 イ-2	3年	一般競争入札(総 合評価方式によら ないもの)	226,768,500

3	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3年	52,548,300
3	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3年	42,385,000
3	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3年	6,237,000
3	施設整備	イ-1 イ-2	一括契約	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3年	359,100,000
3	施設整備	イ-1 イ-2	薬学部 医学部 外	随意契約	2年	1718640
3	施設整備	イ-1 イ-2	病院のみ 病院以外	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	2年	31429650
3	施設整備	イ-1 イ-2	病院のみ 病院以外	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	2年	12269250
3	施設整備	イ-1 イ-2	病院のみ 病院以外	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	2年	6431250
1. 2. 3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3年	3,742,000
1. 2. 3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	随意契約	3年	107,640,900
1. 2. 3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	単年	14,490,000
1. 2. 3	点検等及び保守	イ-1 イ-2	一括契約	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	単年	38,010,000
2. 3	清掃	イ-1 イ-2	一括契約	随意契約	単年	1,284,517
2. 3	執務環境測定	イ-1 イ-2	一括契約	一般競争入札(総合評価方式によるもの)	3年	6,407,100

② 契約の対象外の部局等の考え方や包括化等に関する考え方

ア 契約の対象外の部局等がある場合の理由

医療関係や研究部署のみの業務契約であるため  
契約内容(整備方式)の違いがあるため

イ 契約に際し業務を包括化した契約としない場合の理由

包括的に業務を契約できる業者がほとんど無く、また官公需契約において、中小企業の受注を確保するためにそれぞれの業務毎に契約している。  
しかし、包括的な契約方法も現在検討中である。

ウ 契約期間を複数年としない場合の理由

改修工事等の関係で単年度契約としている。  
複数年化する業務については、次年度より複数年契約を予定している。

エ 随意契約としている場合の理由

徳島大学会計規則第21条第4号の規定による少額随意契約の範囲であるため、競争原理に基づき見積もり合わせにより随意契約としている。  
また、「徳島大学新除塵設備保全業務」は、長期耐用及び常時良好な稼働状態を保ち、そのうえ安全性を確保するのに定期的な保全を要するため、技師員を常駐し、故障等の障害に迅速に対応できるため

(3) 施設管理運営業務に關し外尚委託していない業務について

業務番号	委託していない理由
	該当なし