

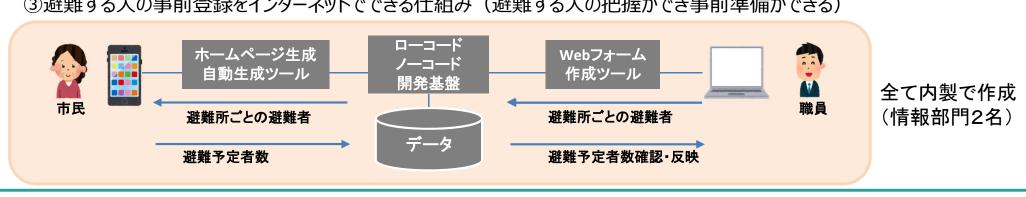
▶ ローコード・ノーコードツールを活用し、職員の手作り(内製)でプレミアム付商品券予約販売システム や避難所運営支援システムを構築した他、RPAのシナリオも内製し6,000時間の業務負担縮減

事業の概要

- **内製することで、**原課の要望をよく聞きながら作成・都度修正するため**良いものが**でき、事業者に委託しないの で比較的短期間かつ安価に作成可能。
- 自分たちの業務を自分たちで変えると実感でき、「自分たちで課題を見つけ、自分達で解決策を考え、実行に 移していく」風土を醸成。
- 「オンライン申請・情報提供」は市役所に行かなくても手続できる仕組みの構築、RPAは定例作業時間を削 **減し職員のみできるサービスに注力することをそれぞれ目的**としている。
- ■ローコード・ノーコードツールで構築した仕組みの一例

避難所関連の情報の公開と登録業務

- ①避難所ごとの避難者数をインターネットに公開する仕組み(三密を避けるため)
- ②避難所ごとの避難者数をインターネットから登録できる仕組み
- ③避難する人の事前登録をインターネットでできる仕組み(避難する人の把握ができ事前準備ができる)





取組の経緯・きっかけを教えてください。

(総務省)

令和元年6月に「デジタルファースト宣言」を行い、デジタルに関する取り組みを進めています。 RPAに関しては、平成30年度に、試行的に導入しており、平成31年度から本格的に導入しています。 また、新型コロナウイルス感染症の対策の一環として、ローコード・ノーコードツールを本格的に導入しました。



(別府市)



取組においてコストはかかりましたか。

クラウドサービス使用料を毎月負担しています。RPAについては一部、作成の委託を実施しました。 主に内製で作成しているため、これまでのようなベンダーに委託するよりも低コストで済んでいます。



(1)

ローコード・ノーコードツール導入に関して他自治体からよく質問されることを教えてください。

内製で実施していますが、人材育成について質問されることが多いです。 人材育成は、ローコード・ノーコードツールの作成や修正作業を通して人材の育成を行っていますが、経験すると 誰でも利用できると思います。まず、取り組んでみてはと回答しています。





取組の成果や工夫している点を教えてください。

■成果等

・ 令和3年度末時点で、16課87業務でRPAを活用し、6,000時間の業務負担を縮減(縮減率78%)。※ RPAのシナリオの内製率82%



- ・プレミアム付き商品券の予約販売システムを内製で作成し、WEB予約では、24時間予約が可能となることから、WEBからの予約が電話予約よりも多くなり、市民サービスの向上を実感しました。
- ・ 避難所運営支援システムにおいては、これまでは各避難所の避難者数を電話で本部に連絡し、とりまとめていましたがシステム導入後は、自動で集計できるようになったため本部職員の作業時間の縮減を図ることができました。 また、市民に情報を迅速に伝えることができ、災害発生時の安心につながっていると感じています。

■工夫している点

・ 担当課より相談があった際は、なるべくすぐに解決策を提示できるようにし、**確認→修正を繰り返しながら、一緒になってシステムを構築していくよう心掛け**ています。

☆担当:別府市 情報政策課 デジタルファースト推進室☆

【参考情報】別府市人口:11.3万人

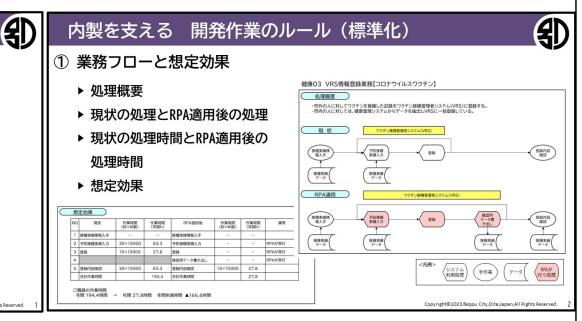
関連URL: BEPPU × デジタルファースト宣言(https://www.city.beppu.oita.jp/sisei/df/keikaku/digital first.html)

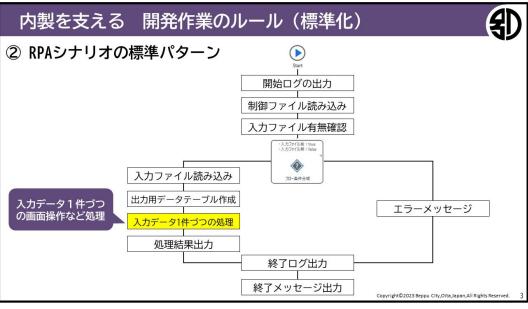
参考資料

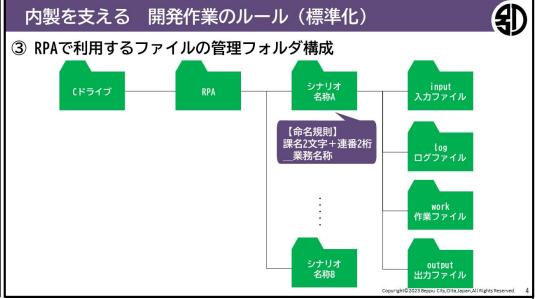
内製を支える 人材育成

- 運用を担当しながら、既存シナリオを説明や確認しながら、 知識・経験を積む
 - ▶ 各課で実行する前に情報部門での事前確認、仕組みを理解
 - ▶ 修正作業などの作業を一緒に行う
- 委託企業の活用
 - ▶ 難しいシナリオは委託企業へ作成を依頼する
 - ▶ 何かトラブルがあったときに質問できる体制は必要

Copyright©2023 Beppu City,Oita,Japan,All Rights Reserved.



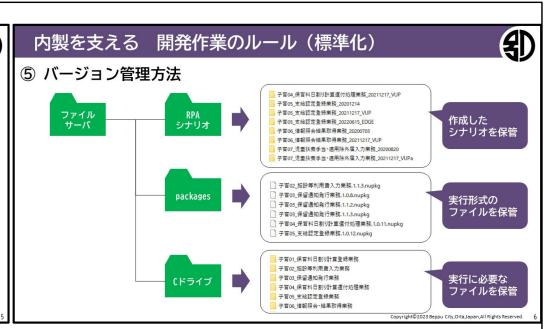




出典元:愛媛県主催「行革甲子園」令和4年出場プレゼン資料より抜粋: https://g-koushien.com/

Copyright@2023 Beppu City,Oita,Japan,All Rights Reserved.

参考資料 **(1)** 内製を支える 開発作業のルール (標準化) ④ RPAシナリオ関連ドキュメント 画面イメージ 業務フローと 入力/出力 処理概要 データ仕様 想定効果 処理内容を文字で 操作対象のシステム 記したもの 画面のハードコピー 業務概要 入力データ 留意事項 出力データ 現状の作業手順 処理時間 (PowerPoint) 入力ファイル名 ・RPA適用後の作業 入力シート名 (WORD) ・想定する年間効果 (EXCEL) (PowerPoint)



出典元:愛媛県主催「行革甲子園」令和4年出場プレゼン資料より抜粋: https://g-koushien.com/