【仕様書たたき台】標準仕様書（帳票）_04_固定資産税

利用区				帳票概要						帳票の要否						WT:3:用 外部帳票のみ（用紙）								内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.	WT①結果反映版 帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（複写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
外部	1	土地課税台帳 →土地（補充）課税台帳（閲覧用）								7	3	必須	No.2と統合し、帳票名称を「土地（補充）課税台帳（閲覧用）」といたします。			7	0	0	0	汎用紙										
外部	2	土地補充課税台帳								7	3	削除	当日のWT資料のとおり、No.1と統合し、「土地（補充）課税台帳（閲覧用）」といたします。本行は削除いたします。			7	0	0	0	汎用紙										
外部	3	土地閲覧台帳								5	4	削除	当日のWT資料のとおり、No.1と統合し、「土地（補充）課税台帳（閲覧用）」といたします。本行は削除いたします。			4	0	0	0	汎用紙										
内部	4	地区別地目別集計表	地区別、地目別ごとの集計結果を確認するための帳票。 任意の時点における土地課税台帳上の情報の集計表。 地区別、地目別ごとに、集計した筆数、地積、評価額、課税標準額等が記載されている。	1	【C市】 土地課税台帳および土地補充台帳上の～ ※土地課税台帳と土地補充台帳を別項目として仕様書に記載するのであれば、それぞれを併記した方が良いのではないか。	地区別、地目別ごとの集計結果を確認するための帳票。 任意の時点における土地課税台帳及び土地補充台帳上の情報の集計表で、地区別、地目別ごとに、集計した筆数、地積、評価額、課税標準額等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。			8	2	必須												0		8	0	EUCで代替			
内部	5	エラー帳票																												
内部	6	土地登記情報マスタの異動確認表	土地登記情報マスタ上の異動入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の土地登記情報マスタ上の情報の異動入力があった土地の一覧表で、各土地について、異動前後の情報（所有権移転事由を含む。）が記載されている。	0						6	4	必須												0		6	0	EUCで代替			
内部	7	土地課税台帳の異動確認表	土地課税台帳上の異動入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の課税台帳上の情報の異動入力があった土地の一覧表で、各土地について、異動前後の情報（所有権移転事由を含む。）が記載されている。	0		土地課税台帳及び土地補充課税台帳上の異動入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の土地課税台帳及び土地補充課税台帳上の情報の異動入力があった土地の一覧表で、各土地について、異動前後の情報（所有権移転事由を含む。）が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）			7	3	必須												0		7	0	EUCで代替			
内部	9																													
内部	10																													
内部	11																													
内部	12	土地減免対象リスト	減免対象となる土地を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の減免の対象となった土地の一覧表で、各土地について、課税台帳上の所在地等が記載されている。	0		減免対象となる土地を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の減免の対象となった土地の一覧表で、各土地について、土地課税台帳及び土地補充課税台帳上の所在地等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）			7	3	必須												0		7	0	EUCで代替			
内部	15	家屋新築軽減対象一覧表	軽減対象となる家屋を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の軽減の対象となった家屋の一覧表で、各家屋について、課税台帳上の所在地等が記載されている。	0	【G市】 1品別の一覧の他、一人別の一覧表、集計表が必要。 【J市】(不可) 現在、減免について資産ごとの管理をしていない事業者もあるため。	軽減対象となる家屋を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の軽減の対象となった家屋の一覧表で、各家屋について、家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の所在地等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）			6	4	必須												0		6	0	EUCで代替			
内部	16	新築軽減切れリスト	軽減の対象外となる家屋を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の軽減の対象外となる家屋の一覧表で、各家屋について、課税台帳上の所在地等が記載されている。	0		軽減の対象外となる家屋を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の軽減の対象外となる家屋の一覧表で、各家屋について、家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の所在地等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）			6	4	必須												0		6	0	EUCで代替			
内部	18	償却資産減免対象リスト →償却資産物的減免対象リスト	減免対象となる償却資産を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の減免の対象となった償却資産の一覧表で、各償却資産について、課税台帳上の資産名称等が記載されている。	1	【G市】 1品別の一覧の他、一人別の一覧表、集計表が必要。	減免対象となる償却資産を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の減免の対象となった償却資産の一覧表で、各償却資産について、納税義務者ごとに課税台帳上の資産名称や減免額及びその合計額等が記載されている。	G市に確認した結果、一人別の一覧表とは、減免対象資産を所有している納税義務者の一覧表であって、対象資産の合計額（明細なし）が記載されているとの回答があったため、本帳票の項目に納税義務者ごとの減免額の合計額を追加いたします。			9	1	必須												0		7	1	EUCで代替	7団体のご意見を踏まえて、EUCで代替可能と考えます。	標準仕様書上の機能と想定した場合であっても、EUCで代替不可となるか、確認させてください。 → J市への個別確認の結果、EUCで代替可能といたします。	J市

利用区					WT③用																												
					帳票概要						帳票の要否							外部帳票のみ（用紙）								内部帳票のみ（代替の可否）							
内/外	No.	WT①結果反映版削除とする	WT①結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（様写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
内部	20																																
内部	21	●	削除																														
内部	22		区分所有にかかる按分課税者一覧表	共有者ごとの按分税額を確認するための帳票。 区分所有の物件における当該年度の共有者の一覧表で、各共有者について、名寄帳上の按分税額等が記載されている。	1	【G市】 「区分所有」の表現と「共有者」の表現が分かりにくい。地方税法上の文言を使用するなりして明確にする必要があるのはないか。	区分所有者ごとの按分税額を確認するための帳票。 区分所有の物件における当該年度の区分所有者の一覧表で、各区分所有者について、名寄帳上の按分税額等が記載されている。	G市のご意見を踏まえて、「共有者」を「区分所有者」といたします。			3	7	オプション													1	3	0	EUCで代替		
内部		WT後新規22-1	按分納付書作成対象者一覧表	共有者ごとに、その持分に応じて納付書を作成する場合に、共有者ごとの按分税額を確認するための帳票。 共有の物件における当該年度の共有者の一覧表で、各共有者について、按分後の税額等が記載されている。	1	【C市】 共有員1人ごとに、期別で税額を載せてほしい。全体と、1人当たりの合計金額も表示させたい。	共有者ごとに、その持分に応じて納付書を作成する場合に、共有者ごとの按分税額を確認するための帳票。 共有の物件における当該年度の共有者の一覧表で、各共有者の持分に応じて按分する前の税額並びに各共有者の持分に応じて按分した税額及びその期別税額等が記載されている。	C市のご意見を踏まえて、左記のとおり修正いたします。			5	5	オプション													1	3	2	代替不可		
内部	23	●	標準化検討対象外																														
内部	24	●																															
内部	25	●																															
内部	26	●																															
内部	27	●																															
内部	28	●																															
内部	29	●	エラー帳票																														
内部	30	●																															
内部	31	●																															
内部	32	●	削除																														
内部	33	●	削除																														
内部	34	●	削除																														
内部	35	●	エラー帳票																														
内部	36	●	標準化検討対象外																														
内部	37	●	標準化検討対象外																														

利用区					帳票概要						帳票の要否					WT③用														
																		外部帳票のみ（用紙）								内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.	WT①結果反映版除とする	WT③結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（複写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
内部	38	●	標準化検討対象外																												
内部	39		土地一筆リスト	筆ごとの名寄帳上の情報を確認するための帳票。 任意の時点における当該年度の筆の一覧表で、各筆について課税標準額等が記載されている。	0						3	6	オプション												0	2	1	代替不可			
内部	40										0	0	オプション																		
内部	41										0	0	オプション																		
内部	42										0	0	オプション																		
内部	43										0	0	オプション																		
外部	新規43-1		不動産取得税対象土地一覧	【備考】 以下の帳票（国報告、都道府県報告の帳票）については、別途検討することといたします。							2	8	オプション	法令上、都道府県に価格を通知することとされている一方、不要と回答している団体があること、都道府県宛に電子データで送付する可能性もあることから、オプションといたします。																		
内部	44	●	標準化検討対象外																												
内部	45	●																													
内部	46	●																													
内部	47	●	エラー帳票																												
外部	48		家屋課税台帳 →家屋（補充）課税台帳（閲覧用）								8	1	必須	No.49と統合し、「家屋（補充）課税台帳（閲覧用）」といたします。			8	0	0	0	汎用紙										
外部	49		家屋補充課税台帳								7	2	削除	当日のWT資料のとおり、No.48と統合し、「家屋（補充）課税台帳（閲覧用）」といたします。本行は削除いたします。			7	0	0	0	汎用紙										
外部	50	●	削除																												
内部	51		在来分家屋集計表１	家屋の構造・用途別の集計結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳上の家屋の集計表で、都市計画区分別、木造・非木造の別等で、集計した棟数、評価額等が記載されている。	1	【K市】 No.51～54は同時に見れるよう設計してほしい	家屋の構造・用途別の集計結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の家屋の集計表で、都市計画区分別、木造・非木造の別等で、集計した棟数、評価額等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）	K市のご意見を踏まえて、No.51～54については統合することとした場合に、業務上の支障がないか確認させてください。 支障がある場合には、別途、内部帳票として、No.51～54を統合した帳票を定義いたします。	K市以外の各団体	7	3	必須												0	6	0	EUCで代替			
内部	52		在来分家屋集計表２	家屋の構造・用途別の集計結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳上の情報の集計表で、都市計画区分別、木造・非木造の別等で、集計した減免棟数、減免額等が記載されている。	1	【K市】 No.51～54は同時に見れるよう設計してほしい	家屋の構造・用途別の集計結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の情報の集計表で、都市計画区分別、木造・非木造の別等で、集計した減免棟数、減免額等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）	K市のご意見を踏まえて、No.51～54については統合することとした場合に、業務上の支障がないか確認させてください。 支障がある場合には、別途、内部帳票として、No.51～54を統合した帳票を定義いたします。（No.51と同様。）	K市以外の各団体	7	3	必須												0	6	0	EUCで代替			
内部	53		固定資産（家屋）の決定価格集計表	家屋の構造・用途別の前基準年度と当該年度の評価額を比較するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳上の情報の集計表で、用途ごとに棟数、決定価格等が記載されている。	1	【K市】 No.51～54は同時に見れるよう設計してほしい	家屋の構造・用途別の前基準年度と当該年度の評価額を比較するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の情報の集計表で、用途ごとに棟数、決定価格等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）	K市のご意見を踏まえて、No.51～54については統合することとした場合に、業務上の支障がないか確認させてください。 支障がある場合には、別途、内部帳票として、No.51～54を統合した帳票を定義いたします。（No.51と同様。）	K市以外の各団体	6	2	必須												0	6	0	EUCで代替			
内部	54		減価分家屋集計表	減価分家屋の構造・用途別の前基準年度と当該年度の評価額を比較するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳上の情報の集計表で、木造・非木造の別、用途別等で、用途ごとに棟数、決定価格等が記載されている。	1	【K市】 No.51～54は同時に見れるよう設計してほしい	減価分家屋の構造・用途別の前基準年度と当該年度の評価額を比較するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の情報の集計表で、木造・非木造の別、用途別等で、用途ごとに棟数、決定価格等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）	K市のご意見を踏まえて、No.51～54については統合することとした場合に、業務上の支障がないか確認させてください。 支障がある場合には、別途、内部帳票として、No.51～54を統合した帳票を定義いたします。（No.51と同様。）	K市以外の各団体	6	2	必須												0	6	0	EUCで代替			
内部	55	●	標準化検討対象外																												

利用区					帳票概要						帳票の要否						WT③用								内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.	WT①結果反映版削除とする	WT①結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（様写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
内部	56	●	標準化検討対象外																												
内部	57		法附則第１６条の規定による軽減税額等一覧	地方税法附則第16条の規定による軽減を受ける家屋を構造別に集計した結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳上の情報の集計表で、構造ごとに集計した軽減額等が記載されている。	0		地方税法附則第16条の規定による軽減を受ける家屋を構造別に集計した結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の情報の集計表で、構造ごとに集計した軽減額等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）			6	4	必須										0	6	0	EUCで代替			
内部	58	●	削除																												
内部	59	●																													
内部	60	●																													
内部	62	●	標準化検討対象外																												
内部	63		大字毎評価額一覧表	家屋を大字ごとに集計した結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳上の情報の集計表で、大字ごとに集計した評価額、税額等が記載されている。	0		家屋を大字ごとに集計した結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の情報の集計表で、大字ごとに集計した評価額、税額等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）			4	5	オプション										0	3	0	EUCで代替			
内部	64	●	地区別課税標準額・税額集計表																												
内部	65	●	標準化検討対象外																												
内部	66		家屋登記情報マスタの異動確認表	家屋登記情報マスタ上の異動入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の家屋登記情報マスタ上の情報の異動入力があった家屋の一覧表で、各家屋について、異動前後の情報（所有権移転事由を含む。）が記載されている。	0						8	2	必須										2	4	1	代替不可	チェック作業の一環として、読み合わせの運用をしている団体もあることから、帳票として実装することが望ましいと考えます。		
内部	67		家屋課税台帳の異動確認表	家屋課税台帳上の異動入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の課税台帳上の情報の異動入力があった家屋の一覧表で、各家屋について、異動前後の情報（所有権移転事由を含む。）が記載されている。	0		家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の異動入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の情報の異動入力があった家屋の一覧表で、各家屋について、異動前後の情報（所有権移転事由を含む。）が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）			8	2	必須										1	5	1	代替不可	チェック作業の一環として、読み合わせの運用をしている団体もあることから、帳票として実装することが望ましいと考えます。		
内部	68																														
内部	69	●	標準化検討対象外																												
内部	70	●	標準化検討対象外																												
内部	71	●																													
内部	72	●	標準化検討対象外																												
内部	73	●	標準化検討対象外																												
内部	74	●																													
内部	75	●																													
内部	76	●	標準化検討対象外																												

利用区					帳票概要						帳票の要否						WT③用															
																					外部帳票のみ(用紙)					内部帳票のみ(代替の可否)							
内/外	No.	WT①結果削除とする	WT①結果反映版 帳票名称	帳票概要(帳票の用途)	23件	団体ご意見(転記)	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙(圧着ハガキ)	専用紙(複写式)	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
外部	77		不動産取得税対象家屋一覧	【備考】 以下の帳票（国報告、都道府県報告の帳票）については、別途検討することといたします。							6	4	必須																			
内部	78	●	削除																													
内部	79	●	エラー帳票																													
内部	80	●	エラー帳票																													
内部	81	●	標準化検討対象外																													
内部	82		構造種類毎統計表	家屋の構造・用途ごとの集計結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳上の情報の集計表で、用途ごとに、集計した評価額、課税標準額等が記載されている。	0		家屋の構造・用途ごとの集計結果を確認するための帳票。 任意の時点における家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳上の情報の集計表で、用途ごとに、集計した評価額、課税標準額等が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。（No.4と同様。）			5	4	必須												0		5	0	EUCで代替			
外部	83	●	標準化検討対象外																													
外部	84		償却資産申告書								10	0	必須				2	1	0	7	専用紙(複写式) ※WT要検討	専用紙(連帳プリンタ)かつ複写式といたします。 なお、個別出力の際は汎用紙とする団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。										
外部	85																															
外部	86		償却資産課税台帳--(評価調書)-- →償却資産評価調書								10	0	必須				9	1	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。										
外部	87																															
外部	88		償却資産種類別明細書								10	0	必須				6	1	0	2	汎用紙	専用紙、専用紙(複写式)を利用している団体があるため、それぞれ下段に行を追加し、別途定義いたします。										
外部	89																															
内部	90		償却サマリ入力確認 リスト	償却資産申告書のサマリ入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の償却資産課税台帳に、申告された数値等の入力があった納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、入力後の情報が記載されている。	1	【G市】 都においては、入力委託を行っており、入力者別(職員・委託業者別)に作成できる必要がある。	償却資産申告書のサマリ入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の償却資産課税台帳に、申告された数値等の入力があった納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、パンチ入力後の情報が記載されている。	パンチ入力を想定した帳票となるため、帳票概要欄にパンチ入力である旨を記載いたします。			7	3	必須												0		4	2	代替不可	パンチ入力結果の確認を紙で実施している団体もあるため、帳票として実装することといたします。		
内部	91		償却資産書類発送整理簿	償却資産申告書等の発送先住所を確認するための帳票。 当該年度の償却資産申告書等を発送する納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、発送先住所等が記載されている。	1	【F市】 「発送先住所等」に「発送不要情報」も含まれている解釈なら、問題ありません。また、X社帳票のように、送付先・納税管理人情報の有無が併記されると、記載情報として不足ないかと考えます。		F市からご意見のあった項目については、含まれております。			7	3	必須												1		5	1	EUCで代替 ※WT要検討			D市にお聞きします。現行運用は紙とのことですが、5団体の運用を踏まえて、EUCで代替可能か確認させてください。	D市
内部	92																															
内部	93	●	エラー帳票																													
内部	94	●	エラー帳票																													

利用区					帳票概要						帳票の要否						WT③用								内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.	WT①結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（複写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
内部	95	抹消指示確認リスト	閉鎖処理により申告すべき資産を所有しなくなった納税義務者について、外部印刷委託事業者に抹消指示を行うための帳票。 指定した任意の時点に指定した年度の償却資産課税台帳上の情報の登録があり、閉鎖となった納税義務者の一覧表で、資産ごとに閉鎖事由等が記載されている。	1	【F市】 修正希望箇所： 閉鎖処理等により申告すべき資産を所有しなくなった納税義務者等について、システムに抹消指示を行う際の確認用帳票。バッチ実行時点に指定した年度の償却資産課税台帳上の情報の登録があり、閉鎖となった納税義務者の一覧表で、納税義務者ごとに閉鎖事由等が記載されている。 修正要旨： ・税務システムにバッチ処理を指示する際に出てくる帳票であり、特に外部印刷委託業者とのやり取りは行う場面はなかったかと存じます。 ・一覧表の構成としては、資産ごとの抹消指示でなく、納税義務者ごとの全資産抹消指示として、一行で表示されます。	閉鎖処理等により申告すべき資産を所有しなくなった納税義務者について、システムに抹消指示を行う際に確認するための帳票。 バッチ実行時点に指定した年度の償却資産課税台帳上の情報の登録があり、閉鎖となった納税義務者の一覧表で、資産ごとに閉鎖事由等が記載されている。	F市からのご意見を踏まえて帳票概要を修正いたしました。			2	7	オプション	点検用の帳票として、必須とする団体もあることから、オプション機能といたします。											0	2	0	EUCで代替		
内部	96	償却プレ申告未作成義務者一覧	償却資産のプレ申告を作成していない納税義務者を確認するための帳票。 当該年度の償却資産のプレ申告を希望した納税義務者であるものの、課税対象となる償却資産がない場合などプレ申告を作成しない納税義務者の一覧表で、納税義務者の氏名・名称が記載されている。	0						5	5	オプション										0	5	0	EUCで代替		
内部	97	償却プレ申告作成済義務者一覧	償却資産のプレ申告を既に作成した納税義務者を確認するための帳票。 当該年度の償却資産のプレ申告を希望する納税義務者のうち、償却資産のプレ申告を既に作成した納税義務者の一覧表で、納税義務者の氏名・名称が記載されている。	0						6	4	必須										0	5	0	EUCで代替		
外部	98	償却申告案内（汎用紙）								6	4	必須				5	0	0	0	汎用紙										
外部	99	償却申告案内（はがき）								6	4	必須				1	1	3	0	専用紙（圧着ハガキ）										
外部	新規99-1	簡易申告はがき								7	3	必須				1	0	4	0	専用紙（圧着ハガキ）	汎用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
内部	100	償却申告状況一覧	償却資産の申告状況を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に、指定した年度分の償却資産の申告の状況（未申告も含む）を示した納税義務者の一覧表で、納税義務者の氏名・名称、住所等が記載されている。	0						5	5	オプション										0	4	0	EUCで代替		
内部	101	未申告者一覧表	償却資産申告書の未申告者を確認するための帳票。 指定した任意の時点における申告を受け付けていない納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、住所・電話番号等が記載されている。	0						6	4	必須										0	5	1	EUCで代替		5団体でEUCで代替可としておりますが、代替不可としている理由を確認させてください。 一 個別に確認した結果、G市の想定する帳票は、帳票No.91 償却資産書類発送整理簿にて代替できるため、本帳票はEUCにより代替可といたします。	G市
外部	102	償却資産催告書								7	3	必須				2	1	4	0	専用紙（圧着ハガキ）	汎用紙、専用紙（ハガキ）を利用している団体があるため、それぞれ下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	103																													
内部	104	大臣・知事配分一覧表	納税義務者ごとの大臣配分・知事配分の決定価格、課税標準額、税額を確認するための帳票。 指定した年度において、大臣配分、知事配分別の納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、所有する大臣配分・知事配分資産の決定価格、課税標準額、税額が記載されている。	1	【G市】 年度ごとに合計額を集計する機能が必要 （EUCで代替できる場合は不要）	納税義務者ごとの大臣配分・知事配分の決定価格、課税標準額、税額を確認するための帳票。 指定した年度において、大臣配分、知事配分別の納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、所有する大臣配分・知事配分資産の決定価格、課税標準額、税額及びそれらの合計額が記載されている。	G市のご意見を受け、帳票概要を左記のとおり修正いたします。				9	1	必須										0	8	0	EUCで代替		
内部	105	償却申告異動経過確認リスト	償却資産の申告内容の異動状況を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、申告状況や応答者氏名等の前後の情報が記載されている。	2	【G市】 ・都では入力について、外部委託を活用している。そのため入力者毎（職員・委託業者の別）に出力できる必要がある。 ・下記2つの帳票との棲み分けされているか 【F市】 帳票の使用目的や、オンライン画面により更新前後の履歴を確認できるしようか否かにより、代替可否が変わります。 ①バンチ入力の更新確認用とする場合：不可（会計年度任用職員等による作業にも使用するため、端末が無くても使用できるようにしていただきたいです。） ②オンライン入力の更新確認用とする場合：画面上で履歴が確認できる仕様であれば画面で代替可能。画面上で確認できないのであれば代替不可	償却資産の申告内容の異動状況を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の所有者情報の一覧表で、各所有者について、氏名や応答者氏名等の前後の情報が記載されている。	G市からのご意見を踏まえて、左記のとおり修正いたします。 なお、本帳票はオンライン入力結果確認用の帳票となります。			5	5	オプション										0	3	1	EUCで代替 ※WT委検討		本帳票はオンライン入力結果確認用の帳票であることから、EUCで代替可能か確認させてください。	K市

利用区		WT①結果削除とする	WT①結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	帳票概要						帳票の要否							WT③用 外部帳票のみ（用紙）							内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.				23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（様写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
内部	106		償却電算勘経過確認リスト	償却資産の申告内容の異動状況を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、償却資産申告書の取得価額等の前後の情報が記載されている。	1	【G市】 都では入力について、外部委託を活用している。そのため入力者毎（職員・委託業者の別）に出力できる必要がある。 【I市】 帳票の使用目的や、オンライン画面により更新前後の履歴を確認できるしようか否かにより、代替可否が変わります。 ①パンチ入力の更新確認用とする場合：不可（会計年度任用職員等による作業にも使用するため、端末が無くても使用できるようにしていただきたいです。） ②オンライン入力の更新確認用とする場合：画面上で履歴が確認できる仕様であれば画面で代替可能。画面上で確認できないのであれば代替不可	償却資産の申告内容の異動状況を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の所有者の一覧表で、各所有者について、償却資産申告書の種類別の取得価額等の入力前後の情報が記載されている。	G市からのご意見を踏まえて、左記のとおり修正いたします。 なお、本帳票はオンライン入力結果確認用の帳票となります。			7	3	必須													0	4	1	EUCで代替 ※WT要検討			本帳票はオンライン入力結果確認用の帳票であることから、EUCで代替可能か確認させてください。	K市
内部	107		償却一品異動経過確認リスト	償却資産の申告内容の異動状況を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の納税義務者の償却資産一品の一覧表で、一品ごとに資産名称等の前後の情報が記載されている。	1	【G市】 下記「償却明細入力確認リスト」との棲み分け点が不明瞭。当該帳票は入力がされた一品データだけではなく全ての一品データが出力されるのか。 また、都では入力について、外部委託を活用している。そのため入力者毎（職員・委託業者の別）に出力できる必要がある。	償却資産一品の入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の所有者の償却資産一品の一覧表で、一品ごとに資産名称等の入力前後の情報が記載されている。	G市からのご意見を踏まえて、左記のとおり修正いたします。 本帳票は、一品単位で入力前後の情報を確認できる。 なお、本帳票はオンライン入力結果確認用の帳票となります。			7	3	必須													0	4	1	EUCで代替 ※WT要検討			本帳票はオンライン入力結果確認用の帳票であることから、EUCで代替可能か確認させてください。	K市
内部	108		償却明細入力確認リスト	種類別明細書の入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の償却資産課税台帳に、申告された数値等の入力があった納税義務者の一覧表で、一品ごとに資産名称等の入力後の情報が記載されている。	1	【G市】 上記「償却一品異動経過確認リスト」との棲み分け点が不明瞭。 都では入力について、外部委託を活用している。そのため入力者毎（職員・委託業者の別）に出力できる必要がある。	種類別明細書の入力結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の償却資産課税台帳に、申告された数値等の入力があった納税義務者の一覧表で、一品ごとに資産名称等のパンチ入力後の情報が記載されている。	パンチ入力を想定した帳票となるため、帳票概要欄にパンチ入力である旨を記載いたします。			5	5	オプション													0	3	1	EUCで代替不可	I市からパンチ入力結果の確認用の帳票である場合には、代替不可との回答をいただいており、本帳票はパンチ入力結果の確認帳票であるため、EUCにて代替不可といたします。		
内部	109																														
内部	110																														
内部	111		eLTAXサマリ確認リスト	eLTAXによる償却資産申告書のデータのサマリ取り込み結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度のeLTAXのサマリ取り込みがあった納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、取得価額等の情報が記載されている。	0						8	2	必須													0	6	0	EUCで代替			
内部	112		eLTAX明細確認リスト	eLTAXによる種類別明細書のデータの取り込み結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度のeLTAXの種類別明細書データの取り込みがあった納税義務者の償却資産の一覧表で、一品ごとに取得価額等の情報が記載されている。	0						8	2	必須													0	6	0	EUCで代替			
内部	113		新規・廃業事業者チェックリスト	償却資産申告書等の発送対象者の更新ために利用する帳票。 指定した任意の期間内で開業または廃業した納税義務者の一覧表で、各納税義務者ごとに当該年度分の償却資産の有無が記載されている。	1	【G市】 開業・廃業の情報源は住民税情報が基本となっていると思われるが都においては当該情報がなく、事業税（法人・個人）の情報から得ることが多い。事業税データからも対象者の抽出ができるような仕様である必要がある。		G市のご意見について、連携機能については、機能要件4.2、13.1にて定義いたします。			7	3	必須													0	5	0	EUCで代替			
内部	114																														
内部	115																														
内部	116 ●		エラー帳票																												
内部	117 ●		エラー帳票																												
内部	118 ●																														
内部	119		過年度明細書登録もれ一覧	過年度明細の登録漏れを確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の過年度の種類別明細書の登録漏れのある償却資産の一覧表で、一品ごとに取得年月等の情報が記載されている。	0						5	4	必須													0	4	0	EUCで代替			
内部	120 ●		エラー帳票																												
内部	121 ●																														
内部	122 ●																														
内部	123		仮換地従前地番一覧表	換地処分までの間、従前地ごとに指定された仮換地を確認するための帳票。 従前地である土地の一覧表で、各土地について、指定された仮換地の所在地が記載されている。	0						4	6	オプション													1	3	0	EUCで代替			
内部	124 ●		削除																												

利用区						WT③用																										
						帳票概要						帳票の要否							外部帳票のみ(用紙)								内部帳票のみ(代替の可否)							
内/外	No.	WT①結果反映版削除とする	WT①結果反映版帳票名称	帳票概要(帳票の用途)	23件	団体ご意見(転記)	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙(圧着ハガキ)	専用紙(複写式)	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
内部	125	●																														
内部	126	●																														
内部	127	●																														
内部	128	●	削除																													
内部	129	●																														
内部	130	●	削除																													
内部	131	●	削除																													
内部	132	●	削除	再転入等による納税義務者としての重複登録の有無を確認するための帳票。 氏名、生年月日が同一である納税義務者を抽出した一覧表。																												
内部	133	●	削除																													
内部	134	●	削除																													
内部	135			更正対象者一覧	更正処理の対象となる納税義務者を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の更正処理の対象となる納税義務者の一覧表で、期別税額、年税額等の更正前後の情報が記載されている。	1	【G市】 「更正処理」の定義を説明するのが望ましい。	更正処理前後の税額を納税義務者ごとに確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度の更正処理を行った納税義務者の一覧表で、期別税額、年税額等の更正前後の情報が記載されている。			9	1	必須												2	5	2	代替不可	紙帳票にて内部決裁用に用いる団体もあることから、帳票として実装することが望ましいと考えます。		
内部	136			個人情報異動者一覧	個人情報に異動のあった納税義務者を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度における個人情報に異動のあった納税義務者の一覧表で、氏名、住所及び異動事由等の情報が記載されている。	1	【G市】 個人情報の定義は何か？ 住基情報を前提としたものと考えられるが、都としては現在住基情報を保有しておらず活用できない。今後住基情報が都においても保有(共有)できるのであれば必要	宛名情報に異動のあった納税義務者を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度における個人情報に異動のあった納税義務者の一覧表で、氏名、住所及び異動事由等の情報が記載されている。	G市のご意見を踏まえて、「個人情報」を「宛名情報」といたします。		6	4	必須												0	5	1	EUCで代替 ※WT要検討		5団体でEUCで代替可としておりますが、代替不可としている理由を確認させてください。	K市
外部	137		~~共有者リスト~~ →共有者リスト（外部用）								7	3	必須				4	3	0	0	汎用紙		専用紙という回答は、コピー偽造防止用紙という主旨で回答していただいたか確認させてください。 ※コピー偽造防止用紙は汎用紙という整理をしております。	E市 G市 K市							
内部	138		~~共有者名簿~~ →共有者リスト（内部用）	共有宛名を構成する共有者を確認するための帳票。 共有者の一覧表で氏名が記載されている。	2	【C市】 氏名のみなら不要。上の外部帳票の共有者リストとの違いは何ですか。 【E市】 共有者氏名だけでなく、住所や持分割合も記載されるようにした方が良いのではないでしょうか？	共有宛名を構成する共有者を確認するための帳票。 共有者の一覧表で氏名、住所、持分割合が記載されている。	C市、E市のご意見を踏まえて、住所、持分割合も追加いたします。			4	5	オプション												2	1	0	EUCで代替			
内部	139	●	エラー帳票																													
内部	140	●	削除																													
内部	141	●	削除																													

利用区					WT③用																											
					帳票概要						帳票の要否						外部帳票のみ（用紙）								内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.	WT①結果反映版削除とする	WT①結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（様写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
内部	142		宛名同定確認リスト	宛名の同定処理結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内において同定処理を行った宛名の一覧表で、課税標準額等の情報が記載されている。	2	【G市】【償却】 「No105償却申告異動経過確認リスト」の対象者・抽出条件の違いがあれば教えてください。対象者が絞り込りの帳票が出るのであれば事務が煩雑になるように思います。 【市】 各宛名の前住所も記載されると良い。（市外住登→市内転入した場合、転入後宛名の前住所→住登外宛名の住所として同定しやすいため）	宛名の同定処理結果を確認するための帳票。 指定した任意の期間内において同定処理を行った宛名の一覧表で、前住所、課税標準額等の情報が記載されている。	G市のご意見について、本帳票は、宛名が同一である対象者を抽出したリストとなります。 I市のご意見を踏まえ、前住所を追加いたします。			6	4	必須												0	6	0	EUCで代替			
内部	143																															
内部	144	●	エラー帳票																													
内部	145	●	削除																													
内部	146	●	削除																													
内部	147	●	削除																													
内部	148	●	削除																													
内部	149	●	削除																													
内部	150	●	システム画面上で確認（機能要件）																													
内部	151	●	削除																													
内部	152	●	削除																													
内部	153	●	エラー帳票																													
内部	154	●	標準化検討対象外																													
内部	155		特例対象資産リスト	特例の対象となっている償却資産を確認するための帳票。 指定した年度において、特例の対象となっている償却資産一品ごとの一覧表で、特例の名称や特例率、適用開始年度、適用終了年度等が記載されている。	0						8	2	必須										0	6	0	EUCで代替			
内部	156		特例対象者リスト	償却資産における特例の対象となっている納税義務者を確認するための帳票。 指定した年度において、特例の対象となっている償却資産を所有する納税義務者の一覧表で、各納税義務者について、特例を適用させた課税標準額等が記載されている。	0						8	2	必須										0	5	1	EUCで代替	I市から次のご意見をいただいておりますが、個別に確認した結果、EUCで代替可と回答をいただきました。「No.155の特例対象資産リストとは違い、csv等の形式で1行ずつの一覧に出力すると非常に読みづらい内容であるため」		
内部	157		人的非課税減免リスト →人的非課税リスト	人的非課税の対象となっている納税義務者を確認するための帳票。 指定した年度において、人的非課税となっている者の一覧表で、非課税となった事由及び非課税開始年等が記載されている。	2	【G市】 人的非課税はいわゆる地方公共団体等の地方税法第348条第1項の非課税を指すと思われるが、この確認リストは必要なのか。 【償却】 用途非課税はなぜ含まれないのかご教授願いたい 【市】※「償却資産非課税資産リスト」 用途非課税のリストも必要と思われます。（別シート追加希望帳票）		G市のご意見にある用途非課税の帳票については、別途、I市から追加を希望する帳票として挙げていただいております。 なお、土地・家屋の用途非課税リストについては、追加帳票として希望する団体がないことから不要と考えております。			7	3	必須										1	5	0	EUCで代替			
内部	158	●	削除																													
内部	159	●	削除																													
外部	160		~~名寄帳兼課税台帳~~ →名寄帳兼（補充）課税台帳								9	1	必須				9	0	0	0	汎用紙										
外部	161																															
外部	162																															
外部	163																															
外部	164	●	削除																													

利用区					WT③用																														
					帳票概要						帳票の要否						外部帳票のみ(用紙)								内部帳票のみ(代替の可否)							
内/外	No.	WT①結果削除とする	WT③結果反映版帳票名称	帳票概要(帳票の用途)	23件	団体ご意見(転記)	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙(圧着ハガキ)	専用紙(複写式)	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
内部	165		調定表	調定結果を確認するための帳票。 当初賦課処理、税額更正処理のタイミングで、当該処理によって確定した指定年度の固定資産税の期別税額、年税額等が、個人/法人、資産区分（土地・家屋・償却資産）ごと等に分かれて記載されている。	0						10	0	必須												0	2	8	代替不可			
内部	166																															
内部	167	●	削除																													
内部	168		当初価格決定決議書		1	【F市】 1回目WT結果反映版として、帳票が複数に分類されています。F市の現運用では、価格決定および変更に関する帳票は「決議書」「通知書」各1種類のみ使用しており、「当初/更正」「価格/賦課」の分類を行っておりません。新システムにおいても分類をすることを考えておりませんでしたが、WT結果のとおり分類した意図はどのようなものでしょうか？		事務局再確認の結果、必須と回答している団体であっても、不要でよいとの回答が得られたため、削除といたします。			6	4	削除	事務局再確認の結果、必須と回答している団体であっても、不要でよいとの回答が得られたため、削除といたします。																
内部	169		当初賦課決定決議書		0			事務局再確認の結果、必須と回答している団体であっても、不要でよいとの回答が得られたため、削除といたします。(No.169と同様。)			5	5	削除	事務局再確認の結果、必須と回答している団体であっても、不要でよいとの回答が得られたため、削除といたします。(No.169と同様。)																
内部	170		更正価格決定決議書	税額更正処理における決裁処理を行うための帳票。 指定した任意の期間内に課税台帳上の情報の更正があった資産（土地・家屋・償却資産）の一覧表で、各資産について、更正前後の情報が記載されている。	0		税額更正処理における決裁処理を行うための帳票。 指定した任意の期間内に土地課税台帳及び土地補充課税台帳、家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳、償却資産課税台帳上の情報の更正があった資産(土地・家屋・償却資産)の一覧表で、各資産について、更正前後の情報が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。(No.4と同様。)		9	1	必須												1	0	8	代替不可			
内部	171		更正賦課決定決議書	税額更正処理における決裁処理を行うための帳票。 指定した任意の期間内に課税台帳上の情報の更正があった資産（土地・家屋・償却資産）の一覧表で、各資産について、更正前後の情報が記載されている。	0		税額更正処理における決裁処理を行うための帳票。 指定した任意の期間内に土地課税台帳及び土地補充課税台帳、家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳、償却資産課税台帳上の情報の更正があった資産(土地・家屋・償却資産)の一覧表で、各資産について、更正前後の情報が記載されている。	「土地課税台帳」の記載を、「土地課税台帳及び土地補充課税台帳」といたします。 ※家屋については「家屋課税台帳」の記載を、「家屋課税台帳及び家屋補充課税台帳」といたします。(No.4と同様。)		10	0	必須												1	0	9	代替不可			
内部	172																															
外部	173		当初価格決定通知書					事務局再確認の結果、必須と回答している団体であっても、不要でよいとの回答が得られたため、削除といたします。(No.169と同様。)					削除	事務局再確認の結果、本帳票を使用している団体がないため、不要と判断いたしました。																	
外部	174		当初賦課決定通知書					事務局再確認の結果、必須と回答している団体であっても、不要でよいとの回答が得られたため、削除といたします。(No.169と同様。)					削除	事務局再確認の結果、本帳票を使用している団体がないため、不要と判断いたしました。																	
外部	175		更正価格決定通知書								10	0	必須				7	1	0	1	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。	専用紙(複写式)としている理由を確認させてください。	H市							
外部	176		更正賦課決定通知書								10	0	必須				7	1	0	1	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。	専用紙(複写式)としている理由を確認させてください。	H市							
外部	177																															
外部	178	●	削除																													
内部	179		税額変更一覧表				税額変更対象となる土地・家屋・償却資産を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に指定した年度分の税額変更の対象となった土地・家屋・償却資産の一覧表で、各土地・家屋・償却資産について、納税義務者氏名・住所、税額等の新、旧、差分が記載されている。		事務局再確認の結果、本帳票を外部帳票から内部帳票に変更いたします。 帳票概要のとおりで問題ないか、ご確認ください。	I市 J市 K市	3	7	オプション	事務局再確認の結果、本帳票を外部帳票から内部帳票に変更いたします。			2	0	0	0	汎用紙						EUCで代替		本帳票はEUCで代替可能であると考えますが問題ないか確認させてください。	I市 J市 K市
外部	180	●	削除																													
内部	181		納税通知書件数表	納税通知書の発行件数を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に発行した納税通知書について、郵便局の集配局ごとや、旧市区町村ごとに納税通知書の発行件数が集計され記載されている。	0						8	2	必須												1	7	0	EUCで代替			
内部	182		発送簿	発行した納税通知書の封入番号や対応する送付先住所を確認するための帳票。 指定した任意の期間内に発行した納税通知書の一覧表で、各納税通知書について、納税義務者氏名、送付先住所、封入番号等が記載されている。	0						9	1	必須												2	7	0	EUCで代替			
内部	183																															
内部	184		納税通知書引抜一覧	発行した納税通知書の束から、特定の納税通知書を引き抜くための帳票。 指定した任意の期間内に更正や送付先情報の変更があった納税通知書の一覧表で、各納税通知書について、封入番号等が一覧で記載された帳票。	0						9	1	必須												1	7	1	代替不可	紙で出力し、内部確認用にに用いる団体もあることから、帳票として実装することが望ましいと考えます。		

利用区					帳票概要						帳票の要否						WT③用								内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.	WT①結果反映版除とする	WT③結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見(転記)	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（様写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
外部	185		土地縦覧帳簿								10	0	必須				9	0	0	0	汎用紙										
外部	186		家屋縦覧帳簿								10	0	必須				9	0	0	0	汎用紙										
外部	187		宛名シール								4	5	オプション				0	3	0	0	専用紙										
外部	188																														
外部	189		納税通知書（土地・家屋・償却資産）								9	1	必須				1	8	0	0	専用紙	汎用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。										
外部	190		納税通知書（土地・家屋）								5	5	オプション				1	4	0	0	専用紙	汎用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。										
外部	191		納税通知書（償却資産）								4	6	オプション				1	3	0	0	専用紙	汎用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。										
外部	192																														
外部	193																														
外部	194																														
外部	195																														
外部	196																														
外部	197																														
外部	198																														
外部	199		課税明細書								10	0	必須				1	8	0	0	専用紙	汎用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。										
外部	200																														
外部	201																														
外部	202																														
外部	203																														
外部	204																														
内部	205		死亡者一覧	納税義務者のうち死亡した者を確認するための帳票。 納税義務者のうち指定した任意の期間内における死亡者の一覧表で、各死亡者について、氏名、住所、死亡年月日等の情報が記載されている。	0						10	0	必須												0	9	1	代替不可	帳票として出力し、内部確認用に用いる団体もあることから、帳票として実装することが望ましいと考えます。		
内部	206																														
内部	207																														
内部	208	●	削除	納税義務者のうち転入した者を確認するための帳票。 納税義務者・納税管理人のうち指定した任意の期間内における転入者の一覧表で、各転入者について、氏名、住所、異動事由、異動年月日等の情報が記載されている。																											
内部	209	●																													
外部	210	●	削除																												

利用区					帳票概要						帳票の要否						WT③用						外部帳票のみ（用紙）			内部帳票のみ（代替の可否）							
内/外	No.	WT①結果削除とする	WT③結果反映版 帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（様写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
外部	211		記載事項証明書								8	2	削除	事務局にて別途、各団体に、現行利用している帳票を確認した結果、本帳票は事務局にて定義している「土地・家屋証明書」、「評価証明書」、「公課証明書」、「資産証明書」、「課税証明書」のいずれかに分類できるため、不要であると判断いたします。			7	1	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	212																																
外部	213																																
外部	214																																
外部	215																																
外部	216																																
外部	217																																
外部	218		公課証明書								9	1	必須				5	4	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	219																																
外部	220																																
外部	222		評価証明書								9	1	必須				5	4	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	223																																
外部	224																																
外部	225																																
外部	226		課税証明書								4	6	オプション				3	1	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	227																																
外部	228																																
外部	229	●	削除																														
外部	230		~~資産証明書（物件単位）~~ →資産証明書								5	5	オプション				3	2	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	231																																
外部	232																																
外部	234		地目別資産証明書								2	8	削除	事務局にて別途、各団体に、現行利用している帳票を確認した結果、本帳票を利用している団体は無かったため、不要であると判断いたします。																		
外部	235		無資産証明書								8	2	必須				6	2	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	236		評価通知書（法務局） ※　更正のあった物件のみ								8	2	必須				6	1	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	237		評価通知書（法務局） ※　全件								7	3	必須				3	1	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	238																																

利用区						帳票概要						帳票の要否						WT③用								内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.	WT①結果削除とする	WT③結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見(転記)	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（様写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
外部	239	●	削除																													
外部	240		滅失証明書								4	6	オプション				3	1	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
内部	241	●	標準化検討対象外																													
内部	242	●																														
内部	243	●	削除																													
内部	244		削除																													
内部	245		削除																													
内部	246	●	削除																													
内部	247	●	システム画面上で確認（機能要件）																													
内部	248	●																														
内部	249	●	システム画面上で確認（機能要件）																													
内部	250	●	システム画面上で確認（機能要件）																													
内部	251	●	標準化検討対象外																													
内部	252	●	標準化検討対象外																													
内部	253	●	標準化検討対象外																													
内部	254	●	標準化検討対象外																													
内部	255	●	標準化検討対象外																													
内部	256	●	標準化検討対象外																													
内部	257	●	標準化検討対象外																													
内部	258	●	標準化検討対象外																													
内部	259	●	システム画面上で確認（機能要件）																													
内部	260	●	システム画面上で確認（機能要件）																													
内部	261	●	標準化検討対象外																													
内部	262	●																														
外部	263		概要調書																													
外部	264		下落修正の結果に関する調べ																													
外部	265		事由別異動調べ																													
外部	266																															
外部	267																															
外部	268		第1表　宅地の評価変動割合別地積等調 第2表　宅地の負担水準の見込み別地積等調 （1）（2） 第3～8表　田・畑及び山林に係る評価変動割合別地積等調 第9表　地目別標準地数見込																													
外部	269																															
外部	270																															
外部	271																															
外部	272																															
外部	273																															
外部	274																															
外部	275																															
外部	276																															
外部	277		評価上昇割合等調に係る基礎調査表																													

利用区																																			
					WT③用																														
				帳票概要							帳票の要否							外部帳票のみ（用紙）								内部帳票のみ（代替の可否）							
内/外	No.	WT①結果反映版削除とする	WT③結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（複写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	画面確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
外部	278																																		
外部	279																																		
外部	280																																		
外部	281																																		
外部	282																																		
外部	283																																		
外部	284																																		
外部	285																																		
外部	286																																		
外部	287																																		
外部	288																																		
外部	289																																		
外部	290																																		
外部	291																																		
外部	292																																		
外部	293																																		
外部	294																																		
外部	295																																		
外部	296		土地総評価見込																																
外部	297																																		
外部	298																																		
外部	299		家屋総評価見込集計資料																																
外部	300																																		
外部	301																																		
外部	302																																		
外部	303																																		
外部	304																																		
外部	305																																		
外部	306		家屋評価替３年毎棟数調べ																																
外部	307		家屋評価替補足資料																																
外部	308		償却資産前年対比増・減税額一覧表																																
外部	309		産業分類別税額調べ																																
外部	310		償却資産申告別税額調べ																																
外部	311		償却資産申告率調べ																																
外部	312		資料３附表　償却資産に関する調																																
外部	313		納税通知書（当初_納付書）																																
外部	314																																		

利用区					帳票概要						帳票の要否						WT③用						外部帳票のみ（用紙）				内部帳票のみ（代替の可否）						
内/外	No.	WT①結果削除とする	WT③結果反映版帳票名称	帳票概要（帳票の用途）	23件	団体ご意見（転記）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	必須	不要	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体 1件	汎用紙	専用紙	専用紙（圧着ハガキ）	専用紙（様写式）	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体	面倒確認で代替可	EUCで代替可	代替不可	事務局案	事務局方針	WT検討事項	確認先団体9件
外部	315																																
外部	316																																
外部	317		郵便振替票																														
外部	318																																
外部	追加1		固定資産税計算書		0						2	8	削除※WT1で要検討	本帳票は、所有する物件のうち税務署への申告の対象となっている物件ごとに相当税額が記載された帳票であると考えます。 公課証明書（評価額・課税標準額・相当税額が記載されている帳票）において物件を選択できるように定義することとなっているため、公課証明書で代替可能であると考えます。	本帳票を不要としている団体にお聞きいたします。納税義務者から、所得税の確定申告用に、事業の用に供する土地・家屋の相当税額が記載された帳票を求められた場合に、どのような対応としているか確認させてください。	A市 D市 E市 F市 G市 H市 I市 J市 K市	2	0	0	0	汎用紙											
内部	追加2		公示対象者一覧表	公示送達対象者の一覧表。内部決裁に用いるもの。	0		公示送達対象について、内部決裁に用いる帳票。公示送達の対象者が一覧化されて記載されている。				8	1	必須												1	7	0	EUCで代替			
外部	追加3		公示一覧	公示送達対象者を掲示するための帳票。	0						8	1	必須				7	0	0	0	汎用紙				0	1	0	EUCで代替			
外部	追加4		農地全件リスト	農業委員会から、農地台帳の正確な記録を確保するための措置として、年1回照会を受け、回答するための帳票。（農地法施行規則第102条）	0						5	4	必須	事務局再確認の結果、本帳票は外部帳票であるものの、電子データで農業委員会あてに送付している団体が多いため、EUC機能による代替が可能であると考えます。			5	0	0	0	汎用紙						EUCで代替	事務局再確認の結果、本帳票は外部帳票であるものの、電子データで農業委員会あてに送付している団体が多いため、EUC機能による代替が可能であると考えます。	EUCで代替可能か確認させてください。	B市 D市 F市 G市 I市
内部	追加5		償却資産評価調書集計表	当該年度における償却資産の課税台帳上の情報の集計結果を確認するための帳票。 償却資産の種類ごと、個人・法人の別等で、集計された取得価額、納税義務者数等が記載されている。	0						7	2	必須												0	7	0	EUCで代替			
内部	追加6		償却資産非課税資産リスト	償却資産のうち物的非課税となる資産を確認するための帳票。 物的非課税となる資産を所有する納税義務者ごとに、品名等が記載されている。	0						7	2	必須												0	6	0	EUCで代替			
内部	追加7		償却資産年税額順リスト	当該年度における償却資産の課税台帳上の情報を確認するための帳票。 年税額順に、納税義務者ごとに課税台帳上の情報が記載されている。	0						7	2	必須												0	7	0	EUCで代替			
外部	追加8		減免決定通知書		0						7	3	必須				6	1	0	0	汎用紙	専用紙を利用している団体があるため、下段に行を追加し、別途定義いたします。									
外部	追加9		土地・家屋証明書		0						0	0	必須	事務局にて、証明書の定義を整理した結果、本帳票を追加いたします。			0	0	0	0	汎用紙										
外部	追加10		償却資産証明書		0						0	0	必須	事務局にて、証明書の定義を整理した結果、本帳票を追加いたします。			0	0	0	0	汎用紙										