

国土交通大学校柏研修センターの施設管理業務の評価（案）の概要

1. 事業内容及び契約期間

国土交通大学校柏研修センターの施設管理業務（点検等及び保守、清掃業務、執務環境測定業務、受付及び管理人業務）を行うもの。

契約期間：平成 21 年 7 月 1 日から平成 24 年 3 月 31 日までの 2 年 9 か月間

2. 実施状況に関する評価

- ・確保すべき質として設定された以下の項目すべてが達成できた。
 - ア 快適性の確保
管理業務に係る満足度についてのアンケート調査を施設利用者である研修員を対象として実施し、各項目で「普通」以上の回答を 70%以上とする。
 - イ 品質の維持
管理業務の不備に起因する①研修の中断回数、②空調停止、停電、断水の発生回数を 0 回とする
 - ウ 安全性の確保
管理業務の不備に起因する施設利用者の怪我発生の回数を 0 回とする。
- ・民間事業者からの改善提案による改善実施事項として以下の事項が実施されている。
 - ア 日常の保守点検において認識した校内施設建具等の不具合についての報告及び修繕提案。
 - イ 機械設備や建物の劣化状況等の報告、更新計画及び所要額見積等の提案。

3. 実施経費に関する評価

実施経費（契約金額の 1 年当たりの換算額）は 37,685 千円であり、従来の実施に要した経費（平成 19 年度実績）46,072 千円と比べ、8,387 千円、約 18.2% の経費が削減された。

4. 今後の事業について

本事業については、確保すべき質として設定された項目すべてが達成され、実施経費も削減されていることから、次期事業についても引き続き民間競争入札を実施することが適当である。

なお、次期事業において、民間競争入札を実施する際には、参入実績のない民間事業者においても、実施状況を踏まえた工夫（企画書の提案）が可能となるよう、実施要項等に本実施状況の内容を十分に情報開示することが必要である。

以上