

平成 20 年 3 月 5 日
基本計画部会WG 2

WG 2 報告書作成に向けての進め方（案）

WG 2 の報告書取りまとめに向け、以下のプロセスを基本的なスケジュールとする。

STEP 1：論点メモの作成（第 3・4 回会合で議論）

- ・提出された分野別論点ペーパーに関する議論を通じて、問題意識及び全体像のイメージの共有化を図る。

STEP 2：テーマ別の検討ペーパーの作成

2-1 検討ペーパー骨子の作成（締切り：4 月上旬以降適宜設定）

2-2 検討ペーパー本体の作成（締切り：5 月末以降適宜設定）

- ・各委員がそれぞれ担当分野についてテーマ別の検討ペーパーを執筆する。複数委員が担当するグループにおいては、取りまとめ役の委員を中心に分担、進捗などの調整を行う。なお、必要な情報・資料収集等の作業に関して随時事務方がサポート。
- ・まず検討ペーパー骨子の作成を行い（締切りは4 月上旬以降適宜設定）、以降WG 会合での複数回にわたる議論を踏まえ拡充していく。
- ・検討ペーパーは5 月末以降を目途に仕上げしていく。

STEP 3：報告書案の作成（7 月上旬まで）

- ・提出されたテーマ別の検討ペーパーなどを材料に、座長と事務方で相談の上報告書原案を作成する。この原案を最後の 2 回程度の会合で議論し、報告書最終稿とする。