

(その1)

収 支 報 告 書

会計	繰越	検算	転記		○
㊦	㊦	㊦	㊦		

※該当箇所に「レ」すること。

(ふりがな)

にほんりびようきょういくせいじれんめい

- 1 政治団体の名称 日本理美容教育政治連盟
- 2 主たる事務所の所在地 東京都渋谷区代々木3-46-18
- 3 代表者の氏名 谷本 穎昭
- 4 会計責任者の氏名 塚本 明弘

政治団体の区分

政 党

政 党 の 支 部

政 治 資 金 団 体

政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体

その他の政治団体

その他の政治団体の支部

活動区域の区分

全国(2都道府県以上)

5 令和 2 年分

団体コード	1	2	7	0	0	5	2	9	1	0	0	0	9	2
前年繰越額	23,540,985 円													

資金管理団体の指定の有無

有 無

公職の種類 _____ (現・候)

資金管理団体の届出をした者の氏名 _____

国会議員関係政治団体の区分

政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体

政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者の氏名 _____

公職の種類 _____ (現・候)

事務担当者の氏名 小野 清喜

電話番号 03-3370-3311

(※) 資金管理団体の指定の期間

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで

(※) 国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 から

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消しをした場合のみ記入のこと。

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体に該当した場合は該当しなくなった場合のみ記入のこと。

受付	審査	確認	消込

3/19/20



0381

(その6)

(6) その他の収入										
摘 要	金 額								備 考	
	十	百	千	万	千	百	十	円		
こ の 頁 の 小 計										(注1) 1件10万円以上の収入は個別に記載し、1件10万円未満の収入は「1件10万円未満のもの」欄に一括してその合計金額を記載してください。 (注2) 「1件10万円未満のもの」と「合計」は最終頁に記載してください。
1 件 1 0 万 円 未 満 の も の							2	3	3	
合 計							2	3	3	

(その13)

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表														
項 目		金 額								備 考				
		十億	百万	千	円									
1	経 常 経 費													
	(1) 人 件 費													
	(2) 光 熱 水 費													
	(3) 備 品 ・ 消 耗 品 費							7	4	3	6			
	(4) 事 務 所 費							4	2	7	9	8		
	小 計							5	0	2	3	4		
2	政 治 活 動 費													
	(1) 組 織 活 動 費							2	7	1	3	5	0	0
	(2) 選 挙 関 係 費													
	(3) 機関紙誌の発行その他の事業費												ア～エの計	
	ア 機関紙誌の発行事業費													
	イ 宣 伝 事 業 費													
	ウ 政治資金パーティー開催事業費													
	エ その他の事業費													
	(4) 調 査 研 究 費													
	(5) 寄 附 ・ 交 付 金													
	(6) そ の 他 の 経 費													
	小 計							2	7	1	3	5	0	0
	合 計							2	7	6	3	7	3	4

(注)(その16)に記載がある場合は、支出項目別の金額をこの様式の備考欄に記載してください。

全国団体用

(その15)

(3) 政治活動費の内訳 ↓ (1~9のいずれかに○をつけてください)

↓ (費目ごとに適宜小分類して記入)

項目別 区分	① 組織活動費 2. 選挙関係費 3. 機関紙誌の発行事業費 4. 宣伝事業費 5. 政治資金パーティー 開催事業費	項目別区分小分類 ※記入必須	役員等旅費
	6. その他の事業費 7. 調査研究費 8. 寄附・交付金 9. その他の経費		

支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名(又は名称)	支出を受けた者の住所(又は所在地)	備考
	十億	百万	千	円				

この頁の小計					(注1) 5万円以上の支出はすべて個別に記載し、5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
その他の支出			485	220	(注2) 国会議員関係政治団体は、1万円超(1万1円以上)の支出はすべて個別に記載し、1万円以下の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
合計			485	220	(注3) 「その他の支出」と「合計」の欄は、右上の項目別区分小分類の項目ごとに、最後の頁に記載してください。
					(注4) 費目ごとに適宜、小分類し、それぞれ別葉としてください。

(3) 政治活動費の内訳		↓ (1~9のいずれかに○をつけてください)				↓ (費目ごとに適宜小分類して記入)			
項目別 区分	① 組織活動費 2. 選挙関係費 3. 機関紙誌の発行事業費 4. 宣伝事業費 5. 政治資金パーティー 開催事業費					項目別区分小分類		政経フォーラム等会費	
	6. その他の事業費 7. 調査研究費 8. 寄附・交付金 9. その他の経費					※記入必須			
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名(又は名称)	支出を受けた者の住所(又は所在地)	備考	
	十億	百万	千	円					
この頁の小計									
その他の支出								864000	
合計								864000	

- (注1) 5万円以上の支出はすべて個別に記載し、5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
- (注2) 国会議員関係政治団体は、1万円超(1万1円以上)の支出はすべて個別に記載し、1万円以下の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
- (注3) 「その他の支出」と「合計」の欄は、右上の項目別区分小分類の項目ごとに、最後の頁に記載してください。
- (注4) 費目ごとに適宜、小分類し、それぞれ別業としてください。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳		↓ (1~9のいずれかに○をつけてください)				↓ (費目ごとに適宜小分類して記入)			
項目別 区分	①. 組織活動費 2. 選挙関係費 3. 機関紙誌の発行事業費 4. 宣伝事業費 5. 政治資金パーティー 開催事業費 6. その他の事業費 7. 調査研究費 8. 寄附・交付金 9. その他の経費					項目別区分小分類 ※記入必須		飲食費等	
支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名(又は名称)	支出を受けた者の住所(又は所在地)	備考	
	十億	百万	千	円					
この頁の小計									
その他の支出								329410	
合 計								329410	

(注1) 5万円以上の支出はすべて個別に記載し、5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。

(注2) 国会議員関係政治団体は、1万円超(1万1円以上)の支出はすべて個別に記載し、1万円以下の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。

(注3) 「その他の支出」と「合計」の欄は、右上の項目別区分小分類の項目ごとに、最後の頁に記載してください。

(注4) 費目ごとに適宜、小分類し、それぞれ別葉としてください。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳		(1～9のいずれかに○をつけてください)				(費目ごとに適宜小分類して記入)			
項目別 区分	① 組織活動費 2. 選挙関係費 3. 機関紙誌の発行事業費 4. 宣伝事業費 5. 政治資金パーティー 開催事業費					項目別区分小分類			
	6. その他の事業費 7. 調査研究費 8. 寄附・交付金 9. その他の経費					※記入必須 お中元・お歳暮			
支出の目的	金 額				年 月 日	支出を受けた者の氏名(又は名称)	支出を受けた者の住所(又は所在地)	備考	
	十億	百万	千	円					
この頁の小計									
その他の支出									
合 計									

(注1) 5万円以上の支出はすべて個別に記載し、5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
(注2) 国会議員関係政治団体は、1万円超(1万1円以上)の支出はすべて個別に記載し、1万円以下の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
(注3) 「その他の支出」と「合計」の欄は、右上の項目別区分小分類の項目ごとに、最後の頁に記載してください。
(注4) 費目ごとに適宜、小分類し、それぞれ別葉としてください。

(その15)

(3) 政治活動費の内訳		(1~9のいずれかに○をつけてください)					(費目ごとに適宜小分類して記入)												
項目別 区分	① 組織活動費 2. 選挙関係費 3. 機関紙誌の発行事業費 4. 宣伝事業費 5. 政治資金パーティー開催事業費 6. その他の事業費 7. 調査研究費 8. 寄附・交付金 9. その他の経費					項目別区分小分類 ※記入必須		顧問料											
	支出の目的	金額					年月日	支出を受けた者の氏名(又は名称)	支出を受けた者の住所(又は所在地)	備考									
顧問料			十億	百万	千	円	5	5	0	0	0	0	0	2	1	9	尾辻 秀久	鹿児島市鶴池新町 6-5-603	
この頁の小計							5	5	0	0	0	0							
その他の支出																			
合計							5	5	0	0	0	0							

(注1) 5万円以上の支出はすべて個別に記載し、5万円未満の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
(注2) 国会議員関係政治団体は、1万円超(1万1円以上)の支出はすべて個別に記載し、1万円以下の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
(注3) 「その他の支出」と「合計」の欄は、右上の項目別区分小分類の項目ごとに、最後の頁に記載してください。
(注4) 費目ごとに適宜、小分類し、それぞれ別葉としてください。

(その17)

資 産 等 の 状 況

1 資産等の総括表

資産等の有無			
資産等の項目別区分	有	無	備 考
ア 土 地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
イ 建 物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
カ 金 銭 信 託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
キ 有 価 証 券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ク 出 資 に よ る 権 利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

※有無について☑してください。

(注) 有に☑の場合は「項目別区分」ごとに(その18)が必要です。

宣 誓 書

添付書類（別添のとおり）

- 1 領収書等の写し
- 2 監査意見書（政党本部及び政治資金団体に限る。）
- 3 政治資金監査報告書（国会議員関係政治団体に限る。）

この報告書は、政治資金規正法に従って作成したものであって、真実に相違ありません。

令和 3 年 2 月 19 日

政治団体の名称 **日本理美容教育政治連盟**

会計責任者の氏名 **塚本明弘** 

(↓代表者については、解散する年の収支報告書にのみ記載すること。)

代表者の氏名 

(注1) 「会計責任者の氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名は必ず会計責任者本人が自署してください。

(注2) 「代表者の氏名」欄は、解散する場合に、解散する年の最後の収支報告書にのみ記載してください。

(注3) 国会議員関係政治団体は、宣誓書（その20）に記載した日付が政治資金監査報告書に記載された日付と同日か後の日付になるよう記載してください。