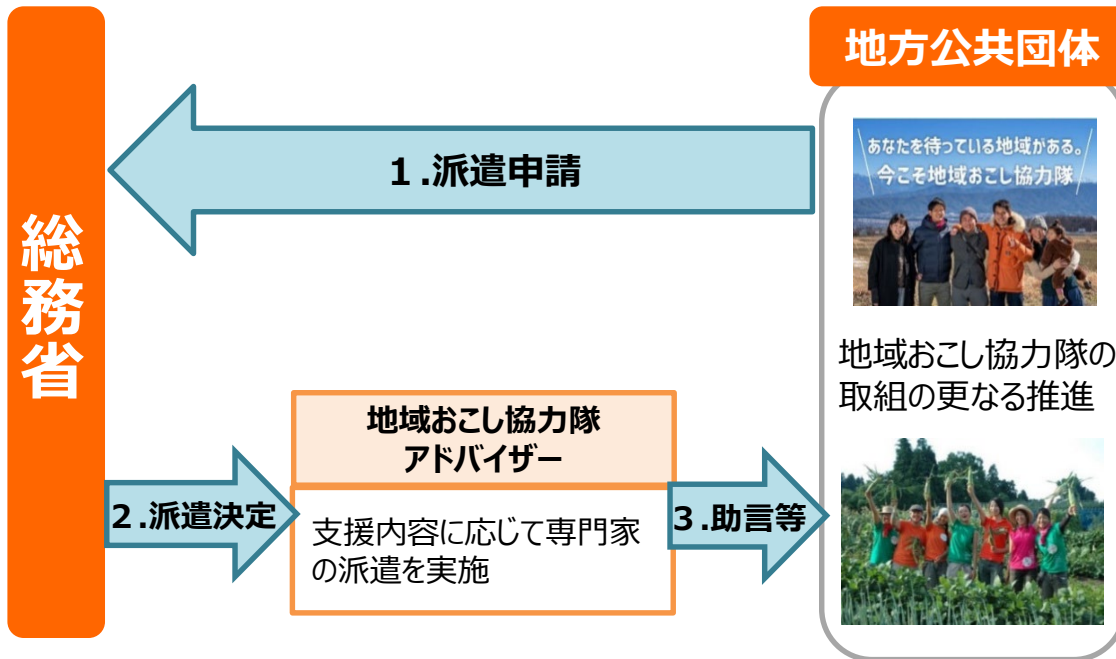


地域おこし協力隊アドバイザー派遣事業について

- 地域おこし協力隊の取組の更なる推進のため、地域おこし協力隊の活用を検討する地方公共団体等からの求めに応じ、地域おこし協力隊の知見・ノウハウ等を有する「**地域おこし協力隊アドバイザー**」を派遣し、地域おこし協力隊に関する助言等を行う。
- 地域おこし協力隊サポートデスク関係者、先進自治体職員、大学教授、地域おこし協力隊OB・OG等の有識者にアドバイザーを委嘱。
- アドバイザーの派遣は、原則として、**連続する2日間以内、支援時間数の合計は8時間以内**。
- 令和5年度は6月上旬から派遣申請の受付を開始。

派遣の仕組み



令和5年度のスケジュール

時期	内容
6月上旬	アドバイザーリストの公表 派遣申請の受付開始
随時	派遣申請の受付～派遣
2月末	アドバイザーの派遣完了

申請から派遣までの流れ

申請団体（自治体）
申請（応募）

・派遣申請書に必要事項を記入後、総務省に提出していただきます。



総務省
申請書審査

・派遣申請書をもとに審査を行い派遣の可否を決定します。



派遣先団体
派遣決定・詳細調整

・派遣決定後は、派遣先団体とアドバイザーとの間で、直接調整をしていただきます。



地域おこし協力隊アドバイザー
派遣

・派遣後、派遣先団体及びアドバイザーから実績報告書を提出していただきます。



総務省
事後手続（謝金・旅費の支払い等）

・総務省からアドバイザーに対して謝金・旅費の精算を行います。



派遣先団体
目標達成状況報告書

・目標達成状況報告書を年度末までに提出していただきます。