

参議院（比例代表選出）議員選挙

公費負担経費請求関係書類の記載例

## (目 次)

○ 契約届出書記載例【候補者→中央選管】	・ ・ ・ 1
○ 確認申請書記載例【候補者→中央選管】	・ ・ ・ 9
○ 証明書記載例 【候補者→契約業者】	・ ・ ・ 15
○ 請求書記載例 【契約業者→総務大臣】	・ ・ ・ 25
○ 代理人証明書記載例【契約業者→総務大臣】	・ ・ ・ 39

## 【記載例（契約届出書）】

《一般乗用旅客自動車運送事業者（ハイヤー方式）の場合》

※ 本届出は、立候補の届出前に契約締結した場合は立候補の届出後直ちに、立候補の届出後に契約締結した場合は契約締結後直ちに行う必要があります。

# 選挙運動用自動車の使用の契約届出書

次のとおり選挙運動用自動車の使用の契約を締結したので届け出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に届出を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

本書には契約書の写しを添付してください。

※必ずしも「契約書」という名称でなくても構いませんが、以下の内容が具備されている必要があります。

- ・有償契約であること
- ・契約期間及び金額（内訳を含む）
- ・車両が特定（車種、登録番号等）されていること
- ・契約年月日
- ・候補者と事業者との契約であること

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称 〇〇党 ）

記

戸籍名を記載してください。

## 1 一般乗用旅客自動車運送事業者との契約による場合

契約年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契約内容		備考
		運送契約期間	運送契約金額	
令和〇〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	令和〇〇年〇月〇日～ 令和〇〇年〇月〇日	850,000円	品川000 わ 0001
同上	同上	令和〇〇年〇月〇日～ 令和〇〇年〇月〇日	850,000円	品川000 わ 0002

選挙運動期間及び公費負担限度額ではなく、実際の契約期間及び契約金額を記載してください。

備考欄には契約を行った自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載して下さい。

## 2 1に掲げる場合以外の場合

項目 区分	契約年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契約内容		備考
			借入れ期間等	契約金額	
自動車の借入れ					
運転手の雇用					
燃料代					

備考

- 1 契約届出書には、契約書の写しを添付してください。
- 2 の「契約内容」欄の「借入れ期間等」には、「自動車の借入れ」にあっては借入れ期間を、「運転手の雇用」にあっては雇用期間を、「燃料代」にあっては燃料の供給を受ける選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。
- 3 「燃料代」にあっては、単価契約を締結した場合には、「備考」に契約単価を記載してください（なお、2 の「契約内容」欄の「契約金額」には、契約の見込額を記載して差し支えありません。）。
- 4 候補者本人が届け出る場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が届け出る場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

## 【記載例（契約届出書）】

《一般乗用旅客自動車運送事業者以外（個別契約方式）の場合》

# 選挙運動用自動車の使用の契約届出書

次のとおり選挙運動用自動車の使用の契約を締結したので届け出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に届出を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

本書には契約書の写しを添付してください。

※必ずしも「契約書」という名称でなくても構いませんが、以下の内容が具備されている必要があります。

- ・有償契約であること
- ・契約期間及び金額（購入見込額及び単価）
- ・車両が特定（車種、登録番号等）されていること
- ・契約年月日
- ・候補者と事業者との契約であること

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称 〇〇党）

記

戸籍名を記載してください。

## 1 一般乗用旅客自動車運送事業者との契約による場合

契約 年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契 約 内 容		備 考
		運送契約期間	運送契約金額	

借入契約を行った自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。

## 2 1に掲げる場合以外の場合

1 契約につき1行使用してください。

項目 区分	契 約 年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契 約 内 容		備 考
			借入れ期間等	契約金額	
自動車の借入れ	令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	令和〇年〇月〇日～ 令和〇年〇月〇日	272,000円	品川000 わ 0001
	令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役	令和〇年〇月〇日～ 令和〇年〇月〇日	255,000円	品川000 わ 0002
運転手の雇用	令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 〇〇 〇〇	令和〇年〇月〇日～ 令和〇年〇月〇日	212,500円	
	令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 〇〇 〇〇	令和〇年〇月〇日～ 令和〇年〇月〇日	212,500円	
燃料代	令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	品川000 わ 0001 品川000 わ 0002	257,040円	140円/ℓ

選挙運動期間及び公費負担限度額ではなく、実際の契約期間及び契約金額を記載してください。

実際の雇用期間及び契約金額を記載してください。

燃料代の支払を受ける場合は、別途「自動車燃料代確認申請書」もご提出ください。

燃料の供給を受ける選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。

実際の契約金額又は契約見込額を記載してください。

単価契約を締結した場合には、契約単価（税込）を記載してください。

備考

- 1 契約届出書には、契約書の写しを添付してください。
- 2 2の「契約内容」欄の「借入れ期間等」には、「自動車の借入れ」にあっては借入れ期間を、「運転手の雇用」にあっては雇用期間を、「燃料代」にあっては燃料の供給を受ける選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。
- 3 「燃料代」にあっては、単価契約を締結した場合には、「備考」に契約単価を記載してください（なお、2の「契約内容」欄の「契約金額」には、契約の見込額を記載して差し支えありません。）。
- 4 候補者本人が届け出る場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が届け出る場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

## 【記載例（契約届出書）】

※ 本届出は、立候補の届出前に契約締結した場合は立候補の届出後直ちに、立候補の届出後に契約締結した場合は契約締結後直ちに行う必要があります。

なお、通常葉書作成にかかる支払を受ける場合は、別途「通常葉書作成枚数確認申請書」もご提出ください。

# 通常葉書作成契約届出書

次のとおり通常葉書の作成契約を締結したので届け出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

中央選挙管理会に届出を行う日付を記載してください。

本書には契約書の写しを添付してください。

※必ずしも「契約書」という名称でなくても構いませんが、以下の内容が具備されている必要があります。

- ・有償契約であること
- ・作成契約枚数及び金額
- ・契約年月日
- ・候補者と事業者との契約であること

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称 〇〇党 ）

戸籍名を記載してください。

記

契 約 年 月 日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契 約 内 容		備 考
		作成契約枚数	作成契約金額	
令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	150,000枚	885,000円	
		公費負担の上限枚数及び限度額ではなく、 <u>実際の契約枚数及び金額を記載してください。</u>		

備考

- 1 契約届出書には、契約書の写しを添付してください。
- 2 候補者本人が届け出る場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が届け出る場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

【記載例（契約届出書）】

※ 本届出は、立候補の届出前に契約締結した場合は立候補の届出後直ちに、立候補の届出後に契約締結した場合は契約締結後直ちに行う必要があります。

ビラ作成にかかる支払を受ける場合は、別途「ビラ作成枚数確認申請書」もご提出ください。

# ビラ作成契約届出書

次のとおりビラの作成契約を締結したので届け出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に届出を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

本書には契約書の写しを添付してください。

※必ずしも「契約書」という名称でなくても構いませんが、以下の内容が具備されている必要があります。

- ・有償契約であること
- ・作成契約枚数及び金額
- ・契約年月日
- ・候補者と事業者との契約であること

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称 〇〇党）

戸籍名を記載してください。

記

契約 年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契約 内 容		備 考
		作成契約枚数	作成契約金額	
令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	250.000枚	1.250.000円	

公費負担の上限枚数及び限度額ではなく、実際の契約枚数及び金額を記載してください。

備考

- 1 契約届出書には、契約書の写しを添付してください。
- 2 候補者本人が届け出る場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が届け出る場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

## 【記載例（契約届出書）】

※ 本届出は、立候補の届出前に契約締結した場合は立候補の届出後直ちに、立候補の届出後に契約締結した場合は契約締結後直ちに行う必要があります。

選挙事務所用立札・看板の作成にかかる支払を受ける場合は、別途「選挙事務所用立札・看板の作成確認申請書」もご提出ください。

# 選挙事務所用立札・看板作成契約届出書

次のとおり選挙事務所用立札・看板の作成契約を締結したので届け出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に届出を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

本書には契約書の写しを添付してください。

※必ずしも「契約書」という名称でなくても構いませんが、以下の内容が具備されている必要があります。

- ・有償契約であること
- ・作成契約数及び金額
- ・契約年月日
- ・候補者と事業者との契約であること

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称 〇〇党）

戸籍名を記載してください。

記

契約 年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契約 内 容		備 考
		作成契約数	作成契約金額	
令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	3枚	150,000円	
		公費負担の上限枚数及び限度額ではなく、 <u>実際の契約枚数及び金額を記載してください。</u>		

備考

- 1 契約届出書には、契約書の写しを添付してください。
- 2 候補者本人が届け出る場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が届け出る場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

## 【記載例（契約届出書）】

※ 本届出は、立候補の届出前に契約締結した場合は立候補の届出後直ちに、立候補の届出後に契約締結した場合は契約締結後直ちに行う必要があります。

自動車等取付用立札・看板の作成にかかる支払を受ける場合は、別途「自動車等取付用立札・看板の作成確認申請書」もご提出ください。

# 自動車等取付用立札・看板作成契約届出書

次のとおり自動車等取付用立札・看板の作成契約を締結したので届け出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に届出を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

本書には契約書の写しを添付してください。

※必ずしも「契約書」という名称でなくても構いませんが、以下の内容が具備されている必要があります。

- ・有償契約であること
- ・作成契約数及び金額
- ・契約年月日
- ・候補者と事業者との契約であること

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

戸籍名を記載してください。

記

契 約 年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契 約 内 容		備 考
		作成契約数	作成契約金額	
令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	8枚	400,000円	
		公費負担の上限枚数及び限度額ではなく、実際の契約枚数及び金額を記載してください。		

備考

- 1 契約届出書には、契約書の写しを添付してください。
- 2 候補者本人が届け出る場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が届け出る場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。



## 【記載例（契約届出書）】

※ 本届出は、立候補の届出前に契約締結した場合は立候補の届出後直ちに、立候補の届出後に契約締結した場合は契約締結後直ちに行う必要があります。

ポスター作成にかかる支払を受ける場合は、別途「ポスター作成枚数確認申請書」もご提出ください。

# ポスター作成契約届出書

次のとおりポスターの作成契約を締結したので届け出ます。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に届出を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

本書には契約書の写しを添付してください。

※必ずしも「契約書」という名称でなくても構いませんが、以下の内容が具備されている必要があります。

- ・有償契約であること
- ・作成契約枚数及び金額
- ・契約年月日
- ・候補者と事業者との契約であること

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称 〇〇党 ）

戸籍名を記載してください。

記

契 約 年月日	契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	契 約 内 容		備 考
		作成契約枚数	作成契約金額	
令和〇年〇月〇日	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	70,000枚	2,100,000円	
		公費負担の上限枚数及び限度額ではなく、 <u>実際の契約枚数及び金額を記載してください。</u>		

備考

- 1 契約届出書には、契約書の写しを添付してください。
- 2 候補者本人が届け出る場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が届け出る場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

【記載例（契約届出書）】

空 白

## 【記載例（確認申請書）】

※本書は、燃料供給事業者ごとに1  
枚作成してください。

# 自動車燃料代確認申請書

次の自動車燃料代につき、公職選挙法施行令第109条の4第2項第2号ロの規定による確認を受けたいので申請します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に申請を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長

〇〇 〇〇 殿

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

）

記

戸籍名を記載してください。

1 契約年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

2 契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇（株）〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇

3 燃料の供給を受ける選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号

品川000 わ 0001、品川000 わ 0002

契約届出書に記載された選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。

4 確認申請金額 261,800 円

申請が1回目の場合は、0円となります。

区 分	購 入 金	左のうち確認済又は確認申請金額
前回までの累積金額(a)	0 円	0 円
今 回 の 購 入 金 額 (b)	261,800 円	購入金額のうち確認申請をする（＝公費負担を受ける）額 261,800 円
燃 料 代 計 (a)+(b)	261,800 円	261,800 円
備 考		

燃料の実際の購入金額を記載してください。

261,800 円

261,800 円

公費負担の限度額は、選挙運動期間が17日間の場合、  
7,700円×2台×17日＝261,800円です。

備考

- この申請書は、燃料供給業者ごとに別々に候補者から国に提出してください。
- この申請書は、選挙運動用自動車の燃料代について公費負担の対象となるものの確認を受けるためのものです。
- 「燃料の供給を受ける選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号」には、契約届出書に記載された選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。
- 「前回までの累積金額」には、他の燃料供給業者から購入した金額をも含めて記載してください。
- 候補者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

## 【記載例（確認申請書）】

※本書は契約事業者ごとに1枚  
作成してください。

# 通常葉書作成枚数確認申請書

次の通常葉書作成枚数につき、公職選挙法施行令第109条の7第2項の規定による確認を受けたいので申請します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会へ申請を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 **参院 太郎**

（参議院名簿届出政党等の名称 **〇〇党**）

戸籍名を記載してください。

記

1 契約年月日 **令和〇〇年〇〇月〇〇日**

2 契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

**〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇（株）〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇**

3 確認申請枚数 **150.000** 枚

申請が1回目の場合は、0枚となります。

区 分	作 成 枚 数	左のうち確認済又は確認枚数
前回までの累積枚数 (a)	<b>0</b> 枚	作成枚数のうち確認申請をする（＝公費負担を受ける）枚数を記載してください。 <b>0</b> 枚
今 回 の 枚 数 (b)	<b>150.000</b> 枚	<b>150.000</b> 枚
枚 数 計 (a)+(b)	<b>150.000</b> 枚	<b>150.000</b> 枚
備 考		公費負担の限度は、150,000枚です。

備考

- この申請書は、通常葉書作成業者ごとに別々に候補者から国に提出してください。
- この申請書は、通常葉書作成枚数について公費負担の対象となるものの確認を受けるためのものです。
- 「前回までの累積枚数」には、他の通常葉書作成業者によって作成された枚数をも含めて記載してください。
- 候補者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

## 【記載例（確認申請書）】

※本書は、契約事業者ごとに1枚作成してください。

# ビラ作成枚数確認申請書

次のビラ作成枚数につき、公職選挙法施行令第109条の8において準用する第109条の7第2項の規定による確認を受けたいので申請します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に申請を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称 〇〇党）

戸籍名を記載してください。

記

1 契約年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

2 契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇（株）〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇

3 確認申請枚数 250,000 枚

申請が1回目の場合は、0枚となります。

区 分	作 成 枚 数	左のうち確認済又は確認申請枚数
前回までの累積枚数(a)	ビラの実際の作成枚数を記載してく 0 枚	0 枚
今 回 の 枚 数 (b)	250,000 枚	作成枚数のうち確認申請をする（＝公費負担を受ける）枚数を記載してください。 250,000 枚
枚 数 計 (a)+(b)	250,000 枚	250,000 枚
備 考		公費負担の限度は、250,000枚です。

備考

- この申請書は、ビラ作成業者ごとに別々に候補者から国に提出してください。
- この申請書は、ビラ作成枚数について公費負担の対象となるものの確認を受けるためのものです。
- 「前回までの累積枚数」には、他のビラ作成業者によって作成された枚数をも含めて記載してください。
- 候補者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

【記載例（確認申請書）】

※本書は契約事業者ごとに1枚  
作成してください。

## 選挙事務所用立札・看板作成数確認申請書

次の選挙事務所用立札・看板作成数につき、公職選挙法施行令第110条の2第2項の規定による確認を受けたいので申請します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日 中央選挙管理会に申請を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 **参院 太郎**

（参議院名簿届出政党等の名称 **〇〇党**）

戸籍名を記載してください。

記

1 契約年月日 **令和〇〇年〇〇月〇〇日**

2 契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

**〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇（株）〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇**

3 確認申請数 **3**

区 分	作 成 数	左のうち確認済又は確認申請数
前回までの累積数(a)	申請が1回目の場合は、0枚となります。 <b>0</b>	作成数のうち確認申請をする（＝公費負担を受ける）数を記載してください。 <b>0</b>
今回の数(b)	選挙事務所用立札・看板の <b>実際の作成数</b> を記載してください。 <b>3</b>	<b>3</b>
計 (a)+(b)	<b>3</b>	<b>3</b>
備 考		公費負担の限度は、3枚です。

備考

- この申請書は、立札・看板作成業者ごとに別々に候補者から国に提出してください。
- この申請書は、選挙事務所用立札・看板作成数について公費負担の対象となるものの確認を受けるためのものです。
- 「前回までの累積数」には、他の立札・看板作成業者によって作成された数をも含めて記載してください。
- 候補者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

【記載例（確認申請書）】

※本書は契約事業者ごとに1枚作成してください。

## 自動車等取付用立札・看板作成数確認申請書

次の自動車等取付用立札・看板作成数につき、公職選挙法施行令第110条の3において準用する第110条の2第2項の規定による確認を受けたいので申請します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に申請を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

）

戸籍名を記載してください。

記

1 契約年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

2 契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇（株）〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇

3 確認申請数

8

区 分	作 成 数	左のうち確認済又は確認申請数
前回までの累積数(a)	申請が1回目の場合は、0枚となります。 0	作成数のうち確認申請をする（＝公費負担を受ける）数に記載してください。 0
今 回 の 数(b)	自動車等取付用立札・看板の <u>実際の作成数</u> を記載してください。 8	8
計 (a)+(b)	8	8
備 考		公費負担の限度は、8枚です。

備考

- この申請書は、立札・看板作成業者ごとに別々に候補者から国に提出してください。
- この申請書は、自動車等取付用立札・看板作成数について公費負担の対象となるものの確認を受けるためのものです。
- 「前回までの累積数」には、他の立札・看板作成業者によって作成された数をも含めて記載してください。
- 候補者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。

## 【記載例（確認申請書）】

※本書は契約事業者ごとに1枚  
作成してください。

# ポスター作成枚数確認申請書

次のポスター作成枚数につき、公職選挙法施行令第110条の4第2項の規定による確認を受けたいので申請します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

中央選挙管理会に申請を行う日付を記載してください。

中央選挙管理会委員長 〇〇 〇〇 殿

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

）

戸籍名を記載してください。

記

1 契約年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

2 契約の相手方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇（株）〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇

3 確認申請枚数 70,000 枚

区 分	作 成 枚 数	左のうち確認済又は確認申請枚数
前回までの累積枚数(a)	申請が1回目の場合は、0枚となります。 0 枚	作成枚数のうち確認申請をする（＝公費負担を受ける）枚数を記載してください。 0 枚
今 回 の 枚 数 (b)	ポスターの実際の作成枚数を記載してください。 70,000 枚	70,000 枚
枚 数 計 (a)+(b)	70,000 枚	70,000 枚
備 考		公費負担の限度は、70,000枚です。

備考

- この申請書は、ポスター作成業者ごとに別々に候補者から国に提出してください。
- この申請書は、ポスター作成枚数について公費負担の対象となるものの確認を受けるためのものです。
- 「前回までの累積枚数」には、他のポスター作成業者によって作成された枚数をも含めて記載してください。
- 候補者本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、候補者本人の署名その他の措置がある場合はこの限りではありません。



## 【記載例（証明書）】

※本証明書は、契約事業者ごと  
に1枚作成して下さい。

《一般乗用旅客自動車運送事業者（ハイヤー方式）の場合

# 選挙運動用自動車使用証明書 (自動車)

次のとおり選挙運動用自動車を使用したものであることを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者から運送事業者等へ使用証明書を提出する日付を記載してください。(通常は選挙期日後)

一般乗用旅客自動車運送事業者（ハイヤー方式）の場合は1に、それ以外（個別契約方式）の場合は2に○を付けてください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

(参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

記

戸籍名を記載してください。

運送等契約区分 〔該当する方の番号に ○をしてください。〕	① 一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約による場合	2 左に掲げる場合以外の場合	
運送事業者等の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名		〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇	
車種及び自動車登録番号又は車両番号	運送等年月日	運送等金額	備 考
〇〇ハイヤー 品川000 わ 0001	令和〇〇年〇〇月〇〇日～ 令和〇〇年〇〇月〇〇日	850,000 円	【内訳】※2台共通 50,000円×17日  備考欄には、運送等金額の内訳を記載してください。
〇〇ハイヤー 品川000 わ 0002	令和〇〇年〇〇月〇〇日～ 令和〇〇年〇〇月〇〇日	850,000 円	
選挙運動用自動車として実際に使用した年月日及び金額を記載してください。(選挙運動期間に限られます)			

備考

- この証明書は、使用の実績に基づいて、運送事業者等ごとに別々に作成し、候補者から運送事業者等に提出してください。
- 運送事業者等が国に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿掲載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位までにない場合には、運送事業者等は、国に支払を請求することはできません。
- 公費負担の限度額は、選挙運動用自動車1台につき1日当たり次の金額までです。
 

(1) 一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約による場合	64,500円
(2) (1)以外の場合	16,100円
- 同一の日において一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約（「運送等契約区分」欄の1）とそれ以外の契約（「運送等契約区分」欄の2）とのいずれもが締結された場合には、公費負担の対象となるのは候補者の指定する一の契約に限られていますので、その指定をした一の契約のみについて記載してください。
- 同一の日において一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約又はそれ以外の契約により3台以上の選挙運動用自動車を使用される場合には、公費負担の対象となるのは候補者の指定する2台に限られていますので、その指定をした2台（各証明書1枚につき1台）のみについて記載してください。
- 5の場合には候補者の指定した契約以外の契約及び6の場合には候補者の指定した選挙運動用自動車以外の選挙運動用自動車については、国に支払を請求することはできません。

## 【記載例（証明書）】

《一般乗用旅客自動車運送事業者以外（個別契約方式）の場合

※本証明書は、**契約事業者ごとに1枚作成して下さい。**

# 選挙運動用自動車使用証明書 (自動車)

次のとおり選挙運動用自動車を使用したものであることを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者から運送事業者等へ使用証明書を提出する日付を記載してください。(通常は選挙期日後)

一般乗用旅客自動車運送事業者（ハイヤー方式）の場合は1に、それ以外（個別契約方式）の場合は2に〇を付けてください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

記

戸籍名を記載してください。

運送等契約区分 〔該当する方の番号に〇をしてください。〕	1 一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約による場合	②左に掲げる場合以外の場合	
運送事業者等の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇		
車種及び自動車登録番号又は車両番号	運送等年月日	運送等金額	備考
〇〇ワゴン 品川000 わ 0001	令和〇〇年〇〇月〇〇日～ 令和〇〇年〇〇月〇〇日	272,000 円	16,000円×17日
	選挙運動用自動車として <u>実際に使用した年月日及び金額を記載</u> してください。(選挙運動期間に限られます)		備考欄には、契約金額の内訳を記載してください。

### 備考

- この証明書は、使用の実績に基づいて、運送事業者等ごとに別々に作成し、候補者から運送事業者等に提出してください。
- 運送事業者等が国に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位までにない場合には、運送事業者等は、国に支払を請求することはできません。
- 公費負担の限度額は、選挙運動用自動車1台につき1日当たり次の金額までです。
 

(1) 一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約による場合	64,500円
(2) (1)以外の場合	16,100円
- 同一の日において一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約（「運送等契約区分」欄の1）とそれ以外の契約（「運送等契約区分」欄の2）とのいずれもが締結された場合には、公費負担の対象となるのは候補者の指定する一の契約に限られていますので、その指定をした一の契約のみについて記載してください。
- 同一の日において一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約又はそれ以外の契約により3台以上の選挙運動用自動車を使用される場合には、公費負担の対象となるのは候補者の指定する2台に限られていますので、その指定をした2台（各証明書1枚につき1台）のみについて記載してください。
- 5の場合には候補者の指定した契約以外の契約及び6の場合には候補者の指定した選挙運動用自動車以外の選挙運動用自動車については、国に支払を請求することはできません。

【記載例（証明書）】

※本証明書は、**燃料供給業者ごと**  
に1枚作成して下さい。

# 選挙運動用自動車使用証明書

(燃 料)

次のとおり燃料を使用したものであることを証明します。

※必ず給油伝票の写しを添付してください。

なお、給油伝票の写しには、下記の点が記載されている必要があります。（詳細は備考1）

- ・燃料供給を受けた日付
- ・燃料供給を受けた自動車の自動車登録番号又は車両番号
- ・燃料供給量
- ・燃料供給金額

候補者から燃料供給業者へ使用証明書を提出する日付を記載してください。（通常は選挙期日後）

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

）

記

戸籍名を記載してください。

燃料供給業者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名

〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇

(株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇

燃料供給年月日	燃料の供給を受けた選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号	燃 料 供 給 量	燃 料 供 給 金 額	備 考
令和〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇ワゴン 品川000 わ 0001	40.00 ℓ	5,600 円	140円/ℓ
令和〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇ワゴン 品川000 わ 0001	39.00 ℓ	5,460 円	
令和〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇ワゴン 品川000 わ 0001	37.00 ℓ	5,180 円	
令和〇〇年〇〇月〇〇日		00 ℓ	00 円	
令和〇〇年〇〇月〇〇日		00 ℓ	00 円	

選挙運動期間に限られます。

燃料の供給を受けることができる自動車は、契約届出書に記載された選挙運動用自動車に限られます。  
他の自動車に供給を受けたものと混同して記載しないように注意して下さい。

燃料の供給を受けた日ごとに、実際に供給を受けた供給量及び金額を記載してください。  
なお、公費負担の限度額は確認書に記載された金額が上限となります。

単価契約を行っている場合、備考欄に税込単価を記載し

備考

- この証明書は、使用の実績に基づいて、燃料供給業者ごとに別々に作成し、給油伝票（燃料の供給を受けた日付、燃料の供給を受けた選挙運動用自動車の自動車登録番号のうち自動車登録規則（昭和45年運輸省令第7号）第13条第1項第4号に規定する4けた以下のアラビア数字又は車両番号のうち道路運送車両法施行規則（昭和26年運輸省令第74号）第36条の17第1項第4号若しくは第36条の18第1項第3号に規定する4けた以下のアラビア数字、燃料供給量及び燃料供給金額が記載された書面で、燃料供給業者から給油の際に受領したものをいう。以下同じ。）の写しを添えて、候補者から燃料供給業者に提出してください。
- 「燃料の供給を受けた選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号」欄には、契約届出書に記載された選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。
- 「燃料の供給を受けた選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号」欄、「燃料供給量」欄及び「燃料供給金額」欄は、燃料の供給を受けた日ごとに記載してください。
- 燃料供給業者が国に支払を請求するときは、この証明書及び給油伝票の写しを請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿掲載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、燃料供給業者は、国に支払を請求することはできません。
- 公費負担の限度額は、候補者から燃料供給業者に提出された確認書に記載された金額までです。

【記載例（証明書）】

※本証明書は、運転手ごとに1枚  
作成して下さい。

## 選挙運動用自動車使用証明書 (運 転 手)

次のとおり運転手を使用したものであることを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者から運転手へ使用証明書を提出する日付を記載してください。(通常は選挙期日後)

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名 **参院 太郎**

(参議院名簿届出政党等の名称 **〇〇党**)

記

戸籍名を記載してください。

運転手の氏名及び住所	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇・〇〇 〇〇	
雇 用 年 月 日	報 酬 の 額	備 考
令和〇〇年〇〇月〇〇日	12,500 円	令和〇〇年〇〇月〇〇日～ 令和〇〇年〇〇月〇〇日 全て2台使用
令和〇〇年〇〇月〇〇日	12,500 円	
令和〇〇年〇〇月〇〇日	12,500 円	
令和〇〇年〇〇月〇〇日	12,500 円	
令和〇〇年〇〇月〇〇日	12,500 円	選挙運動用自動車の運転業務に実際に従事させた年月日とその日ごとの報酬の額を記載してください。 なお、1日あたりの公費負担限度額
令和〇〇年〇〇月〇〇日	12,500 円	

使用した日ごとに記載して下さい。  
なお、使用できる日は選挙運動期間に限られます。

選挙運動用自動車の運転業務に実際に従事させた年月日とその日ごとの報酬の額を記載してください。  
なお、1日あたりの公費負担限度額

### 備考

- この証明書は、使用の実績に基づいて、運転手ごとに別々に作成し、候補者から運転手に提出してください。
- 「備考」欄には、選挙運動期間中に使用した選挙運動用自動車の台数を使用した日ごとに記載してください。
- 運転手が国に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、運転手は、国に支払を請求することはできません。
- 公費負担の限度額は、選挙運動用自動車1台につき1日を通じて12,500円までです。
- 同一の日において3人以上の選挙運動用自動車の運転手が雇用された場合には、公費負担の対象となるのは候補者の指定する選挙運動用自動車1台につき1人までとし、合計2人に限られていますので、その指定をした2人（各証明書1枚につき1人）のみについて記載してください。
- 候補者の指定した運転手以外の運転手は、国に支払を請求することはできません。

【記載例（証明書）】

※本証明書は、契約業者ごと  
に1枚作成して下さい。

# 通常葉書作成証明書

次のとおり通常葉書を作成したものであることを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者から通常葉書作成業者へ使用証明書を提出する日  
付を記載してください。（通常は選挙期日後）

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。候補者氏名 **参院 太郎**  
（参議院名簿届出政党等の名称 **〇〇党**）

記

戸籍名を記載してください。

通常葉書作成業者の氏名又は名称 及び住所並びに法人にあってはそ の代表者の氏名	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇
作 成 枚 数	実際の契約に基づき作成した 枚数及び作成業者へ支払うべ き額を記載してください。 150.000 枚
作 成 金 額	885.000 円 なお、公費負担の上限額は備考 4（2）のとおりです。
備 考	

備考

- この証明書は、作成の実績に基づいて、通常葉書作成業者ごとに別々に作成し、候補者から通常葉書作成業者に提出してください。
- 通常葉書作成業者が国に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、通常葉書作成業者は、国に支払を請求することはできません。

- 1人の候補者を通じて公費負担の対象となる枚数及びそれぞれの契約に基づく公費負担の限度額は、次のとおりです。

(1) 枚 数 150,000枚

(2) 限度額

イ 確認された作成枚数が35,000枚以下の場合 8円62銭(単価)×当該作成枚数＝限度額

ロ 確認された作成枚数が35,000枚を超える場合  
301,700円＋7円46銭×（当該作成枚数－35,000）

＝ 単価…… 1銭未満の端数は切上げ

当該作成枚数

単価×当該作成枚数＝限度額

【記載例（証明書）】

※本証明書は、契約業者ごと  
に1枚作成して下さい。

# ビラ作成証明書

次のとおりビラを作成したものであることを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者からビラ作成業者へ使用証明書を提出する日  
付を記載してください。（通常は選挙期日後）

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

）

記

戸籍名を記載してください。

ビラ作成業者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇
作 成 枚 数	実際の契約に基づき作成業者 へ支払うべき額を記載してく ださい。 250,000 枚
作 成 金 額	1,250,000 円
備 考	なお、公費負担の上限額は備考 4（2）のとおりです。

備考

- この証明書は、作成の実績に基づいて、ビラ作成業者ごとに別々に作成し、候補者からビラ作成業者に提出してください。
- ビラ作成業者が国に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、ビラ作成業者は、国に支払を請求することはできません。

- 1人の候補者を通じて公費負担の対象となる枚数及びそれぞれの契約に基づく公費負担の限度額は、次のとおりです。

(1) 枚 数 250,000枚

(2) 限度額

イ 確認された作成枚数が50,000枚以下の場合 8円38銭(単価)×当該作成枚数＝限度額

ロ 確認された作成枚数が50,000枚を超える場合

419,000円＋5円62銭×（当該作成枚数－50,000）

＝ 単価……1銭未満の端数は切上げ

当該作成枚数

単価×当該作成枚数＝限度額

【記載例（証明書）】

※本証明書は、**契約業者ごと**  
に1枚作成して下さい。

## 選挙事務所用立札・看板作成証明書

次のとおり選挙事務所用立札・看板を作成したものであることを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者から立札・看板作成業者へ使用証明書を提出する日を記載してください。（通常は選挙期日後）

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

）

記

戸籍名を記載してください。

立札・看板作成業者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇
作成数	3
作成金額	実際の契約に基づき作成業者へ支払うべき額を記載してください。 150,000 円
備考	

備考

- この証明書は、作成の実績に基づいて、立札・看板作成業者ごとに別々に作成し、候補者から立札・看板作成業者に提出してください。
- 立札・看板作成業者が国に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、立札・看板作成業者は、国に支払を請求することはできません。
- 1人の候補者を通じて公費負担の対象となる数及びそれぞれの契約に基づく公費負担の限度額は、次のとおりです。

(1) 数	3
(2) 限度額	61,379円×確認された作成数

【記載例（証明書）】

※本証明書は、契約業者ごと  
に1枚作成して下さい。

## 自動車等取付用立札・看板作成証明書

次のとおり自動車等取付用立札・看板を作成したものであることを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者から立札・看板作成業者へ使用証明書を提出する日付を記載してください。（通常は選挙期日後）

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。

候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

）

戸籍名を記載してください。

### 記

立札・看板作成業者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇
作成数	8
作成金額	400,000 円
備考	実際の契約に基づき作成業者へ支払うべき額を記載してください。

### 備考

- この証明書は、作成の実績に基づいて、立札・看板作成業者ごとに別々に作成し、候補者から立札・看板作成業者に提出してください。
- 立札・看板作成業者が国に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、立札・看板作成業者は、国に支払を請求することはできません。
- 1人の候補者を通じて公費負担の対象となる数及びそれぞれの契約に基づく公費負担の限度額は、次のとおりです。

(1) 数	8
(2) 限度額	58,114円×確認された作成数



【記載例（証明書）】

※本証明書は、契約業者ごと  
に1枚作成して下さい。

# ポスター作成証明書

次のとおりポスターを作成したものであることを証明します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者からポスター作成業者へ使用証明書を提出する日  
付を記載してください。（通常は選挙期日後）

令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

選挙期日を記載してください。候補者氏名

参院 太郎

（参議院名簿届出政党等の名称

〇〇党

戸籍名を記載してください。

記

ポスター作成業者の氏名又は名称 及び住所並びに法人にあってはそ の代表者の氏名	〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇 (株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇
作 成 枚 数	70,000 枚
作 成 金 額	2,100,000 円

実際の契約に基づき作成業者  
へ支払うべき額を記載してく  
ださい。

備考

- この証明書は、作成の実績に基づいて、ポスター作成業者ごとに別々に作成し、候補者からポスター作成業者に提出してください。
- ポスター作成業者が国に支払を請求するときは、この証明書を請求書に添付してください。
- この証明書を発行した参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位までにない場合には、ポスター作成業者は、国に支払を請求することはできません。
- 1人の候補者を通じて公費負担の対象となる数及びそれぞれの契約に基づく公費負担の限度額は、次のとおりです。
  - 枚 数 70,000枚
  - 限度額 40円（単価）×確認された作成枚数

【記載例（証明書）】

空 白

【記載例（請求書）】

請 求 書

（選挙運動用自動車の使用）

公職選挙法施行令第109条の4第2項の規定により、次の金額の支払を請求します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

総務大臣 殿

運送事業者等から総務大臣へ請求を行う日付を記載してください。なお、選挙運動用自動車使用証明書及び自動車燃料代確認書（該当ある場合のみ）の交付日以降になります。

氏名又は名称及び住所並びに法人 番号 **〒123-4567**

にあつてはその代表者の氏名 **〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇**

**(株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇**

別紙請求内訳書の請求金額の合計を記載してください。

記

本書には、下記の書類を添付してください。

（詳細は備考1）

（※印は燃料代の請求の場合のみ。）

・選挙運動用自動車使用証明書

※自動車燃料代確認書

※給油伝票の写し

1 請求金額 **1,700,000** 円

2 内 訳

別紙請求内訳書のとおり **選挙期日を記載してください。**

3 令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

4 候補者の氏名 **参院 太郎**

戸籍名を記載してください。

（参議院名簿届出政党等の名称 **〇〇党**）

5 金融機関名、口座名及び口座番号

金融機関名	<b>〇〇銀行</b>	本・支店名	<b>〇〇支店</b>
金融機関コード	<b>0000</b>	支店コード	<b>000</b>
預金種別	<b>普通</b>	口座番号	<b>0000000</b>
ふりがな	〇〇〇 〇〇〇		
口座名	〇〇 〇〇		

口座番号は7桁で記載してください。

口座名義人は必ず請求者と一致させてください。

備考

- この請求書は、候補者から受領した選挙運動用自動車使用証明書（燃料代の請求の場合には、このほかに自動車燃料代確認書及び給油伝票（燃料の供給を受けた日付、燃料の供給を受けた選挙運動用自動車の自動車登録番号のうち自動車登録規則（昭和45年運輸省令第7号）第13条第1項第4号に規定する4けた以下のアラビア数字又は車両番号のうち道路輸送車両法施行規則（昭和26年運輸省令第74号）第36条の17第1項第4号若しくは第36条の18第1項第3号に規定する4けた以下のアラビア数字、燃料供給量及び燃料供給金額が記載された書面で、燃料供給業者から給油の際に受領したものをいう。）の写し）とともに選挙の期日後速やかに提出してください。
- 参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、国に支払を請求することはできません。
- 燃料代の請求は、契約届出書に記載された選挙運動用自動車に供給したもので、自動車燃料代確認書に記載された「確認金額」の範囲内に限られています。
- 契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人が提出する場合にあつては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあつては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人の署名その他の措置がある場合にはこの限りではありません。

# 【記載例（請求書）】

《一般乗用旅客自動車運送事業者（ハイヤー方式）の場合

（別紙）

一般乗用旅客自動車運送事業者から請求する場合は、請求書本体に、この内訳書を添付して提出して下さい。

1. 請求内訳書（一般乗用旅客自動車運送事業者との運送契約により自動車を使用した場合）

使用年月日	運送金額(イ)	基準限度額(ロ)	請求金額	備考
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	〇〇ハイヤー 品川000 わ 0001 品川000 わ 0002
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	
使用日ごとに1行記載して下さい。				
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	備考欄には、請求対象の車種 及び自動車の自動車登録番号 又は車両番号を記載してくだ さい。
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (50,000) × (2) = 100,000	円 台 円 64,500 × (2) = 129,000	100,000 円	
計			1,700,000円	

備考 「請求金額」欄には、(イ)又は(ロ)のうちいずれか少ない方の額を記載してください。

## 【記載例（請求書）】

《一般乗用旅客自動車運送事業者以外（個別契約方式）の場合

### 2. 請求内訳書（一般乗用旅客自動車運送事業者以外の者との契約により自動車を使用した場合）

自動車借入れの契約業者から請求する場合は、請求書本体に、この内訳書を添付して提出して下さい。

※お配りしている様式では（１）～（３）は別葉としております。

(1) 自動車の借入れ

使用年月日	借入れ金額(イ)	基準限度額(ロ)	請求金額	備考
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (16,000) × (1) = 16,000	円 台 円 16,100 × (1) = 16,100	16,000 円	〇〇7ゴン 品川0000 わ 0001
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (16,000) × (1) = 16,000	円 台 円 16,100 × (1) = 16,100	16,000 円	同上
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	円 台 円 (16,000) × (1) = 16,000			
計			26,000 円	

自動車を使用した日ごとに記載してください。

請求金額は、借入れ金額（イ）と、基準限度額（ロ）のうちいずれか小さい方の額を記入して下さい。

備考欄には、請求対象の車種及び自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。

備考 「請求金額」欄には、（イ）又は（ロ）のうちいずれか少ない方の額を記載してください。

燃料供給業者から請求する場合は、請求書本体に、この内訳書を添付して提出して下さい。

※お配りしている様式では（１）～（３）は別葉としております。

(2) 燃料代

販売年月日	燃料の供給を受けた選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号	販売金額(イ)	基準限度額(ロ)	請求金額	備考
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	品川0000 わ 0001	円 0 円 (140) × (40) = 5,600			
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	品川0000 わ 0001	円 0 円 (140) × (39) = 5,460			
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	品川0000 わ 0002	円 0 円 (140) × (20) = 2,800			
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	品川0000 わ 0002	円 0 円 (140) × (45) = 6,300			
計		185,200 円	257,040 円	185,200 円	

燃料供給を受けた日ごとに記載してください。

請求金額は、販売金額（イ）と、基準限度額（ロ）のうちいずれか小さい方の額を記入して下さい。

確認書に記載された額の合計を記載してください。

備考

- 「基準限度額」（計）欄には、確認書に記載された額の合計を記載してください。
- 「請求金額」欄には、（イ）の（計）欄又は（ロ）の（計）欄のうちいずれか少ない方の額を記載してください。
- 「燃料の供給を受けた選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号」欄には、契約届出書に記載された選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号を記載してください。
- 「燃料の供給を受けた選挙運動用自動車の自動車登録番号又は車両番号」欄及び「（イ）」欄は、燃料の供給を受けた日ごとに記載してください。

## 【記載例（請求書）】

《一般乗用旅客自動車運送事業者以外（個別契約方式）の場合

### (3) 運転手

雇用年月日	報酬(イ)	基準限度額(ロ)	請求金額	備考
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	12,500 円	12,500円	12,500 円	
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	12,500 円	12,500円	12,500 円	
運転業務に従事した年月日、その日ごとの報酬金額を記載してください。				
令和〇〇年 〇〇月〇〇日	12,500 円		12,500 円	
			12,500 円	
計			212,500 円	

運転手から請求する場合は、請求書本体に、この内訳書を添付して提出して下さい。

※お配りしている様式では（１）～（３）は別葉としております。

請求金額は、報酬（イ）と、基準限度額（ロ）のうちいずれか小さい方の額を記入して下さい。

備考 「請求金額」欄には、（イ）又は（ロ）のうちいずれか少ない方の額を記載してください。

## 【記載例（請求書）】

本書には、下記の書類を添付してください。（詳細は備考1）

- ・通常葉書作成枚数確認書
- ・通常葉書作成証明書

# 請 求 書

(通常葉書の作成)

公職選挙法施行令第109条の7第2項の規定により、次の金額の支払を請求します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

総務大臣 殿

通常葉書作成業者から総務大臣へ請求を行う日付を記載してください。なお、通常葉書作成枚数確認書及び通常葉書作成証明書の交付日以降の日付としてください。

氏名又は名称及び住所並びに法人 番号 **〒123-4567**

にあつてはその代表者の氏名 **〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇**

**(株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇**

別紙請求内訳書の「請求金額」の合計を記載してください。

記

1 請求金額 **885,000** 円

2 内 訳

別紙請求内訳書のとおり

選挙期日を記載してください。

3 令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

4 候補者の氏名 **参院 太郎**

（参議院名簿届出政党等の名称

**〇〇党**

戸籍名を記載してください。

5 金融機関名、口座名及び口座番号

口座番号は7桁で記載してください。

金 融 機 関 名	<b>〇〇銀行</b>	本 ・ 支 店 名	<b>〇〇支店</b>
金 融 機 関 コード	<b>0000</b>	支 店 コード	<b>000</b>
預 金 種 別	<b>普通</b>	口 座 番 号	<b>0000000</b>
ふ り が な	<b>〇〇〇 〇〇〇</b>	口座名義人は必ず請求者と一致させてください。	
口 座 名	<b>〇〇 〇〇</b>		

### 備考

- この請求書は、候補者から受領した通常葉書作成枚数確認書及び通常葉書作成証明書とともに選挙の期日後速やかに提出してください。
- 参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、国に支払を請求することはできません。
- 契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人が提出する場合にあつては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあつては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人の署名その他の措置がある場合にはこの限りではありません。

## 【記載例（請求書）】

（別紙）

### 請 求 内 訳 書

実際の契約に基づき作成した枚数及び作成業者へ支払うべき額を記載してください。

備考欄1により算出された単価を記載して下さい。記載例の7.74円は、15万枚を作成した場合の上限単価です。

※1枚あたり上限単価は、作成枚数によって変動しますので、注意してください

作 成 金 額			基 準 限 度 額			請 求 金 額			備 考
単 価 (A)	枚 数 (B)	金 額 (A)×(B)=(C)	単 価 (D)	枚 数 (E)	金 額 (D)×(E)=(F)	単 価 (G)	枚 数 (H)	金 額 (G)×(H)=(I)	
円 <b>5.90</b>	枚 <b>150,000</b>	円 <b>885,000</b>	円 <b>7.74</b>	枚 <b>150,000</b>	円 <b>1,161,000</b>	円 <b>5.90</b>	枚 <b>150,000</b>	円 <b>885,000</b>	

(A) と (D) いずれか少ない方の額を記載して下さい。

(B) と (E) いずれか少ない方の枚数を記載して下さい。

備考

1 (D) 欄には、次により算出した額を記載してください。

(1) 確認書により確認された作成枚数が35,000枚以下の場合 8円62銭

(2) 確認書により確認された作成枚数が35,000枚を超える場合

301,700円 + 7円46銭 × (当該作成枚数 - 35,000)

……1銭未満の端数は切上げ

当 該 作 成 枚 数

2 (E) 欄には、確認書により確認された作成枚数を記載してください。

3 (G) 欄には、(A) 欄と (D) 欄とを比較して少ない方の額を記載してください。

4 (H) 欄には、(B) 欄と (E) 欄とを比較して少ない方の枚数を記載してください。



## 【記載例（請求書）】

# 請 求 書

(ビラの作成)

公職選挙法施行令第109条の8において準用する第109条の7第2項の規定により、次の金額の支払を請求します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

総務大臣 殿

ビラ作成業者から総務大臣へ請求を行う日付を記載してください。なお、ビラ作成枚数確認書及びビラ作成証明書の交付日以降になります。

氏名又は名称及び住所並びに法人 番号 **〒123-4567**

にあってはその代表者の氏名 **〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇**

**(株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇**

別紙請求内訳書の請求金額の合計を記載してください。

記

本書には、下記の書類を添付してください。（詳細は備考1）

- ・ビラ作成枚数確認書
- ・ビラ作成証明書
- ・作成したビラの見本1枚（2種類作成する場合は各1枚）

1 請求金額 **1,250,000** 円

2 内 訳

別紙請求内訳書のとおり **選挙期日を記載してください。**

3 令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

4 候補者の氏名 **参院 太郎**

**戸籍名を記載してください。**

（参議院名簿届出政党等の名称 **〇〇党**）

5 金融機関名、口座名及び口座番号

金 融 機 関 名	<b>〇〇銀行</b>	本 ・ 支 店 名	<b>〇〇支店</b>
金 融 機 関 コード	<b>0000</b>	支 店 コード	<b>000</b>
預 金 種 別	<b>普通</b>	口 座 番 号	<b>0000000</b>
ふ り が な	<b>〇〇〇 〇〇〇</b>	<b>口座名義人は必ず請求者と一致させてください。</b>	
口 座 名	<b>〇〇 〇〇</b>		

口座番号は7桁で記載してください。

### 備考

- この請求書は、候補者から受領したビラ作成枚数確認書及びビラ作成証明書とともに選挙の期日後速やかに提出してください。
- 参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、国に支払を請求することはできません。
- この請求書には、作成したビラの見本1枚（2種類の場合には各1枚）を添付してください。
- 契約業者等（法人にあっては、その代表者）本人が提出する場合にあっては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあっては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、契約業者等（法人にあっては、その代表者）本人の署名その他の措置がある場合にはこの限りではありません。

## 【記載例（請求書）】

（別紙）

### 請 求 内 訳 書

実際の契約に基づき作成した枚数及び作成業者へ支払うべき額を記載してください。

備考欄1により算出された単価を記載して下さい。記載例の6.18円は、25万枚を作成した場合の上限単価です。

※1枚あたり上限単価は、作成枚数によって変動しますので、注意してください。

作 成 金 額			基 準 限 度 額			請 求 金 額			備 考
単 価 (A)	枚 数 (B)	金 額 (A) × (B) = (C)	単 価 (D)	枚 数 (E)	金 額 (D) × (E) = (F)	単 価 (G)	枚 数 (H)	金 額 (G) × (H) = (I)	
円 <b>500</b>	枚 <b>250,000</b>	円 <b>1,250,000</b>	円 <b>6.18</b>	枚 <b>250,000</b>	円 <b>1,545,000</b>	円 <b>500</b>	枚 <b>250,000</b>	円 <b>1,250,000</b>	

(A) と (D) いずれか少ない方の額を記載して下さい。

(B) と (E) いずれか少ない方の枚数を記載して下さい。

#### 備考

1 (D)欄には、次により算出した額を記載してください。

(1) 確認書により確認された作成枚数が50,000枚以下の場合 8円38銭

(2) 確認書により確認された作成枚数が50,000枚を超える場合

419,000円 + 5円62銭 × (当該作成枚数 - 50,000)

……1銭未満の端数は切上げ

当 該 作 成 枚 数

2 (E)欄には、確認書により確認された作成枚数を記載してください。

3 (G)欄には、(A)欄と(D)欄とを比較して少ない方の額を記載してください。

4 (H)欄には、(B)欄と(E)欄とを比較して少ない方の枚数を記載してください。

【記載例（請求書）】

本書には、下記の書類を添付してください。（詳細は備考1）

- ・ 選挙事務所用立札・看板作成枚数確認書
- ・ 選挙事務所用立札・看板作成証明書

請 求 書  
(選挙事務所用立札・看板の作成)

公職選挙法施行令第110条の2第2項の規定により、次の金額の支払を請求します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

総務大臣 殿

立札・看板作成業者から総務大臣へ請求を行う日付を記載してください。なお、選挙事務所用立札・看板作成枚数確認書及び選挙事務所用立札・看板作成証明書の交付日以降になります。

氏名又は名称及び住所並びに法人 番号 **〒123-4567**

にあつてはその代表者の氏名 **〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇**

**(株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇**

別紙請求内訳書の請求金額の合計を記載してください。

記

1 請求金額 **150,000** 円

2 内 訳

別紙請求内訳書のとおり **選挙期日を記載してください。**

3 令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

4 候補者の氏名 **参院 太郎**

戸籍名を記載してください。

（参議院名簿届出政党等の名称 **〇〇党**）

5 金融機関名、口座名及び口座番号

金 融 機 関 名	<b>〇〇銀行</b>	本 ・ 支 店 名	<b>〇〇支店</b>
金 融 機 関 コード	<b>0000</b>	支 店 コード	<b>000</b>
預 金 種 別	<b>普通</b>	口 座 番 号	<b>0000000</b>
ふ り が な	<b>〇〇〇 〇〇〇</b>	<b>口座の名義人名は必ず請求者と一致させてください。</b>	
口 座 名	<b>〇〇 〇〇</b>		

口座番号は7桁で記載してください。

備考

- この請求書は、候補者から受領した選挙事務所用立札・看板作成枚数確認書及び選挙事務所用立札・看板作成証明書とともに選挙の期日後速やかに提出してください。
- 参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、国に支払を請求することはできません。
- 契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人が提出する場合にあつては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあつては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人の署名その他の措置がある場合にはこの限りではありません。

## 【記載例（請求書）】

（別紙）

### 請 求 内 訳 書

実際の契約に基づき作成した枚数及び作成業者へ支払うべき額を記載してください。

作 成 金 額			基 準 限 度 額			請 求 金 額			備 考
単 価 (A)	数 (B)	金 額 (A) × (B) = (C)	単 価 (D)	数 (E)	金 額 (D) × (E) = (F)	単 価 (G)	数 (H)	金 額 (G) × (H) = (I)	
円 <b>50,000</b>	<b>3</b>	円 <b>150,000</b>	円 <b>61,379</b>	<b>3</b>	円 <b>184,137</b>	円 <b>50,000</b>	<b>3</b>	円 <b>150,000</b>	

(A) と (D) いずれか少ない方の額を記載して下さい。

(B) と (E) いずれか少ない方の数を記載して下さい。

#### 備考

- 1 (E) 欄には、確認書により確認された作成数を記載して下さい。
- 2 (G) 欄には、(A) 欄と (D) 欄とを比較して少ない方の額を記載して下さい。
- 3 (H) 欄には、(B) 欄と (E) 欄とを比較して少ない方の数を記載して下さい。

## 【記載例（請求書）】

本書には、下記の書類を添付してください。（詳細は備考1）

- ・自動車等取付用立札・看板作成枚数確認書
- ・自動車等取付用立札・看板作成証明書

# 請 求 書

（自動車等取付用立札・看板の作成）

公職選挙法施行令第110条の3において準用する第110条の2第2項の規定により、次の金額の支払を請求します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

総務大臣 殿

立札・看板作成業者から総務大臣へ請求を行う日付を記載してください。なお、選挙事務所用立札・看板作成枚数確認書及び選挙事務所用立札・看板作成証明書の交付日以降になります。

氏名又は名称及び住所並びに法人 番号 **〒123-4567**

にあつてはその代表者の氏名 **〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇**

**(株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇**

別紙請求内訳書の請求金額の合計を記載してください。

記

1 請求金額 **400,000** 円

2 内 訳

別紙請求内訳書のとおり **選挙期日を記載してください。**

3 令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

4 候補者の氏名 **参院 太郎**

**戸籍名を記載してください。**

（参議院名簿届出政党等の名称 **〇〇党**）

5 金融機関名、口座名及び口座番号

金 融 機 関 名	<b>〇〇銀行</b>	本 ・ 支 店 名	<b>〇〇支店</b>
金 融 機 関 コード	<b>0000</b>	支 店 コード	<b>000</b>
預 金 種 別	<b>普通</b>	口 座 番 号	<b>0000000</b>
ふ り が な	<b>〇〇〇 〇〇〇</b>		
口 座 名	<b>〇〇 〇〇</b>		

口座番号は7桁で記載してください。

口座の名義人名は必ず請求者と一致させてください。

### 備考

- この請求書は、候補者から受領した自動車等取付用立札・看板作成枚数確認書及び自動車等取付用立札・看板作成証明書とともに選挙の期日後速やかに提出してください。
- 参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、国に支払を請求することはできません。
- 契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人が提出する場合にあつては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあつては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人の署名その他の措置がある場合にはこの限りではありません。

## 【記載例（請求書）】

（別紙）

### 請 求 内 訳 書

実際の契約に基づき作成した枚数及び作成業者へ支払うべき額を記載してください。

作 成 金 額			基 準 限 度 額			請 求 金 額			備 考
単 価 (A)	数 (B)	金 額 (A) × (B) = (C)	単 価 (D)	数 (E)	金 額 (D) × (E) = (F)	単 価 (G)	数 (H)	金 額 (G) × (H) = (I)	
円 <b>50,000</b>	<b>8</b>	円 <b>400,000</b>	円 <b>58,114</b>	<b>8</b>	円 <b>464,912</b>	円 <b>50,000</b>	<b>8</b>	円 <b>400,000</b>	

(A) と (D) いずれか少ない方の額を記載して下さい。

(B) と (E) いずれか少ない方の数を記載して下さい。

#### 備考

- 1 (E) 欄には、確認書により確認された作成数を記載して下さい。
- 2 (G) 欄には、(A) 欄と (D) 欄とを比較して少ない方の額を記載して下さい。
- 3 (H) 欄には、(B) 欄と (E) 欄とを比較して少ない方の数を記載して下さい。

【記載例（請求書）】

本書には、下記の書類を添付してください。（詳細は備考1）

- ・ポスター作成枚数確認書
- ・ポスター作成証明書

請 求 書  
(ポスターの作成)

公職選挙法施行令第110条の4第2項の規定により、次の金額の支払を請求します。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

総務大臣 殿

ポスター作成業者から総務大臣へ請求を行う日付を記載してください。なお、ポスター作成枚数確認書及びポスター作成証明書の交付日以降になります。

氏名又は名称及び住所並びに法人 〒123-4567

にあつてはその代表者の氏名 〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇

(株)〇〇 代表取締役 〇〇 〇〇

別紙請求内訳書の請求金額の合計を記載してください。

記

1 請求金額 2,100,000 円

2 内 訳

別紙請求内訳書のとおり 選挙期日を記載してください。

3 令和〇〇年〇〇月〇〇日執行参議院議員通常選挙（比例代表）

4 候補者の氏名 参院 太郎

戸籍名を記載してください。

（参議院名簿届出政党等の名称 〇〇党）

5 金融機関名、口座名及び口座番号

金 融 機 関 名	〇〇銀行	本 ・ 支 店 名	〇〇支店
金 融 機 関 コード	0000	支 店 コード	000
預 金 種 別	普通	口 座 番 号	0000000
ふ り が な	〇〇〇 〇〇〇	口座の名義人名は必ず請求者と一致させてください。	
口 座 名	〇〇 〇〇		

口座番号は7桁で記載してください。

備考

- この請求書は、候補者から受領したポスター作成枚数確認書及びポスター作成証明書とともに選挙の期日後速やかに提出してください。
- 参議院名簿登載者がその者に係る参議院名簿届出政党等における当選人の数に2を乗じて得た数に相当する当選人となるべき順位まででない場合には、国に支払を請求することはできません。
- 契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人が提出する場合にあつては本人確認書類の提示又は提出を、その代理人が提出する場合にあつては委任状の提示又は提出及び当該代理人の本人確認書類の提示又は提出を行ってください。ただし、契約業者等（法人にあつては、その代表者）本人の署名その他の措置がある場合にはこの限りではありません。

## 【記載例（請求書）】

（別紙）

### 請 求 内 訳 書

実際の契約に基づき作成した枚数及び作成業者へ支払うべき額を記載してください。

作 成 金 額			基 準 限 度 額			請 求 金 額			備 考
単 価 (A)	枚 数 (B)	金 額 (A) × (B) = (C)	単 価 (D)	枚 数 (E)	金 額 (D) × (E) = (F)	単 価 (G)	枚 数 (H)	金 額 (G) × (H) = (I)	
円 <b>30</b>	枚 <b>70.000</b>	円 <b>2,100.000</b>	円 <b>40</b>	枚 <b>70.000</b>	円 <b>2,800.000</b>	円 <b>30</b>	枚 <b>70.000</b>	円 <b>2,100.000</b>	

(A) と (D) いずれか少ない方の額を記載して下さい。

(B) と (E) いずれか少ない方の数を記載して下さい。

備考

- 1 (E) 欄には、確認書により確認された作成枚数を記載してください。
- 2 (G) 欄には、(A) 欄と (D) 欄とを比較して少ない方の額を記載してください。
- 3 (H) 欄には、(B) 欄と (E) 欄とを比較して少ない方の枚数を記載してください。



【記載例（代理人証明書）】

参議院比例代表選挙における  
公費負担経費請求書代理人証明書

※ 本書は、各請求書に、契約業者等（法人にあってはその代表者）本人の署名その他の措置がある場合に必要ありません。

住 所 東京都中央区築地1丁目1番1号  
氏 名 代理 次郎  
生年月日 昭和〇〇年〇〇月〇〇日

候補者の戸籍名を記載してください。

選挙期日を記載してください。

上記の者は、**参院 太郎** の令和〇〇年〇〇月〇〇日執行の参議院比例代表選出議員の選挙における公費負担経費の請求について、私に代わって事務を行うものであることを証明します。

総務大臣へ請求を行う方の氏名又は名称及び住所並びに法人にあってはその代表者の氏名を記載してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

〒123-4567

住所 〇〇県〇〇市〇〇 〇-〇-〇

氏名又は名称 (株)〇〇

(法人にあっては) 代表者氏名 代表取締役 〇〇 〇〇

印

備考 代表者氏名欄には、代表者の署名又は記名押印をすること。

法人の場合は、社印ではなく、必ず法人の代表者印を押して下さい。