（ダム）

1　提出すべき書類（各１部）

（１）固定資産申告書　　（別紙様式による）

（２）同　付　属　表

　ア　種類別明細書　　（別紙様式による）

　イ　価格等の市町村別明細表　（別紙様式による）

2　固定資産申告書及び同付属表の提出に関する注意事項

（１）用紙はＡ４版とし、紙質はペン書に適し、かつ、保管に耐えるものを使用すること。

（２）固定資産申告書及び同付属表は、様式に従い「３　固定資産申告書及び同付属表の記載要領」に示すところによって作成し、順序に従って編てつすること。

3　固定資産申告書及び同付属表の記載要領

（１）一般的事項について

　ア　固定資産申告書及び同付属表は、令和７年１月１日現在において所有するダム事業用償却資産について作成すること。

　イ　固定資産申告書及び同付属表中「※」印の欄は、申告者において記載することを要しないこと。

　ウ　価額等の算出過程において円未満の端数を生じた場合は、これを切り捨てること。

（２）「固定資産申告書」について

　「法人番号」の欄には、国税庁長官から通知のあった13桁の法人番号を記載すること。

　「決定価格（ヌ）」の欄には、「価額の計（ホ）＋（チ）（リ）」の欄の額を記入すること。

1　提出先　　総務省自治税務局固定資産税課　償却資産係

　　メールアドレス：syokyaku@soumu.go.jp

　　〒１００－８９２６　東京都千代田区霞が関２丁目１番２号

　　電話（代表）０３－５２５３－５１１１　（内線：２３６２１）