

(裏面)

2 求める写しの交付方法等

ア 求める写しの交付方法 (該当する数字に○印を付してください。)

- ① 総務省において写しの交付を希望する。
- ② 写しの送付を希望する。(別途送付に要する費用を納付していただきます。)

イ 求める写しの交付の実施方法

(希望する数字に○印を付してください。なお、複数の実施方法を希望する場合は希望する複数の数字に○印を付してください。)

- ① 複写機により白黒で複写したものの交付を希望する。(用紙1枚につき10円)
- ② スキャナにより電子化しCD-Rに複写したものの交付を希望する。
(CD-R1枚につき100円に、文書1枚ごとに10円を加えた額)
- ③ スキャナにより電子化しDVD-Rに複写したものの交付を希望する。
(DVD-R1枚につき120円に、文書1枚ごとに10円を加えた額)
- ④ 政治団体ごとに異なる交付の実施方法を希望する。

※「1 請求する収支報告閲覧対象文書の写し」の実施方法欄に希望する①～③の実施方法を政治団体ごとに記入してください。

○交付手数料

交付手数料 _____円	ここに収入印紙をはってください。	(受付印)
---------------------	------------------	-------

●下記の計算方法に基づき算出した額が300円に達するまでは、交付手数料の額は300円になります。

●交付手数料の計算方法：

① 紙	枚 × 10円 =	円
② CD-R	枚 × 10円 + 100円 =	円
③ DVD-R	枚 × 10円 + 120円 =	円
合計		円

○写しの送付を希望する場合：郵便切手の額

円分

※この欄は記入しないでください。

備考	
----	--