

税務システム等標準化 収滞納管理機能・帳票WT 次第

- 日時 : 令和4年8月3日(水) 14:00~17:00
- 開催場所 : skype会議

※会議中はビデオをオンにしてください、発言時は、所属とお名前を仰ってください。

※発言者以外は、マイクをミュートにしてください。

※会議中は事務局にてレコーディングを行います。

時間	議題	内容	資料
14:00 - 14:20	ご挨拶・ご説明	<ul style="list-style-type: none"> ● 事務局からの挨拶 ● 本日の進め方のご説明 ● 全国意見照会回答の優先度振り分けに関するご説明 	次第, 資料1
14:20 - 15:20	機能要件・帳票要件に関する協議(収納管理)	<ul style="list-style-type: none"> ● 機能要件・帳票要件の意見照会について、事前に確認頂いた内容を踏まえた協議 ● 意見照会以外の修正箇所に関する協議 	資料2-1 資料4
15:30 - 16:30	機能要件・帳票要件に関する協議(滞納管理)	<ul style="list-style-type: none"> ● 機能要件・帳票要件の意見照会について、事前に確認頂いた内容を踏まえた協議 ● 意見照会以外の修正箇所に関する協議 	資料2-2 資料3-2
16:30 - 17:00	仕様書全体に関する協議	<ul style="list-style-type: none"> ● 標準仕様書全体に関する協議 	—

< 配付資料 >

資料1 : 地方団体意見照会回答の優先度振り分け方針

資料2-1 : 収納管理_修正方針

資料2-2 : 滞納管理_修正方針

資料3-1 : 機能要件_滞納管理 (全国意見照会以外の修正)

資料3-2 : 帳票要件_滞納管理 (全国意見照会以外の修正)

資料3-3 : 帳票印字項目・諸元表_滞納管理 (全国意見照会以外の修正)

資料4 : OCR、AI-OCR調査結果・対応方針