

1→3 建物・建物附属設備・構築物・・・平成19年度中に売却(売却)した有形固定資産のうち、資産項目「建物」「建物附属設備」「構築物」に該当する任意の15資産を、個々に記入してください。

○食料の生産活動に関わっている固定資産のうち、国内で食料が所有している資産について記入してください。

○①、②の欄に記入したものの、資産について、取得したときの状況を③～⑥欄に、売却したときの状況を⑦～⑩欄に記入してください。

○建物・構築物・構築物の「資産コード」が「1」「2」「3」で示す詳細は、同欄に「資産区分表」の「資産項目区分について」を参照してください。

○同じ資産コードに該当するものを数登録し、(資産区分表等)とで別区分の種類の資産について別々に記入してください。

○欄が足りない場合は、該当する資産のうち任意の資産について、15個まで記入してください。その際、記入する資産は無作為に選んでください。

○該当する売却・廃棄資産が15個以下の場合は、そのすべてについて記入してください(但し、負担が大きい場合は可能な範囲での記入が可能です)。1つもない場合は、備考欄に「該当なし」と記入してください。

○①、②欄について、該当する番号を「○」で囲んでください。区別がわからない場合は「X」を記入してください。

⑥ 資産コード	⑦ 売却・廃棄資産名	⑧ 取得の時期	⑨ 新設取得・中古品取得・大規模修繕・改修の別	⑩ 取得時の購入額	⑪ 売却・廃棄の時期	⑫ 売却・廃棄の別	⑬ 売却・廃棄時の販売額	備考欄
○同封した「資産区分表」の「資産コード表」を見て、該当するコードを記入してください	○資産の名称を、その内容がわかるようにできるだけ詳しく記入してください	○当該資産を取得した時期を記入してください。年は西暦4桁で記入し、月については右詰めにて記入してください	○既存固定資産(新設・中古共に含む)に対する改造や新しい機能の追加などは、「大規模修繕・改修」とします	○千円単位で記入してください (単位未満は四捨五入してください) ○当該固定資産を取得した際の取得価額を記入してください ○取得時の購入額がわからない場合は「×」と記入してください	○当該資産を売却・廃棄した時期を記入してください。年は西暦4桁で記入し、月については右詰めにて記入してください ○原則として2007年4月～2008年3月の間となります	○売却・廃棄の別	○千円単位で記入してください ○売却の場合は、(帳簿上の残存価値ではなく)売却して実際に得た販売額を記入してください(土地の価額は含みません)。わからない場合は「×」と記入してください ○廃棄の場合は、スクラップとしての販売額がわかる場合はその価額を、わからない場合は「×」と記入してください	
		年(西暦) 月		千円 百円 十円 万円	年(西暦) 月		千円 百円 十円 万円	
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					
			1 新設取得			1 売却		
			2 中古品取得			2 廃棄		
			3 大規模修繕・改修					

17

4 機械及び装置…平成19年度中に除却(売却・廃棄)した有形固定資産のうち、資産項目「機械及び装置」に該当する任意の15資産を、個々に記入してください。

- 貴社の生産活動に関わっていた固定資産のうち、国内で貴社が所有していた資産について記入してください
- ⑥、⑦欄に記入した個々の資産について、取得したときの状況を⑧～⑩欄に、除却したときの状況を⑪～⑬欄に記入してください
- 機械及び装置に該当するのは、資産コードが「4」で始まるものです。詳細は、同封した「資産区分表」の「資産項目区分について」を参照してください
- 同資産コードに該当するもので、合算せず、(資産台帳等の上で区別できる)個々の資産について別々に記入してください
- 欄に足りない場合は、該当する資産のうち任意の資産について、15個まで記入してください。その際、記入する資産は無作為に選んでください
- 該当する売却・廃棄資産が15個以下の場合は、そのすべてについて記入してください(但し、負担が大きい場合は可能な範囲での記入が可能です)。つもの場合は、備考欄に該当なしと記入してください
- ⑧、⑨欄については、該当する番号(×)で囲んでください。区別がわからない場合は「×」を記入してください

[illegible]

6