











04\_固定資産税\_標準仕様書(案) 帳票印字項目

通称	D4_固定資産税
帳票No.	71
帳票名称	納税通知書(5市:東区-標準仕様)

WT 帳票利用										印刷 枚数	印刷 時間	A市	B市	C市	D市	E市	F市	G市	H市	I市	J市	K市	地方税共通欄	集計結果			仕 様 反	事務 記 意 見				
No	明細	表示項目	実額すへき 項目	実額しても しなくても良 い項目	備考	印刷 種別	印刷 位置	印刷 条件	印刷 範囲																							
大分類	中分類	小分類																														
27	納税義務者 情報	共有情報	共有者氏名 又は名称			納 税	②	1	全 団 体 印 刷																							
共有されている物件については、共有代表者の情報は 項目No.21～23が(納税義務者情報)に印字されること となります。 なお、共有代表者以外の共有者の情報の印字方法 (署名欄に印字するが外へ名)および記載として共有 代表者情報と同じ欄に印字するか)については、各ヘッダ のウエッジにおける実装に委ねる予定です。																								1	0	0	0					
28	共通	納税貯蓄組 合名称				納 税	②	1	全 団 体 印 刷																							
【全団体】 納税貯蓄組合が設定されている場合は、納税通知書の 送付先情報として納税貯蓄組合を設定しなければ充分 であり、送付先情報は前記本項目を印字する必要はな いと考えます。納税貯蓄組合を設定している場合に、本 項目は必要でしょうか。 ①必要 ②不要 ③納税貯蓄組合が存在しない。  現在A市の加盟団 体では、納税組合 分の通知書は行 っている団体はあ りません。 なお、以前納税組 合での徴収を行っ ていた際には、納税組 合コード等を表示す る事で、11/分付(個 り分付)を行って いました。																																①必要:なし ②不要:(S団体)A市、B市、G市、K市、地方税共 同機構 ③納税貯蓄組合が存在しない:(6団体)C市、D 市、E市、H市、I市、J市  必要とする団体がいたため、削除いたします。
48	異種計	固定資産税 及び都市計 画税	収納済額			納 税	②	1	全 団 体 印 刷																							
収納済額は、更正の際に必要な印字項目と考えま すが、(納税通知書)に印字するのは、(更正届決定 通知書)において印字する方針です。																												4	再発行する際にあ いまって、納税義務者が ごまで納付済みであ るかを確認できるな どの活用ができる考 えます。(昨今、異 種集計など通知書を 簡略化する。納税した がの分を忘れている などのケースが見受 けられます。)			







04\_固定資産税\_標準仕様書 (案) 帳票印字項目

課税	D4_固定資産税
帳票No.	納税
帳票名称	納税通知書 (土地・家屋)

No	明細	表示項目			実装すべき項目	実施してもなくても良い項目	備考	理由・結合先の項目等	W/T	印刷	A市		B市		C市		D市		E市		F市		G市		H市		I市		J市		K市		地方公共団体		集計結果	仕	事務局長見							
		大分類	中分類	小分類							分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄				分類	詳細ご回答欄	分類	詳細ご回答欄	集計結果	仕	
追加印刷1		共通		振替方法			【全団体】 団体から、帳票No.71～73「納税通知書 (土地・家屋・償却資産)」「納税通知書 (土地・家屋)」「納税通知書 (償却資産)」に、印字項目「振替方法 (全期前納による振替が特別にこの振替から印刷)」を追加して印刷の発行をお願いいたしますが、よろしいでしょうか。		●	2. 否 (考えが異なる)	備考欄を多用せず に専用項目を用いたほうが良い。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	8	2	1	0	◎	振替方法が反対している。		
追加印刷2		共通		納税金			【全団体】 団体から、帳票No.71～73「納税通知書 (土地・家屋・償却資産)」「納税通知書 (土地・家屋)」「納税通知書 (償却資産)」に、印字項目「全期前納納税金の金額」を追加して印刷の発行をお願いいたしますが、本項目を印刷しない団体があるため、「備考欄」に印字する項目としてよろしいでしょうか。		●	2. 否 (考えが異なる)	備考欄を多用せず に専用項目を用いたほうが良い。 ※現在、当市では全期前納納税金額は印刷しません。(廃止)	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	1. 振替方法を印刷し、よろしいと考えます。	10	1	1	0	◎	ご同意いただきましたので、反映いたします。			
追加		共通		備考			本帳票において、「備考欄」に印字する項目とする項目の印字欄を確保する必要があり、「(共通) 備考」を「印字すべき項目」として追加いたします。		●																														2	0	0	0	◎	

04\_固定資産税標準仕様書(案) 帳票印字項目

表紙 No. D4\_固定資産税
帳票No. 新税
帳票名称 納税通知書(償却資産)

71\_当初納税通知書(更正分を含む)(土地・家庭・償却資産)と同様の整理をいたします。
※「73\_当初納税通知書(更正分を含む)(償却資産)」から、「収納済額」、「差引年税

Main table with columns for header (No, 明細, 表示項目, etc.), body (No. 27-37), and footer (追加特記). Rows 27-37 contain detailed information about tax items, including descriptions and codes for different asset types and locations (A through K). Row 37 is highlighted in yellow. The footer row provides a summary and reference to the main document.

