9-1 帳票印字項目・給与系 個人住民税

帳票No.	20
帳票名称	申告特例不適用お知らせ文書

#	提示項目		必須項目	必要としてもしなくても良い項目	備考	詳細										
	大分類	小分類				内容	行数（繰り返し）	折り返し	型	桁数/行数	文字コード	桁揃・換算	文字拡大の対応	データを保持しているが帳票の表示	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
1	発行日		●		出力時に和暦又は西暦を選択	＜和暦を選択した場合＞ 令和２９年２９月２９日 ＜西暦を選択した場合＞ ９９９９年２９月２９日	無	無	全角	11	IPAm明朝		—	空白	9	9	
~~2~~	~~税名~~	~~郵便番号~~	~~●~~		~~申告書作（1.5.1．送付先の記載）に記載の最大幅位で出力する~~	~~半999-9999~~ ~~※文字のフォントサイズは9.3 所在地、氏名・住名・住所サイズとする。~~	~~無~~	~~無~~	~~全角~~	~~13~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~9~~	~~9~~	~~郵便番号、所在地、氏名＋様をセットで編集~~
2修正	送付先	郵便番号	●			送達先欄に印字する郵便番号 （「９９９－９９９９」形式）	1	無	半角	8	IPAm明朝	—	—	—	11		
~~3~~		~~所在地~~	~~●~~		~~申告書作（1.5.1．送付先の記載）に記載の最大幅位で出力する~~	~~一郵便番号、所在地住所コードをスペースを編集し、氏名＋様を併せて改行無で20文字編集をする。~~ ~~一表示の最大改行は郵便番号を含めて3~~	~~無~~	~~無~~	~~全角~~	~~IPAの場合20.3 IPAの場合22.7~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~9~~	~~7~~	~~同上~~
3修正	送付先	住所又は所在地	●			送達先に印字する宛名住所又は所在地	3	有	宛名住所・所在地型	17/3	IPAm明朝	—	—	—	11		
~~4~~		~~氏名＋様~~	~~●~~		~~申告書作（1.5.1．送付先の記載）に記載の最大幅位で出力する~~	~~1．~~	~~無~~	~~無~~	~~全角~~	~~1．所在地が氏名+様の中を改行する~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~9~~	~~7~~	~~同上~~
4修正	送付先	氏名又は名称	●			送達先欄に印字する宛名氏名又は名称	2	有	宛名氏名・名称型	17/2	IPAm明朝	—	—	—	11		
~~5~~	~~カスタマーバーコード~~		~~●~~			~~バーコードを印字~~	~~無~~	~~無~~				~~—~~	~~—~~	~~空白~~			
5修正	送付先	カスタマーバーコード	●			カスタマーバーコードを付す	—	—	バーコード	—	—	—	—	—	—		
~~6~~	~~発行者名~~	~~肩書き~~	~~●~~			~~NNNNNNNNNN~~ ~~※文字数超過の考慮不要の前提（データ登録時の桁数制限をかける想定）~~	~~無~~	~~無~~	~~全角~~	~~16/2~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~9~~	~~9~~	
6修正	発行者名	肩書き	●			役長官等など。 例）●●●長	1	無	全角	16	IPAm明朝	—	—	—	11		
~~7~~	~~発行者名~~	~~官長名~~	~~●~~			~~NNNNNNNNNN~~ ~~※文字数超過の考慮不要の前提（データ登録時の桁数制限をかける想定）~~	~~無~~	~~無~~	~~全角~~	~~12~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~12~~	~~12~~	
7修正	発行者名	官長名	●			官長名など。 例）●●　●●	1	無	全角	12	IPAm明朝	—	—	—	11		
8	公印		●			公印イメージ	無	無				—	—	空白			
9	帳票名		●			寄附金税額控除における申告特例が適用できない旨のお知らせ	無	無	全角	30	IPAm明朝	—		空白	12	12	
10	通知文		●		記書きを含む	NNNNNNNNNN ※各行1～50文字までを入力可能とする。	有	有	全角	50/4	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	帳票レイアウトに依存
11	寄付情報	寄付先の団体	●		帳票レイアウト（No.20.申告特例不適用お知らせ文書）の「地方団体名」として印字する。	NNNNNNNNNN ※1 明細印字仕様について 8団体までを印字する。 ・寄附先団体数が １～8の場合、 寄附先の団体名 を印字する。 ・寄附先団体数が ９以上の場合、 [～7行目に寄附先の団体名を印字し、8行目を「その他寄附先団体有り」の文言を表示する。 ※2 所在地の文字数が1～26文字の場合は9Pで印字する。 所在地の文字数が26～32文字の場合は7Pで印字する。 所在地の文字数が33文字"の場合は7Pで32文字まで印字し、超過文字は切り捨てる。	有	無	全角	15/8	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	
12		寄付先ごの寄付金額	●		帳票レイアウト（No.20.申告特例不適用お知らせ文書）は「寄付金額」として印字する。	---,---,---,--- ※明細印字仕様について 8団体までの金額を印字する。 ・寄附先団体数が １～8の場合、 各団体の寄附金額 を印字する。 ・寄附先団体数が ９以上の場合、 1～7行目に 各団体の寄附金額を印字し、8行目は空白とする。	有	無	半角	15/8	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	
13	否認理由	確定申告書の提出があるため（地方税法附則第7条第6項第1号・第13項第1号）	●		※該当する否認理由に○をつける。 ※複数該当する場合は、上位に記載のあるものを優先して○をする。	○ ※条件に該当する場合は「○」非該当の場合は空白	無	無	全角	1	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	
14		住民税申告書の提出があるため（地方税法附則第7条第6項第2号・第13項第2号）	●			○ ※条件に該当する場合は「○」非該当の場合は空白	無	無	全角	1	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	
15		5団体を超えて特例申請書を提出したため（地方税法附則第7条第6項第1号・第13項第1号）	●			○ ※条件に該当する場合は「○」非該当の場合は空白	無	無	全角	1	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	
16		賦課期日　ＮＮＮＮ年１月１日　現在の住所所在地が当Ｎではないため （地方税法附則第7条第6項第4号・第13項第4号）	●			○ ※条件に該当する場合は「○」非該当の場合は空白 【賦課期日時点の日付制御追記】 ○○○○年１月１日 当年（２桁）＋年（２桁）で制御 【市区町村制御追記】 出力先自治体に応じて、市・区・町・村（１文字）で出力	無	無	全角	1	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	
17	手続きに必要な書類の案内		●			何を印字べきが詳細未定のため、検討が必要	無	有	全角	50/5	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	
追加	お問い合わせ先	お問い合わせ先	●			お問い合わせ先	1	無	全角	9	IPAm明朝	—	—	—	11		
~~18~~	~~お問い合わせ先~~	~~郵便番号~~	~~●~~			~~郵便番号~~	~~無~~	~~無~~	~~全角~~	~~24~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~9~~	~~9~~	
18修正	お問い合わせ先	郵便番号	●			郵便番号 （「９９９－９９９９」形式）	1	無	全角	8	IPAm明朝	—	—	—	11		
~~19~~		~~所在地（都道府県名以下を印字）~~	~~●~~			~~NNNNNNNNNN~~ ~~※文字数超過の考慮不要の前提（問い合わせ先情報登録時に桁数制限をかける想定）~~	~~無~~	~~無~~	~~全角~~	~~20/4~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~9~~	~~9~~	
19修正	お問い合わせ先	所在地	●			所在地	1	無	全角	26	IPAm明朝	—	—	—	11		
20		役所名	●			NNNNNNNNNN ※文字数超過の考慮不要の前提（問い合わせ先情報登録時に桁数制限をかける想定）	無	無	全角	-	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	
~~21~~		~~担当部署名~~	~~●~~			~~NNNNNNNNNN~~ ~~※文字数超過の考慮不要の前提（問い合わせ先情報登録時に桁数制限をかける想定）~~	~~無~~	~~無~~	~~全角~~	~~-~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~9~~	~~9~~	
21修正	お問い合わせ先	担当課	●			担当課	1	無	全角	26	IPAm明朝	—	—	—	11		
~~22~~		~~電話番号~~	~~●~~			~~NNNNNNNNNN~~ ~~※文字数超過の考慮不要の前提（問い合わせ先情報登録時に桁数制限をかける想定）~~	~~無~~	~~無~~	~~半角~~	~~-~~	~~IPAm明朝~~	~~—~~	~~—~~	~~空白~~	~~9~~	~~9~~	
22修正	お問い合わせ先	電話番号（内線番号）	●			電話番号（内線番号）	1	無	全角	26	IPAm明朝	—	—	—	11		
23	宛名番号		●		宛名番号もしくは通知番号（整理番号等）を印字するかを選択	999999999999999999 ※宛名番号、通知番号（整理番号）のどちらを印字するか選択し、選択した値を印字	無	無	全角	15	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	出力しない
24	発送番号		●			999999 ※連番を印字	無	無	全角	6	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	出力しない
25	所轄税務署名、連絡先		●			NNNNNNNNNN ※文字数超過の考慮不要の前提（所轄税務署情報登録時に桁数制限をかける想定）	無	無	全角	16/4	IPAm明朝	—	○	空白	9	9	管理方法の検討必要
26	注意書き		●		当初以外の時期は予約が必要である旨の注意書き印字 帳票レイアウト（No.20.申告特例不適用お知らせ文書）は「注意事項」として印字する。	NNNNNNNNNN ※文字数超過の考慮不要の前提（注意書き情報登録時に桁数制限をかける想定）	無	無	全角	50/2	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	管理方法の検討必要
27	文書番号		●			○○-999999 当年が設定した文字列と連番を連結して印字	無	無	全角	9	IPAm明朝	—	—	空白	9	9	

※：単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより合致できない場合手実直し、本値に近い文字数であれば可とする。

9-1_帳票印字項目・諸元表_個人住民税

帳票No.: 09
帳票名称: 扶養調査に関する照会文書

#	設定項目 大分類	設定項目 小分類	実装すべき項目	実装しても しなくても良い項目	備考	諸元表 内容	行数（繰り返し）	折り返し	型	桁数/行数	文字コード	和暦・西暦	文字出力の対応	データを保持していない場合の表示	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
1	文書番号		●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－	－	11		
2	発行日		●		出力時に和暦又は西暦を選択する		1	無	全角	11	IPAm明朝	和暦	－	－	11		
~~3~~	~~郵便~~	~~郵便番号~~	●		~~共通要件「1.5.1. 送付先の記載」に記載の優先順位で出力する~~	~~XXX-XXXX~~	~~1~~	~~無~~	~~半角~~	~~8~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
3修正	送付先	郵便番号	●		共通要件「1.5.1. 送付先の記載」に記載の優先順位で出力する	送達先欄に印字する郵便番号（「９９９－９９９９」形式）	1	無	半角	8	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~4~~		~~住所（市名以下を印字）~~	●		~~共通要件「1.5.1. 送付先の記載」に記載の優先順位で出力する~~		~~3~~	~~有~~	~~全角~~	~~22~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~○~~	~~－~~	~~11~~		
4修正	送付先	住所	●		共通要件「1.5.1. 送付先の記載」に記載の優先順位で出力する	送達先欄に印字する宛名住所	3	有	宛名住所・所在地型	17/2	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~5~~		~~氏名~~	●		~~共通要件「1.5.1. 送付先の記載」に記載の優先順位で出力する~~		~~2~~	~~有~~	~~全角~~	~~22~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~○~~	~~－~~	~~11~~		
5修正	送付先	氏名	●		共通要件「1.5.1. 送付先の記載」に記載の優先順位で出力する	送達先欄に印字する宛名氏名	2	有	宛名氏名・名称型	17/2	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~6~~	~~発行者名~~	~~肩書き~~	●			~~肩書き~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~21~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
6修正	発行者名	肩書き	●			肩書き（例）●●長	1	無	全角	16	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~7~~		~~発行者名~~	●			~~発行者名~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~24~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
7修正	発行者名	首長名	●			首長名など（例）●● ●●	1	無	全角	12	IPAm明朝	－	－	－	11		
8	公印		●			公印イメージ	1	無	イメージ	－	－	－	－	－	－	－	
9	送达先	首長名＋肩書き	●				2	有	全角	21	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
10	発行年度		●			NNNN年度	1	無	全角	6	IPAm明朝	和暦	－	－	－	－	
11	帳票名		●				1	無	全角	28	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
12	照会文	本文	●				5	有	全角	40	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
13		決決期限	●				1	無	全角	9	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
~~追加~~	~~お問い合わせ先~~	~~お問い合わせ先~~	●				~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~9~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
~~14~~	~~お問い合わせ先~~	~~お問い合わせ先~~	●			~~問い合わせ先（カッコ付）~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~17~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~	~~－~~	
14修正	お問い合わせ先	担当課	●			担当課	1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~15~~		~~内線番号~~	●				~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~12~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~	~~－~~	
~~16~~		~~内線番号~~	●				~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~12~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~	~~－~~	
16修正	お問い合わせ先	電話番号（内線番号）	●			電話番号（内線番号）	1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11		
17		担当者名		●	導入時に以下のどちらかを選択する。 ①納税義務者別に担当者を自由入力で登録し、登録した担当者名を出力する ②調査書の発行時に担当者を登録（ユーザマスタから設定）する		1	無	全角	20	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
~~追加~~	~~お問い合わせ先~~	~~郵便番号~~	●			~~郵便番号（「９９９－９９９９」形式）~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~8~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
~~追加~~	~~お問い合わせ先~~	~~所在地~~	●			~~所在地~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~26~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
18	照会回答様凍書		●				1	無	数字	10	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
19	回答書名		●				1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
20	回答者住報記載欄	住所	●		回答欄の項目名のみ	住所	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリントも可
21		氏名	●		回答欄の項目名のみ	氏名	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリントも可
22		電話番号	●		回答欄の項目名のみ	電話番号	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリントも可
23		年度内の所得について税金上の扶養親族として申告した人数	●			Ｚ９	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
24		頁ページ/総ページ数	●			９／９（現在頁／総頁数）	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
25		未建認の扶養親族の記入欄	●			Ｚ９	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
26		内訳：配偶者人数	●		帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「配偶者29人」として印字する。	Ｚ９	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
27		内訳：特定扶養親族人数	●		帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「特定（特定（１９～２２歳）29人」として印字する。	Ｚ９	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
28		内訳：老人扶養親族人数	●		帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「老人（７０歳以上）29人」として印字する。	Ｚ９	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
29		内訳：その他	●		帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「その他29人」として印字する。	Ｚ９	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
30		内訳：年少（16歳未満）扶養人数	●		帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「年少（１６歳未満）29人」として印字する。	Ｚ９	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
31		氏名	●		回答欄の項目名のみ 調査対象者の氏名が明確な場合は印字	氏名	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	"調査対象者の氏名が明確な場合"の条件
32		フリガナ	●		回答欄の項目名のみ	（フリガナ）	1	無	半角	6	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
33		生年月日	●		回答欄の項目名のみ	生年月日	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
34		続柄	●		回答欄の項目名のみ	続柄	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
35		居住（別居・別居）	●		回答欄の項目名のみ	同居　別居	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
36		障害種類（該当なし○） 特別障害・普通障害	●		回答欄の項目名・選択肢のみ	特別　その他	1	無	全角	5	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
37		就課期日現在の住民登録地	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「ＮＮＮＮ年１月１日現在の住民登録地」として印字する。	NNNN年1月1日現在の住民登録地 和暦年	1	無	全角	17	IPAm明朝	和暦	－	－	11	－	
38		現住所	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「（現住所が違う場合は下段に現住所をご記入ください）」として印字する。	現住所	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
39		所得金額調整控除対象扶養親族の該当有無	●		帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「所得金額調整控除対象扶養親族（該当なし○）」として印字する。												
40		氏名	●		回答欄の項目名のみ 調査対象者の氏名が明確な場合は印字	氏名	1	無	全角	27	IPAm明朝	－	－	－	11	－	"調査対象者の氏名が明確な場合"の条件
41		フリガナ	●		回答欄の項目名のみ	（フリガナ）	1	無	半角	6	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
42		生年月日	●		回答欄の項目名のみ	生年月日	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
43		続柄	●		回答欄の項目名のみ	続柄	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
44		居住（別居・別居）	●		回答欄の項目名のみ	同居　別居	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
45		障害種類（該当なし○） 特別障害・普通障害	●		回答欄の項目名・選択肢のみ	特別　その他	1	無	全角	5	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
46		就課期日現在の住民登録地	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「ＮＮＮＮ年１月１日現在の住民登録地」として印字する。	NNNN年1月1日現在の住民登録地 和暦年	1	無	全角	17	IPAm明朝	和暦	－	－	11	－	
47		現住所	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「（現住所が違う場合は下段に現住所をご記入ください）」として印字する。	現住所	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
48		所得金額調整控除対象扶養親族の該当有無	●		帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「所得金額調整控除対象扶養親族（該当なし○）」として印字する。												
49		氏名	●		回答欄の項目名のみ 調査対象者の氏名が明確な場合は印字	氏名 N(25)	1	無	全角	27	IPAm明朝	－	－	－	11	－	"調査対象者の氏名が明確な場合"の条件
50		フリガナ	●		回答欄の項目名のみ	（フリガナ）	1	無	半角	6	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
51		生年月日	●		回答欄の項目名のみ	生年月日	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
52		続柄	●		回答欄の項目名のみ	続柄	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
53		居住（別居・別居）	●		回答欄の項目名のみ	同居　別居	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
54		障害種類（該当なし○） 特別障害・普通障害	●		回答欄の項目名・選択肢のみ	特別　その他	1	無	全角	5	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
55		就課期日現在の住民登録地	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「ＮＮＮＮ年１月１日現在の住民登録地」として印字する。	就課期日現在の住民登録地	1	無	全角	12	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
56		現住所	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「（現住所が違う場合は下段に現住所をご記入ください）」として印字する。	現住所	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
57		所得金額調整控除対象扶養親族の該当有無	●		帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は「所得金額調整控除対象扶養親族（該当なし○）」として印字する。												
58	就認のとれた扶養親族の氏名・生年月日・住所（就課期日現在の住民登録地）		●		複数人いる場合には、複数人の出力 ＜通常の出力内容＞ ■導入時に、出力する内容を以下のいずれかから選択 ①就課期日時点住所を印字 ②現住所（宛名等の最新）を印字 ③給報の個人明細で申告された住所を印字を印字 ＜DV等支援措置対象者の場合の出力内容＞ ■納税義務者がDV等支援措置対象者の場合は、個人ごとに以下の中から、出力する内容を選択 ①就課期日時点住所を印字 ②現住所（宛名等の最新）を印字 ③給報の個人明細で申告された住所を印字 ④アスタリスク等の記号を枠内に印字 ⑤住所情報を印字しない ⑥本人からの申告住所（給報とは別に印字する住所はここにしたい等の要望があった場合を想定） ■納税義務者がDV等支援措置対象者で、個人ごとの選択がない場合は、下記の中から選択した情報を一律で印字 ①就課期日時点住所を印字 ②現住所（宛名等の最新）を印字 ③給報の個人明細で申告された住所を印字 ④アスタリスク等の記号を枠内に印字 ⑤住所情報を印字しない 方書（アパート・部屋番号等）の印字有無を選択 ※2）帳票レイアウト（No.69_扶養調査に関する照会文書）は、「住所（就課期日現在の住民登録地）」を「ＮＮＮＮ年１月１日現在の住民登録地」として印字する。		6	有									
59	回答書本文		●		「扶養親族の状況について、次の通り回答します。」の定型文を印字		1	無	全角	25	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
60		氏名	●			氏名	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
61		生年月日	●			生年月日	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
62		住所	●			住所	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
63	通知番号		●		印字内容について、宛名番号とするか、通知ごとの整理番号とするかを選択できること		1	無	数字	11	IPAm明朝	－	－	－	11	－	

※：単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより会致できない場合手来虞し、本様に近い文字数であれば可とする。

9-1_帳票印字項目・諸元表_個人住民税

帳票No. 20
帳票名称 扶養親族の状況について（照会）【事業所】

#	帳票項目 大分類	帳票項目 小分類	必須すべき項目	必須としても しなくても良い項目	備考	諸元表 内容	桁数（繰り返し）	繰り返し	型	桁数/行数	文字コード	和暦・西暦	文字溢れの対応	データを保持しているが入場合の表示	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
1	文書番号		●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－	－	11		
2	発行日		●		出力時に和暦又は西暦を選択する		1	無	全角	11	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~3~~	~~郵便番号~~	~~郵便番号~~	~~●~~		~~共通要件「1.5.1．送付先の記載」に記載の優先順位で出力する~~	~~XXX-XXXX~~	~~1~~	~~無~~	~~半角~~	~~8~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
3修正	送付先	郵便番号	●		共通要件「1.5.1．送付先の記載」に記載の優先順位で出力する	送達先欄に印字する郵便番号（「９９９－９９９９」形式）	1	無	半角	8	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~4~~	~~送付先~~	~~所在地（市区町村名以下を印字）~~	~~●~~		~~共通要件「1.5.1．送付先の記載」に記載の優先順位で出力する~~	~~3~~	~~有~~	~~全角~~	~~22~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~C~~	~~－~~	~~11~~		
4修正	送付先	住所又は所在地	●		共通要件「1.5.1．送付先の記載」に記載の優先順位で出力する	送達先欄に印字する宛名住所又は所在地	3	有	宛名住所・所在地型	17/3	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~5~~	~~送付先~~	~~名称~~	~~●~~		~~共通要件「1.5.1．送付先の記載」に記載の優先順位で出力する~~		~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~22~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~C~~	~~－~~	~~11~~		
5修正	送付先	氏名又は名称	●		共通要件「1.5.1．送付先の記載」に記載の優先順位で出力する	送達先欄に印字する宛名氏名又は名称	2	有	宛名氏名・名称型	17/2	IPAm明朝	－	－	－	11		
6		担当部署名＋様	●		共通要件「1.5.1．送付先の記載」に記載の優先順位で出力する 帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「給与事務担当者様」として印字する。	給与事務担当者様	1	無	全角	10	IPAm明朝	－	－	－	11		
7		事業所指定番号	●		帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「7777777779」として印字する。	7777777779	1	無	数字	10	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~8~~	~~発行者名~~	~~肩書き~~	~~●~~			~~市長殿~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~21~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
8修正	発行者名	肩書き	●			市長殿 （肩書は例など。例：●●●長）	1	無	全角	16	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~9~~	~~発行者名~~	~~氏名~~	~~●~~			~~市長など~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~21~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
9修正	発行者名	氏名	●			市長などと。 例：●●　●●	1	無	全角	12	IPAm明朝	－	－	－	11		
10	公印		●			公印イメージ	1	無	イメージ	－	－	－	－	－	－	－	
11	発行年度		●			令和年度	1	無	全角	6	IPAm明朝	和暦	－	－	－	－	
12	帳票名		●				1	無	全角	28	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
13	照会文		●				8	有	全角	35	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
14	記		●			記	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
15	照会事項		●			別紙のとおり	1	無	全角	6	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
16	回答希望日		●			N(14) 和暦年Ｚ９月Ｚ９日（N）	1	無	全角	14	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
追加	お問い合わせ先	お問い合わせ先	●			お問い合わせ先	1	無	全角	9	IPAm明朝	－	－	－	11		
追加	お問い合わせ先	郵便番号	●			郵便番号 （「９９９－９９９９」形式）	1	無	全角	8	IPAm明朝	－	－	－	11		
追加	お問い合わせ先	所在地	●			所在地	1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~17~~	~~お問い合わせ先~~	~~住居部署名~~	~~●~~			~~N(20)~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~20~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~	~~－~~	
17修正	お問い合わせ先	担当課	●			担当課	1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~18~~	~~お問い合わせ先~~	~~内線番号~~	~~●~~			~~N(12)~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~12~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~	~~－~~	
~~19~~	~~お問い合わせ先~~	~~内線番号~~	~~●~~			~~N(12)~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~12~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~	~~－~~	
19修正	お問い合わせ先	電話番号（内線番号）	●			電話番号（内線番号）	1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11		
20		担当者名		●	導入時に以下のどちらかを選択する。 ①納税義務者別に担当者を自由入力で登録し、発送した照会書を出力する ②調査書の発行時に担当者を登録（ユーザマスタから設定）する	N(20)	1	無	全角	20	IPAm明朝	－	－	－	9	－	
21	税金対象者	住所	●			N(45)	1	無	全角	45	IPAm明朝	－	○	－	11	－	
22		氏名	●			N(30)	1	無	全角	30	IPAm明朝	－	○	－	11	－	
23		令給者番号	●			N(25)	1	無	全角	25	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
24		特別徴収個人番号	●			ZZZZZ	1	無	数字	5	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
25	給与支払報告書記載の扶養親族人数		●			Z9	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
26	現ページ/総ページ数		●			8/9	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
27	未被控の扶養親族の記入欄	合計人数	●			Z9	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
28		内訳：配偶者人数	●		帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「配偶者　Ｚ９人」として印字する。	Z9	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
29		内訳：特定扶養親族人数	●		帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「特定（１９～２２歳）　Ｚ９人」として印字する。	Z9	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
30		内訳：老人扶養親族人数	●		帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「老人（７０歳以上）　Ｚ９人」として印字する。	Z9	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
31		内訳：その他	●		帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「その他　Ｚ９人」として印字する。	Z9	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
32		内訳：年少（16歳未満）扶養人数	●		帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「年少（１６歳未満）　Ｚ９人」として印字する。	Z9	1	無	数字	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
33		氏名	●		回答欄の項目名のみ	氏名	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
34		フリガナ	●		回答欄の項目名のみ	（フリガナ）	1	無	半角	6	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
35		生年月日	●		回答欄の項目名のみ	生年月日	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
36		続柄	●		回答欄の項目名のみ	続柄	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
37		属性（別扶・別扶）	●		回答欄の項目名のみ	別扶　別扶	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
38		障害種類（該当なら○） 特別障害・普通障害	●		回答欄の項目名・選択肢のみ	特別　その他	1	無	全角	5	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
39		賦課期日現在の住民登録地	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「NNNN年１月１日現在の住民登録地」として印字する。	NNNN年1月1日現在の住民登録地 和暦年	1	無	全角	17	IPAm明朝	和暦	－	－	11	－	
40		現住所	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「（現住所が違う場合は下段に現住所をご記入ください）」として印字する。	現住所	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
41		氏名	●		回答欄の項目名のみ	氏名	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
42		フリガナ	●		回答欄の項目名のみ	（フリガナ）	1	無	半角	6	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
43		生年月日	●		回答欄の項目名のみ	生年月日	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
44		続柄	●		回答欄の項目名のみ	続柄	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
45		属性（別扶・別扶）	●		回答欄の項目名のみ	別扶　別扶	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
46		障害種類（該当なら○） 特別障害・普通障害	●		回答欄の項目名・選択肢のみ	特別　その他	1	無	全角	5	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
47		賦課期日現在の住民登録地	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「NNNN年１月１日現在の住民登録地」として印字する。	NNNN年1月1日現在の住民登録地 和暦年	1	無	全角	17	IPAm明朝	和暦	－	－	11	－	
48		現住所	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「（現住所が違う場合は下段に現住所をご記入ください）」として印字する。	現住所	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
49		氏名	●		回答欄の項目名のみ	氏名	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
50		フリガナ	●		回答欄の項目名のみ	（フリガナ）	1	無	半角	6	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
51		生年月日	●		回答欄の項目名のみ	生年月日	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
52		続柄	●		回答欄の項目名のみ	続柄	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
53		属性（別扶・別扶）	●		回答欄の項目名のみ	別扶　別扶	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
54		障害種類（該当なら○） 特別障害・普通障害	●		回答欄の項目名・選択肢のみ	特別　その他	1	無	全角	5	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
55		賦課期日現在の住民登録地	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「NNNN年１月１日現在の住民登録地」として印字する。	賦課期日現在の住民登録地	1	無	全角	12	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
56		現住所	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「（現住所が違う場合は下段に現住所をご記入ください）」として印字する。	現住所	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－	－	11	－	プレプリント可
57		確認のとれた扶養親族の氏名・生年月日・住所（賦課期日現在の住民登録地）		●	なお、帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は、「住所（賦課期日現在の住民登録地）」を「NNNN年１月１日現在の住民登録地」として印字する。		6	有									
58		所得金額調整控除対象扶養親族		●	帳票レイアウト（No.70_扶養親族の状況について（照会）【事業所】）は「所得金額調整控除対象扶養親族（該当ならO）」として印字する。	所得金額調整控除対象扶養親族（該当なら○）	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－	－	11	－	
59	通知番号			●	印字内容について、宛名番号とするか、通知ごとの整理番号とするかを選択できること		1	無	数字	11	IPAm明朝	－	－	－	11	－	

※：量位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより会致できない場合チ考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。

9-1_帳票印字項目・諸元表_個人住民税

帳票ID	11
帳票名称	扶養親族の所得状況等について（照会・回答）

#	設定項目 大分類	設定項目 小分類	必ずすべき項目	必要としてもしなくても良い項目	備考	諸元表 内容	行数（繰り返し）	折り返し	型	桁数/行数	文字コード	和暦・西暦	文字溢れの対応	データを保持していない場合の表示	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
1	文書番号		●			○○市発XX号のような番号	1	無	全角	15	IPAm明朝	－	－		11		
2	発行日		●			発行日	1	無	全角	11	IPAm明朝	－	－		11		
~~3~~	~~氏名~~	~~郵便番号~~	●			~~送付先が個人または送付先役職の特定する必要性・業務必要性などから郵便番号（「999-9999」形式）~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~8~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
3修正	送付先	郵便番号	●			送付先に印字する郵便番号（「999-9999」形式）	1	無	半角	8	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~4~~		~~住所~~	●			~~送付先が個人または送付先役職の特定する必要性・業務必要性などから住所~~	~~1~~	~~有~~	~~全角~~	~~17/3~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~○~~		~~11~~		
4修正	送付先	住所又は所在地	●			送達先欄に印字する宛名住所又は所在地	3	有	宛名住所・所在	17/3	IPAm明朝	－	－	－	11		
5		首長肩書＋様	●		帳票レイアウト（No.71_扶養親族の所得状況等について（照会・回答））は「●●●●●●●●様」と印字する。	送付先自治体＋肩書＋様	1	無	全角	9	IPAm明朝	－	－		11		
6		担当部署名＋御中	●		帳票レイアウト（No.71_扶養親族の所得状況等について（照会・回答））は「（住民税担当課御中）」として印字する。	「（住民税担当課御中）」	1	無	全角	10	IPAm明朝	－	－		11		
~~7~~	~~発行者名~~	~~肩書き~~	●			~~肩書~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~9~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~12~~		
7修正	発行者名	肩書き	●			首長肩書など。例）●●●長	1	無	全角	16	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~8~~		~~首長名~~	●			~~首長名~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~9~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~12~~		
8修正	発行者名	首長名	●			首長名など。例）●● ●●	1	無	全角	12	IPAm明朝	－	－	－	11		
9	公印		●			公印イメージ	1	無	イメージ		IPAm明朝	－	－		11		
10	発行年度		●			令和９９年度	1	無	全角	6	IPAm明朝	－	－		12		
11	照会文書名		●			「市民税・県民税にかかる控除対象配偶者及び扶養親族の確認について（照会）」	1	無	全角	35	IPAm明朝	－	－		12		市と県は使用する自治体によって変更する。
12	照会文	本文	●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－		11		
13		決済期限	●				1	無	日付型	11	IPAm明朝	－	－		11		
14	記		●			「記」	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－		12		
15	照会書発行連番		●				1	無	半角	5	IPAm明朝	－	－		11		
16	納税義務者情報（照会部）	住所	●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－		11		
17		氏名フリガナ	●				1	無	半角		IPAm明朝	－	－		11		
18		氏名	●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－		11		
19	回答対象者情報（照会部）	住所	●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－		11		
20		氏名フリガナ	●				1	無	半角		IPAm明朝	－	－		11		
21		氏名	●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－		11		
22		生年月日	●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－		11		
追加	お問い合わせ先	お問い合わせ先	●			お問い合わせ先	1	無	全角	9	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~23~~	~~お問い合わせ先~~	~~郵便番号~~	●				~~1~~	~~無~~	~~半角~~	~~8~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
23修正	お問い合わせ先	郵便番号	●			郵便番号（「999-9999」形式）	1	無	全角	8	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~24~~		~~住所~~	●				~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~20~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
24修正	お問い合わせ先	所在地	●			所在地	1	無	全角	20	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~25~~		~~担当部署名~~	●				~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~20~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
25修正	お問い合わせ先	担当課	●			担当課	1	無	全角	20	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~26~~		~~内線番号~~	●				~~1~~	~~無~~	~~半角~~	~~12~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
~~27~~		~~電話番号~~	●				~~1~~	~~無~~	~~半角~~	~~4~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
27修正	お問い合わせ先	電話番号（内線番号）	●			電話番号（内線番号）	1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11		
28		担当者名		●	導入時に以下のどちらかを選択する。①納税義務者毎に担当者を自由入力で登録し、登録した担当者名を出力する②設定書の発行時に担当者を登録（ユーザマスタから設定）する		1	無	全角	15	IPAm明朝	－	－		11	11	
29	切り取り線		●			「――切り取り線――」	1	無	全角	65	IPAm明朝	－	－		11		
30	返信日付記入欄	元号	●		返信用回答書記載日の手書き用	「令和」返送期限と同じ元号を使用する。	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－		11		
31		年	●		返信用回答書記載日の手書き用	「年」	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－		11		
32		月	●		返信用回答書記載日の手書き用	「月」	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－		11		
33		日	●		返信用回答書記載日の手書き用	「日」	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－		11		
34	返信用宛先	首長名	●				1	無	全角		IPAm明朝	－	－		11		
35		肩書き	●				1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－		11		
36		地方団体名	●				1	無	全角	6	IPAm明朝	－	－		11		
37		担当部署名	●		帳票レイアウト（No.71_扶養親族の所得状況等について（照会・回答））は「（住民税担当課）」として印字する。	「（住民税担当課）」	1	無	全角	8	IPAm明朝	－	－		11		
38	発行年度		●			回答書のタイトルの一部に追加する年度	1	無	全角	6	IPAm明朝	－	－		11		
39	回答文書名		●			「控除対象配偶者及び扶養親族の確認について（回答）」	1	無	全角	24	IPAm明朝	－	－		11		
40	納税義務者情報（回答部）	住所	●			納税義務者の住所	1	有	全角	14/2	IPAm明朝	－	－		11		
41		氏名フリガナ	●				1	無	半角	25	IPAm明朝	－	－		11		
42		氏名	●				1	無	全角	14	IPAm明朝	－	－		11		
43		生年月日	●				1	無	日付型	11	IPAm明朝	－	－		11		
44	回答対象者情報（回答部）	住所	●			当市が把握している被扶養者の住所	1	有	全角	14/3	IPAm明朝	－	－		11		
45		氏名フリガナ	●				1	無	半角	25	IPAm明朝	－	－		11		
46		氏名	●				1	無	全角	14	IPAm明朝	－	－		11		
47		生年月日	●				1	無	日付型	11	IPAm明朝	－	－		11		
48	回答対象の所得状況等記入欄	住民票記載無の選択	●		回答欄の項目名のみ	「住民票記載の有無」	1	無	全角	7	IPAm明朝	－	－		11		
49		無の場合の理由	●		回答欄の項目名のみ	「無の場合の理由」	1	無	全角	7	IPAm明朝	－	－		11		
50		氏名フリガナ	●		回答欄の項目名のみ自団体で把握している情報（845）に誤りがある等の修正が必要な場合に回答欄として使用する。	「フリガナ」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
51		氏名	●		回答欄の項目名のみ自団体で把握している情報（846）に誤りがある等の修正が必要な場合に回答欄として使用する。	「氏名」	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－		11		
52		生年月日	●		回答欄の項目名のみ自団体で把握している情報（847）に誤りがある等の修正が必要な場合に回答欄として使用する。	「生年月日」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
53		異動当住所	●		回答欄の項目名のみ	「異動当住所」	1	無	全角	5	IPAm明朝	－	－		11		
54		異動日	●		回答欄の項目名のみ	「異動日」	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－		11		
55		異動事由	●		回答欄の項目名のみ	「異動事由」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
56		就業状況	●		回答欄の項目名のみ	「就業状況」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
57		給与収入	●		回答欄の項目名のみ	「給与収入」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
58		給与所得	●		回答欄の項目名のみ	「給与所得」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
59		雑収入	●		回答欄の項目名のみ	「雑収入」	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－		11		
60		雑所得	●		回答欄の項目名のみ	「雑所得」	1	無	全角	3	IPAm明朝	－	－		11		
61		分離所得（特別控除前）	●		回答欄の項目名のみ帳票レイアウト（No.71_扶養親族の所得状況等について（照会・回答））は「分離所得（特控前）」として印字する。	「分離所得（特別控除前）」	1	無	全角	11	IPAm明朝	－	－		11		
62		分離所得	●		回答欄の項目名のみ	「分離所得」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
63		合計所得	●		回答欄の項目名のみ	「合計所得」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
64	ほかの者の扶養親族・寡婦者の場合記入欄	扶養・寡婦者・年少扶養となっているかの選択	●		回答欄の項目名のみ帳票レイアウト（No.71_扶養親族の所得状況等について（照会・回答））は、区分として「配偶・扶養・寡婦者・年少」として印字する。	「扶養・寡婦者・年少扶養」	1	無	全角	11	IPAm明朝	－	－		11		
65		住所	●		回答欄の項目名のみ	「住所」	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－		11		
66		氏名	●		回答欄の項目名のみ	「氏名」	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－		11		
67		氏名フリガナ	●		回答欄の項目名のみ	「フリガナ」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
68		生年月日	●		回答欄の項目名のみ	「生年月日」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
69		続柄	●		回答欄の項目名のみ	「続柄」	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－		11		
70		合計所得	●		回答欄の項目名のみ	「合計所得」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
71		住民税額所得割額	●		回答欄の項目名のみ実装すべき項目であるが、帳票レイアウト（No.71_扶養親族の所得状況等について（照会・回答））は、「住民税額」欄にて、「所　　（空欄）円」として印字する。	「所」	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－		11		
72		住民税額均等割額	●		回答欄の項目名のみ実装すべき項目であるが、帳票レイアウト（No.71_扶養親族の所得状況等について（照会・回答））は、「住民税額」欄にて、「均　　（空欄）円」として印字する。	「均」	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－		11		
73		課税資料の選択	●		回答欄の項目名のみ申告済みの課税資料がある場合に選択する。	「課税資料」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
74		合計所得金額	●		回答欄の項目名のみ実装すべき項目であるが、帳票レイアウト（No.71_扶養親族の所得状況等について（照会・回答））は、「合計所得」と印字する。	「合計所得」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
75	連絡事項記入欄		●		回答欄の項目名のみ	「連絡事項」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
76	宛名番号		●		印字内容について、宛名番号とするか、通知ごとの整理番号とするかを選択できること	宛名番号または整理番号	1	無	半角	12	IPAm明朝	－	－		11		
77	被扶養者の障害区分		●		「普通」か「特別」をあてる	「普通・特別」	1	無	全角	5	IPAm明朝	－	－		11		
78	注意書き		●		「回答対象者に扶養控除限度額を超える所得がある場合は、課税資料等の写しを添付していただきますよう併せてお願いいたします。」	「回答対象者に扶養控除限度額を超える所得がある場合は、課税資料等の写しを添付していただきますよう併せてお願いいたします。」	1	無	全角	59	IPAm明朝	－	－		8		
79	注意書き		●		「扶養親族等の所得状況については、原則、情報提供ネットワークシステムを用いて照会しておりますが、当市でシステムを用いて照会できない被扶養者や、重複扶養につきましては、文書にて照会しております。」	「扶養親族等の所得状況については、原則、情報提供ネットワークシステムを用いて照会しておりますが、当市でシステムを用いて照会できない被扶養者や、重複扶養につきましては、文書にて照会しております。」	1	無	全角	95	IPAm明朝	－	－		8		

※：単位は文字数。プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより会数できない場合多発或し、本値に近い文字数であれば可とする。

9-1 帳票印字項目・諸元表 個人住民税

帳票No.	72
帳票名称	所得照会書（事業所・家屋敷課税者）

#	読み取り		異常データ項目	有効としても しなくてもよい項目	備考	諸元表										
	大分類	小分類				内容	行数（繰り返し）	折り返し	型	桁数/行数	文字コード	和暦・西暦	文字足れの対応	データを保持しないなら場合の書式	基本フォントサイズ（ポイント）	用ウフォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
1	文書番号		●			○○市発XX号のような番号	1	無	全角	15	IPAm明朝	－	－		11		
2	発行日		●			発行日	1	無	日付型	11	IPAm明朝	和暦	－		11		
~~3~~	~~郵先~~	~~郵便番号~~	~~●~~			~~送付先住所または送付先住所の指定する事務所・事務処理センターの郵便番号（「９９９－９９９９」形式）~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~8~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
3修正	送付先	郵便番号	●			送達先欄に印字する郵便番号（「９９９－９９９９」形式）	1	無	半角	8	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~4~~		~~住所~~	~~●~~			~~送付先住所または送付先住所の指定する事務所・事務処理センターの住所~~	~~1~~	~~有~~	~~全角~~	~~17/3~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~○~~		~~11~~		
4修正	送付先	住所又は所在地	●			送達先欄に印字する宛名住所又は所在地	3	有	宛名住所・所在地型	17/3	IPAm明朝	－	－	－	11		
5		首長肩書＋様	●		帳票レイアウト（No.72_所得照会書（事業所・家屋敷課税者））は「●●●●●●●●●様」として印字する。	送付先自治体＋肩書＋様	1	無	全角	9	IPAm明朝	－	○		11		
6		担当部署名＋御中	●		帳票レイアウト（No.72_所得照会書（事業所・家屋敷課税者））は「（住民税担当課御中）」として印字する。	（住民税担当課御中）	1	無	全角	10	IPAm明朝	－	－		11		
~~7~~	~~発行者名~~	~~首書き~~	~~●~~				~~1~~	~~無~~	~~全角~~		~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~12~~		
7修正	発行者名	肩書き	●			首長肩書など。例：●●●長	1	無	全角	16	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~8~~	~~発行者名~~	~~首長名~~	~~●~~				~~1~~	~~無~~	~~全角~~		~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~12~~		
8修正	発行者名	首長名	●			首長名など。例：●● ●●	1	無	全角	12	IPAm明朝	－	－	－	11		
9	公印		●			公印イメージ	1	無	イメージ		IPAm明朝	－	－		11		
10	発行年度		●			照会文書タイトル前の年度「令和９９年度」	1	無	全角	6	IPAm明朝	－	－		11		
11	照会文書名		●			照会文書タイトル「住民税課税状況について（照会）」	1	無	全角	15	IPAm明朝	－	－		11		
12	照会文	本文	●				1	有	全角		IPAm明朝	－	－		11		
13	記		●			記	1	無	全角	1	IPAm明朝	－	－		11		
14	送達期限		●			送達期限日	1	無	日付型	11	IPAm明朝	和暦	－		11		
~~追加~~	お問い合わせ先	お問い合わせ先	~~●~~			お問い合わせ先	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~9~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~	~~－~~	~~11~~		
~~14~~	~~お問い合わせ先~~	~~役場郵便番号~~	~~●~~				~~1~~	~~無~~	~~半角~~	~~8~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
15修正	お問い合わせ先	郵便番号	●			郵便番号（「９９９－９９９９」形式）	1	無	全角	8	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~16~~		~~役場住所~~	~~●~~				~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~20~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
16修正	お問い合わせ先	所在地	●			所在地	1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~17~~	~~お問い合わせ先~~	~~担当課~~	~~●~~				~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~20~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
17修正	お問い合わせ先	担当課	●			担当課	1	無	全角	26	IPAm明朝	－	－	－	11		
~~18~~	~~お問い合わせ先~~	~~代表番号~~	~~●~~				~~1~~	~~無~~	~~半角~~	~~15~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
18修正	お問い合わせ先	電話番号（内線番号）	●			電話番号（内線番号）	1	無	全角	25	IPAm明朝	－	－	－	11		
19		担当者名		●	導入時に以下のどちらかを選択する。①納税義務者別に担当者を自由入力で登録し、登録した担当者を出力する②調査票の発行時に担当者を登録（ユーザマスタから設定）する		1	無	全角	15	IPAm明朝	－	－		11	11	
20	個者対象者情報	住所	●				1	無	全角	38	IPAm明朝	－	－		11		
21		氏名フリガナ	●				1	無	半角	40	IPAm明朝	－	－		11		
22		氏名	●				1	無	全角	38	IPAm明朝	－	－		11		
23		生年月日	●				1	無	全角	11	IPAm明朝	和暦	－		11		
24	回答欄	住民登録有無の選択	●		回答欄の項目名のみ	「住民登録」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
25		無の場合の理由	●		回答欄の項目名のみ	「無の場合の理由」	1	無	全角	7	IPAm明朝	－	－		11		
26		氏名フリガナ	●		回答欄の項目名のみ	「フリガナ」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
27		氏名	●		回答欄の項目名のみ	「氏名」	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－		11		
28		生年月日	●		回答欄の項目名のみ	「生年月日」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
29		住所	●		回答欄の項目名のみ	「住所」	1	無	全角	2	IPAm明朝	－	－		11		
30		課税資料の選択（給額・年額・確定申告書・住民税申告書・資料なし・未申告・その他）	●		回答欄の項目名のみ	「課税資料」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
31		所得内訳	●		回答欄の項目名のみ	「所得内訳」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
32		会計所得金額	●		回答欄の項目名のみ	（会計所得金額）	1	無	全角	6	IPAm明朝	－	－		11		
33		配偶者控除等の選択（一般の控除対象配偶者・老人控除対象配偶者・控除対象配偶者を除く同一生計配偶者・無）	●		回答欄の項目名のみ 帳票レイアウト（No.72_所得照会書（事業所・家屋敷課税者））は「配偶者控除等」の欄にて「一般・老人・同一」として印字する。	「配偶者控除等」	1	無	全角	6	IPAm明朝	－	－		11		
34		扶養人数	●		回答欄の項目名のみ	「扶養人数」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
35		本人該当の選択（生活扶助・障害者・寡婦・ひとり親・未成年）	●		回答欄の項目名のみ	「本人該当」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
36	連絡事項記入欄		●		回答欄の項目名のみ	「連絡事項」	1	無	全角	4	IPAm明朝	－	－		11		
~~37~~	~~内線番号~~		~~●~~			~~照会文書内線番号~~	~~1~~	~~無~~	~~全角~~	~~4~~	~~IPAm明朝~~	~~－~~	~~－~~		~~11~~		
38	他等前の課税の有無		●			「他等前の課税の有無」	1	無	全角	9	IPAm明朝	－	－		11		
39	事業所・家屋敷住所		●			「事業所・家屋敷住所」	1	有	全角	9	IPAm明朝	－	－		11		
40	点より線		●		照会文と回答欄の切り離し用の線	----切り取り線----	1	無	記号	60	IPAm明朝	－	－		11		
41	宛先	首長肩書＋殿	●			自治体名＋肩書＋殿	1	無	首長型	9	IPAm明朝	－	－		11		
42	回答日	回答　年月日	●			「年△△月△△日」	1	無	全角	7	IPAm明朝	－	－		11		扶養親族の照会では元号の印字も行われている。
43	回答文	令和○年○月○日＜文書番号＞の照会について、以下のとおり回答します。	●			発行日＋文書番号＋「の照会について、以下のとおり回答します。」	1	無	全角	46	IPAm明朝	－	－		11		
44	回答者		●			送付先自治体名	1	無	全角	7	IPAm明朝	－	－		11		
45	通知番号		●		印字内容について、宛名番号とするか、通知ごとの整理番号とするかを選択できること		1	無	半角	12	IPAm明朝	－	－		11		

※：属性は文字数、プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより会数できない場合を考慮し、本欄に近い文字数であれば可とする。

9-1 帳票印字項目・諸元表 個人住民税

帳票No.	97
帳票名称	所得証明書

#	帳票項目 大分類	帳票項目 小分類	必須すべき項目	必須としてもしなくても良い項目	備考	諸元表 内容	桁数（繰り返し）	繰り返し	型	桁数/行数	文字コード	和暦・西暦	文字溢れの対応	データを保持しているが帳票の表示	基本フォントサイズ（ポイント）	最小フォントサイズ（ポイント）	その他編集条件
1	帳票名		●		「所得証明書」の固定文言を印字 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「課税証明書」と印字する。	~~「住民税決定証明書／住民税課税証明書／住民税非課税証明書」~~ 発行時の物定は課税状況により以下の見出しを切り替えて編集する。 ＜所得証明書を選択した場合＞ ・「所得証明書」を印字 ＜課税証明書を選択した場合＞ ・「課税証明書」を印字 ＜課税証明書を選択時、非課税書（被扶養者申告がない場合を含む）に該当する場合＞ ・「非課税証明書」を印字	1	無し	全角	12	IPAm明朝	－	－		18		
2	証明書番号		●		帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））と（No.97_所得証明書（2））で印字が異なる。	「証第０００００００００号」と一意の連番を記載する。	1	無し	全角	－	IPAm明朝	－	－		12		
3	証明書対象者	住所	●		賦課期日時点の住所とするか現在の住所とするか導入時に選択 転出者の場合は、印字内容の住民入力が可能		~~3~~ 1	無し	住所型	~~20~~ 40/2	IPAm明朝	－	○		11		
4		氏名	●		印字内容の住民入力が可能 外国人など通称の選択が可 賦課期日時点の氏名とするか現在の氏名とするかは導入時に選択		~~3~~ 1	連続	本人氏名型（日本人/外国人）	~~30~~ 40/2	IPAm明朝	－	○		11		
5		生年月日	●			日本人の場合　生年月日型（日本人） 外国人の場合　生年月日型（外国人）	1	無し	日付型	11	IPAm明朝	和暦/西暦	－		11		
6	住民税額	年税額	●		減免がある場合は、減免前、減免をそれぞれ印字 被扶養者で本人の申告がない場合、印字する情報を選択し設定する。 ①「０」 ②「**********」		1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
7		市区町村民税所得割額	●		減免がある場合は、減免前、減免をそれぞれ印字 被扶養者で本人の申告がない場合、印字する情報を選択し設定する。 ①「０」 ②「**********」 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、マトリックス表にて、縦列に「税目」、横行に「減免前所得割額」「減免後所得割額」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、マトリックス表にて、縦列に「市」、横行に「所得割額」として印字する。		1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
8		市区町村民税均等割額	●		減免がある場合は、減免前、減免をそれぞれ印字 被扶養者で本人の申告がない場合、印字する情報を選択し設定する。 ①「０」 ②「**********」 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、マトリックス表にて、縦列に「税目」、横行に「減免前均等割額」「減免後均等割額」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、マトリックス表にて、縦列に「市」、横行に「均等割額」として印字する。		1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~4~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
9		市区町村民税減免額	●		被扶養者で本人の申告がない場合、印字する情報を選択し設定する。 ①「０」 ②「**********」 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、マトリックス表にて、縦列に「税目」、横行に「所得割減免額」「均等割減免額」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））において、「備考」として印字する。	所得割、均等割に分けて減免額を印字する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
10		都道府県民税所得割額	●		減免がある場合は、減免前、減免をそれぞれ印字 被扶養者で本人の申告がない場合、印字する情報を選択し設定する。 ①「０」 ②「**********」 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、マトリックス表にて、縦列に「税目」、横行に「減免前所得割額」「減免後所得割額」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、マトリックス表にて、縦列に「県」、横行に「所得割額」として印字する。		1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
11		都道府県民税均等割額	●		減免がある場合は、減免前、減免をそれぞれ印字 被扶養者で本人の申告がない場合、印字する情報を選択し設定する。 ①「０」 ②「**********」 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、マトリックス表にて、縦列に「税目」、横行に「減免前均等割額」「減免後均等割額」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、マトリックス表にて、縦列に「県」、横行に「均等割額」として印字する。		1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~4~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
12		都道府県民税減免額	●		被扶養者で本人の申告がない場合、印字する情報を選択し設定する。 ①「０」 ②「**********」 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、マトリックス表にて、縦列に「税目」、横行に「所得割減免額」「均等割減免額」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））において、「備考」として印字する。	所得割、均等割に分けて減免額を印字する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
13	証明年度		●		「証明書発行年度（証明対象年分）」の形式で出力 【印字例】 令和2年度（令和元年分）	課税対象年度を記載する	1	無し	日付型（年度）	~~6~~ 14	IPAm明朝	和暦	－		~~11~~ 9		
14	合計所得金額		●		印字有無を出力時も任意に選択 0円の場合、0円を印字 ただし、被扶養者で本人の申告が無い場合は、合計所得金額欄は「０」でなく、アスタリスクを印字	合計所得金額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
15	合計所得金額説明		●		備考：合計所得金額は、分離譲渡所得の特別控除前の金額が含まれます。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））において、「備考」として印字する。	「合計所得金額は、分離譲渡所得の特別控除前の金額が含まれます。」を記載する。	1	無し	全角	－	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
16	収入・所得の内訳	合計収入・所得の内訳（種類名）	●		印字有無を出力時も任意に選択 ※収入・所得がある全ての種類を印字 ※記載する所得が多くない場合や、印字されている種類以外に所得がない場合は「＊以下余白＊」と印字 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「所得金額等」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、「所得の内訳」として印字する。	所得金額を15個まで記載する。 合会が発生する場合、最後に印字した項目の次に「※※以下余白※※」を記載する。 ・金額<0 ・給与年金は収入も ・分離は特別控除前、後 表示しきれない所得についてはその他所得として、合算して表示する。	1～15	無し	全角	－	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
17		合計収入・所得の内訳（金額）	●		印字有無を出力時も任意に選択 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「所得金額等」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、「所得の内訳」として印字する。			無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
18		専従給与額	●		「うち専従給与額○円」の表記 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「うち専従給与収入」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））において、「所得の内訳」として印字する。		1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
19	所得控除	所得控除の内訳（種類名）	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合は「＊以下余白＊」と印字 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「所得控除額」として印字する。	所得控除を12個まで記載する。 合会が発生する場合、最後に印字した項目の次に「※※以下余白※※」を記載する。	1～12	無し	全角	－	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
20		所得控除の内訳（金額）	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合は「＊以下余白＊」と印字 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「所得控除額」として印字する。			無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
21		所得控除合計	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合は「＊以下余白＊」と印字	所得控除合計を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
22	税額控除	税額控除前所得割額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合は「＊以下余白＊」と印字 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「税額控除前所得割」と印字する。	市区町村民税、都道府県民税の税額控除前所得割額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
23		住宅借入金等特別税額控除額（項目名称及び金額）	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「住宅借入金等税額控除」と印字する。	市区町村民税、都道府県民税の住宅借入金等特別税額控除額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~5~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
24		寄附金税額控除額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「寄附金税額控除」と印字する。	市区町村民税、都道府県民税の寄附金税額控除額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
25		所得割調整額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「所得割調整」と印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））において、「調整控除額」として印字する。	市区町村民税、都道府県民税の税額調整控除額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~5~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		

26		配当割額・株式等譲渡所得割額控除額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））の「配当割譲渡所得割」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、「配当割・株式等譲渡所得割控除額」として印字する。	市区町村民税・都道府県民税の配当割・株式等譲渡所得割額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
27		市区町村民税分調整控除額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、マトリックス表にて、縦列に「市民税」、横行に「調整控除額」として印字する。	市区町村民税の調整控除額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~5~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
28		都道府県民税分調整控除額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、マトリックス表にて、縦列に「N民税」、横行に「調整控除」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、マトリックス表にて、縦列に「県民税」、横行に「調整控除額」として印字する。	都道府県民税の調整控除額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~5~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
29		配当控除	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、マトリックス表にて、縦列に「N民税」、横行に「配当控除」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、「配当控除額」として印字する。	市区町村民税、都道府県民税の配当控除額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
30		外国税額控除	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））は、「外国税額控除額」として印字する。	市区町村民税、都道府県民税の外国税額控除額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
31		その他税額控除額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））において、「備考」として印字する。	市区町村民税、都道府県民税のその他税額控除額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
32		所得割額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1））は、「税額控除後所得割」として印字する。 帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））において、「所得割額」として印字する。	市区町村民税、都道府県民税の所得割額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
33		課税標準額	区分ごとの名称	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示	課税標準額を~~6,12~~桁まで記載する。 負の値が発生する場合、最後に印字した項目の次に「※※以下負数※※」を記載する。	~~1~~~~~~6~~~~12~~	無し	全角	－	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
34			区分ごとの金額	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示			無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
35		総所得金額等		●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示	総所得金額を記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
36		繰越控除額		●		帳票レイアウト（No.97_所得証明書（2））において、「備考」として印字する。	No17合計収入・所得の内訳（金額）として記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~10~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
37		人的控除内訳	扶養者の内訳人数	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示	老人（同居）、特定、16歳未満、その他、障害者（特別、同居、その他）の人数	8	無し	数値型	2	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
38			（一般・老人）控除対象配偶者の有無	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示	有り、老人、無し	1	無し	全角	－	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		証明年度によってタイトルを打ち分ける（控除対象配偶者、同一生計配偶者）
39			本人控除該当の有無・内訳	●		※所得証明書を発行する際に印字の有無を選択 ※印字しない場合「**********」を表示	~~障害者、寡婦ひとり親、勤労学生~~ 未成年、特別障害、普通障害、寡婦、特別寡婦、寡夫、ひとり親、勤労学生 ※該当する場合に見出しと、「該当」を印字する。該当しない場合は空白とする。	1	無し	全角	－	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
40		所得金額調整控除			●	実装すべき項目であるが、帳票レイアウト（No.97_所得証明書（1）（2））ともに、No17合計収入・所得の内訳（金額）として印字する。	No17合計収入・所得の内訳（金額）として記載する。	1	無し	数値型（3桁カンマ区切り）	~~5~~ 15	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		
41		首長肩書・首長氏名			●	例：○○県▲▲市長　××　□□	肩書、首長名を記載する。 ※肩書：30桁、首長名：12桁	1	無し	全角	~~40~~ 30 12	IPAm明朝	－	－		~~10~~ 11		
42		証明文			●	例：上記のとおり相違ないことを証明する。 印字内容の任意入力が可能	「上記のとおり、相違ないことを証明します。」など、任意に設定する内容を記載する。	1	無し	全角	40	IPAm明朝	－	－		11		
43		公印			●			1	無し	イメージ	－	IPAm明朝	－	－		－		
44		ただし書き（電子公印について）	この証明書は黒色の電子公印を使用しています。		●		「この証明書は黒色の電子公印を使用しています。」を記載する。	1	無し	全角	－	IPAm明朝	－	－		11		
45		発行日			●	出力時に和暦又は西暦を選択する	発行年月日を記載する。	1	無し	日付型	11	IPAm明朝	和暦	－		~~10~~ 11		
46		備考	特記事項等		●	導入時に、以下の中から印字する情報を選択し、設定 ・被扶養者で本人の申告がない場合 「この証明書は記載省略のない書式です。　**部分は該当がないため表示されません」 ・被扶養者の場合　「被扶養者」 ・年少扶養ありの場合 「年少扶養の対象人数→年少者、○人（扶養控除により減免）」 「年少扶養の対象人数→年少者、○人（扶養控除により減免）、課税の場合でも記載する ・該当がある場合で「同一生計配偶者あり」 ・寡婦控除適用の場合 「地方税法第２４条第１項第２号該当　地方税法第２９４条第１項第２号該当」 ・配当割額・株式等譲渡所得割額控除額がある場合 「税額は定率控除後、配当割額・株式等譲渡所得割額控除後、１００円未満の端数切捨後の金額です」 ・青色申告者の事業所得は青色申告特別控除後の金額 ・白色事業専従者一配者、他○人□ ・分離譲渡所得は特別控除適用前の金額 ・繰越損失額　　×○○○○円□ ・「青色申告」（青色申告している方の証明書に印字） ・自由記入（出力回数に制限、自由文言量を入れられる） ・税額名称非課税者の場合「税額名称非課税者」 ・非課税の場合、該当する文言を印字 「地方税法第295条第1項第1号該当により非課税」 「地方税法第295条第1項第2号該当により非課税」 「地方税法第295条第1項該当により非課税」	非課税条文、被扶養情報、任意の文言など	4	無し	全角	~~20~~ 50/4	IPAm明朝	－	－		~~11~~ 9		

※：単位は文字数、プリンターのハードや帳票印刷プログラムにより収まらない場合を考慮し、本値に近い文字数であれば可とする。