

記載例

免許事項証明書交付請求書

「提出する日」又は「投函する日」を記入

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

関東総

免許事項証明書 1 枚あたり 480 円分の収入印紙を貼付
 ※収入証紙又は納付印での納付は不可
 ※割印不要
 ※免許事項証明書の枚数が不明な場合は事前にお問い合わせください

申請手数料を超過する額の収入印紙を貼付する場合に記入

〇〇円過納承諾

収入印紙貼付欄

電波法第 14 条の 2 の規定により、免許記録に記録されている事項を証明した書面の交付を請求します。

記

登記されている本社(本店)の住所を記入
 ※工場・支店等では受付不可

市区町村コードは住所が記載されていれば省略可

1 請求者

住所	都道府県—市区町村コード [] 〒 (102 — 8795) 東京都千代田区九段南1-2-1
氏名又は名称及び代表者氏名	フリガナ カトウツゴウツウシカブシカイシャ ダヒョウトリマリヤクシャチョウ カトウ タウ 関東総合通信株式会社 代表取締役社長 関東 太郎
法人番号	

上の段: 法人名(商号)又は団体名
 下の段: 法人名又は団体にあつては、
 代表者の役職及び代表者の氏名

2 請求に関する事項

① 無線局の種別及び局数	簡易無線局5局
② 識別信号	100000001~100000005
③ 免許の番号	関K第1号~5号

「識別信号」又は「免許の番号」を必ず記入

3 請求の内容に関する連絡先

所属、氏名	フリガナ センブ センカ シセイトウ クラミ 無線部 無線課 申請担当 九段みなみ
電話番号	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇(携帯 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇)
電子メールアドレス	

申請内容に関する問い合わせ先を記入
 ※日中に連絡可能な連絡先を記載