

# WTスケジュール概要（収滞納）（8/19）

7月	日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	12
				WT事前説明会	機能WT①事前確認		
12	13	14	15	16	17	18	19
機能WT①事前確認 (7/15)					機能WT①資料展開		
19	20	21	22	23	24	25	26
		機能WT① (収納) 9:00~12:00					
			機能WT②事前確認				
26	27	28	29	30	31		
		機能WT②事前確認 (7/29)					

8月	日	月	火	水	木	金	土
26	27	28	29	30	31		1
2	3	4	5	6	7	8	9
				機能WT①議事概要・反映資料確認 (8/7)			
	機能WT②資料展開	機能WT② (収納) 9:00~12:00				APPLIC意見照会前 意見受領期限(機能)	
			機能WT③事前確認 (8/7)				
				機能WT④~⑥事前確認			
9	10	11	12	13	14	15	16
				機能WT②議事概要・反映資料確認			
					機能WT④~⑥事前確認		
16	17	18	19	20	21	22	23
機能WT②議事概要・ 反映資料確認 (8/17)				機能WT①結果展開			
		機能WT③資料展開	機能WT③ (収納) 14:00~17:00				
				機能WT④~⑥事前確認 (8/19)			
23	24	25	26	27	28	29	30
		機能WT②結果展開			機能WT③議事概要・反映資料確認		
						機能WT④資料展開	
30	31						
					機能WT③議事概要・反映資料確認 (9/2)		

9月	日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4	5
				機能WT③議事概要・反映資料確認 (9/2)			
				機能WT④ (滞納) (仮)			
6	7	8	9	10	11	12	13
機能WT③結果展開				機能WT④議事概要・反映資料確認			
					機能WT⑤資料展開		
13	14	15	16	17	18	19	20
			機能WT④議事概要・反映資料確認 (9/16)				
				機能WT⑤ (滞納) (仮)			
20	21	22	23	24	25	26	27
			機能WT④結果展開				
					機能WT⑥資料展開		
27	28	29	30				
				機能WT⑤議事概要・反映資料確認 (10/2)			
				機能WT⑥ (滞納) (仮)			
					帳票WT①事前確認依頼		
				機能意見照会開始	機能WT⑥ (最終回)を反映し、地方団体向け・事業者向けに意見照会を行います。		

10月	日	月	火	水	木	金	土
					1	2	3
					機能WT⑤議事概要・反映資料確認 (10/2)		
					機能WT⑥ (滞納)		
					帳票WT①事前確認依頼		APPLIC意見照会前 意見受領期限(帳票)
4	5	6	7	8	9	10	11
			機能WT⑤結果展開				
					機能WT⑥議事概要・反映資料確認		
					帳票WT①事前確認回答、帳票WT①事前打合せ、帳票WT①資料展開		
11	12	13	14	15	16	17	18
			機能WT⑥議事概要・反映資料確認 (10/14)				
					帳票WT①		
					帳票WT②事前確認依頼		
18	19	20	21	22	23	24	25
			機能WT⑥結果展開				
					帳票WT②事前確認回答、帳票WT②事前打合せ、帳票WT②資料展開		
					帳票WT③議事概要・反映資料提出		
25	26	27	28	29	30	31	
					帳票WT②		
					意見照会期間は5週間とします。		機能意見照会終了

収滞納の帳票検討は優先順位を設定して進める想定です。

帳票WT①

帳票WT②事前確認依頼

意見照会期間は5週間とします。

機能意見照会終了

# WTスケジュール概要（収滞納）（8/19）

資料3-1

11月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
帳票WT②議事概要・反映資料提出						
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	帳票WT（最終回）議事概要・反映資料提出後から約2週間で標準仕様書素案の体裁を整え、地方団体向け・事業者向けに意見照会を行います。				

12月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	意見照会期間は5週間とします。			

帳票意見照会開始

帳票WT（最終回）議事概要・反映資料提出後から約2週間で標準仕様書素案の体裁を整え、地方団体向け・事業者向けに意見照会を行います。

意見照会期間は5週間とします。

帳票意見照会終了