

提出年月日を記載してください。

和暦、西暦どちらでも可。

解散届出書

〇〇年 〇〇月 〇〇日

総務大臣 殿

解散した法人の清算人(破産の場合は破産管財人)の住所を記載してください。
※ふりがなも必ず記載してください。

郵便番号 100-8926
(ふりがな) とうきょうとちよだくかすみがせき
住 所 東京都千代田区霞が関2丁目1番2号

押印不要です。
解散した法人の清算人(破産の場合は破産管財人)の氏名を記載してください。
※ふりがなも必ず記載してください。

(ふりがな) 株式会社 総務
氏 名 そうむ
そうむ たろう
代表清算人 総務 太郎

清算人若しくは破産管財人に連絡が取れる電話番号(及び電子メールアドレス)を記載してください。
担当部署がある場合は、当該担当部署名等も記載してください。

連絡先
〇〇課
〇〇-〇〇〇-〇〇〇 〇〇〇〇@〇〇.〇〇.〇〇

電気通信事業者たる法人が解散したので、電気通信事業法第18条第2項の規定により、届け出ます。

解散した法人の名称及び代表者の氏名	株式会社〇〇〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇
解散した法人の届出年月日及び届出番号	届出番号 〇-〇〇-〇〇〇〇〇〇 届出年月日 △△年△△月△△日
解散年月日	□□年□□月□□日

株主総会の決議日、破産手続開始の決定日等です。
※登記された日ではありません。

添付書類: 清算人又は破産管財人であることを証する書類のコピー
清算人又は破産管財人の登記手続が行われている場合は書類のコピーは不要